

# Sumário

<b>1. Atos do Gabinete do Ministro .....</b>	<b>2</b>
1.1. Afastamentos do País .....	2
<b>2. Atos da Secretaria-Executiva .....</b>	<b>3</b>
2.1. Portarias da Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração .....	3
2.1.1. Portaria Nº 8, de 7 de fevereiro de 2014 .....	3
2.1.2. Portaria Nº 9, de 7 de fevereiro de 2014 .....	4
2.1.3. Portaria Nº 10, de 7 de fevereiro de 2014 .....	5
2.1.4. Portaria Nº 11, de 7 de fevereiro de 2014 .....	6
2.1.5. Portaria Nº 12, de 18 de fevereiro de 2014.....	7
2.2. Férias .....	8
2.3. Interrupção de Férias .....	9
2.4. Atestado Médico.....	10
2.5. Afastamentos.....	10
2.6. Relatório de Diárias e Passagens .....	11

Edição de Fevereiro – Ano XII  
Brasília-DF, 20 de março de 2014

# 1. Atos do Gabinete do Ministro

## 1.1. Afastamentos do País

SERVIDOR	PERÍODO	CIDADE	PAÍS
FRANKLIN WILSON DA SILVA *	10/02/2014 a 14/02/2014	-	-

\*Afastamento do país para tratar de assunto particular, sem ônus.

## 2. Atos da Secretaria-Executiva

### 2.1. Portarias da Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração

#### Portaria Nº 8, de 7 de fevereiro de 2014

O SUBSECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram subdelegadas pela Portaria nº 55, de 4 de novembro de 2011, do Secretário-Executivo do Ministério do Turismo, publicada no Diário Oficial da União do dia 7 de novembro de 2011,

#### RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor WALMICK PONTES LIMA, matrícula SIAPE nº 1317609, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato Administrativo nº 001/2014, firmado com a empresa ANTÔNIO VENÂNCIO EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS, cujo objeto é a "locação de imóvel de propriedade da LOCADORA, localizado no SCN – Setor Comercial Norte, Quadra 06, Conjunto A, Bloco "A", 10º, 11º e 12º Pavimentos, Edifício Super Center Venâncio 3000, Asa Norte - Brasília/DF, descritos e caracterizados na Escritura Pública expedida pelo Cartório do 2º Ofício do Registro de Imóveis do Distrito Federal", devendo no interesse da Administração determinar o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados na realização dos serviços, submetendo à superior consideração, em tempo hábil, as decisões e providências que ultrapassarem a sua competência.

Art. 2º - O servidor designado será substituído em seus impedimentos eventuais pela servidora MARIA DAS GRAÇAS DE LIMA, matrícula SIAPE nº 1308356.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua assinatura.

RUBENS PORTUGAL BACELLAR

## 2. Atos da Secretaria-Executiva

### 2.1. Portarias da Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração

#### Portaria Nº 9, de 7 de fevereiro de 2014

O SUBSECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram subdelegadas pela Portaria nº 55, de 4 de novembro de 2011, do Secretário-Executivo do Ministério do Turismo, publicada no Diário Oficial da União do dia 7 de novembro de 2011,

#### R E S O L V E:

Art. 1º - Designar o servidor WALMICK PONTES LIMA, matrícula SIAPE nº 1317609, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato Administrativo nº 004/2009, firmado com a empresa GVT – GLOBAL VILLAGE TELCOM, cujo objeto é a “prestação de Serviço Telefônico Fixo Comutado (Fixo-Fixo e Fixo-Móvel), na modalidade Local e Nacional, a ser executado de forma contínua, visando atender às demandas do CONTRATANTE”, devendo no interesse da Administração determinar o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados na realização dos serviços, submetendo à superior consideração, em tempo hábil, as decisões e providências que ultrapassarem a sua competência.

Art. 2º - O servidor designado será substituído em seus impedimentos eventuais pela servidora MARIA DAS GRAÇAS DE LIMA, matrícula SIAPE nº 1308356.

Art. 3º - Fica revogada a Portaria nº 03, de 17 de janeiro de 2011.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua assinatura.

RUBENS PORTUGAL BACELLAR

## 2. Atos da Secretaria-Executiva

### 2.1. Portarias da Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração

#### Portaria Nº 10, de 7 de fevereiro de 2014

O SUBSECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram subdelegadas pela Portaria nº 55, de 04 de novembro de 2011, do Secretário-Executivo do Ministério do Turismo, publicada no Diário Oficial da União do dia 07 de novembro de 2011,

#### R E S O L V E:

Art. 1º - Designar o servidor WALMICK PONTES LIMA, matrícula SIAPE nº 1317609, nos termos do artigo 67 da Lei nº 8.666/1993, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato Administrativo nº 026/2013, firmado com a empresa CLARO S.A.; cujo objeto é a *"prestação de serviços de Telefonia Móvel Pessoal – SMP, para comunicação de voz e dados, com fornecimento de aparelho em regime de comodato, por demanda, conforme condições e especificações presentes no edital e seus anexos, para o perfil de tráfego estimado"*, devendo no interesse da Administração determinar o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados na realização dos serviços, submetendo a superior consideração, em tempo hábil, as decisões e providências que ultrapassarem a sua competência.

Art. 2º - O servidor designado será substituído em seus impedimentos eventuais pela servidora SIMONE MARIA DA SILVA SALGADO, matrícula SIAPE nº 172897.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura e convalida os atos praticados a partir de 31 de dezembro de 2013.

RUBENS PORTUGAL BACELLAR

## 2. Atos da Secretaria-Executiva

### 2.1. Portarias da Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração

#### Portaria Nº 11, de 7 de fevereiro de 2014

O SUBSECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram subdelegadas pela Portaria nº 55, de 04 de novembro de 2011, do Secretário-Executivo do Ministério do Turismo, publicada no Diário Oficial da União do dia 07 de novembro de 2011,

#### RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor WALMICK PONTES LIMA, matrícula SIAPE nº 1317609, nos termos do artigo 67 da Lei nº 8.666/1993, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato Administrativo nº 027/2013, firmado com a EMPRESA BRASILEIRA DE TELECOMUNICAÇÕES S/A – EMBRATEL; cujo objeto é a "*prestação de serviços de Telefonia Móvel Pessoal – SMP, para comunicação de voz e dados, por demanda, conforme condições e especificações presentes no edital e seus anexos, para o perfil de tráfego estimado*", devendo no interesse da Administração determinar o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados na realização dos serviços, submetendo a superior consideração, em tempo hábil, as decisões e providências que ultrapassarem a sua competência.

Art. 2º - O servidor designado será substituído em seus impedimentos eventuais pela servidora SIMONE MARIA DA SILVA SALGADO, matrícula SIAPE nº 172897.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura e convalida os atos praticados a partir de 31 de dezembro de 2013.

RUBENS PORTUGAL BACELLAR

## 2. Atos da Secretaria-Executiva

### 2.1. Portarias da Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração

#### Portaria Nº 12, de 18 de fevereiro de 2014

O SUBSECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram subdelegadas pela Portaria nº 55, de 04 de novembro de 2011, do Secretário-Executivo do Ministério do Turismo, publicada no Diário Oficial da União do dia 07 de novembro de 2011,

#### R E S O L V E:

Art. 1º - Designar o servidor JOSÉ FRANCISCO DE SALLES LOPES, matrícula SIAPE nº 2412869, nos termos do artigo 67 da Lei nº 8.666/1993, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato Administrativo nº 029/2013, firmado com a FUNDAÇÃO GETÚLIO VARGAS - FGV, cujo objeto é a "prestação de serviços pela CONTRATADA para realização de estudo técnico especializados em "Pesquisas de Sondagens de Expectativas Empresariais e do Consumidor do Setor de Turismo", por meio de Pesquisa Anual de Conjuntura Econômica do Turismo – PACET, Boletim de Desenvolvimento Econômico do Turismo – BDET e Sondagem de Expectativa do Consumidor – Intenção de Viagem".

Art. 2º - O servidor designado será substituído em seus impedimentos eventuais pelo servidor FÁBIO MONTEIRO RIGUEIRA, matrícula SIAPE nº 2518507.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura e convalida os atos já praticados desde 16 de dezembro de 2013.

RUBENS PORTUGAL BACELLAR

## 2. Atos da Secretaria-Executiva

### 2.2. Férias

SERVIDOR	PERÍODO
ANA LÚCIA DOS SANTOS CARRIAS	03/02/2014 a 12/02/2014
ANAIV SILVA VIANA	10/02/2014 a 14/02/2014
BRÁULIO BAUMGRATZ DELGADO	18/02/2014 a 28/02/2014
BRUCCIO CARLOS MENDES	06/02/2014 a 07/03/2014
BRUNO CESAR LEAL DE SOUZA	10/02/2014 a 19/02/2014
CARLOS ANDRÉ DO CARMO SILVEIRA	03/02/2014 a 22/02/2014
CRISTIANO ARAÚJO BORGES	19/02/2014 a 28/02/2014
DOUGLAS LEITE DA SILVA	17/02/2014 a 26/02/2014
ELAINE ARAÚJO CARNEIRO	03/02/2014 a 12/02/2014
ERIKA HATANO ROUTLEDGE	19/02/2014 a 28/02/2014
FERNANDA CRISTINA MATOS	19/02/2014 a 28/02/2014
FERNANDA CUNHA SALIM	26/02/2014 a 08/03/2014
FLÁVIA CORREIA DANTAS	26/02/2014 a 07/03/2014
FRANCISCO GLAUBER LIMA MOTA FILHO	17/02/2014 a 28/02/2014
ISABEL CRISTINA DA SILVA BARNASQUE	19/02/2014 a 28/02/2014
JANAÍNA EULÁLIO FERNANDES	10/02/2014 a 28/02/2014
LUDMILA SARA DE OLIVEIRA	03/02/2014 a 12/02/2014
LUIZ OTÁVIO TAVARES PEREIRA	04/02/2014 a 21/02/2014
MARCELA DE ALBUQUERQUE SOUZA	17/02/2014 a 28/02/2014
MARCELO BORELLA	19/02/2014 a 28/02/2014
MÁRCIA BEATRIZ BEIRÓ LOURENÇO	01/02/2014 a 01/03/2014
MARIA APARECIDA GOMES	19/02/2014 a 28/02/2014
MARIA LUIZA MOREIRA NOVA DA COSTA	17/02/2014 a 26/02/2014
MARIA VERALÚCIA LEITE SILVA	03/02/2014 a 11/02/2014
MILENE ALVES SOUTO	24/02/2014 a 05/03/2014
MILTON COSTA FERREIRA	03/02/2014 a 22/02/2014
MIRANICE LIMA SANTOS	05/02/2014 a 14/02/2014
NAYARA RODRIGUES MARQUES	03/02/2014 a 20/02/2014
NAYARA RODRIGUES MARQUES	21/02/2014 a 02/03/2014
NEUZI DE OLIVEIRA LOPES DA SILVA	19/02/2014 a 28/02/2014



Edição de Fevereiro – Ano XII  
Brasília-DF, 20 de março de 2014

## 2. Atos da Secretaria-Executiva

### 2.2. Férias

SERVIDOR	PERÍODO
PHILIPPE FAUGUET FIGUEIREDO	19/02/2014 a 28/02/2014
RENAN CASSIUS MENDES SOUZA	19/02/2014 a 28/02/2014
ROBERTA BASTOS CARNEIRO CAMPOS	19/02/2014 a 28/02/2014
ROBERTO DE PAULA PINTO	19/02/2014 a 28/02/2014
ROBSON DE LIMA SILVA	17/02/2014 a 26/02/2014
ROSIRES DO SOCORRO BOAS	04/02/2014 a 23/02/2014
SERGIO BRAUNE SOLON DE PONTES	08/02/2014 a 17/02/2014
SÉRGIO SILVA BAPTISTA	14/02/2014 a 28/02/2014
VANDERLY RAMOS VENTURA DE SOUZA	19/02/2014 a 28/02/2014
VANDIR CHALEGRA CASSIANO	07/02/2014 a 16/02/2014
VINÍCIUS PROCÓPIO DE RESENDE	03/02/2014 a 12/02/2014
VIVIANI DE OLIVEIRA RAMOS	17/02/2014 a 26/02/2014
WALMICK PONTES LIMA	10/02/2014 a 11/03/2014
WILKEN JOSÉ SOUTO OLIVEIRA	19/02/2014 a 28/02/2014
YVELISE BLEYER MARTINS COSTA	12/02/2014 a 21/02/2014

### 2.3. Interrupção de Férias

SERVIDOR	DATA DA INTERRUÇÃO
ALBERTO RAIMUNDO PESSANHA	25/02/2014
SANDRO RICARDO FERNANDES	04/02/2014

Edição de Fevereiro – Ano XII  
Brasília-DF, 20 de março de 2014

## 2. Atos da Secretaria-Executiva

### 2.4. Atestado Médico

SERVIDOR	PERÍODO
ADRIANA PEREIRA DOS SANTOS	19/01/2014 a 09/03/2014
ALESSANDRA VITTORIA CORTEZ DE OLIVEIRA	14/02/2014 a 14/02/2014
DANIELA HENRIQUES SARAIVA	11/02/2014 a 28/02/2014
FERNANDA CUNHA SALIM	10/02/2014 a 14/02/2014
FLAVIA CORREIA DANTAS	04/02/2014 a 05/02/2014
FRANCISCO DAS CHAGAS DE SOUZA ALVES	17/02/2014 a 17/02/2014
IANÉ DE ANDRADE AZEVEDO	06/02/2014 a 07/02/2014
PRISCILLA DE ABREU SIQUEIRA ARAUJO	17/02/2014 a 28/02/2014
RENATA MOREIRA FERREIRA	05/02/2014 a 04/04/2014
SÂMIA FIRMINO PINTO	22/01/2014 a 11/02/2014
SÂMIA FIRMINO PINTO	12/02/2014 a 14/02/2014
SORAYA MAGALHAES DA COSTA	07/02/2014 a 07/02/2014
SUMAID ANDRADE DE ALBUQUERQUE	10/02/2014 a 14/02/2014

### 2.5. Afastamentos

SERVIDOR	PERÍODO
BRUNO CÉSAR LEAL DE SOUZA (a)	01/02/2014 a 08/02/2014
FABRICIO BEZERRA QUEIROZ (b)	04/02/2014 a 28/02/2014
LUCIANE MARQUES DE OLIVEIRA (d)	26/02/2014 a 26/04/2014
MIRTES SUELEN DA SILVA MENDES GODOI (c)	24/02/2014 a 28/02/2014
SUSANA SANTANA LIMA (d)	15/02/2014 a 15/04/2014
VIVIANE DOS SANTOS PEREIRA SIMÕES (d)	12/02/2014 a 12/04/2014

Casamento (a);  
 Júri – Art. 430 do CPP (b);  
 Licença por motivo de doença em pessoa da família (c);  
 Prorrogação da licença à gestante (d).

Edição de Fevereiro – Ano XII  
Brasília-DF, 20 de março de 2014

## 2. Atos da Secretaria-Executiva

### 2.6. Relatório de Diárias e Passagens

Período de: 01/02/2014 a 28/02/2014

#### NACIONAL

Unidade	Passagens	Diárias	Total
GM	R\$ 8.161,55	R\$ 2.419,51	R\$ 10.581,06
SE	R\$ 1.223,02	R\$ 186,40	R\$ 1.409,42
SNPDTur	R\$ 6.972,41	R\$ 4.669,10	R\$ 13.840,53
SNPTur	R\$ 18.273,52	R\$ 6.240,81	R\$ 24.514,33
<b>Totais</b>	<b>R\$ 34.630,50</b>	<b>R\$ 13.515,82</b>	<b>R\$ 50.345,34</b>

COGEP

BOLETIM  
DE PESSOAL E SERVIÇO

Ministério do  
Turismo

GOVERNO FEDERAL  
**BRASIL**  
PAÍS RICO É PAÍS SEM POBREZA

Edição de Fevereiro – Ano XII  
Brasília-DF, 20 de março de 2014

INFORMATIVO DE CIRCULAÇÃO INTERNA DO MINISTÉRIO DO TURISMO  
PRODUZIDO PELA COORDENAÇÃO-GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS - COGEP

## **Vinícius Nobre Lages**

Ministro de Estado do Turismo

## **Sergio Braune Solon de Pontes**

Secretário-Executivo

## **Rubens Portugal Bacellar**

Subsecretário

## **Célia Alves de Melo**

Coordenadora-Geral de Gestão de Pessoas

12