



MINISTÉRIO DA INTEGRAÇÃO E DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL  
SUPERINTENDÊNCIA DO DESENVOLVIMENTO DA AMAZÔNIA

## INFORMAÇÕES PESSOAIS

---

Nome: Aline Dias Rossy

Cargo/Função: Coodernadora-Geral de Pessoal

## FORMAÇÃO ACADÊMICA

---

Fonoaudióloga : Fonoaudiologia

Universidade da Amazônia - UNAMA, Janeiro 1999 - Janeiro 2002

Advogada: Direito

Universidade da Amazônia - UNAMA, Janeiro 2018 - Janeiro 2022

## FORMAÇÃO COMPLEMENTAR

---

Curso de Licitação e Contratos; Carga horária de 20 horas; Modalidade: presencial;

Curso de Boas Práticas nas Redes Sociais; Carga horária de 05 horas; Modalidade: presencial;

Curso Media Training ; Carga horária de 04 horas;

Curso Direito Constitucional; Carga horária de 20 horas ; Modalidade: presencial

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

JUNHO 2020 - DEZEMBRO 2023:

### **CHEFE DE GABINETE AUTÁRQUICA**

AGÊNCIA REGULADORA MUNICIPAL DE BELEM- ARBEL

Assistência direta a Diretoria no desempenho de suas funções;

Acompanhamento dos trabalhos técnicos e administrativos;

Supervisão das atividades de Apoio administrativo;

Exercer atividades de apoio a Diretoria.

MAIO 2017 - ABRIL 2020:

### **CHEFE DE GABINETE**

AUDITORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE BELÉM - AGM

Assessoramento e assistência administrativa as Chefias imediatas;

Instrução e análise de processos;

Apoio e acompanhamento as chefias imediatas.

FEVEREIRO 2012 - DEZEMBRO 2016;

### **ASSESSOR SUPERIOR**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, JUVENTUDE E LAZER - SEJEL/PMB

Análise e instrução de processos;

Apoio e acompanhamento nos serviços administrativos;

Assistência e assessoramento as chefias imediatas.

FEVEREIRO 2011 - JANEIRO 2012

### **ASSESSOR**

**AÇÃO SOCIAL INTEGRADA AO PALÁCIO DO GOVERNO - ASIPAG**

Assistência administrativa, assessoramento, organização de expediente e despachos as chefias imediatas bem como o acompanhamento e direcionamento aos demais servidores.

JUNHO 2006 - JANEIRO 2011

**CHEFE DE GABINETE**

DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO - DETRAN/PA

Acompanhamento dos trabalhos técnicos e administrativos bem como assessoramento da Diretora/Presidente quanto a suas funções.



Documento assinado eletronicamente por **Aline Dias Rossy, Coordenador-Geral**, em 07/03/2024, às 09:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.sudam.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.sudam.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0579800** e o código CRC **C823878D**.