



**MINISTÉRIO DA SAÚDE**  
**DISTRITO SANITÁRIO ESPECIAL INDÍGENA DA BAHIA - DSEI/BA**  
**EDITAL DE OPORTUNIDADES 01/2021 – DSEI/BA**

1. O Distrito Sanitário Especial Indígena da Bahia (DSEI/BA) torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará processo seletivo para servidores públicos federais com atuação em sua sede, na cidade de Salvador/BA. O presente Edital tem por objeto a seleção de servidores para recomposição da força de trabalho neste Distrito mediante o disposto no § 7º do art. 93, da Lei nº 8.112/1990, bem como na Portaria nº 282, de 24 de julho de 2020.

## **2. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

- 2.1. A Seleção de chamamento será realizada em 2 (duas) etapas: (i) Análise de Currículo e (ii) Entrevista Individual com os candidatos selecionados na etapa anterior. As etapas ocorrerão nas datas definidas no Anexo I deste edital;
- 2.2. Os servidores poderão ser lotados no Distrito Sanitário Especial Indígena da Bahia (DSEI Bahia), na sede, em Salvador-BA, ou nos polos bases, localizados em cidades do interior, conforme consta no item 3 deste edital.
- 2.3. O servidor selecionado não fará jus ao recebimento de gratificação remunerada.

## **3. VAGAS E ATRIBUIÇÕES DO CARGO**

### **3.1. Logística – Serviço de Recursos Logísticos (SELOG/BA)**

Número de vagas	5
Nível de formação	Médio ou superior – Preferencialmente formação na área de Administração, Direito ou Contabilidade.

Atribuições	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar Pregões Eletrônicos;</li> <li>• Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos;</li> <li>• Gestão de frota de automóveis terrestres;</li> <li>• Organização do trabalho;</li> <li>• Elaboração de Projetos Básicos e Termos de Referência;</li> <li>• Gestão de Patrimônio e Almoxarifado;</li> <li>• Elaborar relatórios, pareceres e outros documentos;</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Outras atividades inerentes ao Serviço de Recursos Logísticos.</li> </ul>
Conhecimentos desejáveis	Contratações Públicas
Local de exercício	Salvador, BA

### 3.2. Logística - Polos Bases

Número de vagas	5, distribuídas nos municípios descritos abaixo.
Nível de formação	Médio ou superior – Preferencialmente formação na área de Administração ou Direito.
Atribuições	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar Pregões Eletrônicos;</li> <li>• Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos;</li> <li>• Gestão de frota de automóveis terrestres; Organização do trabalho;</li> <li>• Elaboração de Projetos Básicos e Termos de Referência;</li> <li>• Gestão de Patrimônio e Almoxarifado;</li> <li>• Elaborar relatórios, pareceres e outros documentos;</li> <li>• Outras atividades inerentes ao Serviço de Recursos Logísticos.</li> </ul>
Conhecimentos desejáveis	Contratações Públicas
Local de exercício	Porto Seguro/BA (1), Pau Brasil/BA (1), Ibotirama/BA (1), Juazeiro/BA (1) e Itamaraju/BA (1).

### **3.3. Saúde – Divisão de Atenção à Saúde Indígena (DIASI/BA)**

Número de vagas	2
Nível de formação	Médio ou superior – Preferencialmente formação na área da saúde ou em administração.
Atribuições	<ul style="list-style-type: none"><li>• Organizar os serviços de Atenção Primária à Saúde;</li><li>• Elaborar Projetos Básicos e Termos de Referência;</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Implementar projetos que visem a qualificação da atenção diferenciada à saúde indígena;</li><li>• Análises da situação de saúde, elaboração de notas técnicas, pareceres e outros documentos;</li><li>• Outras atividades inerentes à Divisão de Saúde.</li></ul>
Conhecimentos desejáveis	Lei 8.080/90; Política Nacional de Saúde dos Povos Indígenas; Administração pública.
Local de exercício	Salvador, BA

### **3.4. Saneamento e Infraestrutura – Serviço de Edificação e Saneamento Ambiental Indígena - (SESANI/BA)**

Número de vagas	2
Nível de formação	Médio ou superior – Preferencialmente formação em Engenharia ou Direito.

Atribuições	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizar os serviços de saneamento e infraestrutura;</li> <li>• Acompanhar, fiscalizar e implementar projetos de saneamento e infraestrutura;</li> <li>• Organização do trabalho;</li> <li>• Elaborar de Projetos Básicos e Termos de Referência;</li> <li>• Análise situacional, elaboração de relatórios, notas técnicas, pareceres e outros documentos;</li> <li>• Outras atividades inerentes ao Serviço de Saneamento e Infraestrutura.</li> </ul>
Conhecimentos desejáveis	Experiência em projeto de edificação e saneamento; Licitações de obras e serviços de engenharia.
Local de exercício	Salvador, BA

### **3.5. Orçamento e finanças – Serviço de Orçamento e Finanças(SEOFI/BA)**

Número de vagas	2
Nível de formação	Superior ou Técnico – Preferencialmente com formação nas Áreas de Contabilidade, Administração ou Economia.
Atribuições	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planejar, organizar, dirigir, executar e controlar as atividades inerentes à gestão orçamentária e financeira;</li> <li>• Realizar a conferência de cálculos de reajustes, repactuações, acréscimos, supressões e revisões contratuais;</li> <li>• Elaboração de relatórios, pareceres e outros documentos;</li> <li>• Operar sistemas SIAFI (WEB e HOD).**</li> <li>• Outras atividades inerentes ao Serviço de Orçamento e Finanças;</li> <li>• Realizar rotina de empenho, liquidação e pagamento de despesas da UG.</li> </ul>

Conhecimentos desejáveis	SIAFI Tesouro Gerencial Planilha Excel SEI SCDP
Local de exercício	Salvador, BA

### 3.6. Gestão administrativa

Número de vagas	2
Nível de formação	Médio ou superior
Atribuições	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar o planejamento do órgão;</li> <li>Atender solicitações dos órgãos de controle interno e externo;</li> <li>Atuar no controle interno;</li> <li>Supor te ao Coordenador Distrital;</li> <li>Organizar serviço de Gestão de Pessoas;</li> <li>Acompanhamento de metas organizacionais;</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Operar sistemas SCDP.**</li> <li>Outras atividades de Gestão Administrativa</li> </ul>
Conhecimentos desejáveis	Sistema SCDP
Local de exercício	Salvador-BA

### 3.7. Direito

Número de vagas	1
Nível de formação	Nível superior em direito.
Atribuições	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prestar assessoramento jurídico;</li> <li>Elaborar pareceres e orientações específicas;</li> <li>Interpretar e analisar legislações;</li> <li>Acompanhar e responder processos judiciais;</li> <li>Executar atividades de natureza jurídica.</li> </ul>
Conhecimentos desejáveis	Licitações

Local de exercício	Salvador, BA
--------------------	--------------

### 3.8. Tecnologia

Número de vagas	1
Nível de formação	Médio ou superior
Atribuições	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestar assistência na utilização dos softwares;</li> <li>• Elaborar Projetos Básicos e Termos de Referência;</li> <li>• Instalar e configurar software e outros aplicativos;</li> <li>• Apresentar soluções para instalação de redes e internet;</li> <li>• Implantar servidores de redes;</li> <li>• Avaliar e melhorar redes de computadores existentes;</li> <li>• Outras atividades relacionadas à informática.</li> </ul>
Conhecimentos desejáveis	Segurança da Informação
Local de exercício	Salvador, BA

## 4. CONHECIMENTOS DESEJADOS

Além dos conhecimentos desejáveis indicados nos quadros do item 3 deste edital, são desejáveis os conhecimentos abaixo para todos os cargos:

- 4.1. Pacote Office;
- 4.2. Sistema Eletrônico de Informações - SEI.

## 5. PERFIL COMPORTAMENTAL

- 5.1. Proatividade;
- 5.2. Organização na execução das atividades;
- 5.3. Habilidade de trabalhar em equipe;
- 5.4. Habilidade para gerenciar conflitos;
- 5.5. Habilidade para trabalhar com sistemas;

**5.6. Comprometimento.**

## **6. INSCRIÇÕES**

- 6.1.** O recebimento dos currículos será exclusivamente pelo e-mail [dseiba.sesai@saude.gov.br](mailto:dseiba.sesai@saude.gov.br) até o dia 19/03/2021, com o assunto CHAMAMENTO DSEI/BA.
- 6.2.** No corpo do e-mail, deverá ser indicada a vaga na qual o candidato tem interesse, conforme descritos nos itens 3.1. a 3.8.
- 6.3.** O candidato poderá se candidatar a mais de uma vaga.
  - 6.3.1.** O agendamento das entrevistas será feito de modo aleatório. Assim, na hipótese do item 6.3., caso haja conflito no agendamento das entrevistas, deverá o candidato optar por qual realizar.
- 6.4.** Não serão aceitas inscrições fora de prazo.

## **7. DISPOSIÇÕES GERAIS**

- 7.1.** Os candidatos participantes do chamamento que forem selecionados para a etapa seguinte serão informados através de e-mails individuais.
- 7.2.** Após o cumprimento das etapas previstas neste edital, o Distrito Sanitário Especial Indígena da Bahia (DSEI/BA) irá aprovar e classificar os candidatos com perfil adequado ao preenchimento das vagas. Aqueles que não atenderem os requisitos do edital serão desclassificados.
- 7.3.** O candidato que apresentar maior aproximação do perfil profissional estabelecido nos itens 3, 4 e 5 deste edital será selecionado.
- 7.4.** A liberação do servidor selecionado está condicionada ao que preconiza a Portaria n. 282/2020.
- 7.5.** Os casos omissos e situações não previstas serão resolvidos pelo Distrito Sanitário Especial Indígena da Bahia (DSEI/BA). Em casos de dúvidas sobre o edital de chamamento, o candidato deve enviar e-mail para [dseiba.sesai@saude.gov.br](mailto:dseiba.sesai@saude.gov.br) ou pelo telefone 71 3272-8868.

## ANEXO

<b>Etapas</b>	<b>Datas</b>
Recebimento de currículos	Até 19/03/2021
Análise de currículos	22/03/2021 a 26/03/2021
Entrevistas individuais	29/03/2021 a 02/04/2021
Resultado Final	09/04/2021