



MINISTÉRIO DA SAÚDE
DISTRITO SANITÁRIO ESPECIAL INDÍGENA DA BAHIA - DSEI/BA
EDITAL DE OPORTUNIDADES 01/2021 – DSEI/BA

1. O Distrito Sanitário Especial Indígena da Bahia (DSEI/BA) torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará processo seletivo para servidores públicos federais com atuação em sua sede, na cidade de Salvador/BA. O presente Edital tem por objeto a seleção de servidores para recomposição da força de trabalho neste Distrito mediante o disposto no § 7º do art. 93, da Lei nº 8.112/1990, bem como na Portaria nº 282, de 24 de julho de 2020.

2. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 2.1. A Seleção de chamamento será realizada em 2 (duas) etapas: (i) Análise de Currículo e (ii) Entrevista Individual com os candidatos selecionados na etapa anterior. As etapas ocorrerão nas datas definidas no Anexo I deste edital;
- 2.2. Os servidores poderão ser lotados no Distrito Sanitário Especial Indígena da Bahia (DSEI Bahia), na sede, em Salvador-BA, ou nos polos bases, localizados em cidades do interior, conforme consta no item 3 deste edital.
- 2.3. O servidor selecionado não fará jus ao recebimento de gratificação remunerada.

3. VAGAS E ATRIBUIÇÕES DO CARGO

3.1. Logística – Serviço de Recursos Logísticos (SELOG/BA)

Número de vagas	5
Nível de formação	Médio ou superior – Preferencialmente formação na área de Administração, Direito ou Contabilidade.

Atribuições	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar Pregões Eletrônicos; • Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos; • Gestão de frota de automóveis terrestres; • Organização do trabalho; • Elaboração de Projetos Básicos e Termos de Referência; • Gestão de Patrimônio e Almoxarifado; • Elaborar relatórios, pareceres e outros documentos;
	• Outras atividades inerentes ao Serviço de Recursos Logísticos.
Conhecimentos desejáveis	Contratações Públicas
Local de exercício	Salvador, BA

3.2. Logística - Polos Bases

Número de vagas	5, distribuídas nos municípios descritos abaixo.
Nível de formação	Médio ou superior – Preferencialmente formação na área de Administração ou Direito.
Atribuições	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar Pregões Eletrônicos; • Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos; • Gestão de frota de automóveis terrestres; Organização do trabalho; • Elaboração de Projetos Básicos e Termos de Referência; • Gestão de Patrimônio e Almoxarifado; • Elaborar relatórios, pareceres e outros documentos; • Outras atividades inerentes ao Serviço de Recursos Logísticos.
Conhecimentos desejáveis	Contratações Públicas
Local de exercício	Porto Seguro/BA (1), Pau Brasil/BA (1), Ibotirama/BA (1), Juazeiro/BA (1) e Itamaraju/BA (1).

3.3. Saúde – Divisão de Atenção à Saúde Indígena (DIASI/BA)

Número de vagas	2
Nível de formação	Médio ou superior – Preferencialmente formação na área da saúde ou em administração.
Atribuições	<ul style="list-style-type: none">• Organizar os serviços de Atenção Primária à Saúde;• Elaborar Projetos Básicos e Termos de Referência;
	<ul style="list-style-type: none">• Implementar projetos que visem a qualificação da atenção diferenciada à saúde indígena;• Análises da situação de saúde, elaboração de notas técnicas, pareceres e outros documentos;• Outras atividades inerentes à Divisão de Saúde.
Conhecimentos desejáveis	Lei 8.080/90; Política Nacional de Saúde dos Povos Indígenas; Administração pública.
Local de exercício	Salvador, BA

3.4. Saneamento e Infraestrutura – Serviço de Edificação e Saneamento Ambiental Indígena - (SESANI/BA)

Número de vagas	2
Nível de formação	Médio ou superior – Preferencialmente formação em Engenharia ou Direito.

Atribuições	<ul style="list-style-type: none"> • Organizar os serviços de saneamento e infraestrutura; • Acompanhar, fiscalizar e implementar projetos de saneamento e infraestrutura; • Organização do trabalho; • Elaborar de Projetos Básicos e Termos de Referência; • Análise situacional, elaboração de relatórios, notas técnicas, pareceres e outros documentos; • Outras atividades inerentes ao Serviço de Saneamento e Infraestrutura.
Conhecimentos desejáveis	Experiência em projeto de edificação e saneamento; Licitações de obras e serviços de engenharia.
Local de exercício	Salvador, BA

3.5.Orçamento e finanças – Serviço de Orçamento e Finanças(SEOFI/BA)

Número de vagas	2
Nível de formação	Superior ou Técnico – Preferencialmente com formação nas Áreas de Contabilidade, Administração ou Economia.
Atribuições	<ul style="list-style-type: none"> • Planejar, organizar, dirigir, executar e controlar as atividades inerentes à gestão orçamentária e financeira; • Realizar a conferência de cálculos de reajustes, repactuações, acréscimos, supressões e revisões contratuais; • Elaboração de relatórios, pareceres e outros documentos; • Operar sistemas SIAFI (WEB e HOD). ** • Outras atividades inerentes ao Serviço de Orçamento e Finanças; • Realizar rotina de empenho, liquidação e pagamento de despesas da UG.

Conhecimentos desejáveis	SIAFI Tesouro Gerencial Planilha Excel SEI SCDP
Local de exercício	Salvador, BA

3.6. Gestão administrativa

Número de vagas	2
Nível de formação	Médio ou superior
Atribuições	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar o planejamento do órgão; • Atender solicitações dos órgãos de controle interno e externo; • Atuar no controle interno; • Suporte ao Coordenador Distrital; • Organizar serviço de Gestão de Pessoas; • Acompanhamento de metas organizacionais;
	<ul style="list-style-type: none"> • Operar sistemas SCDP;** • Outras atividades de Gestão Administrativa
Conhecimentos desejáveis	Sistema SCDP
Local de exercício	Salvador-BA

3.7. Direito

Número de vagas	1
Nível de formação	Nível superior em direito.
Atribuições	<ul style="list-style-type: none"> • Prestar assessoramento jurídico; • Elaborar pareceres e orientações específicas; • Interpretar e analisar legislações; • Acompanhar e responder processos judiciais; • Executar atividades de natureza jurídica.
Conhecimentos desejáveis	Licitações

Local de exercício	Salvador, BA
--------------------	--------------

3.8. Tecnologia

Número de vagas	1
Nível de formação	Médio ou superior
Atribuições	<ul style="list-style-type: none"> • Prestar assistência na utilização dos softwares; • Elaborar Projetos Básicos e Termos de Referência; • Instalar e configurar software e outros aplicativos; • Apresentar soluções para instalação de redes e internet; • Implantar servidores de redes; • Avaliar e melhorar redes de computadores existentes; • Outras atividades relacionadas à informática.
Conhecimentos desejáveis	Segurança da Informação
Local de exercício	Salvador, BA

4. CONHECIMENTOS DESEJADOS

Além dos conhecimentos desejáveis indicados nos quadros do item 3 deste edital, são desejáveis os conhecimentos abaixo para todos os cargos:

4.1. Pacote Office;

4.2. Sistema Eletrônico de Informações - SEI.

5. PERFIL COMPORTAMENTAL

5.1. Proatividade;

5.2. Organização na execução das atividades;

5.3. Habilidade de trabalhar em equipe;

5.4. Habilidade para gerenciar conflitos;

5.5. Habilidade para trabalhar com sistemas;

5.6. Comprometimento.

6. INSCRIÇÕES

- 6.1.** O recebimento dos currículos será exclusivamente pelo e-mail dseiba.sesai@saude.gov.br até o dia 19/03/2021, com o assunto CHAMAMENTO DSEI/BA.
- 6.2.** No corpo do e-mail, deverá ser indicada a vaga na qual o candidato tem interesse, conforme descritos nos itens 3.1. a 3.8.
- 6.3.** O candidato poderá se candidatar a mais de uma vaga.
- 6.3.1.** O agendamento das entrevistas será feito de modo aleatório. Assim, na hipótese do item 6.3., caso haja conflito no agendamento das entrevistas, deverá o candidato optar por qual realizar.
- 6.4.** Não serão aceitas inscrições fora de prazo.

7. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 7.1.** Os candidatos participantes do chamamento que forem selecionados para a etapa seguinte serão informados através de e-mails individuais.
- 7.2.** Após o cumprimento das etapas previstas neste edital, o Distrito Sanitário Especial Indígena da Bahia (DSEI/BA) irá aprovar e classificar os candidatos com perfil adequado ao preenchimento das vagas. Aqueles que não atenderem os requisitos do edital serão desclassificados.
- 7.3.** O candidato que apresentar maior aproximação do perfil profissional estabelecido nos itens 3, 4 e 5 deste edital será selecionado.
- 7.4.** A liberação do servidor selecionado está condicionada ao que preconiza a Portaria n. 282/2020.
- 7.5.** Os casos omissos e situações não previstas serão resolvidos pelo Distrito Sanitário Especial Indígena da Bahia (DSEI/BA). Em casos de dúvidas sobre o edital de chamamento, o candidato deve enviar e-mail para dseiba.sesai@saude.gov.br ou pelo telefone 71 3272-8868.

ANEXO

Etapas	Datas
Recebimento de currículos	Até 19/03/2021
Análise de currículos	22/03/2021 a 26/03/2021
Entrevistas individuais	29/03/2021 a 02/04/2021
Resultado Final	09/04/2021