



MINISTÉRIO DA ECONOMIA
SECRETARIA ESPECIAL DE PRODUTIVIDADE, EMPREGO E
COMPETITIVIDADE
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO DA INDÚSTRIA, COMÉRCIO,
SERVIÇOS E INOVAÇÃO
SUBSECRETARIA DE INOVAÇÃO

EDITAL Nº 02/2020

EDITAL DE OPORTUNIDADE

ORIENTAÇÕES PARA ENVIO DOS CURRÍCULOS:

Prazo para inscrição: Até 13 de março de 2020

E-mail: miguel.carvalho@mdic.gov.br

Assunto do e-mail: Seleção de Servidores – Propriedade Intelectual

Informações complementares: (61) 2027-7575

Informações institucionais: <http://www.mdic.gov.br/>

Endereço: Esplanada dos Ministérios, Bloco J - Brasília - DF - CEP: 70.053-900

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

A seleção será realizada de forma contínua em 02 (duas) etapas:

1. Análise de currículos
2. Entrevista Individual

Os currículos deverão estar atualizados e contemplar informações sobre a experiência na área de propriedade intelectual se houver.

DAS INSCRIÇÕES

O recebimento dos currículos será exclusivamente pelo e-mail:

miguel.carvalho@mdic.gov.br até 13 de março de 2020, com o assunto "SELEÇÃO DE SERVIDORES – Propriedade Intelectual".

Os candidatos interessados devem ter seus currículos cadastrados no Banco de Talentos do SIGEPE, no endereço <https://bancodetalentos.economia.gov.br>, conforme determina a Instrução Normativa SGP nº 4, de 28 de dezembro de 2018, em seu art. 4º.

DA VAGA

Área: Coordenação-Geral de Economia 4.0 e Propriedade Intelectual (CGEPI)

Quem pode se candidatar: Ocupante de cargo de provimento efetivo de nível superior.

Gratificação: não há.



MINISTÉRIO DA ECONOMIA
SECRETARIA ESPECIAL DE PRODUTIVIDADE, EMPREGO E
COMPETITIVIDADE
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO DA INDÚSTRIA, COMÉRCIO,
SERVIÇOS E INOVAÇÃO
SUBSECRETARIA DE INOVAÇÃO

Quantidade: 01 vaga

Sobre a CGEPI:

Cabe à CGEPI, entre outras atividades, formular políticas de propriedade intelectual, que compreende, principalmente, os direitos de propriedade industrial (patentes, marcas, desenho industrial, indicação geográfica, programas de computador, topografia de circuito integrado, contratos de transferência de tecnologia) e de transferência de tecnologia. O servidor terá como atribuições principais apoiar os trabalhos de secretariado executivo do Grupo Interministerial de Propriedade Intelectual (GIPI) e elaboração de uma Estratégia Nacional de Propriedade Intelectual (ENPI).

Perfil:

- Proatividade e interesse em aprender e debater temas de políticas públicas de inovação, propriedade intelectual e transferência de tecnologia.
- Conhecimentos intermediários de Pacote Office: Excel, Word e Power Point.
- Boa compreensão de textos em inglês.
- Boa redação de textos em português.

Atividades desenvolvidas:

- *Apoio às atividades de elaboração e implementação da Estratégia Nacional de Propriedade Intelectual.*
- *Organização de reuniões e elaboração de atas de reuniões do Grupo Interministerial de Propriedade Intelectual.*
- *Busca, levantamento e atualização de dados relativos ao funcionamento do sistema brasileiro de propriedade intelectual.*
- *Acompanhamento de reuniões de trabalho relativas a temas de propriedade intelectual.*
- *Monitoramento de propostas legislativas em tramitação no Congresso Nacional.*
- *Produção de subsídios sobre temas relativos a propriedade intelectual.*
- *Articulação direta e frequente com Instituto Nacional de Propriedade Industrial (INPI).*