



Ministério de Minas e Energia
Serviço Geológico do Brasil – CPRM
Esc. Rio: Av. Pasteur, nº.404 – Urca- Rio de Janeiro–RJ
Sede: SBN-Quadra 2– Bloco H –Asa Norte – Edifício Central Brasília -DF

EDITAL DE PORTUNIDADES Nº 03/2020

Este processo seletivo é destinado a servidores ou empregados públicos federais que não estejam em estágio probatório e nem sejam de carreiras transversais.

Os servidores ou empregados públicos selecionados atuarão no âmbito da CPRM, que possui escritórios em todo território Nacional, nos seguintes endereços:

- Rio de Janeiro:** Avenida Pasteur, 404 – Urca
- Brasília:** Setor Bancário Norte – SBN - Quadra 02, Asa Norte -Bloco H - Edifício Central
- Belém:** Avenida Dr. Freitas, 3645 - Bairro do Marco
- Belo Horizonte:** Avenida Brasil, 1731 – Funcionários
- Litoteca de Caeté:** Avenida Doutor João Pinheiro, 140 – Centro – Caeté - BH
- Goiânia:** Rua 148, 485 - Setor Marista
- Manaus:** Avenida André Araújo, 2010 – Petrópolis
- Porto Alegre:** Rua Banco da Província, 105 - Santa Teresa
- Núcleo de Apoio de Criciúma - NUMA:** Rua Jorge da Cunha Carneiro, 490 Michel
- Recife:** Avenida Sul, 2291



Ministério de Minas e Energia
Serviço Geológico do Brasil – CPRM
Esc. Rio: Av. Pasteur, nº.404 – Urca- Rio de Janeiro–RJ
Sede: SBN-Quadra 2– Bloco H –Asa Norte – Edifício Central Brasília -DF

- Salvador:** Avenida Ulysses Guimarães, 2862 - Sussuarana
- São Paulo:** Rua Costa, 55 - Cerqueira César
- Litoteca Regional de Araraquara:** Av. Engenheiro Camilo Dinucci, 989 - Jardim Regina - Córrego Água Branca - Araraquara - SP
- Fortaleza:** Avenida Antônio Sales, 1418 - Joaquim Távora
- Porto Velho:** Avenida Lauro Sodré, 2561- São Sebastião
- Teresina:** Rua Goiás, 312 – Sul

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. Orientações para o envio do currículo:

Prazo para inscrição: 13/01/2020 a 13/02/2020

E-mail: didehu@cprm.gov.br

Assunto do e-mail: “*Seleção - (Título da Vaga)*”

Informações institucionais: www.cprm.gov.br

1.2. A Seleção Interna será realizada em 2 (duas) etapas:

(1) Análise de Currículo

(2) Entrevistas Individuais com os candidatos selecionados na etapa anterior – **13/01 a 13/02/20.**

1.3. A carga horária exigida para o cargo corresponde a 40 horas semanais



SERVIÇO GEOLÓGICO DO BRASIL
CPRM

Ministério de Minas e Energia
Serviço Geológico do Brasil – CPRM
Esc. Rio: Av. Pasteur, nº.404 – Urca- Rio de Janeiro–RJ
Sede: SBN-Quadra 2– Bloco H –Asa Norte – Edifício Central Brasília -DF

Título da vaga	Local da vaga	Descrição da vaga	Atividades	Requisitos
Mediador	Escritório do Rio de Janeiro	O processo seletivo visa o preenchimento de vagas no Museu de Ciências da Terra, Departamento de Relações Institucionais e Divulgação.	Receber e orientar visitas de grupos escolares e visitas espontâneas ao Museu de Ciências da Terra, tendo em vista a acessibilidade atitudinal. Planejar e realizar atividades e projetos educativos como ferramentas pedagógicas para o processo de ensino aprendizagem em ciências.	Nível superior completo ou cursando e Pedagogia, Geologia, Museologia, Física, Biologia, Museologia, História ou Geografia Conhecimento e experiência em recepção e orientação de visitas de grupos escolares e outras visitas. Planejamento de atividades e projetos educativos como ferramentas pedagógicas para o processo de ensino aprendizagem em ciências. Ter disponibilidade para viagens para exposições itinerantes. Ter conhecimento básico sobre os acervos do museu, especialmente aqueles em exposição. Desejável conhecimento em inglês, espanhol ou libras.



SERVIÇO GEOLÓGICO DO BRASIL
CPRM

Ministério de Minas e Energia
Serviço Geológico do Brasil – CPRM
Esc. Rio: Av. Pasteur, nº.404 – Urca- Rio de Janeiro–RJ
Sede: SBN-Quadra 2– Bloco H –Asa Norte – Edifício Central Brasília -DF

Paleontólogo	Escritório do Rio de Janeiro	O processo seletivo visa o preenchimento de vagas no Museu Ciências da Terra – Mcter, do Departamento de Relações Institucionais e Divulgação.	Desenvolver pesquisas no ambiente acadêmico. Divulgação científica, pesquisa, catalogação e coleta de fósseis e registros fossilíferos e coleta de dados estratigráficos. Prestar consultoria e assessoria a produções audiovisuais. Gerir os acervos paleontológicos do MCTer. Manter atualizados os registros do conjunto de acervo nos sistemas de informação existentes. Desenvolver e implementar os programas, projetos e ações de Conservação e Restauração de Acervos do MCTer. Monitorar e controlar empréstimos de espécimes a outras instituições. Apoiar na organização de exposições no museu, na seleção de espécimes e outros elementos expositivos e apoio no desenvolvimento da concepção museográfica. Apoiar as visitas quanto às necessidades técnicas do acervo. Administrar os procedimentos técnicos em relação aos processos de aquisição, movimentação e descarte dos acervos do MCTer e realizar o inventário periódico dos acervos	Nível superior em Ciências Biológicas ou de Geologia. Conhecimento e experiência em desenvolvimento de pesquisa, divulgação científica, pesquisa, catalogação e coleta de fósseis e registros fossilíferos, coleta de dados estratigráficos, organização de exposições, acervos de fósseis.
---------------------	------------------------------	--	---	---



SERVIÇO GEOLÓGICO DO BRASIL
CPRM

Ministério de Minas e Energia
Serviço Geológico do Brasil – CPRM
Esc. Rio: Av. Pasteur, nº.404 – Urca- Rio de Janeiro–RJ
Sede: SBN-Quadra 2– Bloco H –Asa Norte – Edifício Central Brasília -DF

Técnico em cenografia ou produção	Escritório do Rio de Janeiro	O processo seletivo visa o preenchimento de vagas no Museu de Ciências da Terra, Departamento de Relações Institucionais e Divulgação.	Suporte a oficinas, execução expográfica, logística, carga e descarga de material em exposições temporárias	Capacidade de elacionamento Interpessoal Ter experiência em eventos Nível superior completo em cenografia, museologia, artes cênicas ou produção cultural. Profissional com experiência em produção cultural de no mínimo 05 anos.
Técnico apoio de biblioteca	Escritório do Rio de Janeiro	O processo seletivo visa o preenchimento de vagas no Museu de Ciências da Terra, Departamento de Relações Institucionais e Divulgação.	Preparação e conservação do material bibliográfico, orientar usuários sobre o funcionamento e recursos da biblioteca; administrar empréstimos e devoluções da biblioteca; auxiliar na seleção e aquisição de obras ou documentos para o acervo; digitalizar materiais. - Manter a organização do acervo; localizar obras e documentos; fazer cadastro de novos usuários da biblioteca. - Auxiliar nas atividades da Biblioteca, inclusive contação de histórias e mediação para novos leitores.	Experiência com sistemas de biblioteconomia e com o trabalho de bibliotecas Bons conhecimentos de Administração Capacidade de Relacionamento Interpessoal Ter alguma experiência em eventos



SERVIÇO GEOLÓGICO DO BRASIL
CPRM

Ministério de Minas e Energia
Serviço Geológico do Brasil – CPRM
Esc. Rio: Av. Pasteur, nº.404 – Urca- Rio de Janeiro–RJ
Sede: SBN-Quadra 2– Bloco H –Asa Norte – Edifício Central Brasília -DF

3. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 3.1. Os candidatos participantes do processo seletivo que forem selecionados para a etapa seguinte serão informados através de e-mails individuais.
- 3.2. Após o cumprimento das etapas previstas neste edital, a CPRM aprovará e classificará os candidatos com perfil adequado ao preenchimento das vagas.
- 3.3. Aqueles que não atenderem aos requisitos do edital serão desclassificados.
- 3.4. Os candidatos que apresentarem maior aproximação do perfil profissional estabelecido no item 2 deste edital serão selecionados.
- 3.5. Os casos omissos e situações não previstas serão resolvidos pela CPRM.
- 3.6. Em caso de dúvidas sobre o Processo Seletivo, o candidato deve enviar e-mail para didehu@cprm.gov.br