



MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO  
ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA

**EDITAL DE SELEÇÃO E RECRUTAMENTO – CHEFE DMAP**

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

A Assessoria de Gestão Estratégica AGE/GM/MAPA, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará processo seletivo para servidores com atuação na Sede do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento, em Brasília-DF, para cargo comissionado (DAS 101.2) - Chefe, Divisão de Monitoramento e Avaliação de Projetos Estratégicos (DMAP/CEP/AGE).

**2. ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO**

2.1 O processo seletivo será conduzido pela Assessoria de Gestão Estratégica-AGE/MAPA;

2.2 O processo seletivo será desenvolvido em duas etapas: análise curricular e entrevistas.

**a. Análise curricular**

- i. Os currículos devem ser enviados para o e-mail para [age.gm@agricultura.gov.br](mailto:age.gm@agricultura.gov.br) com assunto “**Seleção Servidores DMAP-AGE**”.
- ii. O candidato também deverá cadastrar currículo no SIGEPE – Banco de Talentos, conforme art. 4º da Instrução Normativa SGP nº 4, de 28 de dezembro de 2018.
- iii. Prazo para envio dos currículos: 01/07/2019
- iv. Análise curricular: até 20/07/2019.

**b. Entrevistas**

- i. As entrevistas serão agendadas apenas para os servidores aprovados na análise curricular.
- ii. Divulgação dos resultados aos postulantes: a partir de 30/07/2019.
- iii. Contato: [age.gm@agricultura.gov.br](mailto:age.gm@agricultura.gov.br)

**3 REQUISITOS**

- 3.1 Nível Superior completo
- 3.2 Ser servidor e/ou empregado público federal;
- 3.3 Não estar em estágio probatório;
- 3.4 Cumprir jornada semanal de 40 (quarenta) horas, resguardadas as disposições legais específicas;

**4 ATRIBUIÇÕES DO CARGO**



MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO  
ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA

- 4.1. Prestar apoio metodológico, técnico e em ferramentas utilizadas para monitoramento e avaliação de projetos,
- 4.2. Acompanhar e avaliar os projetos estratégicos do MAPA;
- 4.3. Acompanhar os ciclos de monitoramento dos projetos estratégicos em execução e o seu cronograma de execução com os indicadores de desempenho de execução;
- 4.4. Apoiar no alinhamento dos projetos de natureza estratégica com o Planejamento Estratégico da instituição; e
- 4.5. Consolidar e difundir informações sobre o desempenho de projetos.

**5 COMPETÊNCIAS DESEJÁVEIS**

- 5.1. Experiência em gestão de projetos;
- 5.2. Conhecimento de metodologias de gestão de projetos (PMBOK);
- 5.3 Facilidade de trabalho em equipe e colaborativo
- 5.4. Proatividade e assertividade nas ações;