

### MINISTÉRIO DA ECONOMIA SEC. ESPECIAL DE DESBUROCRATIZAÇÃO, GESTÃO E GOVERNO DIGITAL SECRETARIA DE GESTÃO E DESEMPENHO DE PESSOAL COORDENAÇÃO-GERAL DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS

Esplanada dos Ministérios - Bloco C - 7º andar 70046-900 - Brasília – DF

#### PROCESSO SELETIVO PARA

## CONCESSÃO DE FUNÇÃO - GSISTE SUPERIOR

A Coordenação-Geral de Informações Gerenciais da Secretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal do Ministério da Economia torna público o processo seletivo, entre servidores ocupantes de cargos efetivos públicos federais, para concessão de 4 (quatro) Gratificações Temporárias das Unidades dos Sistemas Estruturadores da Administração Pública Federal – GSISTE¹ nível SUPERIOR, cuja lotação será, exclusivamente, no Ministério da Economia em Brasília/DF.

#### 1. REQUISITOS:

- a. Ocupar cargo de provimento efetivo de nível superior, regido pela Lei nº 8.112, de 1990, do PGPE ou Planos/Carreiras similares do Governo Federal;
- b. Cumprir jornada semanal de 40 (quarenta) horas, resguardadas as disposições legais específicas;
- c. Ter residência ou disponibilidade imediata para residir em Brasília-DF;
- d. Ética e integridade;
- e. Habilidade em trabalhar em equipe; e
- f. Ser organizado.

#### 2. ATIVIDADES QUE PODEM SER DESEMPENHADAS:

- a. Realizar análise da extração e transformação de bases de dados;
- b. Construir variáveis e indicadores relacionados aos assuntos pertinentes à SGP;
- c. Aplicar técnicas de análise e interpretação dos dados para que se tornem informações estratégicas e gerenciais;
- d. Contribuir em trabalhos para visualização de dados, como gráficos e dashboards;
- e. Desenvolver outras atividades relacionadas com a área de competência do CGINF<sup>2</sup>; e
- f. Assessorar a Coordenação-Geral nas demais atribuições que lhes forem cometidas.

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> A GSISTE é aplicável apenas a algumas carreiras do setor público, e possui limite máximo ajustado à remuneração do servidor nos termos da Lei nº 11.356, de 19 de outubro de 2006.

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> À Coordenação-Geral de Informações Gerenciais compete:

I - promover, coordenar e monitorar a coleta, tratamento, homogeneização, qualidade e disponibilização de dados e informações de interesse público no âmbito do Sipec;

II - promover e coordenar o desenvolvimento de metodologias e apoio à iniciativas que qualifiquem o processo de monitoramento e avaliação das informações estratégicas para tomada de decisão; e III - coordenar e monitorar a Política de Dados Abertos no âmbito do SIPEC.

# 3. ÁREAS DE CONHECIMENTO, HABILIDADES E ATITUDES VALORIZADAS PARA A FUNÇÃO:

1	Noções básicas sobre estatística, atuária ou econometria;
2	Noções básicas sobre banco de dados e sobre linguagens de programação para organização e análise de dados (como SQL, R, Python);
3	Noções básicas sobre ambientes OLTP, OLAP e sobre ferramentas e processos de ETL;
4	Noções básicas sobre visualização de dados (p.ex. dashboards, infográficos);
5	Noções Básicas da Política de Dados Abertos do Poder Executivo federal;
7	Noções básicas sobre SIPEC, SIAPE, SIAFI e SIGEPE;
8	Conhecimento intermediário ou avançado de planilhas eletrônicas (p.ex. Excel, Calc, Planilhas);
9	Conhecimento e experiência em ferramentas de tratamento de dados (p.ex. SAS, SPSS, Stata, R);
10	Conhecimento e experiência em ferramentas de <i>Business Intelligence</i> (p.ex. QlikView, QlikSense, Tableau, PowerBI, MicroStrategy);
11	Habilidade de elaborar prognósticos e analisar fenômenos baseados em dados;
12	Proatividade, criatividade e organização;
13	Interesse pela inovação;
14	Disposição para aprender e aprofundar conhecimento das ferramentas tecnológicas mais modernas de ciência de dados;
15	Interesse de trabalhar na fronteira do conhecimento em análise de dados sobre pessoas (people analites).

# 4. DA SELEÇÃO:

Os interessados deverão acessar e responder ao formulário eletrônico pelo seguinte endereço <a href="http://bit.ly/cginf\_seleciona">http://bit.ly/cginf\_seleciona</a>.

Aqueles que responderem ao formulário serão avaliados e os candidatos selecionados serão convidados para uma entrevista.

- a. 1ª Etapa (22 de julho a 02 de agosto) Período de resposta no formulário eletrônico;
- b. 2ª Etapa (05 a 09 de agosto) Entrevistas;
- c. Resultado: previsão para 09 de agosto.

# 5. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

- a. O valor da função é de R\$ 3.509,00 (três mil, quinhentos e nove reais).
- b. Serão selecionados 4 (quatro) servidores, conforme descrito acima.