



Ministério da Saúde
Subsecretaria de Assuntos Administrativos
Superintendência Estadual do Ministério da Saúde no Rio Grande do Norte
Serviço de Gestão Administrativa
Seção de Gestão de Pessoas

EDITAL Nº 01/2019

Processo nº 25017.000000/2019-00

EDITAL DE OPORTUNIDADES

A Superintendência Estadual do Ministério da Saúde no Rio Grande do Norte torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará processo seletivo para servidores públicos federais com atuação em sua sede, na cidade de Natal-RN.

O presente Edital tem por objeto a seleção de servidores para recomposição da força de trabalho nesta Superintendência mediante o disposto no § 7º do art. 93, da Lei nº 8.112/1990, bem como na Portaria MP nº 193, de 3 de julho de 2018.

Não caberá qualquer pagamento a título de ajuda de custo decorrentes da mudança de domicílio, ocorridos em virtude da participação na presente seleção.

Orientações para envio dos currículos:

E-mail: cibelle.bandeira@saude.gov.br

Assunto do e-mail: SELEÇÃO – SERVIDOR – SEMS/RN

Informações complementares: (84) 3133-1512/ 3133-1514

Informações institucionais: portalms.saude.gov.br

Endereço: Av. Lima e Silva, 1359, Lagoa Nova, Natal/RN.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Etapas do processo seletivo: O processo seletivo será desenvolvido em duas etapas: análise curricular e entrevista individual.

a) **Análise Curricular:** os currículos devem ser enviados exclusivamente por e-mail para cibelle.bandeira@saude.gov.br, com assunto “SELEÇÃO SERVIDORES SEMS/RN”.

O candidato deverá estar com os dados do currículo atualizados no Banco de Talentos, conforme art. 4º da Instrução Normativa SGP nº 4, de 28 de dezembro de 2018.

Caso o candidato não possua matrícula SIGAC/SIGEPE, deverá informar essa condição quando do envio do currículo.

Prazo para envio dos currículos: até **21/07/2019**

b) **Entrevistas:** as entrevistas serão agendadas apenas para os servidores aprovados na análise curricular.

Análise curricular e entrevistas: até **23/08/2019**

Divulgação dos resultados dos selecionados: **30/08/2019**.

2. REQUISITOS:

- Ser servidor público federal;
- Não estar em estágio probatório;
- Cumprir jornada de trabalho correspondente a 40 horas semanais, resguardadas as disposições legais específicas. O controle de frequência dos servidores em exercício na Superintendência é informatizado e registrado no Sistema de Registro Eletrônico de Frequência - SIREF por meio de leitura biométrica da impressão digital.

- Os servidores selecionados atuarão no âmbito da Superintendência Estadual do Ministério da Saúde no RN, localizada em Natal/RN.

3. OPORTUNIDADES:

ÁREA	QTE VAGAS	NÍVEL FORMAÇÃO	CARGOS	ATRIBUIÇÕES
SEÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS (SEGEP/RN)	01	Superior	Arquivista	Organizar e realizar a gestão do arquivo central e dos arquivos setoriais; Ser proativo; Bom relacionamento interpessoal.
	01	Superior	Médico	Integrar equipe da Unidade SIASS nas Juntas Médicas, Perícias Simples e Domiciliar.
	01	Superior	Médico da área Medicina do Trabalho/Saúde Ocupacional ou Engenheiro com especialização em Segurança do Trabalho	Integrar equipe da Unidade SIASS nas Juntas Médicas e Perícias simples, e realização de Laudos Técnicos das Condições do Ambiente de Trabalho e Laudos para fins de insalubridade.
	02	Médio ou Superior	Cargos de nível Médio/ Superior em qualquer área de formação.	Operar atividades nos sistemas estruturantes SIAPE, SIGEPE como, por exemplo: cadastro de ativos/aposentados/pensionistas, folha de pagamento, férias, averbações de tempo de contribuição, aposentadoria, licenças, afastamentos, frequência, entre outras atividades. Planejar, executar, coordenar e avaliar ações de Capacitação.
Serviço de Gestão Administrativa (SEGAD/RN)	02	Médio ou Superior	Cargos de nível Médio/ Superior em qualquer área de formação.	Elaborar Projetos Básicos e Termos de Referência; Gestão de Patrimônio e Almojarifado; Elaborar relatórios, pareceres e outros documentos; Elaborar relatórios, notas técnicas, termos de referência e outros documentos; Controlar estoque de material.
	01	Médio ou Superior	Técnico de Sistema – Cargos de natureza da área de Tecnologia da Informação (TI)	Realizar manutenção preventiva/manuseio dos equipamentos de informática; prestar suporte técnico no intuito de garantir o funcionamento físico da rede.

4. DISPOSIÇÕES GERAIS:

- Os candidatos selecionados para a etapa seguinte serão informados através dos e-mails informados.
- Os candidatos deverão informar no ato da inscrição para qual vaga deseja concorrer.
- Serão selecionados os candidatos que melhor se enquadrarem ao perfil exigido.
- Será formado Cadastro de reserva com os candidatos não selecionados por área e, em caso de desistência, será obedecida a ordem de classificação.
- Os casos omissos e situações não previstas serão resolvidos pela Seção de Gestão de Pessoas.
- Em casos de dúvidas sobre o processo seletivo, o candidato deve enviar e-mail para cibelle.bandeira@saude.gov.br ou entrar em contato através do telefone (84) 3133-1512 / 1514.