OFÍCIO MODELO

(LOGO DO ÓRGÃO)

OFÍCIO Nº XXX/202X/XXXX

Brasília, xx de xxxxxx de 202X.

À Coordenação-Geral do Programa de Gestão e Desempenho

Ministério da Gestão e Inovação - MGI/SEGES/DINOV/CGPGD

Esplanada dos Ministérios, Bloco K - Sala 669, 6º andar

70040-906 - Brasília – DF

**Assunto: Adesão ao modelo PGD PETRVS via ColaboraGov.**

Senhora Coordenadora-Geral,

1. O (A) (AUTORIDADE COMPETENTE) DO (NOME ÓRGÃO/ENTIDADE), no uso da atribuição que lhe confere (fundamento da competência ou delegação de competência), tendo em vista o disposto no § 4º do art. 4º do Decreto nº 11.072, de 17 de maio de 2022, resolve aderir ao uso do sistema informatizado de acompanhamento e controle do Programa de Gestão e Desempenho - PGD, assegurado pela Secretaria de Serviços Compartilhados do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos - MGI, a fim de permitir o monitoramento eficaz do trabalho efetivamente desenvolvido pelo agente público participante do PGD.
2. Pelo presente instrumento, informamos que a quantidade estimada é de XXXX usuários e que o destaque orçamentário no valor de R$ X.XXX,XX (XXXX reais) foi realizado em favor do MGI, conforme demonstrado **em anexo.** A pessoa de contato para esclarecimento de dúvidas sobre qualquer assunto orçamentário é o/a servidor/a XXXXXXX (e-mail [XXX@XXX.gov.br](mailto:XXX@XXX.gov.br) / telefone XX XXXX-XXXX).
3. No que se refere à necessidade de integração do PGD Petrvs com o SIAPE, informamos que já enviamos o Ofício de adesão do Conecta (NUP/SEI nº XX)e o formulário de autorização WebService ao e-mail [conecta@economia.gov.br,](mailto:conecta@economia.gov.br) com cópia para rodrigo.brito@gestao.gov.br e [pgd@gestao.gov.br](mailto:pgd@gestao.gov.br), conforme orientação recebida.
4. Indicamos o/a servidor/a XXXXXXX (e-mail [XXX@XXX.gov.br](mailto:XXX@XXX.gov.br) / telefone XX XXXX-XXXX / CPF XXX.XXX.XXX-XX) como responsável por realizar as configurações básicas no ambiente de produção a ser utilizado nesta instituição e pela manutenção do contato com a equipe técnica do MGI.
5. Colocamo-nos à disposição para quaisquer dúvidas ou esclarecimentos.

Atenciosamente,

XXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXX

SPOA, Subsecretário, Secretário de Finanças e Administração

- Autoridade de nível equivalente a Secretário.

(Envie este Ofício para o e-mail pgd@gestao.gov.br)