

1º Passo: Acesse, primeiramente, o endereço: <https://www.gov.br/pt-br/servicos/solicitar-comprovante-de-rendimentos-de-aposentados-militar-reformado-ou-da-reserva-e-anistiado-politico-atendidos-pelo-decipex>

2º Passo: Clique no botão verde “Iniciar”, que fica à direita:

The screenshot shows the gov.br website interface. At the top, there is a navigation bar with the gov.br logo, links for 'Órgãos do Governo', 'Acesso à Informação', 'Legislação', 'Acessibilidade', and 'Entrar'. Below this is a search bar with the text 'O que você procura?'. The main content area features a blue header for 'Finanças, Impostos e Gestão Pública' with a sub-link 'Gestão Pública > Outros Serviços'. The central heading reads 'SOLICITAR COMPROVANTE DE RENDIMENTOS DE APOSENTADOS, MILITAR REFORMADO OU DA RESERVA E ANISTIADO POLÍTICO ATENDIDOS PELO DECIPEX'. Below the heading is a sub-heading: '" RENDIMENTOS PARA IMPOSTO DE RENDA"'. To the right of the heading is a green button labeled 'Iniciar', which is highlighted with a red arrow pointing to it.

3º Passo: Digite o seu CPF e clique em “Avançar”. Caso não possua conta no gov.br, clique em “Crie sua conta”:

The screenshot shows the gov.br website interface for account management. At the top, there is a dark blue navigation bar with the gov.br logo and links for 'CORONAVÍRUS (COVID-19)', 'ACESSO À INFORMAÇÃO', 'PARTICIPE', 'LEGISLAÇÃO', and 'ÓRGÃOS DO GOVERNO'. The main content area is split into two sections. On the left, there is an illustration of a person using a laptop with a padlock icon, and the text: 'Uma conta gov.br garante a identificação de cada cidadão que acessa os serviços digitais do governo.' Below this is a green button labeled 'Crie sua conta gov.br'. On the right, there is a white box titled 'Acesse sua conta com'. It contains a section for 'Número do CPF' with a sub-heading 'CPF' and a text input field labeled 'Digite seu CPF'. Below the input field is a blue button labeled 'Avançar'. At the bottom of the box, there are three options: 'Bancos Credenciados', 'Certificado digital', and 'Certificado digital em nuvem'. At the bottom of the page, there is a link for 'Dúvidas Frequentes'.

4º Passo: Preencher a solicitação com os dados necessários - Etapas de 1 a 3.

1ª Etapa: Selecione o seu último órgão de lotação no campo “Órgão do solicitante”. Em seguida, clique no botão azul “Prosseguir para a etapa 2”:

Definir órgão

Fases do atendimento

1 Solicitação — 2 Triagem — 3 Correção de Pendências — 4 Análise — 5 Finalização

Responder Formulário Salvar formulário

(*) Campos de preenchimento obrigatório.

SOLICITAR COMPROVANTE DE RENDIMENTOS DE APOSENTADOS, MILITARES E ANISTIADOS ATENDIDOS PELO DECIPEX

Etapa 1 de 3 - Escolher Órgão

Nº do Protocolo da Solicitação
235876.0346571/2021

Órgão do Solicitante

Informe o órgão de sua última lotação para iniciar sua solicitação. Caso não localize o órgão desejado, procure a área de Gestão de Pessoas do seu órgão e cancele esta solicitação.

Órgão do solicitante *

Selecione ▼

CANCELAR ✕ PROSSEGUIR PARA A ETAPA 2 ✓

2ª Etapa: Preencha com suas informações pessoais os seguintes campos: nome, e-mail e número de celular. Em seguida, no campo “Condição de Beneficiário”, selecione sua condição. No módulo “Anexos/Documentos”, preencha o campo “Descrição do documento”, ao lado, anexe-se o documento requerido. Após, clique no botão azul “Adicionar dados na tabela” – verifique se os dados foram adicionados. A seguir, fica facultativo o preenchimento do campo “Informações complementares”. Por último, clique no botão azul “prosseguir para a etapa 3”:

Obs.: Anexar documento de Identificação.

Referente ao campo “Anexos/Documentos”, atente-se às informações pertinentes ao tamanho e formato do arquivo (documento).

(*) Campos de preenchimento obrigatório.

SOLICITAR COMPROVANTE DE RENDIMENTOS DE APOSENTADOS, MILITARES E ANISTIADOS ATENDIDOS PELO DECIPEX

Etapa 2 de 3 - Preencher Solicitação

Nº do Protocolo da Solicitação

235876.0346571/2021

Dados do Solicitante

CPF do Solicitante

Nome

E-mail

Celular

Condição do Beneficiário

Condição

Selecione

Anexos/Documentos

Verifique as informações sobre formulários e **documentos obrigatórios para esta solicitação**. Essas informações estão disponíveis na Página do Serviço no Portal ([clique aqui para acessar](#))

* Tamanho máximo dos arquivos: 20 MB.

* Extensões aceitas: PDF, JPG, JPEG e PNG.

* Para concluir a inserção do anexo, clique em 'Adicionar Dados na Tabela'. Em caso de dispositivos móveis, clique primeiro no botão para então inserir os dados.

Descrição do documento *	Documento *	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="button" value="ADICIONAR DADOS NA TABELA +"/>		
Descrição do documento	Documento	Ações
Nenhum dado adicionado		
	20 ▼	1 - 0 de 0

Informações complementares (opcional)

Informações complementares

RETORNAR PARA A ETAPA 1 ↶

PROSSEGUIR PARA A ETAPA 3 ✓

3ª Etapa: Validação dos dados. Certifique-se de que os dados estão preenchidos corretamente e se consta(m) o(s) documento(s) anexado(s). Por fim, em “Termo de Veracidade das Informações”, clique em

“Concordo com o Termo”, e para finalizar a solicitação, clique no botão azul “Enviar solicitação”:

(*) Campos de preenchimento obrigatório.

SOLICITAR COMPROVANTE DE RENDIMENTOS DE APOSENTADOS, MILITARES E ANISTIADOS ATENDIDOS PELO DECIPEX

Etapa 3 de 3 - Resumo da Solicitação

Nº do Protocolo da Solicitação	Data de Emissão da Solicitação
235876.0346571/2021	09/03/2021

Órgão do Solicitante ^

Órgão do solicitante

Dados do Solicitante ^

CPF do Solicitante Nome

E-mail

Celular

Condição do Beneficiário ^

Condição

Aposentado

Anexos/Documentos ^

Descrição do documento	Documento
teste	

20 v 1 - 1 de 1

Informações complementares (opcional) ^

Informações complementares

Termo de Veracidade das Informações ^

DECLARO, para fins de direito, sob as penas da lei, que as informações acima prestadas e documentos são verdadeiros e autênticos.

Atesto que estou ciente de que, se constatada falsidade ideológica ou documental responderei civil e criminalmente, na forma do art. 299 e seguinte do Código Penal.

Concordo com o termo *

RETORNAR PARA O PASSO 2 ↶

ENVIAR SOLICITAÇÃO ✓