ufjf

PRODIM

Programa de

Dimensionamento da Força de Trabalho (DFT)



Apresentação

01

História do DFT na UFJF

02

Comissões do Dimensionamento

04

Adesão ao Modelo Referencial 05

Implementação

História do DFT na UFJF

2015:

• Constituição de Comissão sobre Dimensionamento dos Servidores TAEs da UFJF;

2017:

 Resolução nº 36/2017-Consu/UFJF estabelece o Programa de Dimensionamento da UFJF (PRODIM);

2021:

- Retomada do projeto (Lei nº 11.091/2005);
- Estudos para elaboração de metodologia própria;
- 1º Projeto Piloto da Metodologia própria;

PRODIM

O **Prodim** é o programa de Dimensionamento da UFJF integrado à política institucional de gestão de pessoas com a finalidade de subsidiar as ações relacionadas ao pessoal técnico-administrativo para o fortalecimento dos processos de trabalho e a valorização das pessoas, visando o pleno cumprimento das finalidades institucionais nas áreas de ensino, pesquisa e extensão.



Comissões do Dimensionamento



Comissão Geral



Normatizar, Orientar, Fomentar, Fisalizar, Controlar a execução do Dimensionamento



Comissão Executiva



Propor e implementar as medidas técnicas de dimensionamento de pessoal.



Comissões Setoriais

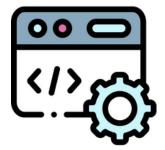


Apoiar os conselhos de unidade acadêmicas e os dirigentes das demais unidades organizacionais no fornecimento de dados e informações;



1. Adesão ao Modelo Referencial

Definição de Software



Definição de Software a ser utilizado (desenvolvimento interno/externo)

Adesão Modelo Referencial



Adesão ao Modelo Referencial de Dimensionamento elaborado pela UnB / Gov. Federal

Treinamento no Sisdip



Treinamento no Sisdip realizado dos membros da Com. Executiva de DFT



2. Divulgação do Programa (Prodim)

Para toda a comunidade acadêmica, através de matérias jornalísticas, vídeos institucionais e comunicação por emails



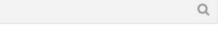
UFJF inicia programa de Dimensionamento da Força de Trabalho

17 DE FEVEREIRO DE 2023

CAMPUS E COMUNIDADE



Pesquisar em Notícias



Notícias relacionadas

Tese defendida na UFJF é premiada como melhor do Brasil pela Capes 31 de agosto de 2023

A ciência do café: equipamento inédito identifica a origem de grãos 31 de agosto de 2023

Faculdade de Engenharia abre as portas para comunidade conhecer seus cursos e atividades 30 de agosto de 2023

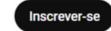
Projeto da UFJF é financiado com mais de 3 milhões pela Fapemig 29 de agosto de 2023

Pism e Vestibular de Música batem recorde de isentos dos últimos cinco anos 28 de agosto de 2023



Dimensionamento da Força de Trabalho na UFJF















3. Comunicação Institucional (DFT)

Página e email exclusivo sobre o Dimensionamento para Comunicação, Divulgação e Prestação de contas sobre tudo relacionado ao Programa de Dimensionamento



HTTP:// www.ufjf.br/progepe/servicos/dimensionamento/

Cronograma

- Portal Nacional do DFT
- >>> Capacitação Interna >>> Documentos
- Acesso ao Sisdip
- **Outros conteúdos**



dimensionamento.progepe@ufjf.br

Comunicações





4. Capacitação em DFT da Enap

Recomendação a todos os servidores para fazerem a Capacitação em DFT da Enap



Cadastre-se



Qualificação em Dimensionamento da Força de **Trabalho**

Tornar o DFT um exercício contínuo para embasar as práticas de gestão de pessoas é um dos objetivos deste curso. Com isso, busca-se otimizar a alocação de pessoal, a fim de alcançar melhor desempenho e realizar entregas que agreguem valor ao cidadão. Para aprender as bases do Sistema de Dimensionamento de Pessoas e outros processos relacionados, faca já sua inscrição neste curso e venha ser EV.G!





Pessoas cursando: 239



5. Treinamento Interno em DFT

Elaboração de Capacitação Interna com foco na Implementação do Dimensionamento na UFJF













100% online



Foco na implementação interna na UFJF



Assíncrona



Alvo: Todos os 1.400 Servidores TAES da UFJF



6. Plantões Tira-Dúvidas

Realização de Plantões tira-dúvidas online e presenciais durante o Treinamento e a implementação do software Sisidip







Reuniões pelo Google Meet



Plantão Tira-Dúvidas DFT: Comissões Setoriais Administrativas. Em 21/03/2023



Abertas a todos os servidores



Plantão Tira-Dúvidas DFT: Gestores. Em 28/03/2023



>>> Encontros online e presenciais



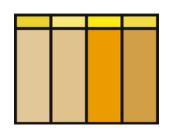
Plantão Tira-Dúvidas DFT: Gestores. Em 29/03/202





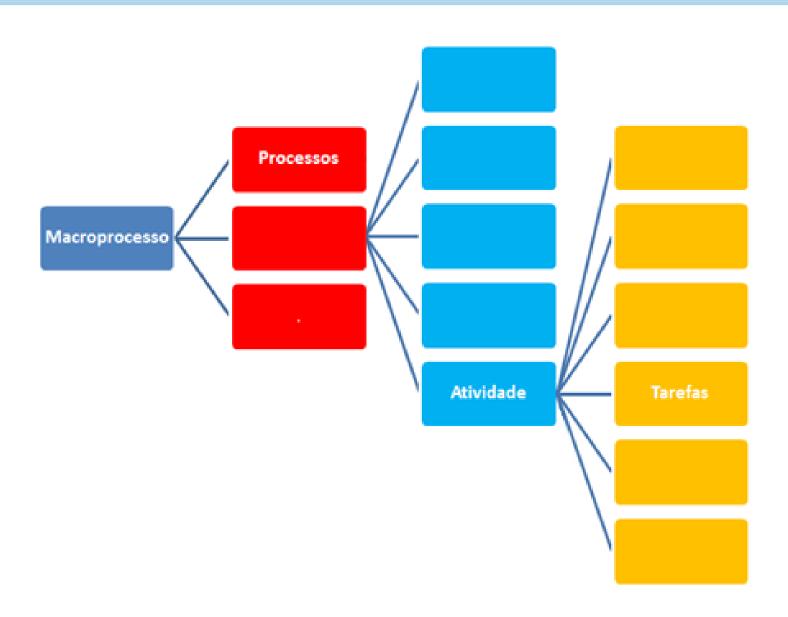


Esclarecimento de dúvidas



7. Levantamento de Atividades

Levantamento das Atividades nas Unidades Administrativas e Acadêmicas. Etapa qualitativa conhecida também como "Descrição de Área".



Como descrever Atividades, Entregas, Fluxo de Trabalho e Fonte





Verbo que expressa a ação



Não utilizar verbos imprecisos



Conceito: Toda ação é formada por ações menores



Realizada em até 30 dias



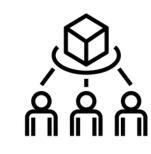
Ações muito pequenas são Tarefas



Lista mais enxuta possível



Realização de entregas finalísticas



Entrega



Objeto + Complemento + Parâmetro de Conclusão



Nome da entrega compatível com a atividade



Escrito no singular



Nome único



Sua produção é registrada em algum lugar (Fonte)



Não deve ser específica ao extremo



| | Objeto Posso contá-lo | Complemento Relaciona a entrega à atividade | Parâmetro de Conclusão Define quando a entrega ficou pronta |
|--------------|--------------------------|---|--|
| | OBRIGATÓRIO | OPCIONAL | OBRIGATÓRIO |
| | Aquisição | de insumos | Realizados |
| | Material | de consumo | Conferido |
| \checkmark | Requisição | de materiais | Elaborada |
| | Processo e Relatório | de fiscalização mensal de contrato | Finalizado |
| | Processo | de remoção | Elaborado |
| \checkmark | Processo | de redistribuição | Elaborado |
| | Plano de Capacitação | de formação dos gestores | finalizado e executado |
| | Relatório | de gestão | Assinado |
| | Requisição | de materiais de limpeza | Aprovada |

Como descrever Atividades, Entregas, Fluxo de Trabalho e Fonte



Fluxo de Trabalho



Fonte



Deve conter no mínimo 3 etapas (tarefas)



Deve conter no máximo 10 etapas (tarefas)



No fluxo são listadas apenas as tarefas



Resumido (apenas as mais importantes)



Não é preciso que todas as etapas sejam sempre realizadas



Definir 1 única fonte (se possível)



Deve ser clara para não gerar dúvidas



Pode ser um software (SEI), sistema interno do setor, Planilha, Pasta no drive institucional, pasta no Computador, etc.



Vai depender da entrega



8. Reuniões Presenciais

Realização de Reuniões presenciais com as Unidades do Órgão, focadas no Levantamento de Atividades.

Agendadas sob demanda



Conforme manifestação de interesse dos servidores.



Ampliar a participação de todos os servidores

Criar um espaço para tirar dúvidas presencialmente.



9. Validação dos Levantamentos

Validação dos Levantamentos de Atividades pela Comissão Executiva de Dimensionamento.





Servidores fazem o Levantamento de Atividades





Comissão Setorial Valida atividades do Levantamento da Equipe e envia para Comissão Executiva.





Comissão Executiva Valida tecnicamente e conclui o Levantamento de Atividades



10. Tradução das Atividades

Etapa de Tradução das Atividades dos Levantamentos com base no Banco de Entregas.



Dificuldade de seleção de entregas no Banco

Dificuldade dos servidores em enxergas suas atividades nas descrições do Banco de Entregas



Levantamento de **Atividades**

Servidores nomeiam suas atividades conforme o costume da sua equipe.



Análise do Banco de **Entregas**

Identificação e seleção das entregas similares às entregas levantadas



Cadastro de novas entregas

Solicitação de cadastro das novas entregas não encontradas no Banco de Entregas



11. Estágio Atual

Envolvimento de toda a comunidade acadêmica em relação à mudança de cultura e à importância da participação de todos na construção do Dimensionamento



Transparência ao Programa

Dar transparência total ao programa.



Esclarecimento de dúvidas, mitos e receios

Esclarecer dúvidas dos servidores, especialmente em relação a mitos e receios



Participação coletiva

Envolvimento de todos os servidores na construção do DFT



Segurança aos servidores

Trazer mais segurança aos servidores em relação a essa mudança de cultura.



Progepe/UFJF