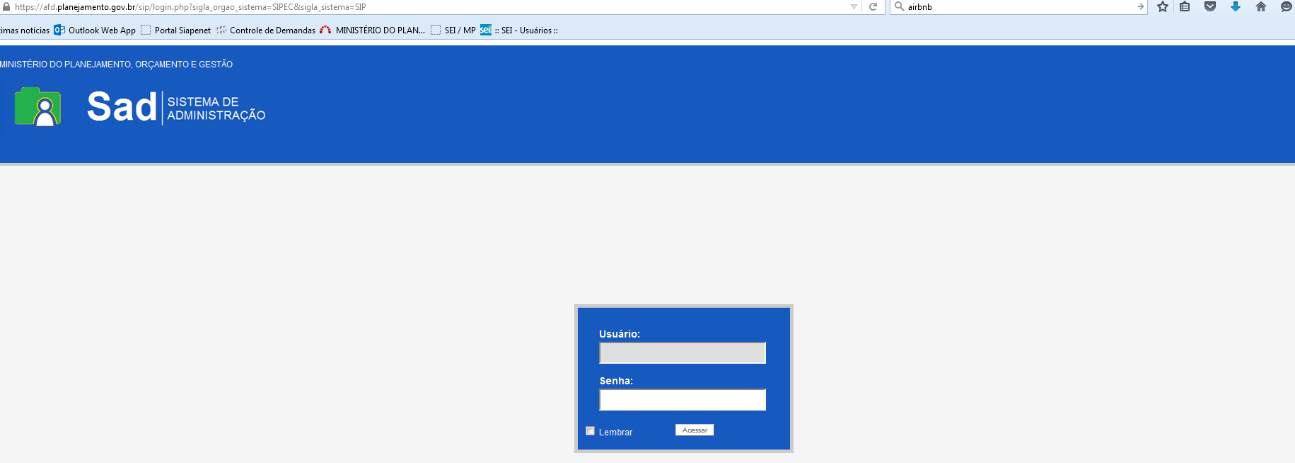
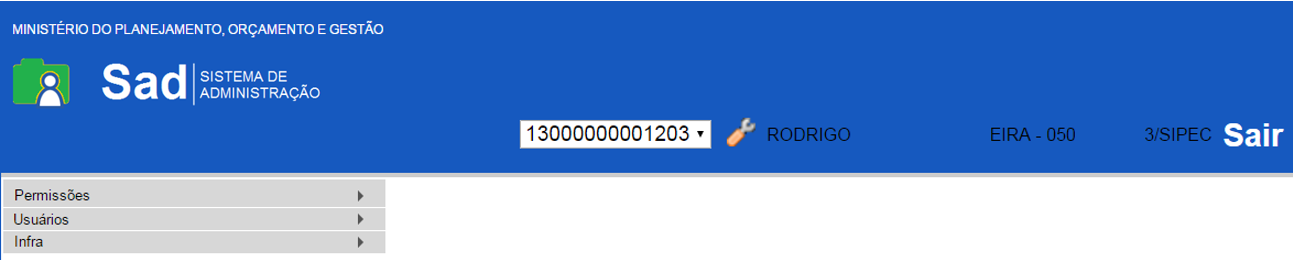
**Orientações sobre como cadastrar usuários (Básico AFD e Operador AFD) no AFD**

Servidor que dá autorização para os demais servidores acessarem o sistema AFD de acordo com os perfis.

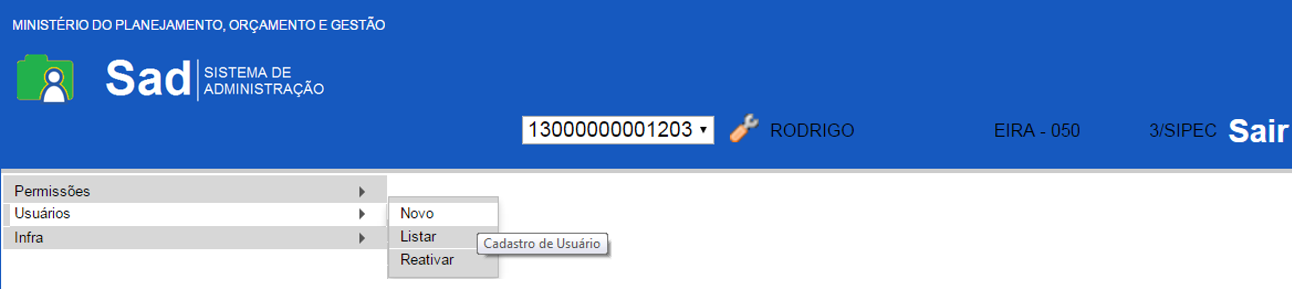
**PASSO 1- Criar usuário no SAD.**

**1º Passo:** digitar URL: https://afd.planejamento.gov.br/sip/ e digitar Usuário (CPF) e Senha.

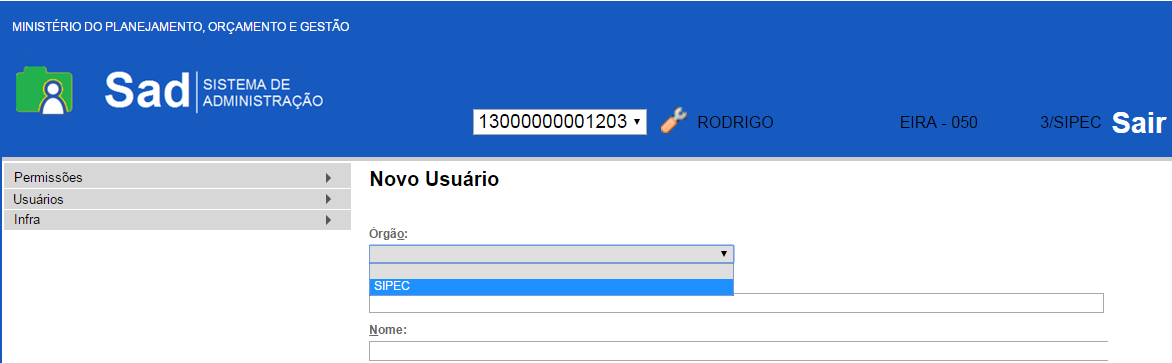




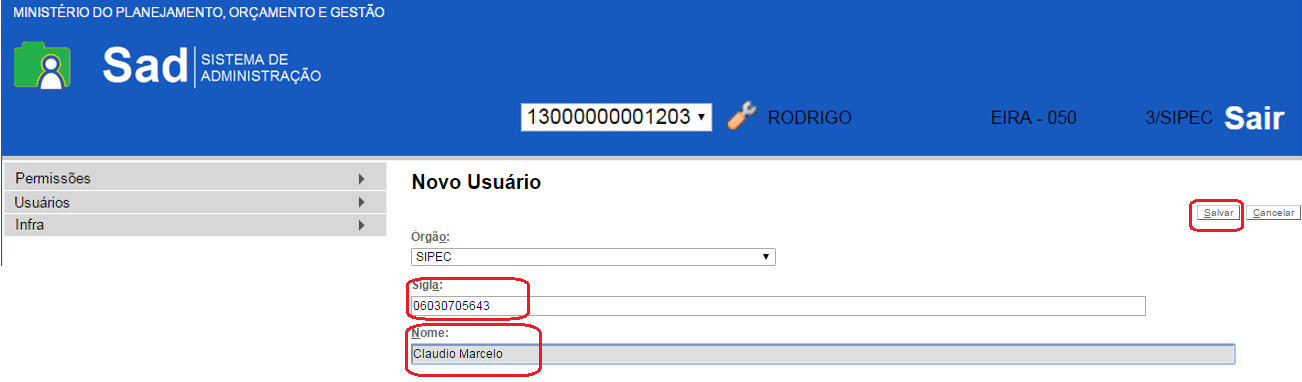
**2º Passo:** Clicar em “Usuário” => “Novo” para realizar o cadastro do servidor que terá acesso ao AFD.



**3º Passo**: Na aba novo Usuário, selecionar “Órgão => SIPEC)”.

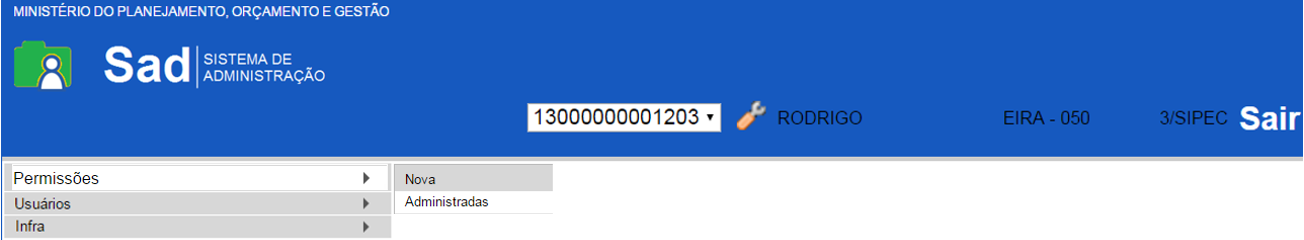


**4º PASSO:** Na Sigla deve inserir o CPF e o Nome (sempre CAIXA ALTA), não é necessario inserir informação no ID RH e clicar em Salvar.

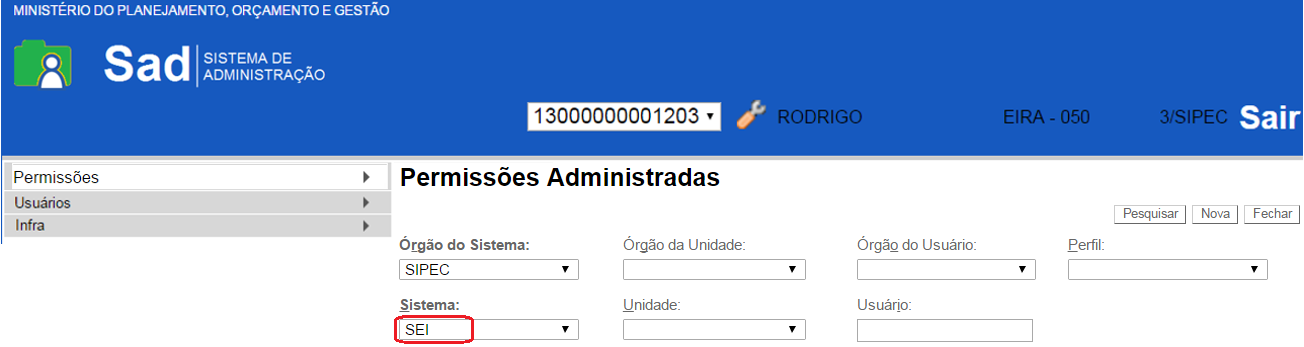


**PASSO 2- Dar permissão no SAD**

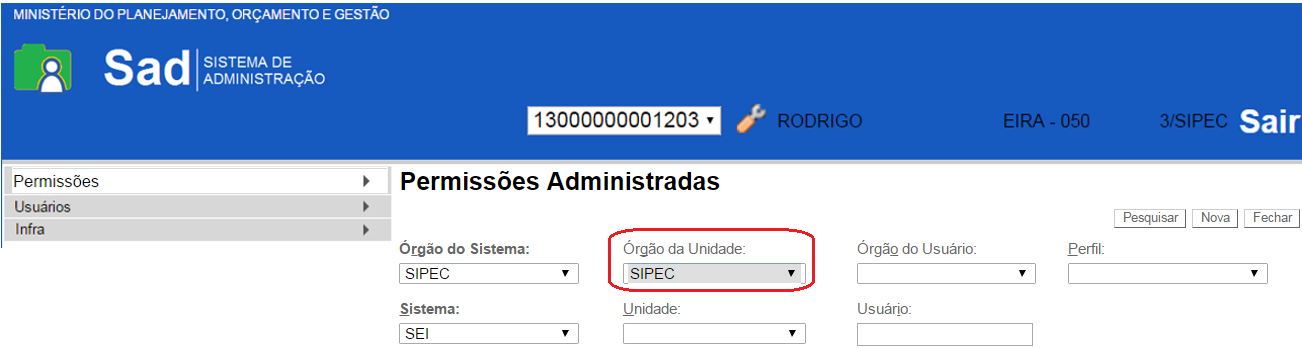
**1º PASSO:** Clicar em “Permissões” => “Administradas” para cadastrar pemisssão ao servidor.



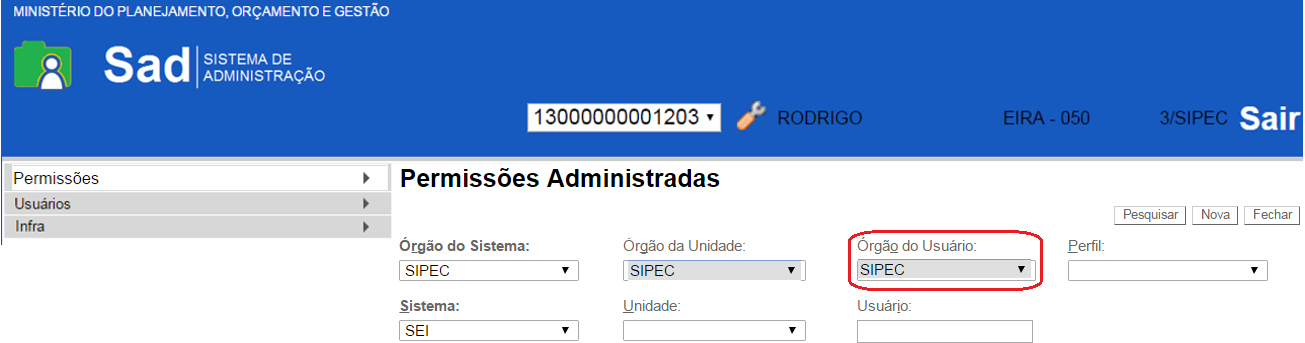
**3º Passo**: Na aba de Permissões Administrativas, selecionar Órgão do Sistema => “SIPEC” e Sistema => “SEI”.



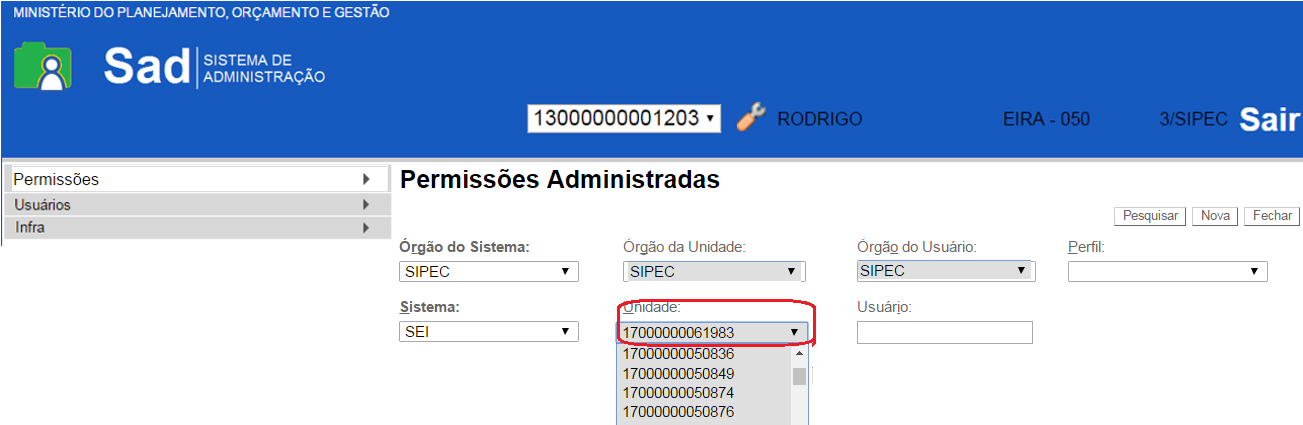
**4º Passo**: Selecionar Órgão da Unidade => “SIPEC”.



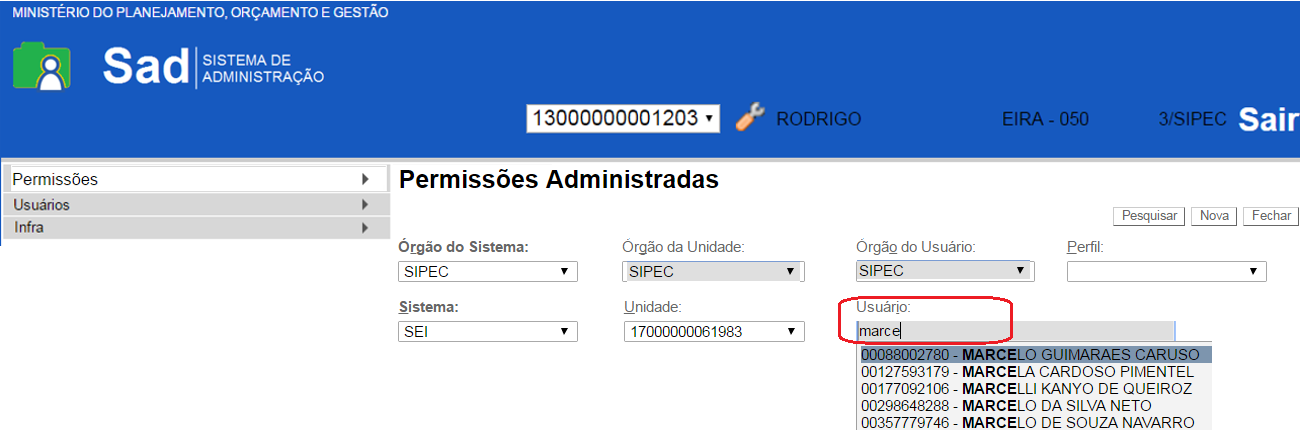
**5º Passo**: Selecionar Órgão do Usuário => “SIPEC”.



**6º Passo**: Selecionar a Unidade do servidor => clicar em “17000”.



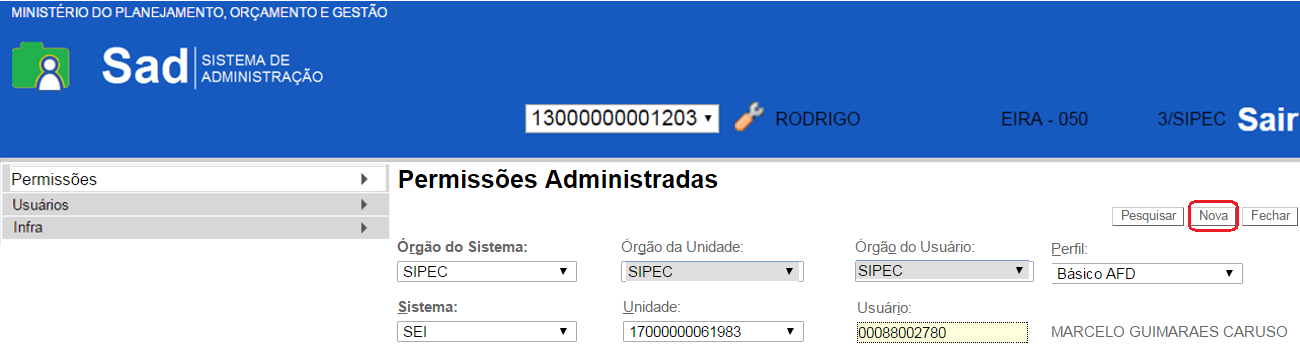
**7º Passo**: Selecionar o Usuário informando o “CPF ou nome”, onde irá aparecer o servidor cadastrado.



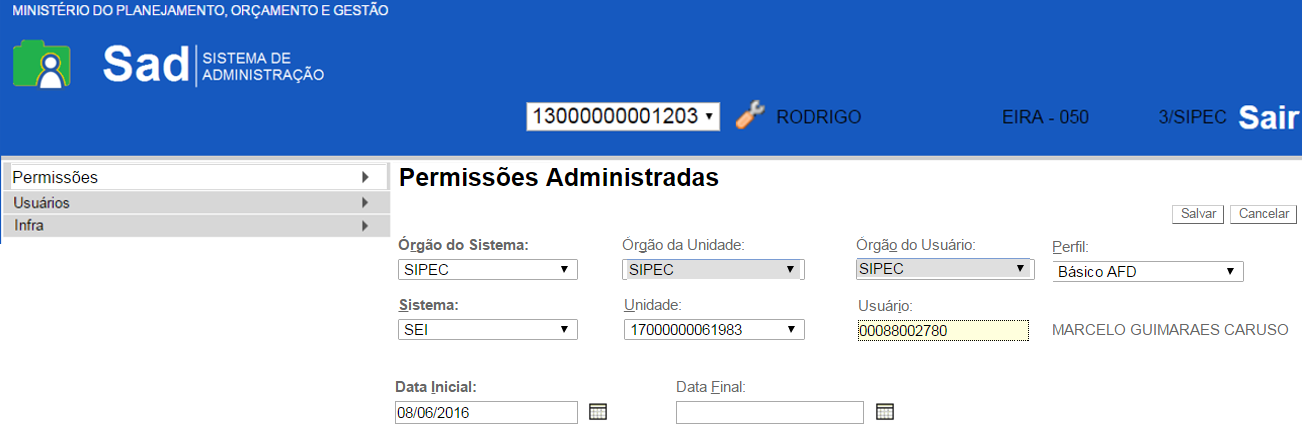


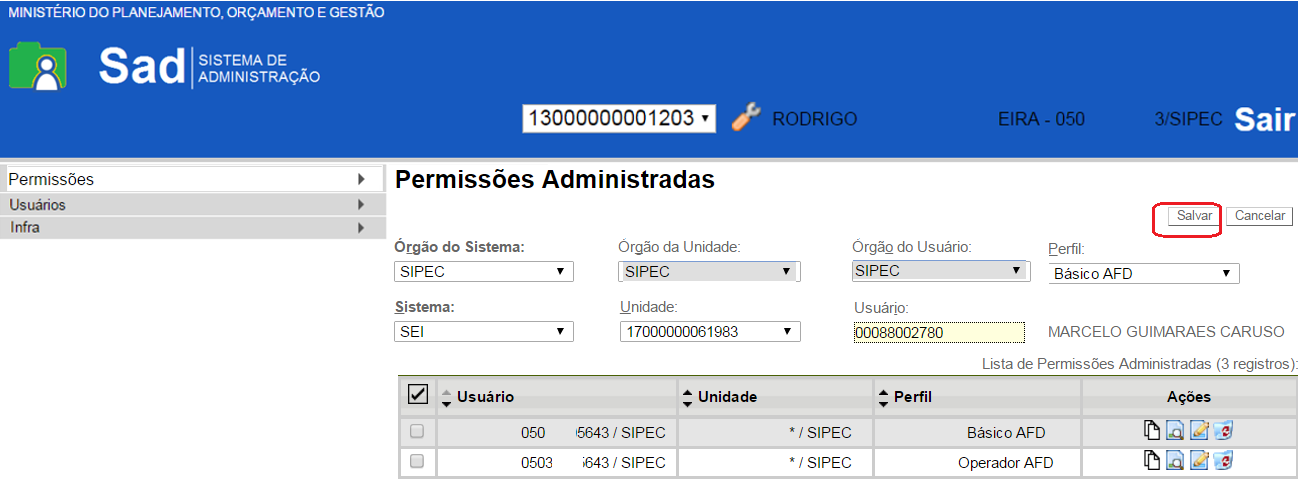
**8º Passo**: Selecionar o Perfil => “Básico AFD” ou “Operador AFD” e clique em “nova”.





**9º Passo**: Clicar em “Salvar”. Irá aparecer na tela as permissões do Servidor





FIm