

Comprovar pagamento das despesas de plano de saúde

Tutorial

Acesso ao Sigepe

1

Acessar o [SIGEPE](https://sso.gestaodeacesso.sigepe.gov.br) em:
<https://sso.gestaodeacesso.sigepe.gov.br>
e fazer login com seu CPF e senha ou
certificado digital.



Sigac | SISTEMA DE GESTÃO DE ACESSO

Faça login para prosseguir para o Sigepe

Digite o CPF sem pontuação

Digite a senha

Acessar ➔

CERTIFICADO DIGITAL

Se você possui certificado digital, clique em uma das opções abaixo e acesse através de seu código PIN.

Certificado Digital @

Certificado em Nuvem

Precisa de Ajuda?

::SELECIONE:: ▾

Acesso à Informação

Acesso ao Sigepe

2

Clicar no ícone Sigepe.



Sigac SISTEMA DE GESTÃO DE ACESSO

Clique no sistema que deseja acessar.

→  **Sigepe**  [SIGAC](#)

Por razões de segurança, por favor clique em [sair](#) e feche todas as abas do seu navegador quando você terminar de acessar os serviços que precisam de autenticação.

 Acesso à Informação

Requerimento

3

Clicar no menu em ☰ e depois em Requerimento.

The screenshot displays the Sigepê (SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS) interface. At the top left, a blue navigation menu icon (☰) is highlighted with a red box and a blue arrow pointing to it. Below the menu icon is a search bar labeled 'Pesquisar...'. The main navigation area is titled 'Gestão de Pessoas' and contains several menu items: 'Avaliação de Desempenho', 'Gestão de Vínculo', 'Publicação', 'Avaliação de Desempenho Líderes', and 'Moradia'. The 'Requerimento' option is highlighted with a red box and a blue arrow pointing to it. Below the navigation area, there is a card for 'Carga' with the text 'Chefe' and 'Unidade de Exercício', and a 'Ver dados' button. To the right, a message states 'Você não possui tare...'. At the bottom, there are sections for 'Mensagens 99+' and 'Favoritos'. The footer shows the date and time '14/11/2023 09:59:20' and a search query: 'Pesquisa: "Capacidades Estatais e Resiliê...'. The COLABORAGOV logo is visible in the bottom right corner.

Solicitação

4

Clicar em Solicitar e depois em Comprovante de quitação de plano de saúde.

The screenshot displays the Sigepê web application interface. At the top, the header includes the Sigepê logo and the text 'SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS'. Below the header, the breadcrumb trail reads: 'Você está em: Área de Trabalho do Servidor > Gestão de Pessoas > Requerimento > Solicitar'. A navigation bar contains 'Tarefas', 'Solicitar', 'Consultar', and 'Ajuda', with 'Solicitar' highlighted in a red box. A blue arrow points to this button. Below the navigation bar, the main heading is 'Solicitar' with the subtitle 'Requerimento'. A session expiration notice states 'Sua sessão expira em 00:28:47'. The section 'Solicitar um requerimento' contains a grid of request options, each with an information icon. The first option, 'COMPROVANTE DE QUITAÇÃO DE PLANO DE SAÚDE', is highlighted with a red box and has a blue arrow pointing to it. Other options include 'ATUALIZAÇÃO CADASTRAL - ACUMULAÇÃO DE CARGOS, EMPREGOS, FUNCÕES E', 'CADASTRO DE SERVIDOR', 'DECLARAÇÕES LEGAIS', 'CADASTRO DE ESTAGIÁRIO', 'DECLARAÇÃO SOBRE VÍNCULO FAMILIAR PARA FINS DE APURAÇÃO DE SITUAÇÃO DE NEPOTISMO', 'DECLARAÇÃO NEGATIVA DE PARTICIPAÇÃO GERÊNCIA SOCIEDADE PRD', and 'SELECIONE OUTRO REQUERIMENTO'.

Formulário

5

Preencher o formulário, observando os campos obrigatórios com asteriscos vermelhos e clicar em Gerar Documento.

The screenshot displays the Sigepre web application interface. At the top, the header includes the Sigepre logo and the text 'SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS'. Below the header, the breadcrumb navigation shows 'Você está em: Área de Trabalho do Servidor > Gestão de Pessoas > Requerimento > Solicitar'. The main content area is titled 'Solicitar' and 'Requerimento'. A modal window titled 'Incluir/Alterar Documentos' is open, showing the 'Tipo de Documento: Comprovante de Quitação de Plano de Saúde'. The form fields include: 'Nome Civil : *', 'Nome Social :', 'CPF do Servidor : *', 'Situação Funcional : *' (with 'ATIVO PERMANENTE' selected), 'Matrícula SIAPE : *', and 'Cargo Efetivo :' (with 'AGENTE ADMINISTRATIVO' selected). A red box highlights the 'Gerar Documento' button, and a blue arrow points to it. Other buttons include '+ Incluir' and 'Fechar'.

Inclusão

6

Conferir as informações geradas e clicar em +Incluir.

Tarefas Solicitar Consultar Ajuda

Solicitar

Requerimento

Sua sessão expira em

Solicitar um requerimento

COMPROVANTE DE QUITAÇÃO DE PLANO DE SAÚDE	ATUALIZAÇÃO CADASTRAL - ACUMULAÇÃO DE CARGOS, EMPREGOS, FUNÇÕES E PROVENTOS	CADASTRO DE SERVIDOR	DECLARAÇÕES LEGAIS
---	---	----------------------	--------------------

CAD **Incluir/Alterar Documentos**

Tipo de Documento: Comprovante de Quitação de Plano de Saúde

Informações Conteúdo

Sigepe Sistema de Gestão de Pessoas	Requerimento Comprovante de Quitação de Plano de Saúde
1. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR	
Nome Civil: TESTE PARA TUTORIAL	
Nome Social (Portaria MP/GM nº 233, de 18.05.2010, PNDH):	
CPF: 12365478900	Situação Funcional: ATIVO PERMANENTE
Matrícula Siape: 1374402	Cargo Efetivo: AGENTE ADMINISTRATIVO
E-mail Pessoal: TESTETESTANDO@MAIL.COM	Cargo em Comissão/Função:
E-mail Institucional: CAROLINE.ROCHA@GESTAO.GOV.BR	Unidade de Lotação: COORD DE MODERN DE SERVICIO DE PESSOAL
Telefone: 61 998877665	Unidade de Exercício: COORD DE MODERN DE SERVICIO DE PESSOAL
Plano de Saúde Contratado: CASSI	Período de Comprovação: 01/01/2022 a 01/12/2023

Gerar Documento **+ Incluir** Assinar Fechar

Inclusão

7

Clicar em Incluir Anexo.

Tarefas Solicitar Consultar Ajuda

Solicitar

Requerimento

Sua sessão expira em 00:28:37

Mensagem de Sucesso!
Requerimento incluído com sucesso.

Solicitar um requerimento

COMPROVANTE DE QUITAÇÃO DE PLANO DE SAÚDE

ATUALIZAÇÃO CADASTRAL - ACUMULAÇÃO DE CARGOS, EMPREGOS, FUNÇÕES E PROVENTOS

CADASTRO DE SERVIDOR

DECLARAÇÕES LEGAIS

CADASTRO DE ESTAGIÁRIO

DECLARAÇÃO SOBRE VÍNCULO FAMILIAR PARA FINS DE APURAÇÃO DE SITUAÇÃO DE NEPOTISMO

DECLARAÇÃO NEGATIVA DE PARTICIPAÇÃO GERÊNCIA SOCIEDADE PRD

SELECIONE OUTRO REQUERIMENTO

Resultados por página: 20 Anterior 1 Próximo 1 registro(s) - Página 1 de 1

REQUERIMENTOS					
	Requerimento	Assinado	Preenchimento	Mensagem do Servidor	Mensagem do Gestor de Pessoas
<input type="checkbox"/>	Comprovante de Quitação de Plano de Saúde	Opcional	Preenchido	Inserir	-

Resultados por página: 20 Anterior 1 Próximo 1 registro(s) - Página 1 de 1

Assinar Selecionado(s) Excluir Selecionado(s)

Registrar Ciência:

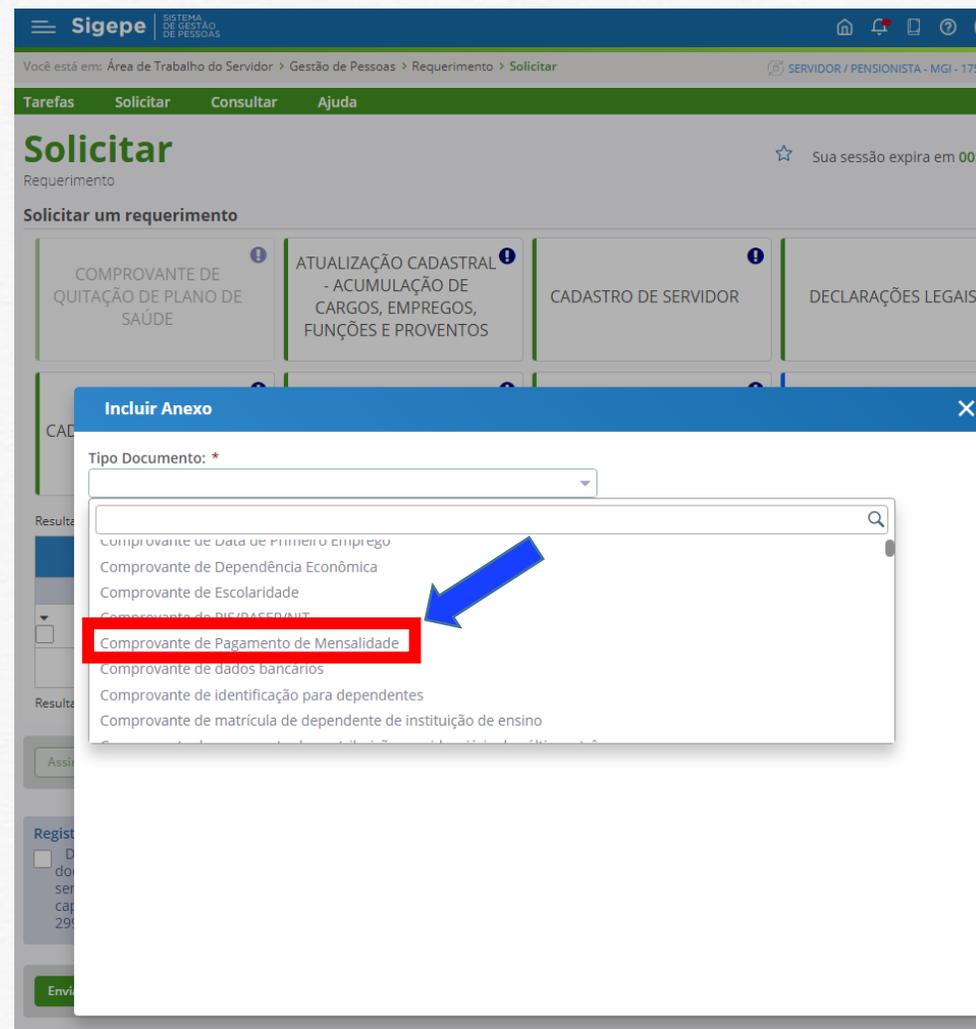
Dou ciência de que as comunicações relacionadas a este Requerimento, como seu trâmite e decisões, assim como ter vista e acesso às cópias dos documentos nele contido, serão realizados de modo suficiente por meio das ferramentas disponibilizadas pelo Sigepe - Requerimento, como o serviço de Mensageria e por meio do e-mail cadastrado no Sigepe, em conformidade à Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999, Art. 3º, III e Art. 26º, caput e § 3º. Declaro que as informações ora prestadas são verdadeiras, sob a pena de responsabilidade administrativa, civil e penal, conforme o art. 299 do Código Penal Brasileiro (falsidade ideológica).

Enviar para Análise Gravar rascunho Voltar

Comprovante



Selecionar Comprovante de Pagamento de Mensalidade em Tipo de Documento.



The screenshot shows the Sigepa web application interface. The main page is titled 'Solicitar' and lists various document types for selection: 'COMPROVANTE DE QUITAÇÃO DE PLANO DE SAÚDE', 'ATUALIZAÇÃO CADASTRAL - ACUMULAÇÃO DE CARGOS, EMPREGOS, FUNÇÕES E PROVENTOS', 'CADASTRO DE SERVIDOR', and 'DECLARAÇÕES LEGAIS'. A modal window titled 'Incluir Anexo' is open, displaying a search bar and a list of document types. The option 'Comprovante de Pagamento de Mensalidade' is highlighted with a red box, and a blue arrow points to it. Other options in the list include 'Comprovante de Data de Primeiro Emprego', 'Comprovante de Dependência Econômica', 'Comprovante de Escolaridade', 'Comprovante de DIENACERVAUT', 'Comprovante de dados bancários', 'Comprovante de identificação para dependentes', and 'Comprovante de matrícula de dependente de instituição de ensino'.

Comprovante

9

Clicar em **+Incluir Arquivo**, selecionar um dos comprovantes de pagamento de mensalidade abaixo e clicar em **+Incluir**:

- Declaração da operadora ou administradora de benefícios com os valores mensais por beneficiário, atestando quitação (PREFERENCIALMENTE); **ou**
- Boletos mensais e respectivos comprovantes de pagamento; **ou**
- Outros documentos que comprovem, de forma inequívoca, as despesas mensais e respectivos pagamentos.

The screenshot displays the 'Solicitar' (Request) section of a web application. At the top, there are navigation tabs: 'Tarefas', 'Solicitar', 'Consultar', and 'Ajuda'. The main heading is 'Solicitar' with a sub-heading 'Requerimento'. A session expiration notice states 'Sua sessão expira em 00:29:29'. Below this, a section titled 'Solicitar um requerimento' contains four document categories: 'COMPROVANTE DE QUITAÇÃO DE PLANO DE SAÚDE', 'ATUALIZAÇÃO CADASTRAL - ACUMULAÇÃO DE CARGOS, EMPREGOS, FUNÇÕES E PROVENTOS', 'CADASTRO DE SERVIDOR', and 'DECLARAÇÕES LEGAIS'. A modal window titled 'Incluir/Alterar Documentos' is open, showing 'Tipo de Documento: Comprovante de Pagamento de Mensalidade'. The modal has an 'Informações' tab and a search field. At the bottom of the modal, there are three buttons: '+ Incluir Arquivo' (highlighted with a red box and a blue arrow), '+ Incluir', and 'Fechar'.

Assinatura

10

Selecionar o requerimento e o anexo. Clicar em Assinar Selecionado(s). Usar o CPF e senha do sistema para assinar ou login do certificado digital.

Selecionar o requerimento, o anexo e a caixa de Registrar Ciência.

Clicar em Enviar para Análise.

Resultados por página: 20 Anterior 1 Próximo

REQUERIMENTOS				
	Requerimento	Assinado	Preenchimento	Mensagem do Servidor
<input checked="" type="checkbox"/>	Comprovante de Quitação de Plano de Saúde	Opcional	Preenchido	Inserir
<input checked="" type="checkbox"/>	Comprovante de Pagamento de Mensalidade - 0016127338-CPMEN/2023	Opcional	Preenchido	Inserir

Incluir Anexo

Resultados por página: 20 Anterior 1 Próximo

Assinar Selecionado(s) Excluir Selecionado(s)

Registrar Ciência:

Dou ciência de que as comunicações relacionadas a este Requerimento, como seu trâmite e acesso às cópias dos documentos nele contido, serão realizados de modo suficiente por meio do Sigepe - Requerimento, como o serviço de Mensageria e por meio do e-mail cadastrado no nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999, Art. 3º, III e Art. 26º, caput e § 3º. Declaro que as informações sob a pena de responsabilidade administrativa, civil e penal, conforme o art. 299 do Código Penal (ideológica).

Enviar para Análise Gravar rascunho Voltar

Dúvidas



Entre em contato com a Central de Atendimento de Pessoal - CAPE pelo e-mail cape.dgp@gestao.gov.br ou compareça em uma de [nossas unidades](#).



cape

CENTRAL DE ATENDIMENTO DE PESSOAL