



Presidência da República
Secretaria-Geral
Secretaria de Administração
Diretoria de Recursos Logísticos
Coordenação-Geral de Licitação e Contrato
Assessoria Técnica de Licitação

EDITAL

PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA, Nº 028/2011

PROCESSO Nº 00200.001389/2011-15

A União, por intermédio da Presidência da República, mediante o pregoeiro designado pela Portaria nº 315, de 30 de dezembro de 2010, da Diretoria de Recursos Logísticos da Secretaria de Administração da Casa Civil da Presidência da República, publicada na Seção 2 do Diário Oficial da União, de 31 de dezembro de 2010, torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade **Pregão, na forma eletrônica**. O procedimento licitatório que dele resultar obedecerá, integralmente, a Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, a Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, os Decretos nºs 3.722, de 09 de janeiro de 2001, 5.450, de 31 de maio de 2005, e 6.204, de 05 de setembro de 2007, a IN nº 02 SLTI/MP, de 11 de outubro de 2010, e, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, bem como pelas normas e condições estabelecidas no presente Edital.

1. OBJETO

1.1 A presente licitação tem por objeto a seleção de empresa com vistas ao serviço de **locação de estandes mobiliados e mobílias/material para a tenda, com montagem, desmontagem e transporte**, conforme especificações constantes do Termo de Referência - **Anexo I** deste edital.

2. ENDEREÇO, DATA E HORÁRIO DO CERTAME

2.1 A sessão pública do Pregão, na forma eletrônica, terá início com a divulgação das propostas de preços recebidas e início da etapa de lances, no endereço eletrônico, dia e horário abaixo discriminados:

SITIO: www.comprasnet.gov.br

DATA: **31/05/2011**

HORÁRIO DA ABERTURA DO CERTAME: **14h30**

UASG: **110001**

2.2 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e endereço eletrônico anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do pregoeiro em contrário.

3. PARTICIPAÇÃO

3.1 Poderão participar deste Pregão, na forma eletrônica, os interessados que estiverem previamente credenciados perante o provedor do sistema eletrônico e com o registro atualizado no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, provido pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, por meio do sítio www.comprasnet.gov.br, e **satisfaçam as disposições contidas nos incisos I e II do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006**.

3.2 Não poderão participar deste pregão, na forma eletrônica, empresas:

- 3.2.1** em processo de recuperação judicial ou falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;
- 3.2.2** que estejam suspensas de participar de licitação e impedido de contratar com a Presidência da República, durando o prazo da sanção aplicada;
- 3.2.3** declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;
- 3.2.4** impedidas de licitar e contratar com a União, durante o prazo de sanção aplicada;
- 3.2.5** que estejam reunidas em consórcio, qualquer que seja a sua forma de constituição; e
- 3.2.6** estrangeiras que não funcionem no País.

4. CREDENCIAMENTO

- 4.1** O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico, no sítio www.comprasnet.gov.br.
- 4.2** O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão, na forma eletrônica.
- 4.3** O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à Presidência da República, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5. ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇOS

- 5.1** O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.
- 5.2** Incumbirá ainda ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, na forma eletrônica, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
- 5.3** A participação no Pregão eletrônico ocorrerá mediante utilização da chave de identificação e de senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento da proposta **com o preenchimento dos valores unitários e totais de TODOS os itens, referentes ao GRUPO ÚNICO**.
- 5.4** Após a divulgação do edital, no endereço eletrônico, os licitantes deverão encaminhar proposta com a descrição detalhada e o preço ofertado até a data e hora marcadas para a abertura da sessão, às **14h30** do dia **31 de maio de 2011**, horário de Brasília, exclusivamente por meio do sistema eletrônico – www.comprasnet.gov.br - quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a fase de recebimento de propostas.
- 5.5** No momento da elaboração e envio da proposta o licitante deverá encaminhar por meio do sistema eletrônico as seguintes declarações:
 - 5.5.1** no caso de Microempresa (**ME**), Empresa de Pequeno Porte (**EPP**), que cumpre os requisitos estabelecidos no Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, em seu Art. 34, declarando que a Empresa/Cooperativa está apta a usufruir o tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 ao 49 da referida Lei Complementar;
 - 5.5.2** de que está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital;
 - 5.5.3** de que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

5.5.4 para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal; e

5.5.5 de Elaboração Independente de Proposta, conforme a Instrução Normativa Nº 2 de 16 de setembro de 2009 da SLTI/MP.

5.6 As declarações mencionadas nos subitens anteriores **serão visualizadas pelo pregoeiro na fase de habilitação**, quando serão impressas e anexadas aos autos do processo, **não havendo necessidade de envio por meio de fax ou outra forma**.

5.7 Até a abertura da sessão, o licitante poderá retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.

5.8 Ao cadastrar sua proposta no sítio do Sistema Comprasnet, o licitante deverá detalhar a especificação do objeto. Para o detalhamento deverá ser utilizado o campo **“Descrição Detalhada do Objeto Ofertado”**.

5.9 A proposta de preço do licitante vencedor contendo as especificações detalhadas do objeto ofertado deverá ser formulada com base na **Planilha de Composição de Preços – Anexo II (Proposta Comercial)** deste edital e enviada por meio do fac-símile **(0xx61) 3411-3425** ou **3411-4305**, após o encerramento da etapa de lances, **no prazo de até 2 (duas) horas** em conformidade com o melhor lance ofertado, com posterior encaminhamento do original, no prazo máximo de **2 (dois) dias**, contados a partir da data de encerramento da sessão pública. A proposta deverá conter:

5.9.1 Especificação clara e completa dos produtos oferecidos, observadas as mesmas especificações constantes do **Termo de Referência – Anexo I**, sem conter alternativa de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado;

5.9.2 preços unitário e total contemplando todos os itens do Grupo Único (**sob pena de desclassificação se houver algum item sem cotação**), descritos na **Planilha de Composição de Preços** constantes do **Anexo II (Proposta Comercial)**, deste edital, **expressos em R\$ (reais), com aproximação de até duas casas decimais**, não sendo admitida proposta contemplando parcialmente os itens do grupo;

5.9.3 Prazo de validade de **60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação;

5.9.4 Declaração expressa de estarem incluídos no preço cotado todos os impostos, taxas, fretes, seguros, bem como quaisquer outras despesas, diretas e indiretas, incidentes sobre o objeto deste pregão, nada mais sendo lícito pleitear a esse título;

5.9.5 Razão social, o CNPJ, a referência ao número do edital do pregão, na forma eletrônica, dia e hora de abertura, o endereço completo, bem como o número de sua conta corrente, o nome do banco e a respectiva agência onde deseja receber seus créditos;

5.9.6 Meios de comunicação disponíveis para contato, como por exemplo: telefone, fac-símile e-mail etc.

5.10 É vedada a subcontratação relativa ao objeto deste edital.

5.11 Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste edital, nem preços ou vantagens baseadas nas ofertas dos demais licitantes.

5.12 A apresentação da proposta implicará plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

5.13 Serão desclassificadas as propostas que não atenderem as exigências do presente edital e seus anexos, sejam omissas ou apresentem irregularidades insanáveis.

5.14 O preço proposto será de exclusiva responsabilidade do licitante, **não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob a alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto**.

5.15 A omissão de qualquer despesa necessária ao perfeito cumprimento do objeto deste certame será interpretada como não existente ou já incluída no preço, não podendo o licitante pleitear acréscimos após a abertura da sessão.

6. RECEPÇÃO E DIVULGAÇÃO DAS PROPOSTAS

6.1 A partir das **14h30** do dia **31/05/ 2011** data e horário previstos no **subitem 2.1** deste edital e, em conformidade com o **subitem 5.4**, terá início a sessão pública do **Pregão, na forma eletrônica, Nº 028/2011**, com a divulgação das propostas de preços recebidas e início da etapa de lances.

7. FORMULAÇÃO DOS LANCES

7.1 Iniciada a fase competitiva, os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informado do seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

7.2 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no edital.

7.3 Só serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance registrado pelo próprio licitante, podendo este ser superior ao menor preço registrado no sistema.

7.4 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.5 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelos demais licitantes, vedada a identificação do detentor do lance.

7.6 No caso de desconexão do pregoeiro, no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos sem prejuízo dos atos realizados.

7.6.1 Quando a desconexão do pregoeiro persistir por tempo superior a 10 minutos, a sessão do pregão, na forma eletrônica, será suspensa e reiniciará somente após comunicação aos participantes no endereço eletrônico utilizado para divulgação.

7.7 No caso de desconexão, cada licitante deverá de imediato, sob sua inteira responsabilidade, providenciar sua conexão ao sistema.

7.8 A etapa de lances da sessão pública será encerrada por decisão do pregoeiro.

7.9 O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7.10 Após o encerramento da etapa de lances da sessão pública, o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta.

7.10.1 a negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.11 O pregoeiro anunciará o lance vencedor imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após a negociação e decisão acerca da aceitação do lance de menor valor.

8. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

8.1 Na análise da proposta de preços será verificado o atendimento de todas as especificações e condições, estabelecidas neste edital e seus anexos.

8.2 Analisada a aceitabilidade do preço obtido, o pregoeiro divulgará o resultado do julgamento das propostas de preços.

8.3 O julgamento das propostas será pelo critério de **MENOR PREÇO TOTAL DO GRUPO ÚNICO** e levará em consideração para a aceitabilidade da proposta os preços de referência dos itens de cada grupo, constante do **item 3 do Termo de Referência – Anexo I** deste edital.

8.4 No caso de nenhum licitante ofertar lance, e houver **equivalência de valores das propostas**, será realizado sorteio na forma do art. 45, § 2º da Lei nº 8.666/93, para o qual todos os licitantes serão convocados via chat no sistema Comprasnet.

8.5 Se a proposta não for aceitável ou se o licitante não atender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a proposta subsequente, e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

8.5.1 Ocorrendo a situação referida no subitem anterior, o pregoeiro poderá negociar com o licitante para que seja obtido percentual de desconto melhor.

9. HABILITAÇÃO

9.1 Após o encerramento da fase de lances e aceitação da proposta, o pregoeiro procederá à verificação da habilitação do licitante classificado em primeiro lugar.

9.2 A habilitação do licitante será verificada **por meio de consulta on-line ao SICAF**, nos documentos por ele abrangidos, Habilitação Jurídica, Receita Federal do Brasil (certidão conjunta), FGTS e INSS, devidamente atualizados, confirmados por consulta on-line nos sítios oficiais de órgãos e entidades emissoras de certidões constitui meio legal de prova.

9.3 Além da regularidade da documentação já abrangida pelo SICAF, serão visualizadas e impressas as Declarações cadastradas pelo licitante no sistema Comprasnet, conforme **Item 5.5**.

9.4 Encerrada a fase de lances, o licitante classificado em primeiro lugar deverá encaminhar à Presidência da República a documentação complementar exigida para habilitação que não esteja contemplada no SICAF e no sistema Comprasnet, juntamente com a Proposta tratada no **subitem 5.9** deste Edital, no prazo de até **02 (duas) horas**, contado do encerramento da etapa de lances, pelos Fax **(061) 3411-3425 ou 3411-4305**.

9.5 Todos os documentos deverão estar em nome do licitante. Se o licitante for matriz, os documentos deverão estar com o número do CNPJ da matriz, se for filial, os documentos deverão estar com o número do CNPJ da filial, salvo aqueles que, por sua natureza, comprovadamente, são emitidos em nome da matriz.

9.6 A documentação não abrangida pelo SICAF deverá ser apresentada por uma das seguintes formas:

9.6.1 em original;

9.6.2 por qualquer processo de cópia, exceto por fac-símile, autenticada por Servidor da Administração, devidamente qualificado ou por Cartório competente; ou

9.6.3 publicação em órgão da Imprensa Oficial.

9.7 As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, **mesmo que apresente alguma restrição**.

9.7.1 havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de **até 2 (dois) dias úteis**, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração para tal regularização.

9.7.2 a não regularização da documentação, no prazo previsto no **subitem anterior**, implicará decadência do direito à contratação sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

9.8 A empresa habilitada deverá, no prazo de até **02 (dois) dias úteis**, contado a partir da data de encerramento da sessão pública encaminhar original ou cópia autenticada dos documentos remetidos via Fax, para a Presidência da República, Palácio do Planalto, Anexo III, Ala "A", Sala 207, em Brasília-DF, CEP 70150-900, em envelope fechado e rubricado no fecho, com os seguintes dizeres em sua parte externa e frontal:

PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA

Secretaria Geral

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

DIRETORIA DE RECURSOS LOGÍSTICOS

COORDENAÇÃO-GERAL DE LICITAÇÃO E CONTRATO

ASSESSORIA TÉCNICA DE LICITAÇÃO

PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA, Nº 028/2011

9.9 No julgamento da habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação.

9.10 Em caso de inabilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e, assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

9.11 Será declarado vencedor o licitante que apresentar o **menor preço total do GRUPO ÚNICO** e que cumpra todos os requisitos de habilitação.

10. ESCLARECIMENTOS

10.1 Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente edital e seus anexos, deverão ser enviados ao pregoeiro, até o dia **25 de maio de 2011**, em horário comercial, exclusivamente por meio eletrônico via Internet, no endereço eletrônico cpl@planalto.gov.br.

10.2 Não serão conhecidos os pedidos de esclarecimentos enviados fora do prazo estabelecido no **subitem 10.1**.

11. IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

11.1 Até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do pregão, na forma eletrônica.

11.2 A impugnação ao presente Edital deverá ser apresentada até às **17:00h do dia 26 de maio de 2011**, no endereço eletrônico cpl@planalto.gov.br, ou via fax (61) 3411-4305 e (61) 3411-3425, ou protocolada na **Assessoria Técnica de Licitação**, situada na sala 207, do Anexo III, ALA "A" do Palácio do Planalto, de segunda a sexta-feira, das **09:00h às 12:00h e das 14:00h às 17:00h**.

11.1.2 Caberá ao pregoeiro decidir sobre a impugnação no prazo de 24 horas.

11.1.3 Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

12. RECURSOS

12.1 Existindo intenção de interpor recurso, o licitante deverá manifestá-la ao pregoeiro por meio eletrônico – sistema Comprasnet - em campo próprio, explicitando sucintamente suas razões, imediatamente após a divulgação do vencedor do certame de que trata este edital.

12.2 Sendo admitida pelo pregoeiro a intenção de recurso, será concedido ao licitante que a manifestar o prazo de **3 (três) dias** para apresentação das razões de recurso, por meio eletrônico – sistema Comprasnet.

12.2.1 não serão conhecidos os recursos interpostos fora do meio eletrônico – sistema Comprasnet

12.3 Os demais licitantes ficam, desde logo, intimados para, querendo, apresentar contra-razões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

12.4 A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará na decadência do direito de recurso, ficando ao pregoeiro autorizada a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

12.5 O acolhimento de recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.6 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados na Assessoria Técnica de Licitação, Anexo III, Ala “A” do Palácio do Planalto, Sala 207, em Brasília – DF, nos dias úteis no horário de 9h às 12h e de 14h às 17h horas.

13. ACRÉSCIMO OU SUPRESSÃO DE QUANTIDADE

13.1 No interesse da Presidência da República o objeto deste ato convocatório poderá ser suprimido ou aumentado até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do serviço, facultada a supressão além desse limite, por acordo entre as partes, conforme disposto no artigo 65, §§ 1º e 2º inciso II, da Lei nº 8.666/93.

14. VALOR ESTIMADO DA DESPESA E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1 Os créditos orçamentários necessários ao atendimento da despesa correrão à conta do PTRES: **000947** - Natureza da Despesa – ND: 339039.

14.2 O custo da despesa está estimado em **R\$ 37.560,00 (trinta e sete mil e quinhentos e sessenta reais)**.

15. CONDIÇÕES APÓS HOMOLOGAÇÃO

15.1 Findo o processo licitatório o licitante vencedor regularmente convocado, terá o prazo de **5 (cinco) dias**, para retirar a nota de empenho.

15.1.1 Caso o licitante vencedor não atenda ao prazo previsto no **subitem 15.1**, ensejar-se-á aplicação da sanção estabelecida na letra “a”, **item 19.1**, deste Edital, bem como da regra contida no art. 4º, inciso XXIII, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

15.2 Até a retirada da nota de empenho, a proposta do licitante vencedor poderá ser desclassificada se a Presidência da República tiver conhecimento de fato desabonador a sua habilitação, conhecido após o julgamento.

15.3 Ocorrendo a desclassificação da proposta do licitante vencedor por fatos referidos no subitem anterior, a Presidência da República poderá convocar os licitantes remanescentes observando a ordem final de classificação das propostas.

15.4 Ao licitante vencedor serão aplicadas, quando for o caso, as penalidades previstas nas Leis nºs 8.666/93 e 10.520/02, além das previstas neste Edital.

16. LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA

16.1 Os estandes/mobiliados locados deverão ser entregues e instalados pelo licitante vencedor, no Corredor Superior de ligação dos Anexos do Palácio do Planalto, Praça do Três Poderes, Brasília – DF, obedecendo os prazos estabelecidos **no item 8 – CRONOGRAMA OPERACIONAL DOS SERVIÇOS**, do Termo de Referência – Anexo I, deste Edital.

16.2 Os estandes deverão ser montados, um de cada lado, de forma descasada no corredor dos anexos.

16.3 Os estandes/mobília deverão ser entregues limpos.

16.4 Os materiais de complemento das tendas deverão ser entregues e montados no estacionamento interno dos Anexos do Palácio do Planalto, no local determinado pela Coordenação do Programa de Qualidade de Vida.

17. RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

17.1 Caberá ao licitante vencedor:

17.1.1 cumprir todas as exigências constantes do edital e seus anexos;

17.1.2 A empresa deverá encaminhar os dados dos montadores (**CPF, RG e Filiação**) para cadastramento do Departamento de Segurança, **até 07 (sete) dias antes da entrega do material para montagem.**

17.1.3 A empresa deverá disponibilizar, durante o período de realização do evento, funcionário para consertos e ajustes dos estandes.

17.1.4 responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que venham a ser exigidas por força da lei, ligadas ao cumprimento do presente edital e anexos;

17.1.5 responder por danos materiais, ou físicos, causados por seus empregados diretamente à Presidência da República ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo;

17.1.6 abster-se de veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca das atividades objeto desta licitação, sem prévia autorização da Presidência da República;

17.1.7 responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos causados à Presidência da República, em decorrência do fornecimento dos materiais, incluindo-se danos causados a terceiros, a que título for; e

17.1.8 prestar esclarecimentos à Presidência da República sobre eventuais atos ou fatos desabonadores noticiados que o envolvam, independentemente de solicitação.

17.2 Caberá à Presidência da República:

17.2.1 proporcionar todas as facilidades necessárias à entrega do material;

17.2.2 prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo licitante vencedor com relação ao objeto desta licitação; e

17.2.3 efetuar o pagamento nas condições e preço pactuados.

18. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

18.1 O pagamento será creditado em nome do licitante vencedor, mediante ordem bancária em conta corrente por ele indicada ou por meio de ordem bancária para pagamento de faturas com código de barras, uma vez satisfeitas as condições estabelecidas neste edital, após o transporte, entrega, montagem/desmontagem e retirada dos estandes, materiais e mobiliários, **no prazo de até 10 (dez) dias**, contados a partir da data final do período de adimplemento, mediante apresentação, aceitação e atesto do responsável nos documentos hábeis de cobrança.

18.1.1 o pagamento mediante a emissão de qualquer modalidade de ordem bancária será realizado, desde que o licitante vencedor efetue cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

18.1.2 Para execução dos pagamentos de que tratam os **Itens 18.1 e 18.1.1**, o licitante vencedor deverá fazer constar da Nota Fiscal correspondente, emitida, sem rasura, em letra legível em nome da **Secretaria de Administração da Presidência da República, CNPJ nº 00.394.411/0001-09**, o nome do banco, o número de sua conta bancária e a respectiva agência.

18.1.3 caso o licitante vencedor seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, deverá apresentar, juntamente com a nota fiscal, a devida comprovação a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

18.1.4 a nota fiscal correspondente deverá ser entregue pelo licitante vencedor diretamente ao responsável pelo recebimento dos materiais que atestará e liberará para pagamento, quando cumpridas todas as condições pactuadas.

18.2 Havendo erro na nota fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, ela será devolvida ao licitante vencedor e o pagamento ficará pendente até que ele providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização

da situação ou reapresentação do documento fiscal não acarretando qualquer ônus para a Presidência da República.

18.3 No caso de eventual atraso de pagamento, mediante pedido do licitante vencedor, o valor devido será atualizado financeiramente desde que ele não tenha concorrido de alguma forma, para tanto, fica convencionado que o índice de compensação financeira seja calculado, mediante aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, onde:

EM = Encargos Moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga;

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = \frac{(TX)}{365} \quad I = \frac{(6/100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

18.4 A compensação financeira, no caso de atraso considerado, será incluída na nota fiscal/fatura seguinte ao da ocorrência.

18.5 No caso de incorreção nos documentos apresentados, inclusive nas notas fiscais/fatura, serão restituídos ao licitante vencedor, para as correções solicitadas, não respondendo a Presidência da República por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes.

18.6 O pagamento só será realizado após a comprovação de regularidade do licitante vencedor junto ao Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, por meio de consulta “on-line” feita pela Presidência da República, ou mediante a apresentação da documentação obrigatória RECEITA FEDERAL DO BRASIL, (CONJUNTA), FGTS e INSS, devidamente atualizada.

18.7 Quaisquer alterações nos dados bancários deverão ser comunicadas à Presidência da República, por meio de carta, ficando sob inteira responsabilidade do licitante vencedor os prejuízos decorrentes de pagamentos incorretos devido à falta de informação.

18.8 O pagamento efetuado pela Presidência da República não isenta o licitante vencedor de suas obrigações e responsabilidades assumidas.

19. SANÇÕES

19.1 O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pelo licitante vencedor, sem justificativa aceita pela Presidência da República, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar:

- a) multa de **20% (vinte por cento)**, calculada sobre o valor total da Nota de Empenho, devidamente atualizado, na hipótese de recusa injustificada do licitante vencedor em retirar o empenho no prazo de **5 (cinco) dias**, após regularmente convocado;
- b) multa de **0,5% (zero vírgula cinco por cento)**, ao dia sobre a parcela que der causa em caso de atraso na prestação do serviço.
- c) multa de **20% (vinte por cento)**, sobre o valor da Nota de Empenho, em caso de inexecução parcial da obrigação assumida;
- d) multa de **30% (trinta por cento)**, calculada sobre o valor da Nota de Empenho, em caso de inexecução total da obrigação assumida;
- e) multa de **5% (cinco por cento)**, calculada sobre o valor da Nota de Empenho por infração a qualquer cláusula ou condição pactuada neste instrumento e seus anexos;e
- f) advertência.

19.2 A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui a possibilidade de aplicação de outras de responsabilidade do licitante vencedor por eventuais perdas e danos causados à Administração.

19.3 A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de **10 (dez) dias corridos**, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela Presidência da República.

19.4 O valor da multa poderá ser descontado da nota fiscal ou crédito existente na Presidência da República, em favor do licitante vencedor, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.

19.5 As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas, motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato da autoridade competente, devidamente justificado.

19.6 O licitante que convocado no prazo de validade da sua proposta deixar de entregar a documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do objeto desta licitação, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na entrega do material licitado, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e será descredenciado no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei nº 10.520/2002, pelo prazo de até **5 (cinco) anos**, sem prejuízo das multas previstas neste edital e das demais cominações legais.

19.7 A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o licitante às sanções previstas no Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005.

19.8 As sanções previstas neste edital são independentes entre si, podendo ser aplicadas de forma isolada ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

19.9 Em qualquer hipótese de aplicação de sanções serão assegurados ao licitante vencedor o contraditório e a ampla defesa.

20. DISPOSIÇÕES FINAIS

20.1 A Presidência da República poderá anular de pleno direito a Nota de Empenho que vier a ser assinada em decorrência desta licitação, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, desde que motivado o ato e assegurados ao licitante vencedor o contraditório e a ampla defesa, quando:

20.1.1 vier a ser atingido por protesto de título, execução fiscal ou outros fatos que comprometam a sua capacidade econômico-financeira;

20.1.2 for envolvido em escândalo público e notório;

20.1.3 quebrar o sigilo profissional;

20.1.4 utilizar, em benefício próprio ou de terceiros, informações não divulgadas ao público e as quais tenha acesso por força de suas atribuições e que contrariem as condições estabelecidas pela Presidência da República; e

20.1.5 na hipótese de cancelar a adjudicação em virtude de qualquer dispositivo legal que a autorize.

20.2 A licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulada por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito devidamente fundamentado.

20.3 A nulidade do procedimento licitatório induz à da Nota de Empenho, sem prejuízo do disposto no parágrafo único do art. 59 da Lei nº 8.666/93.

20.4 Havendo indícios de conluio entre os licitantes ou de qualquer outro ato de má-fé, a Presidência da República comunicará os fatos verificados à Secretaria de Direito Econômico do Ministério da Justiça e ao Ministério Público Federal, para as providências devidas.

20.5 É facultado ao pregoeiro, ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar dos enviados via fac-símile, na forma do subitem **9** deste edital.

20.6 Fica assegurado à Presidência da República o direito de, no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

20.7 Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Presidência da República não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

20.8 Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

20.9 Os licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

20.10 Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Presidência da República.

20.11 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta durante a realização da sessão pública deste pregão, na forma eletrônica.

20.12 As normas que disciplinam este pregão, na forma eletrônica, serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança da futura aquisição.

20.13 As questões decorrentes da execução deste edital, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Federal, no Foro da cidade de Brasília/DF, Seção Judiciária do Distrito Federal, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

20.14 Este edital será fornecido pela Presidência da República a qualquer interessado, na Assessoria Técnica de Licitação, situada no Anexo III do Palácio do Planalto, Ala "A", Sala 207, nesta Capital, devendo para isso recolher junto ao Banco do Brasil, o valor de R\$ **4,00 (quatro reais)**, por meio de Guia de Recolhimento da União – GRU, em nome da Secretaria de Administração da Presidência da República, a ser emitida por meio do sítio www.stn.fazenda.gov.br, Unidade Favorecida: 110001 – Gestão: 00001, Código de Recolhimento nº 18837-9 e gratuito na internet nos sítios www.comprasnet.gov.br e www.casacivil.gov.br/licitacoes.

20.15 Integram este edital os seguintes anexos:

20.15.1 Anexo I – Termo de Referência; e

20.15.2 Anexo II – Planilha de Composição de Preços (Proposta Comercial).

20.16 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à aquisição do objeto licitado.

20.17 Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e dos Decretos nºs. 3.555, de 08 de agosto de 2000, 5.450, de 31 de maio de 2005, e 6.204, de 5 de setembro de 2007, e, subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93, e suas alterações.

Brasília-DF, 19 de maio de 2011.

CEZAR WILKER T. S. RODRIGUES
Pregoeiro da /PR

ANEXO I

PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA, Nº 028/2011

PROCESSO Nº 00200.001389/2011-15

TERMO DE REFERÊNCIA

1 OBJETO

1.1 Seleção de empresa com vistas ao serviço de **locação de estandes mobiliados e Móveis/material para a tenda, com montagem/desmontagem/transporte**, destinados à Semana de Qualidade de Vida, “**XI Semana Pensa Vida**”, a ser realizada na Presidência da República, no período de 13 a 17 de junho de 2011.

2 JUSTIFICATIVA

2.1 O Comitê do Programa de Qualidade de Vida da Casa Civil da Presidência da República, coordenado pela Diretoria de Gestão de Pessoas da Secretaria de Administração da Secretaria Geral, realiza desde o ano de 2001 a Semana de Qualidade de Vida. Neste ano, teremos a realização da décima primeira edição, “**XI Pensa Vida**”, com o objetivo de promover atividades concernentes às dimensões do Programa Qualidade de Vida e propiciar aos servidores da PR momentos de avaliação da saúde, bem-estar, enriquecimento cultural e educacional, bem como despertar o sentimento de responsabilidade social dos servidores da instituição. Desta forma, contaremos com a parte dos estandes que disponibilizará os serviços e da tenda ressaltando os 8 objetivos do milênio, que comportará exposição do Ministério do Meio Ambiente e da Secretaria de Políticas para Mulheres para disseminação do atingimento das metas no Brasil.

3 DETALHAMENTO DAS ESPECIFICAÇÕES

3.1. Montagem de 8 (oito) estandes, sem piso, para exposição, em uma área de 157,5 m² ;

3.2. Material para composição de 4 tendas de 6X6, montadas lado a lado, formando uma tenda de 144,00m² ; **de acordo com a seguinte metragem e composição:**

Nº do Estande	Especificação	Identificação do Estande	R\$
1	01 (um) estande medindo 3,5 x 3,0 m. contendo uma sub-divisória. Balcão: 01(um) balcão armário com h=1,0, conforme projeto. Móveis: 01(uma) mesa padrão de h=0,70m, 05(cinco) cadeiras e 03 (três) lixeiras. Tomada: 02(duas) unidades de 220v.	Pensa Bem Estar: Massagem Quick e reflexologia SENAC	1.250,00
2	01 (um) estande medindo 7,0 x 3,0 m contendo uma sub-divisória. Balcão: 01(um) balcão armário de 0,70x0,70m com porta e tranca e, conforme projeto. Móveis: 02(duas) mesas padrão com h=0,70m, 4(quatro) cadeiras, 01(uma) banquetta e 05(cinco) lixeiras. Tomada: 06(seis) unidades de tomada de 220v.	Pensa Bem Estar: Podologia SENAC	1.770,00
3	01 (um) estande medindo 5,5 x 3,0 m. contendo duas sub-divisórias. Móveis: 02(duas) mesas padrão de h=0,70m , 01 (um) balcão vitrine com h=1,0m 02(duas) banquetas, conforme projeto. 04(quatro) cadeiras e 02(duas) lixeiras. Tomada: 03(três) unidades de 220v.	Pensa Bem Estar Cinesioterapia e Eletroterapia Brasil Método Corretora de Seguros	1.450,00

4	<p>01 (um) estande medindo 6,5 x 3,0 m. Balcão: 01(um) balcão armário com h=2,0m e 01(um) balcão vitrine com h=1,0m, conforme projeto. Móveis: 02(duas) mesas padrão de h=0,70m, 04(quatro) cadeiras e 03(três) lixeiras. Tomada: 02(duas) unidades de 220v.</p>	Pensa Bem Estar/ Hidratação maquiagem/ LORD	1.750,00
5	<p>01 (um) estande medindo 5,5 x 3,0 m. Balcões: 02(dois) balcões vitrine de 1,0x0,50m, conforme projeto. Móveis: 01(uma) mesa padrão de h=0,70m, 02(duas) cadeiras, 05(cinco) cadeiras e 03(três) banquetas. Tomada: 05(cinco) unidades de 220v..</p>	Pensa Bem Estar Helios's Coifeur Corte de cabelo e maquiagem	1.550,00
6	<p>01 (um) estande medindo 5,5 x 3,0 m. contendo uma sub- divisória. Balcão: 02 (dois) balcões vitrine com h=1,0m, conforme projeto. Móveis: 01(uma) mesa padrão de h=0,70m, 04(quatro) cadeiras, 2 (duas) banquetas e 02 (duas) lixeiras. Tomada: 03(três) unidades de 220v.</p>	Pensa Bem Estar: Acupuntura Bancorbrás	1.500,00
7	<p>01 (um) estande medindo 4,5 x 3,0 m. <i>contendo uma sub- divisórias.</i> Balcão: 01(um) balcão armário com h=1,0m e 01 (um) balcão vitrine com h=1,0m, conforme projeto. Móveis: 01(uma) mesa padrão de h=0,70m, 03(três) cadeiras, 02 (duas) banquetas e 02 (duas) lixeiras Tomada: 02(duas) unidades de 220v.</p>	Pensa Saúde: Acuidade Visual CBV	1.350,00
8	<p>01 (um) estande medindo 4,5 x 3,0 m. Móveis: 02(duas) mesas padrão de h=0,70m , 04(quatro) cadeiras e 02(duas) lixeiras. Tomada: 02(duas) unidades de 220v.</p>	Pensa Saúde PA e Glicose AMIL	1.200,00
4 tendas de 6X6 montadas lado a lado formando uma tenda de 144,00m2 - As tendas serão fornecidas pelo SENAC		Tenda Objetivos do Milênio	
9	<p>Piso: Área medindo 144,00m2 em piso tablado de madeira com 7,00cms. de altura, forrado com carpete na cor verde musgo com 4,00mms de espessura, fixado ao piso de madeira através de fita adesiva dupla face; Balcão: 02(dois) balcões armário com h=2,0m e 02(dois) balcões vitrines com h=1,0m, conforme projeto. balcão semicurvo: 03 (três) medindo 1,55m de largura x 0,50cms de profundidade x 1,00m de altura; com aplicação de logomarcas em vinil adesivo autocolante.</p>	Promover a igualdade entre os sexos e a autonomia das mulheres	6.600,00
10	Iluminação: Feita por holofotes HQI com lâmpadas de 150 wts.		2.310,00
11	Ventilação: Ventilação da tenda feita por ventiladores e aspersores de ar.	Garantir a sustentabilidade Ambiental	6.800,00
12	Tomadas: 05 (cinco) unidades tripolares monofásicas (2P+T) sem aterramento físico.		210,00
13	Poltronas de madeiras de demolição: 04 (quatro) unidades medindo 0,74cm x 0,54cm.	Estabelecer uma parceria mundial para o desenvolvimento	1.200,00
14	Sofá de madeiras de demolição: 04 (quatro) unidades 1,44cm x 0,54cm.		2.600,00
15	Puffs: 12 (doze) unidades de tamanho 1,19 (L) x 19(A), cores variadas.	1.500,00	
16	Totem: 03 (três) unidades com lâmina de vidro medindo 1,50m de altura x 0,70cms. de largura, com base em madeira pintada; com aplicação de logomarcas em vinil adesivo autocolante.	850,00	
17	Bolas de vinil: 40 unidades nas cores sólidas da seguinte forma: 10(dez) na cor laranja, 10(dez) na cor roxa, 10(dez) na cor verde, 10(dez) na cor amarela.	1.990,00	
18	Fechamento: 9(nove) unidades de losangulos de malha tensionada, medindo 2,5x3,0, sendo dois de cada cor a seguir: laranja, verde, roxo e amarelo.	1.990,00	

4 VALOR ESTIMADO

4.1 O valor estimado para serviço de **locação de estandes mobiliados e Móveis/material para a tenda, com montagem/desmontagem/transporte**, destinados à Semana de Qualidade de Vida, “**XI Semana Pensa Vida**”, a ser realizada na Presidência da República, no período de **13 a 17 de junho** de 2011 é de **R\$ 37.560,00 (trinta e sete mil quinhentos e sessenta reais)**.

5. DETALHAMENTO DO SERVIÇO

5.1 CADA ESTANDE DEVERÁ SER COMPOSTO POR:

- a) **Forração** de tipo carpete com espessura de 4 mm na cor verde aplicado no piso existente com fita dupla face;
- b) **Paredes** divisórias com painéis: painéis “TS” na cor branca e parede mista (TS e vidro) no fundo do stand, emoldurados em perfis de alumínio anodizado natural a 2,20m de altura. As paredes devem possuir o travamento necessário para se manterem seguras e estáveis.
- c) **Iluminação** com lâmpadas do tipo Soft de 100w, instaladas em arandelas articuláveis de alumínio anodizado e distribuídas na proporção de uma peça a cada 3 (três) metros quadrados;
- d) **Totem**: 01 (uma) unidade curva, em acrílico leitoso retroiluminado medindo 2,20m de altura x 0,76cms de largura estruturado com perfis e travessas de alumínio anodizado;
- e) **Fechamento** individual da frente dos estandes por meio de plástico resistente transparente de fácil colocação e remoção.

5.2 ESPECIFICAÇÕES DA MOBÍLIA

5.2.1. Especificações das mesas padronizadas:

- a) Mesa com estrutura de perfil octogonal e travessa de alumínio anodizado, fechamento frontal e lateral com painéis de fórmica TS dupla face brancas, nas medidas de 1,00 x 0,50 x 0,69m de altura e tampo de madeira revestido com fórmica na cor branca, com fechamento de 30cm na frente e nas laterais.

5.2.2. Especificações das cadeiras fixas:

- a) Cadeira fixa com estrutura de ferro pintado na cor preta, assento e encosto com estofados, revestidos com tecido na cor preta.

5.2.3. Especificações dos balcões vitrines com porta e tranca:

- a) Balcão vitrine com estrutura de perfis octogonais e travessas de alumínio anodizado, fechamento com painéis em vidro cristal e TS, tampo de madeira revestido com fórmica na cor branca, uma prateleira interna no mesmo padrão, instalada sobre pinos de metal cromados, com capacidade de carga para 10kg por metro quadrado e portas de correr instaladas em trilhos de plástico com um fechadura de tipo vitrine, na medida de 1,00m de altura por 1,00m de comprimento e 0,50m de largura.

5.2.4. Especificações das banquetas:

- a) Banqueta modelo Zeta, com estrutura metálica cromada, assento estofado e revestido com tecido na cor preta.

5.2.5. Especificações dos balcões armários:

- a) Balcão armários com estrutura de perfis octogonais e travessas de alumínio anodizado, fechamento com fórmica na cor branca e TS, tampo de madeira revestido com fórmica na cor branca, uma prateleira interna no mesmo padrão, instalada sobre pinos de metal cromados, com capacidade de carga para 10kg por metro quadrado e portas de correr instaladas em trilhos de plástico com um fechadura de tipo vitrine, na medida de 1,00m de altura por 1,00m de comprimento e 0,50m de largura.

6. A TENDA DEVERÁ SER COMPOSTA POR:

6.1. Piso: Área medindo 72,00m² em piso tablado de madeira com 7cm. de altura, forrado com carpete na cor verde musgo com 4mm de espessura, fixado ao piso de madeira através de fita adesiva dupla face.

6.2. Iluminação: Feita por holofotes HQI com lâmpadas de 150 wts.

6.3. Ventilação: Ventilação da tenda feita por ventiladores e aspersores de ar

6.4. Tomadas: 05 (cinco) unidades tripolares monofásicas (2P+T) sem aterramento físico;

6.5 Poltronas de madeiras de demolição: 04 (quatro) unidades medindo 0,74cm x0,54 cm

6.6 Sofá de madeira de demolição: 04 (quatro) unidades medindo 1,44 cm x 0,54 cm

6.7 Puffs: 12 (doze) unidades de tamanho 1,19 (L) x 19(A), cores variadas

6.8. Totem: 03 (três) unidades com lâmina de vidro medindo 1,50m de altura x 0,70cms. de largura, com base em madeira pintada; com aplicação de logomarcas em vinil adesivo autocolante

6.9. Balcão semicurvo: 03 (três) medindo 1,55m de largura x 0,50cms de profundidade x 1,00m de altura; com aplicação de logomarcas em vinil adesivo autocolante

6.10.Bolas de vinil: 40 unidades nas cores sólidas da seguinte forma: 10(dez) na cor laranja, 10(dez) na cor roxa, 10(dez) na cor verde, 10(dez) na cor amarela

6.11.Fechamento: 9 (nove) unidades de losangulos de malha tensionada, medindo 2,5x3, 0, sendo dois de cada cor a seguir: laranja, verde, roxo e amarelo.

7 LOCAL PARA INSTALAÇÃO DOS ESTANDES E DOS MATERIAIS DE COMPLEMENTO DAS TENDAS.

7.1 Os estandes/mobília locados deverão ser entregues e instalados, pelo licitante vencedor, no Corredor Superior de ligação dos Anexos do Palácio do Planalto, Praça dos Três Poderes, Brasília – DF.

7.2 os estandes serão montados, um de cada lado, de forma descasada no corredor dos anexos.

7.3 Os estandes/mobília deverão ser entregues limpos.

7.4. Os materiais de complemento das tendas deverão ser entregues e montados no estacionamento interno dos Anexos do Palácio do Planalto, no local determinado pela Coordenação do Programa de Qualidade de Vida.

7.5 A empresa deverá encaminhar os dados dos montadores (CPF, RG, filiação) para cadastramento do Departamento de Segurança, até 7 (sete) dias antes da entrega do material para montagem

7.6 A empresa deverá disponibilizar, durante o período de realização de evento, funcionário para consertos e ajustes dos estandes.

8 CRONOGRAMA OPERACIONAL DOS SERVIÇOS

Serviços	Datas	Horários
Entrega do material de montagem	8/06/2011	De 10 às 16 horas
Montagem dos estandes	9 e 10/06/2011	De 08 às 17 horas
Entrega dos serviços	10/06/2011	17:00 horas
Abertura oficial do evento	13/06/2011	14 horas
Encerramento do evento	17/06/2011	17 horas
Desmontagem dos estandes	20/06/2011	08 às 18 horas

9 EXPOSIÇÕES GERAIS

A contratação deverá acontecer de forma que uma única empresa realize o serviço, tendo em vista, os seguintes quesitos:

9.1 O aspecto da composição do ambiente ficaria totalmente comprometido, sendo sujeito a materiais diferenciados e provavelmente incompatíveis

9.2. A tenda e os estandes fazem parte de um mesmo processo produtivo, devendo manter a mesma identidade.

10 SANÇÕES

10.1 O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pelo licitante vencedor, sem justificativa aceita pela Presidência da República, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar:

- a) multa de **20% (vinte por cento)**, calculada sobre o valor total da Nota de Empenho, devidamente atualizado, na hipótese de recusa injustificada do licitante vencedor em retirar o empenho no prazo de **5 (cinco) dias**, após regularmente convocado;
- b) multa de **0,5% (zero vírgula cinco por cento)**, ao dia sobre a parcela que der causa em caso de atraso na prestação do serviço.
- c) multa de **20% (vinte por cento)**, sobre o valor da Nota de Empenho, em caso de inexecução parcial da obrigação assumida;
- d) multa de **30% (trinta por cento)**, calculada sobre o valor da Nota de Empenho, em caso de inexecução total da obrigação assumida;
- e) multa de **5% (cinco por cento)**, calculada sobre o valor da Nota de Empenho por infração a qualquer cláusula ou condição pactuada neste instrumento e seus anexos;e
- f) advertência.

10.2 A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui a possibilidade de aplicação de outras de responsabilidade do licitante vencedor por eventuais perdas e danos causados à Administração.

10.3 A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de **10 (dez) dias corridos**, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela Presidência da República.

10.4 O valor da multa poderá ser descontado da nota fiscal ou crédito existente na Presidência da República, em favor do licitante vencedor, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.

10.5 As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas, motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato da autoridade competente, devidamente justificado.

10.6 O licitante que convocado no prazo de validade da sua proposta deixar de entregar a documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do objeto desta licitação, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na entrega do material licitado, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e será descredenciado no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei nº 10.520/2002, pelo prazo de até **5 (cinco) anos**, sem prejuízo das multas previstas neste edital e das demais cominações legais.

10.7 A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o licitante às sanções previstas no Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005.

10.8 As sanções previstas neste edital são independentes entre si, podendo ser aplicadas de forma isolada ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

10.9 Em qualquer hipótese de aplicação de sanções serão assegurados ao licitante vencedor o contraditório e a ampla defesa.

11. RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

11.1. CABERÁ AO LICITANTE VENCEDOR:

11.1.1 Responder por danos materiais ou físicos, causados por seus empregados, diretamente à Presidência da República ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.

11.1.2 Responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos, ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e preposto, obrigando-se, outrossim, por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que lhe venham a ser exigidas por força da Lei, ligadas ao cumprimento deste Termo de Referência.

11.1.3 Abster-se de veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca das atividades objeto desta licitação, sem prévia autorização da Presidência da República.

11.1.4 Prestar esclarecimentos à Presidência da República sobre eventuais atos ou fatos desabonadores noticiados que a envolvam, independentemente de solicitação.

11.2 CABERÁ À PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA:

11.2.1 Proporcionar todas as facilidades necessárias ao recebimento dos materiais licitados.

11.2.2 Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo licitante vencedor, com relação ao objeto desta licitação.

11.2.3 Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados.

12. PAGAMENTO

12.1 O pagamento será creditado em nome do licitante vencedor, mediante ordem bancária, em conta corrente por ele indicada ou por meio de ordem bancária para pagamento de faturas, uma vez satisfeitas as condições estabelecidas neste Termo de Referência, após o transporte, entrega, montagem/desmontagem e retirada dos estandes e materiais/mobiliário, no prazo de até 10 (dez) dias, mediante apresentação, aceitação e atesto do responsável nos documentos hábeis de cobrança.

Brasília-DF, 09 de maio de 2011.

Marcela B. Borgognoni de Souza

Coordenadora do Programa de Qualidade de Vida

Diretoria de Gestão de Pessoas

De acordo,

Selma Roller Quintella
Diretora de Gestão de Pessoas

ANEXO II

PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA, Nº 028/2011

PROCESSO Nº 00200.001389/2011-15

PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE PREÇOS
(Proposta Comercial)

Pregão, na forma eletrônica, nº 028/2011

Data de abertura: xx/____/2011.

GRUPO ÚNICO

Nº do Estande	Especificação	Identificação do Estande	R\$
1	01 (um) estande medindo 3,5 x 3,0 m, contendo uma subdivisória. Balcão: 01(um) balcão armário com h=1,0, conforme projeto. Móveis: 01(uma) mesa padrão de h=0,70m, 05(cinco) cadeiras e 03 (três) lixeiras. Tomada: 02(duas) unidades de 220v.	Pensa Bem Estar: Massagem Quick e reflexologia SENAC	(*)
2	01 (um) estande medindo 7,0 x 3,0 m contendo uma subdivisória. Balcão: 01(um) balcão armário de 0,70x0,70m com porta e tranca e, conforme projeto. Móveis: 02(duas) mesas padrão com h=0,70m, 4(quatro) cadeiras, 01(uma) banqueteta e 05(cinco) lixeiras. Tomada: 06(seis) unidades de tomada de 220v.	Pensa Bem Estar: Podologia SENAC	(*)
3	01 (um) estande medindo 5,5 x 3,0 m. contendo duas subdivisórias. Móveis: 02(duas) mesas padrão de h=0,70m , 01 (um) balcão vitrine com h=1,0m 02(duas) banquetetas, conforme projeto. 04(quatro) cadeiras e 02(duas) lixeiras. Tomada: 03(três) unidades de 220v.	Pensa Bem Estar Cinesioterapia e Eletroterapia Brasil Método Corretora de Seguros	(*)
4	01 (um) estande medindo 6,5 x 3,0 m. Balcão: 01(um) balcão armário com h=2,0m e 01(um) balcão vitrine com h=1,0m, conforme projeto. Móveis: 02(duas) mesas padrão de h=0,70m, 04(quatro) cadeiras e 03(três) lixeiras. Tomada: 02(duas) unidades de 220v.	Pensa Bem Estar/ Hidratação maquiagem/ LORD	(*)
5	01 (um) estande medindo 5,5 x 3,0 m. Balcões: 02(dois) balcões vitrine de 1,0x0,50m, conforme projeto. Móveis: 01(uma) mesa padrão de h=0,70m, 02(duas) cadeiras, 05(cinco) cadeiras e 03(três) banquetetas. Tomada: 05(cinco) unidades de 220v..	Pensa Bem Estar Helios's Coifeur Corte de cabelo e maquiagem	(*)
6	01 (um) estande medindo 5,5 x 3,0m, contendo uma subdivisória. Balcão: 02 (dois) balcões vitrine com h=1,0m, conforme projeto. Móveis: 01(uma) mesa padrão de h=0,70m, 04(quatro) cadeiras, 2 (duas) banquetetas e 02 (duas) lixeiras. Tomada: 03(três) unidades de 220v.	Pensa Bem Estar: Acupuntura Bancorbrás	(*)

7	<p>01 (um) estande medindo 4,5 x 3,0m, contendo uma subdivisórias.</p> <p>Balcão: 01(um) balcão armário com h=1,0m e 01 (um) balcão vitrine com h=1,0m, conforme projeto.</p> <p>Móveis: 01(uma) mesa padrão de h=0,70m, 03(três) cadeiras, 02 (duas) banquetas e 02 (duas) lixeiras.</p> <p>Tomada: 02(duas) unidades de 220v.</p>	Pensa Saúde: Acuidade Visual CBV	(*)
8	<p>01 (um) estande medindo 4,5 x 3,0 m.</p> <p>Móveis: 02(duas) mesas padrão de h=0,70m , 04(quatro) cadeiras e 02(duas) lixeiras.</p> <p>Tomada: 02(duas) unidades de 220v.</p>	Pensa Saúde PA e Glicose AMIL	(*)
4 tendas de 6X6 montadas lado a lado formando uma tenda de 144,00m2 - As tendas serão fornecidas pelo SENAC		Tenda Objetivos do Milênio	
9	<p>Piso: Área medindo 144,00m2 em piso tablado de madeira com 7,00cm. de altura, forrado com carpete na cor verde musgo com 4,00mm de espessura, fixado ao piso de madeira através de fita adesiva dupla face;</p> <p>Balcão: 02(dois) balcões armário com h=2,0m e 02(dois) balcões vitrines com h=1,0m, conforme projeto.</p> <p>balcão semicurvo: 03 (três) medindo 1,55m de largura x 0,50cm de profundidade x 1,00m de altura; com aplicação de logomarcas em vinil adesivo autocolante.</p>	<p>Promover a igualdade entre os sexos e a autonomia das mulheres</p> <p>Garantir a sustentabilidade Ambiental</p> <p>Estabelecer uma parceria mundial para o desenvolvimento</p>	(*)
10	Iluminação: Feita por holofotes HQI com lâmpadas de 150 watts.		(*)
11	Ventilação: Ventilação da tenda feita por ventiladores e aspersores de ar		(*)
12	Tomadas: 05 (cinco) unidades tripolares monofásicas (2P+T) sem aterramento físico;		(*)
13	Poltronas de madeiras de demolição: 04 (quatro) unidades medindo 0,74cm x 0,54 cm		(*)
14	Sofá de madeiras de demolição: 04 (quatro) unidades 1,44 cm x 0,54 cm		(*)
15	puffs: 12 (doze) unidades de tamanho 1,19 (L) x 19(A), cores variadas		(*)
16	Totem: 03 (três) unidades com lâmina de vidro medindo 1,50m de altura x 0,70cms. de largura, com base em madeira pintada; com aplicação de logomarcas em vinil adesivo autocolante.		(*)
17	bolas de vinil: 40 unidades nas cores sólidas da seguinte forma: 10(dez) na cor laranja, 10(dez) na cor roxa, 10(dez) na cor verde, 10(dez) na cor amarela.		(*)
18	fechamento: 9(nove) unidades de losangulos de malha tensionada, medindo 2,5x3,0, sendo dois de cada cor a seguir: laranja, verde, roxo e amarelo.	(*)	
TOTAL DO GRUPO ÚNICO		R\$	

(*) O valor total DE CADA ITEM é o que deverá ser cadastrado no sistema Comprasnet.

1. Observações:

a) prazo de validade de _____ (no mínimo, **60 (sessenta) dias**) a contar da data de sua apresentação.

2. Declarações:

a) Declaro expressamente de estarem incluídos nos preços cotados todos os impostos, taxas, fretes, seguros, bem como quaisquer outras despesas, diretas e indiretas, incidentes sobre o objeto deste Pregão, nada mais sendo lícito pleitear a esse título.

b) Declaro de que tenho pleno conhecimento das condições da licitação, bem como das normas e legislação que tratam do assunto.

3. Dados da empresa:

EMPRESA/RAZÃO SOCIAL:

ENDEREÇO:

CEP:

CNPJ:

INSCRIÇÃO ESTADUAL:

TELEFONE:

FAX:

BANCO:

AGÊNCIA:

CONTA-CORRENTE:

E-MAIL:

_____, ____ de _____ de 2011.

(Nome completo do declarante)

(Nº da CI do declarante)

(Assinatura do declarante)