

Estudo Técnico Preliminar

1. Informações Básicas

Número do processo:

2. Descrição da necessidade

2.1 A Secretaria de Segurança e Coordenação Presidencial (SCP), por meio do Departamento de Segurança Presidencial, de acordo com as alíneas a) e b), do inciso III, do Art. 7º, do Decreto nº 9.668, de 2 de janeiro de 2019, tem como missão zelar, assegurado o exercício do poder de polícia, pela segurança pessoal do Presidente da República (PR), do Vice-Presidente da República (VPR) e de seus familiares, assim como, quando determinado pelo Presidente da República, dos titulares dos órgãos essenciais da Presidência da República e de outras autoridades ou personalidades; bem como pela segurança dos palácios presidenciais (Palácio do Planalto e Anexos) e das residências do Presidente da República (Palácio da Alvorada e Granja do Torto) e do Vice-Presidente da República (Palácio do Jaburu).

2.2 Cabe ressaltar que a Coordenação-Geral de Logística, do Departamento de Segurança Presidencial da SCP, possui em sua estrutura organizacional a Coordenadoria Técnica, responsável pelos serviços técnicos, administrativos e operacionais, incluindo a manutenção da disponibilidade do parque de equipamentos de segurança destinado às atividades de segurança presidencial, motivo pelo qual necessita realizar as substituições/aquisições planejadas para cumprir a sua atividade fim.

2.3 O quantitativo demandado da pretendida aquisição foi delimitado em função da necessidade planejada dessa Coordenadoria Técnica, visando manter a operacionalidade, levando-se em consideração as demandas diárias exigidas pelo efetivo de agentes de segurança pessoal, de agentes de segurança das instalações, de condutores de veículos de segurança e de agentes de segurança técnico do Departamento de Segurança Presidencial.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Coordenação-Geral de Logística/Departamento de Segurança Presidencial/SCP/GSI	NÉLIO MARINHO NUNES FERREIRA - Cel EB

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1 O prazo de entrega dos bens é de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento da Solicitação de Fornecimento, no seguinte endereço: Secretaria de Segurança e Coordenação Presidencial, Departamento de Segurança Presidencial, Coordenação-Geral de Logística, avenida N-2 Norte – S/N - Sala 100, Fundo do Palácio do Planalto, CEP 70150-900, em Brasília-DF, em horário das 08h às 11h30 e das 14h às 17h30, telefone (61) 3411- 6574.

4.2 A Contratada deve assumir como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, e cumprir todas as obrigações que constarão no Termo de Referência, seus anexos e na proposta por ela apresentada, em especial quanto à;

4.3 Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia;

4.4 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

4.5 Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto ou itens com avarias ou defeitos; e

4.6 Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

4.7 A contratação se dará por Registro de Preços, garantindo contratações parceladas, de acordo com a demanda de cada evento, durante toda a validade a Ata de Registro de Preços, evitando-se com isso a solução de continuidade que venha a comprometer a segurança dos eventos e das autoridades nas atividades de Segurança Presidencial.

4.8 Garantia.

4.8.1 Os materiais deverão apresentar garantia de no mínimo 12 (doze) meses, contra defeitos de fábrica.

5. Levantamento de Mercado

5.1 Para o levantamento de mercado foram realizadas pesquisas consoante a Instrução Normativa nº 73, de 5 agosto de 2020, conforme o Art. 5º da citada instrução normativa, discriminado no Mapa Comparativo Material nº 21/2022/CGLOG/DSEG /SCP, constante nos autos do processo.

6. Descrição da solução como um todo

6.1 Aquisição de materiais elétricos, consistindo em 40 (quarenta) Sirenes eletrônicas digitais de multiaplicação, 10 (dez) Sinalizadores automotivos giro led alto-brilho vermelhos para mobiliar os comboios presidenciais, 1(uma) empilhadeira semielétrica, 20(vinte) fontes de alimentação ininterrupta, tipo no-break, 100(cem) garras jacaré na cor vermelha, 100(cem) garras jacaré na cor preta, 120 (cento e vinte) Detectores de metais portáteis para realizar vistoria de pessoas nos eventos presidenciais e também 50 (cinquenta) Fones de ouvido para uso discreto, marca Motorola, modelo RLN5311B, acompanhados dos seguintes acessórios descartáveis: 200 (duzentos) tubos acústicos modelo RLN6242 e 10 (dez) pacotes de pontas auditivas modelo 5080370E97.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1 O quantitativo demandado foi determinado em virtude das necessidades atuais, considerando os equipamentos danificados e a vida útil dos mesmos, conforme o discriminado no Parecer técnico nº 5/2022/CGLOG/DSEG/SCP (SEI nº3271479).

7.2 Não há histórico de aquisição anterior dos equipamentos de áudio com os padrões estabelecidos para esta contratação pela Secretaria de Segurança e Coordenação Presidencial do Gabinete de Segurança Institucional da Presidência da República (SCP/GSI/PR).

8. Estimativa do Valor da Contratação

8.1 O preço total da aquisição está estimado em **R\$ 400.307,00 (quatrocentos mil trezentos e sete reais).**

ITEM	PGC	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	PREÇO UNITÁRIO (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)

1 - Fone de ouvido	488	277555	UN	50	R\$2.156,00	R\$ 107.800,00
2 - Tubo acústico	495	428184	UN	200	R\$164,00	R\$ 32.800,00
3 - Ponta auditiva	499	399937	UN	10	R\$881,00	R\$ 8.810,00
4 - Sirene eletrônica	408	403804	UN	40	R\$ 3.723,86	R\$ 148.954,40
6 - Sinalizadores	1073	468311	UN	10	R\$ 425,00	R\$ 4.250,00
7 - Detector de metais	403	299428	UN	120	R\$ 343,13	R\$ 41.175,60
8- Empilhadeira	670	298065	UN	1	R\$ 22.200,00	R\$ 22.200,00
9- Nobreak	415	415840	UN	20	R\$ 1.821,61	R\$ 36.432,20
10 - Garra cor vermelha	505	345944	UN	100	R\$ 44,44	R\$ 4.444,00
11 - Garra cor preta	506	345943	UN	100	R\$ 44,44	R\$ 4.444,00
TOTAL (R\$)						R\$ 411.309,80

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1 Não se aplica.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1 Não se aplica

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. A presente solicitação está alinhada com o Plano Anual de Contratações de 2022 - Itens nº 403, 408, 415, 456, 488, 495, 499, 505, 506, 670, 1073 e 1074 (Sei nº 3288396, 3314044, 3381555 e 3381557).

12. Resultados Pretendidos

12.1 O emprego dos equipamentos permitirão manter a operacionalidade, levando-se em consideração as demandas diárias exigidas pelo efetivo de agentes de segurança pessoal, de agentes de segurança das instalações, de condutores de veículos de segurança e de agentes de segurança técnico do Departamento de Segurança Presidencial.

13. Providências a serem Adotadas

13.1 Não se aplica.

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1 Os resíduos gerados com a presente contratação (aquisição de materiais elétricos) que sejam aptos, após o uso, serão encaminhados à reutilização, à reciclagem ou a outra forma de destinação ambientalmente adequada, conforme determinado na alínea 'a', inciso I, do art. nº 31 da Lei nº 12.305/2010 - Política Nacional de Resíduos Sólidos.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Com base nos Estudos Preliminares realizados, a Equipe de Planejamento da Contratação considera como viável e imprescindível a presente contratação para melhoria dos processos de gestão, planejamento e execução das ações da CGLOG.

16. Responsáveis

NELIO MARINHO NUNES FERREIRA - CEL EB

Chefe da Coordenação-Geral de Logística

DANIEL LOUBACH FLORENTINO

Coordenador da COF

AIJALON DA SILVA OLIVEIRA

Assistente Técnico Militar