



Presidência da República
Secretaria-Geral
Secretaria de Administração
Diretoria de Recursos Logísticos

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 71/2018

PREGÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 028/2017

PROCESSO Nº 00088.001442/2016-26

A **PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA**, por intermédio da Diretoria de Recursos Logísticos da Secretaria de Administração, localizada no Anexo II-A do Palácio do Planalto, Sala 210, Praça dos Três Poderes em Brasília/DF, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, dos Decretos nºs 5.450, de 31 de maio de 2005, 8.538, de 6 de outubro de 2015, e 7.892, de 23 de janeiro de 2013, da IN nº 02 SLTI/MP, de 11 de outubro de 2010 e subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, e, das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão para Registro de Preços nº 028/2017, consoante consta do Processo nº 00088.001442/2016-26, **RESOLVE** registrar preços da empresa **COMÉRCIO E SERVIÇOS ONIX EIRELI - ME**, CNPJ nº 23.843.038/0001-21, com sede na Rua Iracema nº 97, Santa Cruz, Belo Horizonte - MG, CEP: 31150-340, telefone nº (31) 3657-3559, visando o possível fornecimento de uniformes em geral, conforme especificações e condições constantes no Edital e seu Anexos, no Termo de Referência e na Proposta de Preços, independentemente de transcrição, constituindo-se esta Ata em documento vinculativo e obrigacional às partes, à luz da legislação que rege a matéria.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para possível fornecimento de uniformes em geral, conforme especificação previstas em edital e seus anexos e quantidades estimadas constantes desta Ata.

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PREÇOS

- 1) Os preços registrados terão validade de 12 meses e estão relacionados no Anexo I desta Ata.
- 2) Durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis.
- 3) Os preços registrados poderão ser revistos nas hipóteses previstas nos arts. 17 e 18 do Decreto nº 7.892/2013.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA

Esta Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses a contar da data de sua assinatura.



Presidência da República
Secretaria-Geral
Secretaria de Administração
Diretoria de Recursos Logísticos

CLÁUSULA QUARTA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

1) O registro do fornecedor será cancelado quando:

1.1 descumprir as condições da Ata de Registro de Preços.

1.2 não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável.

1.3 não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado.

1.4 sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002.

2) O cancelamento do registro nas hipóteses previstas nos subitens 1.1, 1.2 e 1.4 do item 1 desta cláusula será formalizado por despacho da **PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA**, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

3) O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

3.1 por razão de interesse público; ou

3.2 a pedido do fornecedor.

CLÁUSULA QUINTA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA POR ÓRGÃOS NÃO PARTICIPANTES

1 Desde que devidamente justificada a vantagem, esta Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência da **PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA** (órgão gerenciador).

1.1 Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso desta ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

2 Caberá ao fornecedor beneficiário desta Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não, a órgão ou entidade que não tenha participado do certame licitatório, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

3 As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens registrados nesta ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.



Presidência da República
Secretaria-Geral
Secretaria de Administração
Diretoria de Recursos Logísticos

4 Em atendimento ao disposto no § 4º do art. 22 do Decreto nº 7.892/13, o quantitativo decorrente das adesões à Ata de Registro de Preços não excederá, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

5 Autorizada a adesão, o órgão não participante (o “carona”) deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

CLÁUSULA SEXTA– DAS DISPOSIÇÕES FINAIS


1) Integram esta Ata o Edital do Pregão Eletrônico nº 028/2017, e a proposta apresentada pela empresa.

2) Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e dos Decretos nºs 5.450, de 31 de maio de 2005, e 8.538, de 6 de outubro de 2015, e 7.892, de 23 de janeiro de 2013 e, subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93, e suas alterações.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO FORO

As questões decorrentes da utilização da presente Ata, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da Justiça Federal, Seção Judiciária do Distrito Federal, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Em 06 de junho de 2018.


GIRLEY VIEIRA DAMASCENO
Diretor de Recursos Logísticos
Presidência da República


EMERSON PRATA DE LACERDA
COMÉRCIO E SERVIÇOS ONIX EIRELI - ME



Presidência da República
Secretaria-Geral
Secretaria de Administração
Diretoria de Recursos Logísticos

**PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA PELO
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 028/2017**

PROCESSO Nº 00088.001442/2016-26

ANEXO I DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREÇOS REGISTRADOS

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	MARCA/ MODELO	QTD	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
05	CAMISA POLO Confeccionada em malha Piquet, 100% algodão com 220gr, manga curta. Tamanhos P, M e G. Os quantitativos dos tamanhos serão repassados após a homologação.	Un.	ATELIER	120	R\$ 80,95	R\$ 9.714,00
18	UNIFORME PARA COPEIRO: Túnica: confeccionada em sarja mista 65% algodão e 35% poliéster, na cor branca, manga curta, gola em V, com 2 (dois) bolsos chapados frontais nas laterais, com rachas nas laterais e logotipo, frontal, do palácio do planalto bordado na cor dourada. Calça: com elástico em todo o cós, bolsos traseiros chapados, barra feita, tecido sarja mista 52% algodão e 48 % poliéster, tecido xadrez mini. O modelo e material devem atender	Cj.	ATELIER	36	R\$ 140,00	5.040,00



Presidência da República
Secretaria-Geral
Secretaria de Administração
Diretoria de Recursos Logísticos

	as exigências da Vigilância Sanitária. Modelo conforme figura 15.					
20	<p>UNIFORME PARA COPEIRA (A) a) Composição do uniforme: 2 jalecos tipo blazer, 2 calças, 2 aventais e 2 toucas. b) Especificações técnicas do tecido: *Jaleco tipo Blazer; Confeccionado em tecido Gabardine, cor branca ou preta; - Composição: 85% poliéster e 5% elastano; * Calça: confeccionado em tecido Gabardine, cor branca ou preta; - Composição: 95% poliéster e 5% elastano; *Avental: confeccionado em tecido Gabardine, cor branca ou preta; - Composição: 85% poliéster, 10% algodão e 5% elastano. *Touca: (para cabelo) confeccionado em tecido telinha com aba. c) Detalhes dos modelos: *JALECO: Modelo: - Gola: tipo colarinho, entretelada; - Manga: curta; - Frente: dupla do próprio tecido; - Abertura: para vestir e desvestir em toda</p>	Cj.	ATELIER	18	RS310,00	RS 5.580,00



Presidência da República
Secretaria-Geral
Secretaria de Administração
Diretoria de Recursos Logísticos

<p>extensão, fechamento por botões com caseados verticais, com 2 pences frontais e 2 atrás;</p> <p>+ Especificações técnicas de costura:</p> <ul style="list-style-type: none">- Overloque: nas partes desfiantes do tecido;- Entretela: puro pés, caseado: à máquina; <p>+ Aviamentos: cor do tecido;</p> <ul style="list-style-type: none">- Linha: 80 pes/algodão ou puro pés; para operações e fechamentos, caseados e pregar botões; e 120 pes/algodão ou puro pés; para costuras de fixação, pespontos, interlock e overloque;- Entretela: puro pés;- Botões: 5 a 6 de tamanho T-18, caseado à máquina no sentido vertical. <p>* CALÇA</p> <ul style="list-style-type: none">- Modelo: social, sem prega, com cós anatômico;- Frente: fechamento por zíper de 10 a 15cm(C) de náilon fino comum;- Braguilha: 1 botão tamanho T-24 no cós para fechamento;- Cós: 3,5 cm do próprio tecido, entretelado e fitilhado em cetim;- Traseiro: 2 pences, sob medida. <p>*AVENTAL</p>					
---	--	--	--	--	--



Presidência da República
Secretaria-Geral
Secretaria de Administração
Diretoria de Recursos Logísticos

	<p>- Modelo: para a cintura;</p> <p>- Bolso: 1 acima do joelho (5cm);</p> <p>- Alças: 4, sendo 2 no pescoço, com velcro nas pontas para fixação e 2 na altura da cintura para amarração.</p> <p>* ETIQUETAS: marca, numeração, composição e instruções de manutenção e lavagem conforme determinação do Inmetro, cnpj do fabricante, com designação do material utilizado.</p>					
--	--	--	--	--	--	--

46