



MINISTÉRIO DA SAÚDE

## **Currículo**

### **Informações Pessoais**

---

Nome: Aldi Gomes

Cargo comissionado: Coordenador do Distrito Sanitário Especial Indígena de Cuiabá – MT

### **Formação Acadêmica**

---

Bacharel Licenciado em História - UFMT 1998.

Pós Graduação em Gestão da Saúde Pública – Escola Estadual de Saúde Pública - MT 2017.

### **Experiência Profissional**

---

#### **Secretaria Municipal de Educação de Cuiabá**

Aux. Administrativo - Período: 04/1986 a 04/1991.

Atividades Desenvolvidas: Organização de turmas de alunos por sala, controle de frequência, controle de presença dos funcionários.

#### **Escola Estadual Sousa Bandeira**

Professor de História - Período: 02-1992 a 12/1992.

Resumo de Atividades: Contéudos sobre Historia do Brasil, testes, provas, filmes, leituras dinâmicas sobre república e monarquia, poderes: Executivo, Legislativo e Judiciário para alunos do 5º ao 8º ano.

#### **Escola Estadual Pascoal Ramos**

Professor de História – Período: 02/1993 a 12/1993.

Resumo de Atividades: Aplicação de conteúdos para alunos de 7º e 8º anos sobre Presidencialismo e Parlamentarismo , República e Monarquia, Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário.

### **Colégio Notre Dame de Lourdes**

Professor de História – período: 02/1993 a 02/1994.

Resumo de Atividades: Aplicação de conteúdos com dinâmicas de grupos sobre história da Igreja Católica, História do Brasil, República, Monarquia, Parlamentarismo e Presidencialismo.

### **Assembleia Legislativa de Mato Grosso**

Assessor Parlamentar – Período: 01/1994 a 01/1995.

Resumo de Atividades: Coleta de demandas junto aos bairros da capital e municípios para formulação de projetos leis, indicações e requerimentos.

### **Empresa Mato-Grossense de Saneamento – SANEMAT**

Coordenação de Apoio Comunitário – Período: 03/1995 a 02/1996.

Resumo de Atividades: Apoio as Associações de Moradores, Atendimento ao público nas demandas por serviços de abastecimento de água na capital.

### **Empresa Mato-Grossense de Pesquisa Assistência e Extensão Rural EMPAER – MT**

Assessor da Diretoria Executiva – Período: 02/1997 a 02/2003.

Resumo de Atividades: Apoio as associações e cooperativas e pequenos produtores individuais e assentamentos para obtenção de créditos junto as instituições financeiras com apoio do governo do estado e EMPAER.

### **Assessoria/Consultoria a Projetos de Reforma Agrária e Programas Habitacionais**

Autônomo – Período: 03/2003 a 04/2009.

Resumo de Atividades: Orientação as associações quanto aos projetos e documentação para obtenção do credito PRONAF, Crédito habitação e infraestrutura.

### **Secretaria de Estado de Projetos Estratégicos**

Programa Mato - Grossense de Desenvolvimento Regional.

Cargo: Gerente de Análise de Mini e Pequeno Empreendimento. Período: 05/2009 a 12/2010

Resumo de atividades: Apoio as comunidades rurais e pequenos produtores para obtenção das Licenças: Prévias, Instalação e Operação para implantação dos empreendimentos em nível estadual.

## **Secretaria de Estado de Desenvolvimento Regional e Agricultura Familiar**

Coordenador do Ganha Tempo do Empreendedor Rural

Período: 01/2011 a 08/2014.

Resumo de Atividades: Orientação quanto aos serviços de inspeção Municipal, Estadual e Federal, Regularização Ambiental, Fundiária e Sanitária dos empreendimentos rurais.

## **Assessoria/Consultoria a Empreendimentos Rural e Urbano**

Autônomo Período – 09/ 2014 a 11/ 2015.

Resumo de Atividades: Corretagem de imóveis, Regularização Fundiária e Ambiental Rural e Urbana.

## **Ministério da Saúde/Distrito Sanitário Especial Indígena de Cuiabá-MT**

Coordenador - Período: 12/ 2015 a 10/ 2017.

Resumo de Atividades: Gestão das demandas de atendimentos e serviços que envolve medicamentos, serviços de saneamento, atenção básica, gerenciamento das casais, polos administrativos para suporte as UBSI'S, supervisão monitoramento de profissionais conveniados, prestadores de serviços, servidores do quadro.

## **Escola Municipal Dr. Estevão Alves de Oliveira**

Professor de História – Período 02/ 2018 a 12/2018.

Resumo de Atividades: Aplicação de conteúdos para alunos 6º ao 9º ano sobre história do Brasil com provas, testes trabalhos de grupos sobre Monarquia e República, Poder Legislativo, Judiciário e Executivo.

## **Escola Estadual Dr. Hélio Palma de Arruda**

Professor de História – Período: 02/ 2019 a 04/ 2019

Resumo de Atividades. Aplicação de conteúdos para alunos do 6º ao 8º ano sobre História do Brasil, Monarquia e República, Poderes: Executivo Legislativo e Judiciário

## **Assembleia Legislativa de Mato Grosso**

Assessor Parlamentar – Período 01/ 2019 04/2023.

Resumo de Atividades: Relações Institucionais para acompanhamento e atendimentos de demandas em nível: Federal, Estadual e Municipal. Acompanhamento das demandas e

atividades dos movimentos sociais e sindicais diversos. Formulação de Indicações, Requerimentos e Projetos de Leis junto ao Parlamento Estadual.

### **Ministério da Saúde/Distrito Sanitário Especial Indígena de Cuiabá-MT**

Coordenador – Cargo Atual.

Resumo de Atividades: Gestão das demandas de atendimentos e serviços que envolve medicamentos, serviços de saneamento, atenção básica, gerenciamento das casais, polos administrativos para suporte as UBSI`S, supervisão monitoramento de profissionais conveniados, prestadores de serviços, servidores do quadro.