



# MANUAL DE USO DO SISTEMA

## SAIPS - SISTEMA DE APOIO À IMPLEMENTAÇÃO DE POLÍTICAS EM SAÚDE

### MELHOR EM CASA

CADASTRAMENTO DE PROPOSTAS

COMPONENTES
Habilitação para Custeio de Equipes Multiprofissionais de Atenção Domiciliar tipo I (EMAD 1)
Habilitação para Custeio de Equipes Multiprofissionais de Atenção Domiciliar tipo II (EMAD 2)
Habilitação para Custeio de Equipes Multiprofissionais de Apoio (EMAP)

# sumário

Informações Gerais

3

Acesso

4

Fluxo Geral de Cadastro

5

Solicitando Custeio de  
Equipes de Atenção  
Domiciliar

6

Contatos

8

## Informações Gerais

O Programa **Melhor em Casa** foi lançado em agosto de 2011, por meio da portaria GM/MS 2.029, que regulamentou a Atenção Domiciliar no SUS e instituiu o Serviço de Atenção Domiciliar (SAD). Atualmente regulamento pelas Portarias GM/MS nº 963, de 27 de maio de 2013 e 1505, de 23 de julho de 2013, é considerado um dos Programas prioritários do Ministério da Saúde.

As equipes de atenção domiciliar são potentes dispositivos para evitar internações hospitalares desnecessárias nas portas de entrada de urgências e emergências, proporcionar o abreviamento de internações hospitalares, além de ofertar retaguarda assistencial às equipes de Atenção Básica aos pacientes com agravamento do quadro clínico.

Para solicitar ao Ministério da Saúde o custeio dessas equipes, o Gestor deverá apresentar à Coordenação Geral de Atenção Domiciliar (CGAD), por meio do Sistema de Apoio à Implementação de Políticas de Saúde (SAIPS), informações quanto à atenção aos critérios mínimos para criação das equipes, além de dados relativos ao pretendido funcionamento do SAD conforme estabelecido na referida portaria.

Ao Gestor, conforme suas características populacionais serão disponibilizadas a opção de solicitar os seguintes componentes:

COMPONENTES	QUAIS MUNICÍPIOS PODEM SOLICITAR
Habilitação para Custeio de Equipes Multiprofissionais de Atenção Domiciliar tipo I (EMAD 1)	- Municípios com, no mínimo, 40 mil habitantes
Habilitação para Custeio de Equipes Multiprofissionais de Atenção Domiciliar tipo II (EMAD 2)	- Municípios (ou agrupamento de municípios) com população entre 20 mil e 40 mil habitantes.
Habilitação para Custeio de Equipes Multiprofissionais de Apoio (EMAP)	- Municípios que solicitaram o custeio de ao menos 1 (uma) EMAD

Nas páginas a seguir serão apresentadas orientações para a solicitação do custeio destes componentes junto ao SAIPS.

Consulte as portarias de referência para conhecer requisitos e conceitos!

Portaria GM/MS 963 de 27 de maio de 2013  
Portaria GM/MS 1505, de 23 de julho de 2013

## Acesso

1. No navegador, digite [www.saude.gov.br/saips](http://www.saude.gov.br/saips) (ou acesso direto [saips.saude.gov.br](http://saips.saude.gov.br));



**SAS SAIPS** | Sistema de Apoio à Implementação de Políticas em Saúde

**INSTRUTIVO PARA ACESSO**

**CONHEÇA O SAIPS**

Bem vindo à página sobre o **SAIPS – SISTEMA DE APOIO À IMPLEMENTAÇÃO DE POLÍTICAS EM SAÚDE**.

**MANUAIS E MODELOS DE DOCUMENTOS**

Accesse aqui os manuais para cadastramento de proposta separados por área temática da Secretaria de Atenção à Saúde - SAS

**PERFIS DE USUÁRIOS**

Conheça os diversos perfis de usuários do sistema

**LEGISLAÇÃO**

Aqui você acessa portarias referentes ao Sistema de Apoio à Implementação de Políticas em Saúde - SAIPS

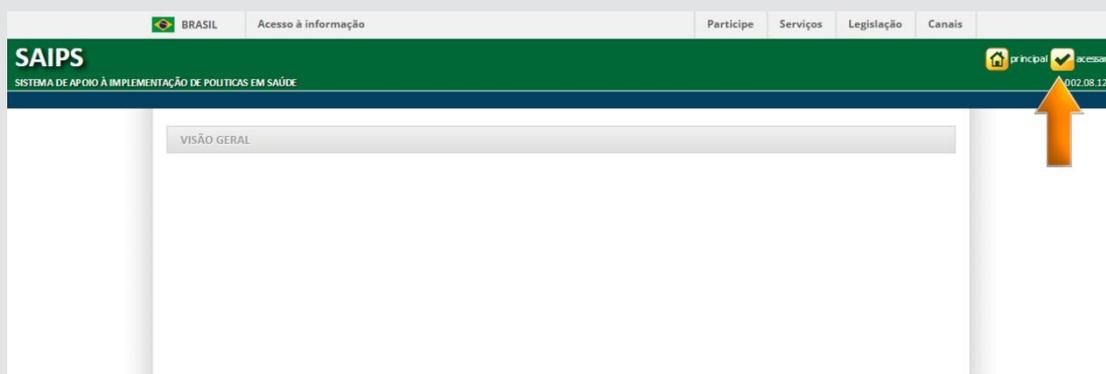
**PERGUNTAS MAIS FREQUENTES**

Veja as dúvidas e perguntas mais frequentes dos usuários do SAIPS

**ACESSO AO SISTEMA**

**SAIPS**  
Sistema de Apoio à Implementação de Políticas em Saúde

2. Clique em acesso ao sistema;



**SAIPS**  
SISTEMA DE APOIO À IMPLEMENTAÇÃO DE POLÍTICAS EM SAÚDE

BRASIL Acesso à informação Participe Serviços Legislação Canais

principal **ACESSO** 002.08.12

VISÃO GERAL

3. Insira o CPF;
4. Insira a senha;

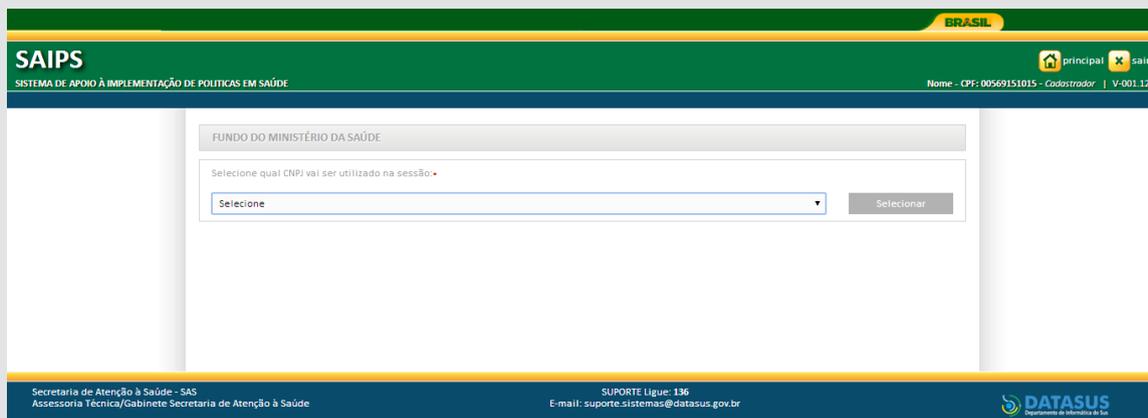
### Acesso do Cadastrador

- Apenas é possível o acesso de pessoas que foram previamente cadastradas pelo Gestor do Fundo Municipal/ Estadual ou do Distrito Federal.
- Deve ser realizado com o CPF.
- A senha é enviada para o e-mail informado pelo Gestor no momento de cadastramento da pessoa física (cadastrador).
- Caso tenha esquecido a senha, clique em “Nova Senha”, e uma nova senha será reenviada para o e-mail cadastrado.

**Importante:** verificar com o Gestor do Fundo o e-mail cadastrado, para assegurar que é o seu e-mail correto e ativo.

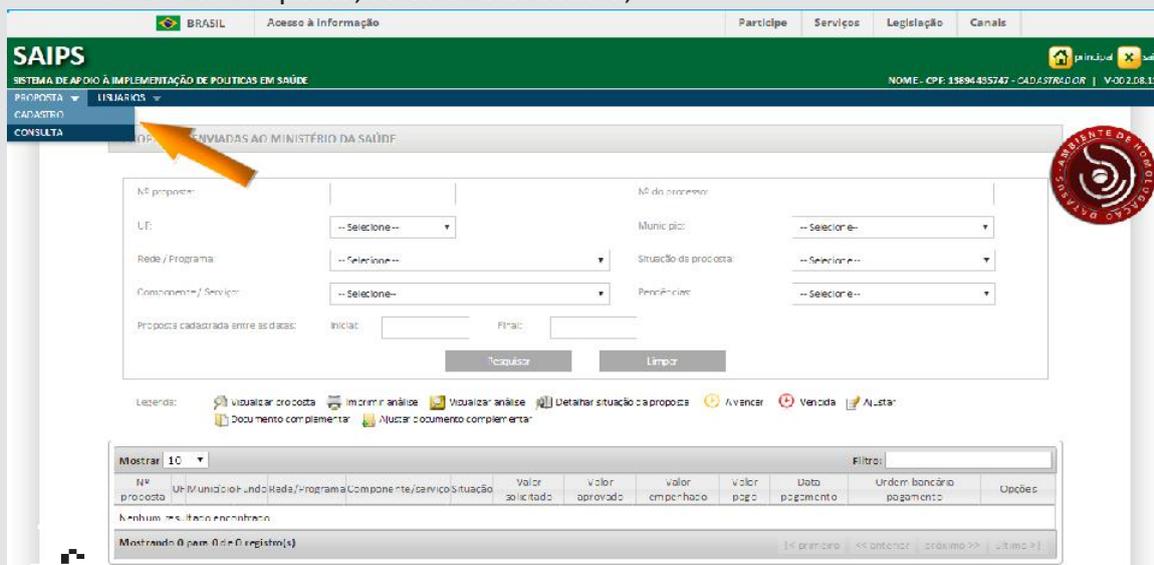
## Fluxo Geral Cadastro

- Informe o CNPJ do Fundo Municipal ou Estadual em nome de quem a proposta será cadastrada;



The screenshot shows the SAIPS interface. At the top, there's a header with 'BRASIL' and 'SAIPS SISTEMA DE APOIO À IMPLEMENTAÇÃO DE POLÍTICAS EM SAÚDE'. Below this, there's a section titled 'FUNDO DO MINISTÉRIO DA SAÚDE'. Inside this section, there's a prompt: 'Selecione qual CNPJ vai ser utilizado na sessão'. Below the prompt is a dropdown menu with 'Selecione' selected and a 'Selecionar' button to its right. At the bottom of the page, there's a footer with contact information for the Secretaria de Atenção à Saúde - SAS and the DATASUS logo.

- Na aba Proposta, selecione Cadastro;



The screenshot shows the SAIPS interface with the 'PROPOSTA' menu open and 'CADASTRO' selected. The main form area is empty, and a table of proposals is visible at the bottom. The table has columns for 'Nº proposta', 'UF', 'Rede / Programa', 'Componente / Serviço', 'Situação da proposta', 'Período', 'Valor solicitado', 'Valor aprovado', 'Valor empenhado', 'Valor pago', 'Data pagamento', 'Ordem bancária pagamento', and 'Opções'. The table is currently empty, and the status is 'Mostrando 0 itens de 0 registro(s)'. There are also navigation buttons like '<< anterior' and 'próximo >>'.

- Na janela de CADASTRO DE PROPOSTA, informe se o CNPJ de acesso é o mesmo para o qual o recurso deverá ser destinado;
- Selecione a Rede/Programa – “Programa Melhor em Casa – Atenção Domiciliar”;
- Preencha a justificativa para a implementação do programa;
- Clique em “Novo Estabelecimento de Saúde” e será aberta a janela abaixo. Nesta, informe o Componente/Serviço e o CNES do estabelecimento ao qual a equipe estará vinculada. Se o CNES for validado, os demais campos serão automaticamente preenchidos, a exceção do Tipo de abrangência, que o Cadastrador deve preencher manualmente.

Componente / Serviço:  R\$

**CADASTRO DE ESTABELECIMENTO DE SAÚDE**

**ESTABELECIMENTO DE SAÚDE**

CNES do estabelecimento de saúde:

Latitude:  Longitude:  

Tipo de abrangência:

População Total:

População Mínima:  População Máxima:

- Informe o tipo de abrangência (Municipal ou Regional/Estadual). Caso o município tenha mais de 20 mil habitantes, a abrangência será Municipal. Caso a solicitação seja de habilitação para custeio de EMAD 2 com agrupamento de municípios, deve-se informar que tipo de abrangência é “Regional/Estadual”. Nesse caso será necessário selecionar quais os municípios fazem parte do agrupamento para que a população total viabilize a solicitação;
- Ao salvar, você será novamente direcionado para a tela de CADASTRO DE PROPOSTA. Nesta, também clique em “salvar” e, após, “próxima etapa”.

**CADASTRO DE PROPOSTA**

Dados do cadastrador

Nome	CPF	E-mail	Telefone	Cargo
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	Assessor
CNPJ		Razão social/município		
XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			

Usar o CNPJ de acesso como destinatário do benefício?  Sim  Não

Rede / Programa:

**JUSTIFICATIVA**

Justificativa:

Quantidade de caracteres restantes: 3000

**ESTABELECIMENTO DE SAÚDE**

Novo Estabelecimento de Saúde

Componente / Serviço	CNES/CEP	Tipo de Abrangência	Valor Solicitado	Valor Aprovado	Opções
Habilitação para Custeio de Equipes Multiprofissionais de Atenção Domiciliar tipo II - EMAD tipo II	XXXXXXXXXXXX	Regional	R\$ 34.000,00		 
Valor Total			R\$ 34.000,00		

13. Após clicar em “próxima etapa”, você será direcionado para a tela QUESTIONÁRIOS. É nesta etapa que você irá preencher a maior parte referente ao que constitui o projeto de criação das equipes de atenção domiciliar. Preencha todos os campos necessários e, em seguida, clique em “salvar”, caso queira fazer alguma alteração posterior e “enviar para o MS” para encerrar o cadastramento da proposta.

**SAIPS**  
SISTEMA DE APOIO À IMPLEMENTAÇÃO DE POLÍTICAS EM SAÚDE

principal sair  
NOME - CPF: 13894435747 - CADASTRADOR | V:002.08.12

PROPOSTA USUÁRIOS

QUESTIONÁRIOS

QUESTIONÁRIO

HABILITAÇÃO PARA CUSTEIO DE EQUIPES MULTIPROFISSIONAIS DE ATENÇÃO DOMICILIAR TIPO I - EMAD TIPO I

1

1. Caracterize o município a partir dos dados sociodemográficos e epidemiológicos e relacione-os à demanda do SAD. \*

Quantidade de caracteres restantes: 4000

2. Descreva os serviços de saúde existentes no município, destacando as Unidades de Atenção Básica, de Especialidades, de Urgência e Emergência, Hospitalares, e Diagnóstico Complementar de referência formal dos Serviços de Atenção Domiciliar. \*

Quantidade de caracteres restantes: 4000

3. Descreva qual será o serviço móvel para retaguarda em situações de urgência e emergência. OBS.: SAMU ou outro serviço móvel local de atenção às urgências. \*

-- Selecione --

4. Descreva os objetivos gerais e específicos da implantação do Serviço de Atenção Domiciliar no município. \*

Quantidade de caracteres restantes: 4000

5. Quantidade de Equipes Multiprofissionais de Atenção Domiciliar (EMAD) que serão criadas (respeitando os critérios estabelecidos em Portaria). \*

-- Selecione --

6. Assinale qual a composição e carga horária dos profissionais que compõem cada EMAD, respeitando os critérios mínimos estabelecidos em Portaria. \*

Médico(s) - com somatório de carga horária semanal (CHS) de, no mínimo, 40h  
 Enfermeiro(s) - com somatório de CHS de, no mínimo, 40h  
 Fisioterapeuta ou assistente social - com carga horária semanal de, no mínimo, 30h  
 Auxiliares/técnicos de enfermagem - com somatório de CHS de, no mínimo, 120h.

7. Descreva o funcionamento do Serviço de Atenção Domiciliar.

Anterior

Enviar para MS Voltar Salvar Imprimir Descartar Proposta

### Observações importantes

- Os arquivos que forem anexados devem ter tamanho máximo de 20MB. Os formatos suportados são: pdf, jpeg, png, flv.

- Após todas as etapas concluídas, acompanhe a proposta utilizando o número da proposta gerado pelo sistema.

- Para obter informações gerais (comuns a todos os componentes) sobre o acesso ao sistema, cadastro ou acompanhamento de proposta, você pode acessar o manual disponível no link: <http://portalsaude.saude.gov.br/images/pdf/2014/marco/21/Manual-Gestor-e-Cadastrador-marco-2014.pdf>

- O portal do SAIPS também oferece um vídeo orientador que está disponível no link: [https://www.youtube.com/watch?v=qg\\_puL-x1gs](https://www.youtube.com/watch?v=qg_puL-x1gs)

## Contatos

Coordenação Geral de Atenção Domiciliar  
[atencaodomiciliar@saude.gov.br](mailto:atencaodomiciliar@saude.gov.br)  
61.3315.6153/9045/6144