

Prezados,

Será preciso realizar a importação dos dados da pasta "informação adicional" do 3º bimestre de 2015 para o 5º bimestre de 2015, para isso realize o procedimento descrito abaixo:

1 – Localize o arquivo com a extensão .OPS (Ex.: M355480_2015_TerceiroBimestre.OPS) e realize uma cópia (por padrão o arquivo fica salvo em: C:\MS-SIOPS\MUNICIPAL\2015\TerceiroBimestre

2 – Modifique a extensão .OPS para .IMP (Ex.: M355480_2013_TerceiroBimestre.IMP)

3 – Abra o sistema do 5º bimestre

4 – Após salvar o arquivo, o botão "importar arquivo OPS" ficará ativado clique sobre ele.

SIOPS MUNICIPAL 2015 - 5º Bimestre - Versão: 1.0.0 - 04/11/2015

Arquivo Relatórios Ajuda Sair

Novo Abrir Arquivo OPS Salvar Dados Verificar Críticas Transmissor **Importar arquivo OPS** Sobre Sair

Siops Municipal - 2015/ 5º Bimestre

UF: São Paulo Município: Franca - 351620 24/11/2015 - 14:25:51 M351620_2015_QuintoBimestre.OPS

Pastas

Dados Gerais

UF: São Paulo

Município: Franca

Responsáveis pelo preenchimento

Receita Despesa Saúde

Nome: João

E-mail: joao@gmail.com

Telefone: (16)0000-0000 CPF/CNPJ: 00000000000

Receita Total do Município Despesa Total do Município Percent

Previsão Atualizada 2015 R\$ 0,00

Receita Realizada até o 5º Bimestre 2015 R\$ 0,00

Despesa - Adm. Direta Despesa - Consórcios Públicos

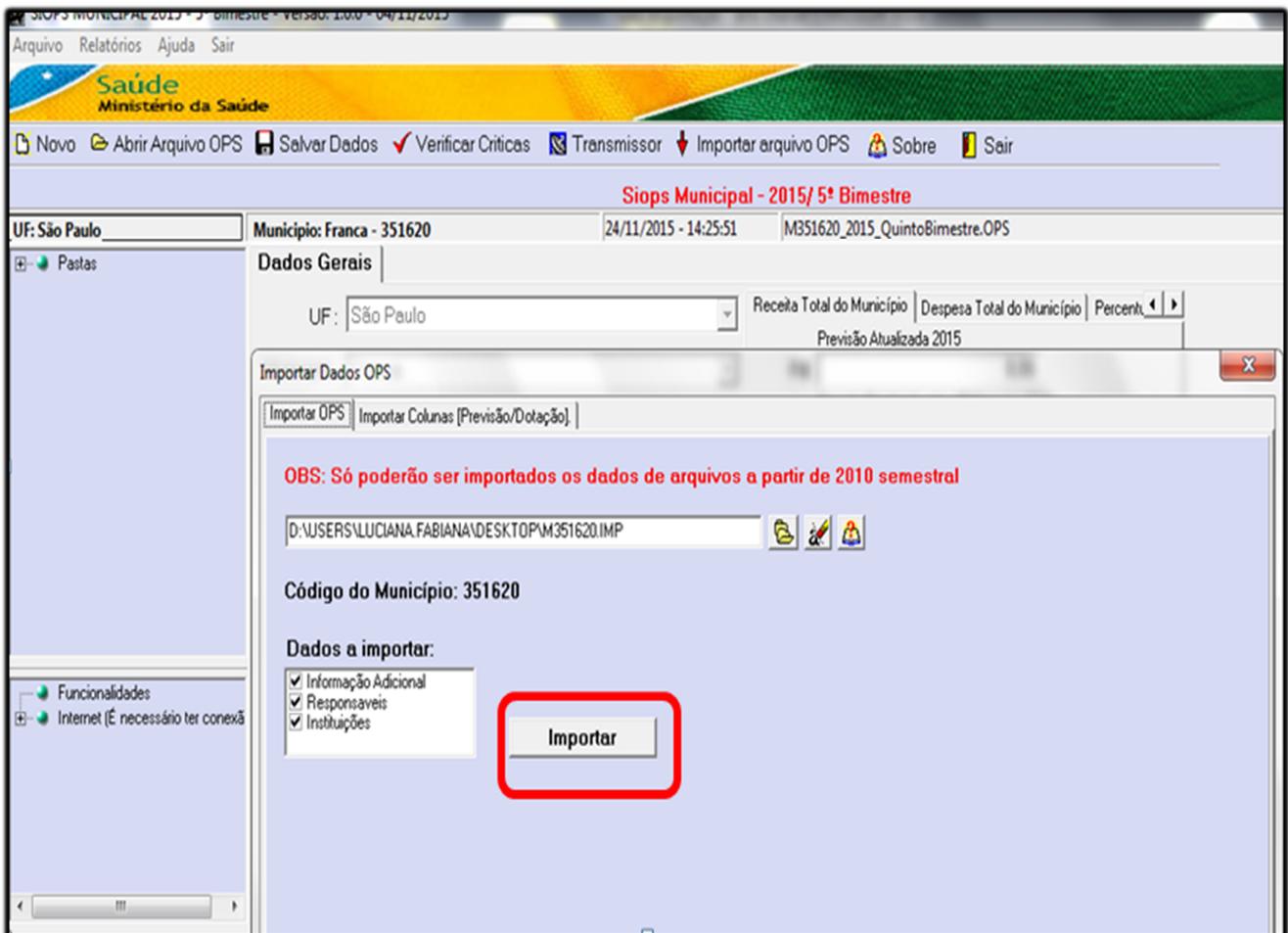
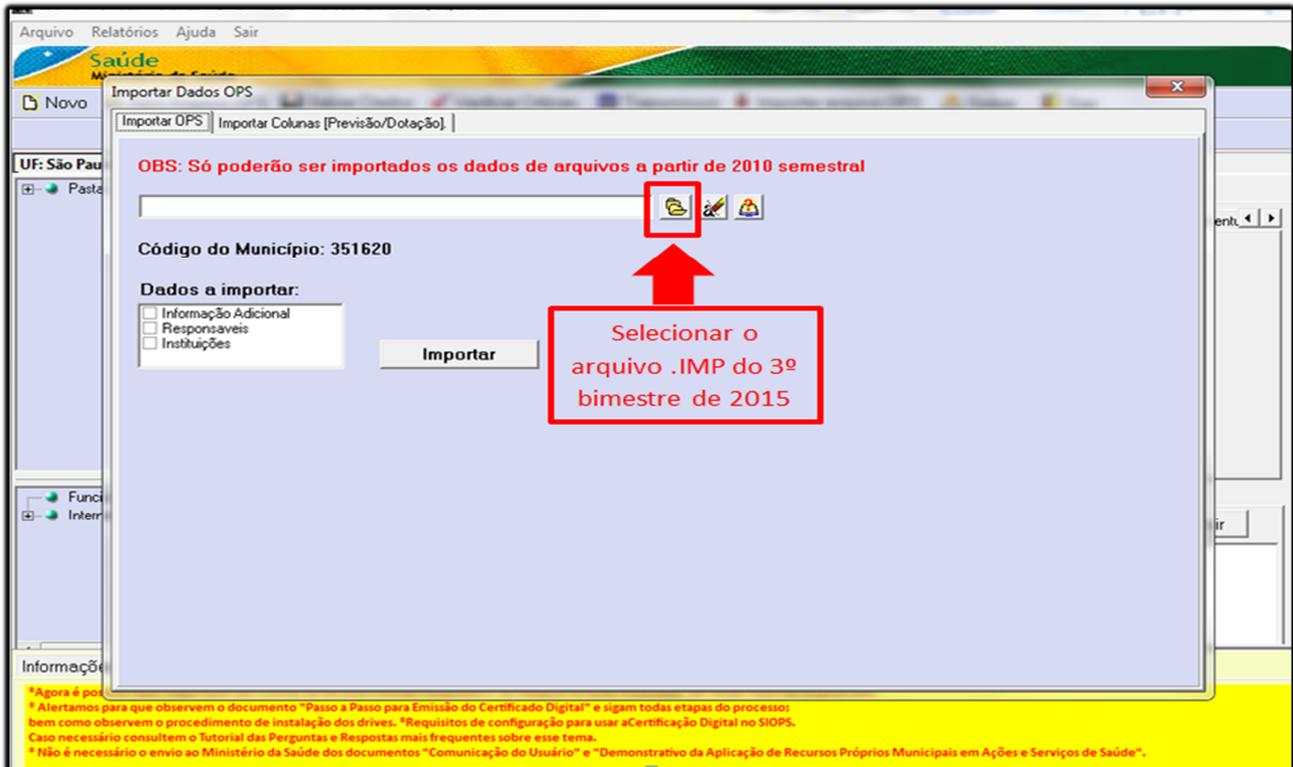
Adicionar Editar Excluir

Instituição	CNPJ	Responsável	E-Mail	Telefone
MUNICÍPIO DE FRANCA	47.970.769/0001-04	JOÃO	joao@gmail.com	(16)0000-0000

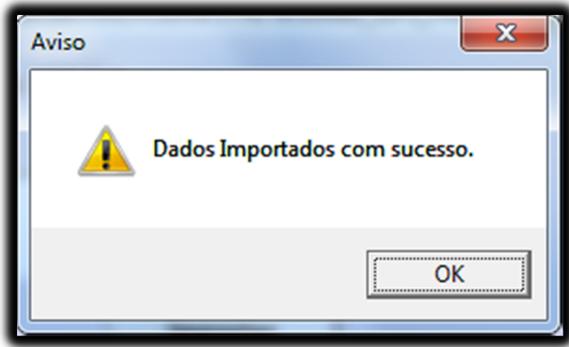
Informações Avisos Importantes

*Agora é possível fazer importação das colunas de Receita Previsão Atualizada e de Despesa Dotação Atualizada. Ver botão Importar arquivo OPS.
* Alertamos para que observem o documento "Passo a Passo para Emissão do Certificado Digital" e sigam todas etapas do processo; bem como observem o procedimento de instalação dos drives. *Requisitos de configuração para usar aCertificação Digital no SIOPS. Caso necessário consultem o Tutorial das Perguntas e Respostas mais frequentes sobre esse tema.
* Não é necessário o envio ao Ministério da Saúde dos documentos "Comunicação do Usuário" e "Demonstrativo da Aplicação de Recursos Próprios Municipais em Ações e Serviços de Saúde".

5 – Selecione o arquivo com a extensão .IMP e clique em importar. (por padrão o arquivo fica salvo em: C:\MS-SIOPS\MUNICIPAL\2013\TerceiroBimestre)



6 – Após a importação será exibida a mensagem abaixo:



7 – Verifique se os dados foram importados corretamente e salve novamente o arquivo.