

RELAÇÃO DE ITENS - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00001/2021-000 SRP

1 - Itens da Licitação**1 - Prestação de serviços de apoio administrativo****Descrição Detalhada:** Prestação de serviços de apoio administrativo de CONTINUO para RIBEIRÃO PRETO**Tratamento Diferenciado:** Não**Aplicabilidade Decreto 7174/2010:** Não**Critério de Julgamento:** Menor Preço**Quantidade Total:** 1**Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável**Quantidade Máxima para Adesões:** 2**Unidade de Fornecimento:** Unidade**Valor Unitário (R\$):** 45.260,40**Intervalo Mínimo entre Lances (R\$):** 250,00**Local de Entrega (Quantidade):** Ribeirão Preto/SP (1)**Grupo:** G1**2 - Prestação de serviços de apoio administrativo****Descrição Detalhada:** Prestação de serviços de apoio administrativo TECNICO EM SECRETARIADO para RIBEIRÃO PRETO**Tratamento Diferenciado:** Não**Aplicabilidade Decreto 7174/2010:** Não**Critério de Julgamento:** Menor Preço**Quantidade Total:** 1**Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável**Quantidade Máxima para Adesões:** 2**Unidade de Fornecimento:** Unidade**Valor Unitário (R\$):** 51.068,28**Intervalo Mínimo entre Lances (R\$):** 250,00**Local de Entrega (Quantidade):** Ribeirão Preto/SP (1)**Grupo:** G1**3 - Prestação de serviços de apoio administrativo****Descrição Detalhada:** Prestação de serviços de apoio administrativo AUXILIAR DE ESCRITÓRIO para RIBEIRÃO PRETO**Tratamento Diferenciado:** Não**Aplicabilidade Decreto 7174/2010:** Não**Critério de Julgamento:** Menor Preço**Quantidade Total:** 8**Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável**Quantidade Máxima para Adesões:** 16**Unidade de Fornecimento:** Unidade**Valor Unitário (R\$):** 45.260,40**Intervalo Mínimo entre Lances (R\$):** 250,00**Local de Entrega (Quantidade):** Ribeirão Preto/SP (8)**Grupo:** G1**4 - Prestação de serviços de apoio administrativo****Descrição Detalhada:** Prestação de serviços de apoio administrativo RECEPCIONISTAS para RIBEIRÃO PRETO**Tratamento Diferenciado:** Não**Aplicabilidade Decreto 7174/2010:** Não**Critério de Julgamento:** Menor Preço**Quantidade Total:** 7**Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável**Quantidade Máxima para Adesões:** 14**Unidade de Fornecimento:** Unidade**Valor Unitário (R\$):** 42.571,44**Intervalo Mínimo entre Lances (R\$):** 250,00**Local de Entrega (Quantidade):** Ribeirão Preto/SP (7)**Grupo:** G1

5 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo RECEPCIONISTA para BEBEDOURO

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 41.838,12

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Bebedouro/SP (1)

Grupo: G1

6 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo RECEPCIONISTA para JABOTICABAL/SP

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 41.960,28

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Jaboticabal/SP (1)

Grupo: G1

7 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de TÉCNICO EM SECRETARIADO para ARARAQUARA

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 50.973,24

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Araraquara/SP (1)

Grupo: G1

8 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo AUXILIAR DE ESCRITÓRIO para ARARAQUARA

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 3

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 6

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 45.134,16

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Araraquara/SP (3)

Grupo: G1

9 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo RECEPCIONISTAS para ARARAQUARA

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 2

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 4

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 45.502,80

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Araraquara/SP (2)

Grupo: G1

10 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo CONTÍNUO para ARARAQUARA

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 45.134,16

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Araraquara/SP (1)

Grupo: G1

11 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo RECEPCIONISTA para SÃO CARLOS

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 2

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 4

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 42.163,44

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): São Carlos/SP (2)

Grupo: G1

12 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo CONTINUO para FRANCA

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 45.379,92

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Franca/SP (1)

Grupo: G1

13 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo TÉCNICO EM SECRETARIADO para FRANCA

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 51.219,00

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Franca/SP (1)

Grupo: G1

14 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo AUXILIAR DE ESCRITÓRIO para FRANCA

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 2

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 4

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 45.379,92

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Franca/SP (2)

Grupo: G1

15 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo RECEPCIONISTAS para FRANCA

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 6

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 12

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 45.379,92

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Ribeirão Preto/SP (6)

Grupo: G1

16 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTAS para BARRETOS/SP

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 2

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 4

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 43.548,12

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Barretos/SP (2)

Grupo: G1

17 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTA para BATATAIS/SP

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 40.711,80

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Batatais/SP (1)

Grupo: G1

18 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTAS para SÃO JOAQUIM DA BARRA/SP

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 2

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 4

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 42.424,68

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): São Joaquim da Barra/SP (2)

Grupo: G1

19 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo CONTÍNUO em SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 44.396,88

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): São José do Rio Preto/SP (1)

Grupo: G1

20 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de TÉCNICO EM SECRETARIADO para SÃO JOSÉ DO RIO PRETO/SP

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 50.235,96

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): São José do Rio Preto/SP (1)

Grupo: G1

21 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de AUXILIAR DE ESCRITÓRIO para SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 6

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 12

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 44.396,88

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): São José do Rio Preto/SP (6)

Grupo: G1

22 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTA para SÃO JOSÉ DO RIO PRETO/SP

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 5

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 10

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 42.246,48

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): São José do Rio Preto/SP (5)

Grupo: G1

23 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTA para CATANDUVA/SP

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 2

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 4

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 42.553,68

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Catanduva/SP (2)

Grupo: G1

24 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTA para FERNANDÓPOLIS

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 41.887,20

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Fernandópolis/SP (1)

Grupo: G1

25 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTA para OLIMPIA

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 43.076,64

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Olimpia/SP (1)

Grupo: G1

26 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTA para VOTUPORANGA/SP

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 2

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 4

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 42.645,84

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Votuporanga/SP (2)

Grupo: G1

27 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTA para ARAÇATUBA/SP

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 2

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 4

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 41.689,32

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Araçatuba/SP (2)

Grupo: G2

28 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTA para ANDRADINA/SP

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 42.092,88

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Andradina/SP (1)

Grupo: G2

29 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTA em LINS/SP

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 44.789,88

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Lins/SP (1)

Grupo: G2

30 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTA para PENÁPOLIS/SP

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 41.324,88

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Penápolis/SP (1)

Grupo: G2

31 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTA para PEREIRA BARRETO/SP

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 40.710,48

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Pereira Barreto/SP (1)

Grupo: G2

32 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de AUXILIAR DE ESCRITÓRIO em ARAÇATUBA/SP

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 3

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 6

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 44.654,04

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Araçatuba/SP (3)

Grupo: G2

33 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de CONTÍNUO em BAURU

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 44.777,40

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Bauru/SP (1)

Grupo: G3

34 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de CONTÍNUO para MARÍLIA/SP

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 42.430,80

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Marília/SP (1)

Grupo: G3

35 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de CONTÍNUO para PRESIDENTE PRUDENTE

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 43.642,32

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Presidente Prudente/SP (1)

Grupo: G3

36 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de TÉCNICO EM SECRETARIADO para BAURU

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 2

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 4

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 50.554,56

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Bauru/SP (2)

Grupo: G3

37 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de TÉCNICO EM SECRETARIADO para PRESIDENTE PRUDENTE

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 49.609,20

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Presidente Prudente/SP (1)

Grupo: G3

38 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de AUXILIAR DE ESCRITÓRIO para BAURU

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 8

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 16

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 44.777,40

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Bauru/SP (8)

Grupo: G3

39 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de AUXILIAR DE ESCRITÓRIO para PRESIDENTE PRUDENTE

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 7

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 14

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 43.642,32

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Presidente Prudente/SP (7)

Grupo: G3

40 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de AUXILIAR DE ESCRITÓRIO para MARÍLIA

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 3

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 6

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 44.765,52

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Marília/SP (3)

Grupo: G3

41 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTA para BAURU

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 5

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 10

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 42.224,28

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Bauru/SP (5)

Grupo: G3

42 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTA para AVARÉ/SP

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 42.738,00

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Avaré/SP (1)

Grupo: G3

43 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTA para BOTUCATU

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 2

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 4

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 41.829,12

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Botucatu/SP (2)

Grupo: G3

44 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTA em JAÚ/SP

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 2

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 4

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 42.553,68

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Jau/SP (2)

Grupo: G3

45 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTA para IBITINGA/SP

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 42.062,16

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Ibitinga/SP (1)

Grupo: G3

46 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTA para PRESIDENTE PRUDENTE

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 4

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 8

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 43.642,32

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Presidente Prudente/SP (4)

Grupo: G3

47 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTA para PRESIDENTE VENCESLAU

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 41.386,68

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Presidente Venceslau/SP (1)

Grupo: G3

48 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTAS para ADAMANTINA/SP

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 42.246,48

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Adamantina/SP (1)

Grupo: G3

49 - Prestação de serviços de apoio administrativo

Descrição Detalhada: Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTA em ASSIS/SP

Tratamento Diferenciado: Não

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Critério de Julgamento: Menor Preço

Quantidade Total: 1

Critério de Valor: Valor Máximo Aceitável

Quantidade Máxima para Adesões: 2

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Unitário (R\$): 42.659,28

Intervalo Mínimo entre Lances (R\$): 250,00

Local de Entrega (Quantidade): Assis/SP (1)

Grupo: G3

50 - Prestação de serviços de apoio administrativo**Descrição Detalhada:** Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTA para MARÍLIA/SP**Tratamento Diferenciado:** Não**Aplicabilidade Decreto 7174/2010:** Não**Critério de Julgamento:** Menor Preço**Quantidade Total:** 5**Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável**Quantidade Máxima para Adesões:** 10**Unidade de Fornecimento:** Unidade**Valor Unitário (R\$):** 42.430,80**Intervalo Mínimo entre Lances (R\$):** 250,00**Local de Entrega (Quantidade):** Marília/SP (5)**Grupo:** G3**51 - Prestação de serviços de apoio administrativo****Descrição Detalhada:** Prestação de serviços de apoio administrativo para RECEPCIONISTA em TUPÃ/SP**Tratamento Diferenciado:** Não**Aplicabilidade Decreto 7174/2010:** Não**Critério de Julgamento:** Menor Preço**Quantidade Total:** 1**Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável**Quantidade Máxima para Adesões:** 2**Unidade de Fornecimento:** Unidade**Valor Unitário (R\$):** 42.355,20**Intervalo Mínimo entre Lances (R\$):** 250,00**Local de Entrega (Quantidade):** Tupã/SP (1)**Grupo:** G3**52 - Prestação de serviços de apoio administrativo****Descrição Detalhada:** Prestação de serviços de apoio administrativo de RECEPCIONISTA para OURINHOS/SP**Tratamento Diferenciado:** Não**Aplicabilidade Decreto 7174/2010:** Não**Critério de Julgamento:** Menor Preço**Quantidade Total:** 1**Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável**Quantidade Máxima para Adesões:** 2**Unidade de Fornecimento:** Unidade**Valor Unitário (R\$):** 43.076,64**Intervalo Mínimo entre Lances (R\$):** 250,00**Local de Entrega (Quantidade):** Ourinhos/SP (1)**Grupo:** G3**2 - Composição dos Grupos**

| Grupo 1 | | | |
|------------|---|------------------|-------------------------|
| Nº do Item | Descrição | Quantidade Total | Unidade de Fornecimento |
| 1 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 2 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 3 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 8 | Unidade |
| 4 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 7 | Unidade |
| 5 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 6 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 7 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 8 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 3 | Unidade |
| 9 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 2 | Unidade |
| 10 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 11 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 2 | Unidade |
| 12 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 13 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 14 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 2 | Unidade |
| 15 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 6 | Unidade |
| 16 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 2 | Unidade |
| 17 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 18 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 2 | Unidade |
| 19 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 20 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 21 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 6 | Unidade |
| 22 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 5 | Unidade |

| | | | |
|----|---|---|---------|
| 23 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 2 | Unidade |
| 24 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 25 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 26 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 2 | Unidade |

| Grupo 2 | | | |
|------------|---|------------------|-------------------------|
| Nº do Item | Descrição | Quantidade Total | Unidade de Fornecimento |
| 27 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 2 | Unidade |
| 28 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 29 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 30 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 31 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 32 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 3 | Unidade |

| Grupo 3 | | | |
|------------|---|------------------|-------------------------|
| Nº do Item | Descrição | Quantidade Total | Unidade de Fornecimento |
| 33 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 34 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 35 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 36 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 2 | Unidade |
| 37 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 38 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 8 | Unidade |
| 39 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 7 | Unidade |
| 40 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 3 | Unidade |
| 41 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 5 | Unidade |
| 42 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 43 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 2 | Unidade |
| 44 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 2 | Unidade |
| 45 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 46 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 4 | Unidade |
| 47 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 48 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 49 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 50 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 5 | Unidade |
| 51 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |
| 52 | Prestação de serviços de apoio administrativo | 1 | Unidade |