

Termo de Referência 104/2024

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
104/2024	170010-MF-SRF-SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL/DF	EMERSON ROSALINO FREITAS	23/09/2024 19:14 (v 1.0)
Status	ASSINADO		

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
V - prestação de serviços, inclusive os técnico-profissionais especializados /Capacitação		18220.001894/2024-10

1. Definição do objeto

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Contratação de 17 vagas nos cursos abaixo especificados, ministrados a distância pelo Centro Interamericano de Administrações Tributárias (CIAT), por inexigibilidade de licitação, com fundamento na hipótese do art. 74, III, alínea "f", da Lei nº 14.133/2021, por se tratar de serviços técnicos especializados, de natureza predominantemente intelectual com profissionais ou empresas de notória especialização, de treinamento e aperfeiçoamento de pessoal no interesse da Administração Pública, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

1.2. O valor total das dezessete vagas a serem contratadas é de USD 9,010.00 (nove mil e dez dólares americanos), ou seja, R\$ 49.146,85 (quarenta e nove mil, cento e quarenta e seis reais e oitenta e cinco centavos) à cotação de 20/08/2024, segundo o Banco Central do Brasil, que é de R\$ 5,4547 por dólar americano.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATSER	UNID. DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (USD)	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (USD)	VALOR TOTAL (R\$)
1	Curso de Análítica Empresarial	19577	vaga	2	\$575,00	R\$ 3.136,45	\$1.150,00	R\$ 6.272,91
2	Curso de Estimaciones Tributarias	19577	vaga	2	\$630,00	R\$ 3.436,46	\$1.260,00	R\$ 6.872,92
3	Curso de Intercambio de Información	19577	vaga	3	\$375,00	R\$ 2.045,51	\$1.125,00	R\$ 6.136,54
4	Curso de Operaciones Financieras y su Digitalización	19577	vaga	3	\$375,00	R\$ 2.045,51	\$1.125,00	R\$ 6.136,54
5	Curso de Precios de Transferencia	19577	vaga	5	\$680,00	R\$ 3.709,20	\$3.400,00	R\$ 18.545,98
	Diplomado en Política y Técnica							

6	Tributaria	19577	vaga	2	\$475,00	R\$ 2.590,98	\$950,00	R\$ 5.181,97
				17			\$9.010,00	R\$ 49.146,85

1.3. Os cursos cujas vagas serão contratadas integram o planejamento anual das ações de capacitação e desenvolvimento da RFB, aprovado pelos dirigentes.

1.4. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual de 2024, conforme consta das informações básicas deste Termo de Referência.

1.5. Como determina o art. 46 da Portaria RFB nº 128 de 4 de fevereiro de 2013, as vagas serão oferecidas aos servidores da Secretaria Especial da Receita Federal do Brasil (RFB) no Quadro de Eventos do Sistema de Apoio às Atividades Administrativas (QE/SA3). Se não houver candidatos para as vagas, elas não serão contratadas. Só será efetuado o pagamento referente às vagas que forem efetivamente ocupadas.

1.6. O prazo de vigência da contratação é até 30/05/2025, dois meses após o fim da prestação dos serviços, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2. Fundamentação da contratação

2.1 Fundamentação

2.1.1. Trata-se de contratação, por inexigibilidade de licitação, com fundamento na hipótese do art. 74, III, alínea "f", da Lei nº 14.133/2021, por se tratar de serviços técnicos especializados, de natureza predominantemente intelectual, entidade e profissionais de notória especialização, de treinamento e aperfeiçoamento de pessoal no interesse da Administração Pública.

2.1.2. Os cursos cujas vagas serão contratadas, promovidos pelo Centro Interamericano de Administrações Tributárias (CIAT), se configuram como serviço técnico especializado, têm natureza singular, são ministrados por uma entidade internacional única e contam com profissionais de notória especialização, o que torna inviável licitar tal objeto, pela incomparabilidade objetiva entre propostas.

2.1.3. O fornecedor do serviço a ser contratado é o CIAT, uma organização internacional pública, sem fins lucrativos, com 42 países-membros em quatro continentes, que oferece assistência técnica especializada para a atualização e modernização das administrações tributárias. Ou seja, é uma entidade única, prestadora de um serviço técnico altamente especializado para diversos Estados do mundo.

2.1.4. O principal objetivo do CIAT é fornecer conhecimentos fundamentais e especializados aos funcionários de administrações tributárias, de forma a fortalecer e consolidar seus conhecimentos tributários para o desenvolvimento eficaz e eficiente de suas funções.

2.1.5. O CIAT apoia esforços dos governos nacionais na promoção da evolução, aceitação social e fortalecimento institucional das administrações tributárias; promoção da cooperação internacional e ações conjuntas de intercâmbio de experiências e melhores práticas. Assim, está em condições ímpares de atender às necessidades peculiares da RFB.

2.1.6. Os cursos cujas vagas serão contratadas, acima listados, por seus conteúdos programáticos, têm naturezas e características singulares, por abordar temas especializados e específicos às administrações tributárias. Além disso, o caráter internacional do CIAT permite à instituição atribuir aos cursos uma perspectiva comparada, uma vez que, ao longo dos cursos, os participantes, servidores de diversas administrações tributárias da América Latina e do Caribe, trocam

informações, conhecimentos e práticas por meio de fóruns e trabalhos em grupo, o que propicia à RFB experiência internacional sobre os temas abordados. Não há empresas no mercado que ofereçam serviços similares.

2.1.7. Quanto à notória especialização dos profissionais, destaca-se as seguintes informações, fornecidas pelo CIAT:

Para o desenvolvimento de todos os nossos programas contamos com **um corpo de tutores e instrutores constituído por funcionários das administrações fiscais dos nossos países-membros, bem como por especialistas reconhecidos** (grifo nosso).

2.1.8. Assim, o CIAT conta com um corpo de profissionais qualificados que não estaria ao alcance de qualquer outra instituição educacional.

2.2. Descrição da necessidade de contratação

2.2.1. A visão da RFB, contida em seu Plano Estratégico 2021-2024 menciona a inovação e a oferta de serviços de excelência à sociedade brasileira. Os objetivos estratégicos da RFB incluem aumentar a satisfação dos contribuintes com a Instituição e o engajamento do corpo funcional. Seus princípios de gestão incluem a eficiência e, por sua vez, seus valores abrangem o profissionalismo. Para cumprir com esses compromissos, é essencial que a RFB ofereça a seus servidores oportunidades de capacitação de qualidade.

2.2.2. Os cursos cujas vagas serão contratadas, ministrados pelo CIAT, por apresentar conhecimentos especializados sobre temas tributários e aduaneiros, com foco em tópicos específicos à gestão e operacionalização de processos de trabalho inerentes a administrações tributárias, contribui para a formação dos participantes e, assim, ao alcance da Missão da RFB, que é administrar o sistema tributário e aduaneiro.

3. Descrição da solução

3.1. Objeto

3.1.1. Contratação de vagas para servidores da RFB **nos cursos abaixo listados**, promovidos CIAT, realizados a distância pela plataforma educativa da instituição promotora, com cargas-horárias e períodos de realização correspondentes.

CURSO	CARGA HORÁRIA	PERÍODO	VAGAS
Curso de Análítica Empresarial - 4ed.	140	07/10/2024 a 26/01/2025	02
Curso de Estimaciones Tributárias - 6ed.	230	07/10/2024 a 30/03/2025	02
Curso de Intercambio de Información - 13ed.	110	18/11/2024 a 02/03/2025	03
Curso de Operaciones Financieras y su Digitalización - 2ed.	110	21/10/2024 a 02/02/2025	03
Curso de Precios de Transferencia - 18ed.	190	28/10/2024 a 30/03/2025	05
Diplomado en Política y Técnica Tributaria - 9ed.	300	23/09/2024 a 30/03/2025	02
Total de Participantes			17

3.2. Descrição dos cursos

3.2.1. Os cursos cujas vagas serão contratadas estão descritos nos anexos a este Termo de Referência.

3.3. Seleção dos Participantes

3.3.1. Conforme Portaria RFB nº128/2013, os cursos realizados a distância pela plataforma de aprendizagem do CIAT serão divulgados QE/SA3, de forma a proporcionar ampla oportunidade de participação aos servidores da RFB.

3.3.2. Conforme a mesma Portaria, compete à Comissão Gestora do Quadro de Eventos (CGQE) o disciplinamento das ações internacionais de capacitação. Também compete a essa Comissão a aprovação sobre a inclusão destes eventos no QE, o número de vagas oferecidas e os critérios de seleção, bem como a seleção dos candidatos.

3.3.3. Se houver maior número de candidatos que as vagas oferecidas, os participantes serão selecionados pela Comissão Gestora do Quadro de Eventos, como estabelece o item IV do art. 52 da mesma Portaria.

3.3.4. Os servidores selecionados para os cursos se comprometerão, por meio do **Termo de Compromisso** de que trata o Item V do Art. 37 da Portaria RFB nº128/2013, a frequentá-lo até a conclusão, firmando acordo com a RFB de ressarcirem o valor individual integral da vaga em caso de desistência injustificada, evasão ou reprovação por faltas ou abandono.

3.3.5. Se não houver candidatos para as vagas inscritos no QE/SA3, essas não serão contratadas. Só será efetuado o pagamento referente às vagas que forem efetivamente ocupadas.

3.3.6. Se um curso tiver menos interessados que o número de vagas disponibilizadas, os valores referentes às vagas não preenchidas poderão ser realocados em vagas de outro(s) curso(s) dentre os listados acima que tiverem maior número de interessados, desde que respeitado o valor total da contratação.

4. Requisitos da contratação

4.1. A presente contratação está fundamentada na Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, que regulamenta o artigo 37, inciso XXI, da Constituição Federal, e institui normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências. O objeto em questão será contratado com fundamento no art. 74 da referida Lei:

“Art. 74. É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:

III - contratação dos seguintes serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual com profissionais ou empresas de notória especialização, vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação.

f) treinamento e aperfeiçoamento de pessoal;”

4.2. O Contratado deverá observar, **no que couber**, as normativas contidas na IN SLTI/MPOG Nº 01, de 19 de janeiro de 2010, concernente a sustentabilidade ambiental, respeitando os seguintes itens:

4.2.1. que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2;

4.2.2. que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

4.2.3. que os bens devam ser preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

4.2.4. que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

4.3. DA SUBCONTRATAÇÃO:

4.3.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

4.4. DA GARANTIA CONTRATUAL:

4.4.1. Não haverá exigência de garantia da execução, pelas razões abaixo justificadas:

4.4.1.1. Trata-se de serviço sem dedicação exclusiva de mão de obra, que não enseja eventual responsabilidade da Administração por encargos previdenciários ou trabalhistas;

4.4.1.2. Não impacta a continuidade da prestação dos serviços públicos;

4.4.1.3. Não é prática de mercado exigí-la.

4.5. Não será admitida a indicação de quaisquer marcas ou modelos.

4.6. Não será exigida carta de solidariedade que assegure a execução do objeto contratado.

4.7. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

4.8. Não há necessidade de realização de avaliação prévia do local de execução dos serviços.

5. Modelo de execução do objeto

5.1. A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:

5.1.1. A data de início da execução do objeto será a primeira data de início dos cursos oferecidos, em 23/09/2024.

5.1.2. Os serviços serão prestados de 23/09/2024 a 30/03/2025, na modalidade a distância, na plataforma de aprendizagem do CIAT, segundo os calendários dos cursos, anexados a este Termo de Referência.

5.2. A execução contratual observará as seguintes rotinas: (1) disponibilização semanal de materiais de leitura e estudos, bem como de atividades de aprendizagem e avaliação; (2) facilitação da aprendizagem dos participantes, por meio de tutoria; (3) avaliação do desempenho dos estudantes a partir das atividades realizadas; (4) elaboração de relatórios de desempenho dos participantes.

5.3. Para a perfeita execução dos serviços, a Contratada deverá disponibilizar todos os materiais, recursos e ferramentas necessários.

5.4. As obrigações da RFB são: receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste Termo de Referência e em seus anexos; rejeitar, no todo ou em parte, o objeto executado em desacordo com as obrigações assumidas pela Contratada; comunicar à Contratada quaisquer irregularidades ou falhas na execução do objeto deste Termo de Referência, determinando o que for necessário à sua regularização; prestar à Contratada, em tempo hábil, as informações necessárias à execução do objeto; impedir que terceiros executem o objeto deste Termo de Referência; acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pela Contratada; efetuar o pagamento devido pela execução do objeto, no prazo estabelecido, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências previstas; aplicar, à Contratada, as penalidades contratuais e regulamentares, quando cabíveis, garantidos o contraditório e a ampla defesa.

5.5. As obrigações da Contratada são: efetuar a entrega do objeto, conforme especificações e prazos constantes neste Termo de Referência, acompanhada da respectiva Invoice, na qual constarão as indicações referentes a quantidades e valores; tomar todas as providências necessárias à fiel execução do objeto deste Termo de Referência, tomando as providências necessárias, no prazo estabelecido pela fiscalização, sempre que verificada a sua desconformidade à época da entrega; orientar e instruir seus colaboradores quanto à necessidade de acatar as normas internas da Contratante; comunicar à Contratante qualquer anormalidade que vier a ocorrer na entrega do objeto e prestar os esclarecimentos julgados necessários; responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto; não permitir a utilização de qualquer trabalho de menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre; manter durante a execução do objeto, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação; prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Contratante, atendendo prontamente a quaisquer reclamações; guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência da execução do objeto contratado; e apresentar a Invoice nas condições estabelecidas neste Termo de Referência.

5.6. O descumprimento total ou parcial das obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada ensejará a aplicação de sanções administrativas previstas na legislação vigente.

5.7. O prazo de vigência da contratação iniciar-se á em 23/09/2024 a 30/05/2025, sendo que sessenta dias após o fim da prestação dos serviços, serão para realizar todos os trâmites de fiscalização, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.8. Os procedimentos de finalização do contrato constituem-se no envio, pela Contratada, do relatório de desempenho dos participantes dos cursos, bem como dos certificados de conclusão.

6. Modelo de gestão do contrato

6.1. A contratação será formalizada por meio da emissão de Nota de Empenho, conforme permissão legal contida no art. 95, combinado ao Art. 75, inciso II, da Lei 14.133 de 2021, e as despesas decorrentes dela serão programadas em dotação orçamentária própria.

6.2. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133 de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.3. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.4. As comunicações entre a RFB e a Contratada devem ser realizadas por escrito, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.5. O RFB poderá convocar representante da Contratada para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.6. A Contratada designará formalmente o preposto, antes do início da prestação dos serviços, indicando no instrumento os poderes e deveres em relação à execução do objeto contratado.

6.7. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.7.1 A verificação da adequação execução do objeto deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência.

6.7.2 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133 de 2021.

7. Critérios de medição e pagamento

7.1. A avaliação da execução do objeto utilizará **avaliação da qualidade dos serviços prestados, realizada pelos participantes dos cursos cujas vagas serão contratadas.**

7.1.1. Será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que a Contratada:

7.1.1.1 não produziu os resultados acordados,

7.1.1.2 deixou de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida, as atividades contratadas; ou

7.1.1.3 deixou de utilizar materiais e recursos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

7.2. Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 30 (trinta) dias após a data final de cada um dos cursos, por servidor designado pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo aos seguintes procedimentos:

7.2.1. Emitir documento comprobatório da avaliação, no cumprimento de obrigações assumidas pela Contratada, com menção ao seu desempenho na execução contratual,

baseado em indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações, conforme regulamento (art. 21, VIII, Decreto nº 11.246, de 2022).

7.3. A presente contratação permite a antecipação de pagamento total, conforme as regras previstas no presente tópico.

7.3.1. O pagamento será efetuado à data do início de cada um dos cursos.

7.3.2. A Contratada emitirá fatura ou invoice correspondente ao valor da antecipação total do pagamento, para que a RFB efetue o pagamento antecipado.

7.3.3. O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela Contratada.

7.3.4. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.4. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.4.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.5. No caso de inexecução parcial, deverá haver a devolução do valor total da contratação.

7.6. Só será efetuado o pagamento correspondente às vagas efetivamente ocupadas em cada um dos cursos; não havendo candidatos para as vagas oferecidas aos servidores da RFB, o pagamento não será devido.

8. Critérios de seleção do fornecedor

8.1. A Contratada será selecionada por meio da realização de procedimento de inexigibilidade de licitação, com fundamento na hipótese do art. 74, III, alínea "f", da Lei nº 14.133/2021, por se tratar de contratação de serviços técnicos especializados, de natureza predominantemente intelectual com profissionais ou empresas de notória especialização, de treinamento e aperfeiçoamento de pessoal.

8.2. O regime de execução do contrato será empreitada por preço global.

8.3. Será exigida a prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas.

8.4. **Por se tratar de organismo internacional público, sem representação no Brasil**, não serão realizadas consultas aos cadastros informativos oficiais: (1) SICAF; (2) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS); ou (3) Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP).

8.5. Não serão exigidas (1) prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN); (2) prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS); (3) declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz; (4) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa; (5) prova de inscrição no cadastro de contribuintes [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relativo ao domicílio ou sede do

11. Obrigações Pertinentes à LGPD

11.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

11.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.

11.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

11.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.

11.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

11.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

11.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.

11.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.

11.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.

11.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.

11.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.

11.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

11.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

12. Sanções Administrativas

12.1. As infrações e sanções das quais estarão submetidas a Contratada são aquelas previstas nos artigos 155 e 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

12.2. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

12.3. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF e, no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no presente instrumento.

13. Reajuste

13.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irremovíveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

14. Obrigações da Contratante

14.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

14.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

14.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

14.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

14.5. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

14.6. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

14.7. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

14.8. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

14.9. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste;

14.10. A Administração terá o prazo de um mês, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

14.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de um mês.

14.12. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

14.13. Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, no caso do art. 93, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021.

14.14. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

15. Obrigações da Contratada

15.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

15.2. Manter preposto aceito pela Administração no local do serviço para representá-lo na execução do contrato.

15.2.1 A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade;

15.3. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

15.4. Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

15.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

15.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;

15.7. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;

15.8. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos

federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

15.9. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante.

15.10. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.

15.11. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.

15.12. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

15.13. Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.

15.14. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

16. Lei de Acesso à Informação

16.1. Conforme IN Seges/ME 81/2022, Art. 10 não se verifica a necessidade de classificar este Termo de Referência nos termos da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, uma vez que a presente contratação não trata de informações consideradas imprescindíveis à segurança da sociedade ou do Estado, previstas no art. 23 da Lei citada.

17. Sobre Ausência do ETP e Mapa de Riscos

17.1. Amparada no § 1º do art. 20 da Instrução Normativa nº 5, de 2017, c/c art. 1º da IN Seges/ME nº 98, de 26 de dezembro de 2022, a Administração se utilizou de prerrogativa constante dos normativos retromencionados, dispensando a elaboração dos documentos de planejamento, o Estudo Técnico Preliminar e o Mapa de Gerenciamento de Riscos, tendo em vista que o valor da contratação se enquadra dentro dos limites dos incisos I e II do art. 75 da Lei 14.133, de 2021, a saber:

IN 5/2017

Art. 20. O Planejamento da Contratação, para cada serviço a ser contratado, consistirá nas seguintes etapas:

- I - Estudos Preliminares;
- II - Gerenciamento de Riscos; e
- III - Termo de Referência ou Projeto Básico.

JOSE PAULO DOMINGUES DE OLIVEIRA

Agente de contratação



Assinou eletronicamente em 23/09/2024 às 16:52:41.

Despacho: Gestora da SACIP/CEFOR

ALESSANDRA FONTES BORGES

Agente de contratação

Despacho: Servidora da SACIP/CEFOR

VALERIA MOURA VENTURELLA

Agente de contratação



Assinou eletronicamente em 23/09/2024 às 19:14:58.

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - Painel de Precos - Media de Valores - Treinamentos na Area Tributaria.pdf (66.13 KB)
- Anexo II - Painel de Precos - Vendas CIAT.pdf (148.01 KB)
- Anexo III - Folders - Cursos CIAT 2024-2 - Espanhol.pdf (7.24 MB)
- Anexo IV - Folders - Cursos CIAT 2024-2 - Portugues.pdf (2.92 MB)
- Anexo V - Bacen - Fechamento Diario do Dolar - 20-08-2024.pdf (86.12 KB)
- Anexo VI - Relatorio de Pesquisa de Precos.pdf (97.55 KB)

Anexo I - Painel de Precos - Media de Valores - Treinamentos na Area Tributaria.pdf

<< OCULTAR FILTROS

- Ano da Compra
- Código Serviço
- Descrição do Item
- Descrição Complementar
- Objeto da Compra
- CNPJ/CPF/NOME do Fornec...
- Porte da Empresa
- Unidade de Fornecimento
- Órgão Superior
- Órgão
- UASG

MÉDIA:
R\$ 3.241,14

MEDIANA:
R\$ 2.473,50

MENOR VALOR:
R\$ 550 -

MAIOR VALOR:
R\$ 10,0 mil -

QUANTIDADE DE PROCESSOS DE COMPRAS

14

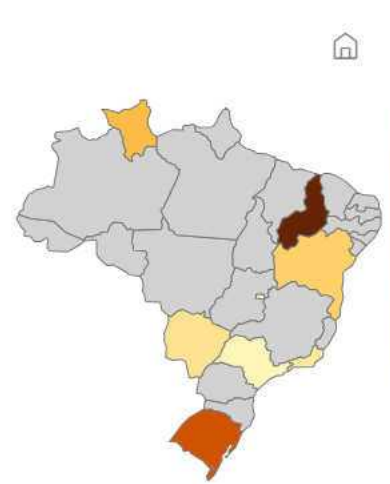
QUANTIDADE DE ITENS DE COMPRA

14

QUANTIDADE DE ITENS

36

MÉDIA DE PREÇO POR ESTADO



de área
serviço



Anexo II - Painel de Precos - Vendas CIAT.pdf



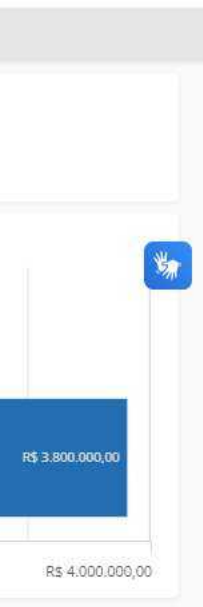
X LIMPAR CNPJ/CPF/NOME do For... CENTRO INTERA...

- OCULTAR FILTROS
- Ano da Compra
- Código Serviço
- Descrição do Item
- Descrição Complementar
- Objeto da Compra
- CNPJ/CPF/NOME do Fornec...
- Porte da Empresa
- Unidade de Fornecimento
- Órgão Superior

QUANTIDADE DE PROCESSOS DE COMPRA
1

VALOR DAS COMPRAS HOMOLOGADAS
R\$ 3.800.000,00







X LIMPAR

CNPJ/CPF/NOME do For...
CENTRO INTERA...

Descrição
TREINAMENTO Q...

<< OCULTAR FILTROS

- Ano da Compra
- Código Serviço
- Descrição do Item
- Descrição Complementar
- Objeto da Compra
- CNPJ/CPF/NOME do Fornec...
- Porte da Empresa
- Unidade de Fornecimento
- Órgão Superior
- Órgão
- UASG
- Modalidade da Compra

MÉDIA R\$ 3.800.000,00	MEDIANA R\$ 3.800.000,00
MENOR VALOR R\$ 3.800.000,-	MAIOR VALOR R\$ 3,8 mi-
QUANTIDADE DE PROCESSOS DE COMPRAS 1	
QUANTIDADE DE ITENS DE COMPRA 1	
QUANTIDADE DE ITENS 1	

MÉDIA DE PREÇO POR ESTADO



...mada de área
...dia Serviço
...3,8M



...3,8M

Opções	Identificação da Compra	Número do Item	Modalidade	Código do CATSER	Descrição do Item	Unidade de Fornecimento	Quantidade ofertada	Valor unitário	Fornecedor	Órgão	UASG - Unidade Gestor
 	00023/2023	00001	Inexigibilidade de Licitação	21172	TREINAMENTO QUALIFICACAO PROFISSIONAL	UNIDADE	1	R\$ 3.800.000,00	CENTRO INTERAMERICANO DE ADMINISTRACOES TRIBUTARIAS - CIAT	MINISTERIO DA FAZENDA	170010 - MF-SRF-SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL

stário

	Data da Compra
ETARIA OF	16/08/2023

Anexo III - Folders - Cursos CIAT 2024-2 - Espanhol. pdf



CIAT
Centro Interamericano de Administraciones Tributarias

English
(<https://www.ciat.org/course-of-business-analytics-4ed/?lang=en>)

(<https://www.ciat.org>)

Inicio Reuniones Publicaciones Formación Asistencia Técnica Cooperación

CIATData Noticias CIATBlog CIAT



Información General

Sobre el curso

Este curso busca aportar con conceptos, metodologías y herramientas utilizadas en el proceso de toma de decisiones basado en datos, que fortalezcan la formación de profesionales de las administraciones tributarias responsables de tomar decisiones tácticas y estratégicas. Durante el curso se desarrollarán los siguientes temas:

- Introducción.
- Decisiones Corporativas.
- Administraciones Tributarias Orientadas a Datos.
- Análítica de Negocios.

- Análítica Descriptiva.
- Análítica Predictiva.
- Análítica Prescriptiva.

Implementación.

Destinatarios

Profesionales de la Administración Tributaria, que sean gestores y tomadores de decisiones, y que desempeñen sus funciones en los procesos de tributación, cobranza, control y detección del fraude, así como en los procesos de apoyo de información y automatización e investigación y desarrollo.

Certificación

Se emite certificados de aprobación en formato digital, para todo participante que haya obtenido la nota mínima de aprobación del curso.

Fecha de realización

07 de octubre de 2024 al 26 de enero de 2025.

Fecha límite de inscripción

30 de septiembre de 2024.

Inscríbete (<https://forms.office.com/r/x2GdvJsipM>)

Oferta Pronto Pago

Realiza el pago antes del **06 de septiembre de 2024** para obtener un descuento en la matrícula:

Funcionarios AT: USD 460.00 (Precio Regular USD 575.00)

Público General: USD 690.00 (Precio Regular USD 860.00)

Solicítalo en mdonosos@ciat.org (<mailto:mdonosos@ciat.org>)

Preguntas Frecuentes

¿Cuáles son los requisitos técnicos para realizar los cursos en el CIAT?

Se recomienda que los participantes cuenten con las siguientes herramientas:

Conexión a Internet.

Navegador actualizado (Google Chrome, Mozilla Firefox o Safari).

Permisos para recibir correos externos.

Adobe Reader.

Java.

Zoom, es la herramienta para realizar las sesiones sincrónicas.

¿Cuántas horas debo dedicar al curso?

Para las actividades individuales deberá dedicar mínimo una hora diaria para la revisión del material y el cumplimiento de las mismas. En el caso de los trabajos colaborativos varía de una a dos horas para el correcto desarrollo del trabajo que tiene que realizar junto a sus compañeros. Generalmente nosotros calculamos una dedicación horaria semanal de 12 a 15 horas. Por lo general, las actividades tienen fecha de cierre los domingos a las 23:55 horas de Panamá.

¿Qué es un aula virtual?

El aula virtual es el espacio donde encontrará los materiales de estudio, tareas, foros de discusión, exámenes y material complementario; además, se realiza la comunicación con el tutor y los compañeros mediante la opción de mensajes y foros de comunicación. A través de estos medios, tiene la posibilidad de hacer preguntas, resolver sus inquietudes y dudas académicas. Adicionalmente, el tutor estará presente a lo largo de su proceso de aprendizaje y enseñanza.

¿En caso de problemas a quién debo dirigirme?

Para atenderle mejor y responder a sus consultas le detallamos lo siguiente:

Para asistencia informática: César Trejos (ctrejos@ciat.org)

Para asistencia administrativa: Maureen Pérez (mperez@ciat.org)

Para asistencia académica: Su tutor (mediante la plataforma)

El aula virtual está dotada de diversas herramientas de comunicación para compartir ideas e información.

¿Cuáles son los pasos para retirarme del curso?

Dentro de los 10 primeros días los estudiantes deben escribir un mensaje al Tutor con copia a la Administración con su intención de aplazarlo; demostrando que se debe a situaciones justificadas de fuerza mayor. El estudiante retirado tendrá derecho al monto del pago realizado y podrá utilizarlo para matricularse en la próxima edición del programa de formación. El inicio del mismo deberá hacerse desde la primera lección.



Alejandro Juarez

ajuarez@ciat.org

Maureen Pérez
Álvarez

mperez@ciat.org

César Trejos Canto

ctrejos@ciat.org

Mónica Donoso

mdonoso@ciat.org

Contáctenos (mailto:capacitacion@ciat.org)

Más sobre el CIAT



<https://www.ciat.org/actualizacion-julio-2024/>
CIAT participó del Seminario Regional de Tributación Internacional organizado por la Receita Federal do Brasil, el Banco Mundial y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID).
(<https://www.ciat.org/ciat-participo-del-seminario-regional-de-tributacion-internacional-organizado-por-la-receita-federal-do-brasil-el-banco-mundial-y-el-banco-interamericano-de-desarrollo-bid/>)

<https://www.ciat.org/nuevas-fichas-fiscales-ciat-ffc-actualizacion-julio-2024/>
Nuevas Fichas Fiscales CIAT (FFC). Actualización Julio 2024.
(<https://www.ciat.org/nuevas-fichas-fiscales-ciat-ffc-actualizacion-julio-2024/>)

<https://www.ciat.org/datos-del-modelo-de-me>
CIAT actualiza BEPS al me
(<https://www.ciat.org/datos-del-modelo-de-me>)

Inicio (<http://40.121.146.100/>)

[Términos y condiciones | Política de privacidad \(/terminos-y-condiciones-politica-de-privacidad/\)](/terminos-y-condiciones-politica-de-privacidad/)

[Contáctenos \(/contactenos\)](/contactenos) [Preguntas Frecuentes \(/preguntas-frecuentes\)](/preguntas-frecuentes)

(<http://www.facebook.com/ciatorg>)

 (<http://www.linkedin.com/company/centro-interamericano-de-administraciones-tributarias---ciat>)

 (<https://twitter.com/ciatorg>)

© 2017 Centro Interamericano de Administraciones Tributarias



(<https://www.ciat.org>)

Inicio Reuniones Publicaciones Formación Asistencia Técnica Cooperación

CIATData Noticias CIATBlog CIAT



Curso de Estimaciones Tributarias 6ed.

TEMA: ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

USD630 dólares Funcionarios AT
 USD845 dólares Pública General
 Español
 Virtual asincrónico
 Tutorizado
 Moodle (EduCIAT)
 23 semanas



Información General

Sobre el curso

Este curso busca presentar una visión de conjunto de los aspectos conceptuales relativos a los ingresos y gastos tributarios. Igualmente, brindar las técnicas necesarias para realizar las tareas de proyección de los ingresos tributarios (análisis de series temporales). Por último, brindar los conocimientos necesarios para los trabajos de cuantificación de los gastos tributarios. Durante el curso se desarrollarán los siguientes temas:

Módulo I. Estimación de Ingresos

– Lección 1. Factores determinantes de la recaudación tributaria

- Lección 2. Sistema de recaudación de los tributos.
- Lección 3.1 Métodos de proyección de la recaudación tributaria
- Lección 3.2 Método directo de proyección de la recaudación tributaria
- Lección 4. Métodos de análisis de las variaciones de los ingresos tributarios
- Lección 5. La economía de los ingresos tributarios

Módulo II. Proyección de ingresos

- Lección 1. Introducción a los métodos econométricos para la predicción. Modelos de regresión lineal múltiple.
- Lección 2. Modelos de series temporales y sus componentes
- Lección 3. Métodos autoproyectivos deterministas de predicción
- Lección 4. Métodos autoproyectivos estocásticos de predicción. Análisis univariante de series temporales. Metodología de BOX-JENKINS
- Lección 5. Predicción automática a través de Tramo-SEATS y X-13 ARIMA
- Lección 6. Modelos ARIMA estacionales y generales. Identificación, estimación, diagnóstico y predicción. Análisis de la intervención.
- Lección 7. Modelos dinámicos de regresión y modelos de la función de transferencia

Módulo III. Estimación de Gastos Tributarios

- Lección 1. Marco Conceptual
- Lección 2. El marco de referencia y la identificación de las partidas que dan lugar al gasto tributario
- Lección 3. Métodos de estimación de gastos tributarios

Destinatarios

Funcionarios y particulares auxiliares de las administraciones tributarias de los países miembros del CIAT con responsabilidades en el diseño y ejecución de políticas públicas.

Certificación

Se emite certificados de aprobación en formato digital, para todo participante que haya obtenido la nota mínima de aprobación del curso.

Fecha de realización

07 de octubre de 2024 al 30 de marzo de 2025.

Fecha límite de inscripción

30 de septiembre de 2024.

Inscríbete (<https://forms.office.com/r/x2GdvJsipM>)

Oferta Pronto Pago

Realiza el pago antes del **06 de septiembre de 2024** para obtener un descuento en la matrícula:

Funcionarios AT: USD 500.00 (Precio Regular USD 630.00)

Público General: USD 755.00 (Precio Regular USD 945.00)

Solicítalo en mdonosos@ciat.org (mailto:mdonosos@ciat.org)

Preguntas Frecuentes

¿Cuáles son los requisitos técnicos para realizar los cursos en el CIAT?

Se recomienda que los participantes cuenten con las siguientes herramientas:

Conexión a Internet.

Navegador actualizado (Google Chrome, Mozilla Firefox o Safari).

Permisos para recibir correos externos.

Adobe Reader.

Java.

Zoom, es la herramienta para realizar las sesiones sincrónicas.

¿Cuántas horas debo dedicar al curso?

Para las actividades individuales deberá dedicar mínimo una hora diaria para la revisión del material y el cumplimiento de las mismas. En el caso de los trabajos colaborativos varía de una a dos horas para el correcto desarrollo del trabajo que tiene que realizar junto a sus compañeros. Generalmente nosotros calculamos una dedicación horaria semanal de 12 a 15 horas. Por lo general, las actividades tienen fecha de cierre los domingos a las 23:55 horas de Panamá.

¿Qué es un aula virtual?

El aula virtual es el espacio donde encontrará los materiales de estudio, tareas, foros de discusión, exámenes y material complementario; además, se realiza la comunicación con el tutor y los compañeros mediante la opción de mensajes y foros de comunicación. A través de estos medios, tiene la posibilidad de hacer preguntas, resolver sus inquietudes y dudas académicas. Adicionalmente, el tutor estará presente a lo largo de su proceso de aprendizaje y enseñanza.

¿En caso de problemas a quién debo dirigirme?

Para atenderle mejor y responder a sus consultas le detallamos lo siguiente:

Para asistencia informática: César Trejos (ctrejos@ciat.org)

Para asistencia administrativa: Maureen Pérez (mperez@ciat.org)

Para asistencia académica: Su tutor (mediante la plataforma)

El aula virtual está dotada de diversas herramientas de comunicación para compartir ideas e información.

¿Cuáles son los pasos para retirarme del curso?

Dentro de los 10 primeros días los estudiantes deben escribir un mensaje al Tutor con copia a la Administración con su intención de aplazarlo; demostrando que se debe a situaciones justificadas de fuerza mayor. El estudiante retirado tendrá derecho al monto del pago realizado y podrá utilizarlo para matricularse en la próxima edición del programa de formación. El inicio del mismo deberá hacerse desde la primera lección.



Alejandro Juarez

ajuarez@ciat.org

Maureen Pérez
Álvarez

mperez@ciat.org

César Trejos Canto

ctrejos@ciat.org

Mónica Donoso

mdonoso@ciat.org

Contáctenos (mailto:capacitacion@ciat.org)

Más sobre el CIAT



<https://www.ciat.org/actualizacion-julio-2024/>
CIAT participó del Seminario Regional de Tributación Internacional organizado por la Receita Federal do Brasil, el Banco Mundial y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID).
(<https://www.ciat.org/ciat-participo-del-seminario-regional-de-tributacion-internacional-organizado-por-la-receita-federal-do-brasil-el-banco-mundial-y-el-banco-interamericano-de-desarrollo-bid/>)

<https://www.ciat.org/nuevas-fichas-fiscales-ciat-ffc-actualizacion-julio-2024/>
Nuevas Fichas Fiscales CIAT (FFC). Actualización Julio 2024.
(<https://www.ciat.org/nuevas-fichas-fiscales-ciat-ffc-actualizacion-julio-2024/>)

<https://www.ciat.org/datos-del-modelo-de-me>
CIAT actualiza BEPS al me
(<https://www.ciat.org/datos-del-modelo-de-me>)

Inicio (<http://40.121.146.100/>)

[Términos y condiciones | Política de privacidad \(/terminos-y-condiciones-politica-de-privacidad/\)](/terminos-y-condiciones-politica-de-privacidad/)

[Contáctenos \(/contactenos\)](/contactenos/) [Preguntas Frecuentes \(/preguntas-frecuentes\)](/preguntas-frecuentes/)

(<http://www.facebook.com/ciatorg>)

 (<http://www.linkedin.com/company/centro-interamericano-de-administraciones-tributarias---ciat>)

 (<https://twitter.com/ciatorg>)

© 2017 Centro Interamericano de Administraciones Tributarias



(<https://www.ciat.org>)

Inicio Reuniones Publicaciones Formación Asistencia Técnica Cooperación

CIATData Noticias CIATBlog CIAT



Información General

Sobre el curso

Este curso busca potenciar la utilización del intercambio internacional de información tributaria por parte de las Administraciones Tributarias a partir de un mayor conocimiento de los conceptos, metodologías y de la aplicación práctica concreta de esta herramienta fundamental para el control de las obligaciones tributarias de los contribuyentes que operan a escala mundial. Durante el curso se desarrollarán los siguientes temas:

- El intercambio de información en el marco del derecho internacional público.
- Asistencia administrativa bilateral en materia tributaria. Modelos de instrumentos OCDE/CIAT/ONU y ley FATCA.

- Convención de Asistencia Multilateral en Asuntos Tributarios e Intercambio de Información en el Marco del Plan BEPS.
- Identificación del Beneficiario Final.
- La evaluación internacional de los países y territorios de ultramar en materia de transparencia e intercambio internacional de información.
- Organización y gestión del intercambio de información tributaria
- Utilización del intercambio de información en el análisis de riesgo y la selección de casos para fiscalización.
- La función de fiscalización en el marco de intercambio de información internacional.

Destinatarios

Funcionarios de las Administraciones Tributarias y auxiliares que se desempeñen en las áreas de control tributario y en aquellas áreas técnico-jurídicas vinculadas a aquél, como así también, para los que cumplen funciones en las áreas especializadas encargadas de los temas internacionales y, en particular, los responsables del intercambio de información.

Certificación

Se emite certificados de aprobación en formato digital, para todo participante que haya obtenido la nota mínima de aprobación del curso.

Fecha de realización

18 de noviembre de 2024 al 02 de marzo de 2025.

Fecha límite de inscripción

11 de noviembre de 2024.

Inscríbete (<https://forms.office.com/r/x2GdvJsipM>)

Oferta Pronto Pago

Realiza el pago antes del **18 de octubre de 2024** para obtener un descuento en la matrícula:

Funcionarios AT: USD 300.00 (Precio Regular USD 375.00)

Público General: USD 450.00 (Precio Regular USD 560.00)

Solicítalo en mdonosos@ciat.org (mailto:mdonosos@ciat.org)

Preguntas Frecuentes

¿Cuáles son los requisitos técnicos para realizar los cursos en el CIAT?

Se recomienda que los participantes cuenten con las siguientes herramientas:

Conexión a Internet.

Navegador actualizado (Google Chrome, Mozilla Firefox o Safari).

Permisos para recibir correos externos.

Adobe Reader.

Java.

Zoom, es la herramienta para realizar las sesiones sincrónicas.

¿Cuántas horas debo dedicar al curso?

Para las actividades individuales deberá dedicar mínimo una hora diaria para la revisión del material y el cumplimiento de las mismas. En el caso de los trabajos colaborativos varía de una a dos horas para el correcto desarrollo del trabajo que tiene que realizar junto a sus compañeros. Generalmente nosotros calculamos una dedicación horaria semanal de 12 a 15 horas. Por lo general, las actividades tienen fecha de cierre los domingos a las 23:55 horas de Panamá.

¿Qué es un aula virtual?

El aula virtual es el espacio donde encontrará los materiales de estudio, tareas, foros de discusión, exámenes y material complementario; además, se realiza la comunicación con el tutor y los compañeros mediante la opción de mensajes y foros de comunicación. A través de estos medios, tiene la posibilidad de hacer preguntas, resolver sus inquietudes y dudas académicas. Adicionalmente, el tutor estará presente a lo largo de su proceso de aprendizaje y enseñanza.

¿En caso de problemas a quién debo dirigirme?

Para atenderle mejor y responder a sus consultas le detallamos lo siguiente:

Para asistencia informática: César Trejos (ctrejos@ciat.org)

Para asistencia administrativa: Maureen Pérez (mperez@ciat.org)

Para asistencia académica: Su tutor (mediante la plataforma)

El aula virtual está dotada de diversas herramientas de comunicación para compartir ideas e información.

¿Cuáles son los pasos para retirarme del curso?

Dentro de los 10 primeros días los estudiantes deben escribir un mensaje al Tutor con copia a la Administración con su intención de aplazarlo; demostrando que se debe a situaciones justificadas de fuerza mayor. El estudiante retirado tendrá derecho al monto del pago realizado y podrá utilizarlo para matricularse en la próxima edición del programa de formación. El inicio del mismo deberá hacerse desde la primera lección.



Alejandro Juarez

ajuarez@ciat.org

Maureen Pérez
Álvarez

mperez@ciat.org

César Trejos Canto

ctrejos@ciat.org

Mónica Donoso

mdonoso@ciat.org

Contáctenos (mailto:capacitacion@ciat.org)

Más sobre el CIAT



<https://www.ciat.org/actualizacion-julio-2024/>
CIAT participó del Seminario Regional de Tributación Internacional organizado por la Receita Federal do Brasil, el Banco Mundial y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID).
(<https://www.ciat.org/ciat-participo-del-seminario-regional-de-tributacion-internacional-organizado-por-la-receita-federal-do-brasil-el-banco-mundial-y-el-banco-interamericano-de-desarrollo-bid/>)

<https://www.ciat.org/nuevas-fichas-fiscales-ciat-ffc-actualizacion-julio-2024/>
Nuevas Fichas Fiscales CIAT (FFC). Actualización Julio 2024.
(<https://www.ciat.org/nuevas-fichas-fiscales-ciat-ffc-actualizacion-julio-2024/>)

<https://www.ciat.org/actualizacion-julio-2024/>
CIAT actualiza BEPS al mes de mayo.
(<https://www.ciat.org/actualizacion-julio-2024/>)

Inicio (<http://40.121.146.100/>)

[Términos y condiciones | Política de privacidad \(/terminos-y-condiciones-politica-de-privacidad/\)](/terminos-y-condiciones-politica-de-privacidad/)

[Contáctenos \(/contactenos\)](/contactenos/) [Preguntas Frecuentes \(/preguntas-frecuentes\)](/preguntas-frecuentes/)

(<http://www.facebook.com/ciatorg>)

 (<http://www.linkedin.com/company/centro-interamericano-de-administraciones-tributarias---ciat>)

 (<https://twitter.com/ciatorg>)

© 2017 Centro Interamericano de Administraciones Tributarias


[Inicio](#)
[Reuniones](#)
[Publicaciones](#)
[Formación](#)
[Asistencia](#)
[Técnica](#)
[Cooperación](#)

(<https://www.ciat.org/course-of-financial-operations-and-their-digitalization-2ed/?lang=en>)



(<https://www.ciat.org>)

Curso de Operaciones Financieras y su Digitalización 2ed.

TEMA: ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA



USD 375 dólares
Funcionarios AT



USD 560 dólares
Público General



Español



Virtual
asincrónico



Tutorizado



Moodle
(EduCIAT)



13 Semanas

Información General

Sobre el curso

Este curso tiene como objetivo conocer e identificar las diversas operaciones financieras para establecer mecanismos óptimos de control a fin de que contribuyan a combatir el fraude y la evasión tributaria en este contextos. Durante el curso se desarrollarán los siguientes temas:

Modulo I. Política Tributaria

- Introducción A Los Sistemas Financieros Y Su Digitalización
- Aspectos Tributarios Generales Del Sector Financiero
- Tributación De Intermediarios Financieros
- Tributación De Fondos De Inversión, Pensión Y Fiduciarios
- Tributación De Innovaciones Y Operaciones Financieras Complejas
- Tributación De Operaciones Financieras Internacionales

[Inicio](#) [Reuniones](#) [Publicaciones](#) [Formación](#) [Asistencia Técnica](#) [Cooperación](#)

Modulo II. Administración Tributaria

[CIATData](#) [Noticias](#) [CIATBlog](#) [CIAT](#) [Cooperación De Las Instituciones Y Los Mercados Financieros](#)



– Control De Operaciones Financieras Y Su Digitalización.

Destinatarios

Funcionarios y particulares auxiliares de las administraciones tributarias de los países miembros del CIAT. En el caso de los funcionarios, se dará prelación a aquellos que participen en la función de control y determinación de impuestos o en áreas normativas o técnicas relacionadas a dicha función.

Certificación

Se emite certificados de aprobación en formato digital, para todo participante que haya obtenido la nota mínima de aprobación del curso.

Fecha de realización

21 de octubre de 2024 al 02 de febrero de 2025.

Fecha límite de inscripción

14 de octubre de 2024.

Inscríbete (<https://forms.office.com/r/x2GdvJsipM>)

Oferta Pronto Pago

Realiza el pago antes del **20 de septiembre de 2024** para obtener un descuento en la matrícula:

Funcionarios AT: USD 300.00 (Precio Regular USD 375.00)

Público General: USD 450.00 (Precio Regular USD 560.00)

Solicítalo en mdonosos@ciat.org (<mailto:mdonosos@ciat.org>)

Preguntas Frecuentes

¿Cuáles son los requisitos técnicos para realizar los cursos en el CIAT?

[Inicio](#) [Reuniones](#) [Publicaciones](#) [Formación](#) [Asistencia Técnica](#) [Cooperación](#)

[CIATData](#)

[Noticias](#)

[CIATBlog](#)

[CIAT](#)

Se recomienda que los participantes cuenten con las siguientes herramientas:



Conexión a Internet.

Navegador actualizado (Google Chrome, Mozilla Firefox o Safari).

Permisos para recibir correos externos.

Adobe Reader.

Java.

Zoom, es la herramienta para realizar las sesiones sincrónicas.

¿Cuántas horas debo dedicar al curso?

Para las actividades individuales deberá dedicar mínimo una hora diaria para la revisión del material y el cumplimiento de las mismas. En el caso de los trabajos colaborativos varía de una a dos horas para el correcto desarrollo del trabajo que tiene que realizar junto a sus compañeros. Generalmente nosotros calculamos una dedicación horaria semanal de 12 a 15 horas. Por lo general, las actividades tienen fecha de cierre los domingos a las 23:55 horas de Panamá.

¿Qué es un aula virtual?

El aula virtual es el espacio donde encontrará los materiales de estudio, tareas, foros de discusión, exámenes y material complementario; además, se realiza la comunicación con el tutor y los compañeros mediante la opción de mensajes y foros de comunicación. A través de estos medios, tiene la posibilidad de hacer preguntas, resolver sus inquietudes y dudas académicas. Adicionalmente, el tutor estará presente a lo largo de su proceso de aprendizaje y enseñanza.

¿En caso de problemas a quién debo dirigirme?

Para atenderle mejor y responder a sus consultas le detallamos lo siguiente:

Para asistencia informática: César Trejos (ctrejos@ciat.org)

Para asistencia administrativa: Maureen Pérez (mperez@ciat.org)

Para asistencia académica: Su tutor (mediante la plataforma)

El aula virtual está dotada de diversas herramientas de comunicación para compartir ideas e información.

¿Cuáles son los pasos para retirarme del curso?

[Inicio](#) [Reuniones](#) [Publicaciones](#) [Formación](#) [Asistencia Técnica](#) [Cooperación](#)

Dentro de los 10 primeros días los estudiantes deben escribir un mensaje al Tutor con copia a la Administración con su intención de aplazarlo, demostrando que se debe a situaciones justificadas de

tuerza mayor. El estudiante retirado tendrá derecho al monto del pago realizado y podrá utilizarlo para matricularse en la próxima edición del programa de formación. El inicio del mismo deberá hacerse desde la primera lección.



Contáctenos (mailto:capacitacion@ciat.org)

Más sobre el CIAT



CIAT participó del Seminario Regional de Tributación Internacional organizado por la Receita Federal do Brasil, el Banco Mundial y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID).
(https://www.ciat.org/ciat-participo-del-seminario-regional-de-tributacion-internacional-organizado-por-la-receita-federal-do-brasil-el-banco-mundial-y-el-banco-interamericano-de-desarrollo-bid/)

Nuevas Fichas Fiscales CIAT (FFC). Actualización Julio 2024.
(https://www.ciat.org/nuevas-fichas-fiscales-ciat-ffc-actualizacion-julio-2024/)

CIAT actualiza BEPS al mes de mayo.
(https://www.ciat.org/datos-del-mo-de-mayo)

Inicio (http://40.121.146.100/)

Términos y condiciones | Política de privacidad (/terminos-y-condiciones-politica-de-privacidad/)

Contáctenos (/contactenos) Preguntas Frecuentes (/preguntas-frecuentes)

f (http://www.facebook.com/ciatorg)

[Inicio](#) [Reuniones](#) [Publicaciones](#) [Formación](#) [Asistencia Técnica](#) [Cooperación](#)

[CIATData](#) [Noticias](#) [CIATBlog](#) [CIAT](#)



in (<http://www.linkedin.com/company/centro-interamericano-de-administraciones-tributarias---ciat>)

tw (<https://twitter.com/ciatorg>)

© 2017 Centro Interamericano de Administraciones Tributarias


[Inicio](#)
[Reuniones](#)
[Publicaciones](#)
[Formación](#)
[Asistencia](#)
[Técnica](#)
[Cooperación](#)
<https://www.ciat.org/course-of-transfer-pricing-18ed/?lang=en>

Centro Interamericano de Administraciones Tributarias

[Noticias](#)
[CIATBlog](#)
[CIAT](#)

<https://www.ciat.org>

Curso de Precios de Transferencia 18ed.
TEMA: TRIBUTACIÓN INTERNACIONAL

- USD680 dólares Funcionarios AT
- USD1.020 dólares Público General
- Español
- Virtual asincrónico
- Tutorizado
- Moodle (EduCIAT)
- 19 semanas

Información General

Sobre el curso

Este curso busca suministrar en el área de fiscalización conocimientos sobre los aspectos más importantes relacionados con el funcionamiento y aplicabilidad de los precios de transferencias en las operaciones realizadas por los contribuyentes. Durante el curso se desarrollarán los siguientes temas:

- Introducción a los precios de transferencia.
- La comparabilidad.
- Método del precio comparable no controlado
- Método del precio de reventa
- Método del costo más beneficio.
- Método del margen neto de la transacción
- Ejercicio Integrador Caso Cookies

– Ejercicio Integrado Caso Naiki
Inicio Reuniones Publicaciones Formación Asistencia Técnica Cooperación
– Método de la División de Beneficios.

CIATData Noticias CIATBlog CIAT
Aspectos administrativos del control de precios de transferencia



Lectura complementaria. Los precios de transferencia desde la legislación brasileña

Destinatarios

Funcionarios y particulares auxiliares de las administraciones tributarias de los países miembros del CIAT que trabajen en temas de precios de transferencia, tributación internacional o que tengan interés en los mismos.

Certificación

Se emite certificados de aprobación en formato digital, para todo participante que haya obtenido la nota mínima de aprobación del curso.

Fecha de realización

28 octubre de 2024 al 30 de marzo de 2025.

Fecha límite de inscripción

21 de octubre de 2024.

Inscríbete (<https://forms.office.com/r/x2GdvJsjpM>)

Oferta Pronto Pago

Realiza el pago antes del **27 de septiembre de 2024** para obtener un descuento en la matrícula:

Funcionarios AT: USD 545.00 (Precio Regular USD 680.00)

Público General: USD 820.00 (Precio Regular USD 1,020.00)

Solicítalo en mtonoso@ciat.org (<mailto:mtonoso@ciat.org>)

Preguntas Frecuentes

¿Cuáles son los requisitos técnicos para realizar los cursos en el CIAT?

[Inicio](#) [Reuniones](#) [Publicaciones](#) [Formación](#) [Asistencia Técnica](#) [Cooperación](#)

[CIATData](#)

[Noticias](#)

[CIATBlog](#)

[CIAT](#)

Se recomienda que los participantes cuenten con las siguientes herramientas:



Conexión a Internet.

Navegador actualizado (Google Chrome, Mozilla Firefox o Safari).

Permisos para recibir correos externos.

Adobe Reader.

Java.

Zoom, es la herramienta para realizar las sesiones sincrónicas.

¿Cuántas horas debo dedicar al curso?

Para las actividades individuales deberá dedicar mínimo una hora diaria para la revisión del material y el cumplimiento de las mismas. En el caso de los trabajos colaborativos varía de una a dos horas para el correcto desarrollo del trabajo que tiene que realizar junto a sus compañeros. Generalmente nosotros calculamos una dedicación horaria semanal de 12 a 15 horas. Por lo general, las actividades tienen fecha de cierre los domingos a las 23:55 horas de Panamá.

¿Qué es un aula virtual?

El aula virtual es el espacio donde encontrará los materiales de estudio, tareas, foros de discusión, exámenes y material complementario; además, se realiza la comunicación con el tutor y los compañeros mediante la opción de mensajes y foros de comunicación. A través de estos medios, tiene la posibilidad de hacer preguntas, resolver sus inquietudes y dudas académicas. Adicionalmente, el tutor estará presente a lo largo de su proceso de aprendizaje y enseñanza.

¿En caso de problemas a quién debo dirigirme?

Para atenderle mejor y responder a sus consultas le detallamos lo siguiente:

Para asistencia informática: César Trejos (ctrejos@ciat.org)

Para asistencia administrativa: Maureen Pérez (mperez@ciat.org)

Para asistencia académica: Su tutor (mediante la plataforma)

El aula virtual está dotada de diversas herramientas de comunicación para compartir ideas e información.

¿Cuáles son los pasos para retirarme del curso?

[Inicio](#) [Reuniones](#) [Publicaciones](#) [Formación](#) [Asistencia Técnica](#) [Cooperación](#)

Dentro de los 10 primeros días los estudiantes deben escribir un mensaje al Tutor con copia a la Administración con su intención de aplazarlo, demostrando que se debe a situaciones justificadas de

tuerza mayor. El estudiante retirado tendrá derecho al monto del pago realizado y podrá utilizarlo para matricularse en la próxima edición del programa de formación. El inicio del mismo deberá hacerse desde la primera lección.



Contáctenos (<mailto:capacitacion@ciat.org>)

Más sobre el CIAT



<https://www.ciat.org/actualizacion-julio-2024/>
 CIAT participó del Seminario Regional de Tributación Internacional organizado por la Receita Federal do Brasil, el Banco Mundial y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID).
 (<https://www.ciat.org/ciat-participo-del-seminario-regional-de-tributacion-internacional-organizado-por-la-receita-federal-do-brasil-el-banco-mundial-y-el-banco-interamericano-de-desarrollo-bid/>)

<https://www.ciat.org/nuevas-fichas-fiscales-ciat-ffc-actualizacion-julio-2024/>
 Nuevas Fichas Fiscales CIAT (FFC). Actualización Julio 2024.
 (<https://www.ciat.org/nuevas-fichas-fiscales-ciat-ffc-actualizacion-julio-2024/>)

<https://www.ciat.org/actualizacion-julio-2024/>
 CIAT actualiza BEPS al mes de mayo.
 (<https://www.ciat.org/actualizacion-julio-2024/>)

[Inicio \(http://40.121.146.100/\)](http://40.121.146.100/)

[Términos y condiciones | Política de privacidad \(/terminos-y-condiciones-politica-de-privacidad/\)](/terminos-y-condiciones-politica-de-privacidad/)

[Contáctenos \(/contactenos\)](/contactenos/) [Preguntas Frecuentes \(/preguntas-frecuentes\)](/preguntas-frecuentes/)

 (<http://www.facebook.com/ciatorg>)

[Inicio](#) [Reuniones](#) [Publicaciones](#) [Formación](#) [Asistencia Técnica](#) [Cooperación](#)

[CIATData](#) [Noticias](#) [CIATBlog](#) [CIAT](#)



in (<http://www.linkedin.com/company/centro-interamericano-de-administraciones-tributarias---ciat>)

tw (<https://twitter.com/ciatorg>)

© 2017 Centro Interamericano de Administraciones Tributarias



(<https://www.ciat.org>)

[Inicio](#) [Reuniones](#) [Publicaciones](#) [Formación](#) [Asistencia Técnica](#) [Cooperación](#)

[CIATData](#) [Noticias](#) [CIATBlog](#) [CIAT](#)



Información General

Sobre el curso

Este curso busca suministrar conocimientos especializados sobre el Tema de Política y Técnica Tributaria a través del afianzamiento de conceptos estructurales y estratégicos como parte fundamental en la comprensión del diseño, desarrollo de la política fiscal de un país y del entendimiento de la estructura del sistema tributario del mismo. Durante el curso se desarrollarán los siguientes temas:

- La Financiación del Sector Público
- El Mapa de los Instrumentos Coactivos
- La Selección de los Instrumentos
- Modelos Tributarios

- El Administrador Tributario como Asesor del Ámbito Político
- Capacidad de la Administración, Aceptación Social del Impuesto y Diseño Normativo
- La Financiación de los diferentes Niveles de Gobierno
- Entre el Precio Privado y el Impuesto
- Aproximaciones A La Imposición Sobre La Renta
- La Estructura Básica del Impuesto Personal Sobre La Renta. Primera Parte
- La Estructura Básica del Impuesto Personal Sobre La Renta. Segunda Parte
- Impuesto sobre Sociedades
- La Imposición sobre Donaciones y Sucesiones
- La Imposición Patrimonial
- Los Impuestos Generales sobre las Ventas
- El Impuesto Sobre El Valor Añadido
- Los Tributos Sobre Consumos Específicos y los Derechos Arancelarios
- Los Impuestos Reguladores
- La Financiación
- La Organización De La Administración Tributaria

Destinatarios

Funcionarios de las administraciones tributarias de los países miembros del CIAT, así como al público en general que trabaje en el área tributaria o que tenga interés en la misma.

Certificación

Se emite certificados de aprobación en formato digital, para todo participante que haya obtenido la nota mínima de aprobación del curso.

Fecha de realización

23 de septiembre de 2024 al 30 de marzo de 2025.

Fecha límite de inscripción

16 de septiembre de 2024.

Inscríbete (<https://forms.office.com/r/x2GdvJsipM>)

Oferta Pronto Pago

Realiza el pago antes del **23 de agosto de 2024** para obtener un descuento en la matrícula:

Funcionarios AT: USD 380.00 (Precio Regular USD 475.00)

Público General: USD 575.00 (Precio Regular USD 720.00)

Solicítalo en mdonosos@ciat.org (<mailto:mdonosos@ciat.org>)

Preguntas Frecuentes

¿Cuáles son los requisitos técnicos para realizar los cursos en el CIAT?

Se recomienda que los participantes cuenten con las siguientes herramientas:

Conexión a Internet.

Navegador actualizado (Google Chrome, Mozilla Firefox o Safari).

Permisos para recibir correos externos.

Adobe Reader.

Java.

Zoom, es la herramienta para realizar las sesiones sincrónicas.

¿Cuántas horas debo dedicar al curso?

Para las actividades individuales deberá dedicar mínimo una hora diaria para la revisión del material y el cumplimiento de las mismas. En el caso de los trabajos colaborativos varía de una a dos horas para el correcto desarrollo del trabajo que tiene que realizar junto a sus compañeros. Generalmente nosotros calculamos una dedicación horaria semanal de 12 a 15 horas. Por lo general, las actividades tienen fecha de cierre los domingos a las 23:55 horas de Panamá.

¿Qué es un aula virtual?

El aula virtual es el espacio donde encontrará los materiales de estudio, tareas, foros de discusión, exámenes y material complementario; además, se realiza la comunicación con el tutor y los compañeros mediante la opción de mensajes y foros de comunicación. A través de estos medios, tiene la posibilidad de hacer preguntas, resolver sus inquietudes y dudas académicas. Adicionalmente, el tutor estará presente a lo largo de su proceso de aprendizaje y enseñanza.

¿En caso de problemas a quién debo dirigirme?

Para atenderle mejor y responder a sus consultas le detallamos lo siguiente:

Para asistencia informática: César Trejos (ctrejos@ciat.org)

Para asistencia administrativa: Maureen Pérez (mperez@ciat.org)

Para asistencia académica: Su tutor (mediante la plataforma)

El aula virtual está dotada de diversas herramientas de comunicación para compartir ideas e información.

¿Cuáles son los pasos para retirarme del curso?

Dentro de los 10 primeros días los estudiantes deben escribir un mensaje al Tutor con copia a la Administración con su intención de aplazarlo; demostrando que se debe a situaciones justificadas de fuerza mayor. El estudiante retirado tendrá derecho al monto del pago realizado y podrá utilizarlo para matricularse en la próxima edición del programa de formación. El inicio del mismo deberá hacerse desde la primera lección.



Alejandro Juarez

ajuarez@ciat.org

Maureen Pérez
Álvarez

mperez@ciat.org

César Trejos Canto

ctrejos@ciat.org

Mónica Donoso

mdonoso@ciat.org

Contáctenos (mailto:capacitacion@ciat.org)

Más sobre el CIAT



<https://www.ciat.org/actualizacion-julio-2024/>
CIAT participó del Seminario Regional de Tributación Internacional organizado por la Receita Federal do Brasil, el Banco Mundial y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID).
(<https://www.ciat.org/ciat-participo-del-seminario-regional-de-tributacion-internacional-organizado-por-la-receita-federal-do-brasil-el-banco-mundial-y-el-banco-interamericano-de-desarrollo-bid/>)

<https://www.ciat.org/nuevas-fichas-fiscales-ciat-ffc-actualizacion-julio-2024/>
Nuevas Fichas Fiscales CIAT (FFC). Actualización Julio 2024.
(<https://www.ciat.org/nuevas-fichas-fiscales-ciat-ffc-actualizacion-julio-2024/>)

<https://www.ciat.org/actualizacion-julio-2024/>
CIAT actualiza BEPS al me
(<https://www.ciat.org/actualizacion-julio-2024/>)

Inicio (<http://40.121.146.100/>)

[Términos y condiciones | Política de privacidad \(/terminos-y-condiciones-politica-de-privacidad/\)](/terminos-y-condiciones-politica-de-privacidad/)

[Contáctenos \(/contactenos\)](/contactenos/) [Preguntas Frecuentes \(/preguntas-frecuentes\)](/preguntas-frecuentes/)

 (<http://www.facebook.com/ciatorg>)

 (<http://www.linkedin.com/company/centro-interamericano-de-administraciones-tributarias---ciat>)

 (<https://twitter.com/ciatorg>)

© 2017 Centro Interamericano de Administraciones Tributarias

Anexo IV - Folders - Cursos CIAT 2024-2 - Portugues. pdf



CIAT
CENTRO INTERAMERICANO DE ADMINISTRACIONES TRIBUTARIAS

Inglês
(<https://www.ciat.org/course-of-business-analytics-4ed/?idioma=pt>)

(<https://www.ciat.org>)

Inicio

Reuniões

Publicações

Treinamento

Assistência técnica

Cooperação

Notícias CIATData

CIATBlog CIAT



Informações gerais

Sobre o curso

Este curso busca fornecer conceitos, metodologias e ferramentas utilizadas no processo de tomada de decisão. tomada de decisão baseada em dados, o que fortalece a formação de profissionais de administração autoridades fiscais responsáveis pela tomada de decisões táticas e estratégicas. Durante o curso o seguintes tópicos:

- Introdução.
- Decisões Corporativas.
- Administrações Fiscais Orientadas a Dados.
- Analista de negócios.

- Análise Descritiva.
 - Análise preditiva.
 - Análise Prescritiva.
- Implementação.

Destinatários

Profissionais da Administração Tributária, que são gestores e tomadores de decisão, e que desempenhar suas funções nos processos de tributação, arrecadação, controle e detecção de fraudes, bem como como em processos de suporte de informação e automação e pesquisa e desenvolvimento.

Certificação

Os certificados de aprovação são emitidos em formato digital para todos os participantes que obtiveram a nota. aprovação mínima do curso.

Data de realização

7 de outubro de 2024 a 26 de janeiro de 2025.

Prazo de inscrição

30 de setembro de 2024.

Inscriva-se (<https://forms.office.com/r/x2GdvJsjpM>)

Oferta de pagamento imediato

Efetue o pagamento antes de **6 de setembro de 2024** para obter desconto nas mensalidades:

AT Funcionários: USD 460,00 (Preço Normal USD 575,00)

Público Geral: USD 690,00 (Preço Normal USD 860,00)

Solicite em mdonosos@ciat.org (<mailto:mdonosos@ciat.org>)

Perguntas frequentes

Quais são os requisitos técnicos para realizar cursos no CIAT?

Recomenda-se que os participantes tenham as seguintes ferramentas:

Conexão com a internet.

Navegador atualizado (Google Chrome, Mozilla Firefox ou Safari).

Permissões para receber e-mails externos.

Adobe Leitor.

Java.

Zoom é a ferramenta para realizar sessões síncronas.

Quantas horas devo dedicar ao curso?

Para atividades individuais, você deve dedicar no mínimo uma hora diária para revisar o material e o cumprimento deles. No caso do trabalho colaborativo, varia de uma a duas horas para o correto desenvolvimento do trabalho que deve realizar em conjunto com os colegas. Geralmente nós Calculamos um compromisso de tempo semanal de 12 a 15 horas. As atividades geralmente são datadas fechando aos domingos às 23h55, horário do Panamá.

O que é uma sala de aula virtual?

A sala de aula virtual é o espaço onde você encontrará materiais de estudo, tarefas, fóruns de discussão, exames e material complementar; Além disso, a comunicação é realizada com o tutor e colegas através da opção de mensagens e fóruns de comunicação. Através destes meios, você tem a possibilidade para tirar dúvidas, solucionar suas preocupações e dúvidas acadêmicas. Além disso, o tutor será presente em todo o seu processo de aprendizagem e ensino.

Em caso de problemas, quem devo contactar?

Para melhor atendê-lo e responder às suas dúvidas, detalhamos o seguinte:

Para assistência informática: César Trejos (ctrejos@ciat.org)

Para assistência administrativa: Maureen Pérez (mperez@ciat.org)

Para assistência acadêmica: Seu tutor (através da plataforma)

A sala de aula virtual está equipada com diversas ferramentas de comunicação para compartilhar ideias e informações.

Quais são as etapas para desistir do curso?

Nos primeiros 10 dias, os alunos deverão escrever uma mensagem ao Tutor com cópia para o Administração com intenção de adiá-lo; comprovar que se deve a situações justificadas de força maior. O aluno desistente terá direito ao valor do pagamento efetuado e poderá utilizá-lo para inscreva-se na próxima edição do programa de treinamento. O início deve ser feito a partir de a primeira lição.



•

•

•

•

Alejandro Juárez

ajuares@ciat.org

Maureen Perez
Álvarez

mperez@ciat.org

César Trejos Canto

ctrejos@ciat.org

Mônica Donoso

mdonoso@ciat.org

Contate-nos (<mailto:capacitacion@ciat.org>)

Mais sobre o CIAT

ÿ ÿ

(https://www.ciato.org/curso-de-analitica-empresarial-4ed)

CIAT participou do Seminário Tributação Regional Internacional organizado pela Receita Federal do Brasil, o Banco O Mundo e o Banco Interamericano Desenvolvimento (BID).
(<https://www.ciato.org/curso-de-analitica-empresarial-4ed>)

(chiatt-pfsf:c/-/awcwtuwa.lciziatic.oiorng-/jnuulioe-v2as0-2fi4c/h)as-fiscals- Novos Arquivos Fiscais do CIAT (FFC) Atualização de julho de 2024.
(<https://www.ciato.org/curso-de-analitica-empresarial-4ed>)

(d2h0et2t-p4ms:/o)/nwltowrweo.c-ibate.op

Atualizações do CIAT BEPS para mim dados mo de-ma

Página inicial (<http://40.121.146.100/>)

[Termos e condições](#) | [Política de privacidade](#) (/termos e condições-política de privacidade/)

[Entre em contato conosco](#) (/fale conosco) [Perguntas frequentes](#) (/perguntas frequentes)

[ÿ](http://www.facebook.com/ciatorg) (<http://www.facebook.com/ciatorg>)

ÿ (<http://www.linkedin.com/company/centro-interamericano-de-administraciones-tributarias---ciat>)

ÿ (<https://twitter.com/ciatorg>)

© 2017 Centro Interamericano de Administrações Tributárias



CIAT
CENTRO INTERAMERICANO DE ADMINISTRACIONES TRIBUTARIAS

Inglês
(<https://www.ciat.org/course-of-tax-estimates-6ed-2024/?idioma=pt>)

(<https://www.ciat.org>)

Inicio Reuniões Publicações Treinamento Assistência técnica Cooperação

Notícias CIATData

CIATBlog CIAT

»



Informações gerais

Sobre o curso

Este curso busca apresentar um panorama dos aspectos conceituais relacionados à renda e despesas tributárias. Da mesma forma, fornecer as técnicas necessárias para realizar as tarefas de projeção de receitas fiscais (análise de séries temporais). Por fim, forneça o conhecimento necessário para o trabalho de quantificação das despesas tributárias. Durante o curso o seguintes tópicos:

Módulo I. Estimativa de Renda

– Aula 1. Determinantes da arrecadação tributária

- Aula 2. Sistema de arrecadação de impostos.
- Lição 3.1 Métodos de projeção da arrecadação de impostos
- Lição 3.2 Método direto de projeção da arrecadação de impostos
- Aula 4. Métodos de análise das variações das receitas fiscais
- Lição 5. A economia das receitas fiscais

Módulo II. Projeção de renda

- Aula 1. Introdução aos métodos econométricos de previsão. Modelos de regressão linear múltiplo.
- Lição 2. Modelos de séries temporais e seus componentes
- Lição 3. Métodos determinísticos de previsão autoprojativa
- Aula 4. Métodos de previsão autoprojativa estocástica. Análise de série univariada temporário. Metodologia BOX-JENKINS
- Lição 5. Predição automática através de Tramo-SEATS e X-13 ARIMA
- Lição 6. Modelos ARIMA sazonais e gerais. Identificação, estimativa, diagnóstico e previsão. Análise da intervenção.
- Lição 7. Modelos de regressão dinâmica e modelos de função de transferência

Módulo III. Estimativa de Despesas Tributárias

- Lição 1. Estrutura Conceitual
- Lição 2. O quadro de referência e a identificação dos itens que dão origem à despesa fiscal
- Lição 3. Métodos para estimar despesas fiscais

Destinatários

Funcionários e auxiliares das administrações fiscais dos países membros do CIAT com responsabilidades na concepção e execução de políticas públicas.

Certificação

Os certificados de aprovação são emitidos em formato digital para todos os participantes que obtiveram a nota de aprovação mínima do curso.

Data de realização

7 de outubro de 2024 a 30 de março de 2025.

Prazo de inscrição

30 de setembro de 2024.

Inscreva-se (<https://forms.office.com/r/x2GdvJsipM>)

Oferta de pagamento imediato

Efetue o pagamento antes de **6 de setembro de 2024** para obter desconto nas mensalidades:

AT Funcionários: USD 500,00 (Preço Normal USD 630,00)

Público Geral: USD 755,00 (Preço Normal USD 945,00)

Solicite em mdonosos@ciat.org (mailto:mdonosos@ciat.org)

Perguntas frequentes

Quais são os requisitos técnicos para realizar cursos no CIAT?

Recomenda-se que os participantes tenham as seguintes ferramentas:

Conexão com a internet.

Navegador atualizado (Google Chrome, Mozilla Firefox ou Safari).

Permissões para receber e-mails externos.

Adobe Leitor.

Java.

Zoom é a ferramenta para realizar sessões síncronas.

Quantas horas devo dedicar ao curso?

Para atividades individuais, você deve dedicar no mínimo uma hora diária para revisar o material e o cumprimento deles. No caso do trabalho colaborativo, varia de uma a duas horas para o correto desenvolvimento do trabalho que deve realizar em conjunto com os colegas. Geralmente nós calculamos um compromisso de tempo semanal de 12 a 15 horas. As atividades geralmente são datadas fechando aos domingos às 23h55, horário do Panamá.

O que é uma sala de aula virtual?

A sala de aula virtual é o espaço onde você encontrará materiais de estudo, tarefas, fóruns de discussão, exames e material complementar; Além disso, a comunicação é realizada com o tutor e colegas através da opção de mensagens e fóruns de comunicação. Através destes meios, você tem a possibilidade para tirar dúvidas, solucionar suas preocupações e dúvidas acadêmicas. Além disso, o tutor será presente em todo o seu processo de aprendizagem e ensino.

Em caso de problemas, quem devo contactar?

Para melhor atendê-lo e responder às suas dúvidas, detalhamos o seguinte:

Para assistência informática: César Trejos (ctrejos@ciat.org)

Para assistência administrativa: Maureen Pérez (mperez@ciat.org)

Para assistência acadêmica: Seu tutor (através da plataforma)

A sala de aula virtual está equipada com diversas ferramentas de comunicação para compartilhar ideias e informações.

Quais são as etapas para desistir do curso?

Nos primeiros 10 dias, os alunos deverão escrever uma mensagem ao Tutor com cópia para o Administração com intenção de adiá-lo; comprovar que se deve a situações justificadas de força maior. O aluno desistente terá direito ao valor do pagamento efetuado e poderá utilizá-lo para inscreva-se na próxima edição do programa de treinamento. O início deve ser feito a partir de a primeira lição.



•

•

•

•

Alejandro Juárez

ajuarez@ciat.org

Maureen Perez
Álvarez

mperez@ciat.org

César Trejos Canto

ctrejos@ciat.org

Mônica Donoso

mdonoso@ciat.org

Contate-nos (mailto:capacitacion@ciat.org)

Mais sobre o CIAT

ÿ ÿ

https://www.ciat.org/curso-de-estimaciones-tributarias-6ed-2024/

CIAT participou do Seminário Tributação Regional Internacional organizado pela Receita Federal do Brasil, o Banco O Mundo e o Banco Interamericano Desenvolvimento (BID).
(<https://www.ciat.org/ciat-participo-del-seminario-regional-de-tributacion-internacional-organizado-por-la-receita-federal-do-brasil-el-banco-mundial-y-el-licitacion-banco-de-desenvolvimento-interamericano/>)

(chiatt-pfsf:c/-/awcwtuwa.lciziatc.oiorng-/jnuulioe-

v2as0-2fi4c/h)as-fiscals- Novos Arquivos Fiscais do CIAT (FFC) Atualização de julho de 2024.
(<https://www.ciat.org/nuevas-fichas-fiscales-ciat-ffc-actualizacion-julio-2024/>)

(d2h0et121-p4ms/o)//nwltowrweo.c-ibate.op

Atualizações do CIAT BEPS para mim
(<https://www.ciat.org/dados-mo-de-ma>)

Página inicial (<http://40.121.146.100/>)

[Termos e condições | Política de privacidade \(/termos e condições-política de privacidade/\)](/termos-e-condicoes-politica-de-privacidade/)

[Entre em contato conosco \(/fale conosco\)](/fale-conosco/) [Perguntas frequentes \(/perguntas frequentes\)](/perguntas-frequentes/)

ÿ (<http://www.facebook.com/ciatorg>)

ÿ (<http://www.linkedin.com/company/centro-interamericano-de-administraciones-tributarias---ciat>)

ÿ (<https://twitter.com/ciatorg>)

© 2017 Centro Interamericano de Administrações Tributárias



Inglês
(<https://www.ciat.org/course-of-information-exchange-13ed/?lang=en>)

(<https://www.ciat.org>)

Inicio Reuniões Publicações Treinamento Assistência técnica Cooperação

Notícias CIATData

CIATBlog CIAT



Informações gerais

Sobre o curso

Este curso busca aprimorar o uso do intercâmbio internacional de informações fiscais por meio de das Administrações Fiscais com base num maior conhecimento dos conceitos, metodologias e da aplicação prática concreta desta ferramenta fundamental para o controle de obrigações obrigações fiscais dos contribuintes que operam à escala global. Durante o curso o seguintes tópicos:

- A troca de informações no âmbito do direito internacional público.
- Assistência administrativa bilateral em matéria tributária. Modelos de instrumentos da OCDE/CIAT/ONU e Lei FATCA.

- Convenção sobre Assistência Multilateral em Matéria Fiscal e Troca de Informações no âmbito da Estrutura do Plano BEPS.
- Identificação do Beneficiário Final.
- A avaliação internacional dos países e territórios ultramarinos em termos de transparência e intercâmbio internacional de informações.
- Organização e gestão da troca de informações fiscais
- Uso da troca de informações na análise de risco e seleção de casos para inspeção.
- A função de supervisão no âmbito do intercâmbio internacional de informações.

Destinatários

Funcionários das Administrações Fiscais e auxiliares que trabalham nas áreas de controle tributária e nas áreas técnico-jurídicas a ela vinculadas, bem como, para as quais Desempenham funções nas áreas especializadas responsáveis pelas questões internacionais e, em particular, responsáveis pela troca de informações.

Certificação

Os certificados de aprovação são emitidos em formato digital para todos os participantes que obtiveram a nota de aprovação mínima do curso.

Data de realização

18 de novembro de 2024 a 2 de março de 2025.

Prazo de inscrição

11 de novembro de 2024.

Inscreva-se (<https://forms.office.com/r/x2GdvJsipM>)

Oferta de pagamento imediato

Efetue o pagamento até **18 de outubro de 2024** para obter desconto na mensalidade:

AT Funcionários: USD 300,00 (Preço Normal USD 375,00)

Público Geral: USD 450,00 (Preço Normal USD 560,00)

Solicite em mdonosos@ciat.org (mailto:mdonosos@ciat.org)

Perguntas frequentes

Quais são os requisitos técnicos para realizar cursos no CIAT?

Recomenda-se que os participantes tenham as seguintes ferramentas:

Conexão com a internet.

Navegador atualizado (Google Chrome, Mozilla Firefox ou Safari).

Permissões para receber e-mails externos.

Adobe Leitor.

Java.

Zoom é a ferramenta para realizar sessões síncronas.

Quantas horas devo dedicar ao curso?

Para atividades individuais, você deve dedicar no mínimo uma hora diária para revisar o material e o cumprimento deles. No caso do trabalho colaborativo, varia de uma a duas horas para o correto desenvolvimento do trabalho que deve realizar em conjunto com os colegas. Geralmente nós calculamos um compromisso de tempo semanal de 12 a 15 horas. As atividades geralmente são datadas fechando aos domingos às 23h55, horário do Panamá.

O que é uma sala de aula virtual?

A sala de aula virtual é o espaço onde você encontrará materiais de estudo, tarefas, fóruns de discussão, exames e material complementar; Além disso, a comunicação é realizada com o tutor e colegas através da opção de mensagens e fóruns de comunicação. Através destes meios, você tem a possibilidade para tirar dúvidas, solucionar suas preocupações e dúvidas acadêmicas. Além disso, o tutor será presente em todo o seu processo de aprendizagem e ensino.

Em caso de problemas, quem devo contactar?

Para melhor atendê-lo e responder às suas dúvidas, detalhamos o seguinte:

Para assistência informática: César Trejos (ctrejos@ciat.org)

Para assistência administrativa: Maureen Pérez (mperez@ciat.org)

Para assistência acadêmica: Seu tutor (através da plataforma)

A sala de aula virtual está equipada com diversas ferramentas de comunicação para compartilhar ideias e informações.

Quais são as etapas para desistir do curso?

Nos primeiros 10 dias, os alunos deverão escrever uma mensagem ao Tutor com cópia para o Administração com intenção de adiá-lo; comprovar que se deve a situações justificadas de força maior. O aluno desistente terá direito ao valor do pagamento efetuado e poderá utilizá-lo para inscreva-se na próxima edição do programa de treinamento. O início deve ser feito a partir de a primeira lição.



•

•

•

•

Alejandro Juárez

ajuares@ciat.org

Maureen Perez
Álvarez

mperez@ciat.org

César Trejos Canto

ctrejos@ciat.org

Mônica Donoso

mdonoso@ciat.org

Contate-nos (<mailto:capacitacion@ciat.org>)

Mais sobre o CIAT

ÿ ÿ

(chiatt-pfsf:c/-/awcwtuwa.lciziatc.oiorng-/jnuulioe-
v2as0-2fi4c/h)as-fiscals- Novos Arquivos Fiscais do CIAT (FFC)
(https://www.ciat.org/nuevas-fichas-fiscales-ciat-
ffc-actualizacion-julio-2024/)

CIAT participou do Seminário
Tributação Regional
Internacional organizado pela
Receita Federal do Brasil, o Banco
O Mundo e o Banco Interamericano
Desenvolvimento (BID).
(<https://www.ciat.org/ciat-participo-del-seminario-regional-de-tributacion-internacional-organizado-por-la-receita-federal-do-brasil-el-banco-mundial-y-el-licitacion-banco-de-desenvolvimento-interamericano/>)

(d2h0et2t-p4ms/o)/nwltowrweo.c-ibate.op

Atualizações do CIAT
BEPS para mim
(<https://www.ciat.org/nuevas-fichas-fiscales-ciat-ffc-actualizacion-julio-2024/>)
(<https://www.ciat.org/nuevas-fichas-fiscales-ciat-ffc-actualizacion-julio-2024/>)

dados mo
de-ma

Página inicial (<http://40.121.146.100/>)

[Termos e condições](#) | [Política de privacidade](#) (/termos e condições-política de privacidade/)

[Entre em contato conosco](#) (/fale conosco) [Perguntas frequentes](#) (/perguntas frequentes)

ÿ (<http://www.facebook.com/ciatorg>)

ÿ (<http://www.linkedin.com/company/centro-interamericano-de-administraciones-tributarias---ciat>)

ÿ (<https://twitter.com/ciatorg>)

© 2017 Centro Interamericano de Administrações Tributárias



Inicio

Reuniões

Publicações

Treinamento

Cooperação em Assistência Técnica
(<https://www.ciat.org/course-of-financial-operations-and-their-digitalization-2ed/?idioma=pt>)

Noticias CIATData

CIATBlog CIAT

Inicio

(<https://www.ciat.org>)



Informações gerais

Sobre o curso

Esta unidade curricular tem como objectivo conhecer e identificar as diversas operações financeiras para estabelecer mecanismos de controlo óptimos, a fim de contribuir para o combate à fraude e à evasão fiscal em esses contextos. Durante o curso serão desenvolvidos os seguintes temas:

Módulo I. Política Fiscal

- Introdução aos Sistemas Financeiros e Sua Digitalização
- Aspectos Tributários Gerais do Setor Financeiro
- Tributação dos Intermediários Financeiros
- Tributação de fundos de investimento, pensões e fundos fiduciários
- Tributação de Inovações e Operações Financeiras Complexas
- Tributação de Operações Financeiras Internacionais

– Tributação de Ativos Digitais
Início Reuniões

Publicações

Treinamento

Assistência técnica

Cooperação

Módulo II. Administração fiscal

Notícias CIATData

CIATBlog CIAT

–

– Cooperação entre Instituições e Mercados Financeiros

– Controle das Operações Financeiras e Sua Digitalização.

Destinatários

Funcionários e auxiliares das administrações fiscais dos países membros da

CIAT. No caso dos funcionários, será dada prioridade aos que participam na função de controle.

e determinação de impostos ou em áreas regulatórias ou técnicas relacionadas a essa função.

Certificação

Os certificados de aprovação são emitidos em formato digital para todos os participantes que obtiveram a nota.

aprovação mínima do curso.

Data de realização

21 de outubro de 2024 a 2 de fevereiro de 2025.

Prazo de inscrição

14 de outubro de 2024.

Inscreva-se (<https://forms.office.com/r/x2GdvJsipM>)

Oferta de pagamento imediato

Efetue o pagamento até **20 de setembro de 2024** para obter desconto na mensalidade:

AT Funcionários: USD 300,00 (Preço Normal USD 375,00)

Público Geral: USD 450,00 (Preço Normal USD 560,00)

Solicite em mdonosos@ciat.org (<mailto:mdonosos@ciat.org>)

Perguntas frequentes

Quais são os requisitos técnicos para realizar os cursos no CIAT?

Notícias CIATData

CIATBlog CIAT

Recomenda-se que os participantes tenham as seguintes ferramentas:

ÿ

Conexão com a internet.

Navegador atualizado (Google Chrome, Mozilla Firefox ou Safari).

Permissões para receber e-mails externos.

Adobe Leitor.

Java.

Zoom é a ferramenta para realizar sessões síncronas.

Quantas horas devo dedicar ao curso?

Para atividades individuais, você deve dedicar no mínimo uma hora diária para revisar o material e o cumprimento deles. No caso do trabalho colaborativo, varia de uma a duas horas para o correto desenvolvimento do trabalho que deve realizar em conjunto com os colegas. Geralmente nós calculamos um compromisso de tempo semanal de 12 a 15 horas. As atividades geralmente são datadas fechando aos domingos às 23h55, horário do Panamá.

O que é uma sala de aula virtual?

A sala de aula virtual é o espaço onde você encontrará materiais de estudo, tarefas, fóruns de discussão, exames e material complementar; Além disso, a comunicação é realizada com o tutor e colegas através da opção de mensagens e fóruns de comunicação. Através destes meios, você tem a possibilidade para tirar dúvidas, solucionar suas preocupações e dúvidas acadêmicas. Além disso, o tutor será presente em todo o seu processo de aprendizagem e ensino.

Em caso de problemas, quem devo contactar?

Para melhor atendê-lo e responder às suas dúvidas, detalhamos o seguinte:

Para assistência informática: César Trejos (ctrejos@ciat.org)

Para assistência administrativa: Maureen Pérez (mperez@ciat.org)

Para assistência acadêmica: Seu tutor (através da plataforma)

A sala de aula virtual está equipada com diversas ferramentas de comunicação para compartilhar ideias e informações.

Quais são as etapas para desistir do curso?

Inicio Reuniones Publicaciones Treinamiento Asistencia técnica Cooperación

Nos primeiros 10 dias, os alunos deverão escrever uma mensagem ao Tutor com cópia para o

Notícias CIATData Administração com intenção de adia-lo, comprovar que se deve a situações justificadas de

CIATBlog CIAT

força maior. O aluno desistente terá direito ao valor do pagamento efetuado e poderá utilizá-lo para inscreva-se na próxima edição do programa de treinamento. O início deve ser feito a partir de a primeira lição.

Início

Relações

Publicações

Treinamento

Assessoria Técnica

Cooperação

Notícias CIAT Data

CIATBlog CIAT



•

•

•

•

Andrés Juárez

ajuarez@ciat.org
Noticias CIATData

Mauricio Pérez

CIAT Pérez@ciat.org

Treinamento Cesar Trejos

ctrejos@ciat.org

Mônica Donoso

mdonosos@ciat.org

Contate-nos (mailto:capacitacion@ciat.org)

Mais sobre o CIAT

ÿ ÿ

(https://www.ciat.org/cur...)

CIAT participou do Seminário Tributação Regional Internacional organizado pela Receita Federal do Brasil, o Banco O Mundo e o Banco Interamericano Desenvolvimento (BID).
(https://www.ciat.org/ciat-participo-del-seminario-regional-de-tributacion-internacional-organizado-por-la-receita-federal-do-brasil-el-banco-mundial-y-el-licitação-banco-de-desenvolvimento-interamericano/)

(chiatt-pfsf:c/-/awcwtuwa.lciziatc.oiorng-/jnulioe-

v2as0-2fi4c/h)as-fiscals- Novos Arquivos Fiscais do CIAT (FFC) Atualização de julho de 2024.
(https://www.ciat.org/nuevas-fichas-fiscales-ciat-ffc-actualizacion-julio-2024/)

(d2h0etl2t-p4ms/a)/nwtowweo.c-ibate.op

Atualizações do CIAT BEPS para mim
(https://www.c dados mo de-ma

Página inicial (<http://40.121.146.100/>)

[Termos e condições](#) | [Política de privacidade](#) (/termos e condições-política de privacidade/)

[Entre em contato conosco](#) (/fale conosco) [Perguntas frequentes](#) (/perguntas frequentes)

ÿ (<http://www.facebook.com/ciatorg>)

Início

Reuniões

Publicações

Treinamento

Assistência técnica

Cooperação

Notícias CIATData

CIATBlog CIAT

(<http://www.linkedin.com/company/centro-interamericano-de-administraciones-tributarias---ciat>)

(<https://twitter.com/ciatorg>)

© 2017 Centro Interamericano de Administrações Tributárias



Inicio

Reuniões

Publicações

Treinamento

Cooperação

Assistência Técnica

(<https://www.ciat.org/course-of-transfer-pricing-18ed/?idioma=pt>)

Notícias CIATData

CIATBlog CIAT

🔍

(<https://www.ciat.org>)



Informações gerais

Sobre o curso

Este curso procura proporcionar conhecimentos sobre os aspectos mais importantes na área da auditoria, aspectos importantes relacionados com o funcionamento e aplicabilidade dos preços de transferência no operações realizadas pelos contribuintes. Durante o curso serão desenvolvidos os seguintes temas:

- Introdução aos preços de transferência.
- Comparabilidade.
- Método de preço comparável não controlado
- Método de preço de revenda
- Método custo mais benefício.
- Método de margem líquida da transação
- Caso de Cookies de Exercício Integrativo

– Caso Naiki de Exercício Integrado
Reuniões em casa y Publicações – Treinamento Assistência técnica Cooperação
Método de Divisão de Lucros.

Notícias CIATData
– Aspectos administrativos do controle de preços de transferência

y

Leitura adicional. Preços de transferência sob a legislação brasileira

Destinatários

Funcionários e auxiliares das administrações fiscais dos países membros do CIAT que trabalham em questões de preços de transferência, tributação internacional ou que têm interesse no eles mesmos.

Certificação

Os certificados de aprovação são emitidos em formato digital para todos os participantes que obtiveram a nota. aprovação mínima do curso.

Data de realização

28 de outubro de 2024 a 30 de março de 2025.

Prazo de inscrição

21 de outubro de 2024.

Inscriva-se (<https://forms.office.com/r/x2GdvJsipM>)

Oferta de pagamento imediato

Efetue o pagamento até **27 de setembro de 2024** para obter desconto na mensalidade:

Funcionários da AT: USD 545,00 (Preço Normal USD 680,00)

Público Geral: USD 820,00 (Preço Normal USD 1.020,00)

Solicite em mdonosos@ciat.org (mailto:mdonosos@ciat.org)

Perguntas frequentes

Quais são os requisitos técnicos para realizar os cursos no CIAT?

Notícias CIATData
Recomenda-se que os participantes tenham as seguintes ferramentas:

Conexão com a internet.

Navegador atualizado (Google Chrome, Mozilla Firefox ou Safari).

Permissões para receber e-mails externos.

Adobe Leitor.

Java.

Zoom é a ferramenta para realizar sessões síncronas.

Quantas horas devo dedicar ao curso?

Para atividades individuais, você deve dedicar no mínimo uma hora diária para revisar o material e o cumprimento deles. No caso do trabalho colaborativo, varia de uma a duas horas para o correto desenvolvimento do trabalho que deve realizar em conjunto com os colegas. Geralmente nós calculamos um compromisso de tempo semanal de 12 a 15 horas. As atividades geralmente são datadas fechando aos domingos às 23h55, horário do Panamá.

O que é uma sala de aula virtual?

A sala de aula virtual é o espaço onde você encontrará materiais de estudo, tarefas, fóruns de discussão, exames e material complementar; Além disso, a comunicação é realizada com o tutor e colegas através da opção de mensagens e fóruns de comunicação. Através destes meios, você tem a possibilidade para tirar dúvidas, solucionar suas preocupações e dúvidas acadêmicas. Além disso, o tutor será presente em todo o seu processo de aprendizagem e ensino.

Em caso de problemas, quem devo contactar?

Para melhor atendê-lo e responder às suas dúvidas, detalhamos o seguinte:

Para assistência informática: César Trejos (ctrejos@ciat.org)

Para assistência administrativa: Maureen Pérez (mperez@ciat.org)

Para assistência acadêmica: Seu tutor (através da plataforma)

A sala de aula virtual está equipada com diversas ferramentas de comunicação para compartilhar ideias e informações.

Quais são as etapas para desistir do curso?

Inicio

Reuniões

Publicações

Treinamento

Assistência técnica

Cooperação

Nos primeiros 10 dias, os alunos deverão escrever uma mensagem ao Tutor com cópia para o

Notícias CIATData

CIATBlog CIAT

Administração com intenção de adiar-lo, com provar que se deve a situações justificadas de

ÿ

força maior. O aluno desistente terá direito ao valor do pagamento efetuado e poderá utilizá-lo para

inscreva-se na próxima edição do programa de treinamento. O início deve ser feito a partir de

a primeira lição.

Inicio

Relações

Publicações

Treinamento

Assessoria Técnica

Cooperação

Notícias CIAT Data

CIATBlog CIAT



ÿ

ÿ

ÿ

ÿ

Andrés Juárez

Mauricio Pérez

Treinamento Cesar Trejos

Mónica Donoso

ajuarez@ciat.org
Notícias CIATData

CIAT Pérez@ciat.org

ctrejos@ciat.org

mndonoso@ciat.org

Contate-nos (mailto:capacitacion@ciat.org)

Mais sobre o CIAT

ÿ ÿ

https://www.ciat.org/curso-de-precios-de-transferencia-18ed/

CIAT participou do Seminário Tributação Regional Internacional organizado pela Receita Federal do Brasil, o Banco O Mundo e o Banco Interamericano Desenvolvimento (BID).
(<https://www.ciat.org/ciat-participo-del-seminario-regional-de-tributacion-internacional-organizado-por-la-receita-federal-do-brasil-el-banco-mundial-y-el-licitacion-banco-de-desarrollo-interamericano/>)

(<https://www.ciat.org/nuevas-fichas-fiscales-ciat-ffc-actualizacion-julio-2024/>)

Novos Arquivos Fiscais do CIAT (FFC) Atualização de julho de 2024.

(<https://www.ciat.org/nuevas-fichas-fiscales-ciat-ffc-actualizacion-julio-2024/>)

https://www.ciat.org/curso-de-precios-de-transferencia-18ed/

Atualizações do CIAT BEPS para mim dados mo de-ma

Página inicial (<http://40.121.146.100/>)

[Termos e condições](#) | [Política de privacidade](#) (/termos e condições-política de privacidade/)

[Entre em contato conosco](#) (/fale conosco) [Perguntas frequentes](#) (/perguntas frequentes)

[Facebook](http://www.facebook.com/ciatorg)

[Início](#) [Reuniões](#) [Publicações](#) [Treinamento](#) [Assistência técnica](#) [Cooperação](#)

[Notícias CIATData](#)

[CIATBlog CIAT](#)

[Início](#)

[LinkedIn](http://www.linkedin.com/company/centro-interamericano-de-administraciones-tributarias---ciat) (<http://www.linkedin.com/company/centro-interamericano-de-administraciones-tributarias---ciat>)

[Twitter](https://twitter.com/ciatorg) (<https://twitter.com/ciatorg>)

© 2017 Centro Interamericano de Administrações Tributárias



CIAT
CENTRO INTERAMERICANO DE ADMINISTRACIONES TRIBUTARIAS

Inglês
(<https://www.ciat.org/tax-policy-and-technique-program-9ed/?lang=en>)

(<https://www.ciat.org>)

Inicio

Reuniões

Publicações

Treinamento

Assistência técnica

Cooperação

Notícias CIATData

CIATBlog CIAT

Menu



Informações gerais

Sobre o curso

Este curso visa fornecer conhecimentos especializados sobre o tema Política e Técnica Tributária através do fortalecimento de conceitos estruturais e estratégicos como parte fundamental da compreensão da concepção, desenvolvimento da política fiscal de um país e compreensão da estrutura do seu sistema tributário. Durante o curso serão desenvolvidos os seguintes temas:

- Financiamento do Setor Público
- O Mapa dos Instrumentos Coercivos
- A seleção de instrumentos
- Modelos fiscais

- O Administrador Tributário como Assessor do Campo Político
- Capacidade de Administração, Aceitação Social do Desenho Tributário e Regulatório
- Financiamento dos diferentes níveis de governo
- Entre o Preço Privado e o Imposto
- Abordagens à tributação do rendimento
- A Estrutura Básica do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Singulares. Primeira parte
- A Estrutura Básica do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Singulares. Segunda parte
- Taxa corporativa
- Tributação sobre Doações e Heranças
- Tributação Imobiliária
- Impostos Gerais sobre Vendas
- O imposto sobre o valor acrescentado
- Impostos sobre Consumos Específicos e Direitos Tarifários
- Impostos Regulatórios
- A fundação
- A Organização da Administração Tributária

Destinatários

Funcionários das administrações fiscais dos países membros do CIAT, bem como o público em geral que atue na área tributária ou que tenha interesse nela.

Certificação

Os certificados de aprovação são emitidos em formato digital para todos os participantes que obtiveram a nota de aprovação mínima do curso.

Data de realização

23 de setembro de 2024 a 30 de março de 2025.

Prazo de inscrição

16 de setembro de 2024.

Inscreva-se (<https://forms.office.com/r/x2GdvJsipM>)

Oferta de pagamento imediato

Efetue o pagamento até **23 de agosto de 2024** para obter desconto na mensalidade:

AT Funcionários: USD 380,00 (Preço Normal USD 475,00)

Público Geral: USD 575,00 (Preço Normal USD 720,00)

Solicite em mdonosos@ciat.org (mailto:mdonosos@ciat.org)

Perguntas frequentes

Quais são os requisitos técnicos para realizar cursos no CIAT?

Recomenda-se que os participantes tenham as seguintes ferramentas:

Conexão com a internet.

Navegador atualizado (Google Chrome, Mozilla Firefox ou Safari).

Permissões para receber e-mails externos.

Adobe Leitor.

Java.

Zoom é a ferramenta para realizar sessões síncronas.

Quantas horas devo dedicar ao curso?

Para atividades individuais, você deve dedicar no mínimo uma hora diária para revisar o material e o cumprimento deles. No caso do trabalho colaborativo, varia de uma a duas horas para o correto desenvolvimento do trabalho que deve realizar em conjunto com os colegas. Geralmente nós Calculamos um compromisso de tempo semanal de 12 a 15 horas. As atividades geralmente são datadas fechando aos domingos às 23h55, horário do Panamá.

O que é uma sala de aula virtual?

A sala de aula virtual é o espaço onde você encontrará materiais de estudo, tarefas, fóruns de discussão, exames e material complementar; Além disso, a comunicação é realizada com o tutor e colegas através da opção de mensagens e fóruns de comunicação. Através destes meios, você tem a possibilidade para tirar dúvidas, solucionar suas preocupações e dúvidas acadêmicas. Além disso, o tutor será presente em todo o seu processo de aprendizagem e ensino.

Em caso de problemas, quem devo contactar?

Para melhor atendê-lo e responder às suas dúvidas, detalhamos o seguinte:

Para assistência informática: César Trejos (ctrejos@ciat.org)

Para assistência administrativa: Maureen Pérez (mperez@ciat.org)

Para assistência acadêmica: Seu tutor (através da plataforma)

A sala de aula virtual está equipada com diversas ferramentas de comunicação para compartilhar ideias e informações.

Quais são as etapas para desistir do curso?

Nos primeiros 10 dias, os alunos deverão escrever uma mensagem ao Tutor com cópia para o Administração com intenção de adiá-lo; comprovar que se deve a situações justificadas de força maior. O aluno desistente terá direito ao valor do pagamento efetuado e poderá utilizá-lo para inscreva-se na próxima edição do programa de treinamento. O início deve ser feito a partir de a primeira lição.



ÿ

ÿ

ÿ

ÿ

ÿ (<http://www.linkedin.com/company/centro-interamericano-de-administraciones-tributarias---ciat>)

ÿ (<https://twitter.com/ciatorg>)

© 2017 Centro Interamericano de Administrações Tributárias

Anexo V - Bacen - Fechamento Diario do Dolar - 20-08-2024.pdf

**BANCO CENTRAL DO BRASIL**

Fechamento diário do dólar

■ Cotação de fechamento do dólar no dia 20/08/2024, Terça-feira:

- Dólar-dos-EUA:

Data	Taxa de Compra	Taxa de Venda
20/08/2024	5,4541	5,4547

■ O Banco Central não assume qualquer responsabilidade pela não simultaneidade ou falta das informações prestadas, assim como por eventuais erros de paridades das moedas, ou qualquer outro, salvo a paridade relativa ao dólar dos Estados Unidos da América em relação ao Real. Igualmente, não se responsabiliza pelos atrasos ou indisponibilidade de serviços de telecomunicação, interrupção, falha ou pelas imprecisões no fornecimento dos serviços ou informações. Não assume, também, responsabilidade por qualquer perda ou dano oriundo de tais interrupções, atrasos, falhas ou imperfeições, bem como pelo uso inadequado das informações contidas na transação.

Anexo VI - Relatório de Pesquisa de Preços.pdf

RELATÓRIO DE PESQUISA DE PREÇOS

CONTRATAÇÃO DE VAGAS EM CURSOS CIAT

Visando esclarecer a forma de apuração dos custos para fins de elaboração do Termo de Referência da contratação de vagas nos cursos abaixo especificados, ministrados a distância pelo Centro Interamericano de Administrações Tributárias (CIAT), a serem realizados no período de 23 de setembro a 31 de março de 2025, Processo SEI nº 18220.001894/2024-10, apresenta-se os procedimentos administrativos utilizados na realização da pesquisa de preços.

1. NORMAS REGULAMENTARES:

1.1. Conforme previsto na Instrução Normativa SEGES/ME nº 65, de 2021, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, a pesquisa de preços deverá ser realizada mediante utilização dos seguintes parâmetros, de forma combinada ou não:

Art. 5º A pesquisa de preços para fins de determinação do preço estimado em processo licitatório para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral será realizada mediante a utilização dos seguintes parâmetros, empregados de forma combinada ou não:

I - composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente nos sistemas oficiais de governo, como Painel de Preços ou banco de preços em saúde, observado o índice de atualização de preços correspondente;

II - contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

III - dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que atualizados no momento da pesquisa e compreendidos no intervalo de até 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital, contendo a data e a hora de acesso;

IV - pesquisa direta com, no mínimo, 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, por meio de ofício ou e-mail, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital; ou

V - pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, desde que a data das notas fiscais esteja compreendida no período de até 1 (um) ano anterior à data de divulgação do edital, conforme disposto no Caderno de Logística, elaborado pela Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia.

§ 1º Deverão ser priorizados os parâmetros estabelecidos nos incisos I e II, devendo, em caso de impossibilidade, apresentar justificativa nos autos.

§ 2º Quando a pesquisa de preços for realizada com fornecedores, nos termos do inciso IV, deverá ser observado:

I - prazo de resposta conferido ao fornecedor compatível com a complexidade do objeto a ser licitado;

II - obtenção de propostas formais, contendo, no mínimo:

a) descrição do objeto, valor unitário e total;

b) número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ do proponente;

c) endereços físico e eletrônico e telefone de contato;

d) data de emissão; e

e) nome completo e identificação do responsável.

III - informação aos fornecedores das características da contratação contidas no art. 4º, com vistas à melhor caracterização das condições comerciais praticadas para o objeto a ser contratado; e

IV - registro, nos autos do processo da contratação correspondente, da relação de fornecedores que foram consultados e não enviaram propostas como resposta à solicitação de que trata o inciso IV do caput.

§ 3º Excepcionalmente, será admitido o preço estimado com base em orçamento fora do prazo estipulado no inciso II do caput, desde que devidamente justificado nos autos pelo agente responsável e observado o índice de atualização de preços correspondente.

Metodologia para obtenção do preço estimado.

1.2. O art. 7º da mesma norma prevê que, nas contratações diretas por inexigibilidade ou por dispensa de licitação, aplica-se o disposto no art. 5º. No entanto, quando isso não for possível, a justificativa de preços será dada com base em valores de contratações de objetos idênticos.

Art. 7º Nas contratações diretas por inexigibilidade ou por dispensa de licitação, aplica-se o disposto no art. 5º.

§ 1º Quando não for possível estimar o valor do objeto na forma estabelecida no art. 5º, a justificativa de preços será dada com base em valores de contratações de objetos idênticos, comercializados pela futura contratada, por meio da apresentação de notas fiscais emitidas para outros contratantes, públicos ou privados, no período de até 1 (um) ano anterior à data da contratação pela Administração, ou por outro meio idôneo.

§ 2º Excepcionalmente, caso a futura contratada não tenha comercializado o objeto anteriormente, a justificativa de preço de que trata o parágrafo anterior poderá ser realizada com objetos semelhantes de mesma natureza, devendo apresentar especificações técnicas que demonstrem similaridade com o objeto pretendido.

§ 3º Fica vedada a contratação direta por inexigibilidade caso a justificativa de preços demonstre a possibilidade de competição.

§ 4º Na hipótese de dispensa de licitação com base nos incisos I e II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, a estimativa de preços de que trata o caput poderá ser realizada concomitantemente à seleção da proposta economicamente mais vantajosa.

§ 5º O procedimento do § 4º será realizado por meio de solicitação formal de cotações a fornecedores.

Contratação de itens de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC

2. IDENTIFICAÇÃO DO AGENTE RESPONSÁVEL PELA PESQUISA:

2.1. José Paulo Domingues de Oliveira, analista-tributário da Receita Federal do Brasil, matrícula Siape 17600-0091517, e-mail: <jose.paulo-oliveira@rfb.gov.br>, Lotação: Unidades Centrais – CEFOR/COGEP.

3. CARACTERIZAÇÃO DAS FONTES CONSULTADAS:

3.1. Painel de Preços, disponível no endereço eletrônico <gov.br/painel de preços>: o preço médio para valores unitários de itens da mesma categoria (CATSER 19577 - Treinamento na área tributária) foi de R\$ 3.241,14 (três mil, duzentos e quarenta e um reais e quatorze centavos), o que está acima do valor unitário médio desta contratação, que é de R\$ 2.827,35 (dois mil, oitocentos e

vinte e sete reais e trinta e cinco centavos) pela cotação do dólar americano de 20/08/2024 segundo o Banco Central do Brasil, como demonstrado no Termo de Referência.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATSER	VALOR UNITÁRIO (R\$)
1	Curso de Analítica Empresarial	19577	R\$ 3.136,45
2	Curso de Estimaciones Tributarias	19577	R\$ 3.436,46
3	Curso de Intercambio de Información	19577	R\$ 2.045,51
4	Curso de Operaciones Financieras y su Digitalización	19577	R\$ 2.045,51
5	Curso de Precios de Transferencia	19577	R\$ 3.709,20
6	Diplomado en Política y Técnica Tributaria	19577	R\$ 2.590,98
			R\$ 16.964,12
VALOR UNITÁRIO MÉDIO			R\$ 2.827,35

3.2. Aquisições e contratações similares de outros entes públicos: **não foi possível** utilizar essa fonte, tendo em vista que nenhuma outra entidade da administração tributária contratou vagas para os cursos em questão junto ao CIAT, como demonstra o resultado da consulta no Painel de Preços.

3.3. Dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo: o CIAT publica os valores dos cursos em seu sítio na internet <<https://www.ciat.org/formacion/>>, comprovando que os preços praticados foram divulgados ampla e globalmente, em respeito aos princípios da impessoalidade e transparência da Administração Pública.

3.4. Pesquisa direta com fornecedores: **não foi possível** consultar outros fornecedores, em virtude da singularidade do objeto e da notória especialização do CIAT, o que impossibilita a comparação objetiva de preços.

3.5. Pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, desde que a data das notas fiscais esteja compreendida no período de até 1 (um) ano anterior à data de divulgação do edital: **não foi possível** consultar notas fiscais, em virtude da singularidade do objeto e da notória especialização do CIAT, o que impossibilita a comparação objetiva de valores.

4. PREÇOS COLETADOS:

4.1. Os preços coletados nesta pesquisa, conforme consultas e/ou propostas anexas a este relatório, são apresentadas em quadro a seguir:

Fonte de Pesquisa	Curso	Preço por Vaga (U\$D)	Taxa de Câmbio	Preço por Vaga (R\$)	Vagas a Contratar	Valor Total (U\$D)	Valor Total (R\$)
Painel de Preços Preço médio	CATSER 19577 – Treinamento na Área Tributária	-x-	-x-	R\$ 3.241,14	-x-	-x-	-x-
Sítio do CIAT	Análítica Empresarial	\$575,00	5,4547	R\$ 3.136,45	2	\$1.150,00	R\$ 6.272,91
	Estimaciones Tributarias	\$630,00	5,4547	R\$ 3.436,46	2	\$1.260,00	R\$ 6.872,92
	Intercambio de Información	\$375,00	5,4547	R\$ 2.045,51	3	\$1.125,00	R\$ 6.136,54
	Operaciones Financieras y su Digitalización	\$375,00	5,4547	R\$ 2.045,51	3	\$1.125,00	R\$ 6.136,54
	Precios de Transferencia	\$680,00	5,4547	R\$ 3.709,20	5	\$3.400,00	R\$ 18.545,98
	Política y Técnica Tributaria	\$475,00	5,4547	R\$ 2.590,98	2	\$950,00	R\$ 5.181,97
PREÇO MÉDIO POR VAGA				R\$ 2.827,35			
TOTAL						\$9.010,00	R\$ 49.146,85

5. RESULTADO DA PESQUISA

5.1. Tendo em vista tratar-se de inexigibilidade de licitação, o valor estimado da contratação é de U\$D 9,010.00 (nove mil e dez dólares), o que corresponde a R\$ 49.146,85 (quarenta e nove mil, cento e quarenta e seis reais e oitenta e cinco centavos) à cotação de 20/08/2024, segundo o Banco Central do Brasil, que é de R\$ 5,4547 por dólar americano. pelo total das vagas a serem contratadas, conforme Termo de Referência.

6. DA METODOLOGIA UTILIZADA NA PESQUISA

6.1. Conforme o disposto no §1º do art. 7º da IN 65, de 2021, o preço praticado para a RFB corresponde ao praticado pelo CIAT junto ao mercado, conforme demonstrações acima.

7. JUSTIFICATIVA PARA METODOLOGIA UTILIZADA NA PESQUISA

7.1. Conforme previsto no § 1º do art. 7º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 65, de 2021, para contratações por inexigibilidade de licitação poderão ser utilizados outros critérios ou métodos de pesquisa, desde que seja justificado.

Art. 7º Nas contratações diretas por inexigibilidade ou por dispensa de licitação, aplica-se o disposto no art. 5º.

§ 1º Quando não for possível estimar o valor do objeto na forma estabelecida no art. 5º, a justificativa de preços será dada com base em valores de contratações de objetos idênticos, comercializados pela futura contratada, por meio da apresentação de notas fiscais emitidas para outros contratantes, públicos ou privados, no período de até 1 (um) ano anterior à data da contratação pela Administração, **ou por outro meio idôneo** (grifo nosso).

8. CONCLUSÃO

8.1. Tratando-se de contratação por inexigibilidade de licitação, com fundamento na hipótese do art. 74, III, f, da Lei nº 14.133/2021, conclui-se que o preço a ser contratado não apresenta valor superfaturado perante o mercado, o que leva à identificação da razoabilidade do preço apresentado para serviços de igual especificação.

Assinatura da responsável pela pesquisa

José Paulo Domingues de Oliveira

Analista-Tributário da Receita Federal do Brasil - Matrícula Siape 17600-0091517



Receita Federal

PÁGINA DE AUTENTICAÇÃO

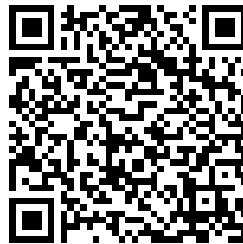
A Secretaria da Receita Federal do Brasil garante a integridade e a autenticidade deste documento nos termos do Art. 10, § 1º, da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001

Histórico de atividades sobre o documento:

Documento assinado digitalmente por:

ALESSANDRA FONTES BORGES em 23/09/2024.

Confira o documento original pelo Smartphone conectado à Internet:



Dúvida? Acesse

<http://sadd.receita.fazenda.gov.br/sadd-internet/pages/qrcode.xhtml>

Confira o documento original pela Internet:

a) Acesse o endereço:

<http://sadd.receita.fazenda.gov.br/sadd-internet/pages/validadocumento.xhtml>

b) Digite o código abaixo:

AP23.0924.19401.6847

Código Hash obtido através do algoritmo SHA-256:

j840dPLrFHjz8bgWQVitkOWI7uEpFoHPfSYVDTTpIKk=