

## RESULTADOS DA EXECUÇÃO DO PLANO DE AÇÃO ESTRATÉGICO 2024

TEMA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	INICIATIVA	ÁREA RESPONSÁVEL	ENTREGAS	PRAZO	STATUS
FOMENTO	F1. Mapear os obstáculos e oportunidades para o fomento da previdência complementar fechada	F1.1 - Comissão de Estudos e Fomento	CGFI	Convocação dos participantes (representantes do setor) e realização das reuniões semestrais	nov/24	Concluído
		F1.2 - Promover a escuta ativa dos atores do sistema de previdência complementar fechada	CGFI	Realização de reuniões workshops com EFPC, associações e outros atores (continuação)	nov/24	Escopo 2024 concluído. Ação contínua.
		F1.3 - Aperfeiçoar a composição e organização do CNPC e da CRPC	Dinor	Propor alterações ao Decreto 7.123, de 2010	nov/24	Suspense
	F2. Reforçar as ações e normas que garantam a natureza previdenciária dos planos de benefícios	F2.2 - Elaborar pesquisa sobre os planos na modalidade CD, com diagnóstico dos níveis de benefícios e coberturas previdenciais e securitárias oferecidas	CGEO	Elaborar Nota Técnica contendo o diagnóstico do perfil dos planos CD na previdência complementar fechada e a comparação de boas práticas internacionais de regulação	jul/24	Prorrogado
		F2.3 - Rever os critérios de viabilidade de planos e de EFPC	Dilic	Propor normativo (autorização e manutenção) para alterar a Res. CNPC nº 35, de 2019 (em especial o Art. 6º)	nov/24	Prorrogado
		F2.4 - Avaliar e atualizar regras para alteração de índices de correção de benefício e resgate parcial	Dilic	Elaborar Nota Técnica sobre alteração e aperfeiçoamento redacional das Resoluções CNPC nº 40 (índices) e nº 50 (institutos)	nov/24	Prorrogado
		F3. Articular com os órgãos afetos e a sociedade civil a revisão do Decreto 4.942, de 2003	F3.1 - Revisar proposta do Ministério da Previdência Social para a substituição do Decreto nº 4.942, de 2003	Dinor	Articular e negociar com Ministério da Fazenda e Secretaria de Previdência Complementar o documento final	nov/24
	F4. Promover a educação financeira e previdenciária complementar	F4.1 - Guia de Educação Financeira e Previdenciária Complementar	CGEO	Elaborar e executar plano de divulgação do Guia de Educação Financeira e Previdenciária Complementar	set/24	Suspense
	F5. Fortalecer a atuação da CMCA	F5.1 - Fortalecer a atuação da CMCA	PF	Prover a capacitação específica aos seus membros e colaboradores	nov/24	Prorrogado

	F6. Promover ações de relações internacionais (NOVO OBJETIVO)	F6.1. Realização de estudos sobre as práticas internacionais para supervisão e fomento das EFPC no mundo	CGFI	Elaboração de estudos do Guia e dos princípios da IOPS sobre supervisão; e dos documentos e princípios da OCDE sobre regulação	nov/24	Concluído
<b>REGULAMENTAÇÃO</b>	R1. Mapear e articular alterações necessárias na Resolução CMN nº 4.994, de 2022	R1.1 - Realizar mapeamento das alterações necessárias nas diretrizes de aplicação de recursos garantidores, decorrentes da publicação da Res. CVM nº 175, de 2022	Dinor	Articular e negociar com Ministério da Fazenda e Secretaria de Previdência Complementar o documento final	nov/24	Concluído
	R2. Rever procedimentos e critérios para apuração e tratamento dos resultados dos planos de benefícios	R2.2 - Rever regras e critérios para precificação e contabilização de ativos	CGCT	Elaborar proposta de revisão da Resolução CNPC nº 43, de 2021	nov/24	Execução pela SRPC
		R2.3 - Participar dos trabalhos da comissão temática que irá propor as alterações nas regras de solvência	CGOA	Elaborar proposta de revisão da Resolução CNPC nº 30, de 2018	nov/24	Prorrogada
	R3. Consolidar, simplificar e aperfeiçoar a proporcionalidade regulatória dos normativos editados pela PREVIC	R3.5 - Revisar a Resolução Previc nº 23, de 2023	Dinor	Revisar a Resolução Previc nº 23, de 2023	nov/24	Concluído
		R3.6 - Aperfeiçoar a gestão e acompanhamento dos normativos da PREVIC	CGEO	Implementar sistema busca-normas no portal da Previc para gerir e acompanhar os normativos da autarquias e suas alterações	nov/24	Concluído
<b>SUPERVISÃO</b>	S1. Estratificar as EFPC para fins de supervisão	S1.3 - Elaboração e atualização dos manuais de supervisão	CGFD	Elaborar Manual da Diligência (segmentação S3 e S4)	abr/24	Concluído
			CGFD	Elaborar Manual Preparatório da Fiscalização (orientações gerais a realizar antes de iniciar qualquer ação fiscal)	jul/24	Concluído
			CGFD	Elaborar Manual da Supervisão Periódica	set/24	Concluído
			CGFD	Elaborar o Manual dos Relatórios de Fiscalização	nov/24	Concluído
	S2. Aperfeiçoar processo de licenciamento	S2.2 - Desenvolver o novo sistema de cadastro da Previc	Dilic CGTI	Concluir o desenvolvimento do novo CAD-Previc	nov/24	Em andamento

	S3. Aperfeiçoar e ampliar as atividades de monitoramento (NOVO OBJETIVO)	S3.1 - Implantar sistema de inteligência artificial para fins de monitoramento de investimentos atípicos e insolvências das EFPC	CGMO	Realização de contratações de empresas especializadas (FINEP) e detalhamento das especificações	nov/24	Escopo 2024 concluído Sistema: nov 2026
		S3.2 - Ampliar a coleta e o tratamento de dados secundários (CVM, ANBIMA, CETIP, B3 etc)	CGMO	Atualizar as bases de dados de monitoramento e participar do GT conjunto com a ANBIMA	nov/24	Escopo 2024 concluído. Ação contínua.
		S3.3 - Implantar aplicativo móvel (app) de monitoramento e transparência das operações não sigilosas das EFPC	CGMO CGIR CGTI	Realização dos estudos para a viabilidade	nov/24	Prorrogado
<b>GOVERNANÇA</b>	G1. Assegurar o orçamento necessário para custear as atividades da Previc	G1.2 - Aperfeiçoar a gestão estratégica e orçamentária	CGGI CGOC	Realizar seminário sobre a interdependência entre estratégia e orçamento, e melhores práticas de gestão	jul/24	Concluído
	G2. Implementar o Programa de Governança em Privacidade (LGPD)	G2.1 - Implementar o Programa de Governança em Privacidade (LGPD)	GABIN	Elaborar e implementar plano de ação	nov/24	Plano elaborado. Implementação: nov/2026
	G3. Aperfeiçoar processos de governança e gestão (NOVO OBJETIVO)	G3.1 - Aperfeiçoar a governança e sistemática de gestão de riscos	CGGI	Atualizar política e metodologia de gestão de riscos	abr/24	Concluído
				Designar e capacitar pontos focais em cada diretoria para a Gestão de Riscos	abr/24	Concluído
				Realizar seminário para promover a cultura de gestão de riscos em todos os níveis organizacionais	jul/24	Concluído
		G3.2 - Aperfeiçoar o planejamento e acompanhamento da estratégia	CGGI	Atualizar a metodologia de elaboração e acompanhamento da estratégia da PREVIC	nov/24	Concluído
		G3.3 - Criar e implementar a nova intranet da PREVIC	ACSP	Contratar especialista para desenhar a nova plataforma, definir as informações relevantes para o público interno e criar rotina de atualização permanente	ago/24	Prorrogado

<b>GESTÃO DE PESSOAS</b>	P1. Atuar para a recomposição do quadro de pessoal	P1.3 - Ambientação dos novos servidores	CGGP	Realizar ambientação dos novos servidores da carreira Previc (NOTA: Em função do adiamento do CPNU, poderão ser realizadas em 2024 somente as atividades de planejamento e preparação para a ambientação).	nov/24	Prorrogado
	P2. Qualificar o quadro de servidores	P2.1 - Programa de desenvolvimento de lideranças - soft skills	CGGP	Executar o Programa de Desenvolvimento de Líderes: Condução de Times de Alta performance	nov/24	Prorrogado
		P2.2 - Programa de desenvolvimento de lideranças - hard skills	CGGP	Executar o Programa de Desenvolvimento de Líderes: Ferramentas e Instrumentos de Gestão	nov/24	Prorrogado
<b>TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO</b>	T1. Aperfeiçoar a governança de TI	T1.1 - Aperfeiçoar o processo de elaboração do PDTI	CGTI	Realizar capacitação sobre o PDTI	mai/24	Concluído
		Continua em governança?				
	T1.2 - Diagnóstico e plano de ação	CGTI	Elaborar plano de ação para governança de TI e implementar ações emergenciais	mai/24	Prorrogado	
	T1.3 - Capacitação da equipe da CGTI em habilidades de gestão e governança de TI	CGTI	Identificar e suprir necessidades de capacitação da equipe	nov/24	Concluído	
	T1.4 - Elaborar plano de capacidade de atendimento	CGTI	Definir metodologia para estabelecimento de Acordo de Nível de Serviço (ANS) com clientes	nov/24	Escopo 2024 concluído ANS: mai/2025	
			Definir metodologia para dimensionamento de demanda e orçamento de carga de trabalho	nov/24	Concluído	
T2. Adequar a infraestrutura de TI e outros recursos necessários	T2.2 - Criar ambiente redundante em nuvem	CGTI	Site 2 para armazenamento de backup	nov/24	Prorrogado	
	T2.3 - Manutenção da Infraestrutura	CGTI	Aquisição de servidores de redes	nov/24	Concluído	

	de TI		Aquisição de switches para a sede e para os ER conforme PDTI	nov/24	Concluído
	T2.4 - Aquisição de licenças de software	CGTI	Renovação Red Hat (ambiente de sistemas - OCP4)	nov/24	Concluído
			Microsoft Office 365 (modalidade E3) e Microsoft PowerBI Pro, com direito de atualização e suporte	nov/24	Concluído
T3. Desenvolver sistema de informações integrado	T3.1 - Analisar sistema gerencial adequado às funcionalidades de gestão específicas da Previc (SisPrevic)	Dirad	Identificar alternativas e estudar viabilidade técnica e econômica	nov/24	Escopo 2024 concluído  Contratação: mai/2025
T4. Aperfeiçoar o processo de desenvolvimento de software	T4.1 - Obter mais desenvolvedores de software	CGTI	Contratação de serviço especializado em desenvolvimento e manutenção de software	set/24	Prorrogado
	T4.2 - Melhorar a gestão de projetos de desenvolvimento de software	CGTI	Capacitação em gestão de projetos de desenvolvimento de software	nov/24	Concluído