



MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO  
Subcomitê de Gestão de Riscos, Transparência, Controle e Integridade

ATA DE REUNIÃO

## 7ª REUNIÃO ORDINÁRIA

### Dados do Colegiado

**Colegiado/Sigla:** Subcomitê de Gestão de Riscos, Transparência, Controle e Integridade do Ministério do

Planejamento e Orçamento - SRTCI/MPO

**Ato de Criação:** [Portaria GM/MPO Nº 116, de 3 de maio de 2023](#)

**Membros:**

Chefe da Assessoria Especial de Controle Interno, Presidente;  
Secretaria-Executiva;  
Secretaria Nacional de Planejamento;  
Secretaria de Orçamento Federal;  
Secretaria de Assuntos Internacionais e Desenvolvimento;  
Secretario de Monitoramento e Avaliação de Políticas Públicas e Assuntos Econômicos;  
Secretaria de Articulação Institucional;  
Assessoria Especial de Controle Interno;  
Diretoria de Administração e Gestão Estratégica;  
Assessoria de Participação Social e Diversidade;  
Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada;  
Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística; Corregedoria; e  
Ouvidoria.

**Secretaria-Executiva:** Assessoria Especial de Controle Interno.

### Dados da Reunião

**Data:** 05/07/2024

**Horário:** 10h00 às 12h

**Tipo:** (X) Presencial (X) Videoconferência ( ) Circuito Deliberativo Eletrônico

### Deliberações e Comunicações do Subcomitê

**1. Sugestões à Política de Paridade de Gênero, com perspectiva interseccional de raça e etnia, no âmbito do MPO.**

**Proponente:** Secretaria de Assuntos Internacionais e Desenvolvimento

**Comunicação:** Apresentação e discussões de sugestões à proposta de Resolução do Comitê Ministerial de Governança que institui a Política de Paridade de Gênero, com perspectiva

interseccional de raça e etnia, no âmbito do MPO.

**Deliberação:** Aprovado o texto da política e a proposta de encaminhamento da resolução ao CMG. Caso aprovada a resolução pelo CMG, será elaborado Plano de Ação no âmbito do SRTCI com propostas de ações para implementação da política.

## **2. Questionário sobre integridade, monitoramento e ações para o Plano de Integridade no segundo semestre de 2024**

**Proponente:** Assessoria Especial de Controle Interno

**Comunicação:** Apresentação das conclusões de nota técnica com propostas ao SRTCI para análise e avaliação, considerando os resultados do questionário, as ações em andamento e as previstas no Plano de Integridade do MPO.

**Deliberação:** A nota técnica será compartilhada com os membros do SRTCI para proposição de ações a serem inseridas no Plano de Integridade do MPO, a serem apresentadas na próxima reunião do Subcomitê em setembro.

### **Informes e encaminhamentos**

**Proponente:** Assessoria Especial de Controle Interno.

a) Comunicado acerca da posterior **divulgação do resultado do questionário sobre integridade para os colaboradores** do MPO. Será proposto um texto e formato para dar uma devolutiva acerca das ações que serão propostas com base nas respostas colhidas.

b) Comunicado acerca das ações de **monitoramento do Plano de Integridade do MPO** no 1º semestre, que será realizado através de ofício circular para as unidades acerca do cumprimento das ações do Plano, com a posterior elaboração de relatório e apresentação na próxima reunião do SRTCI.

c) Comunicado sobre as **ações do MPO inseridas no Programa Federal de Ações Afirmativas**, compostas pela Curadoria Cultural elaborada pela Aspad no âmbito do Programa Integridade Planejada, Cartilha para os servidores do MPO sobre temas relacionados à promoção da democracia e diversidade, Seminário sobre participação social e diversidade, Cine Bloco K, Mestrado no âmbito do MPO do qual constam ações afirmativas e Política de Paridade de Gênero com perspectiva interseccional de raça e etnia.

d) Informação sobre o **processo de gestão de riscos no MPO**, que contemplou capacitação de duas turmas de pontos focais das secretarias e outras unidades sobre o Guia Metodológico, em junho. Para o mês de julho serão agendadas reuniões com a alta gestão das Secretarias sobre os objetos prioritários definidos por cada uma das secretarias finalísticas.

e) Informação sobre a **organização de evento de celebração de 1 ano do Integridade Planejada**, com a realização de diversos eventos durante uma semana, no período da tarde. Foi sugerido ocorrer na segunda ou terceira semana de setembro de 2024. A AEI instará os membros do SRTCI para organizar a programação.

**Proponente:** Corregedoria.

f) Informação sobre o andamento da **política de enfrentamento ao assédio de discriminação** que atualmente está sobrestado, pois o Decreto que chancelará o Plano de Enfrentamento ao Assédio e à Discriminação deverá sair nas próximas semanas, segundo informações do Ministério da Gestão e Inovação em Serviços Públicos - MGI. Foi sugerido que os ministérios e órgãos aguardassem esse Decreto para avançarem nessas ações específicas, a fim de garantir alinhamento de suas ações com as diretrizes gerais do Plano que deverão ser aprovadas no Decreto. Independentemente do Decreto e posterior aprovação da política no MPO, serão propostas ações iniciais do SRTCI a serem apresentadas na próxima reunião do Subcomitê.

**Próxima reunião SRTCI: 05/09/2024**

## Membros presentes

Unidade/Membro	Assinatura
<b>Assessoria Especial de Controle Interno</b>	
Titular: Patricia Alvares de Azevedo Oliveira	<i>Presente</i>
Suplente: Daniel Aguiar Espínola	<i>Presente</i>
<b>Gabinete da Ministra - GM</b>	
Titular Marilia Oliveira Barbosa Lima	<i>Ausente</i>
Suplente: Salvina Moreira Oliviere Caixeta	<i>Presente</i>
<b>Secretaria-Executiva</b>	
Titular: Marcus Thulio Rocha Bezerra	<i>Presente</i>
Suplente: Priscila Rosa Pimentel Sganzerla	<i>Presente</i>
<b>Secretaria Nacional de Planejamento</b>	
Titular: Riane Ribeiro Carvalho	<i>Presente</i>
Suplente: Cristiane Gonzaga Chaves de Carvalho	<i>Ausente</i>
<b>Secretaria de Orçamento Federal</b>	
Titular: Felipe Cesar Araújo Da Silva	<i>Presente</i>
Suplente: Everton Batista Ramos	<i>Ausente</i>
<b>Secretaria de Assuntos Internacionais e Desenvolvimento</b>	
Titular: Luíza de Amorim Motta Deusdará	<i>Presente</i>
Suplente: Taissa Thieme de Barros Vieira	<i>Ausente</i>
<b>Secretaria de Monitoramento e Avaliação de Políticas Públicas e Assuntos Econômicos</b>	
Titular: Wesley Matheus de Oliveira	<i>Presente</i>
Suplente: Tatiane Braz	<i>Ausente</i>
<b>Secretaria de Articulação Institucional</b>	
Titular: Patricia Parra Ferreira	<i>Presente</i>
Suplente: Pamela Vanessa Knoup Siqueira Lemos	<i>Presente</i>
<b>Diretoria de Administração e Gestão Estratégica</b>	
Titular: Ricardo de Assis Teixeira	<i>Ausente</i>
Suplente: Lorena Férrer Cavalcanti Randal Pompeu	<i>Presente</i>
<b>Assessoria de Participação Social e Diversidade</b>	
Titular: Anderson Luiz Alves de Oliveira	<i>Ausente</i>
<b>Corregedoria</b>	
Titular: Paula Araújo Corrêa	<i>Presente</i>
Suplente: Roberto Marconne Celestino de Souza	<i>Ausente</i>
<b>Ouvidoria</b>	
Titular: Carolina Palhares Lima	<i>Presente</i>
Suplente: Ianê de Andrade Azevedo	<i>Ausente</i>

<b>Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada – Ipea</b>	
Titular: Leônidas Pires Neto	<i>Presente</i>
Suplente: Sheila Cristina Tolentino Barbosa	<i>Ausente</i>
<b>Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE</b>	
Titular: Ana Cristina Martins Bruno	<i>Presente</i>
Suplente: Willyam Gonçalves da Silva	<i>Presente</i>

## Demais participantes

Unidade/Membro	Assinatura
<b>Assessoria Especial de Controle Interno</b>	
Diana Coelho de Lima	<i>Presente</i>
<b>Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE</b>	
Paula Leite da Cunha e Melo	<i>Presente</i>
<b>Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada – Ipea</b>	
Kathleen Lane de Sousa Vilela	<i>Presente</i>



Documento assinado eletronicamente por **Patricia Alvares de Azevedo Oliveira, Presidente**, em 10/07/2024, às 08:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Pamela Vanessa Knoup Siqueira Lemos, Assistente Administrativo**, em 10/07/2024, às 09:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Priscilla Rosa Pimentel Sganzerla, Coordenador(a)**, em 10/07/2024, às 09:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Salvina Moreira Oliviere Caixeta, Assessor(a) Especial**, em 10/07/2024, às 09:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **LEÔNIDAS PIRES NETO, Usuário Externo**, em 10/07/2024, às 09:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Carolina Palhares Lima, Encarregado(a) pelo Tratamento de Dados Pessoais**, em 10/07/2024, às 10:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Felipe Cesar Araujo da Silva, Membro de Comissão**, em 10/07/2024, às 11:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Wesley Matheus de Oliveira, Chefe(a) de Gabinete**, em 10/07/2024, às 11:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Cristina Martins Bruno, Usuário Externo**, em 10/07/2024, às 13:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Paula Araujo Correa, Corregedor(a)**, em 11/07/2024, às 09:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luíza de Amorim Motta Deusdará, Chefe(a) de Gabinete**, em 11/07/2024, às 11:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lorena Ferrer Cavalcanti Randal Pompeu, Subsecretário(a)**, em 11/07/2024, às 12:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Willyam Gonçalves da Silva, Usuário Externo**, em 11/07/2024, às 15:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.economia.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.economia.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **43535153** e o código CRC **19B0F134**.