



**PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA**  
**Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação – CGTI**

**ATA DA IV REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2012 DO CGTI**

No dia primeiro do mês de agosto do ano de dois mil e doze, realizou-se a quarta reunião ordinária de 2012 do Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação – CGTI/PR, com início às 15h e término às 17h. Os participantes foram recebidos na Sala de Reunião 21 do Subsolo do Palácio do Planalto. Estiveram presentes os seguintes membros titulares: Coordenador do CGTI e representante da Secretaria de Administração, Sr. Maurício Marques; Sra. Fanie Ofugi Rodrigues Miranda da Secretaria-Geral; Sr. Carlos Márcio Chaves da Secretaria de Comunicação Social; Cel Cícero Rosa Prestes Filho do Gabinete de Segurança Institucional e Sr. Philippe Mattos Riether da Secretaria de Assuntos Estratégicos. Estiveram presentes, também, os suplentes: Sra. Laís Maranhão Santos Mendonça da Casa Civil; Sr. Jorge Luiz de Lima do Gabinete Pessoal da Presidenta da República; Sr. Ricardo Poppi da Secretaria-Geral; Sra. Graciela Paula Ferroni da Secretaria de Relações Institucionais; Sr. Alessandro da Silva Sousa da Secretaria de Políticas de Promoção da Igualdade Racial; Sr. João Roberto Rovo Junior da Secretaria de Aviação Civil e Sr. João Dinaldo Kzam Gama da Vice-Presidência da República. Participaram, ainda, o Consultor Técnico do CGTI, Sr. Marco Antônio Rosa, a Consultora Técnica Suplente do CGTI, Sra. Liliana Suzete Lopes de Queiroz Campos, o Secretário-Executivo do CGTI, Sr. José Carlos Soares de Azevedo, e a Secretária Administrativa do CGTI, Sra Maria Barbosa Moreira de Paiva. Participaram, finalmente, da reunião o Sr. Inálio de Sena Corrêa, Coordenador de Sistemas de Governo da DIRT e o Sr. Ramon Barros Barreto, Coordenador-Geral de Atendimento a Usuários da DIRT.

A abertura dos trabalhos foi realizada pelo Coordenador do CGTI, Sr. Maurício Marques, que agradeceu a participação de todos e declarou instalada a reunião. Foram incluídos na pauta: abertura; aprovação da Ata da Reunião Ordinária do dia 06/06/12 e da Ata da Reunião Extraordinária do dia 04/07/12; Acórdão TCU 1.233/2012 - Apresentação sobre Redes Sociais; Lei de Acesso à Informação; Planejamento e Orçamento – Proposta Orçamentária 2013; *Outsourcing* de impressão; Norma de Administração de Recursos Computacionais e Norma de Metodologia de Planos de Continuidade de Negócios; SISP; Atualização da Estrutura do CGTI – Regimento Interno; outros assuntos e encerramento. Na oportunidade, agradeceu ao Sr. Jorge Luiz de Lima, do Gabinete Pessoal da Presidenta da República, pela reserva da sala 21 para a reunião do Comitê.

O Coordenador deu continuidade aos trabalhos, tratando do segundo item de pauta, referente à “Aprovação da Ata da Reunião Ordinária do dia 06/06/2012 e da Ata da Reunião Extraordinária do dia 04/07/12”, tendo sido as Atas aprovadas e em seguida rubricadas pelos membros presentes que estiveram nas reuniões.

No que se refere ao terceiro item de pauta, “Acórdão TCU 1.233/2012 - Apresentação sobre Redes Sociais”, o Coordenador leu para os membros um mini currículo do Sr. Ricardo Poppi, Coordenador-Geral de Novas Mídias e Outras Linguagens de Participação da Secretaria-Geral, bem como comunicou que a apresentação estava sendo transmitida por vídeo conferência para a sala 101 do Anexo 1 do Palácio do Planalto. Em seguida, o Sr. Ricardo fez a apresentação, que suscitou uma série de indagações e foi elogiada pelos presentes. O Coordenador comentou sobre a necessidade de os órgãos que façam uso de redes sociais, ou que desejem fazer uso, que providenciem a nomeação do Agente Responsável, titular e suplente, pela gestão do uso seguro de cada perfil institucional nessas redes, conforme subitens 4.2, 5.6 e 6.4 da Norma Complementar nº 15 do DSIC/GSI/PR. A Sra. Fanie sugeriu que a Secretaria-Geral também seja representada no Comitê

Gestor de Segurança da Informação – CGSI do GSIPR. O Coordenador se comprometeu a encaminhar artigos do jornal Correio Braziliense, relativos à participação dos órgãos de governo nas Redes Sociais. O Coordenador sugeriu que fosse criado um Grupo de Trabalho para a elaboração da Norma interna da Presidência sobre o Uso Seguro das Redes Sociais. Na oportunidade, o Coordenador sugeriu a realização de palestra sobre Segurança da Informação e Comunicações, a ser ministrada por especialista do SERPRO, tendo sido deliberado pelos membros que seria realizada reunião extraordinária do Comitê no mês de setembro.

No que se refere ao quarto item de pauta, “Lei de Acesso à Informação”, o Coordenador informou que, após três meses de aplicação da Lei, houve um total de vinte e duas mil demandas, tendo se comprometido a encaminhar, posteriormente, informações complementares sobre o assunto.

No que se refere ao quinto item de pauta, “Planejamento e Orçamento – Proposta Orçamentária 2013”, o Coordenador apresentou a Sra. Nadja Bandeira e a Sra. Patrícia Cipriani da DIROF, que acompanharam a exposição do item. Em seguida, apresentou quadro com a proposta orçamentária 2013 da Diretoria de Tecnologia da Informação, totalizando R\$ 12.850.000,00, sendo R\$ 10.000.000,00 em custeio e R\$ 2.850.000,00 em investimentos, bem como a proposta da Diretoria de Telecomunicações, totalizando R\$ 15.000.000,00, sendo R\$ 12.000.000,00 em custeio e R\$ 3.000.000,00 em investimentos. Destacou a aquisição, com o orçamento de 2012, de R\$ 1.250.000 em *desktops* e R\$ 4.250.00 em centrais telefônicas.

No que se refere ao sexto item de pauta, “*Outsourcing* de impressão”, o Coordenador informou que a próxima etapa, após a visita às instalações, será a consulta ao mercado. A Sra Fanie. sugeriu que os benefícios advindos do projeto na Secretaria de Administração, em especial a economia realizada, fossem divulgados.

No que se refere ao sétimo item de pauta, relativo às Normas, informou que a Subchefia para Assuntos Jurídicos emitiu parecer sobre a Norma de Administração de Recursos Computacionais, que será encaminhado para a Secretaria de Administração.

No que se refere ao oitavo item de pauta, “SISP”, informou que no dia 27 de agosto será realizada a próxima reunião, das 14h30 às 17h30, na sala 325 do Bloco C da Esplanada dos Ministérios. Informou sobre compras coletivas relativas à contratação de ativos de rede e videoconferência.

No que se refere ao oitavo item de pauta, “Atualização da Estrutura do CGTI – Regimento Interno”, o Coordenador informou sobre a aprovação na íntegra do Regimento Interno pela Subchefia para Assuntos Jurídicos.

O Coordenador, em relação ao décimo primeiro e último item da pauta, informou, inicialmente, o encaminhamento para o Ministério do Planejamento, no dia 30 de julho, da minuta de Decreto para a criação da Diretoria de Tecnologia. Informou que será encaminhada, para os membros do CGTI, Nota Técnica sobre a Convergência Tecnológica das áreas de Tecnologia da Informação e Telecomunicações. O Coordenador ficou de encaminhar, também, a Lei 12.682/2012, sobre a elaboração e arquivamento de documentos em meios eletrônicos, conforme solicitação do membro Carlos Márcio. O Coordenador solicitou o encaminhamento da relação dos servidores que serão capacitados no Sistema o Sistema de Transporte – SIATRANS. O Sr. Inálio informou que está em elaboração o contrato de hospedagem do Portal do Planalto, devendo ser encaminhado aos órgãos, para assinatura, o Documento de Oficialização da Demanda.

O Coordenador, após consulta aos membros presentes, informou que a próxima reunião do CGTI deverá ser realizada no dia 12 de setembro, segunda quarta-feira do mês, na sala 21 do subsolo do Palácio do Planalto, após o que procedeu ao encerramento da reunião e, desta feita, agradeceu a participação de todos.

  
**MAURÍCIO MARQUES**  
Coordenador do CGTI/PR

  
  
