



PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA
Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação – CGTI

ATA DA III REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2011 DO CGTI

No primeiro dia do mês de junho do ano de dois mil e onze, realizou-se a terceira reunião ordinária do Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação – CGTI, com início às 15h e término às 17h. Os participantes foram recebidos na Sala de Reunião 14 do Subsolo do Palácio do Planalto. Estiveram presentes os seguintes membros titulares: Coordenador do CGTI e representante da Casa Civil Sr. Maurício Marques; Sra Elisa Smaneoto do Gabinete Pessoal da Presidenta da República; Sr. Ricardo Poppi da Secretaria-Geral; Cel. Eduardo Wallier Vianna do Gabinete de Segurança Institucional; Sr. Philippe Mattos Riether da Secretaria de Assuntos Estratégicos; e Sr. Gilton Saback Maltez da Secretaria de Administração. Estiveram presentes, também, os suplentes: Sr. Ramon Barreto, representante da Casa Civil; Comandante Simone Alves das Flôres do Gabinete de Segurança Institucional; Sr. Rufino Correia Santos Filho da Secretaria de Políticas para as Mulheres; Sr. Herbert Rodrigo Fonseca Palheta da Secretaria de Políticas de Promoção da Igualdade Racial; Sr. Reynaldo Aben-Athar de Sousa da Secretaria de Portos; e Sra. Vânia Sueli Debrassi Francato da Secretaria de Administração. Participaram, também, o Consultor Técnico do CGTI Sr. Marco Rosa; o Secretário Executivo do CGTI Sr. José Carlos Soares de Azevedo e a Secretária Administrativa do CGTI Sra. Maria Barbosa Moreira de Paiva. Participaram, ainda, da reunião o Sr. Wilson Yociteru Yamaji da Secretaria de Relações Institucionais e a Sra. Lena Peres do Gabinete Pessoal da Presidenta da República.

A abertura dos trabalhos foi realizada pelo Coordenador do Comitê, Sr. Maurício Marques, que agradeceu a participação de todos e declarou instalada a reunião. Foram incluídos na pauta: abertura; aprovação da Ata da Reunião Ordinária do dia 06/04/2011; Classificação Digital da Informação; Norma de Administração de Recursos Computacionais; Campanha de Sensibilização SIC – Cartilha; Pentaho; Autodiagnóstico 2010 e Plano de Metas SISP 2011; Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI 2011/2014; Balanço do Planejamento e Orçamento DIRT 2011, com indicadores; outros assuntos e encerramento.

O Coordenador deu continuidade aos trabalhos, tratando do segundo item de pauta, referente à aprovação da Ata da Reunião Ordinária do dia 06/04/2011, confirmou a aprovação da Ata, que em seguida foi rubricada pelos membros presentes que estiveram na reunião de abril.

No que se refere ao terceiro item de pauta, Classificação Digital da Informação, não estruturada, o Coordenador comentou sobre o vazamento de informações a respeito do prontuário médico da Presidenta da República. Mencionou duas ferramentas relativas à segurança da informação, a DLP – “Data Loss Prevention”, em uso na Presidência, que rastreia, porém não impede vazamentos; e o produto IRM, que além de rastrear pode impedir, por exemplo, que se faça uma cópia de um arquivo. Citou os Acórdãos do TCU 2308/10 e 1603/08, que tratam da Governança de TI, e o Decreto 4553/02, que dispõem sobre a salvaguarda de dados e informações. Observou que no mundo digital não há, ainda, ferramenta que atenda esse Decreto. Informou que o grupo envolvido no projeto piloto para implementação da ferramenta IRM irá minutar proposta de norma, em conformidade com o Decreto. Dentre as diretrizes está o uso preferencial de criptografia nacional. Como regra geral, os membros do CGTI serão contatados pela Secretaria Administrativa do CGTI e entrarão em contato com os participantes do projeto piloto. É possível que se realize uma reunião extraordinária do CGTI especificamente para tratar das vantagens e desvantagens da solução adotada. O Coordenador solicitou que cada um dos membros do CGTI informe pastas ou arquivos que demandem preocupação mais específica de registro de operações.

No que se refere ao quarto item de pauta, Norma de Administração de Recursos Computacionais, o Coordenador lembrou que, no âmbito da Política de Segurança da Tecnologia da Informação da Presidência da República, de julho de 2009, foram revisadas e elaboradas pelo CGTI as seguintes normas: Uso Seguro de Recursos Computacionais, Gestão de Certificados Digitais e a Norma de Acesso Remoto à Rede PR. Informou que a Norma de Administração de Recursos Computacionais encontra-se pronta para ser encaminhada para o Secretário de Administração, após as contribuições dos órgãos que compõem o CGTI. O Coordenador questionou os presentes se haveria algum tema a normatizar. Sugeriu que a

próxima norma a ser elaborada trate da Rede sem fio (*wireless*), atualmente disponível no Palácio do Planalto. No segundo semestre está prevista a implantação nos Anexos.

No que se refere ao quinto item da pauta, Campanha de Sensibilização em SIC - Cartilha, o Coordenador informou que será encaminhada para a SECOM, tão logo sejam recebidos os últimos comentários, para que seja providenciada a impressão de 2.500 Cartilhas da Segurança. Comentou que há referência ao CGTI no texto da Cartilha e agradeceu em especial o apoio do GSI e da SECOM. O Sr. Reynaldo fez considerações sobre aspectos da Rede que podem comprometer a segurança, como, por exemplo, o uso de correios eletrônicos particulares, tendo o Coordenador informado que há respaldo normativo para diversas situações que comprometem a segurança. O Coordenador solicitou que os comentários sobre a Cartilha sejam encaminhados até o dia três de junho.

O Coordenador, em relação ao sexto item da pauta, Pentaho, informou que será realizado projeto piloto juntamente com o SERPRO, em princípio na Coordenação-Geral de Desenvolvimento de Sistemas da DIRTÍ utilizando-se o Sistema de Passagens e Diárias. O Coordenador lembrou que o uso preferencial do software livre é uma política de governo, tendo sido tomado o cuidado de se ter uma instituição, no caso o SERPRO, para apoiar na solução de problemas que eventualmente ocorram. O Sr. Gilton sugeriu que o piloto fosse aplicado ao painel de controle de custos da Secretaria de Administração. O Coordenador argumentou que o Pentaho, pelo fato de ainda estar em fase de aculturamento na Presidência, pode não ser o mais adequado ao painel de controle, principalmente pelo fato de o painel ter data para ser apresentado. O Sr. Gilton propôs, então, que fosse feito trabalho com o Pentaho em paralelo com outras ferramentas.

No que se refere ao sétimo item da pauta, Autodiagnóstico 2010 e Plano de Metas 2011, o Coordenador esclareceu que a SLTI/MP, desde 2008, encaminha a Estratégia-Geral de TI – EGTI como norteadora para os Planos Diretores de TI. O Autodiagnóstico é um questionário enviado anualmente pela SLTI para os órgãos, sendo os diversos questionários respondidos e compilados para identificação dos assuntos mais críticos. A DIRTÍ e as Secretarias com Unidade Gestora própria tiveram o prazo do dia 31 de maio para envio dos Planos de Metas para o SISP.

No que se refere ao oitavo item da pauta, Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI 2011/2014, o Coordenador informou que irá disponibilizar para os membros do CGTI o PDTI 2011/2014 e o Plano de Metas e Ações para 2011, em conformidade com o orçamento, tendo lembrado que todo plano pode ser modificado. O Sr. Gilton comentou que, havendo condições técnicas e se justificando a necessidade, são efetuadas as aquisições na Presidência. O Coordenador destacou que estão sendo adquiridos 400 computadores com 4 anos de garantia, um ano a mais do que o habitual.

No que se refere ao nono item da pauta, Balanço do Planejamento e Orçamento DIRTÍ 2011 com indicadores, o Coordenador apresentou o orçamento em TI autorizado para 2011. O Sr. Ramon informou que os seis gerentes de conta estão iniciando o levantamento de necessidades de sistemas, sítios, programas e equipamentos de TI para 2012 junto aos órgãos. O Sr. Gilton informou que foram liquidados 5 milhões de reais do orçamento da DIRTÍ em 2010, tendo o Coordenador do CGTI e Diretor da DIRTÍ informado que, com condições, teria sido possível uma execução maior. O Sr. Gilton informou que em 2010 a SPM executou 100% do orçamento e o Sr. Reynaldo informou que a Secretaria de Portos executou 96% do orçamento. O Sr. Gilton informou que, para toda a Presidência, a execução foi de 99% do limite e de 80% do total do orçamento. O Sr. Gilton informou, ainda, que em 2011 está havendo uma maior restrição orçamentária.

Em relação ao décimo e último item da pauta, o Coordenador, após consulta aos membros presentes, reiterou que a próxima reunião do CGTI deverá ser realizada no dia 3 de agosto, primeira quarta-feira do mês, na sala 14 do subsolo do Palácio do Planalto, após o que procedeu ao encerramento da reunião e, desta feita, agradeceu a participação de todos.


MAURICIO MARQUES
Coordenador do CGTI/PR




