



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MJSP - POLÍCIA FEDERAL  
SARQ/CGAD/DLOG/PF

Lici. Estudo Técnico Preliminar da Contratação

Processo nº 08200.023993/2023-48

<b>Planejamento de Contratação de serviços técnicos especializados em desmontagem, transporte, transformação, ampliação e montagem do sistema modular de arquivo deslizante eletroeletrônico existente, da marca Aceco Mecatron.</b>	<b>POLÍCIA FEDERAL</b>
	<b>SEDE DA POLÍCIA FEDERAL EM BRASÍLIA</b>
	<b>Estudos Preliminares IN nº 05/2017-MPDG</b>

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

**1. INFORMAÇÕES BÁSICAS**

1.1. Processo nº 08200.023993/2023-48

**2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

2.1. O presente Estudo tem como objetivo definir a solução que melhor atenda ao interesse da Administração tendo em vista a ocupação do novo galpão da Polícia Federal em Brasília/DF, localizado no Setor Policial Sul, formalizada no bojo do processo n.º 08200.023993/2023-48, por meio do Documento de Formalização de Demanda n.º SEI 30640007.

2.2. Os serviços referenciados neste estudo, dadas as suas características, enquadram-se no conceito de comuns visto que os serviços a serem contratados para a demanda pretendida possuem padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais do mercado.

2.3. A contratação de serviços técnicos especializados em desmontagem, transporte, transformação, ampliação e montagem do sistema modular de arquivo deslizante eletroeletrônico existente, da marca Aceco Mecatron se faz necessária tendo em vista que o Setor de Arquivo Central será transferido para o novo galpão da Polícia Federal, localizado no Setor Policial Sul, em Brasília/DF.

2.4. Importante ressaltar que o órgão não dispõe de contrato que coincida com o objeto a ser contratado.

2.5. Assim sendo, são considerados essenciais e imprescindíveis ao desenvolvimento das atividades meio e fim da Polícia Federal.

2.6. Informa-se que se trata de serviço não continuado, pois, ao contratado há o dever de realizar a prestação de um serviço específico em um período predeterminado, podendo ser prorrogado, desde que justificadamente, pelo prazo necessário à conclusão do objeto.

### 3. **ÁREA REQUISITANTE**

3.1.	Área Requisitante	Responsável
	CGAD/DLOG/PF	DEBORAH RODRIGUES AFONSECA

### 4. **DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

4.1. A contratação de empresa para desmontagem, transporte e montagem de arquivo deslizante eletro-eletrônico, da marca Aceco Mecatron, bem como sua atualização e ampliação, atenderá à demanda do órgão, tendo em vista que o Arquivo Central (SARQ/CGAD/DLOG/PF) já possui o referido objeto, o qual tem uma capacidade de armazenamento de cerca de 10mil caixas box tamanho padrão, havendo assim somente a necessidade de transportá-lo e amplia-lo no novo galpão da Polícia Federal, que será entrega ao final do corrente ano.

4.2. O Arquivo Central possui um acervo de aproximadamente 14 (quatorze) mil caixas arquivo, sendo que, a maioria está armazenada no arquivo deslizante eletrônico, e outros em diversos armários antigos com estrutura precária.

4.3. Será celebrado contrato com a adjudicatária, com vigência inicial de 12 (doze) meses, de acordo com o que estabelece a Lei nº 14.133/2021, conforme modelo a ser elaborado pelo setor competente.

4.4. O critério de julgamento adotado será o de menor preço.

4.5. Como requisitos *lato sensu*, a contratação deve contemplar o seguinte:

4.5.1. Observância das normas pertinentes à modalidade licitatória apropriada para o caso concreto;

4.5.2. Estrito cumprimento das formalidades necessárias à instrução processual, tanto da fase interna quanto da fase externa da licitação.

4.5.3. Verificar se a empresa possui os devidos certificados para a prática do serviço e com menor preço, a fim de que a solução possua maior eficiência com menor dispêndio de recurso possível;

4.5.4. Célere instrução do processo de modo a realizar as compras concomitante com a entrega do novo galpão;

4.6. Requisitos *stricto sensu*:

4.6.1. Prestar o serviço com estrita observância às disposições do Edital de licitação e seus anexos, às normas da IN 05/2017 e demais normas aplicáveis;

4.6.2. O serviço que se pretende contratar é de natureza comum;

4.6.3. Observar os critérios de sustentabilidades elencados no Termo de Referência da contratação;

4.6.4. A duração inicial do contrato será de 12 (doze) meses.

4.7. Declaração do licitante de que tem pleno conhecimento das condições necessárias para a prestação do serviço.

4.8. As obrigações da Contratada e Contratante estarão previstas no Termo de Referência.

4.9. A apresentação da proposta implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nela contida, assumindo o proponente o compromisso de entregar os serviços em seus termos.

## 5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

5.1. Considerando a necessidade da Administração, a análise do mercado aponta como melhor solução a contratação de empresa(s) especializada em desmontagem, transporte, transformação, montagem e ampliação de sistema modular de arquivo deslizante eletroeletrônico existente, da marca Aceco Mecatron.

5.2. O perfil da demanda da Polícia Federal em Brasília para os referidos objetos exige que seja prestado por empresa especializada, pois a PF não possui expertise quanto ao objeto da contratação.

5.3. Pelo exposto, a contratação de empresa especializada em desmontagem, transporte, transformação, montagem e ampliação de sistema modular de arquivo deslizante eletroeletrônico em voga justifica-se como a solução mais eficiente e eficaz para as necessidades da Administração.

5.4. Definida essa linha de atuação, passou-se ao levantamento de preços a fim de construir o valor de referência de cada serviço, em observância ao disposto na IN n.º 65/2021.

5.5. A memória de cálculo, o detalhamento dos valores obtidos e a compilação dos mesmos constam no mapa comparativo de preços.

## 6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

6.1. A solução apontada pelo presente estudo abrange a contratação de empresa(s) especializada em desmontagem, transporte e montagem de arquivo deslizante eletro-eletrônico, bem como sua transformação e ampliação, para o SARQ/CGAD/DLOG/PF localizado no Setor Policial Sul, em Brasília/DF.

6.2. Os serviços referenciados no subitem 6.1. deste Estudo Técnico Preliminar serão executados nos endereços abaixo relacionados, de acordo com as rotinas fixadas no Termo de Referência:

6.2.1. Setor Policial Sul, SAIS Quadra 7 - Asa Sul, Brasília - DF.

6.3. A contratação do serviço será através de Pregão Eletrônico, conforme inciso I, do artigo 28, da Lei n.º 14.133, de 1 de abril de 2021 e alterações posteriores.

## 7. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

7.1. Os quantitativos previstos de, nas dependências da Polícia Federal, e unidades descentralizadas em Brasília-DF:

Grupo	Item	Descrição/Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Unitário Máximo Aceitável (R\$)	Valor Total (R\$)
I	1	Desmontagem, transporte, montagem de arquivo deslizante eletroeletrônico existente, da marca Aceco Mecatron	Serviço	1	R\$ 125.000,00	R\$ 125.000,00
	2	Transformação e ampliação do sistema modular de arquivo deslizante eletroeletrônico existente, da marca Aceco Mecatron	Metros Lineares	928	R\$ 685,00	R\$ 685.000,00

## **8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

8.1. Com base nos instrumentos de pesquisa descritos no item 5 deste Estudo, o valor global máximo aceitável da contratação é de R\$ 760.680,00 (setecentos e sessenta mil e seiscentos e oitenta reais).

## **9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO**

9.1. O objeto deste Estudo Técnico Preliminar é a desmontagem, transporte, montagem, ampliação e transformação de arquivos deslizantes eletroeletrônicos para atender as necessidades de remanejamento e transporte para a nova área do arquivo central da Polícia Federal. O serviço será licitado como material e serviço, tendo em vista a ampliação e transformação do produto (CATMAT). Por se tratar de serviços e produtos de empresas do mesmo ramo vimos a necessidade de agrupar os itens, visto que tecnicamente e economicamente será mais eficaz para a administração pública tanto à curto quanto à longo prazo, garantindo assim economia processual e a funcionalidade do objeto, com itens que dependem de outros para funcionar, garantindo tecnicamente o desempenho do produto final e proporcionando a garantia total do produto. Caso tenhamos uma empresa desmontando, transportando e remontando um equipamento e outra empresa ampliando e transformando o mesmo equipamento, poderá ocorrer prejuízos ao erário público, pois uma empresa poderá responsabilizar a outra por eventuais danos ao patrimônio, se recusando assim a assumir a garantia dos serviços, sendo assim, será difícil para a administração pública definir o responsável pela garantia. Por essa razão, necessitamos a contratação em um Grupo único juntando CATMAT e CATSERV.

## **10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

10.1. Os serviços que se visa a contratar são autônomos e prescindem de contratações correlatas ou interdependentes.

## **11. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO**

11.1. A pretendida contratação vai ao encontro das diretrizes traçadas no Plano Estratégico 2021/2023 da Polícia Federal, contribuindo para que se atinjam os seguintes Objetivos Institucionais e Ações Estratégicas:

11.1.1. Otimizar o emprego dos bens e recursos materiais.

11.1.1.1. Gestão Patrimonial.

11.2. Portanto a contratação pretendida abrange os referidos aspectos da funcionalidade e estratégia do órgão, contribuindo para o atendimento da sua atividade fim.

11.3. A contratação pretendida está alinhada com o planejamento da Instituição, sendo solicitada a inclusão no Plano Anual de Contratações da Polícia Federal, através do DFD 261/2023.

## **12. RESULTADOS PRETENDIDOS**

12.1. A contratação do serviço é imprescindível, uma vez que irá propiciar o auxílio necessário à Polícia Federal quanto à mudança do Arquivo Central da PF para o novo Galpão situado no local citado no item 6 deste Estudo.

## **13. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS**

13.1. As Unidades da Polícia Federal em Brasília/DF já possuem ambientes adequados para a prestação dos serviços, sendo desnecessária qualquer alteração e/ou adequação.

## **14. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

14.1. Como requisitos básicos para execução dos serviços, a CONTRATADA deverá adotar em seus procedimentos os seguintes critérios de SUSTENTABILIDADE, além dos previstos na Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01, de 19 de janeiro de 2010, quando couber:

14.1.1. forneça aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução de serviços;

14.1.2. realize a separação dos resíduos recicláveis descartados pelos órgãos e entidades da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, na fonte geradora, e a sua destinação às associações e cooperativas dos catadores de materiais recicláveis, que será precedida pela coleta seletiva do papel para reciclagem, quando couber, nos termos da IN MARE nº 6, de 3 de novembro de 1995 e do Decreto nº 5.940, de 25 de outubro de 2006;

14.1.3. respeite as Normas Brasileiras - NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos;

14.1.4. preveja a destinação ambiental adequada das pilhas e baterias usadas ou inservíveis, segundo disposto na Resolução do CONAMA vigente.

14.1.5. Para fins de coleta seletiva, a CONTRATADA é obrigada a acondicionar adequadamente e de forma diferenciada os resíduos sólidos reutilizáveis e recicláveis.

14.1.6. Lixo Tecnológico - Na execução dos serviços que envolvam a utilização de produtos e componentes eletroeletrônicos que, quando em desuso, sejam considerados lixo tecnológico, definidos como: os aparelhos eletrodomésticos e os equipamentos e componentes eletroeletrônicos de uso doméstico, industrial, comercial ou no setor de serviços que estejam em desuso e sujeitos à disposição final, tais como:

- acumuladores de energia (baterias e pilhas);
- produtos magnetizados.

14.1.7. A CONTRATADA deve retirar os materiais considerados lixo tecnológico e dar-lhes destinação final ambientalmente adequada, lembramos que os fabricantes de aparelhos elétricos também devem estar registrados no Cadastro Técnico Federal (CTF) de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais.

14.1.8. A Lei nº 12.305/2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos – PNRS) determina que os fabricantes, importadores, distribuidores e comerciantes de produtos eletroeletrônicos e seus componentes são obrigados a estruturar e implementar sistemas de logística reversa, mediante retorno dos produtos e embalagens após o uso pelo consumidor, de forma independente do serviço público de limpeza urbana e de manejo dos resíduos sólidos.

14.1.9. Adotar, no que couber, as demais práticas de sustentabilidade estabelecidas no artigo 6º da Instrução Normativa nº 01/2010 SLTI/MPOG, do Ministério de Planejamento, Orçamento e Gestão.

14.1.10. Para atendimento aos critérios ambientais e de sustentabilidade, devem ser utilizadas as orientações do Guia Prático de Licitações Sustentáveis da CJU/SP - Consultoria Jurídica da União no Estado de São Paulo – CJU/SP, unidade integrante da Consultoria Geral da União – CGU da Advocacia-Geral da União – AGU.

## **15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

15.1. Por todo o exposto, declaramos que a solução que melhor atende o interesse público no caso concreto é a contratação dos serviços acima especificados e consideramos que a contratação é plenamente viável.

## **16. RESPONSÁVEIS**

**TÂNIA MARIA SOUZA LOPES**  
SIAPE 173965  
Membro da Equipe de Planejamento da Contratação

**CAMILA FRANCO LOBATO ARAUJO**  
SIAPE 1731457  
Integrante Administrativo Substituto

**APROVAÇÃO:**

1. Aprovo o Estudo Técnico Preliminar Digital nº 67/2023 (34637963), nas especificações e quantidades descritas, por se mostrar adequado ao atendimento das necessidades das Unidades da Polícia Federal em Brasília/DF.
2. Por iguais razões, AUTORIZO a abertura do processo licitatório na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA do tipo MENOR PREÇO, para contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnicos especializados em desmontagem, transporte e montagem de arquivo deslizante eletro-eletrônico existente, bem como sua transformação e ampliação.

**ANDRÉ LUIS LIMA CARMO**  
Delegado de Polícia Federal  
Diretor de Administração e Logística



Documento assinado eletronicamente por **CAMILA FRANCO LOBATO ARAUJO**, **Administrador(a)**, em 20/05/2024, às 19:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **TANIA MARIA SOUZA LOPES**, **Chefe de Setor**, em 21/05/2024, às 08:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANDRE LUIS LIMA CARMO**, **Diretor(a)**, em 24/05/2024, às 10:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site  
[https://sei4.pf.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0&cv=34637961&crc=4CCA7AAD](https://sei4.pf.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=34637961&crc=4CCA7AAD).  
Código verificador: **34637961** e Código CRC: **4CCA7AAD**.