



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MJSP - POLÍCIA FEDERAL  
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE POLÍCIA FEDERAL EM SANTA CATARINA - SR/PF/SC

**ANEXO I**  
**INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO - IMR**

- O presente Instrumento de Medição de Resultado (IMR) é uma disposição, pactuada entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA, que definem critérios objetivos de mensuração de resultados, preferencialmente pela utilização de ferramenta informatizada, que possibilite a Administração verificar se os resultados contratados foram realizados nas quantidades e qualidades exigidas, e adequar o pagamento aos resultados efetivamente obtidos.
- Seguindo as orientações da Instrução Normativa nº 05, de 25 de maio de 2017, emitida pelo MPOG - Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, os Indicadores definidos para adoção dos Instrumentos de Medição de Resultado do objeto deste Termo de Referência foram elaborados com base em critérios objetivos de mensuração de resultados.
- A forma de avaliação se dará pelos indicadores que caracterizem o não atendimento do objetivo e atribuição de grau de Correspondência, de 1 a 5, de acordo com os indicativos de metas a cumprir, compreendendo glosas que podem ser cumulativas, de 0,5% a 7,0% do valor mensal do contrato.
- Ao final de cada período de apuração mensal, o Fiscal do contrato preencherá a planilha de cálculo e encaminhará ao preposto da contratada para conhecimento do valor da glosa a ser aplicada no mês, ajustado ao cumprimento das metas deste acordo e adoção das medidas recomendadas, quando houver.
- Quando o percentual de glosas no período mensal for superior a 10% (dez por cento) sobre o valor mensal ou o somatório das glosas for superior a 30% (trinta por cento) do valor mensal no período de um ano, caracterizar-se-á inexecução parcial, o que implicará na abertura de procedimento de aplicação das penalidades previstas no contrato.

INDICADOR I - PERCENTUAL DE SUCESSO NAS OPERAÇÕES DE ABASTECIMENTO	
Item	Descrição
<b>Finalidade</b>	Garantir abastecimentos bem-sucedidos em relação ao total de abastecimentos pretendidos.
<b>Meta a cumprir</b>	98% ou mais de abastecimentos efetivamente realizados em comparação com o total de abastecimentos pretendidos pela Contratada.
<b>Instrumento de medição</b>	Abastecimentos/operações realizado(a)s com êxito.
<b>Forma de acompanhamento</b>	Diariamente, pelo controle de abastecimentos.
<b>Periodicidade</b>	Mensal.
<b>Mecanismo de Cálculo</b>	Percentual de abastecimentos não fracassados em relação ao total de abastecimentos realizados: As = quantidade de abastecimentos bem sucedidos Af = quantidade de abastecimentos fracassados $IMR = As/(As+Af)$
<b>Início de Vigência</b>	A partir do 1º dia da vigência do contrato e contabilizado mensalmente.
<b>Faixas de ajuste no pagamento</b>	IMR ≥ 98%: 100% do valor da nota fiscal 95% ≤ IMR < 98%: 95 % do valor da nota fiscal IMR < 95%: 90 % do valor da nota fiscal, sem prejuízo das sanções previstas no Termo de Referência
<b>Sanções</b>	Conforme grau de relevância e mensuração contidos neste documento e no itens específicos do Termo de Referência

Descrição do Indicador	Instrumento para Verificação	Grau de Relevância
Dano a equipamentos por imprudência ou imperícia	Fiscalização presencial e/ou Relatório de Serviços	5
Fornecimento de informação incorreta à fiscalização	Sistema contratado e Relatório de Fiscalização	2
Deixar de indicar preposto	Relatório de fiscalização	2
Emissão de relatórios fora do prazo estipulado ou combinado com a fiscalização	Relatório de Fiscalização	2
Deixar de fornecer senhas, funcionalidades, treinamentos, acessos, sistemas, nos moldes previstos no Termo de Referência e seus anexos	Relatório de Fiscalização	3

MENSURAÇÃO - OUTROS QUESITOS	
Grau de Relevância	Correspondência
1	Glosa de 0,5% sobre o valor da Fatura
2	Glosa de 1,0% sobre o valor da Fatura
3	Glosa de 2,5% sobre o valor da Fatura
4	Glosa de 4,0% sobre o valor da Fatura

5	Glosa de 7,0% sobre o valor da Fatura
---	---------------------------------------

6. O relatório da avaliação deve ser claro e objetivo, apresentando os pontos considerados e incluindo a documentação correspondente. Caso a meta não seja cumprida, o relatório de avaliação será enviado à Contratada com prazo aberto para manifestação.
7. As eventuais justificativas às falhas apontadas devem ser encaminhadas pela Contratada ao servidor responsável pela fiscalização do contrato.
8. Dirimidas as dúvidas, o fiscal técnico/gestor do contrato formaliza o fator de qualidade ajustando o valor da medição ao IMR obtido. Com isso se obtém o valor da fatura e se configura o recebimento definitivo que autoriza a Contratada a emitir a Nota Fiscal de seus serviços.
9. A aplicação dos descontos referidos neste IMR não excluirá eventual aplicação das sanções previstas no contrato.



Documento assinado eletronicamente por **JONATHAN LUIZ WOHLKE, Chefe de Setor - Substituto(a)**, em 30/09/2022, às 09:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANDRE LUIZ DA COSTA MORISSON, Chefe de Setor**, em 30/09/2022, às 09:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.dpf.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.dpf.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **25042264** e o código CRC **A9CFED4E**.

Referência: Processo nº 08490.003769/2022-31

SEI nº 25042264

Criado por [wohlke.jlw](#), versão 11 por [wohlke.jlw](#) em 28/09/2022 14:00:46.