



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MJSP - POLÍCIA FEDERAL  
GRUPO TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES - GTED/SR/PF/RJ

**ANEXO II**  
**CADERNO DE ENCARGOS E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**

**1. OBJETIVO**

1.1. Este Caderno de Encargos e Especificações Técnicas compreende um conjunto de discriminações técnicas, critérios, condições e procedimentos estabelecidos pela CONTRATANTE, para a contratação, execução, fiscalização e controle da obra e serviços de engenharia para as instalações do sistema de exaustão e automação, inclusive complementação do sistema de gás encanado, das copas da Superintendência Regional da Polícia Federal no Estado do Rio de Janeiro - SR/PF/RJ.

**2. SIGLAS E DEFINIÇÕES**

2.1. **CONTRATADA:** Pessoa jurídica, legalmente habilitada, responsável pela execução dos serviços descritos no Termo de Referência e seus anexos, mediante contrato com a Contratante.

2.2. **CONTRATANTE:** Superintendência Regional de Polícia Federal no Estado do Rio de Janeiro - SR/PF/RJ.

2.3. **FISCALIZAÇÃO:** Atividade exercida, de modo sistemático através de pessoa ou grupo de pessoas especialmente designadas, com o objetivo de verificação do cumprimento das disposições contratuais, por parte da CONTRATADA, em todos os seus aspectos.

2.4. **FISCAL:** Representante da Administração especialmente designado para fiscalizar o Contrato.

2.5. **GESTOR:** Representante da Administração especialmente designado para acompanhar, gerenciar e controlar o processo de gestão contratual desde a formalização até o encerramento do contrato.

2.6. **GTED:** Grupo Técnico em Edificações.

2.7. **MATERIAIS OU EQUIPAMENTOS SIMILARES:** A equivalência de componentes da edificação será fundamentada, se necessário para o objeto específico e solicitada pela fiscalização da CONTRATANTE, em certificados de testes e ensaios realizados por laboratórios idôneos, aceitos pelo CONTRATANTE e adotando-se os seguintes critérios:

- a. **Materiais ou equipamentos similares / equivalentes** – Que desempenham idêntica função e apresentam as mesmas características exigidas nos projetos. O ajuste será feito sem compensação financeira para as partes e deverá ser autorizado pela FISCALIZAÇÃO no Diário de Obras.
- b. **Materiais ou equipamentos similares / semelhantes** – Que desempenham idêntica função, mas não apresentam as mesmas características exigidas nos projetos. O ajuste será feito com compensação financeira (glosas ou adições) para uma das partes e somente poderá ser autorizado pelo CONTRATANTE, através de aditivo contratual.
- c. **Materiais ou equipamentos simplesmente adicionados ou retirados** – Que durante a execução foram identificados como sendo necessários ou desnecessários à execução dos serviços e/ou obras. O ajuste será feito com

compensação financeira (glosas ou adições) para uma das partes e somente poderá ser autorizado pelo CONTRATANTE, através de aditivo contratual.

2.8. **MEDIÇÃO DE SERVIÇOS:** Apuração dos quantitativos e valores realizados das obras ou serviços com base em critérios previamente definidos neste Caderno de Encargos e Especificações Técnicas. Casos omissos serão definidos com base nas orientações emanadas pelo Tribunal de Contas da União ou por sistemas técnicos oficiais.

2.9. **PROJETISTA:** Profissional ou equipe autor(es) responsável(eis) pela prestação dos Serviços Técnicos Profissionais Especializados de Elaboração de Projetos.

2.10. **PROJETO EXECUTIVO:** Conjunto de desenhos, discriminações técnicas, Caderno de Encargos e Especificações Técnicas e demais elementos que formam a definição completa da obra ou serviço, suficientes à execução completa da mesma.

2.11. **PROJETO COMO CONSTRUÍDO ("As Built"):** Definição qualitativa e quantitativa de todos os serviços executados, resultante do Projeto Executivo, com as alterações e modificações ocorridas durante a execução.

2.12. **REGISTRO DE OCORRÊNCIAS:** São todos os documentos gerados entre o CONTRATANTE e a CONTRATADA, como atas de reunião, diário de obra, correio eletrônico, informações e ofícios, entre outros, que subsidiam e comprovam a coordenação do objeto pela FISCALIZAÇÃO em conjunto com a executante; além de fatos, observações e comunicações relevantes ao andamento do serviço.

2.13. **SELOG:** Setor de Administração e Logística Policial.

### 3. DOS SERVIÇOS

3.1. As Especificações deverão ser examinadas com o máximo cuidado pela CONTRATADA e em todos os casos omissos ou suscetíveis de dúvida, deverá a CONTRATADA recorrer à fiscalização da CONTRATANTE para melhores esclarecimentos ou orientação, sendo as decisões finais comunicadas sempre por escrito no "Diário de Obras".

### 4. MODIFICAÇÕES E SUGESTÕES

4.1. A CONTRATADA tem a liberdade de propor soluções alternativas às aqui apresentadas, desde que não se configure a situação de descaracterização do objeto contratado. Todas as propostas deverão ser avaliadas pela fiscalização da CONTRATANTE e devem seguir as premissas, especificações e orientações apresentadas nesse volume, normas técnicas, e demais normativos.

### 5. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

#### 5.1. PLANEJAMENTO

5.1.1. Com o objetivo de aumentar o nível de qualidade dos serviços conduzidos pela CONTRATADA, em especial ao cumprimento dos prazos, a definição clara do escopo e a integração efetiva dos elementos do projeto; na fase de planejamento, a CONTRATADA deverá desdobrar o Cronograma Físico Financeiro apresentado no edital de licitação para fins de estabelecimento da Linha de Base das medições e início do acompanhamento e controle da execução do escopo do Projeto.

5.1.2. O nível de detalhamento deve facilitar o acompanhamento e controle do contrato, devendo os pacotes de trabalho ter duração máxima de até um ciclo de medição (30 dias). Durações superiores devem ser justificadas e submetidas à aprovação da fiscalização da CONTRATANTE. Entende-se por pacote de trabalho o componente do empreendimento ou projeto que gera um serviço mensurável para realização de um resultado.

5.1.3. A CONTRATADA deverá entregar o Cronograma Físico Financeiro revisado, formalmente, num prazo máximo de 10 (dez) dias, após a data de emissão da Ordem de Serviço.

#### 5.2. REGISTRO DE OCORRÊNCIAS

5.2.1. Deverá ser instituído um livro Diário de Obra ou Registro de Ocorrências ou Livro de Ocorrências, que deverá possuir termo de abertura e páginas numeradas em 3 (três) vias, sendo 2 (duas) destacáveis. O livro também poderá ser em arquivo eletrônico, se assim autorizado pela fiscalização da CONTRATANTE.

5.2.2. O Diário de Obra deverá ser apresentado ao CONTRATANTE no primeiro dia de vigência do contrato e ser mantido no local até o seu término, podendo ser transcrito e melhor detalhado em arquivos eletrônicos, se assim autorizado pela fiscalização da CONTRATANTE.

5.2.3. A comunicação entre a CONTRATADA e a pela fiscalização da CONTRATANTE deverá ser feita não só através do Diário de Obra, mas também via fone, via e-mail, pessoalmente, ou por solicitações por escrito, a critério e escolha da pela fiscalização da CONTRATANTE.

5.2.4. Além do preenchimento normal dos campos, a CONTRATADA deverá registrar, diariamente, o número e a qualificação dos operários em serviço, entrada e saída de materiais e equipamentos, condições climáticas que possam interferir no andamento dos serviços e uma descrição sucinta dos mesmos, assim como outros fatos passíveis de registro.

5.2.5. Todas as folhas serão vistas pela fiscalização da CONTRATANTE, que, na conclusão de cada fase dos serviços prestados, destacará uma das vias para controle do CONTRATANTE. Caso se opte também pelo meio digital, as folhas deverão ser encaminhadas para e-mail informado pela fiscalização da CONTRATANTE em momento oportuno.

5.2.6. Deverão ser apresentadas, na portaria da Unidade da Polícia Federal, notas fiscais de simples remessa de todos os equipamentos e materiais que entrarem ou saírem das dependências da mesma, se assim achar a pela fiscalização da CONTRATANTE necessária e adequada tal apresentação.

5.2.7. O caderno completo, após o término da obra, será entregue formalmente ao CONTRATANTE.

### 5.3. **AMOSTRAS E CRITÉRIOS DE ANALOGIA**

5.4. A CONTRATADA deverá submeter à apreciação da fiscalização da CONTRATANTE, quando lhe forem solicitadas, amostras dos materiais e/ou acabamentos a serem utilizados para os serviços, podendo ser submetidas a ensaios de natureza destrutiva ou não, no processo de verificação.

5.4.1. Todos os materiais e/ou equipamentos empregados deverão ser novos, de qualidade compatível com o serviço respectivo, devendo satisfazer rigorosamente às especificações de materiais e equipamentos. Deverá ser um produto de linha normal de fabricação, de empresa já estabelecida no mercado e que possua experiência comprovada na fabricação dos mesmos, de modo a prover a necessária qualidade, acabamento e durabilidade desejada. Não será admitido o emprego de materiais usados ou de materiais diferentes dos especificados, a não ser aqueles previstos para reutilização e/ou restauração.

5.4.2. A aquisição dos materiais pela CONTRATADA deverá ser planejada de maneira a se evitar eventuais atrasos no cronograma devido à necessidade de prévia encomenda dos mesmos.

5.4.3. A CONTRATADA só poderá aplicar qualquer material e/ou equipamento depois de submetê-lo à exame e aprovação da fiscalização da CONTRATANTE, a quem caberá impugnar o seu emprego, quando em desacordo com o previsto.

5.4.4. O CONTRATANTE se reserva o direito de, em qualquer época, testar e ensaiar qualquer peça, elemento ou parte da construção, podendo rejeitá-las, observadas as normas e especificações da ABNT, com despesas a cargo da CONTRATADA.

5.4.5. Os materiais, depois de aprovados pela FISCALIZAÇÃO, serão cuidadosamente conservados no canteiro de obras, até o fim dos trabalhos, de forma a facultar, a qualquer tempo, a verificação de sua perfeita correspondência aos materiais fornecidos ou já empregados.

5.4.6. Os materiais ou equipamentos antigos que porventura forem substituídos por novos, durante os serviços, deverão ser devidamente armazenados em locais indicados pela fiscalização da CONTRATANTE.

5.4.7. Os materiais que não atenderem as especificações não poderão ser estocados no local, além de outros que não correspondam ao objeto contratado.

5.4.8. Os padrões e as cores de quaisquer materiais e pinturas a serem executados deverão ser confirmados pela fiscalização da CONTRATANTE no momento anterior ao início da execução daquela etapa de serviço.

5.4.9. Quando houver motivos ponderáveis para substituição de um material especificado por outro, a CONTRATADA apresentará, por escrito, a proposta de substituição, instruindo-a com as razões determinantes do pedido, com o orçamento do material especificado. A substituição somente será aprovada quando resultar em melhoria técnica ou similaridade comprovada, a critério do CONTRATANTE, e se processará com compensação financeira para as partes, devendo ser previamente autorizada pelo CONTRATANTE. Quando não houver compensação financeira, a substituição poderá ser autorizada pela fiscalização da CONTRATANTE com registro em Diário de Obra.

5.4.10. A consulta sobre similaridade deverá ser efetuada pela CONTRATADA em tempo não inferior a 15 (quinze) dias, não admitindo em nenhuma hipótese, que a referida consulta sirva para justificar o não cumprimento dos prazos estabelecidos no Contrato.

5.4.11. Caberá à parte interessada, numa eventual substituição de material, o ônus da apresentação de toda a documentação necessária à análise.

5.4.12. A similaridade será julgada, em qualquer caso, pelo CONTRATANTE.

## **5.5. PROJETO, MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E CRITÉRIOS DE ANALOGIA**

5.5.1. Nenhuma alteração nas plantas, detalhes ou especificações, determinando ou não alteração de custo da obra ou serviço, será executada sem autorização do CONTRATANTE (através da FISCALIZAÇÃO).

5.5.2. Em caso de itens presentes neste Caderno de Encargos e Especificações Técnicas e não incluídos nos projetos, ou vice-versa, devem ser levados em conta na execução dos serviços, uma vez que os documentos que compõem o Termo de Referência/Projeto Básico detalham a si e aos demais, complementam-se, e formam, dessa forma, todo o escopo contratado.

5.5.3. Em caso de divergências entre os desenhos de execução dos projetos e as especificações, a fiscalização da CONTRATANTE deverá ser consultada, a fim de definir qual a posição a ser adotada.

5.5.4. Em caso de divergência entre desenhos de escalas diferentes, prevalecerão sempre os de escala maior. Na divergência entre cotas dos desenhos e suas dimensões em escala, prevalecerão as primeiras, sempre precedendo consulta à fiscalização da CONTRATANTE.

## **5.6. ELEMENTOS DE SEGURANÇA DO TRABALHO**

5.6.1. A CONTRATADA deverá atender a todas as normas referentes à segurança do trabalho, não podendo, em face a seu descumprimento, alegar desconhecimento.

5.6.2. Haverá particular atenção para o cumprimento das exigências de proteger as partes móveis dos equipamentos e de evitar que as ferramentas manuais sejam abandonadas sobre passagens, escadas, andaimes e superfícies de trabalho, bem como para o respeito ao dispositivo que proíbe a ligação de mais de uma ferramenta elétrica na mesma tomada de corrente.

5.6.3. As ferramentas e equipamentos de uso para os serviços serão dimensionados, especificados e fornecidos pela CONTRATADA, de acordo com o seu plano de construção, em perfeito estado, prontas para o uso e atendendo aos graus de segurança exigidos para cada caso.

## **5.7. TRANSPORTE E EQUIPAMENTOS**

5.7.1. Os materiais necessários para desenvolvimento dos trabalhos deverão ser transportados para o canteiro de obras em horário acordado com a fiscalização da CONTRATANTE.

5.7.2. A CONTRATADA somente deverá transportar os materiais a serem instalados no momento da execução dos serviços.

5.7.3. O transporte de materiais será de responsabilidade da CONTRATADA, que providenciará equipamentos, dispositivos, pessoal e supervisão necessários, considerando tanto a

movimentação até o local dos serviços como o seu transporte vertical e horizontal na mesma, no local de sua aplicação definitiva, devendo para isso prever todos os equipamentos necessários para alçamento e transporte de quaisquer máquinas ou materiais que venham a ser instalados, salvo aqueles previstos nas composições dos itens da planilha orçamentária que compõe o Termo de Referência/Projeto Básico.

5.7.4. Andaimos, suportes auxiliares e/ou elementos de alçamento deverão ser removidos logo após a sua utilização.

5.7.5. Todas as partes integrantes de fornecimento terão embalagens adequadas para proteger o conteúdo contra danos durante o transporte, desde a fábrica até o local de montagem sob condições que envolvam embarques, desembarques, transportes por rodovias não pavimentadas e/ou via marítima ou aérea.

5.7.6. Além disto, as embalagens serão adequadas para armazenagem por período de, no mínimo, 01 (um) ano, nas condições citadas anteriormente.

5.7.7. A CONTRATADA adequará, se necessário, seus métodos de embalagem, a fim de atender às condições mínimas estabelecidas acima, independente da inspeção e aprovação das embalagens pelo CONTRATANTE.

## 5.8. **ARMAZENAMENTO DE MATERIAIS**

5.8.1. Todo material deverá ser armazenado de maneira cuidadosa e segura internamente ao canteiro de obras.

5.8.2. A CONTRATADA restará responsável por seu trabalho e pelos materiais armazenados e, também, pelos equipamentos ali instalados e dispostos, até a data da inspeção final, devendo, durante a fase de instalação, proteger o equipamento contra danos causados por seu trabalho ou por terceiros, bem como proceder ao isolamento do local.

## 5.9. **ARREMATOS FINAIS**

5.9.1. Se em decorrência dos serviços executados, ocorrerem eventuais modificações ou danos às instalações e/ou equipamentos existentes (dutos de água, esgoto, painéis, caixas, tubulações elétricas, dutos de incêndio etc.); a CONTRATADA ficará responsável por sua devida manutenção e reparo.

5.9.2. Após a conclusão dos serviços de limpeza e antes do recebimento provisório, a CONTRATADA se obrigará a executar todos os retoques e arremates necessários, dentro do disposto em projeto e neste Caderno de Especificações, e que eventualmente sejam apontados pela fiscalização da CONTRATANTE.

## 5.10. **ENTREGA FINAL**

5.10.1. Após a execução de todos os trabalhos, todos os equipamentos, instalações e sistemas deverão ser limpos para a entrega. Nesta fase deverá também ser verificado o estado geral dos equipamentos e dos serviços fornecidos.

5.10.2. A CONTRATADA deverá comissionar, em presença da FISCALIZAÇÃO, todas as instalações executadas.

## 5.11. **ASSISTÊNCIA TÉCNICA E GARANTIA**

5.11.1. Caberá a CONTRATADA, visando à perfeita execução e completo acabamento dos serviços, sob as responsabilidades legais vigentes, prestar toda a assistência técnica e administrativa necessárias para imprimir andamento conveniente aos trabalhos, mantendo equipes que levem a bom termo este objetivo.

5.11.2. Ainda, após o recebimento provisório da obra ou serviço, e até o seu recebimento definitivo, a CONTRATADA deverá fornecer toda a assistência técnica necessária à solução das imperfeições detectadas na vistoria final, bem como as surgidas neste período, independentemente de sua responsabilidade civil.

5.11.3. Durante os três primeiros meses após a conclusão efetiva da instalação, a empresa CONTRATADA do serviço deverá atender às correções e pequenos ajustes necessários, no prazo

máximo de 03 (três) dias úteis, independentemente dos prazos estabelecidos nos Termos de Recebimento Provisório e Definitivo.

5.11.4. Após a aceitação definitiva, **todos os materiais e equipamentos instalados deverão ser garantidos contra defeitos de fabricação e/ou instalação pelo período mínimo de 36 (trinta e seis) meses, contados a partir da data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo.**

5.11.5. A garantia deverá ser prestada com assistência on-line, 24 horas por dia, sete dias por semana, sendo que ao final de cada visita técnica deverá ser apresentado relatório de visita contendo data/hora do chamado, início/término do atendimento, além da identificação da ocorrência e providências tomadas.

5.11.6. Entende-se por assistência técnica da garantia a manutenção preventiva e corretiva de reparação das eventuais falhas dos equipamentos, mediante a substituição de peças e componentes por outros de mesma especificação, novos de primeiro uso e originais, de acordo com os manuais e normas técnicas específicas para os mesmos.

5.11.7. A garantia deverá abranger todo e qualquer defeito de fabricação, montagem e falha operacional, de forma a assegurar o perfeito desempenho dos equipamentos executados. Para tanto, durante a fase de garantia a CONTRATADA deverá manter técnicos experientes, para atender um chamado do CONTRATANTE, que possam lidar com as necessidades locais.

5.11.8. A garantia é um ato personalíssimo entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA, não sendo permitido o subestabelecimento da CONTRATADA para o fabricante de qualquer item ou obrigação alegando que não possui capacidade técnica ou dever legal para cumprir as exigências desse projeto.

5.11.9. Os prazos serão contados a partir da comunicação formal da CONTRATANTE à CONTRATADA.

5.11.10. Os serviços de assistência técnica da garantia dos equipamentos e serviços deverão ser prestados nos locais de execução dos mesmos.

5.11.11. O início do atendimento não poderá ultrapassar o prazo de 12 (doze) horas corridas, contado a partir da solicitação efetuada pelo CONTRATANTE à Central de Atendimento a ser informada pela CONTRATADA.

5.11.12. Entende-se por início do atendimento o horário de chegada do técnico enviado pela CONTRATADA, nos locais em que os serviços deverão ser executados.

5.11.13. O término do atendimento não poderá ultrapassar os prazos de 24 (vinte e quatro) horas corridas, contado a partir do recebimento da solicitação efetuada pelo CONTRATANTE.

5.11.14. Entende-se por término do atendimento a hora em que o equipamento for disponibilizado para uso em perfeitas condições de funcionamento, estando condicionado à aprovação do CONTRATANTE, conforme o caso.

5.11.15. A CONTRATADA deverá registrar, via sistema informatizado, para fins de controle e acompanhamento, todos os chamados técnicos feitos pelo CONTRATANTE, sem prejuízo do controle a ser realizado pelo Executor do Contrato.

5.11.16. Os prazos fixados nos itens anteriores, relativos a início e término de atendimento, poderão, mediante solicitação escrita da CONTRATADA e à vista dos fundamentos por ela apresentados, devidamente comprovados, serem prorrogados pelo período que o Executor do Contrato incumbido do acompanhamento e da fiscalização do Contrato entenda suficiente para que os serviços de assistência técnica dos equipamentos sejam concluídos.

5.11.17. Para que possa ser apreciado o pedido de prorrogação, deverá ser formulado antes do transcurso do prazo fixado para o atendimento do chamado de assistência técnica ou para a conclusão do reparo do equipamento defeituoso.

5.11.18. Se a assistência técnica não for concluída nos prazos previstos nesta Cláusula, deverá a CONTRATADA providenciar o imediato empréstimo de outro equipamento em perfeito estado de funcionamento, equivalente ou de configuração superior àquele defeituoso, ao CONTRATANTE, o qual o substituirá até a conclusão de seus reparos.

5.11.19. No caso de ser necessária a retirada do equipamento defeituoso das dependências do CONTRATANTE e a sua remoção ao Centro de Atendimento da CONTRATADA, deverá a CONTRATADA relatar por escrito a situação ao servidor responsável pelo acompanhamento dos serviços, que, após constatar tal necessidade, autorizará a saída, também por escrito, observado o disposto no parágrafo anterior.

5.11.20. O equipamento colocado em substituição ficará instalado nas dependências do CONTRATANTE até a devolução do equipamento consertado, que deverá ocorrer no prazo de 05 (cinco) dias úteis após a sua retirada para reparos. A devolução do equipamento retirado para reparo deverá ser comunicada por escrito.

5.11.21. A CONTRATADA deverá substituir qualquer equipamento por outro novo e de primeiro uso, sempre que a soma dos períodos de paralisação do mesmo, em virtude da necessidade de serviços de assistência técnica, ultrapassar a 10 (dez) dias úteis no prazo de 30 (trinta) dias corridos, ou 30(trinta) dias úteis no prazo de vigência da garantia. Esta substituição será em caráter definitivo, devendo ser providenciada em 07 (sete) dias após a CONTRATADA ter sido notificada pelo CONTRATANTE.

5.11.22. O equipamento a que se refere o parágrafo anterior terá o mesmo prazo de garantia do equipamento que fora substituído.

5.11.23. Toda e qualquer substituição deverá ser acompanhada pelo Fiscal do Contrato, que autorizará a substituição das peças/componentes os quais deverão ser novos de primeiro uso e originais.

5.11.24. Concluída a manutenção, a CONTRATADA fornecerá ao CONTRATANTE documento em que conste a identificação do chamado técnico, data e hora de início e término da assistência técnica, descrição dos serviços executados, indicação da peça e/ou componente eventualmente substituído.

5.11.25. Os reparos quando cobertos pela garantia serão efetuados sem qualquer ônus para o CONTRATANTE, correndo por conta da CONTRATADA as despesas com trocas de peças, materiais, seu transporte, e com a mão-de-obra necessária. Caso os problemas persistam, deverão ser tomadas providências corretivas de modo a eliminar essas causas.

5.11.26. A CONTRATADA reparará ou substituirá, às suas expensas, todas as peças, componentes, equipamentos e materiais necessários aos reparos ou substituições que venham a ser feitos durante o período de garantia.

5.11.27. Os reparos ou substituições serão feitos por equipe técnica da CONTRATADA ou, eventualmente após entendimento prévio, com mão-de-obra do CONTRATANTE ou técnicos seus, sempre sob supervisão e responsabilidade da CONTRATADA.

5.11.28. Os componentes ou equipamentos das instalações ou sistemas, objeto deste Caderno de Encargos e Especificações Técnicas, danificados por falhas de qualquer item sob garantia, serão também reparados ou substituídos pela CONTRATADA.

5.11.29. Em caso de inexistência da peça de reposição no estoque da CONTRATADA esta utilizará, por acordo entre as partes, peças do estoque do CONTRATANTE, caso o possua, obrigando-se a repô-las por outras novas ou reparadas, no prazo que for convencionado.

5.11.30. Para o fim de substituição de qualquer peça defeituosa, a CONTRATADA utilizará versões aperfeiçoadas da mesma, que não impliquem alteração no equipamento em que a mesma será instalada.

5.11.31. Uma vez realizado o reparo ou substituição da peça defeituosa, a CONTRATADA garantirá o desempenho original especificado para o correspondente equipamento ou material da instalação ou sistema reparado.

5.11.32. Se após a entrega de qualquer instalação, sistema, subsistema ou lote, surgirem defeitos ou imperfeições que ocasionem immobilizações dos mesmos, durante um período superior a 10 (dez) dias, o período de garantia dos equipamentos ou materiais de tais instalações, sistemas, subsistemas ou lotes ficarão automaticamente prorrogados por tempo equivalente ao que exceder aquele período.

5.11.33. Qualquer interferência, física ou operacional, entre equipamentos do subsistema ou com demais equipamentos instalados no âmbito do CONTRATANTE, detectada a qualquer momento

e até o vencimento da garantia, deverá ser corrigida, imediatamente, sem qualquer ônus para o mesmo.

5.11.34. O termo de garantia emitido ao final do serviço, pelo prestador de serviço vinculado à CONTRATADA, deverá descrever claramente os limites e a duração da garantia, considerando o período mínimo de 36 (trinta e seis) meses, para cada componente da instalação ou sistema instalado. Mesmo que a CONTRATADA tenha contratado outros prestadores de serviço, a garantia final será dada e mantida ao CONTRATANTE pela CONTRATADA.

5.11.35. A CONTRATADA deverá prestar assistência técnica/manutenção preventiva dos bens e sistemas, durante o período de garantia, no local de instalação dos mesmos, sendo que a CONTRATADA deverá apresentar o plano completo de manutenção, a qual deve ser efetuada por mão-de-obra qualificada e treinada de acordo com as recomendações do fabricante, visando prover a totalidade de serviços preventivos e preditivos de manutenção, testes e reparos.

5.11.36. A periodicidade da manutenção e testes deverá ser conforme recomendado pelos fabricantes.

## 5.12. DEFEITO OCULTO

5.12.1. Entende-se por Defeito Oculto aquele que venha a ocorrer e que não tenha sido percebido durante o período de garantia, podendo ser decorrente de falha de interpretação do projeto, concepção, instalação, material, ou de supervisão de montagem devidamente comprovada pelo CONTRATANTE. Excluem-se os defeitos provenientes do desgaste normal de operação ou do uso indevido do equipamento, desde que este fato seja efetivamente comprovado pela CONTRATADA.

5.12.2. Na ocorrência de Defeito Oculto, a CONTRATADA se obriga a prosseguir prestando assistência técnica total, idêntica à do período de garantia, conforme venha a ser necessário, no sentido de sanar a irregularidade.

## 5.13. PEÇAS DE REPOSIÇÃO

5.13.1. A CONTRATADA terá a obrigação de fornecer todas as peças de reposição durante o período de vigência da garantia.

5.13.2. A CONTRATADA deverá adquirir seus equipamentos em fábricas que garantam o fornecimento de peças de reposição por um período mínimo de 05 (cinco) anos, contados a partir da emissão do Termo de Recebimento Definitivo do sistema.

## 5.14. RESPONSABILIDADE E SIGILO DAS INFORMAÇÕES

5.14.1. A CONTRATADA deverá providenciar toda e qualquer documentação necessária à execução dos serviços.

5.14.2. Imprevistos diversos serão de ônus exclusivo da CONTRATADA, até o limite estabelecido no edital de licitação. Serviços extras com ônus para o CONTRATANTE somente poderão ser executados, se autorizados expressamente pela autoridade competente.

5.14.3. A CONTRATADA assumirá integral responsabilidade pela boa realização e eficiência de todos os serviços, de acordo com o presente Caderno de Encargos e Especificações Técnicas, Edital, Projetos e demais documentos técnicos fornecidos, bem como por quaisquer danos eventualmente decorrentes da realização de ditos trabalhos.

5.14.4. A CONTRATADA também assumirá a integral responsabilidade e garantia pela execução de qualquer modificação ou projeto alternativo que forem eventualmente por ele propostos e aceitos pelo CONTRATANTE, incluindo eventuais consequências advindas destas modificações nos serviços seguintes.

5.14.5. A CONTRATADA ficará para sempre corresponsável pelo sigilo das informações a que, de qualquer forma, tiver acesso e, principalmente, dos detalhes relativos aos pontos críticos de segurança da edificação (entradas, grades, acessos, galerias subterrâneas, detenção provisória, central de processamento de dados, central telefônica, central de transmissão de dados, dutos de ar condicionado, demais sistemas etc.). Os arquivos ou plantas relativas a este projeto que forem executados deverão ser guardados de forma diferenciada dos demais documentos, ressaltados tanto física quanto a sua responsabilidade individual, bem como da



**responsabilidade coletiva da CONTRATADA. O descarte de plantas, desenhos, croquis, rascunhos e demais documentos deverão ser precedidos da destruição dos mesmos.**

**5.14.6. Cuidados especiais também deverão ser tomados em qualquer encaminhamento, quando os mesmos deverão ser entregues em envelopes lacrados, constando a inscrição "CONFIDENCIAL", encaminhados por meio de documento explicativo. Maiores informações poderão ser oportunamente fornecidas pelo CONTRATANTE.**

**5.14.7. Toda e qualquer pessoa que tome conhecimento de dados, informações e do Sistema de Monitoramento de Imagens objeto deste instrumento regulador, assim como dados referentes às instalações e assuntos internos das delegacias, fica, automaticamente, responsável pela preservação de seu sigilo e sujeito ao disposto no art. 153 do Código Penal Brasileiro.**

**5.14.8. Para cumprimento deste item será exigido Termo de Compromisso de Manutenção de Sigilo dos servidores, funcionários e empregados que direta e indiretamente terão acessos a dados, informações e ao Sistema.**

## **6. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS**

**6.1.** As especificações deverão ser examinadas com o máximo cautela pela CONTRATADA e em todos os casos omissos ou suscetíveis de dúvida, deverá a CONTRATADA recorrer à fiscalização da CONTRATANTE para melhores esclarecimentos ou orientações, sendo as decisões finais comunicadas sempre por escrito no "Diário de Obra".

**6.2.** As ações descritas abaixo refletem a sequência dos serviços previstos e possuem correspondência de código com a Planilha de Serviços e Quantidades e com o Cronograma Físico Financeiro.

## **6.3. SERVIÇOS PRELIMINARES**

### **6.3.1. ADMINISTRAÇÃO LOCAL**

**6.3.1.1.** Os serviços de administração local (monitoramento e controle), iniciados depois da definição da linha de base do cronograma, deverão ser realizados por profissionais com a seguinte qualificação:

- 01 (um) Engenheiro Mecânico ou Civil, com experiência em gerenciamento de obras de porte similar ao objeto contratado e em utilização de ferramentas de gerenciamento de projetos. Este profissional deverá realizar o planejamento de todas as frentes de serviço necessárias para a execução e conclusão da obra, conforme prazo e custo definidos em contrato. Também deverá ser o preposto da empresa CONTRATADA para interlocução com a CONTRATANTE.
- 01 (um) Encarregados de obra, com experiência em gerenciamento de obras de porte similar ao objeto contratado. Este profissional deverá estar residente a obra com intuito de acompanhar e chefiar todas as frentes de serviço necessárias para a execução e conclusão da obra, conforme prazo e custo definidos em contrato.
- 01 (um) Técnico em Segurança do Trabalho (com registro no CREA) com experiência de atuação na área da construção civil. Este profissional deverá orientar os profissionais quanto a segurança na execução das atividades, bem como acompanhar, eventualmente, o início das mesmas.

**6.3.1.2.** A CONTRATADA será responsável por garantir que os profissionais necessários ao serviço de administração local cumpram a carga horária estipulada.

**6.3.1.3.** Deve-se considerar, de acordo com as normas técnicas vigentes, equipe ou serviço técnico suficiente para o pleno atendimento das orientações relativas a saúde e segurança do trabalhador.

**6.3.1.4.** A CONTRATADA deverá apresentar ART do CREA referente ao responsável técnico pela execução da obra ou serviço com a respectiva taxa recolhida, até o primeiro dia de início da obra.

### 6.3.2. CANTEIRO DE OBRAS

- 6.3.2.1. As instalações da CONTRATADA, relativas ao canteiro de obras, ocuparão as áreas a serem indicadas pela fiscalização da CONTRATANTE.
- 6.3.2.2. As instalações do canteiro deverão ser utilizadas de forma a se obter áreas absolutamente necessárias para atender as obras e serviços previstos.
- 6.3.2.3. Áreas das demais dependências do canteiro de obras deverão ser dimensionadas conforme as NORMAS ABNT e do Ministério do Trabalho vigentes e vinculadas ao número de funcionários da obra. Essas instalações deverão ser aprovadas previamente pela fiscalização da CONTRATANTE.
- 6.3.2.4. A CONTRATADA é responsável pela organização e boa ordem dos trabalhos. Obriga-se a observar todas as prescrições da fiscalização da CONTRATANTE neste sentido. Em caso de greve ou ameaça de greve cabe a CONTRATADA solicitar intervenção das autoridades, se for o caso, para manutenção da ordem no canteiro e proteção dos trabalhadores dispostos a continuar o trabalho.
- 6.3.2.5. A CONTRATADA será responsável pelo perfeito funcionamento do canteiro, incluindo sua ordem, segurança, limpeza e manutenção.
- 6.3.2.6. A água e esgoto para as instalações do canteiro, assim como a energia elétrica (redes de média e baixa tensão), terá alimentação a partir das instalações do edifício a serem indicadas pela fiscalização da CONTRATANTE. Todos os custos com as ligações provisórias ficarão a cargo da CONTRATADA.
- 6.3.2.7. As presentes recomendações poderão ser completadas por instruções particulares, para cada caso.
- 6.3.2.8. Será de responsabilidade da CONTRATADA providenciar a confecção e afixação da placa de obra.
- 6.3.2.9. A placa deverá ser confeccionada de acordo com cores, medidas, proporções e demais orientações contidas no Manual de Uso da Marca do Governo Federal - Obras. Ela deverá ser confeccionada em chapas planas, metálicas, galvanizadas, ou de madeira compensada impermeabilizada, em material resistente às intempéries. As informações deverão estar em material plástico (poliestireno), para fixação ou adesivação nas placas. Quando isso não for possível, as informações deverão ser pintadas a óleo ou esmalte. Dá-se preferência ao material plástico, pela sua durabilidade e qualidade. As placas deverão ser afixadas em local visível, preferencialmente no acesso principal do empreendimento ou voltadas para a via que favoreça a melhor visualização. Recomenda-se que as placas sejam mantidas em bom estado de conservação, inclusive quanto à integridade do padrão das cores, durante todo o período de execução das obras
- 6.3.2.10. A placa terá dimensões de 1,10 m x 2,20 m e deverá ter seu modelo aprovado pela fiscalização da CONTRATANTE.
- 6.3.2.11. A afixação da placa será liberada após a inspeção da fiscalização da CONTRATANTE, atendendo ao disposto acima.

### 6.3.3. MOBILIZAÇÃO DE PESSOAL, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS

- 6.3.3.1. Refere-se à adequada alocação de físicos que precede à execução de serviços de engenharia. As despesas que envolvem a Mobilização, quando não computados nos custos unitários dos serviços, e em nenhum outro item que compõem os Custos Diretos, são tratadas como item específico da Planilha de Serviços e Quantidades e dimensionado conforme parâmetros técnicos específicos de cada obra, após estudo de equipamentos mínimos a execução da obra ou serviço de engenharia.
- 6.3.3.2. Durante toda a execução do empreendimento o edifício continuará normalmente com suas atividades.
- 6.3.3.3. A CONTRATADA deverá em todas as etapas efetuar a sinalização adequada. Estará dividida em temporária (utilizada durante a obra para a sinalização informativa aos usuários) e permanente (conforme escopo da obra).

6.3.3.4. Todas as áreas sob intervenção deverão estar convenientemente segregadas do público, garantindo a segurança e o conforto dos usuários do edifício e dos trabalhadores da CONTRATADA. As áreas sob intervenção, devidamente segregadas, disponibilizarão ainda de sistemas de apoio aos colaboradores da CONTRATADA, de tal modo que as legislações vigentes de segurança e conforto do trabalho sejam atendidas.

#### 6.3.4. PROJETO EXECUTIVO

6.3.4.1. Os projetos executivos desenvolvidos pela CONTRATADA formarão um conjunto de documentos técnicos, gráficos e descritivos referentes aos segmentos especializados de engenharia, previamente e devidamente compatibilizados, de modo a considerar todas as possíveis interferências capazes de oferecer impedimento total ou parcial, permanente ou temporário, à execução da obra, de maneira a abrangê-la em seu todo, compreendendo a completa caracterização e entendimento de todas as suas especificações técnicas, para posterior execução e implantação do objeto garantindo a plena compreensão das informações prestadas, bem como sua aplicação correta nos trabalhos. Deverão partir das soluções desenvolvidas nos Anteprojetos, apresentando o detalhamento dos elementos construtivos e especificações técnicas, incorporando as alterações exigidas pelas mútuas interferências entre os diversos projetos.

6.3.4.2. A CONTRATADA apresentará, nesta fase, os produtos do projeto de exaustão mecânica do restaurante e de automação de todo o sistema de gás canalizado, na escala 1:50, completos e os demais detalhes construtivos nas escalas 1:20, 1:10, 1:5 e 1:1, ou outra adequada ao perfeito entendimento da solução proposta, de modo a gerar um conjunto de informações suficientes para a perfeita caracterização das obras/serviços a serem executados, além de cortes, arranjos, sistemas de montagem, espaços para manutenção, características de desempenho, capacidade e fabricantes de materiais e equipamentos, aprovada pela Fiscalização com legendas específicas para cada tipo de projeto executivo.

6.3.4.3. O resultado deve ser um conjunto de informações técnicas claras e objetivas sobre todos os elementos, instalações, sistemas e componentes relativos ao objeto.

6.3.4.4. A CONTRATADA deverá desenvolver as pranchas por especialidade, além de todo e qualquer detalhamento de elementos onde se julguem necessários ao perfeito entendimento e compreensão do que foi projetado, facilitando sua execução na obra, que a fiscalização da CONTRATANTE entender ser tecnicamente necessária, assim como fazer pequenas modificações de arranjo físico (leiaute), de modo a prevenir conflitos com outros trabalhos, o projeto executivo às necessidades vigentes, sem ônus para o CONTRATANTE.

6.3.4.5. Produtos a serem entregues nesta etapa:

- Memorial Descritivo;
- Memorial de Cálculo;
- Caderno de Encargos e Especificações Técnicas;
- Plantas baixas, cortes, detalhes e outros;
- Planilha de Quantitativos atualizada;
- Anotação de Responsabilidade Técnica referente aos projetos.

6.3.4.6. A CONTRATADA deverá providenciar, caso necessário, aprovação formal da documentação técnica de acordo com as Leis e Regulamentos pertinentes junto às organizações competentes, incluindo órgãos governamentais, nas esferas federal, estadual e municipal, para obtenção das licenças e franquias necessárias à execução dos serviços técnicos.

#### 6.4. OBRAS

##### 6.4.1. DEMOLIÇÕES E REMOÇÕES

6.4.1.1. A partir de uma programação dirigida por responsável técnico habilitado, as demolições, retiradas e remoções deverão ser iniciadas, efetuadas dentro da mais perfeita técnica e obedecendo aos critérios de segurança e proteção recomendados, tomados os devidos cuidados de forma a se evitarem danos a equipamentos da CONTRATANTE e a terceiros.

6.4.1.2. Todo o processo de demolição, retirada e remoção deverá considerar o provável reaproveitamento das peças sendo recolhido ao entulho exclusivamente aquelas peças sem

condição de ser reaproveitadas.

6.4.1.3. Os entulhos gerados serão retirados do canteiro e serão levados até caçamba para acondicionamento em local e horário determinados pela fiscalização da CONTRATANTE em consonância aos Órgãos Públicos de Coleta e Limpeza competentes.

6.4.1.4. Todo o material descartado que sair do local dos serviços será remunerado conforme previsto na planilha orçamentária, devendo ser destinado a local de bota-fora legalizado mais próximo, com utilização de transporte com caminhão também discriminado em planilha de orçamento.

6.4.1.5. Ainda no tocante ao transporte, deverá ser procedido com o máximo cuidado, sem danificar a área de entorno e os materiais reaproveitáveis, que serão armazenados em contêiner próprio (se assim for o caso) para posterior reutilização.

#### 6.4.2. **ALVENARIA**

6.4.2.1. As alvenarias deverão ser revestidas com massa única, para recebimento de pintura, em argamassa traço 1:2:8, preparo manual, espessura de 20mm.

#### 6.4.3. **PISO**

6.4.3.1. A superfície a ser impermeabilizada deverá estar limpa, seca e bem regularizada, com caimento mínimo de 1% e meia-cana nas quinas, que eliminam os cantos vivos.

6.4.3.2. Aplicar o primer, entre a manta e o local onde ela será aplicada. Aguardar o tempo indicado pelo fabricante.

6.4.3.3. Quando o primer estiver seco, desenrolar a manta, do ponto mais baixo para o mais alto.

6.4.3.4. Com o maçarico, colar a manta na base. A chama do maçarico derrete a manta e a fixa à superfície.

6.4.3.5. Para fazer o arremate, a intensidade da chama do maçarico deve ser diminuída. Com a espátula, assentar a manta de forma que fique bem fixa, sem vãos por onde possa entrar água.

6.4.3.6. Quando um rolo de manta chegar ao fim, desenrolar outra manta e soldá-la sobre a outra. Nas emendas, é preciso sobrepor uma sobre a outra em 10 cm.

6.4.3.7. Fazer o teste da lâmina d'água durante 72 horas para verificação da estanqueidade.

#### 6.4.4. **FORROS**

6.4.4.1. Os forros deverão ser executados nas regiões onde foram necessárias sua remoção para a passagem e/ou verificação de tubulações. Deverão estar perfeitamente nivelados, aprumados e em esquadro.

6.4.4.2. As placas serão em gesso acartonado parafusadas sob perfilados de aço galvanizado, suspensos por presilha para canaleta "C" regulável a cada 120 cm e interligadas por tirantes até o ponto de fixação na laje de concreto.

6.4.4.3. O encontro de placas novas com as existentes, deverão ser tratados com fita de forma a se evitarem trincas locais.

#### 6.4.5. **PINTURA**

6.4.5.1. As superfícies a pintar serão cuidadosamente limpas e convenientemente preparadas para o tipo de pintura a que se destinam.

6.4.5.2. A eliminação da poeira deverá ser completa, tomando-se precauções especiais contra o levantamento de pó durante os trabalhos até que as tintas sequem inteiramente.

6.4.5.3. As superfícies só poderão ser pintadas quando perfeitamente secas.

6.4.5.4. Cada demão de tinta só poderá ser aplicada depois de obedecido a um intervalo de 24 (vinte e quatro) horas entre demãos sucessivas, possibilitando, assim, a perfeita secagem de cada uma delas.

6.4.5.5. Serão adotadas precauções especiais e proteções, tais como o uso de papéis colantes e lonas plásticas, no sentido de evitar respingos de tinta em superfícies não destinadas à pintura.

6.4.5.6. As tintas aplicadas serão diluídas conforme orientação do fabricante e aplicadas nas proporções recomendadas. As camadas deverão ser uniformes, sem escorrimento, falhas ou marcas de pincéis.

6.4.5.7. Os forros serão emassados com massa látex, selado com fundo selador acrílico e pintados com tinta látex acrílica.

6.4.5.8. As tubulações de aço do sistema de gás canalizado serão pintadas com equipamento de pulverização, na cor amarela, sendo uma demão de tinta alquídica de fundo (tipo zarcão) e duas demãos de tinta alquídica de acabamento (esmalte sintético acetinado).

#### 6.4.6. **ESQUADRIAS**

6.4.6.1. A porta do abrigo de medidores individuais deverá ser em veneziana permitindo ventilação permanente de, no mínimo, 1/10 da área de piso do compartimento.

#### 6.4.7. **INSTALAÇÕES DE GÁS**

6.4.8. Toda tubulação de gás será em aço carbono zincado SCH40.

6.4.9. Tubulação aparente deverá ser pintado em amarelo e com inscrição “PERIGO GÁS” a cada três metros.

6.4.10. O executor das instalações é responsável pelo cumprimento de todos os preceitos estabelecidos pelo regulamento de instalações prediais (RIP).

6.4.11. Todas as ramificações deverão ser testadas quanto a estanqueidade, a pressão de teste será de 1000 MMCA, durante 60 minutos.

6.4.12. Todos os detalhamentos e dimensionamentos se encontram nas plantas do projeto executivo e é de responsabilidade do autor prestar qualquer esclarecimento técnico para a contratada executora dos serviços. Caso haja qualquer necessidade de alterações a fiscalização deve estar ciente e só será permitida qualquer execução da alteração com autorização da fiscalização devidamente justificada a necessidade técnica.

#### 6.4.13. **INSTALAÇÕES DE VENTILAÇÃO E EXAUSTÃO**

6.4.14. Todo ambiente que contiver aparelhos a gás deverá ter ventilação mínima permanente de 800 cm<sup>2</sup>; sendo uma superior (janelas e basculantes) de 600 cm<sup>2</sup> e uma inferior(portas) de 200 cm<sup>2</sup>. Na impossibilidade da ventilação natural, os ambientes serão dotados de exaustão mecânica e possuirão válvula solenoide localizada sobre o medidor, a qual será interligada ao sistema de exaustão e sensor a gás.

6.4.15. Todos os aparelhos deverão ser ligados através de um registro que permita isolá-los. Os locais desses registros de segurança deverão ser de fácil acesso e ventilado.

#### 6.5. **SERVIÇOS FINAIS**

##### 6.5.1. **AS-BUILT**

6.5.1.1. Nessa fase deverá ser consolidado o projeto “As Built”, que consistirá na revisão dos projetos de execução registrando-se todas as alterações e adaptações ocorridas durante a execução das obras. Essa atividade abrange os projetos de todas as disciplinas.

6.5.1.2. O produto dessa fase será o conjunto de Projetos “As Built”, que será composto pelos desenhos, memoriais descritivos e especificações técnicas atualizados, assinados pelos autores, responsáveis técnicos e representante legal da CONTRATADA e com a identificação “As Built”. Mesmo para os projetos que não sofreram alteração durante o desenvolvimento dos trabalhos, serão necessárias as apresentações dos respectivos documentos de “As Built”.

6.5.1.3. Havendo a necessidade de alteração no Projeto Executivo, a mesma deverá ser previamente registrada e aprovada pela FISCALIZAÇÃO antes da sua execução, dando subsídio para a elaboração do “As Built”.

6.5.1.4. O “As built” deve seguir os padrões de apresentação da documentação descritivos no item do projeto executivo.

## 6.5.2. DESMOBILIZAÇÃO DE PESSOAL, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS

6.5.2.1. Após a conclusão das obras deverá ocorrer a desmontagem do canteiro de obras restituindo a condição inicial as áreas cedidas pela CONTRATANTE.

6.5.2.2. Atingido os objetivos, sendo eles parciais ou intermediários, ocorre a desmobilização dos recursos, visando eliminar os custos de permanência e eficientizar a exploração dos fatores de produção.

## 7. DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1. A inspeção minuciosa de toda a construção deverá ser efetuada pelos profissionais responsáveis pelos serviços da CONTRATADA e do CONTRATANTE, acompanhados do mestre ou encarregado, para constatar e relacionar os arremates e retoques finais que se fizerem necessários. Em consequência desta verificação, terão de ser executados todos os serviços de revisão levantados que se julguem necessários.

7.2. Serão procedidos testes para verificação de todas as instalações, aparelhos, equipamentos e sistemas da edificação, para evitar reclamações futuras. Imprevistos diversos serão de ônus exclusivo da CONTRATADA até o limite estabelecido no Edital de Licitação da Obra.

7.3. Serviços extras com ônus para a CONTRATANTE, somente poderão ser executados, se autorizados expressamente pela autoridade competente.

7.4. Todo e qualquer serviço complementar, visando entregar o prédio em perfeitas condições de utilização, de acordo com legislação municipal e normas da ABNT, deverão ser previstos e executados pela CONTRATADA.

7.5. A entrega dos serviços não exime a CONTRATADA, em qualquer época, das garantias concedidas e das responsabilidades assumidas, em contrato e por força das disposições legais em vigor (Lei nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002 e legislação correlata).

7.6. Após o recebimento provisório da obra ou serviço, e até o seu recebimento definitivo, a CONTRATADA deverá fornecer toda a assistência técnica necessária à solução das imperfeições detectadas na vistoria final, bem como as surgidas neste período, independente de sua responsabilidade civil.

7.7. Deverá ser providenciado pela CONTRATADA baixas, junto ao CREA e ao CAU, em cuja jurisdição for exercida a atividade, da ART ou RRT de todos os envolvidos entregando à fiscalização da CONTRATANTE toda a documentação referente a essas providências, assim como todos os certificados de garantia oferecidos pelos subempreiteiros e fornecedores, os quais sempre deverão ser emitidos em nome do Contratante.

Rio de Janeiro, na data de assinatura eletrônica.

**THAIS XAVIER DE OLIVEIRA**

Engenheira Civil - Mat. 9000426

Grupo Técnico em Edificações - GTED/SR/PF/RJ



Documento assinado eletronicamente por **Thais Xavier de Oliveira, Engenheiro(a) Civil**, em 19/10/2022, às 18:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

[https://sei4.pf.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?](https://sei4.pf.gov.br/sei/controlador_externo.php?)

[acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0&cv=25458197&crc=F2ADC4B5](https://sei4.pf.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=25458197&crc=F2ADC4B5).

Código verificador: **25458197** e Código CRC: **F2ADC4B5**.

---

**Referência:** Processo nº 08455.020881/2021-81

SEI nº 25458197

---

Criado por [thais.txo](#), versão 59 por [thais.txo](#) em 19/10/2022 18:04:08.