



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MJSP - POLÍCIA FEDERAL
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE POLÍCIA FEDERAL NO RIO GRANDE DO SUL - SR/PF/RS

ANEXO I DO TERMO DE REFERÊNCIA
ROTINAS DE EXECUÇÃO

Os serviços serão executados pela contratada em todas as unidades da Polícia Federal no Rio Grande do Sul contidas no Termo de Referência na seguinte frequência:

1. SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO EM ÁREAS INTERNAS

1.1. DIARIAMENTE, UMA VEZ QUANDO NÃO EXPLICITADO:

1.1.1. Pisos frios:

- 1.1.1.1. Remover, com pano úmido, o pó das mesas, armários, arquivos, prateleiras, persianas, peitoris, caixilhos das janelas, bem como dos demais móveis existentes, inclusive aparelho elétricos, extintores de incêndio, etc.;
- 1.1.1.2. Varrer, remover manchas e lustrar os pisos encerados de madeira;
- 1.1.1.3. Varrer, passar pano úmido e polir os balcões e os pisos vinílicos, de mármore, cerâmicos, de marmorite e emborrachados;
- 1.1.1.4. Varrer os pisos de cimento;
- 1.1.1.5. Limpar com saneantes domissanitários os pisos dos sanitários, copas e outras áreas molhadas, duas vezes ao dia;
- 1.1.1.6. Retirar o pó dos telefones com flanela e produtos adequados;
- 1.1.1.7. Passar pano úmido com álcool nos tampos das mesas e assentos dos refeitórios antes e após as refeições;
- 1.1.1.8. Retirar o lixo duas vezes ao dia, acondicionando-o em sacos plásticos conforme coleta seletiva do município (separando em orgânicos, recicláveis e resíduos) e removendo-os para local indicado pela Administração;
- 1.1.1.9. Executar demais serviços, inerentes à CBO, considerados necessários à frequência diária.

1.1.2. Áreas com espaços livres - saguão, hall e salão:

- 1.1.2.1. Limpar os elevadores com produtos adequados;
- 1.1.2.2. Remover capachos e tapetes, procedendo a sua limpeza e aspirando o pó;
- 1.1.2.3. Limpar os corrimãos;
- 1.1.2.4. **Banheiros:**
- 1.1.2.5. Proceder a lavagem de bacias, assentos e pias dos sanitários com saneante domissanitário desinfetante, duas a três vezes ao dia;
- 1.1.2.6. Limpar com saneantes domissanitários os pisos dos sanitários, copas e outras áreas molhadas, duas a três vezes ao dia;

1.1.2.7. Abastecer com papel toalha, higiênico, e sabonete líquido os sanitários, quando necessário;

1.1.3. Laboratórios:

1.1.3.1. Remover, com pano úmido, o pó das mesas, armários, arquivos, prateleiras, persianas, peitoris, caixilhos das janelas, bem como dos demais móveis existentes, inclusive aparelho elétricos, extintores de incêndio, etc.;

1.1.4. Pisos Acarpetados ou emborrachados:

1.1.4.1. Aspirar o pó em todo o piso acarpetado;

1.1.4.2. Varrer, passar pano úmido e polir os balcões e os pisos vinílicos, de mármore, cerâmicos, de marmorite e emborrachados;

1.1.4.3. Remover, com pano úmido, o pó das mesas, armários, arquivos, prateleiras, persianas, peitoris, caixilhos das janelas, bem como dos demais móveis existentes, inclusive aparelho elétricos, extintores de incêndio, etc.;

1.2. **SEMANALMENTE, UMA VEZ, QUANDO NÃO EXPLICITADO**

1.2.1. Pisos frios:

1.2.1.1. Remover capachos e tapetes, procedendo a sua limpeza e aspirando o pó;

1.2.1.2. Limpar atrás dos móveis, armários e arquivos;

1.2.2. Almoxarifado/Depósito:

1.2.2.1. Limpar atrás dos móveis, armários e arquivos;

1.2.2.2. Limpar, com produtos adequados, divisórias e portas revestidas de fórmica;

1.2.2.3. Limpar, com produto neutro, portas, barras e batentes pintados à óleo ou verniz sintético;

1.2.2.4. Lustrar todo o mobiliário envernizado com produto adequado e passar flanela nos móveis encerados;

1.2.2.5. Limpar, com produto apropriado, as forrações de couro ou plástico em assentos e poltronas;

1.2.2.6. Limpar e polir todos os metais, como válvulas, registros, sifões, fechaduras, etc.;

1.2.2.7. Lavar os balcões e os pisos vinílicos, de mármore, cerâmicos, de marmorite e emborrachados com detergente, encerar e lustrar;

1.2.2.8. Passar pano úmido com saneantes domissanitários nos telefones;

1.2.2.9. Limpar os espelhos com pano umedecido em álcool, duas vezes por semana;

1.2.2.10. Retirar o pó e resíduos, com pano úmido, dos quadros em geral;

1.2.3. Esquadrias:

1.2.3.1. Limpar, com equipamento e produtos adequados, a face interna e a externa através da abertura da esquadria contínua.

1.3. **MENSALMENTE, UMA VEZ.**

1.3.1. Pisos frios:

1.3.1.1. Limpar todas as luminárias por dentro e por fora;

1.3.1.2. Limpar forros, paredes e rodapés;

1.3.1.3. Limpar cortinas, com equipamentos e acessórios adequados;

1.3.1.4. Limpar persianas com produtos adequados;

1.3.1.5. Remover manchas de paredes;

1.3.1.6. Limpar, engraxar e lubrificar portas, grades, basculantes, caixilhos, janelas de ferro (de malha, enrolar, pantográfica, correr, etc.);

1.3.1.7. Proceder a uma revisão minuciosa de todos os serviços prestados durante o mês.

1.3.2. Pisos Acarpetados ou emborrachados:

1.3.2.1. Retirar as placas emborrachadas no local indicado para utilização do tatame, passar pano úmido com produto saneante e secar toda a área.

1.4. **ANUALMENTE, UMA VEZ QUANDO NÃO EXPLICITADO.**

1.4.1. Pisos frios:

1.4.1.1. Efetuar lavagem das áreas acarpetadas previstas em contrato;

1.4.1.2. Aspirar o pó e limpar calhas e luminárias;

1.5. **NA EVENTUALIDADE OU QUANDO SOLICITADO PELA ADMINISTRAÇÃO.**

1.5.1. Comunicar ao encarregado da empresa todo acontecimento entendido como irregular;

1.5.2. Informar ao fiscal do contrato acerca da existência de louças sujas na copa que sejam de uso particular de servidores.

1.5.3. Remover, transportar e arrumar pequenos objetos.

1.5.4. Realizar a limpeza e conservação dos seguintes locais:

LOCAIS	FREQUÊNCIA	PRODUTO	UTENSÍLIO/ EQUIPAMENTO	TURNO	MÉTODO
Hall de entrada	diária e sempre que necessário (várias vezes ao dia)	água, detergente, limpador próprio para o respectivo piso, lustra-móveis	pano, vassoura, rodo, flanelas, luvas impermeáveis, carrinho funcional de limpeza e placa advertência "piso escorregadio"	Manhã / tarde	Limpar toda superfície (piso), sempre que necessário. Passar lustra móveis em todos os balcões e tirar pó dos equipamentos.
Banheiros	(2 x dia) manter / desinfetar	desinfetante detergente	pano, vassoura, rodo, luvas impermeáveis, carrinho funcional de limpeza e placa advertência "piso escorregadio"	manhã / tarde	Limpar os cestos de papel, abastecer com sabonete líquido, papel higiênico e papel toalha. Limpar e desinfetar as louças sanitárias assentos e o piso, ao final, passar o desinfetante sobre toda a superfície.
Telefones	diária	álcool	panos e flanelas	manhã	Passar sobre toda a superfície do telefone e nos bocais.
Cestos de lixo (corredores e salas)	diária	Limpador multi uso	saco de lixo	manhã	retirar o lixo e limpar a lixeira (interna e externamente)
Corrimão	diária	-	panos	tarde	tirar o pó com pano úmido.
Capachos	diária	-	vassoura mágica	manhã	passar a vassoura mágica e aspirar.

LOCAIS	FREQUÊNCIA	PRODUTO	UTENSÍLIO/ EQUIPAMENTO	TURNO	MÉTODO
			aspirador		
Tapetes	diária	-	vassoura mágica aspirador	manhã	aspirar e passar a vassoura mágica uma vez ao dia.
Porcelanato/Pisos cerâmicos	(1 x dia)	Água e sabão neutro	vassoura de pêlo, panos, baldes, luvas impermeáveis, carrinho funcional de limpeza e placa advertência “piso escorregadio”	manhã	varrer, passar pano úmido com técnica dos dois baldes.
Carpet	(1 x dia)		(1 x dia)	manhã	Aspirar todas as áreas acarpetadas
Elevadores	diária	água, álcool, produto adequado	esponja, panos, flanelas, baldes, escovas, luvas impermeáveis, carrinho funcional de limpeza e placa advertência “piso escorregadio”	manhã	passar em pequenas quantidades o produto para limpar e remover com água ou álcool
Mesas, armários, mesinha de madeira e envernizados em geral	diária	lustra- móveis	Panos, Flanelas e luvas impermeáveis	manhã	retirar o pó com pano úmido e pouco produto, espalhar uniformemente sobre toda a superfície e lustrar (limpar atrás dos armários também).
Armários de aço, arquivos e assemelhados	diária	-	pano úmido e luvas impermeáveis	manhã	passar pano úmido sobre toda a superfície.
Laboratórios	diária	Água, desinfetante	vassoura de pêlo, panos, baldes, luvas impermeáveis, carrinho funcional de limpeza e placa advertência “piso escorregadio”	-	Varrer pisos removendo os detritos, acondicionando- os apropriadamente e retirando-os para lugar indicado pela contratante, passar pano úmido e polir. Limpar os balcões que

LOCAIS	FREQUÊNCIA	PRODUTO	UTENSÍLIO/ EQUIPAMENTO	TURNO	MÉTODO
					estejam desocupados, com produto adequado e desinfetante. Limpar as mesas com produto adequado e desinfetante.
Extintores de incêndio	diária	água	Panos e luvas impermeáveis	tarde	remover o pó.
Forrações de couro em assentos e poltronas	diária	pano	aspirador	manhã	aspirar e remover o pó.
Paredes lavar desinfetar	semanal	água / detergente / desinfetante	escovas, esponjas, panos, baldes, desodorizador de vaso, luvas impermeáveis, carrinho funcional de limpeza e placa advertência “piso escorregadio”	manhã	Lavar as paredes e portas esfregando bem, lavar as louças sanitárias, enxaguar bem, lavar o piso, enxaguar e secar tudo, abrillantar os metais sanitários e espelhos, passar o desinfetante sobre toda a superfície.
Corrimão	semanal	-	Panos, esponja e luvas impermeáveis	fim de semana	lavar toda a superfície, enxaguar bem, secar
Painéis, quadros, enfeites	semanal	detergente	panos, esponjas de espuma, baldes e luvas impermeáveis	fim de semana	Passar pano, secar, encerar, lustrar
Cerâmica lavar	semanal seguir conforme tipo de piso de cada local	água detergente sabão	baldes panos enceradeira com disco ou escova, luvas impermeáveis, carrinho funcional de limpeza e placa advertência “piso escorregadio”	manhã	lavar os pisos
Laboratórios	semanal ou quando solicitado	-	vassouras e pás, luvas impermeáveis, carrinho funcional de limpeza e placa	durante a semana	varrição e catação

LOCAIS	FREQUÊNCIA	PRODUTO	UTENSÍLIO/ EQUIPAMENTO	TURNO	MÉTODO
			advertência “piso escorregadio”		
Cimentado e pedras	semanal	saco de lixo	Vassouras, Pás e luvas impermeáveis	tarde	Varrição e catação
Prateleiras de aço (almoxarifado)	semanal	água	panos / baldes e luvas impermeáveis	tarde	passar sobre toda a superfície
Placas de comunicação visual	semanal	-	espanador / pano seco	tarde	passar sobre toda a superfície
Extintores, caixa de mangueira	semanal	-	pano úmido e luvas impermeáveis	fim de semana	lavar toda superfície
Auditório	semanal ou quando solicitado	água, desinfetante, lustra-móveis	Aspirador, vassoura, balde, rodo, panos, luvas impermeáveis e carrinho funcional de limpeza	tarde	Limpa de forma adequada, toda superfície (piso), sempre que necessário. Tirar o pó dos móveis (poltronas e cadeiras) e dos equipamentos. Aspirar
Metais (pés de mesas)	quinzenal	lustra-móveis ou limpador de metais	panos, flanelas e luvas impermeáveis	Sextas-feiras	aspirar com cuidado, retirar pó e resíduos
Quadros de aviso / vidro/ feltro / aço inox	quinzenal ou quando solicitado	produto adequado	pano úmido flanela aspirador e luvas impermeáveis	manhã	passar em pequenas quantidades o produto indicado para limpar e manter
Vidros internos (divisórias /espelhos) sem grau de risco	quinzenal, mensal ou quando requisitado	Detergente limpa-vidros água	esponjas, escovas, panos, baldes, rodinho, luvas impermeáveis, carrinho funcional de limpeza e placa advertência “piso escorregadio”	durante a semana ou fim de semana	lavar toda a superfície e manter com limpa-vidros ou água. lavar com pouca água, enxaguar, secar manter com panos úmidos, secar
Computadores e periféricos, aparelhos de fax, <i>mouse pad</i>	Mensal ou quando solicitado	Produto apropriado	Pano, aspirador e luvas impermeáveis	Tarde	Aspirar toda a superfície dos equipamentos, passar pano úmido (quase seco), com produto apropriado, secar

LOCAIS	FREQUÊNCIA	PRODUTO	UTENSÍLIO/ EQUIPAMENTO	TURNO	MÉTODO
Capachos lavar	mensal	sabão, água, desinfetante	baldes aspirador, enceradeira para carpete e luvas impermeáveis	fim de semana	lavar, retirando todas as manchas. passar produto adequado para borracha
Armários de aço / arquivos/ assem.	mensal	limpador multiuso	Panos, Flanelas e luvas impermeáveis	tarde	passar com pouca água sobre a superfície e secar
Madeira envernizada	bimestral	lustra moveis	panos, flanelas e luvas impermeáveis	fim de semana	aspergir o produto na concentração indicada e jatear / secar
Carpetes e similares	bimestral ou quando solicitado	sabão água, desinfetante	baldes aspirador enceradeira, luvas impermeáveis e carrinho funcional de limpeza	fim de semana	varrição, catação, aspergir o produto na concentração indicada, enxaguar e secar
Cimentado e pedras	bimestral	água detergente	vassouras, pás, baldes, rodos máquina de alta pressão e luvas proteção	manhã ou tarde	varrer as áreas pavimentadas, removendo os detritos, acondicionando- os apropriadamente e retirando-os para local indicado pela contratante.
Paredes e rodapés	bimestral ou quando solicitado	produto adequado	Panos e luvas impermeáveis	manhã	limpar e remover manchas
Cortinas e persianas	trimestral ou quando solicitado	produto adequado	flanela aspirador e luvas impermeáveis	manhã ou tarde	retirar pó das cortinas e persianas limpar persianas com produtos, equipamentos e acessórios adequados.
Paredes pintadas	quando requisitado	detergente	esponjas, panos, baldes, luvas impermeáveis, mangueira e escovas	manhã ou tarde	esfregar toda superfície de baixo para cima, em faixas de 1 metro, enxaguar bem, secar, remover manchas
Luminárias	semestral ou quando solicitado	detergente / amoníaco	esponjas, panos, baldes, luvas impermeáveis	manhã ou tarde	Preferencialmente durante o dia, com pouca água e

LOCAIS	FREQUÊNCIA	PRODUTO	UTENSÍLIO/ EQUIPAMENTO	TURNO	MÉTODO
			e escovas		detergente, limpar toda superfície das lâmpadas, suportes, refletores, secar as manchas pretas de curto circuito (saem com água e amoníaco). Fazer o trabalho com acompanhamento de eletricitista indicado pela contratante. Limpar por dentro e por fora.
Teto	semestral ou quando solicitado	detergente / água	vassoura de teto, luvas, cinto de segurança e EPI's	manhã ou tarde	efetuar limpeza geral do local
Forro	quando solicitado	pano, água, limpador multiuso	vassoura de teto e luvas	manhã ou tarde	efetuar limpeza geral do local
Bebedouros	quando solicitado	água, detergente e desinfetante	esponjas, panos, baldes e luvas impermeáveis	manhã ou tarde	suprir os bebedouros com garrações de água mineral adquiridos pela Administração

2. SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO EM ÁREAS EXTERNAS

2.1. DIARIAMENTE, UMA VEZ QUANDO NÃO EXPLICITADO.

- 2.1.1. Remover capachos e tapetes, procedendo a sua limpeza;
- 2.1.2. Varrer, passar pano úmido e polir os pisos vinílicos, de mármore, cerâmicos, de marmorite e emborrachados;
- 2.1.3. Varrer as áreas pavimentadas;
- 2.1.4. Retirar o lixo duas vezes ao dia, acondicionando-o em sacos plásticos de cem litros, removendo-os para local indicado pela Administração;
- 2.1.5. Deverá ser procedida a coleta seletiva para reciclagem, quando couber;
- 2.1.6. Executar demais serviços considerados necessários à frequência diária.

2.2. SEMANALMENTE, UMA VEZ.

- 2.2.1. Limpar e polir todos os metais (torneiras, válvulas, registros, sifões, fechaduras, etc.)
- 2.2.2. Lavar os pisos vinílicos, de mármore, cerâmicos, de marmorite e emborrachados, com detergente, encerar e lustrar;
- 2.2.3. Retirar papéis, detritos e folhagens das áreas verdes;

2.2.4. Executar demais serviços considerados necessários à frequência semanal.

2.3. **MENSALMENTE, UMA VEZ.**

2.3.1. Lavar as áreas cobertas destinadas a garagem/estacionamento;

2.3.2. Corte dos gramados com utilização de aparador de grama.

2.4. **SEMPRE QUE NECESSÁRIO:**

2.4.1. Montagem e desmontagem de eventos em geral,

2.4.2. Remover, transportar e arrumar pequenos objetos, móveis, máquinas e materiais diversos de pequena complexidade.

2.4.3. Realizar a limpeza e conservação dos seguintes locais:

LOCAIS	FREQUÊNCIA	PRODUTO	UTENSÍLIO/ EQUIPAMENTO	TURNO	MÉTODO
Caixa de areia/Cinzeiros tipo lixeira (rua)	diária	-	-	meio do dia	manter limpa e catada. Manter nível de areia.
Cestos de lixo (corredores e salas)	diária	Limpador multi uso	saco de lixo	manhã	retirar o lixo e limpar a lixeira (interna e externamente)
Garagens	diária	-	vassoura piaçava	manhã	varrição e catação.
Recicláveis	(diária)	saco de lixo diferenciado	luvas impermeáveis	tarde	Recolher os papéis e acondicionar em local indicado pela contratante.
Cestos de lixo	semanal ou quando solicitado	-	Panos, saco de lixo e luvas impermeáveis	Sextas-feiras	Retirar o lixo e lavar.
pátios e áreas verdes (alta frequência)	quinzenal ou quando solicitado	-	vassouras, sacos de lixo e luvas proteção	tarde	varrer as áreas pavimentadas, removendo os detritos, acondicionando-os apropriadamente e retirando-os para local indicado pela contratante. retirar papéis, detritos e folhagens, acondicionando-os apropriadamente e retirando-os para local

LOCAIS	FREQUÊNCIA	PRODUTO	UTENSÍLIO/ EQUIPAMENTO	TURNO	MÉTODO
					indicado pela contratante, sendo terminantemente vedada a queima dessas matérias em local não autorizado, situado na área circunscrita de propriedade da contratante, observada a legislação ambiental vigente e de medicina e segurança do trabalho.
Prateleira de aço (depósitos)	mensal ou quando necessário	detergente	esponjas, panos, baldes e luvas impermeáveis	tarde	levantar sequencialmente as placas, aspirar e limpar
Garagens	bimestral ou quando solicitado	água, detergente e desinfetante	baldes / rodos / máscaras máquina de alta pressão de água, luvas impermeáveis e carrinho funcional de limpeza	fim de semana	lavar, secar e desinfetar toda a superfície
Pastilhas externas	Semestral ou quando solicitado	detergente água	esponjas, escovas, panos, luvas, baldes flanelas e rodinhos balancins, andaimes, etc. cinto de segurança e EPI's	durante a semana / fim de semana	lavar toda a superfície, com detergente, esfregar bem, enxaguar.
Almoxarifados, depósitos e/ou galpões, área administrativa e operacional	semestral ou quando solicitado	Detergente desinfetante água	vassouras, panos, baldes, escovas, esponjas, luvas impermeáveis, carrinho funcional de limpeza e placa advertência "piso escorregadio"	manhã ou tarde	varrição e catação

LOCAIS	FREQUÊNCIA	PRODUTO	UTENSÍLIO/ EQUIPAMENTO	TURNO	MÉTODO
Lajes	semestral ou quando solicitado	-	vassoura piaçava, luvas, cinto de segurança e epi's	manhã ou tarde	Varrição e quando necessário lavagens

3. SERVIÇOS DE COPEIRAGEM

3.1. DIARIAMENTE, UMA VEZ QUANDO NÃO EXPLICITADO.

- 3.1.1. Zelar pela organização da copa;
- 3.1.2. Manipular e preparar café e/ou chá no recinto da copa; (manhã/tarde)
- 3.1.3. Abastecer pelo menos 2 vezes em cada período (manhã/tarde) com café e/ou chá de infusão, as garrafas térmicas situadas nos postos de sua responsabilidade;
- 3.1.4. Servir, pelo menos 2 vezes em cada período (manhã/tarde), água nos postos de sua responsabilidade;
- 3.1.5. Recolher, limpar e guardar os utensílios e os equipamentos após cada uso;
- 3.1.6. Atender as normas de higiene e saúde, bem como apresentar-se devidamente uniformizada, com cabelos limpos e presos;
- 3.1.7. Observar as normas de comportamento profissional e as técnicas de atendimento ao público, bem como as normas internas da SR/PF/RS;
- 3.1.8. Manter livres de contaminação ou deterioração os materiais e condimentos sob sua responsabilidade;
- 3.1.9. Zelar para que a pia, os materiais, utensílios e equipamentos da copa de sua responsabilidade estejam, sempre, em perfeitas condições de utilização, funcionamento, higiene e segurança;
- 3.1.10. Operar com fogões, aparelhos de preparação ou manipulação de gêneros alimentícios, aparelhos de aquecimento ou refrigeração, esterilização ou outros, elétricos ou não;
- 3.1.11. Responsabilizar-se pela guarda e conservação do material a disposição do serviço;
- 3.1.12. Colaborar com os demais empregados envolvidos na prestação do serviço, no sentido da harmonia dos trabalhos.

3.2. SEMANALMENTE, UMA VEZ.

- 3.2.1. Lavar a geladeira, forno e fogão existente na copa de sua responsabilidade;
- 3.2.2. Lavar as pias, balcões;
- 3.2.3. Limpar a cafeteira elétrica industrial existente na copa de sua responsabilidade;

3.3. NA EVENTUALIDADE OU QUANDO SOLICITADO PELA ADMINISTRAÇÃO

- 3.3.1. Comunicar ao encarregado da empresa todo acontecimento entendido como irregular;
- 3.3.2. Disponibilizar café e/ou chá de infusão e água em copos descartáveis ou a critério da SR/PF/RS, em reuniões
- 3.3.3. Realizar atendimento em eventos de serviço, nos gabinetes das autoridades legalmente constituídas, de acordo com as necessidades da Administração;
- 3.3.4. Informar ao fiscal do contrato acerca da existência de louças sujas na copa que sejam de uso particular de servidores.
- 3.3.5. Realizar a limpeza e conservação dos seguintes locais:

LOCAIS	FREQUÊNCIA	PRODUTO	UTENSÍLIO/ EQUIPAMENTO	TURNO	MÉTODO
Copas - piso frio e azulejos	diária	pano, água, limpador multiuso	vassoura, balde,rodo, esponja, esponja de aço, luvas impermeáveis, carrinho funcional de limpeza e placa advertência “piso escorregadio”	manhã	passar pano em toda superfície.
Copas - fogões / fornos de microondas	diária	detergentes água	esponja de aço, pano, balde e luvas impermeáveis	manhã	limpar completamente.
Copa - piso frio / azulejos	quinzenal	água, sabão, esponja	vassoura, balde, rodo, luvas impermeáveis, carrinho funcional de limpeza e placa advertência “piso escorregadio”	Sextas- feiras	lavar toda superfície
Copas piso frio e azulejos	mensal	sabão líquido, cloro	pano, balde, rodo, esponja, esponja de aço, luvas impermeáveis, carrinho funcional de limpeza e placa advertência “piso escorregadio”	fim de semana	lavar e secar
Fogões / fornos de microondas	mensal	sabão, detergentes	esponja de aço, pano, balde e luvas impermeáveis	fim de semana	passar esponja com removedor até tirar a gordura, passar pano limpar completamente

4. SERVIÇOS DE JARDINAGEM

4.1. DIARIAMENTE, UMA VEZ QUANDO NÃO EXPLICITADO

- 4.1.1. Limpeza e varrição de toda a área de jardim, inclusive retirada de detritos e folhagens da área;
- 4.1.2. Remoção de plantas desnecessárias, galhos, sementes e plantas secas;
- 4.1.3. Irrigação geral;
- 4.1.4. Sempre manter organizado as ferramentas de trabalho,
- 4.1.5. Remoção de folhagens secas mantendo a limpeza, manter a estética, colocando grades ou outros anteparos conforme orientação,
- 4.1.6. Catação de caramujos e outras pragas.
- 4.1.7. Processamento de detritos - compostagem (depósito dos detritos, revira, peneiragem, e outros).

4.2. SEMANALMENTE, UMA VEZ.

- 4.2.1. Erradicação de ervas daninhas;
- 4.2.2. Conservar, adubar e arar adequadamente as área jardinadas;
- 4.2.3. Aeração dos canteiros;

4.3. MENSALMENTE, UMA VEZ.

- 4.3.1. Corte dos gramados com utilização de roçadeira costal profissional;
- 4.3.2. Preparar o terreno, plantando sementes ou mudas de flores e árvores e demais funções pertinentes ao cargo.
- 4.3.3. Cultivar canteiros,
- 4.3.4. Poda de arbustos e canteiros;
- 4.3.5. Poda de condução, de formação e/ou correção, poda de limpeza, de emergência, ou de adequação de árvores e arbustos, e imediata limpeza do local onde foi realizado o serviço.

4.4. BIMESTRALMENTE, UMA VEZ

- 4.4.1. Limpeza das palmeiras e demais arbustos com podador de cerca viva, conforme o caso;

4.5. SEMPRE QUE NECESSÁRIO:

- 4.5.1. Manutenção dos vasos de plantas com rodízio para recuperação e banho de sol;
- 4.5.2. Poda de condução, de formação e/ou correção,
- 4.5.3. Colocação de tutores;
- 4.5.4. Reposição de materiais que compõem ou delimitam os contornos dos canteiros, tais como tijolos maciços, pedriscos, argilas expandidas, existentes nas áreas de forração e nos caminhos dos jardins;
- 4.5.5. Adubações ou fertilizações;
- 4.5.6. plantar sementes;
- 4.5.7. operar máquinas específicas da função de jardinagem;
- 4.5.8. cuidar do paisagismo;
- 4.5.9. atuar com algumas aplicações de inseticidas e adubação de plantas, quando solicitado colaborar em organizações;
- 4.5.10. Capina química da área de jardim com herbicida não sistêmico para erradicação de ervas daninhas, devendo para passeios e Planejamento dos Serviços poderá sofrer revisão, complementação e atualização pela Fiscalização do Contrato , sempre que necessária ao aprimoramento da manutenção.

5. SERVIÇOS DE LAVAGEM DE VEÍCULOS

5.1. A lavagem dos veículos na Superintendência Regional de Polícia Federal do Rio Grande do Sul deverá ser realizada diariamente conforme a demanda do setor responsável, atendendo minimamente:

I - Ensaboar o veículo: Primeiramente, com o sabão neutro misturado na água ou com os produtos específicos para higienização externa automotiva, ensaboar a superfície do carro. Molhar o carro com um balde ou mangueira (mas em jato fraco para que não danifique a lataria).

II - Enxágue: Qualquer produto que seja utilizado no veículo deve ser aplicado em movimentos circulares, com pressão suficiente para remover a sujeira, mas sem causar riscos. Começar sempre de cima para baixo. Depois, se não estiver utilizando um produto de lavagem a seco, enxágue a superfície com água. Importante não ensaboar o carro inteiro para depois enxaguá-lo. Deve-se ensaboar uma parte e depois já enxágue em seguida, a fim de o produto não seca e não provocar manchas.

III - Limpe os vidros: Ao limpar os vidros, evitar os movimentos circulares, dando preferência aos movimentos horizontais ou verticais, que evitam riscos. Utilizar um limpa-vidros ou similar, contudo, se não for possível, faça a limpeza com um pano umedecido (apenas com água). Limpar todos os vidros e espelhos retrovisores.

IV - Limpe rodas e pneus: É importante deixar esses itens por último, já que são os mais sujos. Esfregue-os com uma bucha ou similar, e jamais utilizar o pano que esfregou nas rodas em outras partes do carro. Deverá ser utilizada uma escova para ajudar a remover a sujeira das rodas, especialmente nas partes de acesso mais difícil.

V - Higienize o chão e o carpete: O chão e o carpete são os primeiros itens a serem higienizados internamente, com um aspirador de pó. Um pano macio com álcool, ou produto específico, deverá ser utilizado na limpeza de volantes, painéis, freio de mão, câmbio, porta-luvas e demais componentes internos. Em locais mais difíceis, como dobras, a fim de remover toda a sujeira interna do veículo, sugere-se utilizar um pano em vez do aspirador de pó.

VI - Limpeza dos bancos: A limpeza dos bancos, sejam eles de couro ou tecido, deverá ser sempre delicada. Utilizar produtos específicos para essa parte do carro, aplicando-os com pano e escova macios.

VII - Aplique do enceramento: Por fim a cera deve ser aplicada sobre a parte externa do veículo apenas depois que esteja totalmente seca. Com uma esponja macia, aplicar o produto para proteger a lataria contra riscos, intempéries e até mesmo contra os raios do sol.

6. SERVIÇOS DO TRATADOR DE ANIMAIS

6.1. DIARIAMENTE:

6.1.1. Lavar e manter limpos, com uso de mangueiras e/ou lava-jato, boxes e áreas adjacentes, pisos, fossas, canaletas de dejetos e paredes, utilizando-se de desinfetante, sempre que necessário, e de rodo, quando houver acúmulo de água parada no interior dos boxes;

6.1.2. Manter os boxes sempre limpos de fezes e demais fluídos dos animais, bem como de objetos estranhos ao ambiente do animal, visando assim manter a higiene, a saúde dos cães, como também prevenir a proliferação de doenças;

6.1.3. Sempre, após as refeições, lavar os comedouros com água e sabão, mantendo-os limpos;

6.1.4. Manter os bebedouros sempre limpos e cheios de água, renovada pelo menos duas vezes ao dia;

6.1.5. Manter sempre limpos e desinfetados todos os materiais de uso veterinário e de limpeza;

6.1.6. Deixar sempre limpa e desinfetada a sala de inspeção e tratamento de cães bem como manter o depósito de ração limpo, arejado e arrumado;

6.1.7. Fazer anotações em fichas próprias de controle individual de cães,

6.1.8. Dar banho nos cães com xampu neutro (medicinal ou não), carrapaticida ou outro produto de conformidade com a prescrição do médico veterinário;

6.1.9. Rasquear os cães, bem como promover a remoção dos ectoparasitos;

6.1.10. Efetuar a alimentação dos cães com a quantidade de ração previamente descrita e orientada pelo médico veterinário, em gramas e em horários pré-estabelecidos;

6.1.11. Ministrando medicamentos seguindo a receita do médico veterinário, que deverá estar anotado no quadro de medicamentos;

6.1.12. Auxiliar o médico veterinário e/ou responsável pelo setor, na contenção do animal para que sejam efetuados os exames ou avaliação do animal;

- 6.1.13. Quando se fizer necessário, efetuar passeios com os cães que não se encontram em rotina normal de trabalho;
- 6.1.14. Auxiliar no deslocamento dos cães até a clínica veterinária e ao local da prática de treinamentos;
- 6.1.15. Comunicar aos responsáveis quaisquer alterações no comportamento dos animais.
- 6.1.16. Guardar e organizar o material de treino e trabalho dos cães;
- 6.1.17. Comunicar aos responsáveis quaisquer necessidades de materiais ou consertos na estrutura do canil que estejam fora das obrigações da empresa ora contratada, bem como informar quando o estoque da ração estiver baixo;
- 6.1.18. Manter limpas as áreas de trânsito e liberdade dos cães no interior do Canil, mantendo a grama aparada e limpa de dejetos;
- 6.1.19. Realizar demais atividades vinculadas ao bom funcionamento da estrutura física destinada aos animais do Canil Regional;

6.2. **SEMANALMENTE:**

- 6.2.1. Aplicar produtos para controle de ectoparasitos em todos os boxes, áreas adjacentes, pisos, paredes e gramados em volta do canil;
- 6.2.2. Passar vassoura de fogo em todos os boxes e nas áreas adjacentes, incluindo pisos, paredes e tetos;
- 6.2.3. Manter limpos e organizados o interior das viaturas de transporte dos animais;
- 6.2.4. Receber, conferir e estocar toda ração entregue pela empresa credenciada;
- 6.2.5. Dar frequente liberdade aos cães.

7. **SERVIÇOS DE LIMPEZA DE FACHADA ENVIDRAÇADA**

- 7.1. Os serviços descritos neste item não poderão ser realizados pelos postos de trabalho que integrem o quantitativo permanente alocado nas dependências do CONTRATANTE.
- 7.2. A lavagem deverá ser realizada com **brochas ou escovas específicas, detergentes e com hidrojateamento**. Deverá, ainda, receber aplicação de produtos antiembaçantes, de baixa toxicidade e o acabamento de secagem com rodo. O uso de cloro é vedado para a lavagem.
- 7.3. Poderá ser utilizado máquinas de hidrojateamento de alta pressão que facilitam a remoção de sujidade.
- 7.4. A Contratada deve **cumprir com todas as normas de segurança** da NR35, a que regulamenta o trabalho em altura bem como o uso de equipamentos de proteção individual e a delimitação da área onde será feito o serviço.
- 7.5. Os serviços serão realizados 2 (duas) vezes ao longo do contrato, em data a ser definida pela Administração, na Superintendência Regional de Polícia Federal do Rio Grande do Sul.
- 7.6. Para a realização dos serviços a empresa deverá obedecer todas as normas regulamentadoras pertinentes.

PRODUTO	UTENSÍLIO/ EQUIPAMENTO	MÉTODO
detergente limpa-vidros água, anti embaçante	esponjas, escovas, panos, baldes, luvas, flanelas, rodinhos, balancins, andaimes, etc. cinto de segurança e EPI's	lavar toda a superfície, inclusive as esquadilhas com detergente, esfregar bem, enxaguar. manter com água/ álcool ou limpa-vidros. limpar todos os vidros externos - face externa

Referência: Processo nº 08430.008617/2022-39

SEI nº 25697577