

Estudo Técnico Preliminar 1/2022

1. Informações Básicas

Número do processo: 08230.006570/2021-44

2. Descrição da necessidade

2.1. Refazer as contratações para os serviços de copeiragem, lavagem de veículos e mecânica para veículos leves, todos com dedicação de mão de obra exclusiva, em face das dificuldades apostadas pela Gestão de Contratos da SR/PF/AL para continuidade das referidas avenças, conforme consignado no Documento SEI nº 20609088 do Processo nº 08230.006570/2021-44.

2.2. Para cumprimento das atividades finalísticas da Polícia Federal em Alagoas, faz-se necessário a contratação de atividades auxiliares de copeiragem, lavagem de veículos e mecânica de veículos, visando o atendimento das demandas internas, o bem estar do público interno e auxiliar na manutenção do patrimônio público.

2.3. As atividades pretendidas não constituem terceirização irregular conforme disposições do Decreto 9.507/2018, Portaria nº 443/2018 - MPDG e Instrução Normativa nº 5/2017 - SEGES/MPDG, também, não incorrem nas vedações à terceirização previstas nos citados normativos, bem como, as atividades em questão (copeiragem, lavagem de veículos e mecânica de automóveis) não constam dentre o rol de atribuições de nenhuma categoria funcional do órgão licitante.

2.4. O serviço de copeiragem é necessário e imprescindível para garantir o funcionamento das copas do Órgão Licitante, dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, com observância às recomendações aceitas pela boa técnica, para prover os serviços necessários ao manuseio dos equipamentos e utensílios das copas, na preparação e distribuição do café, do chá e da água, oferecidos aos público interno e externo.

2.5. O serviço de lavagem de veículo automotivo é necessário para manutenção preventiva e higienização dos veículos da frota do órgão licitante. Atualmente a Polícia Federal em Alagoas possui 80 (oitenta) veículos em uso. Os veículos são utilizados diariamente nas atividades de polícia judiciária e em atividades administrativas. O uso diário das viaturas colocam-nas em contato com as intempéries e diversos ambientes, que termina por sujá-los e como consequência ensejar a necessidade de limpeza, para contribuir com a manutenção preventiva e proporcionar um ambiente saudável dentro dos veículos para os usuários.

6. A contratação de mecânico de veículos leves para realização de pronto atendimentos é necessária para garantir segurança aos usuários, quando da utilização de viaturas. Estes bens constituem uma das mais importantes ferramenta de trabalho para a Polícia Federal, sendo utilizados frequentemente nas operações policiais, nas atividades de fiscalização, nas atividades de polícia judiciária e administrativa e nas atividades administrativas. Imperioso se faz mitigar os riscos que o uso constante dos veículos pode ocasionar e garantir a operacionalidade do patrimônio, as boas e seguras condições de uso. Manter um profissional mecânico garante celeridade e pronto atendimento para atendimento urgentes, considerando a numerosa frota do órgão. Para a realização dos serviços de pronto atendimento e pequenos reparos, como substituição de lâmpadas dos faróis, troca de óleo, filtros, pastilhas, pneus e borracharia, dentre outros, a Polícia Federal em Alagoas conta com oficina existente no prédio principal da SR/PF/AL, equipada com elevador automotivo e outros equipamentos, ferramental e espaço adequado à realização dos serviços de manutenção leve.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Setor de Administração e Logística Policial - SELOG	Jorge Cley de Oliveira Rosa

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1. Sobre a natureza da contratação, trata-se de prestação de serviço contínuo com dedicação exclusiva de mão de obra.

4.2. A jornada de trabalho deverá ser de 44 horas semanais, de segunda à sexta-feira, de acordo com o estabelecido pela legislação vigente, inclusive levando em consideração o dissídio, convenção ou acordo coletivo de trabalho da categoria, sendo realizada das segundas às sextas-feiras.

4.3. Deverá ser considerado que o prédio sede da Polícia Federal em Alagoas está em área de risco, conforme Laudo Ambiental, sendo necessário conceder ao trabalhador adicional de periculosidade, equivalente a 30% (trinta por cento) sobre o salário base.

4.4. Sobre sustentabilidade, a CONTRATADA fica obrigada a adotar os termos da IN SLTI/MPOG nº 01/2010, no que for cabível. Especificamente, a contratada deverá observar as seguintes práticas: a) Treinamento periódico dos empregados sobre práticas de sustentabilidade, em especial sobre redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e destinação de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes; b) Uso de produtos de limpeza e conservação de superfícies e objeto inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA; c) Observar a Resolução CONAMA nº 20, de 7 de dezembro de 1994, quanto aos equipamentos de limpeza que gerem ruído no seu funcionamento; d) Fornecer aos empregados equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para execução dos serviços; e) Respeitar as Normas Brasileiras - NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos técnicos.

4.5. A duração inicial do contrato deverá ser de 12 meses. Considerando-se tratar-se de serviço de natureza continuada, a contratação poderá ser estendida por mais de um exercício financeiro, prorrogável por iguais e sucessivos períodos, até o limite de sessenta meses, conforme inciso II do art. 57 da lei 8.666/93, tendo como benefício direto da contratação, a efetiva manutenção da prestação do serviço público.

4.6. No tocante à transição contratual, esta não se aplica a presente contratação, sendo desnecessária transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas, tendo em vista que é requisito a formação profissional dos terceirizados com conhecimento e habilidades para a execução de suas funções.

4.7. No que diz respeito ao quadro com solução do mercado, considerando a necessidade da Administração, a análise do mercado aponta como melhor solução a contratação de empresa(s) prestadora(s) de serviço terceirizado(s), dado que as atividades que se objetiva contratar são de caráter acessório e, por isso, preferencialmente objeto de execução indireta.

4.8. O enquadramento das categorias profissionais que serão empregadas no serviço, dentro da Classificação Brasileira de Ocupações (CBO), havendo disponibilização de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, é o seguinte:

Atividade ou Serviço	Código - CBO	Ocupação
Copeiragem	5134-25	Copeira
Lavagem de veículo automotivo	5199-35	Lavador de veículos
Mecânico de Automóveis Leves	9144-05	Mecânico

4.9. A contratação prevista, uma vez autorizada, deverá possuir adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e compatibilidade com o Plano Plurianual e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

4.10. O licitante deverá declarar que tem pleno conhecimento das condições necessárias para a prestação do serviço.

4.11. O serviços contratados deverão ser prestados na sede da Superintendência Regional de Polícia Federal em Alagoas - SR/PF /AL, inexistindo previsão de deslocamento, com ou sem hospedagem, para localidade distinta da retro mencionada.

4.12. O Órgão licitante pratica a conta vinculada como instrumento de gestão e gerenciamento de riscos para as contratações de serviços continuados com dedicação exclusiva de mão de obra.

4.13. As obrigações da CONTRATADA e CONTRATANTE serão detalhadas no Termo de Referência.

5. Levantamento de Mercado

5.1. Para atender a demanda dos serviços aqui em estudo a realização de concurso para provimento de servidores fugiria à alçada da SR/PF/AL. De todo modo, a medida seria antieconômica e ineficiente, pois desviaria servidores de suas atribuições originais, já que não há cargo na Polícia Federal com tais atribuições. também, não verificou-se vedações legais à contratação dos serviços em análise. Conclui-se que a solução mais eficiente e eficaz para a demanda da Administração é a terceirização da mão de obra pretendida.

5.2. Foram analisadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas ao sistema Painel de Preços do Portal de Compras do Governo Federal, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da Administração, e as que foram identificadas foram incorporadas na contratação em análise.

5.3. Para a contratação dos serviços objeto deste estudo, tanto as empresas prestadoras como os tomadores de serviços, e em especial os órgãos públicos, efetivam a contratação de forma semelhante à que se pretende adotar, cumprindo as respectivas exigências legais e normativas.

5.4. Na contratação em análise não foram identificadas situações específicas ou casos de complexidade técnica do objeto, que pudessem acarretar a realização audiência pública para coleta de contribuições a fim de definir a solução mais adequada visando preservar a relação custo-benefício, em face dos serviços serem considerados comuns.

5.5. Numerosas empresas especializadas podem prestar os serviços em questão, por se tratarem de serviços comuns, disponíveis no mercado.

5.6. No histórico das contratações do órgão licitante também foram verificados fundamentos e parâmetros para as pretensas contratações.

5.7. Por todo o exposto, notou-se que a solução que atende os interesses e necessidades da Administração é a contratação de pessoa jurídica especializada para disponibilização de mão de obra, visando à realização dos serviços continuados de copeiragem, lavagem de veículos e mecânica de veículos automotivos, com dedicação exclusiva de mão de obra.

5.8. Logo, a análise do mercado aponta como melhor solução a contratação de empresa(s) prestadora(s) de serviço terceirizado (s), dado que as atividades que se pretende contratar são de caráter acessório e, por isso, preferencialmente objeto de execução indireta.

6. Descrição da solução como um todo

6.1. A solução apontada pelo presente estudo é a contratação dos serviços continuados de copeiragem, lavagem de veículos e mecânica de veículos leves, por meio de empresa(s) que forneça(m) mão de obra, com dedicação exclusiva, e equipamentos necessários para atender às necessidades da Superintendência Regional da Polícia Federal em Alagoas – SR/PF/AL.

6.2. A contratação adotará o regime de execução indireta mediante empreitada por preço global.

6.3. A descrição, especificações e indicações de códigos de serviço (CATSERV) e de Ocupações no Brasil (CBO), são as seguintes:

ATIVIDADE	CATSERV	CBO	DESCRIÇÃO SUMÁRIA
Copeiragem	14397	5134-25	Atendem os clientes, recepcionando-os e servindo refeições e/ou bebidas em locais designados pelo contratante; montam e desmontam carrinhos, mesas, balcões e bandejas para servir ao público; organizam, conferem e controlam materiais de trabalho, bebidas e alimentos, a limpeza e higiene e a segurança do local de trabalho; preparam alimentos e bebidas.
Lavador de Veículos	13544	5199-35	Prestam serviços diversos a empresas e pessoas. Limpam interna e externamente e guardam veículos; lavam vidros e outras partes; combatem pragas; fazem a leitura e inspeção de medidores.
			Elaboram planos de manutenção; realizam manutenções de motores,

Mecânico de Automóveis	5380	9144-05	sistemas e partes de veículos automotores. Substituem peças, reparam e testam desempenho de componentes e sistemas de veículos. Trabalham em conformidade com normas e procedimentos técnicos, de qualidade, de segurança e de preservação do meio ambiente
------------------------	------	---------	---

6.3.1. Copeiragem.

6.3.1.1. Especificamente, o serviço de copeiragem irá auxiliar no atendimento ao público interno e fazer fluir o trabalho, agilizando e aumentando a qualidade do serviço prestado à população, liberando assim os demais servidores do quadro permanente da Polícia Federal para desempenharem as atribuições específicas das funções finalísticas que exercem.

6.3.1.1.1 Tais serviços deverão executados do seguinte modo:

* Diariamente:

- Manipular e preparar café e chá no recinto das copas, no horário fixado pela Administração;
- Servir água e café, sempre que necessário;
- Manter sempre as garrafas térmicas limpas e transportá-las aos pontos de café;
- Operar com aparelhos de preparação ou manipulação de gêneros de alimentação;
- Manter livres de contaminação ou deterioração os materiais sob sua guarda;
- Lavar os balcões e pisos da copa;
- Zelar para que o material e o equipamento da copa estejam sempre em perfeitas condições de utilização, funcionamento, higiene e segurança, sempre comunicando de imediato qualquer dificuldade, defeito no equipamento e outros fatos que venham a constituir óbice para a boa e perfeita execução dos serviços;
- Promover a conservação, asseio e limpeza dos utensílios das copas, equipamentos e instalações;
- Solicitar, receber, controlar e conservar estoque mínimo de material de consumo tais como: açúcar, café, sal, coador de papel, detergente, garrafa térmica e outros;
- Executar outras tarefas afins inerentes à função.

* Semanalmente:

- Limpar as geladeiras, bebedouros e outros equipamentos colocados a sua disposição para o desenvolvimento dos serviços de copeiragem;
- Executar demais serviços considerados necessários na frequência semanal.

6.3.2 Lavador de Veículos

6.3.2.1 O serviço de lavagem de veículo automotivo garantirá a conservação adequada do patrimônio público, no caso os veículos em uso e com autorização de uso, e proporcionará mais segurança e ambiente saudável ao usuário, evitará o desvio de função, além de garantir a eficiência e economia em geral no uso dos recursos públicos.

6.3.2.1.1 Tais serviços deverão executados do seguinte modo:

* Diariamente:

- Lavar e polir a lataria dos veículos componentes da frota ou em utilização pela SR/PF/AL, na quantidade média diária de 6 (seis) e conforme necessidade da Administração e indicação do Serviço de Transportes do Órgão (UTRAN/SELOG/SR/PF/AL);
- Higienizar, em complemento ao serviço descrito no item anterior, os veículos em sua parte interna, aspirando e aplicando produtos que visem sua conservação;

- Conferir e repassar à UTRAN/SELOG/SR/PF/AL os dados do painel de controle, a exemplo, de quilometragem, nível de combustível e qualquer indicação de luzes de emergência;
- Verificar e aplicar, se necessário, graxa e outros fluidos nas dobradiças e trancas;
- * Quinzenalmente:
 - Lavar, externa e internamente, metade dos veículos em uso pela unidade, ao menos uma vez por quinzena, e os que por indicação da UTRAN/SELOG/SR/PF/AL necessitem de limpeza.

6.3.3 Mecânico de veículos Leves

6.3.3.1 O serviço de mecânico para veículos leves e pronto atendimento visa garantir a conservação do bem público, a efetiva utilização da ferramenta de trabalho e o retorno mais rápido nas eventuais necessidades de manutenção corretiva. O profissional ainda auxiliará no controle e organização das manutenções preventivas da frota e na indicação e conferência de manutenções realizadas na rede credenciada pelo órgão (serviços vultuosos e grande complexidade). O profissional disporá de oficina instalada no órgão, dotada de equipamentos e ferramentas para realização do mister.

6.3.3.1.1 Tais serviços deverão executados do seguinte modo:

* Diariamente:

- Acompanhamento e averiguação de serviços periódicos a serem realizados, tais como: verificação e troca de óleo, filtros, pastilhas, pneus, amortecedores, buchas, bem como, alinhamento e balanceamento);
- Identificar e notificar o Setor de Transportes do Órgão dos defeitos nas viaturas antes de levar os veículos para as oficinas credenciadas;
- Registrar as manutenções e atualizar os dados de controle no Mapa de Controle das Viaturas;
- Acompanhamento e averiguação da conformidade de serviços realizado por oficinas credenciadas;

* Quinzenalmente:

- Verificar os dados para controle das viaturas e inspecionar toda a frota para identificação de eventuais defeitos ou necessidades de manutenção.

* Eventualmente:

- Prestar apoio nos grandes deslocamento (operações policiais) para evitar a necessidade de troca de veículos e transporte/reboque de eventuais bens avariados, realizando, na área de circunscrição da unidade, o atendimento necessário e possível para fins de manutenção do bem avariado.

6.4. A Contratada deverá fornecer uniformes, materiais e equipamentos, nas quantidades, periodicidade e qualidade definidas no Termo de Referência e neste estudo.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. A estimativa das quantidades a serem contratadas tomou como base as contratações vigentes, cujo quantitativo vem sendo adequado à necessidade do órgão a cada ciclo de renovação das avenças.

7.2. Com base no Documento de Formalização da Demanda e o histórico da contratação, bem como tratativas com os responsáveis pela fiscalização das atuais contratações, definiu-se a quantidade de postos de trabalho do seguinte modo:

ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO / CATSERV / CBO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	Copeiragem / Regime de 44h semanais, de segunda à sexta-feira, (com adicional de periculosidade de 30%) / (14397) / (5134-25)	Posto	01
2	Lavagem de Veículo Automotivo / Regime de 44h semanais, de segunda à sexta-feira, (com adicional de periculosidade de 30%) / (13544) / (5199-35)	Posto	01

3	Mecânica de Veículos Leves / Regime de 44h semanais, de segunda à sexta-feira, (com adicional de periculosidade de 30%) / (5380) / (9144-05)	Posto	01
---	--	-------	----

7.3. Verificado que para realização das tarefas especificadas na descrição da solução do presente Estudo Preliminar, os obreiros necessitam das 44 horas semanais de trabalho previstas, não se vislumbrando tempo ocioso, que justifique a alteração do formato destas contratações para o de atendimento sob demanda.

7.3.1. Para o serviço de copeiragem, há necessidade de atendimento presencial para servir água, café e ou chá ao público externo visitante. Também, há necessidade de preparo e distribuição de café, duas vezes ao dia, ao diversos setores /núcleos/delegacias, distribuídos nos três pavimentos, e atendimento do público interno diário de, aproximadamente, 200 (duzentos) colaboradores, entre servidores, estagiários e contratados.

7.3.2. Para o serviços de lavagem de veículos é estimada a higienização completa de até 6 (seis) viaturas por dia. Considerando o custo médio de R\$ 40,00 por lavagem em Maceió/AL e a quantidade 6 (seis) veículos dia, estima-se que o custo mensal de R\$ 5.280,00 para contratação dos serviços sob demanda. Valor este superior ao estimado para a contratação do posto pelo órgão (R\$ 4.560,39). Além da vantajosidade econômica, acrescenta-se que a rotina definida para o serviço contempla outras necessidades, que o prestador externo não disponibiliza, em regra, a exemplo de aplicação de graxa e outros fluídos nas dobradiças e registro das informação do painel de controle dos veículos, além do fato de que os bens do órgão licitante são dotados, em grande parte, de equipamentos sensíveis (a exemplo de luminosos, gaiolas), bem como, utilizados em investigações, que sugere a boa prática de não facilitar a identificação pelo público externo do bens em uso pelo órgão.

7.3.3 Para os serviços de mecânica, o órgão necessita de um pronto atendimento a fim de permitir o retorno mais rápido dos veículos à circulação e necessita de apoio para identificação e avaliação dos serviços mais complexos, o que gera mais segurança e economicidade na execução do contrato de manutenção. Também, considerando o histórico de não ociosidade do obreiro na atual contratação, a disponibilidade de uma oficina estruturada na sede do órgão e preço médio estimado da mão de obra em R\$ 114,16 (conforme pesquisa acostada aos autos), conclui-se que a contratação de um posto para realização dos serviços de mecânica em veículos leves é mais vantajosa sobre o aspecto econômico.

7.4. No momento da confecção do Termo de Referência, o elaborador deverá atentar para o quantitativo que irá satisfazer às necessidades da unidade e reavaliar as diretrizes no presente estudo de forma que não haja carência ou desperdício.

7.5. Em relação à quantidade de uniformes por categoria, a CCT de referência determina que quando de uso obrigatório, as empresas fornecerão gratuitamente aos seus empregados o uniforme necessário.

7.6. Assim, a CONTRATADA deverá fornecer e substituir, às suas expensas, aos seus empregados envolvidos na prestação dos serviços, uniformes completos ao início da execução do contrato, conforme categoria profissional, devendo ser substituído a cada 6 (seis) meses ou quando solicitado pelo Fiscal do Contrato pelo desgaste prematuro.

7.6.1 No caso de empregada gestante, os uniformes deverão ser apropriados para a situação, substituindo-os sempre que estiverem apertados.

7.7. Os uniformes a serem fornecidos pela CONTRATADA a seus empregados deverão ser condizentes com a atividade a ser desempenhada no órgão CONTRATANTE, compreendendo peças para todas as estações climáticas do ano, sem qualquer repasse do custo para o empregado, do seguinte modo:

7.7.1 Copeiragem:

PEÇAS DO UNIFORME	QUANTIDADE SEMESTRAL
Blazer, na cor preta ou azul-marinho, confeccionado em tecido Oxford.	01
Blusa social, manga curta, na cor branca, confeccionada em tecido 100% poliéster ou tricoline, de botões, com abertura frontal.	02
Calça social, da mesma cor do Blazer, confeccionada em tecido Oxford. Observação: poderá o obreiro solicitar a permuta da calça por saia, que deverá ser atendida pela CONTRATADA.	02

Par de meias $\frac{3}{4}$, na cor preta.	02
Par de sapato social fechado, de couro, natural ou sintético	02
Avental em tecido oxfor, fácil de lavar e passar, com tiras para amarrar na linha da cintura, acabamento em bordado inglês.	01
Crachá de identificação (fornecer 01 crachá por ano de execução contratual)	0,5

7.7.2. Lavador de Veículos

PEÇA DO UNIFORME	QUANTIDADE SEMESTRAL
Calça em brim, com bolsos (04), sendo dois na altura dos joelhos e dois na parte de trás, na cor preta ou azul.	02
Camisa de manga longa, com proteção UV.	02
Botina de segurança, solado em poliuretano bidensidade, cabedal, antiderrapante, resistente à água e óleo.	01
Par de meias, masculinas, resistentes e confortáveis	02
Crachá de identificação (fornecer 01 crachá por ano de execução contratual)	0,5

7.7.3. Mecânico de Veículos Leves

PEÇA DO UNIFORME	QUANTIDADE SEMESTRAL
Jaleco com bolsos, na cor azul-marinho ou preto, tecido brim.	02
Calça em brim, com bolsos (04), sendo dois na altura dos joelhos e dois na parte de trás, na cor preta ou azul.	02
Botina de segurança, solado em poliuretano bidensidade, cabedal, antiderrapante, resistente a óleo.	01
Par de meias, masculinas, resistentes e confortáveis	02
Crachá de identificação (fornecer 01 crachá por ano de execução contratual)	0,5

7.8. Para a perfeita execução dos serviços, a CONTRATADA deverá disponibilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, nas quantidades estimadas e qualidades a seguir estabelecidas, os quais deverão ficar nas dependências do local de execução dos serviços, promovendo sua substituição quando necessário.

7.9. Para a execução dos serviços serão disponibilizados materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios nos seguintes modos:

7.9.1. Copeiragem:

Copeiragem - Materiais e Ferramentas	Unidade	Quantidade /Mês
Água Sanitária (litro)	Litro	3,00
Álcool Etilico Líquido 70%	Litro	1,00
Detergente Líquido Neutro 500 ml	Unidade	4,00
Esponja Dupla Face 110 x 75 x 20 mm	Unidade	2,00
Flanela Branca, 40 x 60 cm, 100% algodão	Unidade	2,00
Pano de Prato, branco, 100% algodão.	Unidade	2,00
Pano de Chão, alvejado, tipo saco, 45 x 70 cm	Unidade	2,00
Papel Toalha, Interfolhado, Folha Dupla, Branco (c/1000 unidades)	Fardo	4,00
Sabão em barras (c/ 5 tabletes)	Pacote	0,50
Saco para lixo, 100 litros (100 unidades)	Unidade	0,50
Saponáceo em pó com detergente (300 g)	Unidade	2,00
Desinfetante antibactérias (litro)	Unidade	5,00
Coador Flanela/Pano para cafeteira industrial 8 lts.	Unidade	1,00
Limpador Multiuso Desengordurante (500 ml)	Unidade	2,00
Balde Plástico 8 Litros	Unidade	0,08
Vassoura de piaçava 30 cm	Unidade	0,08
Rodo de plástico c/ borracha dupla e base 40 cm *	Unidade	0,08
Par de Luva de borracha, cano médio, palma antiderrapante	Unidade	0,17
Mexedor descartável pacote 500 unidades	Pacote	0,17

Copeiragem - Equipamentos	Unidade	Quantidade /Mês
Cafeteira Industrial, Aço Inoxidável, tradicional 220 v, 8 litros, Pés inclinados e antiderrapantes, duas torneiras, certificada pelo Immetro	Unidade	0,04

Obs.: Vida útil para cafeteira industrial estimada em 02 (dois) anos.

7.9.1. Lavador de Veículos

Lavador de Veículos - Materiais	Unidade	Quantidade /Mês
Odorizador automotivo	Litro	2,00
Álcool Etilico Líquido 70%	Litro	5,00
Limpador Multiuso Desengordurante (500 ml)	Unidade	5,00

Limpa Pneus - 500ml (*)	Unidade	4,00
Xampu Automotivo - Galão de 5 Litro	Unidade	6,00
Pano de Saco - pequeno	Unidade	5,00
Par de Luva de borracha, cano médio, palma antiderrapante, GG	Unidade	3,00
Graxa para automóvel - Kg	Unidade	0,17
Cera pasta com carnaúba - Lata 400 g	Unidade	0,58
Massa para polir, nº 2, base de água - Lata 1000 g	Unidade	0,50
Estopa para polimento - pct 1000g	Unidade	0,42
Silicone Gel - Balde 3,6 kg	Unidade	0,17
Limpa Baú - 5 Litros	Unidade	0,08
Escovão de Madeira - 24 x 7 cm	Unidade	0,33
Pincel 2"	Unidade	0,33
Pincel 3"	Unidade	0,33

Lavador de Veículos - Ferramentas e Equipamentos	Unidade	Quantidade /Mês
Óculos de proteção lateral	Unidade	0,17
Chapéu para lavador, que cubra o pescoço	Unidade	0,17
Aspirador de pó e água - 1200 watts, 220 v	Unidade	0,04

Obs.: Vida útil para Aspirador 1400 W estimada em 02 (dois) anos.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 200.555,91

8.1. O objeto em estudo é formado por três itens distintos, que contemplam cada um a prestação de serviços com regime de dedicação exclusiva de mão de obra. Nesta situação o custo estimado da contratação deve contemplar o valor máximo global e mensal estabelecido em decorrência da identificação dos elementos que compõem o preço dos serviços, conforme estabelecido no Anexo V, da IN-SEGES nº 05 de 2017.

8.2. No caso de licitação para contratação de serviços a serem executados com dedicação exclusiva de mão de obra, como na espécie, a composição e o detalhamento dos custos do orçamento estimativo devem tomar como base o modelo de planilha de custos e formação de preços que consta do Anexo VII-D da IN SEGES/MP nº 05/2017, adaptado às características do serviço a ser licitado.

8.3. A estimativa do valor máximo das contratações foi elaborada por meio de planilhas de Custos e consideraram os salários e custos da mão de obra definidos em convenção coletiva das categorias envolvidas.

8.4. No caso da mão de obra com laboração no prédio sede do órgão licitante, é ainda devido o adicional de periculosidade por força de laudo ambiental, sendo acrescido o percentual de 30% (trinta por cento) sobre a remuneração.

8.5. Os **valores máximos estimados** e definidos pela Administração para contratação do objeto em estudo são:

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR MENSAL DE REFERÊNCIA	VALOR MÁXIMO MENSAL ESTIMADO	VALOR MÁXIMO ANUAL ESTIMADO

1	COPEIRAGEM	R\$ 4.017,38	R\$ 4.203,11	R\$ 50.437,29
2	LAVADOR DE VEÍCULOS	R\$ 3.765,46	R\$ 4.560,39	R\$ 54.724,64
3	MECÂNICO DE VEÍCULOS LEVES	R\$ 7.954,59	R\$ 7.949,50	R\$ 95.393,98

8.6. A análise crítica dos preços alcançados está expressa nos parágrafos anteriores. A metodologia aplicada na elaboração das planilhas de custos também está expressa nos documentos produzidos, anexos do presente estudo. Os extratos das consultas para definição dos referenciais de mercado estão consignados no documento SEI 21712095 do Processo nº 08230.006570/2021-44.

8.7. Os valores obtidos não destoam, significativamente, daqueles automaticamente fornecidos pelo sistema Painel de Preços. Importante destacar quanto ao preço da mão de obra, que a comparação só é justa, quando os valores da remuneração coincidem, razão pela qual foram utilizados os percentuais dos módulos 2, 3 e 4 praticados nas planilhas identificadas e estes aplicados ao valor da remuneração definido em Convenção Coletiva, esta ainda acrescida do adicional de periculosidade, que é uma situação específica para o órgão licitante.

8.8. Destacamos ainda que o módulo 5, referente aos insumos (materiais, ferramentas, equipamentos), que integra o valor final das contratações, contudo, específico para as necessidades de cada contratante. Razão pela qual, entendemos que seus componentes devem ser referenciados por meio de pesquisa de mercado, exclusivamente, seguindo a metodologia da IN nº 73 /2020 - SEGES/ME.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1 Em regra, conforme § 1º do art. 23 da Lei nº 8.666/93, os serviços deverão ser divididos em tantas parcelas quantas se comprovarem técnica e economicamente viáveis, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala.

9.2 No presente caso, o objeto será licitado em três itens distintos, face as suas características e preços diferenciados para cada tipo posto. Cada posto licitado individualmente contempla apenas 01 (um) obreiro para realização das tarefas/serviços previstos, razão pela qual não é viável tecnicamente dividir ainda mais cada item em disputa e/ou atribuir tratamento diferenciado ou exclusividade à parcela dos itens em disputa.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1 Não foram identificadas contratações correlatas e/ou interdependentes.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1 A contratação em estudo encontra-se nas ações estratégicas, mais especificamente no item 2.5.2 do Anexo IV, da Resolução nº 05-CGPF/PF, de 12/08/2021, que aprovou a atualização do Plano Estratégico 2014/2022 e o Mapa Estratégico da Polícia federal 2021/2023, conforme a seguir transcrito:

...

Anexo IV

...

2.5.2 Ação Estratégica: Padronizar a Gestão de Compras e Contratações

Padronizar e otimizar as atividades de aquisição de bens e serviços, atuando na elaboração de processos de compras em todas as suas modalidades, objetivando a racionalização das aquisições com foco na economicidade. Assim como, acompanhar e controlar sistematicamente a execução dos contratos, agindo de forma proativa e preventiva para o pleno cumprimento das cláusulas previstas no instrumento contratual, bem como analisar e verificar a necessidade de ajustes, melhorias e renovações.

11.2 O objeto em questão está indicado no Plano Geral de Contratações da SR/PF/AL para 2022, conforme registros transcritos abaixo:

UASG	Nº do ITEM	TIPO	CATSERV	DESCRIÇÃO
200358	4	Serviços Continuados	14397	Copeiragem
	5		13544	Lavagem de Veículos
	84		5380	Mecânico de Manutenção de Veículos Leves

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1. O planejamento realizado busca o melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros despendidos na contratação de serviços de terceiros, assim como economia processual.

12.2. Os materiais de consumo a serem utilizados nos serviços serão fornecidos diretamente pela empresa contratada, fazendo parte da composição dos custos, o que resultará numa maior economia destes, de modo que a licitante vencedora terá total interesse em racionalizar tais haveres, sendo, consequentemente tal economia repassada ao Erário.

13.3. Atendimento de demandas logísticas e administrativas por meio do suporte necessário às atividades finalísticas do Órgão.

13. Providências a serem Adotadas

13.1. Realizar a licitação seguindo os normativos pertinentes à matéria.

13.2. Formalizar as contratações, após a escolha do prestador de serviços.

13.3. Designar fiscais dos contratos.

13.4 Fiscalizar a execução contratual.

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1. A execução dos serviços de copeiragem, lavagem de veículos e mecânica leve deverá produzir resíduos líquidos e sólidos.

14.2. Os materiais e equipamentos a serem empregados deverão atentar para os critérios de Sustentabilidade Ambiental definidos na Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01, de 19 de Janeiro de 2010, notadamente o disposto em seu Art. 6º, no que for aplicável.

14.2 Para minimizar o impacto ambiental resultante da prestação dos serviços em estudo, a(s) Contratada(s) fica(m) obrigada a:

14.2.1. Realizar treinamento periódico dos empregados sobre práticas de sustentabilidade, em especial sobre redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e destinação de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes;

14.2.2. Utilizar produtos de limpeza e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA;

14.3.3. Observar a Resolução CONAMA nº 20, de 7 de dezembro de 1994, quanto aos equipamentos que gerem ruído no seu funcionamento;

14.4.4. Fornecer aos empregados equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para execução dos serviços;

14.4.5. Respeitar as Normas Brasileiras - NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos técnicos.

14.4.6. Colaborar com o serviço de limpeza e conservação do órgão, que realiza a separação e destinação adequada dos resíduos sólidos à Coleta Seletiva, devendo os resíduos produzidos em decorrência da prestação dos serviços serem entregues à contratada devidamente separados e eventuais líquidos poluentes, reservados nas embalagens apropriadas ao descarte.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Com base no presente Estudo Técnico Preliminar, especialmente no que tange à solução de mercado escolhida, a Equipe de Planejamento, considera que a contratação em pauta é viável, vantajosa economicamente, além de ser necessária para o atendimento das necessidades e interesses da Administração.

16. Responsáveis

Instituição da Equipe de Planejamento da Contratação nº 21266771/2021.

MANOELA OLIVEIRA MARTINS

Agente Administrativo / Integrante Técnico e Fiscal da Contratação

Instituição da Equipe de Planejamento da Contratação nº 21266771/2021.

WALTER LEITE DE OLIVEIRA

Agente de Polícia Federal / Integrante Técnico e Fiscal da Contratação

Instituição da Equipe de Planejamento da Contratação nº 21266771/2021.

FERNANDO FERRAZ FERNANDES DE OLIVEIRA

Administrador / Integrante Administrativo

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - SEI_PF - 21706060 - Lici. Mapa Comparativo de Preços.pdf (1.26 MB)
- Anexo II - SEI_PF - 21817069 - Despacho - Aprovação ETP.pdf (171.3 KB)

**Anexo I - SEI_PF - 21706060 - Lici. Mapa Comparativo
de Preços.pdf**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MJSP - POLÍCIA FEDERAL
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL EM ALAGOAS

**PLANILHAS E DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS
E
MAPAS COMPARATIVOS**

1. Trata o presente do preenchimento/elaboração das planilhas de custos e formação de preços, bem como, definição de mapas comparativos de preços para subsidiar o Processo SEI nº 08230.006570/2021-44, que trata da contratação dos serviços de copeiragem, lavador de veículos e mecânico de automóveis, visando atender as necessidades da SR/PF/AL.
2. O objeto em questão é formado por três itens distintos, que contemplam cada um a prestação de serviços com regime de dedicação exclusiva de mão de obra. Nesta situação o custo estimado da contratação deve contemplar o valor máximo global e mensal estabelecido em decorrência da identificação dos elementos que compõem o preço dos serviços, conforme estabelecido no Anexo V, da IN-SEGES nº 05 de 2017.
3. No caso de licitação para contratação de serviços a serem executados com dedicação exclusiva de mão de obra, como na espécie, a composição e o detalhamento dos custos do orçamento estimativo devem tomar como base o modelo de planilha de custos e formação de preços que consta do Anexo VII-D da IN SEGES/MP nº 05/2017, adaptado às características do serviço a ser licitado.
4. As Planilhas de Custos elaboradas pela Administração considerarão os salários e custos da mão de obra definidos em convenção coletiva das categorias envolvidas, bem como, o adicional de periculosidade (30%), devido aos obreiros em exercício na sede do órgão, em razão de laudo ambiental.
5. Em relação aos componentes do módulo 5, específicos para as necessidades do órgão licitante, serão preenchidos conforme a pesquisa obtida nos termos dos parâmetros fixados no art. 5º da IN nº 73, de 05 de agosto de 2020.
6. Planilhas de Custos e Formação de Preços e Mapas Comparativos.

6.1. Planilha de Custos para o serviço de copeiragem:

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS (IN nº 05/2017 - SLTI/2017) Com ajustes após publicação da Lei nº 13.467, de 2017.		
Número do Processo (SEI): 08230.006570/2021-44		
Licitação nº: 01/2022 - Pregão Eletrônico		
Dia ____/____/____ às ____:____ horas		
DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS (DADOS REFERENTES À CONTRATAÇÃO)		
A	Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano):	xx/02/2022
B	Município/UF:	Maceió/AL
C	Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo:	AL000031/2021
D	Número de meses de execução contratual:	12 (doze)
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO		
Tipo	Unid. de Medida	Quantidade Total
Copeiragem	Posto	1

DADOS PARA COMPOSIÇÃO DOS CUSTOS REFERENTES A MÃO DE OBRA	
1	Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas): Copeiragem
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO): 5134-25
3	Salário Normativo da Categoria Profissional: R\$ 1.130,00
4	Categoria Profissional (vinculada à execução contratual): Copeiro
5	Data-Base da Categoria (dia/mês/ano): 01/01/2021
Módulo 1 - Composição da Remuneração	

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	1.130,00
B	Adicional de Periculosidade (30%)	339,00
C	Adicional de Produtividade	
D	Adicional Noturno	
E	Adicional de Hora Noturna Reduzida	
F	Produtividade	
Total		1.469,00

A - Conforme Cláusula Terceira, Nível I, da CCT/2021 (AL000031/2021).
B - Por força de Laudo Técnico é devido o adicional de periculosidade aos trabalhadores que prestem serviços no Prédio da SR/PF/AL.

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários

Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário (8,3333%)	122,42
B	Férias e Adicional de Férias (11,1111%)	163,22
Total		285,64

A=1/12/100%;
B=(1/12/100)+(33,3333%*8,3333%)=11,1111%
Nota - Metodologia conforme Estudo Sobre a Composição de Custos para Limpeza e Conservação da SEGES/ME, para o Estado de Alagoas. Atualização em 2019.

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.		
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Valor (R\$)
A	INSS (20%)	350,93
B	Salário Educação (2,50%)	43,87
C	SAT (RAT X FAT - 3,00%)	52,64
D	SESC ou SESI (1,50%)	26,32
E	SENAI - SENAC (1,00%)	17,55
F	SEBRAE (0,60%)	10,53
G	INCRA (0,20%)	3,51
H	FGTS (8,00%)	140,37
Total (36,80%)		645,71

A – Seguridade Social – 20% - Art. 2º, § 3º, da Lei 11.457, de 2007;
B – Salário Educação – 2,5% - Art. 3º, Inciso I, Decreto 87.043, de 22 de março de 1982;
C – Seguro Acidente de Trabalho (RAT x FAP). FAT – Fator Acidentário é um multiplicado que pode variar de 0,5 à 2,0. Deverá ser comprovado pelo licitante. Conforme Caderno de Estudos SEGES/ME, para este cálculo será adotado o SAT médio de 3%.;
D – SESC/SESI – 1,5% - Art. 30, Lei 8.036/90;
E – SENAI/SENAC – 1,00 – Art. 1º, caput, Decreto-Lei 6.246, de 1944 (SENAI) e art. 4º, caput, do Decreto-Lei 1.146 de 1970;
F – SEBRAE – 0,60% - Art. 8º, Lei 8.029/90;
G – INCRA – 0,20% - Art. 1º, I, 2 c/c art. 3º, ambos do Decreto-Lei 1.146, de 1970;
H – FGTS – 8% - Art. 15, Lei nº 8.036/90 e Art. 7º, III, CF/1988.
Base de Cálculo = [(Módulo 1 + Submódulo 2.1) x percentual do componente], conforme metodologia do Estudo Sobre Composição dos Custos. Serviços de Vigilância. Alagoas. SEGES/ME. 2019.
Total = 36,80%, podendo chegar a 39,80%, caso o FAP do licitante esteja a 2.

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários.		
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	79,60

B	Auxílio-Refeição/Alimentação	352,00
C	Assistência Médica	10,00
D	Outros (especificar)	
Total		441,60

A – Vale Transporte (VT). Para Maceió/AL = R\$ 3,35, conforme Decreto nº 9042/2021 – PMM.
Dedução Legal de 6% do salário-base (SB), conforme art. 4º. Parágrafo único, da Lei 7.418/85.
Memória de Cálculo - VT = [(22 x 2 x R\$ 3,35) – (SB x 6%)]
B – Auxílio-Refeição (AR) = R\$ 20,00, conforme Cláusula Nona da CCT. Custeio de 20% pelo empregado, conforme Parágrafo Terceiro da Cláusula Nona da CCT. Memória de Cálculo
– AR = (R\$ 20,00 x 22) x 80%;
C - Conforme Cláusula 10 da CCT/2021.

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		
2	Encar. e Benef. Anuais/Mensais/Diários	Valor (R\$)
2.1	13º Salário, Férias e Adicional de Férias	285,64
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	645,71
2.3	Benefícios Mensais e Diários	441,60
Total		1.372,95

Módulo 3 - Provisão para Rescisão		
3	Provisão para Rescisão	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado (0,46%)	6,76
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado (0,04%)	0,59
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado (3,44%)	50,53
D	Aviso Prévio Trabalhado (1,94%)	28,50
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado (0,71%)	10,43
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado (0,78%)	11,46
Total (7,36%)		108,27

A – Aviso Prévio Indenizado (API) – 0,46%. Art. 487, § 1º, CLT, c/c art. 7º, XXI, CF/88.
Nota 01 - O TCU, por meio do Acórdão 1904/2007 - Plenário, com base em estudos do STF recomenda a utilização do percentual estatístico de 5,55% referente a empregados demitidos que não trabalham durante o aviso prévio.
Memória de Cálculo: [(1/12) x 0,0555 x 100] = 0,46%
B – FGTS sobre API – 0,04%. Memória de Cálculo: 8% x 0,46% = 0,04%
C – Multa do FGTS sobre API – 3,44%. Art. 18, §1º da Lei 8.036/90.
Memória de Cálculo: ((0,08 x 0,4 x 0,9) x (1+0,0833+0,1111)) x 100.
Nota 02 – Segundo manual do Comprasnet 10% dos empregados pede demissão, razão pela qual a provisão recair sobre os 90% (0,9) que recebem.
Nota 03 – A Contribuição Social de 10%, que foi retirada em janeiro de 2020, não consta da memória de cálculo.
Nota 04 – Base = 1 Remuneração + 0,833 do 13º + 0,1111 de Férias + Adicional
D – Aviso Prévio Trabalhado (APT) – 1,94%. Conforme Acórdão TCU 1904/2007.
Memória de Cálculo: [(1 salário integral / 30 dias) x 7 dias] / 12 meses = 1,94%
Nota 05 - Este percentual deverá vigorar somente durante o primeiro ano do contrato. A partir do segundo ano de contrato, conforme Acórdão TCU 1186/2017 e Lei nº 12.506/2011, o percentual passará para 0,194%, para fazer face ao acréscimo de 03 dias de aviso prévio trabalhado após 01 ano. Cálculo: 1,94% x 10%. Este percentual vigorará após o primeiro ano de contrato (prorrogação contratual).
E – Módulo 2. Sobre APT – 0,71%.
Memória de Cálculo: (36,80% x 1,94%) = 0,71
Nota 06 - Conforme Acórdão 1.186/2017 – TCU/Plenário, o percentual referente a Aviso Prévio Trabalhado e suas incidências serão devidos apenas no primeiro ano de vigência do contrato, e no caso de eventual prorrogação, serão retirados, com vigência a partir do primeiro aniversário da avença, em atendimento ao exposto no Acórdão 3006/2010 -Plenário - TCU.
F – FGTS sobre APT – 0,78%. Cálculo: (0,4 x 0,0194) x 100 = 0,78%

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
Submódulo 4.1 - Ausências Legais		
4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias (20,9589 ¹ dias ou 5,82%)	171,76
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais (1 dia ou 0,28%)	8,20
C	Substituto na cobertura de Licença-Paternidade (0,1997 dia ou	1,64

	0,06%)	
D	Substituto na cobertura de Ausências por acidente de trabalho (0,9659 dia ou 0,27%)	7,92
E	Substituto na cobertura de Licença-Maternidade (2,4753 dia ou 0,69%)	20,29
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar) Outros (Reciclagem, Doença, Consulta, Óbitos em família, Casamento, Doação de Sangue, Testemunho, Pré-natal) (3,9622 ² dias ou 1,13%)	33,22
Total (29,4737 dias ou 8,24%)		243,01

(1) - Incidências conforme metodologia do Caderno de Composição de Custos do ME (SEGES), para Limpeza e Conservação, no Estado de Alagoas (Atualização 2019).

(2) - Somatório das demais incidências não especificadas anteriormente, conforme caderno modelo citado acima.
Nota 01 - Base de Cálculo = ((Custo Diário) / 12)) = {[(Módulo 1 + Módulo 2 + Módulo 3) / 30] / 12}
Memória de Cálculo: “Valor” = {[(Custo Diário) / 12)) x n° de dias]} = {[(Módulo 1 + Módulo 2 + Módulo 3) / 30] / 12 x n° de dias}
Nota 02 - Percentual estimado apurado pela divisão do valor do componente de cada item do submódulo pelo somatório dos Módulos 1, 2 e 3.

Submódulo 4.2 - Intrajornada		
4.2	Intrajornada	Valor (R\$)
A	Intervalo para repouso e alimentação	0,00
Total		0,00

Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)
4.1	Ausências Legais	243,01
4.2	Intrajornada	0,00
Total		243,01

Módulo 5 - Insumos Diversos		
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	67,37
B	Materiais	181,24
C	Equipamentos	40,74
D	Outros (especificar)	
Total		289,35

Nota 01 - Para definição dos componentes A, B e C do Módulo 5 foi realizada análise da contratação atual e pesquisa com o serviço de fiscalização do contrato do órgão.
Nota 02 - Para definição dos valores referenciais foi realizada pesquisa de preços, conforme diretrizes da IN 73/2020 - SEGES/ME.

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos (5,00%)	174,13
B	Lucro (5,00%)	182,84
C	Tributos (8,65%)	363,57
	C.1. Tributos Federais (PIS - 0,65%)	27,32
	C.2. Tributos Federais (COFINS - 3,00%)	126,09
	C.3. Tributos Municipais (5%)	210,16
Total		720,53

A - Conforme Manual de Preenchimento de Planilhas do STJ, versão 2020, página 82, e, considerando o histórico de contratações da PF/AL, considera-se razoável o percentual máximo de 5% (cinco por cento) para alíquota de custos indiretos.
B - Conforme Manual de Preenchimento de Planilhas do STJ, versão 2020, páginas 83 e 84, e, considerando o histórico de contratações da PF/AL, considera-se razoável o percentual máximo de 5% (cinco por cento) para taxa de lucro.
C – Tributos – 8,65% (Lucro Presumido), sendo 0,65% para PIS, 3,00% para COFINS e 5% para ISS).

Memória de Cálculo: (Base de Cálculo x 8,65%) = ((Módulos 1 + 2 +3 + 4 + 5 + CI + lucro / Fator) x 8,65%)), onde Fator = ((1 – (PIS% + CONFINS% + ISS%)) = Fator = 0,9135

C.1. – PIS - 0,65% (Lucro Presumido). Cálculo: Base de Cálculo x 0,65% = ((Módulos 1 + 2 +3 + 4 + 5 + CI + lucro / Fator) x 0,65%));

C.2. – CONFINS – 3,00% (Lucro Presumido). Cálculo: Base de Cálculo x 0,65% = ((Módulos 1 + 2 +3 + 4 + 5 + CI + lucro / Fator) x 0,65%));

C.1 – ISS - 5,00% (Lucro Presumido). Cálculo: Base de Cálculo x 0,65% = ((Módulos 1 + 2 +3 + 4 + 5 + CI + lucro / Fator) x 0,65%));

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	1.469,00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	1372,95
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	108,27
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	243,01
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	289,35
Subtotal (A + B +C+ D+E)		3.482,57
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro	720,53
Valor Total por Empregado		4.203,11

VALOR GLOBAL MÁXIMO ESTIMADO DA PROPOSTA		
		Valor (R\$)
A	Valor Máximo Mensal Estimado para o Posto (1 copeira)	4.203,11
B	Valor Máximo Anual Estimado (1 copeira)	50.437,29

A presente Planilha de Custos e Formação de Preços, elaborada para servir de referência na contratação dos serviços de copeiragem, visando atender as necessidades da SR/PF/AL, foi preenchida pelo Administrador Fernando Ferraz Fernandes de Oliveira, Matrícula PF 14.001, CRA-AL n. 1.1564. Foram utilizados os preços dos componentes fixados na Convenção Coletiva AL000031/2021, as metodologias da IN nº 05/2017 – SEGES/ME e do Caderno de Estudos e Composição de Preços para os Serviços de Limpeza e Conservação, para o Estado de Alagoas (atualização 2019). O preço do vale-transporte é fixado por lei pelo Município de Maceió/AL. Os custos dos Insumos Diversos foram definidos em pesquisa de preços, seguindo as diretrizes da IN nº 73/2020 – SEGES/ME. Maceió/AL, 13/01/2021. *(assinado eletronicamente).*

6.2 Mapas Comparativos para Insumos Diversos do serviço de copeiragem:

Copeiragem - Materiais e Ferramentas		Unidade	Qt. Mês	Preços Pesquisados - Painel de Preços (R\$)					Média	Desv.	Padrão	Lim. Mín.	Lim. Máx.	Média	Valor Estimado
1	Blezer, na cor preta ou azul-marinho, confeccionado em tecido Oxford	Unidade	0,17	197,50	169,55	145,00	149,00		165,26	24,03	141,23	189,29	154,52		R\$ 25,75
2	Ribana social/manteia curta, na cor branca, confeccionada em tecido 100%	Unidade	0,33	28,60	29,50	39,99	31,40		32,37	5,21	27,16	37,58	29,83		R\$ 9,94
3	Saia ou preferencialmente calça social, de mesma cor do Blezer, confeccionada em tecido 100%	Unidade	0,33	38,00	32,40	31,00	33,50		35,48	3,90	31,57	39,38	35,75		R\$ 11,92
4	Par de meias ¾, na cor preta	Unidade	0,33	5,40	5,40	3,90	4,50	8,15	3,50	5,17	1,65	3,52	6,82	4,85	R\$ 1,62
5	Par de sapato social fechado, de couro natural ou sintético	Unidade	0,33	46,00	45,90	48,38			46,76	1,40	45,36	48,16	45,95		R\$ 15,32
6	Avental	Unidade	0,17	14,00	14,50	25,00	15,00		17,13	5,27	11,86	22,39	14,50		R\$ 2,42
7	Crachá de identificação	Unidade	0,08	4,90	3,80	6,95	5,00		5,16	1,31	3,85	6,47	4,95		R\$ 0,41
Valor Mensal Estimado															R\$ 67,37

Copeiragem - Materiais e Ferramentas		Unidade	Qt. Mês	Preços Pesquisados - Painel de Preços (R\$)					Média	Desv.	Padrão	Lim. Mín.	Lim. Máx.	Média	Valor Estimado
8	Água Sanitária (litro)	Litro	3,00	1,42	1,58	2,25	2,03	3,00	2,06	0,62	1,43	2,68	1,95		R\$ 5,86
9	Alcool Etilico Líquido 70%	Litro	1,00	8,05	11,60	7,96	13,49	15,00	9,47	10,99	2,93	8,00	13,85	10,65	R\$ 10,65
10	Detergente Líquido Neutro 300 ml	Unidade	4,00	2,00	1,55	1,80	1,90		1,81	0,19	1,62	2,01	1,90		R\$ 7,60
11	Esponja Dupla Face 110 x 75 x 20 mm	Unidade	2,00	0,82	1,07	1,20			1,03	0,19	0,84	1,22	1,14		R\$ 2,27
12	Panela Branca, 40 x 60 cm, 100% alumínio	Unidade	2,00	2,50	2,17	1,99	1,90		2,14	0,26	1,88	2,40	2,02		R\$ 4,04
13	Pano de Prato, branco, 100% algodão	Unidade	2,00	6,03	4,50	6,00	6,00	5,70	5,65	0,65	4,99	6,30	5,93		R\$ 11,87
14	Pano de Chão, alvejado, tipo saco, 45 x 70 cm	Unidade	2,00	4,00	5,00	4,15	5,20		4,59	0,60	3,99	5,19	4,38		R\$ 8,77
15	Papel Toalha Interfolhado, Folha Dupla, Branco (c/1000 unidades)	Fardo	4,00	11,90	11,66	10,50	11,98	11,56	11,52	0,60	10,92	12,12	11,78		R\$ 47,10
16	Sabão em barras (c/ 5 tabletes)	Pacote	0,50	7,05	9,50	7,80	7,50		7,96	1,07	6,89	9,03	7,45		R\$ 3,73
17	Saco para lixo, 100 litros (100 unidades)	Unidade	0,50	29,51	29,79	21,00	22,53		25,71	4,60	21,11	30,30	25,71		R\$ 12,85
18	Saponáceo em pó com detergente (300 g)	Unidade	2,00	3,85	3,77	5,00	6,90		4,88	1,46	3,42	6,34	4,21		R\$ 8,41
19	Desinfetante antibacteriano (litro)	Unidade	5,00	4,97	3,11	9,30	6,52	4,78	5,74	2,33	3,41	8,07	5,42		R\$ 27,12
20	Coador Panela Pano para café/leite industrial 8 lts	Unidade	1,00	14,00	14,21	10,73	15,15		13,52	1,93	11,59	15,45	14,45		R\$ 14,45
21	Limador Múltiplo Desenascadura (500 ml)	Unidade	2,00	5,81	4,80	2,70			4,44	1,59	2,85	6,02	5,31		R\$ 10,61
22	Balde Plástico 3 Litros	Unidade	0,08	6,47	8,93	5,55			6,98	1,75	5,24	8,73	6,01		R\$ 0,50
23	Vassoura de pácaro 30 cm	Unidade	0,08	9,50	10,99	11,55	10,98		10,76	0,88	9,88	11,63	11,17		R\$ 0,95
24	Rodo de plástico c/ borracha dupla e base 40 cm *	Unidade	0,08	13,60	17,40	19,94	18,99		17,48	2,79	14,69	20,27	18,78		R\$ 1,56
25	Par de Luva de borracha, cano médio, palma antiderrapante	Unidade	0,17	4,34	9,63	9,32	5,50	6,90	7,14	2,32	4,82	9,46	7,24		R\$ 1,21
26	Mixedor descartável com 500 unidades	Pacote	0,17	11,00	9,86	11,50	10,00		10,59	0,79	9,80	11,38	10,29		R\$ 1,71
Valor Mensal Estimado															R\$ 181,24

Copeiragem - Equipamentos		Unidade	Qt. Mês	Preços Pesquisados - Painel de Preços (R\$)					Média	Desv.	Padrão	Lim. Mín.	Lim. Máx.	Média	Valor Estimado
27	Cafeteira Industrial, Aço Inoxidável, tradicional 220 v, 8 litros, Pés inclinados e antiderrapantes, duas torneiras, certificada pelo Inmetro	Unidade	0,04	1013,00	799,99	942,50			918,50	108,51	809,98	1027,01	971,75		R\$ 40,74
Valor Mensal Estimado															R\$ 40,74

Observações:

01 – Extratos das pesquisas no Arquivo SEI 21712095;

02 – Vida útil do item 27 estimada em 24 meses.

https://sei.dpf.gov.br/sei/controlador.php?acao=documento_imprimir_web&acao_origem=arvore_visualizar&id_documento=26426380&infra_sist... 5/16

6.3 Mapa Comparativo do preço da mão de obra:

Componentes		Pesquisa de Licitações - Painel de Preços - Copeiragem (CATSERV 14397)								Preços Médios de Referência		Valores Máximos Estimados pela (SR/PF/AL)	
		FUNASA - UG 2555002 - PE 42020		MF - AL - UG 170064 - PE 012021		ME C - IFPB - UG 158138 - PE 52021		PRF - SE - UG 200130 - PE 32021					
Módulo 1			1469,00		1469,00		1469,00		1469,00		1469,00		1469,00
Módulo 2		101,64%	1493,08	100,84%	1481,37	102,69%	1508,57	89,18%	1310,107	98,59%	1448,28	93,46%	1372,95
Módulo 3		6,62%	97,2478	6,11%	89,76	6,18%	90,78	7,12%	104,5928	6,51%	95,60	7,36%	108,27
Módulo 4		0,37%	5,4353	0,33%	4,85	2,32%	71,19	11,35%	166,7315	3,59%	62,05	8,24%	243,01
Sub-Total (mão de Obra)			3064,76		3044,97		3139,54		3050,43		3074,93		3193,23
Módulo 5			1238,93		172,14		31,02		737,59		544,92		289,35
Módulo 6													
	CI	1,67%	71,87	0,40%	12,87	0,10%	3,17	0,11%	4,17	0,57%	23,02	5,00%	174,13
	Lucro	2,00%	87,51	0,40%	12,92	0,12%	3,81	0,10%	3,79	0,66%	27,01	5,00%	182,84
	Tributos	8,65%	422,61	8,65%	307,07	8,65%	300,88	8,65%	359,44	8,65%	347,50	8,65%	363,57
			4885,69		3549,97		3478,42		4155,42		4017,38		4203,12

* CI = Custos Indiretos

Metodologia dos Cálculos:
Módulo 1 (Composição da Remuneração) - Valores com base na CCT utilizada na formação do custo da mão de obra, acrescidos de 30% da periculosidade, devida ao colaborador em exercício na sede da PF/AL.
Módulo 2 (Encargos e Benefícios) - Percentual apurado dividindo o valor do somatório dos submódulos 2.1, 2.2 e 2.3 das planilhas referenciadas pelo valor do módulo 1 das respectivas planilhas referenciadas.
Módulo 3 (Provisão para Rescisão) - Percentuais praticados nas planilhas referenciadas. Referencial do órgão licitante definido conforme metodologia consignada na planilha de custos e formação de preços.
Módulo 4 (Reposição do Profissional Ausente) - Percentuais praticados nas planilhas referenciadas. Referencial do órgão licitante definido conforme metodologia consignada na planilha de custos e formação de preços.
Módulo 5 (Insumos Diversos) - Cada órgão licitante define seus insumos com base nas necessidades individuais. Não deve ser objeto de comparação e os componentes do módulo devem ter os preços referenciados em pesquisa de mercado.
Módulo 6 (Custos Indiretos, Lucro e Tributos) - Percentuais praticados nas planilhas referenciadas. Referenciais do órgão: CI e Lucro com base no modelo de preenchimento do STJ (versão 2020). Destaque-se que o órgão licitante utiliza a conta vinculada, como meio de garantia de pagamento do obreiro, bem como, que o agente financeiro passou a cobrar taxas de abertura e manutenção das contas a partir de 2021.
Nota - Para fins de comparação e considerando que há diferença no valor da remuneração das licitações pesquisadas, os preços e seus componentes tiveram que ser esquadrihados, conforme metodologia acima. Os extratos das planilhas pesquisadas estão no Arquivo SEI 21712095.

6.4 Planilha de Custos para o serviço de Lavador de Veículos

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS (IN nº 05/2017 - SLTI/2017) Com ajustes após publicação da Lei nº 13.467, de 2017.		
Número do Processo (SEI): 08230.006570/2021-44		
Licitação nº: 01/2022 - Pregão Eletrônico		
Dia ____ / ____ / ____ às ____ : ____ horas		
DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS (DADOS REFERENTES À CONTRATAÇÃO)		
A	Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano):	xx/02/2022
B	Município/UF:	Maceió/AL
C	Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo:	AL000031/2021
D	Número de meses de execução contratual:	12 (doze)
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO		
Tipo		Unid. de Medida
Lavador de Veículos		Posto
		Quantidade Total
		1

DADOS PARA COMPOSIÇÃO DOS CUSTOS REFERENTES A MÃO DE OBRA	
1	Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas): Lavador de Veículos
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO): 5199-35
3	Salário Normativo da Categoria Profissional: R\$ 1.173,00

4	Categoria Profissional (vinculada à execução contratual): Lavador de Veículos	
5	Data-Base da Categoria (dia/mês/ano): 01/01/2021	
Módulo 1 - Composição da Remuneração		
1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	1.173,00
B	Adicional de Periculosidade (30%)	351,90
C	Adicional de Produtividade	
D	Adicional Noturno	
E	Adicional de Hora Noturna Reduzida	
F	Produtividade	
Total		1.524,90

A - Conforme Cláusula Terceira, **Nível II**, da CCT/2021 (AL000031/2021).

B - Por força de Laudo Técnico é devido o adicional de periculosidade aos trabalhadores que prestem serviços no Prédio da SR/PF/AL.

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		

2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário (8,3333%)	127,08
B	Férias e Adicional de Férias (11,1111%)	169,46
Total		296,51

A=1/12/100%;

B=(1/12/100)+(33,3333%*8,3333%)=11,1111%

Nota - Metodologia conforme Estudo Sobre a Composição de Custos para Limpeza e Conservação da SEGES/ME, para o Estado de Alagoas. Atualização em 2019.

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.		
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Valor (R\$)
A	INSS (20%)	364,28
B	Salário Educação (2,50%)	45,54
C	SAT (RAT X FAT - 3,00%)	54,64
D	SESC ou Sesi (1,50%)	27,32
E	SENAI - SENAC (1,00%)	18,21
F	SEBRAE (0,60%)	10,93
G	INCRA (0,20%)	3,64
H	FGTS (8,00%)	145,71
Total (36,80%)		670,28

A - Seguridade Social - 20% - Art. 2º, § 3º, da Lei 11.457, de 2007;

B - Salário Educação - 2,5% - Art. 3º, Inciso I, Decreto 87.043, de 22 de março de 1982;

C - Seguro Acidente de Trabalho (RAT x FAT). FAT - Fator Acidentário é um multiplicado que pode variar de 0,5 à 2,0. Deverá ser comprovado pelo licitante. Conforme Caderno de Estudos SEGES/ME, para este cálculo será adotado o SAT médio de 3%;

D - SESC/SESI - 1,5% - Art. 30, Lei 8.036/90;

E - SENAI/SENAC - 1,00 - Art. 1º, caput, Decreto-Lei 6.246, de 1944 (SENAI) e art. 4º, caput, do Decreto-Lei 1.146 de 1970;

F - SEBRAE - 0,60% - Art. 8º, Lei 8.029/90;

G - INCRA - 0,20% - Art. 1º, I, 2 c/c art. 3º, ambos do Decreto-Lei 1.146, de 1970;

H - FGTS - 8% - Art. 15, Lei nº 8.036/90 e Art. 7º, III, CF/1988.

Base de Cálculo = [(Módulo 1 + Submódulo 2.1) x percentual do componente], conforme metodologia do Estudo Sobre Composição dos Custos. Serviços de Vigilância. Alagoas. SEGES/ME. 2019.

Total = 36,80%, podendo chegar a 39,80%, caso o FAP do licitante esteja a 2.

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários.
--

2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	77,02
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	352,00
C	Assistência Médica	10,00
D	Outros (especificar)	
Total		439,02

A – Vale Transporte (VT). Para Maceió/AL = R\$ 3,35, conforme Decreto nº 9042/2021 – PMM.
Dedução Legal de 6% do salário-base (SB), conforme art. 4º. Parágrafo único, da Lei 7.418/85.
Memória de Cálculo - VT = [(22 x 2 x R\$ 3,35) – (SB x 6%)]
B – Auxílio-Refeição (AR) = R\$ 20,00, conforme Cláusula Nona da CCT. Custeio de 20% pelo empregado, conforme Parágrafo Terceiro da Cláusula Nona da CCT. Memória de Cálculo – AR = (R\$ 20,00 x 22) x 80%;
C - Conforme Cláusula 10 da CCT/2021.

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		
2	Encar. e Benef. Anuais/Mensais/Diários	Valor (R\$)
2.1	13º Salário, Férias e Adicional de Férias	296,51
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	670,28
2.3	Benefícios Mensais e Diários	439,02
Total		1.405,81

Módulo 3 - Provisão para Rescisão		
3	Provisão para Rescisão	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado (0,46%)	7,01
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado (0,04%)	0,61
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado (3,44%)	52,46
D	Aviso Prévio Trabalhado (1,94%)	29,58
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado (0,71%)	10,83
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado (0,78%)	11,89
Total (7,36%)		112,39

A – Aviso Prévio Indenizado (API) – 0,46%. Art. 487, § 1º, CLT, c/c art. 7º, XXI, CF/88.
Nota 01 - O TCU, por meio do Acórdão 1904/2007 - Plenário, com base em estudos do STF recomenda a utilização do percentual estatístico de 5,55% referente a empregados demitidos que não trabalham durante o aviso prévio.
Memória de Cálculo: [(1/12) x 0,0555 x 100] = 0,46%
B – FGTS sobre API – 0,04%. Memória de Cálculo: 8% x 0,46% = 0,04%
C – Multa do FGTS sobre API – 3,44%. Art. 18, §1º da Lei 8.036/90.
Memória de Cálculo: ((0,08 x 0,4 x 0,9) x (1+0,0833+0,1111)) x 100.
Nota 02 – Segundo manual do Comprasnet 10% dos empregados pede demissão, razão pela qual a provisão recair sobre os 90% (0,9) que recebem.
Nota 03 – A Contribuição Social de 10%, que foi retirada em janeiro de 2020, não consta da memória de cálculo.
Nota 04 – Base = 1 Remuneração + 0,833 do 13º + 0,1111 de Férias + Adicional
D – Aviso Prévio Trabalhado (APT) – 1,94%. Conforme Acórdão TCU 1904/2007.
Memória de Cálculo: [(1 salário integral / 30 dias) x 7 dias] / 12 meses = 1,94%
Nota 05 - Este percentual deverá vigorar somente durante o primeiro ano do contrato. A partir do segundo ano de contrato, conforme Acórdão TCU 1186/2017 e Lei nº 12.506/2011, o percentual passará para 0,194%, para fazer face ao acréscimo de 03 dias de aviso prévio trabalhado após 01 ano. Cálculo: 1,94% x 10%. Este percentual vigorará após o primeiro ano de contrato (prorrogação contratual).
E – Módulo 2. Sobre APT – 0,71%.
Memória de Cálculo: (36,80% x 1,94%) = 0,71
Nota 06 - Conforme Acórdão 1.186/2017 – TCU/Plenário, o percentual referente a Aviso Prévio Trabalhado e suas incidências serão devidos apenas no primeiro ano de vigência do contrato, e no caso de eventual prorrogação, serão retirados, com vigência a partir do primeiro aniversário da avença, em atendimento ao exposto no Acórdão 3006/2010 -Plenário - TCU.
F – FGTS sobre APT – 0,78%. Cálculo: (0,4 x 0,0194) x 100 = 0,78%

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
Submódulo 4.1 - Ausências Legais		
4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)

A	Substituto na cobertura de Férias (20,9589 ¹ dias ou 5,82%)	177,17
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais (1 dia ou 0,28%)	8,45
C	Substituto na cobertura de Licença-Paternidade (0,1997 dia ou 0,06%)	1,69
D	Substituto na cobertura de Ausências por acidente de trabalho (0,9659 dia ou 0,27%)	8,16
E	Substituto na cobertura de Licença-Maternidade (2,4753 dia ou 0,69%)	20,92
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar) Outros (Reciclagem, Doença, Consulta, Óbitos em família, Casamento, Doação de Sangue, Testemunho, Pré-natal) (3,9622 ² dias ou 1,13%)	34,27
Total (29,4737 dias ou 8,24%)		250,66

(1) - Incidências conforme metodologia do Caderno de Composição de Custos do ME (SEGES), para Limpeza e Conservação, no Estado de Alagoas (Atualização 2019).

(2) - Somatório das demais incidências não especificadas anteriormente, conforme caderno modelo citado acima..

Nota 01 - Base de Cálculo = ((Custo Diário) / 12)) = {[(Módulo 1 + Módulo 2 + Módulo 3) / 30] / 12}

Memória de Cálculo: "Valor" = {[(Custo Diário) / 12)) x n° de dias]} = {[(Módulo 1 + Módulo 2 + Módulo 3) / 30] / 12 x n° de dias}

Nota 02 - Percentual estimado apurado pela divisão do valor do componente de cada item do submódulo pelo somatório dos Módulos 1, 2 e 3.

Submódulo 4.2 - Intra jornada		
4.2	Intra jornada	Valor (R\$)
A	Intervalo para repouso e alimentação	0,00
Total		0,00

Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)
4.1	Ausências Legais	250,66
4.2	Intra jornada	0,00
Total		250,66

Módulo 5 - Insumos Diversos		
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	49,10
B	Materiais	418,49
C	Equipamentos	17,26
D	Outros (especificar)	
Total		484,85

Nota 01 - Para definição dos componentes A, B e C do Módulo 5 foi realizada análise da contratação atual e pesquisa com o serviço de fiscalização do contrato do órgão.

Nota 02 - Para definição dos valores referenciais foi realizada pesquisa de preços, conforme diretrizes da IN 73/2020 - SEGES/ME.

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos (5,00%)	188,93
B	Lucro (5,00%)	198,38
C	Tributos (8,65%)	394,47
	C.1. Tributos Federais (PIS - 0,65%)	29,64
	C.2. Tributos Federais (COFINS - 3,00%)	136,81
	C.3. Tributos Municipais (5%)	228,02
Total		781,78

A - Conforme Manual de Preenchimento de Planilhas do STJ, versão 2020, página 82, e, considerando o histórico de contratações da PF/AL, considera-se razoável o percentual máximo de 5% (cinco por cento) para alíquota de custos indiretos.

B - Conforme Manual de Preenchimento de Planilhas do STJ, versão 2020, páginas 83 e 84, e, considerando o histórico de contratações da PF/AL, considera-se razoável o percentual máximo de 5% (cinco por cento) para taxa de lucro.

C – Tributos – 8,65% (Lucro Presumido), sendo 0,65% para PIS, 3,00% para COFINS e 5% para ISS).

Memória de Cálculo: (Base de Cálculo x 8,65%) = ((Módulos 1 + 2 +3 + 4 + 5 + CI + lucro / Fator) x 8,65%), onde Fator = ((1 – (PIS% + CONFINS% + ISS%)) = Fator = 0,9135

C.1. – PIS - 0,65% (Lucro Presumido). Cálculo: Base de Cálculo x 0,65% = ((Módulos 1 + 2 +3 + 4 + 5 + CI + lucro / Fator) x 0,65%);

C.2. – CONFINS – 3,00% (Lucro Presumido). Cálculo: Base de Cálculo x 0,65% = ((Módulos 1 + 2 +3 + 4 + 5 + CI + lucro / Fator) x 0,65%);

C.1 – ISS - 5,00% (Lucro Presumido). Cálculo: Base de Cálculo x 0,65% = ((Módulos 1 + 2 +3 + 4 + 5 + CI + lucro / Fator) x 0,65%);

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	1.524,90
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	1.405,81
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	112,39
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	250,66
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	484,85
Subtotal (A + B +C+ D+E)		3.778,61
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro	781,78
Valor Total por Empregado		4.560,39

VALOR GLOBAL MÁXIMO ESTIMADO DA PROPOSTA		
		Valor (R\$)
A	Valor Máximo Mensal Estimado para o Posto (1 Lavador de Veículos)	4.560,39
B	Valor Máximo Anual Estimado (1 Lavador de Veículos)	54.724,64

A presente Planilha de Custos e Formação de Preços, elaborada para servir de referência na contratação dos serviços de copeiragem, visando atender as necessidades da SR/PF/AL, foi elaborada pelo Administrador Fernando Ferraz Fernandes de Oliveira, Matrícula PF 14.001, CRA-AL n. 1.1564. Foram utilizados os preços dos componentes fixados na Convenção Coletiva AL000031/2021, as metodologias da IN nº 05/2017 – SEGES/ME e do Caderno de Estudos e Composição de Preços para os Serviços de Limpeza e Conservação, para o Estado de Alagoas (atualização 2019). O preço do vale-transporte é fixado por lei pelo Município de Maceió/AL. Os custos dos Insumos Diversos foram definidos em pesquisa de preços, seguindo as diretrizes da IN nº 73/2020 – SEGES/ME. Maceió/AL, 13/01/2021. *(assinado eletronicamente).*

6.5 Mapas Comparativos para Insumos Diversos do serviço de Lavador de Veículos:

Lavador de Veículos - Uniforme		Unidade	Qt. Mês	Preços Pesquisados - Painel de Preços (R\$)					Média	Desv.	Padrão	Lim. Mín.	Lim. Máx.	Média	Valor Estimado
1	Calça em brim - creta ou azul	Unidade	0,33	48,00	49,00	51,00	30,30	39,96	43,65	8,56	35,09	52,22	46,99	43,65	R\$ 15,66
2	Camisa manga longa com proteção	Unidade	0,33	65,98	98,15	66,00	42,00	66,00	67,69	19,98	47,65	87,60	65,99	67,69	R\$ 22,00
3	Bota (par)	Unidade	0,17	47,01	53,00	59,96	57,00	48,00	52,99	5,60	47,40	58,59	52,67	52,99	R\$ 8,78
4	Méias (par)	Unidade	0,33	3,00	8,87	6,50	7,50	8,00	6,49	2,16	4,33	9,64	6,76	6,49	R\$ 2,25
5	Crachá de Identificação	Unidade	0,08	4,90	3,80	6,95	5,00		5,16	1,31	3,85	6,47	4,95	5,16	R\$ 0,41
Valor Mensal Estimado															R\$ 49,10

Lavador de Veículos - Materiais		Unidade	Qt. Mês	Preços Pesquisados - Painel de Preços (R\$)					Média	Desv.	Padrão	Lim. Mín.	Lim. Máx.	Média	Valor Estimado
7	Odorizador automotivo	Litro	2,00	46,91	48,85	34,71	13,49	15,00	43,49	7,67	35,82	51,16	47,88	43,49	R\$ 95,76
8	Alcool Etilico Líquido 70%	Litro	5,00	8,05	11,60	7,96	13,49	15,00	10,89	2,93	8,00	13,85	10,65	10,89	R\$ 53,26
9	Limpador Multiuso Desengordurante (500 ml)	Unidade	5,00	5,81	4,80	2,70			4,44	1,59	2,85	6,02	5,31	4,44	R\$ 26,53
10	Limpa Pneus - 500ml(1*)	Unidade	4,00	5,00	3,71	4,60	2,10		3,85	1,29	2,57	5,14	4,44	3,85	R\$ 17,75
11	Wax ou Automotivo - Galão de 5 Litro	Unidade	5,00	32,00	22,00	20,11			24,70	6,39	18,31	31,09	21,06	24,70	R\$ 126,33
12	Pano de Saco - pequeno	Unidade	5,00	4,30	5,00	4,08	4,87		4,56	0,44	4,12	5,01	4,72	4,56	R\$ 23,40
13	Par de Lupa de borracha, cano médio, palma antiderrapante, GG	Unidade	3,00	4,34	9,63	9,32	5,50	6,90	7,14	2,32	4,82	9,45	7,24	7,14	R\$ 21,72
14	Graxa para automóvel - Kg	Unidade	0,17	29,79	35,00	30,90	42,40		34,52	5,71	28,81	40,23	31,90	34,52	R\$ 5,32
15	Cera pasta com carimbo - Lata 400 g	Unidade	0,58	14,69	12,73	11,15	11,30		12,54	1,78	10,76	14,32	11,73	12,54	R\$ 6,94
16	Massa para polir, nº 2, base de água - Lata 1000 g	Unidade	0,50	23,72	20,60	24,00	26,54		23,72	2,43	21,28	26,15	23,86	23,72	R\$ 11,95
17	Estopa para polimento - pct 1000g	Unidade	0,42	9,00	10,00	11,50	12,51		10,75	1,56	9,19	12,31	10,75	10,75	R\$ 4,48
18	Silicone Gel- Batte 3,5 kg	Unidade	0,17	85,00	91,00	63,39	48,39		71,95	19,68	52,27	91,62	79,80	71,95	R\$ 13,30
19	Limpa Batu - 5 Litros	Unidade	0,08	26,64	35,10	48,00			36,58	10,76	25,82	47,34	30,87	36,58	R\$ 2,57
20	Escofão de Madeira - 24 x 7 cm	Unidade	0,33	11,90	9,90	6,00	15,80	9,00	10,18	3,36	6,83	13,54	9,83	10,18	R\$ 3,28
21	Pincel 2"	Unidade	0,33	6,20	6,49	8,57	4,45	5,20	6,18	1,56	4,62	7,74	5,96	6,18	R\$ 1,99
22	Pincel 3"	Unidade	0,33	9,45	9,00	13,90	11,97	13,00	11,46	2,16	9,30	13,62	11,47	11,46	R\$ 3,80
Valor Mensal Estimado															R\$ 418,40

(*) Para o item 10 a pesquisa foi complementada com preços de sites especializados (art. 5º, III, da IN nº 73/2020-SEGES/ME).

Lavador de Veículos - Ferramentas e Equipamentos		Unidade	Qt. Mês	Preços Pesquisados - Painel de Preços (R\$)					Média	Desv.	Padrão	Lim. Mín.	Lim. Máx.	Média	Valor Estimado
23	Oculos de proteção lateral	Unidade	0,17	5,60	6,45	11,40	9,27	8,28	8,37	2,06	6,17	10,29	8,09	8,37	R\$ 1,35
24	Capel para lavador, que cubra o pescoco	Unidade	0,17	37,42	25,00	16,54	40,00	33,00	30,39	9,61	20,78	40,00	33,36	30,39	R\$ 5,94
25	Aspirador de pó e água - 1400 watts, 220 v (**)	Unidade	0,04	440,00	420,00	400,00	388,06	402,30	414,09	19,74	394,35	433,83	414,13	414,09	R\$ 17,26
Valor Mensal Estimado															R\$ 17,26

Observações:
01 – Extratos das pesquisas no documento SEI 21712095;
02 – Vida útil do item 27 estimada em 24 meses.

03 – Metodologia para definição dos valores médios dos insumos diversos, conforme Portaria nº 449 – SE/MJSP. Para definição dos valores referenciais foi utilizada a média como medida de tendência e para exclusão dos valores inexequíveis ou excessivamente elevados definiu-se: i) o desvio padrão das amostras pesquisadas; ii) os limites mínimos e máximos (extremos das amostras) com aplicação do desvio padrão; e iii) exclusão dos valores extremos, ou seja, abaixo do limite mínimo e acima do limite máximo, para definição do valor médio final.

6.6. Mapa Comparativo do preço da mão de obra (Lavador de Veículos):

Componentes		Pesquisa de Licitações - Paineis de Preços - Lavador de Veículos (CATSERV 13544)								Preços Médios de Referência		Valores Máximos Estimados pela (SR/PF/AL)	
		M APA - SE UG 130028 PE 22021		PF - CE UG 200392 PE 32021		PRF 4º - MG UG 200115 PE 102021		TRT 13º - PB UG 80005 PE 72021					
Módulo 1			1524,90		1524,90		1524,90		1524,90				1524,90
Módulo 2		87,10%	1328,26	78,54%	1197,61	117,41%	1790,39	92,41%	1409,18	93,87%	1431,36	92,19%	1405,81
Módulo 3		6,28%	95,76	7,07%	107,73	3,83%	58,40	6,37%	97,14	5,89%	89,76	7,36%	112,39
Módulo 4		12,51%	368,91	1,56%	44,04	2,75%	41,93	14,59%	222,48	7,85%	169,34	8,24%	250,66
Sub-Total (mão de Obra)			3317,83		2874,28		3415,62		3253,70		3215,36		3293,76
Módulo 5			355,40		21,83		310,76		4,28		173,07		484,85
Módulo 6	CI	1,45%	53,26	0,61%	17,67	1,50%	55,90	0,10%	3,26	0,92%	31,00	5,00%	188,93
	Lucro	1,77%	65,96	1,00%	29,14	1,99%	75,27	0,10%	3,26	1,22%	41,55	5,00%	198,38
	Tributos	5,65%	234,56	8,65%	278,67	10,51%	443,82	7,30%	260,87	8,65%	304,48	8,65%	394,47
			4027,01		3221,58		4301,37		3525,38		3765,46		4560,39

* CI = Custos Indiretos

Metodologia dos Cálculos:
Módulo 1 (Composição da Remuneração) - Valores com base na CCT utilizada na formação do custo da mão de obra, acrescidos de 30% da periculosidade, devida ao colaborador em exercício na sede da PF/AL.
Módulo 2 (Encargos e Benefícios) - Percentual apurado dividindo o valor do somatório dos submódulos 2.1, 2.2 e 2.3 das planilhas referenciadas pelo valor do módulo 1 das respectivas planilhas referenciadas.
Módulo 3 (Provisão para Rescisão) - Percentuais praticados nas planilhas referenciadas. Referencial do órgão licitante definido conforme metodologia consignada na planilha de custos e formação de preços.
Módulo 4 (Reposição do Profissional Ausente) - Percentuais praticados nas planilhas referenciadas. Referencial do órgão licitante definido conforme metodologia consignada na planilha de custos e formação de preços.
Módulo 5 (Insumos Diversos) - Cada órgão licitante define seus insumos com base nas necessidades individuais. Não deve ser objeto de comparação e os componentes do módulo devem ter os preços referenciados em pesquisa de mercado.
Módulo 6 (Custos Indiretos, Lucro e Tributos) - Percentuais praticados nas planilhas referenciadas. Referenciais do órgão: CI e Lucro com base no modelo de preenchimento do STJ (versão 2020). Destaque-se que o órgão licitante utiliza a conta vinculada, como meio de garantia de pagamento do obreiro, bem como, que o agente financeiro passou a cobrar taxas de abertura e manutenção das contas a partir de 2021.
Nota - Para fins de comparação e considerando que há diferença no valor da remuneração das licitações pesquisadas, os preços e seus componentes tiveram que ser esquadrihados, conforme metodologia acima. Os extratos das planilhas pesquisadas estão no Arquivo SEI 21712095.

6.6. Planilha de Custos para o serviço de Mecânico de Veículos Leves:

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS (IN nº 05/2017 - SLTI/2017) Com ajustes após publicação da Lei nº 13.467, de 2017.		
Número do Processo (SEI): 08230.006570/2021-44		
Licitação nº: 01/2022 - Pregão Eletrônico		
Dia ____/____/____ às ____:____ horas		
DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS (DADOS REFERENTES À CONTRATAÇÃO)		
A	Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano):	xx/02/2022
B	Município/UF:	Maceió/AL
C	Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo:	AL000031/2021
D	Número de meses de execução contratual:	12 (doze)
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO		
Tipo	Unid. de Medida	Quantidade Total
Mecânico de Veículos Leves	Posto	1

DADOS PARA COMPOSIÇÃO DOS CUSTOS REFERENTES A MÃO DE OBRA	
1	Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas): Mecânico de Veículos

2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO): 5199-35
3	Salário Normativo da Categoria Profissional: R\$ 1.173,00
4	Categoria Profissional (vinculada à execução contratual): Mecânico de Veículos
5	Data-Base da Categoria (dia/mês/ano): 01/01/2021

Módulo 1 - Composição da Remuneração

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	2.559,00
B	Adicional de Periculosidade (30%)	767,70
C	Adicional de Produtividade	
D	Adicional Noturno	
E	Adicional de Hora Noturna Reduzida	
F	Produtividade	
Total		3.326,70

A - Conforme Cláusula Terceira, Nível II, da CCT/2021 (AL000031/2021).

B - Por força de Laudo Técnico é devido o adicional de periculosidade aos trabalhadores que prestem serviços no Prédio da SR/PF/AL.

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários**Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias**

2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário (8,3333%)	277,23
B	Férias e Adicional de Férias (11,1111%)	369,63
Total		646,86

A=1/12/100%;

B=(1/12/100)+(33,3333%*8,3333%)=11,1111%

Nota - Metodologia conforme Estudo Sobre a Composição de Custos para Limpeza e Conservação da SEGES/ME, para o Estado de Alagoas. Atualização em 2019.

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.

2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Valor (R\$)
A	INSS (20%)	794,71
B	Salário Educação (2,50%)	99,34
C	SAT (RAT X FAT - 3,00%)	119,21
D	SESC ou Sesi (1,50%)	59,60
E	SENAI - SENAC (1,00%)	39,74
F	SEBRAE (0,60%)	23,84
G	INCRA (0,20%)	7,95
H	FGTS (8,00%)	317,88
Total (36,80%)		1.462,27

A – Seguridade Social – 20% - Art. 2º, § 3º, da Lei 11.457, de 2007;

B – Salário Educação – 2,5% - Art. 3º, Inciso I, Decreto 87.043, de 22 de março de 1982;

C – Seguro Acidente de Trabalho (RAT x FAT). FAT – Fator Acidentário é um multiplicado que pode variar de 0,5 à 2,0. Deverá ser comprovado pelo licitante. Conforme Caderno de Estudos SEGES/ME, para este cálculo será adotado o SAT médio de 3%;

D – SESC/SESI – 1,5% - Art. 30, Lei 8.036/90;

E – SENAI/SENAC – 1,00 – Art. 1º, caput, Decreto-Lei 6.246, de 1944 (SENAI) e art. 4º, caput, do Decreto-Lei 1.146 de 1970;

F – SEBRAE – 0,60% - Art. 8º, Lei 8.029/90;

G – INCRA – 0,20% - Art. 1º, I, 2 c/c art. 3º, ambos do Decreto-Lei 1.146, de 1970;

H – FGTS – 8% - Art. 15, Lei nº 8.036/90 e Art. 7º, III, CF/1988.

Base de Cálculo = [(Módulo 1 + Submódulo 2.1) x percentual do componente], conforme metodologia do Estudo Sobre Composição dos Custos. Serviços de Vigilância. Alagoas. SEGES/ME. 2019.

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários.		
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	0,00
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	352,00
C	Assistência Médica	10,00
D	Outros (especificar)	
Total		362,00

A – Vale Transporte (VT). Para Maceió/AL = R\$ 3,35, conforme Decreto nº 9042/2021 – PMM.
Dedução Legal de 6% do salário-base (SB), conforme art. 4º. Parágrafo único, da Lei 7.418/85.
Memória de Cálculo - VT = [(22 x 2 x R\$ 3,35) – (SB x 6%)]
Nota - Considerando o resultado negativo para o componente A do submódulo 2.3, optou-se por não considerá-lo.
B – Auxílio-Refeição (AR) = R\$ 20,00, conforme Cláusula Nona da CCT. Custeio de 20% pelo empregado, conforme Parágrafo Terceiro da Cláusula Nona da CCT. Memória de Cálculo – AR = (R\$ 20,00 x 22) x 80%;
C - Conforme Cláusula 10 da CCT/2021.

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		
2	Encar. e Benef. Anuais/Mensais/Diários	Valor (R\$)
2.1	13º Salário, Férias e Adicional de Férias	646,86
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	1.462,27
2.3	Benefícios Mensais e Diários	362,00
Total		2.471,13

Módulo 3 - Provisão para Rescisão		
3	Provisão para Rescisão	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado (0,46%)	15,03
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado (0,04%)	1,33
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado (3,44%)	114,44
D	Aviso Prévio Trabalhado (1,94%)	64,54
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado (0,71%)	23,62
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado (0,78%)	25,95
Total (7,36%)		245,18

A – Aviso Prévio Indenizado (API) – 0,46%. Art. 487, § 1º, CLT, c/c art. 7º, XXI, CF/88.
Nota 01 - O TCU, por meio do Acórdão 1904/2007 - Plenário, com base em estudos do STF recomenda a utilização do percentual estatístico de 5,55% referente a empregados demitidos que não trabalham durante o aviso prévio.
Memória de Cálculo: [(1/12) x 0,0555 x 100] = 0,46%
B – FGTS sobre API – 0,04%. Memória de Cálculo: 8% x 0,46% = 0,04%
C – Multa do FGTS sobre API – 3,44%. Art. 18, §1º da Lei 8.036/90.
Memória de Cálculo: ((0,08 x 0,4 x 0,9) x (1+0,0833+0,1111)) x 100.
Nota 02 – Segundo manual do Comprasnet 10% dos empregados pede demissão, razão pela qual a provisão recair sobre os 90% (0,9) que recebem.
Nota 03 – A Contribuição Social de 10%, que foi retirada em janeiro de 2020, não consta da memória de cálculo.
Nota 04 – Base = 1 Remuneração + 0,833 do 13º + 0,1111 de Férias + Adicional
D – Aviso Prévio Trabalhado (APT) – 1,94%. Conforme Acórdão TCU 1904/2007.
Memória de Cálculo: [(1 salário integral / 30 dias) x 7 dias] / 12 meses = 1,94%
Nota 05 - Este percentual deverá vigorar somente durante o primeiro ano do contrato. A partir do segundo ano de contrato, conforme Acórdão TCU 1186/2017 e Lei nº 12.506/2011, o percentual passará para 0,194%, para fazer face ao acréscimo de 03 dias de aviso prévio trabalhado após 01 ano. Cálculo: 1,94% x 10%. Este percentual vigorará após o primeiro ano de contrato (prorrogação contratual).
E – Módulo 2. Sobre APT – 0,71%.
Memória de Cálculo: (36,80% x 1,94%) = 0,71
Nota 06 - Conforme Acórdão 1.186/2017 – TCU/Plenário, o percentual referente a Aviso Prévio Trabalhado e suas incidências serão devidos apenas no primeiro ano de vigência do contrato, e no caso de eventual prorrogação, serão retirados, com vigência a partir do primeiro aniversário da avença, em atendimento ao exposto no Acórdão 3006/2010 -Plenário - TCU.
F – FGTS sobre APT – 0,78%. Cálculo: (0,4 x 0,0194) x 100 = 0,78%

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente

Submódulo 4.1 - Ausências Legais		
4.1	Ausências Legais	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias (20,9589 ¹ dias ou 5,82%)	351,82
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais (1 dia ou 0,28%)	16,79
C	Substituto na cobertura de Licença-Paternidade (0,1997 dia ou 0,06%)	3,35
D	Substituto na cobertura de Ausências por acidente de trabalho (0,9659 dia ou 0,27%)	16,21
E	Substituto na cobertura de Licença-Maternidade (2,4753 dia ou 0,69%)	41,55
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar) Outros (Reciclagem, Doença, Consulta, Óbitos em família, Casamento, Doação de Sangue, Testemunho, Pré-natal) (3,9622 ² dias ou 1,13%)	68,05
Total (29,4737 dias ou 8,24%)		497,77

(1) - Incidências conforme metodologia do Caderno de Composição de Custos do ME (SEGES), para Limpeza e Conservação, no Estado de Alagoas (Atualização 2019).

(2) - Somatório das demais incidências não especificadas anteriormente, conforme caderno modelo citado acima..

Nota 01 - Base de Cálculo = $((\text{Custo Diário}) / 12) = \{[(\text{Módulo 1} + \text{Módulo 2} + \text{Módulo 3}) / 30] / 12\}$

Memória de Cálculo: "Valor" = $\{[(\text{Custo Diário}) / 12] \times n^{\circ} \text{ de dias}\} = \{[(\text{Módulo 1} + \text{Módulo 2} + \text{Módulo 3}) / 30] / 12 \times n^{\circ} \text{ de dias}\}$

Nota 02 - Percentual estimado apurado pela divisão do valor do componente de cada item do submódulo pelo somatório dos Módulos 1, 2 e 3.

Submódulo 4.2 - Intra jornada		
4.2	Intra jornada	Valor (R\$)
A	Intervalo para repouso e alimentação	0,00
Total		0,00

Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)
4.1	Ausências Legais	497,77
4.2	Intra jornada	0,00
Total		497,77

Módulo 5 - Insumos Diversos		
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	45,95
B	Materiais	
C	Equipamentos	
D	Outros (especificar)	
Total		45,95

Nota 01 - Para definição dos componentes A, B e C do Módulo 5 foi realizada análise da contratação atual e pesquisa com o serviço de fiscalização do contrato do órgão.

Nota 02 - Para definição dos valores referenciais foi realizada pesquisa de preços, conforme diretrizes da IN 73/2020 - SEGES/ME.

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos (5,00%)	329,34
B	Lucro (5,00%)	345,80
C	Tributos (8,65%)	(687,63)
		51,67

	C.1. Tributos Federais (PIS - 0,65%)	
	C.2. Tributos Federais (COFINS - 3,00%)	238,48
	C.3. Tributos Municipais (5%)	397,47
Total		1.362,77

A - Conforme Manual de Preenchimento de Planilhas do STJ, versão 2020, página 82, e, considerando o histórico de contratações da PF/AL, considera-se razoável o percentual máximo de 5% (cinco por cento) para alíquota de custos indiretos.

B - Conforme Manual de Preenchimento de Planilhas do STJ, versão 2020, páginas 83 e 84, e, considerando o histórico de contratações da PF/AL, considera-se razoável o percentual máximo de 5% (cinco por cento) para taxa de lucro.

C - Tributos - 8,65% (Lucro Presumido), sendo 0,65% para PIS, 3,00% para COFINS e 5% para ISS.

Memória de Cálculo: (Base de Cálculo x 8,65%) = ((Módulos 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + CI + lucro / Fator) x 8,65%), onde Fator = ((1 - (PIS% + CONFINS% + ISS%)) = Fator = 0,9135

C.1. - PIS - 0,65% (Lucro Presumido). Cálculo: Base de Cálculo x 0,65% = ((Módulos 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + CI + lucro / Fator) x 0,65%);

C.2. - CONFINS - 3,00% (Lucro Presumido). Cálculo: Base de Cálculo x 0,65% = ((Módulos 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + CI + lucro / Fator) x 0,65%);

C.1 - ISS - 5,00% (Lucro Presumido). Cálculo: Base de Cálculo x 0,65% = ((Módulos 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + CI + lucro / Fator) x 0,65%);

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	3.326,70
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	2.471,13
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	245,18
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	497,77
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	45,95
Subtotal (A + B + C + D + E)		6.586,73
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro	1.362,77
Valor Total por Empregado		7.949,50

VALOR GLOBAL MÁXIMO ESTIMADO DA PROPOSTA		
		Valor (R\$)
A	Valor Máximo Mensal Estimado para o Posto (1 Mecânico)	7.949,50
B	Valor Máximo Anual Estimado (1 Mecânico)	95.393,98

A presente Planilha de Custos e Formação de Preços, elaborada para servir de referência na contratação dos serviços de copeiragem, visando atender as necessidades da SR/PF/AL, foi preenchida pelo Administrador Fernando Ferraz Fernandes de Oliveira, Matrícula PF 14.001, CRA-AL n. 1.1564. Foram utilizados os preços dos componentes fixados na Convenção Coletiva AL000031/2021, as metodologias da IN nº 05/2017 - SEGES/ME e do Caderno de Estudos e Composição de Preços para os Serviços de Limpeza e Conservação, para o Estado de Alagoas (atualização 2019). O preço do vale-transporte é fixado por lei pelo Município de Maceió/AL. Os custos dos Insumos Diversos foram definidos em pesquisa de preços, seguindo as diretrizes da IN nº 73/2020 - SEGES/ME. Maceió/AL, 13/01/2021. *(assinado eletronicamente)*.

6.8. Mapas Comparativos para Insumos Diversos do serviço de Mecânico de Veículos Leves.

	Mecânico - Uniforme	Unidade	Qt. Mês	Preços Pesquisados - Faixa de Preços (R\$)					Média	Desv. Padrão	Lim. Mín.	Lim. Máx.	Média	Valor Estimado
1	Calção com bolsos na cor azul-marinho ou preto, tecido brim	Unidade	0,33	42,29	59,95	45,90	59,60		51,94	9,17	42,76	61,11	55,15	R\$ 13,38
2	Calça com bolsos (06 seis), na cor azul-marinho ou preto, tecido brim	Unidade	0,33	48,00	49,00	51,00	30,30	39,96	48,65	8,56	35,09	52,22	46,99	R\$ 15,66
3	Botina de segurança, solado em polietileno bidensidade, cabedal antiderrapante	Unidade	0,17	44,70	61,86	55,90	59,98		55,61	7,69	47,92	63,30	59,75	R\$ 9,87
4	Meias (par)	Unidade	0,33	5,40	5,40	3,92	4,50	8,15	5,17	1,65	3,52	6,82	4,85	R\$ 1,62
5	Crachá de identificação	Unidade	0,08	4,90	3,80	6,95	5,00		5,15	1,31	3,85	6,47	4,95	R\$ 0,41
Valor Mensal Estimado														R\$ 45,95

6.9. Mapa Comparativo do preço da mão de obra (Mecânico de Veículos):

Componentes		Pesquisa de Licitações - Painel de Preços - Mecânico de Veículos Leves (CATSERV 5380)				Propostas Comerciais (art. 5, III, da IN 73/2020 - SEGES/ME)				Preços Médios de Referência		Valores Máximos Estimados pela (SR/PF/AL)	
		1º Brig. Inf. UG 160482 PE 112021		IFMA UG 158293 PE 022021		ATIVA		PLENA					
Módulo 1			3326,70		3326,70		3326,70		3326,70		3326,70		3326,70
Módulo 2		70,16%	2333,91	46,56%	1548,78	62,22%	2069,80	61,22%	2036,44		1997,23		2471,13
Módulo 3		3,14%	104,46	4,50%	149,70	6,36%	211,59	3,82%	127,35	4,46%	148,27	7,36%	245,18
Módulo 4		0,94%	31,27	8,44%	280,77		1600,03	11,77%	391,68	7,05%	575,94	8,24%	497,77
Sub-Total (mão de Obra)			5796,34		5305,95		7208,12		5882,17		6048,15		6540,78
Módulo 5			117,92		37,89		53,85		59,85		67,38		45,95
Módulo 6													
	CI	14,00%	828,00	3,00%	160,32	5,00%	363,08	8,00%	475,36	7,50%	456,69	5,00%	329,34
	Lucro	13,80%	930,43	2,79%	153,57	12,68%	966,80	11,32%	726,45	10,15%	694,31	5,00%	345,80
	Tributos	8,65%	726,53	8,65%	535,73	8,65%	813,54	8,65%	676,45	8,65%	688,06	8,65%	687,63
			8399,23		6193,46		9405,04		7820,29		7954,59		7949,50

* CI = Custos Indiretos

Metodologia dos Cálculos:

Módulo 1 (Composição da Remuneração) - Valores com base na CCT utilizada na formação do custo da mão de obra, acrescidos de 30% da periculosidade, devida ao colaborador em exercício na sede da PF/AL.

Módulo 2 (Encargos e Benefícios) - Percentual apurado dividindo o valor do somatório dos submódulos 2.1, 2.2 e 2.3 das planilhas referenciadas pelo valor do módulo 1 das respectivas planilhas referenciadas.

Módulo 3 (Provisão para Rescisão) - Percentuais praticados nas planilhas referenciadas. Referencial do órgão licitante definido conforme metodologia consignada na planilha de custos e formação de preços.

Módulo 4 (Reposição do Profissional Ausente) - Percentuais praticados nas planilhas referenciadas. Referencial do órgão licitante definido conforme metodologia consignada na planilha de custos e formação de preços.

Módulo 5 (Insumos Diversos) - Cada órgão licitante define seus insumos com base nas necessidades individuais. Não deve ser objeto de comparação e os componentes do módulo devem ter os preços referenciados em pesquisa de mercado.

Módulo 6 (Custos Indiretos, Lucro e Tributos) - Percentuais praticados nas planilhas referenciadas. Referenciais do órgão: CI e Lucro com base no modelo de preenchimento do STJ (versão 2020). Destaque-se que o órgão licitante utiliza a conta vinculada, como meio de garantia de pagamento do obreiro, bem como, que o agente financeiro passou a cobrar taxas de abertura e manutenção das contas a partir de 2021.

Nota - Para fins de comparação e considerando que há diferença no valor da remuneração das licitações pesquisadas, os preços e seus componentes tiveram que ser esquadrihados, conforme metodologia acima. Os extratos das planilhas pesquisadas estão no Arquivo SEI 21712095.

Maceió/AL, 21/01/2021

FERNANDO FERRAZ FERNANDES DE OLIVEIRA

Administrador - matrícula 14001



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDO FERRAZ FERNANDES DE OLIVEIRA, Administrador(a)**, em 24/01/2022, às 08:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.dpf.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **21706060** e o código CRC **8D304202**.

**Anexo II - SEI_PF - 21817069 - Despacho - Aprovação
ETP.pdf**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MJSP - POLÍCIA FEDERAL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES - CPL/SELOG/SR/PF/AL

Assunto: **Elaboração de Estudos Técnicos Preliminares.**

Destino: **SR/PF/AL**

Processo: **08230.006570/2021-44**

Interessado: **SR/PF/AL**

Em atenção à Designação consignada no documento de instituição da Equipe de Planejamento (doc. SEI 21266771) e considerando a conclusão da primeira versão dos Estudos Técnicos Preliminares, que visam dar suporte ao planejamento da contratação para os serviços copeiragem, lavador de veículos e mecânico de veículos leves, de interesse e necessidade da SR/PF/AL, conforme tratado neste Processo SEI nº 08230.006570/2021-44, encaminhamos para ciência e aprovação, nos termos do art. 14, II, do Decreto nº 10.024/19.

Respeitosamente,

MANOELA OLIVEIRA MARTINS

Agente Administrativo / Integrante Técnico e Fiscal da Contratação

WALTER LEITE DE OLIVEIRA

Agente de Polícia Federal / Integrante Técnico e Fiscal da Contratação

FERNANDO FERRAZ FERNANDES DE OLIVEIRA

Administrador / Integrante Administrativo

DESPACHO - SR/PF/AL

1. Aprovo o Estudo Técnico Preliminar (doc. 21774866), nas condições e quantidades definidas, por caracterizar as necessidades, descrever os requisitos, alternativas, escolhas, avaliação de custos, resultados pretendido e demais informações necessárias à contratação de serviços de interesse da SR/PF/AL, no caso, copeiragem, lavador de veículos e mecânico de veículos leves.
2. Restituo ao SELOG para prosseguimento da instrução processual, com observância aos dispositivos da Lei 10.520/02, Lei 8.666/93 e suas alterações e atualizações.

DECIO FERREIRA NETO

Delegado de Polícia Federal
Ordenador de Despesas - em exercício



Documento assinado eletronicamente por **MANOELA OLIVEIRA MARTINS, Chefe de Núcleo**, em 25/01/2022, às 09:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **WALTER LEITE DE OLIVEIRA, Agente de Polícia Federal**, em 25/01/2022, às 09:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDO FERRAZ FERNANDES DE OLIVEIRA, Administrador(a)**, em 25/01/2022, às 09:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **DECIO FERREIRA NETO, Superintendente Regional em Exercício**, em 25/01/2022, às 10:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.dpf.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **21817069** e o código CRC **9D02655A**.