

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**MJ-DEPARTAMENTO DE POLÍCIA FEDERAL**

**SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL NO MATO GROSSO**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**(PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS)**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

N.º .........

A SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE POLÍCIA FEDERAL EM MATO GROSSO, com sede no(a) Avenida Rubens de Mendonça, 1205, Bairro Baú, CEP: 78.008-902 Cuiabá/MT, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº **00.394.494/0028-56,** neste ato representado(a) pelo(a) Superintendente Regional, Delegado **ÉLZIO VICENTE DA SILVA**, nomeado pela Portaria nº Portaria nº 631/2013-DG/DPF, de 28.05.2013, publicada no DOU Nº 103 DE 31.05.2013, inscrito(a) no CPF sob o nº 576.338.861-53 portador(a) da Carteira de Identidade nº 1835480/SSP-GO, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 10/2014, publicada no ...... de ...../...../2014, processo administrativo nº 08320.007433/2014-99, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO
   1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual prestação de serviço de Chaveiros, especificado(s) no(s) item(ns) 1.2. do Termo de Referência, anexo I do edital de *Pregão* nº 10/2014, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.
2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
   1. O preço registrado, as especificações do objeto e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FORNECEDOR** | | | |
| **MATERIAIS:** | | | |
| **Item** | **Descrição** | **Quantidade** | **Valor Unitário** |
| 1 | Cópias de chave Yale | 202 |  |
| 2 | Cópias de chave Tetra | 35 |  |
| 3 | Cópias de chave de carro simples | 35 |  |
| 4 | Chaves sem modelo | 35 |  |
| 5 | Chaves sem modelo tetra | 30 |  |
| 6 | Chaves sem modelo de carro | 30 |  |
| 7 | Fechadura tetra - Com instalação | 30 |  |
| 8 | Fechadura de divisória - Com instalação | 30 |  |
| 9 | Fechadura de armário - Com instalação | 30 |  |
| 10 | Fechadura em porta - Com instalação | 30 |  |
| 11 | Cilindro de fechadura - Com instalação | 30 |  |
| 12 | Chaves sem modelo em domicílio | 30 |  |
| 13 | Chaves sem modelo tetra em domicílio | 30 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FORNECEDOR** | | | |
| **SERVIÇOS:** | | | |
| **Item** | **Descrição** | **Quantidade** | **Valor Unitário** |
| 14 | Conserto de fechadura de porta | 55 |  |
| 15 | Abertura de fechadura | 55 |  |
| 16 | Abertura de carro | 55 |  |
| 17 | Abertura de cofre | 30 |  |
| 18 | Troca de segredo de fechadura | 55 |  |
| 19 | Troca de segredo de fechadura em domicílio | 31 |  |

1. *CADASTRO DE RESERVA*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FORNECEDOR** | | | |
| **MATERIAIS:** | | | |
| **Item** | **Descrição** | **Quantidade** | **Valor Unitário** |
| 1 | Cópias de chave Yale |  |  |
| 2 | Cópias de chave Tetra |  |  |
| 3 | Cópias de chave de carro simples |  |  |
| 4 | Chaves sem modelo |  |  |
| 5 | Chaves sem modelo tetra |  |  |
| 6 | Chaves sem modelo de carro |  |  |
| 7 | Fechadura tetra - Com instalação |  |  |
| 8 | Fechadura de divisória - Com instalação |  |  |
| 9 | Fechadura de armário - Com instalação |  |  |
| 10 | Fechadura em porta - Com instalação |  |  |
| 11 | Cilindro de fechadura - Com instalação |  |  |
| 12 | Chaves sem modelo em domicílio |  |  |
| 13 | Chaves sem modelo tetra em domicílio |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FORNECEDOR** | | | |
| **SERVIÇOS:** | | | |
| **Item** | **Descrição** | **Quantidade** | **Valor Unitário** |
| 1 | Conserto de fechadura de porta |  |  |
| 2 | Abertura de fechadura |  |  |
| 3 | Abertura de carro |  |  |
| 4 | Abertura de cofre |  |  |
| 5 | Troca de segredo de fechadura |  |  |
| 6 | Troca de segredo de fechadura em domicílio |  |  |

1. *ÓRGÃO(S) PARTICIPANTE(S)*
   1. *São órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços:*

|  |  |
| --- | --- |
| *Item nº* | *Órgãos Participantes* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. VALIDADE DA ATA
   1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir do(a)................................, não podendo ser prorrogada.
2. REVISÃO E CANCELAMENTO
   1. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços  praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as  negociações junto ao(s) fornecedor(es).
   2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
   3. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
      1. *A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.*
   4. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
      1. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
      2. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
   5. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
   6. O registro do fornecedor será cancelado quando:
      1. descumprir as condições da ata de registro de preços;
      2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
      3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
      4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).
   7. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.6.1, 6.6.2 e 6.6.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
   8. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:
      1. por razão de interesse público; ou
      2. a pedido do fornecedor.
3. CONDIÇÕES GERAIS
   1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.
   2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes *e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes.*

Cuiabá/MT,.......... de junho de 2014.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DPF Élzio Vicente da Silva

Superintendente RegionaI

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Representante legal da CONTRATANTE