ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

# FUNDAMENTOS LEGAIS

## A aquisição do objeto deste Termo de Referência tem amparo legal na Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002, publicada no DOU de 18 de julho de 2002, no decreto nº 5.450 de 31 de maio de 2005 – “Pregão Eletrônico” e, subsidiariamente, nas normas da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

# OBJETO

## O objeto de contratação é o serviço especializado de movimentação e implantação da infraestrutura de tecnologia da informação que compõe o Sítio Central do Sistema AFIS/DPF, das dependências do Instituto Nacional de Identificação para a sala-cofre do Edifício da Coordenação–Geral de Tecnologia da Informação da Polícia Federal – CGTI.

## 3.1- O serviço a ser contratado enquadra-se na classificação de serviços comuns, nos termos da Lei n° 10.520, de 2002, do Decreto n° 3.555, de 2000, e do Decreto 5.450, de 2005.

# OBJETIVO

## O objetivo da contratação é promover a movimentação do Sítio Central do Sistema AFIS/DPF das dependências do Instituto Nacional de Identificação para a sala-cofre da Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação com a segurança operacional necessária para garantir a integridade do sistema e o reestabelecimento do funcionamento do mesmo, no menor tempo possível, causando o menor impacto possível nos serviços corporativos dependentes do Sistema.

# FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO – JUSTIFICATIVA DA DEMANDA

## Desde a sua aquisição, o Sítio Central do Sistema AFIS/DPF funciona e é gerido no âmbito do Instituto Nacional de Identificação - INI. Em 2008, o Plenário do TCU emitiu o Acórdão 417/2008, o qual determina que a CGTI ”acompanhe os serviços de manutenção do sistema AFIS/DPF, nos termos dos incisos V, VI, XIV do art. 181 da INI 013/2005-DG/DPF”. Os referidos incisos encontram-se reproduzidos abaixo:

“Art. 181. À Coordenação de Tecnologia da Informação compete: [...]

V - identificar as necessidades, bem como supervisionar, acompanhar e avaliar o desenvolvimento, a implantação, a implementação, a manutenção e a atualização tecnológica dos sistemas corporativos;

VI - coordenar e acompanhar a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos de informática e de telecomunicações; [...]

XIV - acompanhar os contratos, convênios e termos congêneres relativos à tecnologia da informação, verificando a utilização dos recursos tecnológicos;”

## Em janeiro de 2010, a CGTI passou a dispor de uma sala-cofre, a qual conta com infraestrutura tecnológica bastante adequada para a operação e ampliação do sistema AFIS/DPF. Assim, considerando a conveniência das instalações da CGTI, firmou-se o entendimento de que a infraestrutura de TI do Sistema AFIS/DPF deveria ser movida para a referida sala cofre, onde estão diversos outros sistemas cuja infraestrutura encontra-se sob a gestão da CGTI.

# DESCRIÇÃO GERAL DO SERVIÇO

## O serviço a ser contratado consiste na movimentação segura da infraestrutura de TI que compõe o Sítio Central do Sistema AFIS/DPF, da Sala Técnica do Instituto Nacional de Identificação (INI) para a Sala Cofre do Departamento de Polícia Federal, existente no Edifício da Coordenação Geral de Tecnologia da Informação (CGTI).

### O serviço inclui a implantação do Site Central no destino e a troca, por novos, de todos os cabos de dados que interligam os diversos componentes do Site Central e que os ligam a outros sistemas.

### O ANEXO A apresenta uma visão geral do Sistema AFIS/DPF.

### O ANEXO B lista os equipamentos componentes do Site Central do Sistema AFIS/DPF, os quais serão movimentados.

### O ANEXO C lista os equipamentos componentes do Site Remoto Central do Sistema AFIS/DPF, os quais, embora estejam localizados na mesma Sala Técnica do INI, não serão movimentados.

### Os edifícios do Instituto Nacional de Identificação e da Coordenação Geral de Tecnologia da Informação, pontos de origem e destino da movimentação a ser contratada, estão situados no complexo de prédios da Polícia Federal existente no Setor de Áreas Isoladas Sul, Quadra 7 (Setor Policial Sul), no Distrito Federal.

# TIPO DE CONTRATAÇÃO

## A contratação será feita através de licitação na modalidade de pregão eletrônico.

# DA PROPOSTA

## A proposta deverá conter as especificações do objeto de forma clara e descrever, em detalhes, as características técnicas e outros elementos que identifiquem e caracterizem os serviços e materiais cotados, de forma inequívoca.

## Na proposta poderão ser apresentadas quaisquer outras informações afins, que a proponente julgue necessárias ou convenientes à comprovação de cumprimento das condições do edital.

# DA VISTORIA PRÉVIA

## As empresas interessadas em participar do processo licitatório terão que efetuar vistoria prévia nos sítios de origem e destino.

### A justificativa para se exigir tal vistoria é que a estimativa dos custos e riscos aos quais a LICITANTE se sujeitará, caso seja contratada, depende do estado em que se encontram os ambientes de origem e destino. O entendimento é que a LICITANTE que não puder acessar tais ambientes estará limitada em sua capacidade de competir no certame.

## As visitas de vistoria devem ter seu agendamento solicitado através de mensagem encaminhada à caixa-postal eletrônica [cpl.cti@dpf.gov.br](mailto:cpl.cti@dpf.gov.br) ou pelo telefone (61) 2024-9101 e serão agendadas para dias úteis, dentro do horário comercial, em horário determinado pela CONTRATANTE.

## As visitas serão feitas sob a fiscalização de dois representantes da CONTRATANTE.

## Durante as vistorias, os LICITANTES terão a oportunidade de avaliar a quantidade e qualidade do material de embalagem necessário para garantir a integridade dos ativos durante o transporte, a qualidade das instalações da sala cofre, a quantidade e qualidade dos cabos, terminais e materiais de consumo necessários para recompor o sistema na sala cofre, bem como outros fatores de custos e risco inerentes à prestação do serviço.

## As dúvidas e os questionamentos feitos pela LICITANTE, durante a vistoria, serão respondidos por escrito e consignados em documento próprio (TERMO DE VISTORIA) o qual será assinado pelos representantes das LICITANTES e pelos fiscais da CONTRANTANTE.

## Os TERMOS DE VISTORIA serão publicados no site da CGTI, 07 (sete) dias antes do início do prazo para envio das propostas, de modo que todos os LICITANTES concorram em iguais condições.

# SELEÇÃO DO FORNECEDOR

## HABILITAÇÃO

### Não será admitida a participação de empresas:

#### Em recuperação judicial ou extrajudicial ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

#### Que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspenso;

#### Que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal, bem como impedida de licitar e contratar com a CONTRATANTE;

#### Que tenham patrimônio líquido inferior a 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação, conforme cálculos realizados durante a pesquisa de preço;

### Serão desclassificados os LICITANTES que não apresentarem o TERMO DE VISTORIA.

### Serão desclassificados os LICITANTES que não apresentarem atestado de capacidade técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, informando ter o LICITANTE realizado, com sucesso, serviço de movimentação compatível com a movimentação a ser contratada.

#### Serão tidos como imprestáveis e serão desconsiderados, os certificados:

#### Em que não constar, explicitamente, a especificação e a quantidade de ativos de TI movimentados;

#### Que não se referirem à movimentação de ativos de TI em quantidade superior a 50% da quantidade de ativos presentes na Sala Técnica do INI (incluindo o Site Central e o Site Remoto Central);

#### Que não se referirem à movimentação de itens de pelo menos quatro, dos seguintes grupos de equipamentos: a) computadores servidores; b) roteadores, comutadores (*switches*), concentradores, servidores de comunicação; c) bastidores energizados (*racks*); d) dispositivos de armazenamento de dados em massa (*storage*); e e) dispositivos com hardware e software integrados (*appliances*);

#### Que não se referirem à movimentação de sistemas hospedados em ambiente com controle de acesso típico (salas seguras, salas cofre, datacenters, etc);

#### Que não se referirem à movimentação de sistemas com quantidade de usuários superior a 1000, quantidade tida como maior que 50% do número de usuários atuais do Sistema AFIS/DPF;

#### Que não se referirem à movimentação de ativos usados por usuários espalhados em, pelo menos, três estados da Federação.

#### Os atestados apresentados poderão ser objeto de diligência, a critério da CONTRATANTE.

## CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

### As propostas recebidas serão classificadas pela ordem do preço cobrado pela prestação do serviço, do menor para o maior;

### Será declarado, vencedor do certame, o LICITANTE que apresentar a menor proposta **e** atender a todos os requisitos de habilitação.

# DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO

## Para o fiel cumprimento do objeto de contratação, será firmado contrato com a ADJUDICATÁRIA, de acordo com a legislação em vigor.

## Após recebimento de notificação específica, a ADJUDICATÁRIA terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis para iniciar comparecer à ADMINISTRAÇÃO e iniciar o processo de contratação.

### A ADJUDICATÁRIA poderá solicitar o adiamento do prazo estabelecido para iniciar o processo de contratação, devendo, para isso, apresentar justificativa aceita pela CONTRATANTE.

### No ato de assinatura do contrato, será exigida da ADJUDICATÁRIA a comprovação das condições de habilitação consignadas na Lei e\ou neste documento, as quais deverão ser mantidas durante a vigência do contrato;

## Decairá do direito à contratação, sem prejuízo para outras penalidades previstas na Lei e\ou neste documento, a ADJUDICATÁRIA que não fizer as comprovações a que se refere o item 10.2.2 ou recusar-se, sem justificava aceita pela CONTRATANTE, a assinar o contrato a que se refere o item 10.1;

### Nesse caso, a CONTRANTANTE poderá convocar outra licitante, respeitada a ordem de classificação de propostas, estabelecida no item 9.2.1.

# DA ENTREGA

## O prestação do serviço será feita em fases. A saber: planejamento, preparação, execução e fechamento.

## FASE DE PLANEJAMENTO

### A fase de planejamento se inicia após a assinatura do contrato e a sua principal função é garantir a integridade dos equipamentos componentes da plataforma e o reestabelecimento do funcionamento integral do sistema, durante a prestação do serviço.

### O planejamento se materializará nos chamados “Documentos de Planejamento”, descritos a seguir.

### Listagem de Pessoal

#### Listagem do nome, identidade, cpf, formação acadêmica, experiência profissional e função de cada uma das pessoas que serão usadas pela CONTRATADA, durante o cumprimento do contrato.

#### A CONTRATANTE poderá realizar investigação social sobre as pessoas indicadas, a fim de resguardar sua segurança interna.

#### A CONTRATANTE se reserva o direito de determinar a substituição das pessoas listadas pela CONTRATADA, mediante justificativa plausível e por escrito, caso considere que tais pessoas representem risco para a organização ou para o projeto.

### Estudo do Sítio de Origem (Sala Técnica do INI)

#### Registro minucioso dos aspectos relevantes do estado dos equipamentos e instalações existentes na Sala Técnica do AFIS/DPF. O registro deverá conter, pelo menos, as seguintes informações:

#### Croqui da sala (disposição física dos racks e equipamentos avulsos);

#### Inventário de equipamentos contendo patrimônio, número sequencial, nome simbólico, fabricante/marca/modelo, número de série, características visíveis identificadoras, estado de conservação, função dentro do sistema;

#### Planos de face dos bastidores (*racks*);

#### Topologia interna (interligação entre os equipamentos componentes do sistema);

#### Topologia externa (interligação entre os equipamentos componentes do sistema e equipamentos externos);

#### Relação de medidas (peso e tamanho) dos racks;

#### Levantamento de estado físico dos equipamentos (detecção de avarias);

#### Levantamento fotográfico (catalogação e detecção de avarias).

#### Outras informações consideradas relevantes para que a movimentação do sistema seja bem sucedida.

### Estudo do Sítio de Destino (Sala Cofre na CGTI)

#### Registro minucioso dos aspectos relevantes do estado dos equipamentos e instalações existentes na Sala Cofre da CGTI. O registro deverá conter, pelo menos, as seguintes informações:

#### Croqui da sala (disposição física dos racks e equipamentos avulsos);

#### Indicação do local onde o Sistema AFIS/DPF será instalado;

#### Identificação das calhas a serem usadas para passar a fiação do Sistema AFIS/DPF;

#### Identificação dos pontos de acesso (de rede e energia) a serem usados para a instalação do Sistema AFIS/DPF;

#### Estimativa da quantidade, tipo e comprimento dos cabos de dados a serem usados para interligar os diversos equipamentos componentes do Site Central do Sistema AFIS;

### Plano de Execução

#### Registro dos recursos e ações necessárias para que o objetivo da contratação seja alcançado (vide Cláusula 3).

#### O Plano de Execução deverá conter, pelo menos, as seguintes informações;

#### Cronograma de atividades a serem realizadas antes, durante e após a FASE DE EXECUÇÃO (incluindo responsáveis e estimativas de duração, de cada tarefa);

#### Listagem dos recursos humanos e materiais necessários antes, durante e após a FASE DE EXECUÇÃO (incluindo responsáveis por providenciar cada recurso);

#### Intervenções necessárias no ambiente de origem (desmontagens, remontagens, remoções, desconexões, reconexões de equipamentos);

#### Intervenções necessárias no ambiente de destino (montagens, desmontagens, remoções, desconexões, reconexões de equipamentos);

#### Levantamento de equipamentos a transportar, colocar em disponibilidade (obsoletos) ou permanecer no INI;

#### Dimensionamento dos materiais/insumos necessários para reestabelecer o funcionamento do sistema no Sítio de Destino;

#### Plano de face dos racks na origem e no destino, após a movimentação;

### Análise de Risco

#### A Análise de Risco deverá conter, pelo menos, as seguintes informações:

#### Listagem e análise dos riscos inerentes à execução do objeto (probabilidade de ocorrência, impacto esperado);

#### Planejamento das respostas à concretização de cada risco identificado (incluindo recursos materiais e humanos necessários);

### Durante a elaboração dos documentos de planejamento, a contratada não realizará qualquer modificação nos ambientes de origem e destino, sem a expressa autorização da CONTRATANTE;

## FASE DE PREPARAÇÃO

### A fase de preparação se inicia após a aprovação, por parte da CONTRATANTE, dos documentos elaborados na fase de planejamento;

### Durante essa fase, as partes deverão tomar todas as providências previstas e acordadas nos documentos de planejamento, para que a fase de execução ocorra da melhor maneira possível;

## FASE DE EXECUÇÃO

### A execução só se iniciará com a aprovação da CONTRANTANTE e depois que as atividades preparatórias necessárias estiverem todas concluídas com êxito;

#### Se, por um motivo qualquer, alguma das atividades preparatórias não puder ser executada tempestivamente, caberá à CONTRATANTE, exclusivamente, decidir pela continuação da prestação do serviço.

### A execução da movimentação ocorrerá em conformidade com o Plano de Execução e será agendada para dias ou horários não úteis, de forma a minimizar o impacto nas atividades dependentes do sistema a ser movimentado.

### A FASE DE EXECUÇÃO deverá ser acompanhada, pessoalmente, pelo Gestor e pelos fiscais do contrato;

### Durante a Fase de Execução a CONTRATADA realizará, pelo menos, as seguintes atividades:

#### Participar, na condição de observador, do processo conhecido por “*Boot* de Segurança”;

#### O *boot* de segurança deverá ser executado pela CONTRATANTE, na presença da CONTRATADA, e consiste em mostrar que o sistema está funcionando, perfeitamente, mesmo depois de ser desligado e religado.

#### Desmontar, limpar, acondicionar e etiquetar, de forma apropriada, a critério da CONTRANTANTE, os equipamentos a transportar;

#### A limpeza dos equipamentos deverá ser feita através de jato de ar e/ou aspirador de pó, próprio para este fim, com o cuidado necessário para que os mesmos não sejam danificados;

#### O acondicionamento de equipamentos a transportar deverá ser feito com o cuidado necessário para minimizar as chances de que se danifiquem durante a movimentação;

#### Limpar e etiquetar os equipamentos que permanecerão na Sala Técnica do INI;

#### Realizar o transporte dos equipamentos, utilizando-se de meios apropriados e seguros, resguardando a integridade do sistema.

#### Desembalar e conferir os equipamentos transportados, a fim de garantir que nada tenha sido extraviado;

#### A contratada deverá cuidar de remover das dependências de origem e destino, todo lixo gerado na prestação do serviço;

#### Instalar os bastidores (racks) e demais equipamentos transportados, nos locais planejados;

#### Caso necessário, em função da carga adicionada pelos equipamentos a serem introduzidos na Sala Cofre, providenciar o reforço do piso elevado, antes de instalar os equipamentos transportados;

#### Fornecer e instalar novos cabos de dados, em substituição aos cabos originais, que serão descartados na operação;

#### Os cabos fornecidos deverão atender às especificações técnicas descritas no ANEXO F;

#### Interligar os equipamentos instalados valendo-se de tubos corrugados, quando requerido pela CONTRATANTE, e dos leitos aramados já existentes na Sala Cofre;

#### Caso necessário, a Contratada deverá providenciar a ampliação do sistema de calhas da Sala Cofre, antes de iniciar a movimentação.

#### As intervenções no sistema de calhas da Sala Cofre deverão ser feitas em conformidade com os padrões de qualidade da referida Sala, a critério da CONTRATANTE, e em conformidade com os padrões descritos neste documento;

#### Acompanhar a inicialização dos serviços informatizados afetados pelos equipamentos movimentados;

### A Fase de Execução só se encerrará depois que todas as atividades previstas no Plano de Execução tiverem sido realizadas com êxito e, sobretudo, depois que todos os serviços de TI afetados pela movimentação, estiverem integralmente reestabelecidos;

## FASE DE FECHAMENTO

### Durante essa fase, a CONTRATADA produzirá/atualizará a documentação técnica referente aos ambientes de origem e destino e, sobretudo, ao Sistema AFIS/DPF.

### A documentação a ser entregue deverá conter, pelo menos, as seguintes informações:

#### Histórico de eventos significativos ocorridos durante o cumprimento do contrato;

#### Esse histórico deve conter, dentre outros, o registro de eventos como acidentes, avarias em equipamentos, equipamentos substituídos ou reparados, mudanças de configuração, adaptações feitas a pedido do CONTRATANTE, outros de interesse da Administração ou da CONTRATADA, mediante aprovação da CONTRATANTE;

#### Levantamento fotográfico minucioso dos ambientes de origem e destino (antes e depois da movimentação);

#### Desenho e plotagem da planta baixa com a disposição dos racks nos dois ambientes (situação antes e depois da movimentação);

#### Diagramação da ocupação vertical dos racks nos dois ambientes (antes e depois da movimentação);

#### Diagrama físico da rede nos dois ambientes (antes e depois da movimentação);

#### Documentação de conexão dos pontos nos dois ambientes (antes e depois da movimentação);

#### Listagem dos equipamentos presentes nos dois ambientes (antes e depois da movimentação);

### Esta fase se encerra, formalmente, com a emissão do TERMO DE ACEITAÇÃO PROVISÓRIA, nos termos do artigo 19.1.

# PRAZOS

## O cumprimento do contrato estará sujeito aos seguintes prazos:

### A ADJUDICATÁRIA deverá Indicar o preposto da empresa, no ato de assinatura do contrato;

### A CONTRATADA deverá apresentar a equipe que trabalhará na fase de planejamento, em até 10 dias, após a assinatura do contrato;

### A CONTRATADA deverá apresentar os Documentos de Planejamento (vide Cláusula 11.2 em até 30 dias, após a assinatura do contrato);

#### Desde que apresente justificativa aceita pela CONTRATANTE, a CONTRATADA poderá adiar em 30 dias, a data para apresentação dos documentos de planejamento;

### A CONTRATANTE terá 30 dias para aprovar ou rejeitar, mediante justificativa, os documentos de planejamento entregues pela CONTRATADA;

#### Rejeitada a primeira versão dos documentos de planejamento, a CONTRATADA terá mais 15 dias para rever os documentos, sob pena de ter o contrato rescindido unilateralmente, por parte da CONTRATANTE, sem ônus para União e sem prejuízo para aplicações de multas e outras sansões previstos na Lei e neste documento.

#### A CONTRATANTE terá outros 30 dias para, mediante justificativa, aprovar ou rejeitar a segunda versão dos documentos de planejamento entregues pela CONTRATADA.

#### Uma segunda recusa dos documentos de planejamento será considerado sinal de incapacidade técnica da CONTRATADA e ensejará a rescisão unilateral do contrato, por parte da CONTRATANTE, sem ônus para União e sem prejuízo para aplicações de multas e outras sansões previstos na Lei e neste documento.

### As partes terão que realizar as atividades preparatórias (FASE DE PREPARAÇÃO) previstas nos documentos de planejamento, dentro dos prazos determinados pela CONTRATANTE, no momento da aprovação dos documentos de planejamento.

### A CONTRATADA terá até 30 dias, a partir da data de aprovação dos documentos de planejamento, para realizar as atividades preparatórias sob sua responsabilidade.

### A CONTRATANTE deverá marcar o início da fase de execução para até 60 dias, após a conclusão de todas as atividades preparatórias, previstas nos documentos de planejamento e a cargo da CONTRATADA.

### As atividades da fase de execução devem ser realizadas em até 72 horas, contadas a partir do início da fase de execução.

#### Esse prazo poderá ser prorrogado, por tempo pré-determinado, quantas vezes forem necessárias, sempre a critério da CONTRATANTE, caso surja alguma dificuldade técnica que impeça a conclusão do trabalho de movimentação do sistema.

# DA SUBCONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS

## A CONTRATADA estará autorizada a subcontratar os seguintes serviços:

### Transporte de equipamentos;

### Manutenção de equipamentos danificados durante a movimentação;

### Manutenção do piso elevado existentes nos ambientes de origem e destino;

### Manutenção das calhas de fiação e outros aspectos estruturais dos ambientes de origem e destino;

### Criação de cronogramas, mapas, plantas, desenhos, croquis e imagens;

### Confecção de etiquetas e outros materiais para a identificação dos componentes da plataforma;

### Confecção de cabos;

## Os funcionários de empresas subcontratadas estarão sob a responsabilidade exclusiva da CONTRATADA e, para todos os efeitos, inclusive de responsabilização por quaisquer atos indevidos eventualmente praticados, receberão o mesmo tratamento e controle recebido pelos funcionários próprios da CONTRATADA;

# OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

## Cumprir todas as obrigações e obedecer a todas as condições expressas neste documento, salvo se autorizada, expressa e previamente, pela CONTRATANTE.

### O não atendimento do disposto neste documento enseja a rescisão unilateral do contrato por parte da CONTRATANTE, sem prejuízos para outras sanções cabíveis;

## Cumprir o contrato dentro dos prazos estabelecidos neste documento;

## Durante a vigência do contrato, manter as condições de habilitação e qualificação exigidas para contratar com a Administração Pública, apresentando, sempre que solicitado, os comprovantes pertinentes, inclusive fiscais;

## Regularizar prontamente quaisquer irregularidades observadas pela CONTRATANTE, sem quaisquer ônus para a mesma;

## Observar, no que couber, o Código Civil Brasileiro, as Normas Técnicas, as Leis e os regulamentos pertinentes;

## Em caso de dano ou extravio de algum item pertencente aos sítios de origem e\ou destino, apresentar PLANO DE REPARO em até 24 horas, após a ocorrência do fato.

### O PLANO DE REPARO deve conter a especificação completa do item danificado\extraviado, o procedimento de manutenção a ser realizado, o nome e telefone do responsável pela execução do procedimento, o nome e telefone de fornecedores de serviços, peças e insumos necessários para concretizar a manutenção, o prazo para a solução completa do problema e outras informações relevantes, a critério da CONTRATANTE.

### Caso julgue que o plano apresentado conflita com o objetivo de minimizar o impacto nos serviços corporativos dependentes dos equipamentos afetados pela movimentação, a CONTRATANTE poderá tomar providências para repor ou reparar as peças extraviadas/danificadas, por conta própria.

#### Neste caso, caberá à contratada ressarcir o erário através de glosa na fatura do serviço e/ou de recolhimento via GRU, a critério da CONTRATANTE.

## Indenizar a CONTRATANTE por quaisquer prejuízos causados por culpa ou dolo dos seus funcionários e\ou de pessoal subcontratado, durante a prestação do serviço.

## Dispor de todos os recursos humanos e materiais necessários para a realização do serviço, incluindo ferramentas, maquinário e materiais consumíveis, tais como cabos, braçadeiras, amarras, terminais e outros necessários à reinstalação dos equipamentos no sítio de destino, nas quantidades necessárias, respeitando-se as especificações de qualidade expressas neste documento;

# OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

## Acompanhar e fiscalizar o andamento da entrega do objeto contratado, por intermédio do Gestor do Contrato e dos Fiscais designados;

## Avaliar a entrega através de ferramentas apropriadas, a seu critério, para diagnosticar, de forma objetiva, problemas no cumprimento do contrato.

## Notificar a Contratada sobre quaisquer problemas no cumprimento do contrato, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

## Permitir o acesso dos funcionários da Contratada tanto às dependências do INI quanto às dependências da CGTI, necessário para a prestação do serviço contratado, respeitando as normas que disciplinam a segurança do patrimônio, das pessoas e das informações.

## Determinar, objetivamente, quais, dentre os equipamentos presentes nas instalações do INI, integram o Sítio Central do Sistema AFIS/DPF e que, portanto, deverão ser movimentados para a Sala Cofre da CGTI.

## Determinar, objetivamente, quais, dentre os equipamentos presentes nas instalações do INI, não integram o Sítio Central do Sistema AFIS/DPF e que, portanto, não deverão ser movimentados para a Sala Cofre da CGTI.

## Determinar, objetivamente, se algum dos equipamentos a serem movidos deverá ser reinstalado, no DESTINO, de forma diversa daquela em que se encontra na ORIGEM.

### Nesse caso, a contratada deverá indicar, objetivamente, como deverá ser feita a instalação no DESTINO;

## Determinar, objetivamente, os locais onde deverão ser instalados, no destino, os equipamentos a serem movidos;

## Entregar a plataforma AFIS/DPF totalmente desligada (desenergizada), para que a contratada possa iniciar a prestação do serviço contratado.

## Providenciar a ligação dos equipamentos, após a entrega do sistema no destino.

## Garantir que o sítio de destino tenha capacidade (espacial, elétrica, térmica) suficiente para receber os equipamentos movimentados;

## Providenciar cópia de segurança (backup) dos dados armazenados nos equipamentos a movimentar.

# GARANTIA CONTRATUAL

## Para a execução das obrigações assumidas, a CONTRATANTE exigirá da empresa vencedora, prestação de garantia correspondente a 3% (três por cento) do valor total contratado, em uma das modalidades previstas no art. 56 da Lei nº 8.666/93.

### Esse valor deverá ser recolhido em até 10 (dez) dias, após a assinatura do contrato, e será restituído após o término da vigência contratual, corrigido monetariamente, desde que não haja pendências que justifiquem o bloqueio da garantia.

## A garantia poderá ser utilizada para corrigir as imperfeições verificadas na execução dos serviços, bem como nos casos decorrentes de inadimplemento contratual e de indenização por danos causados ao patrimônio da União, ou de terceiros, inclusive por funcionários de empresas subcontratadas.

## O valor da garantia se reverterá em favor da CONTRATANTE, integralmente ou pelo saldo que apresentar, no caso de rescisão contratual por culpa exclusiva da CONTRATADA, sem prejuízo das perdas e danos por ventura verificados.

# SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

# Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 8.666, de 1993, da Lei nº 10.520, de 2002, do Decreto nº 3.555, de 2000 e do Decreto nº 5.450, de 2005, a CONTRATADA que, no decorrer da contratação:

# Inexecutar total ou parcialmente o contrato;

# Apresentar documentação falsa;

# Comportar-se de modo inidôneo;

# Cometer fraude fiscal;

# Descumprir qualquer dos deveres elencados no Edital e no Contrato.

# A CONTRATADA que cometer qualquer das infrações discriminadas acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

# Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;

# Multa:

# Moratória de até 0,2% (zero vírgula dois décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da contratação, até o limite de 30 (trinta) dias;

# Compensatória de até 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total ou parcial da obrigação assumida, podendo ser cumulada com a multa moratória, desde que o valor cumulado das penalidades não supere o valor total do contrato.

# Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o DEPARTAMENTO DE POLÍCIA FEDERAL, pelo prazo de até dois anos;

# 17.2..3.1 Tal penalidade pode implicar suspensão de licitar e impedimento de contratar com qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, seja na esfera federal, estadual, do Distrito Federal ou municipal, conforme Parecer n° 87/2011/DECOR/CGU/AGU e Nota n° 205/2011/DECOR/CGU/AGU e Acórdãos n° 2.218/2011 e n° 3.757/2011, da 1ª Câmara do TCU.

# Impedimento de licitar e contratar com a União e descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

# Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração pelos prejuízos causados;

# A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

# Também ficam sujeitas às penalidades de suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão licitante e de declaração de inidoneidade, previstas no subitem anterior, as empresas ou profissionais que, em razão do contrato decorrente desta licitação:

# Tenham sofrido condenações definitivas por praticarem, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de tributos;

# Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

# Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

# A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

# A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

# As multas devidas e/ou prejuízos causados à CONTRATANTE serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.

# Caso a CONTRATANTE determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

# As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

# As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou, no caso das multas, cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

# ELEMENTOS PARA GESTÃO

## FISCALIZAÇÃO

### A prestação do serviço será acompanhada por três fiscais de contrato (um técnico, um administrativo e um demandante), designados nos termos da IN 04 - Instrução Normativa MP/SLTI Nº04.

### Os ficais verificarão o exato cumprimento de todas as cláusulas e condições expressas neste documento e decorrente das Leis, devendo fazer anotações e registros de todas as ocorrências;

### Quando aplicável, a fiscalização deverá determinar o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados.

#### As exigências da fiscalização deverão ser prontamente atendidas pela CONTRATADA, após notificação.

#### As decisões e providências que ultrapassarem a competência do preposto da CONTRATADA deverão ser solicitadas a seus superiores, em tempo hábil para que as medidas cabíveis sejam tomadas.

### A fiscalização de que trata esta Cláusula não exclui e não reduz a responsabilidade da CONTRATADA, perante às perdas e danos causados à CONTRATANTE ou terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, ou decorrentes de imperfeições técnicas, vício redibitório e emprego de material de qualidade inadequada, durante cumprimento do contrato.

#### A ocorrência de quaisquer dessas hipóteses não implica em corresponsabilidade do CONTRATANTE ou de seus agentes, conforme dispõe o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

### A CONTRATANTE se reserva o direito de rejeitar, no todo ou em parte, a prestação do serviço, se em desacordo com as condições contratuais e/ou com a Lei.

# ATESTO

## ACEITAÇÃO PROVISÓRIA

### A aceitação provisória do serviço ocorrerá ao final da FASE DE EXECUÇÃO, nos termos da cláusula 11.4.5

#### A aceitação provisória se materializará através do TERMO DE ACEITAÇÃO PROVISÓRIA a ser emitido pela CONTRATANTE e assinado pelos fiscais do contrato.

#### Os critérios para a aceitação provisória do serviço serão detalhados no Plano de Execução (vide cláusula 11.2.6).

## ACEITAÇÃO DEFINITIVA (ATESTO)

## No prazo de 15 dias úteis, a contar da entrega de todos os documentos previstos, a CONTRATANTE emitirá o DOCUMENTO DE ATESTO que deverá ser assinado pelos fiscais do contrato e comprovará a aceitação definitiva do serviço prestado.

## Além de atestar que o serviço foi prestado, o documento deverá conter as sanções eventualmente impostas à CONTRATADA, decorrentes de inadimplemento contratual ou de indenização por danos causados ao patrimônio da União e\ou de Terceiros;

## O DOCUMENTO DE ATESTO não será emitido:

### Enquanto estiver pendente a liquidação de quaisquer obrigações financeiras impostas à CONTRATADA;

### Enquanto não estiverem resolvidas quaisquer pendências relativas às condições de habilitação e qualificação exigidas da CONTRATADA, comprovadas mediante consulta “ON LINE” ao SICAF ou por outro meio aplicável;

# FATURAMENTO

## A CONTRATADA só deverá emitir Nota Fiscal/Fatura após a emitido o DOCUMENTO DE ATESTO.

## Será recusada a Nota Fiscal/Fatura:

### Em que não constar o número do Contrato firmado com a CONTRATANTE;

### Que não considerar o desconto dos valores previstos no DOCUMENTO DE ATESTO, na medida em que excederem o valor dado em Garantia, prevista na cláusula 16.1

### Emitida enquanto estiverem pendentes de liquidação, quaisquer obrigações financeiras impostas à CONTRATADA, em virtude de aplicação de penalidade ou inadimplência decorrente do serviço contratado.

### Que não atender aos requisitos descritos neste documento ou que contiver outras incorreções.

## As Notas Fiscais/Faturas que forem recusadas serão devolvidas à CONTRATADA, no prazo de até dez dias úteis, com as razões da devolução, para providências;

# PAGAMENTO

## O pagamento será feito em uma única parcela, em até 30 (trinta) dias contados a partir da data de apresentação da Nota Fiscal/Fatura, observando-se o disposto na Cláusula 20.

## Quando da ocorrência de eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pela CONTRATANTE, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes formulas:

I=(TX/100)

365

EM = I x N x VP, onde:

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

## O pagamento referente ao contrato objeto desta licitação ficará condicionado à comprovação, por parte da CONTRATADA, da manutenção de todas as condições de habilitação, aí incluídas a regularidade fiscal e trabalhista, para com o FGTS e a Fazenda Federal, com o objetivo de assegurar o cumprimento do art. 2º da Lei nº 9.012/95 e dos artigos 29 e 55, inciso XIII, da Lei nº 8.666/93.

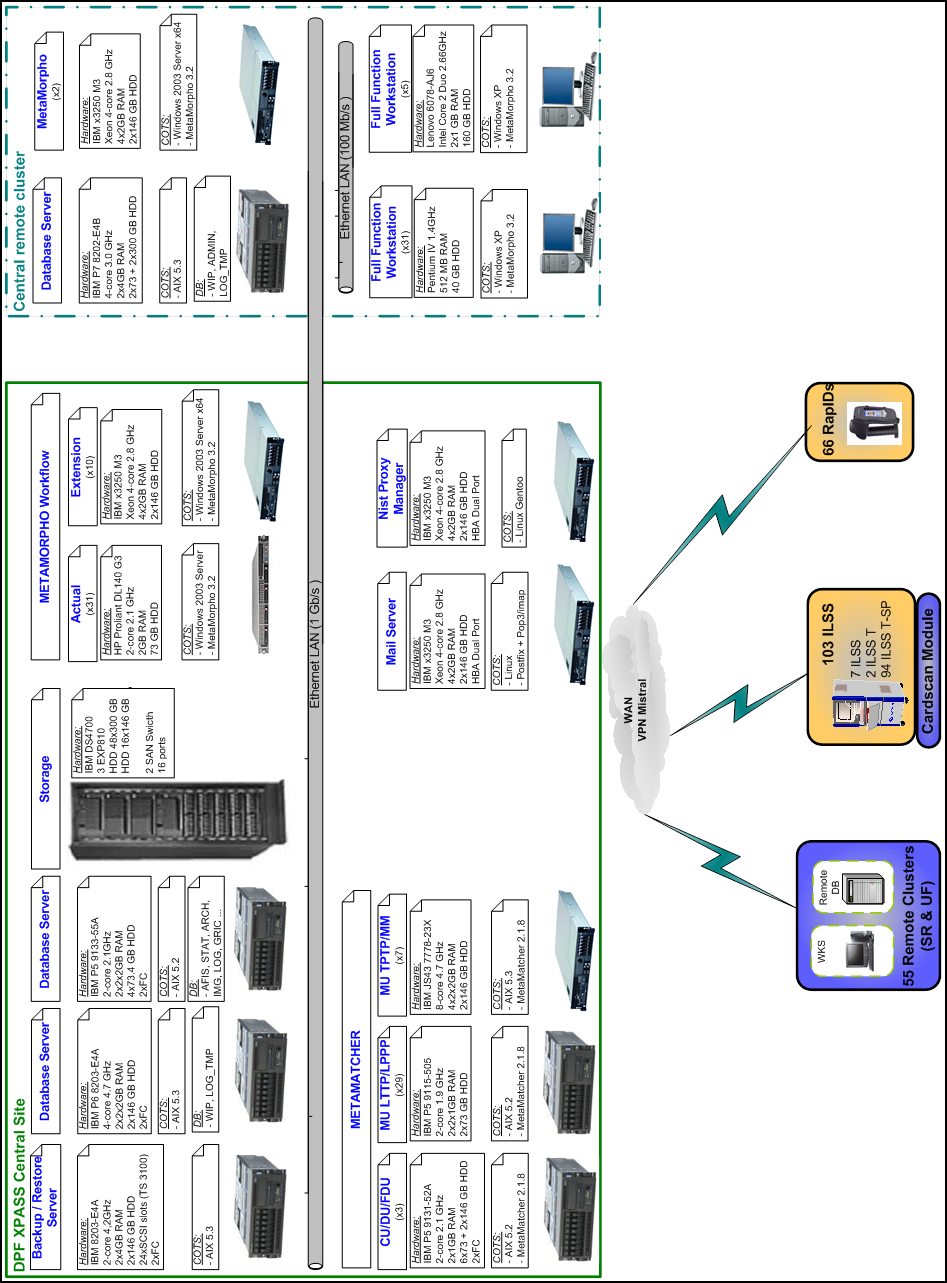
# DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

## As despesas decorrentes da aquisição do objeto deste Termo de Referência correrão à conta dos recursos consignados no Orçamento Geral da União para o Departamento de Polícia Federal, cujos programas de trabalho e elemento de despesas especificadas constarão da respectiva Nota de Empenho.

## O anexo G contém uma planilha que sumariza as propostas recebidas durante a pesquisa de preços.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Área Requisitante da Solução** | **Área de Tecnologia da Informação** | **Área Administrativa** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Alexandre Silva Donnici | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Luiz Geraldo Silva Braz | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Stella R. P. S. Bahiense |
| Brasília, 07 de junho de 2013. | | |

ANEXO A - Visão Geral do Sistema AFIS/DPF Atual



ANEXO B - LISTAGEM DE EQUIPAMENTOS COMPONENTES DO SITE CENTRAL   
(a movimentar)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Nome** | **IP** | **Func** | **Marca/Tipo** | **Desc** | **RAM** | **HD** | **SO** |
| 1 | CISCO VPN | 10.61.52.4 | NET | IBM DS4700 (1814-72A) |  |  |  |  |
| 2 | Procurve001 | 10.61.52.33 | NET | HP Procurve | 48 Port Switch |  |  |  |
| 3 | Procurve002 | 10.61.52.18 | NET | HP Procurve | 48 Port Switch |  |  |  |
| 4 | Procurve003 | 10.61.52.59 | NET | HP Procurve | 48 Port Switch |  |  |  |
| 5 | Procurve004 | 10.61.52.57 | NET | HP Procurve | 48 Port Switch |  |  |  |
| 6 | DPF001 | 10.61.52.165 | DBM | IBM P5 (9133-55A) | HDD 16x146 10 krpm |  |  | AIX |
| 7 | DPF002 | 10.61.52.2 | DBM | IBM P5 (8203-E4A) | HDD 12x146 10 krpm |  |  | AIX |
| 8 | DPFBKP | 10.61.52.93 | BKP | IBM P5 (8203-E4A) | HDD 12x146 10 krpm |  |  | AIX |
| 9 | STORAGE | 10.61.52.166/167 | STO | IBM DS4700 (1814-70A) |  |  |  |  |
| 10 | STORAGE | 10.61.52.241/242 | STO | IBM DS4700 (1814-70A) |  |  |  |  |
| 11 | TS3100 | 10.61.52.105 | TSM | LIBRARY IBM 3100 |  |  |  |  |
| 12 | DBMFAT | 10.61.52.1 | DBM | IBM P (7026-6H1) | N/A |  |  | AIX |
| 13 | DPFCU01 | 10.61.52.161 | CU | IBM P5-52A (9131-52A) | Dual Core Xeon Proc. 3065 | 2 GB | 2x160 | AIX |
| 14 | DPFCU02 | 10.61.52.162 | CU | IBM P5-52A (9131-52A) | Dual Core Xeon Proc. 3065 | 2 GB | 2x160 | AIX |
| 15 | DPFCU03 | 10.61.52.163 | CU | IBM P5-52A (9131-52A) | Dual Core Xeon Proc. 3065 | 2 GB | 2x160 | AIX |
| 16 | DPFMU01 | 10.61.52.170 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 17 | DPFMU02 | 10.61.52.171 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 18 | DPFMU03 | 10.61.52.172 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 19 | DPFMU04 | 10.61.52.190 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 20 | DPFMU05 | 10.61.52.174 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 21 | DPFMU06 | 10.61.52.175 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 22 | DPFMU07 | 10.61.52.181 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 23 | DPFMU08 | 10.61.52.183 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 24 | DPFMU09 | 10.61.52.186 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 25 | DPFMU10 | 10.61.52.187 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 26 | DPFMU11 | 10.61.52.188 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 27 | DPFMU12 | 10.61.52.199 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 28 | DPFMU13 | 10.61.52.189 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 29 | DPFMU14 | 10.61.52.173 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 30 | DPFMU15 | 10.61.52.191 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 31 | DPFMU16 | 10.61.52.192 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 32 | DPFMU17 | 10.61.52.176 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 33 | DPFMU18 | 10.61.52.177 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 34 | DPFMU19 | 10.61.52.178 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 35 | DPFMU20 | 10.61.52.179 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 36 | DPFMU21 | 10.61.52.180 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 37 | DPFMU22 | 10.61.52.198 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 38 | DPFMU23 | 10.61.52.182 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 39 | DPFMU24 | 10.61.52.193 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 40 | DPFMU25 | 10.61.52.72 | MAT | IBM P5-505 (9115-505) | 23x 8 core 4.7 Ghz | 4X2X2 | 2x146 | AIX |
| 41 | DPFMU26 | 10.61.52.73 | MAT | IBM JS43 | 23x 8 core 4.7 Ghz | 4X2X2 | 2x146 | AIX |
| 42 | DPFMU27 | 10.61.52.74 | MAT | IBM JS43 | 23x 8 core 4.7 Ghz | 4X2X2 | 2x146 | AIX |
| 43 | DPFMU28 | 10.61.52.75 | MAT | IBM JS43 | 23x 8 core 4.7 Ghz | 4X2X2 | 2x146 | AIX |
| 44 | DPFMU29 | 10.61.52.76 | MAT | IBM JS43 | 23x 8 core 4.7 Ghz | 4X2X2 | 2x146 | AIX |
| 45 | DPFMU30 | 10.61.52.77 | MAT | IBM JS43 | 23x 8 core 4.7 Ghz | 4X2X2 | 2x146 | AIX |
| 46 | DPFMU31 | 10.61.52.78 | MAT | IBM JS43 | 23x 8 core 4.7 Ghz | 4X2X2 | 2x146 | AIX |
| 47 | DPFMU32 | 10.61.52.79 | MAT | IBM JS43 | 23x 8 core 4.7 Ghz | 4X2X2 | 2x146 | AIX |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Nome** | **IP** | **Func** | **Marca/Tipo** | **Desc** | **RAM** | **HD** | **SO** |
| 48 | DPFRU01 | 10.61.52.184 | RU | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 49 | DPFRU02 | 10.61.52.185 | RU | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 50 | DPFRU03 | 10.61.52.197 | RU | IBM P5-505 (9115-505) | CPU 2x1,9GHz | 2 GB | 2x73 | AIX |
| 51 | DPFWKF01 | 10.61.52.215 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 52 | DPFWKF02 | 10.61.52.216 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 53 | DPFWKF03 | 10.61.52.217 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 54 | DPFWKF04 | 10.61.52.80 | WIP | IBM X3250 | Xeon 4 core 2.8 | 8 GB | 140 | W2003 |
| 55 | DPFWKF05 | 10.61.52.81 | WIP | IBM X3250 | Xeon 4 core 2.8 | 8 GB | 140 | W2003 |
| 56 | DPFWKF06 | 10.61.52.82 | WIP | IBM X3250 | Xeon 4 core 2.8 | 8 GB | 140 | W2003 |
| 57 | DPFWKF07 | 10.61.52.83 | WIP | IBM X3250 | Xeon 4 core 2.8 | 8 GB | 140 | W2003 |
| 58 | DPFWKF08 | 10.61.52.84 | WIP | IBM X3250 | Xeon 4 core 2.8 | 8 GB | 140 | W2003 |
| 59 | DPFWKF09 | 10.61.52.85 | WIP | IBM X3250 | Xeon 4 core 2.8 | 8 GB | 140 | W2003 |
| 60 | DPFWKF10 | 10.61.52.86 | WIP | IBM X3250 | Xeon 4 core 2.8 | 8 GB | 140 | W2003 |
| 61 | DPFWKF11 | 10.61.52.87 | WIP | IBM X3250 | Xeon 4 core 2.8 | 8 GB | 140 | W2003 |
| 62 | DPFWKF12 | 10.61.52.88 | WIP | IBM X3250 | Xeon 4 core 2.8 | 8 GB | 140 | W2003 |
| 63 | DPFWKF13 | 10.61.52.89 | WIP | IBM X3250 | Xeon 4 core 2.8 | 8 GB | 140 | W2003 |
| 64 | DPFMCH01 | 10.61.52.243 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 65 | DPFMCH02 | 10.61.52.244 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 66 | DPFMCH03 | 10.61.52.246 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 67 | DPFBSV01 | 10.61.52.231 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 68 | DPFCOM01 | 10.61.52.233 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 69 | DPFCOM02 | 10.61.52.234 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 70 | DPFCOM03 | 10.61.52.235 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 71 | DPFCOM04 | 10.61.52.236 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 72 | DPFCOM05 | 10.61.52.237 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 73 | DPFCOM06 | 10.61.52.238 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 74 | DPFCOM07 | 10.61.52.239 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 75 | DPFCOM08 | 10.61.52.240 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 76 | DPFCOM09 | 10.61.52.194 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 77 | DPFCOM10 | 10.61.52.195 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 78 | DPFCOM11 | 10.61.52.196 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 79 | DPFCOM12 | 10.61.52.164 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 80 | DPFCOM13 | 10.61.52.168 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 81 | DPFCOM14 | 10.61.52.169 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 82 | DPFEI01 | 10.61.52.228 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 83 | DPFEI02 | 10.61.52.229 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 84 | DPFEI03 | 10.61.52.230 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 85 | DPFIPS01 | 10.61.52.219 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 86 | DPFIPS02 | 10.61.52.220 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 87 | DPFIPS03 | 10.61.52.221 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 88 | DPFIPS04 | 10.61.52.222 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 89 | DPFIPS05 | 10.61.52.223 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 90 | DPFMAS01 | 10.61.52.218 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 91 | DPFMAS02 | 10.61.52.17 | WIP | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 80 | W2003 |
| 92 | DPFNPM | 10.61.52.90 | NPM | IBM X3250 | Xeon 4 core 2.8 | 2 GB | 140 | LINUX |
| 93 | WEBSTATS | 10.61.52.50 | STAT | HP Procurve DL140 | Xeon Proc. 5110 | 2 GB | 720+ 80 | LINUX |
| *94* | *DPFADMIN15* | *10.61.52.22* | *ADM* | *HP TrikCentrer* | *Core 2 duo 2.66* | *2 GB* | *120* |  |
| *95* | *VMWARE* | *10.61.52.51* | *VMW* | *HP Procurve DL140* | *Xeon Proc. 5110* | *2 GB* | *80* |  |
| 96 | dpfemail | 10.61.52.3/107 | MAIL | IBM X3250 | Xeon 4 core 2.8 | 2 GB | 2X146 | CentOS |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Nome** | **IP** | **Func** | **Marca/Tipo** | **Desc** | **RAM** | **HD** | **SO** |
| 97 | DPFADMIN2 | 10.61.52.101 | ADM | Dell Vostro | Pentium E2140 1.6GHz | 512 MB | 80 | XP |
| 98 | DPFSPARE1 | 10.61.52.71 | MIS | IBM X3250 | Xeon 4 core 2.8 | 8 GB | 140 | W2003 |
| 99 | DPFADMIN03 | 10.61.52.119 | ADM | LENOVO | Core 2 duo 2.66 | 2 GB | 160 | XP |
| 100 | dpfzabbix | 10.61.52.42 | MON | HP ML1110G | Xeon 4 core 2,8 | 4 GB | 2x300 | Debian |
| 101 | DPFADMIN05 | 10.61.52.134 | ADM | LENOVO | Core 2 duo 2.66 | 2 GB | 160 | XP |
| 102 | DPFADMIN3 | 10.61.52.115 | ADM | LENOVO | Core 2 duo 2.66 | 2 GB | 40 | XP |
| 103 | DPFADMIN02 | 10.61.52.135 | ADM | LENOVO | Core 2 duo 2.66 | 2 GB | 160 | XP |
| *104* | *DPFADMIN4* | *10.61.52.116* | *ADM* | *LENOVO* | *Core 2 duo 2.66* | *2 GB* | *40* |  |
| 105 | DPFADMIN04 | 10.61.52.15 | ADM | LENOVO | Core 2 duo 2.66 | 2 GB | 160 | XP |
| 106 | DPFADMIN5 | 10.61.52.117 | ADM | LENOVO | Core 2 duo 2.66 | 2 GB | 40 | XP |
| 107 | DPFADMIN07 | 10.61.52.16 | ADM | LENOVO | Core 2 duo 2.66 | 2 GB | 160 | XP |
| *108* | *DPFADMIN6* | *10.61.52.118* | *ADM* | *LENOVO* | *Core 2 duo 2.66* | *2 GB* | *40* |  |
| 109 | DPFADMIN08 | 10.61.52.19 | ADM | LENOVO | Core 2 duo 2.66 | 2 GB | 160 | XP |
| *110* | *DPFADMIN16* | *10.61.52.23* | *ADM* | *LENOVO* | *CPU 2x1,9GHz* | *2 GB* | *40* |  |
| 111 | DPFADMIN09 | 10.61.52.20 | ADM | LENOVO | Core 2 duo 2.66 | 2 GB | 160 | XP |
| 112 | DPFENROL | 10.61.52.140 | ADM | Compaq | Pentium E2140 1,60 GHz | 2 GB | 40 | XP |
| 113 | DPFADMIN14 | 10.61.52.21 | ADM | LENOVO | Core 2 duo 2.66 | 2 GB | 160 | XP |
| 114 | DPFADMIN | 10.61.52.100 | ADM | Dell Vostro | Pentium E2140 1.6GHz | 1 GB | 40 | XP |
| 115 | DPFADMIN06 | 10.61.52.24 | ADM | LENOVO | Core 2 duo 2.66 | 2 GB | 160 | XP |
| 116 | DPFADMIN01 | 10.61.52.25 | ADM | LENOVO | Core 2 duo 2.66 | 2 GB | 160 | XP |
| 117 | DPFADMIN19 | 10.61.52.97 | ADM | LENOVO | Core 2 duo 2.66 | 2 GB | 160 | XP |
| 118 | DPFADMIN20 | 10.61.52.98 | ADM | LENOVO | Core 2 duo 2.66 | 2 GB | 160 | XP |
| 119 | DPFADMIN21 | 10.61.52.99 | ADM | LENOVO | Core 2 duo 2.66 | 2 GB | 160 | XP |
| 120 | N/A | - | MISC | RACKS | 8 racks de 44 Us e 19 polegadas. | - | - | - |

ANEXO C - LISTAGEM DE EQUIPAMENTOS COMPONENTES DO SITE REMOTO CENTRAL  
(não serão movimentados)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Host** | **Função** | **IP** | **Marca/Tipo** | **Processador** | **RAM** | **HD** | **Scanner** | **SO** |
| 1 | DPFBATCH1 | Batch Scan | 10.61.52.111 | HP | Dual Core 2.20 | 2 | 160 | Improvision | XP |
| 2 | DPFBATCH2 | Batch Scan | 10.61.52.112 | HP | Dual Core 2.20 | 2 | 160 | Improvision | XP |
| 3 | DPFBATCH3 | Batch Scan | 10.61.52.113 | HP | Dual Core 2.20 | 2 | 160 | Improvision | XP |
| 4 | DPFBATCH4 | Batch Scan | 10.61.52.114 | HP | Dual Core 2.20 | 2 | 160 | Improvision | XP |
| 5 | DPFRMT01 | DBM remote cluster | 10.61.52.94 | IBM P7 (8202) | 4x3GHZ | 8 | 2x73 | N/A | AIX |
| 6 | DPFRMT02 | New remote cluster | 10.61.52.95 | IBM X3250 | Xeon 4 core 2.8 | 2 | 2x146 | N/A | w2003 |
| 7 | DPFRMT03 | New remote cluster | 10.61.52.96 | IBM X3250 | Xeon 4 core 2.8 | 2 | 2x146 | N/A | w2003 |
| 8 | DPFMASS1 | Station Check | 10.61.52.121 | Lenovo | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | N/A | XP |
| 9 | DPFMASS2 | Station Check | 10.61.52.122 | Lenovo | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | N/A | XP |
| 10 | DPFMASS3 | Station Check | 10.61.52.123 | Lenovo | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | N/A | XP |
| 11 | DPFMASS4 | Station Check | 10.61.52.124 | Lenovo | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | N/A | XP |
| 12 | DPFMASS5 | Station Check | 10.61.52.125 | Lenovo | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | N/A | XP |
| 13 | DPFMASS6 | Station Check | 10.61.52.126 | Lenovo | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | N/A | XP |
| 14 | DPFMASS7 | Station Check | 10.61.52.127 | Lenovo | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | N/A | XP |
| 15 | DPFMASS8 | Station Check | 10.61.52.128 | Lenovo | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | N/A | XP |
| 16 | DPFMASS9 | Station Check | 10.61.52.129 | HP TrikCentrer | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | N/A | XP |
| 17 | DPFMASS10 | Station Check | 10.61.52.130 | Lenovo | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | N/A | XP |
| 18 | DPFMASS11 | Station Check | 10.61.52.131 | Lenovo | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | N/A | XP |
| 19 | DPFMASS12 | Station Check | 10.61.52.132 | Lenovo | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | N/A | XP |
| 20 | DPFMASS13 | Station Check | 10.61.52.133 | Lenovo | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | N/A | XP |
| 21 | DPFMASS14 | Station Check | 10.61.52.136 | Lenovo | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | N/A | XP |
| 22 | DPFMASS15 | Station Check | 10.61.52.152 | Lenovo | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | N/A | XP |
| 23 | DPFMASS16 | Station Check | 10.61.52.139 | Lenovo | 2x1,9GHz | 2 | 40 | N/A | XP |
| *24* | *DPFMASS17* | *Station Check* | *10.61.52.154* | *Lenovo* | 2x1,9GHz | *2* | *40* | *N/A* | XP |
| 25 | DPFMASS18 | Station Check | 10.61.52.138 | Lenovo | 2x1,9GHz | 2 | 40 | N/A | XP |
| 26 | DPFWKC01 | full workstation | 10.61.52.201 | ThinkCentre | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | Epson 1680 | XP |
| 27 | DPFWKC02 | full workstation | 10.61.52.202 | ThinkCentre | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | N/A | XP |
| 28 | DPFWKC03 | full workstation | 10.61.52.203 | ThinkCentre | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | N/A | XP |
| 29 | DPFWKC04 | full workstation | 10.61.52.204 | ThinkCentre | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | Epson 1680 | XP |
| 30 | DPFWKC05 | full workstation | 10.61.52.205 | ThinkCentre | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | Epson 1680 | XP |
| 31 | DPFWKC06 | full workstation | 10.61.52.206 | ThinkCentre | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | Epson 1680 | XP |
| 32 | DPFWKC07 | full workstation | 10.61.52.207 | ThinkCentre | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | Epson 1680 | XP |
| 33 | DPFWKC08 | full workstation | 10.61.52.208 | ThinkCentre | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | Epson 1680 | XP |
| 34 | DPFWKC09 | full workstation | 10.61.52.209 | ThinkCentre | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | Epson 1680 | XP |
| 35 | DPFWKC10 | full workstation | 10.61.52.210 | ThinkCentre | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | Epson 1680 | XP |
| 36 | DPFWKC11 | full workstation | 10.61.52.211 | ThinkCentre | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | N/A | XP |
| 37 | DPFWKC12 | full workstation | 10.61.52.212 | ThinkCentre | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | Epson 1680 | XP |
| 38 | DPFWKC13 | full workstation | 10.61.52.213 | ThinkCentre | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | Epson 1680 | XP |
| 39 | DPFWKC14 | full workstation | 10.61.52.214 | ThinkCentre | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | Epson 1680 | XP |
| 40 | DPFWKC15 | full workstation | 10.61.52.200 | ThinkCentre | Core 2 duo 2.66 | 2 | 120 | N/A | XP |
| 41 | DPFWKC16 | New FFW | 10.61.52.66 | ThinkCentre | 2x1,9GHz | 2 | 40 | V700 | XP |
| 42 | DPFWKC17 | New FFW | 10.61.52.67 | ThinkCentre | 2x1,9GHz | 2 | 40 | V700 | XP |
| 43 | DPFWKC18 | New FFW | 10.61.52.68 | ThinkCentre | 2x1,9GHz | 2 | 40 | V700 | XP |
| 44 | DPFWKC19 | New FFW | 10.61.52.69 | ThinkCentre | 2x1,9GHz | 2 | 40 | V700 | XP |
| 45 | DPFWKC20 | New FFW | 10.61.52.70 | ThinkCentre | 2x1,9GHz | 2 | 40 | N/A | XP |
| 46 | DPFPRONT01 | full workstation | 10.61.52.160 | ThinkCentre | Core 2 duo 2.66 | 2 | 160 | nga | XP |
| 47 | DPFLAW1 | LAW | 10.61.52.106 | LENOVO | 2x1,9GHz | 1 | 40 | nga | XP |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Host** | **Função** | **IP** | **Marca/Tipo** | **Processador** | **RAM** | **HD** | **Scanner** | **SO** |
| 48 | DPFWKRDF01 | full workstation | 172.61.1.1 | Dell Optiplex 320 | Pentium D800 | 0,5 | 60 | Epson 1680 | w2000 |
| 49 | DPFWKRINI01 | full workstation | 172.61.4.11 | Dell Optiplex 320 | Pentium D800 | 2 | 60 | Epson 1680 | XP |
| 50 | PCDFWKR01 | full workstation | 172.61.2.1 | Dell Optiplex 320 | Pentium D800 | 2 | 60 | Epson 4990 | XP |
| 51 | PCDFWKR02 | Station Check | 172.61.2.2 | Dell Optiplex 320 | Pentium D800 | 2 | 60 | Epson 1680 | XP |

ANEXO D - MODELO PARA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Serviço** | **Quantidade** | **Valor  Unitário** | **Valor  Total** |
| Movimentação do Sistema AFIS/DPF nos termos do Termo de Referência | 1 | R$ | R$ |
| Total Geral | | | R$ |

ANEXO E - ACORDO DE NÍVEL DE SERVIÇO - SLA

Os equipamentos impactados pelo serviço a ser prestado, hospedam serviços de missão crítica, os quais exigem que os seguintes níveis de serviço sejam cumpridos:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nome do Indicador** | **Descrição** | **Máximo admitido** | **Valo da Penalização** |
| Disponibilidade do Site Central do Sistema AFIS/DPF | Tempo de indisponibilidade do Site Central do AFIS/DPF, decorrente das intervenções feitas nos ambientes de origem e destino, pela CONTRATADA, durante o cumprimento do contrato. | 54 (cinquenta e quatro horas) após o início da execução da movimentação | 1% do valor do contrato, por dia adicional de indisponibilidade. |
| Disponibilidade do Site Remoto Central do Sistema AFIS/DPF | Tempo de indisponibilidade do Site Remoto Central do AFIS/DPF, decorrente das intervenções feitas nos ambientes de origem e destino, pela CONTRATADA, durante o cumprimento do contrato. | 54 (cinquenta e quatro horas) após o início do moving | 0,1% do valor do contrato por dia adicional de indisponibilidade |
| Zelo na execução do serviço | Número de equipamentos extraviados ou avariados durante a prestação do serviço. | 1% do número de equipamentos transportados | 5% do valor do contrato por equipamento avariado |

ANEXO F – ESPECIFICAÇÃO DE MATERIAIS

Os materiais a serem usados na instalação do Sistema AFIS/DPF na Sala Cofre da CGTI terão que ser novos (primeiro uso) e, se possível, possuir cores diferentes das já utilizadas por outros sistemas instalados na sala.

Os materiais deverão atender, ainda, às especificações abaixo transcritas:

**CABOS DE PAR TRANÇADO NÃO BLINDADOS CAT. 6 (CAT6 UTP)**

Cabos de par trançado não blindados (UTP), categoria 6, de 4 pares, 23 AWG e 100 ohms.

Constituídos por condutores rígidos, com isolamento em polietileno de alta densidade.

Possuidores de características elétricas e mecânicas mínimas compatíveis com padrões estabelecidos e testados para até 250MHz.

Terem o atendimento à norma ANSI/EIA/TIA 568-C.2, categoria 6, verificado pela Intertek/ETL ou pelo Underwriters Laboratories Inc. (UL).

Serem do tipo LSZH (Low smoke zero halogen) e, portanto, emitirem pouca fumaça e baixa quantidade de gases tóxicos, em caso de incêndio. Essa característica deverá ser comprovada através do atendimento às seguintes normas/especificações: IEC 60754-2, IEC 60332-3-22 e IEC 61034-2.

Suportarem o uso em aplicações de dados em alta velocidade (voz, vídeo, áudio) e o uso dos seguintes protocolos: ATM 155Mbits e Ethernet 10/100/1000 Mbps.

Possuírem certificação da Anatel.

**CONECTORES RJ45 FÊMEA**

Conectores padrão RJ45 que suportem diâmetros entre 26 a 22 AWG.

Tipo modular, organizados em módulos de oito posições e oito conectores.

Capacidade de encaixar em espelhos e em painéis de interconexão (patch panels).

Possuidores de características elétricas e mecânicas mínimas compatíveis com o padrão pela ANSI/EIA/TIA 568-C.2 para categoria 6.

Terem o atendimento à norma ANSI/EIA/TIA 568-C.2, categoria 6, verificado pela ETL ou UL.

Permitirem montagem nos padrões T568 A/B.

Fabricados com material termoplástico de alto impacto que não propaga chama (certificação UL 94V-0).

Permitirem 750 inserções no conector RJ45.

**PAINEIS DE INTERCONECÇÃO CAT. 6 (PATCH PANELS)**

Painéis de 24 posições e que ocupem apenas 1U dentro do rack padrão, de 19 polegadas.

Cada posição deverá dispor de espaço próprio para colocação de etiquetas.

Verificados por ETL ou UL e possuir características elétricas e mecânicas mínimas compatíveis com os padrões estabelecidos pela ANSI/EIA/TIA 568-C.2 para categoria 6 para pelo menos quatro conexões.

Permitir montagem nos padrões T568 A / B.

**CABO DE INTERLIGAÇÃO RJ45/RJ45 – CAT. 6 (PATCH CORDS)**

Cabos de interligação RJ45/RJ45, categoria 6, terminados e testados em fábrica, com plugs e travas anti-fisgamento.

Construídos com cabos de par trançado não blindados de 24 AWG, multifilar.

Possuir desempenho de 100%, testada na fábrica (EIA/TIA 568-C.2, categoria 6).

Capa externa de PVC antichama, com marcação de comprimento indelével.

Terminal transparente, de policarbonato, verificado pela UL, quanto ao padrão 94V-0.

Terminais feitos em cobre e superfícies de contato cobertas por 1,27 mícron (50 micro-polegadas) de ouro.

Verificados por ETL ou UL e possuir características elétricas e mecânicas mínimas compatíveis com os padrões estabelecidos pela ANSI/EIA/TIA 568-C.2 para categoria 6 para pelo menos quatro conexões.

**CABO ÓPTICO MM OM3 12 FO**

Cabos ópticos tipo *tight buffer*, de uso interno com 12 fibras ópticas multimodo 50/125 mícrons (OM3).

Capazes de atender as aplicações da janela de operação tradicional 850 nm e 1.300 nm.

Tipo LSZH, aderente às especificações IEC aplicáveis.

Homologados pela ANATEL.

Terem o atendimento à norma ANSI/EIA/TIA 568-C.3, verificado pela Underwriters Laboratories Inc. (UL).

**DISTRIBUIDOR INTERNO ÓPTICO (DIO)**

Distribuidores internos ópticos com, no mínimo, 24 adaptadores LC Duplex no caso de terminação por fusão e 36 adaptadores LC Duplex no caso de cabos pré conectados;

Ocupar, no máximo, 1U em rack padrão de 19 polegadas;

Ter capacidade mínima para 3 módulos MPO/LC;

Aderentes às normas referentes a conectores ópticos LC;

Capazes de suportar conectores SC e ST;

Pigtails, acopladores, bandeja para protetores de emenda por fusão deverão ser do mesmo fabricante;

Possuir sistema para organização de cordões ópticos.

**CORDÕES ÓPTICOS MM OM3 LC/LC**

Os cordões ópticos deverão ser constituídos por um par de fibras ópticos MM OM3 (50/125 mm).

Os cordões ópticos deverão ser montados e testados em fabrica e possuir em ambas as extremidades conectores LC.

O polimento desses conectores deve ser do tipo PC.

Suporte a 10GbE.

Os cordões devem ser homologados pela ANATEL e possuir capa contra chamas.

Deverão ser fornecidos nos comprimentos de 1.5m, 3.0m, 4.0m e 5.0m.

**PONTOS DE CONSOLIDAÇÃO**

Pontos de consolidação modulares com capacidade para, no mínimo, 12 conectores metálicos RJ45 (6 ou 6a ) ou 12 acopladores ópticos duplex LC (MM ou SM).

Serem modulares, instaláveis sob piso elevado e possuírem dimensão que permita a instalação de 4 unidades em um espaço de 0,60 m x 0,60 m.

ANEXO G – PESQUISA DE PREÇO

