

FICHA TÉCNICA DO IPF							
Índice	Índice de Desempenho de Polícia Administrativa - IPA.	Índice de Produtividade Operacional - IPO.	Índice de Polícia Judiciária - IPJ.	Índice de Criminalística - ICRIM.	Índice de Gestão de Pessoal - IGP.	Índice de Logística - ILOG.	Índice de Tecnologia da Informação e Comunicações - ITIC.
Descrição	Avalia o desempenho dos processos afetos à Diretoria Executiva - DIREX.	Avalia o desempenho dos processos afetos à Diretoria de Investigação e Combate ao Crime Organizado - DICOR.	Avalia o desempenho das atividades de polícia judiciária e dos procedimentos disciplinares, da Corregedoria Geral da PF - COGER.	Avalia o desempenho dos processos de criminalística, da Diretoria Técnico - científica - DITEC.	Avalia o desempenho das atividades relativas à Gestão de Pessoas - DGP.	Avalia o desempenho das atividades afetas à Diretoria de Logística - DLOG.	Avalia o desempenho das atividades da Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI.
Meta Valor Absoluto	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00
Meta Valor Normalizado	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00
Peso	0,17	0,23	0,23	0,11	0,09	0,07	0,1
Periodicidade de apuração (Temporalidade)	Anual.	Mensal.	Mensal	Mensal.	Anual/trimestral.	Anual/ trimestral.	Anual.
Prazo máximo para apuração	Até março do ano subsequente.	Atualização automática.	Atualização automática.	Atualização automática.	Até o dia 10 do mês seguinte ao término do ano ou do trimestre.	Até 15 de fevereiro do ano seguinte ou automático.	Até 15 de fevereiro do ano seguinte.
Responsabilidade pela apuração	DIREX.	DICOR.	COGER.	DITEC.	DGP.	DLOG.	DTI.
Fonte(s) de dados	São múltiplas variáveis, sendo portanto, múltiplas fontes de dados.	PALAS e ePol	ePol e Painel de Indicadores da COGER.	SISCRIM.	EDUCA e MOODLE.	Unidades Gestoras da SEDE, DLOG e SIAFI.	NTI das SRs e das Unidades Gestoras e DTI.
Fórmula de cálculo	$(INP*0,5) + (INQSP*0,17) + (INQAPQ*0,13) + (INQIM*0,2)$	$(IOPJ*0,3) + (IAPREENDIDOS*0,2) + (IPC*0,18) + (IMBA*0,12) + (IVIT*0,06) + (IDROGAS*0,05) + (IARMAS*0,05) + (IINDIC*0,04)$	$(IIPL + IRDF + ICORREI + ISOLUÇÃO + IPADS)/5$	será o resultado da aplicação do próprio indicador	$(ICAPSERV + ICARGHORA + ICAPEXTERNO)/3$	$(IPRAZO + IORÇAMENTO)/2$	$(IUSUARIO + ISOFTWARE + ICIDADÃO + IDADOSABERTOS + IQUALSEGURANÇA + IDISPONIBILIDADE + ICONFORMIDADE) /7$
formula para normalização	Regra de três direta com a meta equiparada a 8 na escala de 0 a 10. Valor Normalizado = $(8*Indicador)/Meta$	Regra de três direta com a meta equiparada a 8 na escala de 0 a 10. Valor Normalizado = $(8*Indicador)/Meta$	Regra de três direta com a meta equiparada a 8 na escala de 0 a 10. Valor Normalizado = $(8*Indicador)/Meta$	Regra de três direta com a meta equiparada a 8 na escala de 0 a 10. Valor Normalizado = $(8*Indicador)/Meta$	Regra de três direta com a meta equiparada a 8 na escala de 0 a 10. Valor Normalizado = $(8*Indicador)/Meta$	Regra de três direta com a meta equiparada a 8 na escala de 0 a 10. Valor Normalizado = $(8*Indicador)/Meta$	Regra de três direta com a meta equiparada a 8 na escala de 0 a 10. Valor Normalizado = $(8*Indicador)/Meta$
Como apurar o indicador	Já descrito anteriormente.	Extração do Sistema PALAS.	Extração do Sistema E-pol.	Extração do Sistema SISCRIM.	Extração dos Bancos de Dados Educa e Moodle.	Extração do banco de dados do SIAFI, do BI da COF, além de consultas.	Extração de dados nos NTIs das SRs e DTI.
O que o indicador mostra	Apresenta o resultado do desempenho dos processos afetos à Diretoria Executiva - DIREX.	Apresenta o resultado do desempenho dos processos afetos à Diretoria de Investigação e Combate ao Crime Organizado - DICOR.	Apresenta o resultado do desempenho dos processos afetos à Corregedoria Geral - COGER.	Apresenta o resultado do desempenho dos processos afetos à Diretoria Técnico Científica - DITEC.	Apresenta o resultado do desempenho dos processos afetos à Diretoria de Gestão de Pessoal - DGP.	Apresenta o resultado do desempenho dos processos afetos à Diretoria de Logística - DLOG.	Apresenta o resultado do desempenho dos processos afetos à Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI.
Polaridade	Quanto maior Melhor	Quanto maior Melhor	Quanto maior Melhor	Quanto maior Melhor	Quanto maior Melhor	Quanto maior Melhor	Quanto maior Melhor
Forma de Disponibilização do Indicador	Sistema de Informações Estratégicas	Sistema de Informações Estratégicas	Sistema de Informações Estratégicas	Sistema de Informações Estratégicas	Sistema de Informações Estratégicas	Sistema de Informações Estratégicas	Sistema de Informações Estratégicas
FICHA TÉCNICA DO IPF	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Granularidade	SR	SR	SR	SR	PF	SR	PF

FICHA TÉCNICA DO IPA				
Indicador	Índice de Nota de Produtividade - INP	Índice de Nota de Qualidade de Segurança Privada - INQSP	Índice de Nota de Qualidade de Armas e Produtos Químicos - INQAPQ	Índice de Nota de Qualidade de Imigração - INQIM
Descrição	<p>É um indicador composto. É a nota atribuída para a unidade com base no seu Índice de Produtividade - IP.</p> <p>O Índice de Produtividade - IP - é a razão entre o Percentual de produção de Polícia Administrativa - Pr - e o Percentual de Recursos Humanos nas Unidades da Federação - RH - considerando o efetivo nacional.</p> <p>Para maior detalhamento, consultar o Manual da Metodologia do IPA - Ano 2021 - versão final (SEI 16569081).</p>	<p>Nota de Qualidade de Segurança Privada - NQsp é a média ponderada das notas de qualidade (NQn) atribuídas às variáveis de qualidades (Qn) analisadas de controle de segurança privada.</p> <p>Para maior detalhamento, consultar o Manual da Metodologia do IPA - Ano 2021 - versão final (SEI 16569081).</p>	<p>Nota de Qualidade de Armas e Produtos Químicos - NQapq é a média ponderada das notas de qualidade (NQn) atribuídas às variáveis de qualidades (Qn) analisadas de controle de armas e produtos químicos.</p> <p>Para maior detalhamento, consultar o Manual da Metodologia do IPA - Ano 2021 - versão final (SEI 16569081).</p>	<p>Nota de Qualidade de Imigração - NQim é a média ponderada das notas de qualidade (NQn) atribuídas às variáveis de qualidades (Qn) analisadas de Imigração.</p> <p>Para maior detalhamento, consultar o Manual da Metodologia do IPA - Ano 2021 - versão final (SEI 16569081).</p>
Meta Valor Absoluto	8,00	8,00	8,00	8,00
Meta Valor Normalizado	8,00	8,00	8,00	8,00
Peso	0,5	0,17	0,13	0,2
Periodicidade de apuração (Temporalidade)	Anual	Anual	Anual	Anual
Prazo máximo para apuração	Março do ano subsequente	Março do ano subsequente	Março do ano subsequente	Março do ano subsequente
Responsabilidade pela apuração	DIREX	DIREX	DIREX	DIREX
Fonte(s) de dados	É um índice composto por múltiplas variáveis, portanto, utiliza múltiplas fontes de dados. Consultar a fonte de dados dos indicadores que compõem o índice.	GESP	SIPROQUIM II SINARM II Coletas em formulários	SINPA STI-MAR
Fórmula de cálculo	<p>$NP = 10 \cdot IP$.</p> <p>Onde: NP = Nota de Produtividade; IP = Índice de Produtividade.</p> <p>$IP = Pr/RH$.</p> <p>Onde: Pr = Percentual de produção de Polícia Administrativa (da unidade federativa em relação ao total nacional) e RH = Percentual de recursos humanos na unidade federativa (em relação ao total nacional).</p> <p>$Pr = [(Pr1 \cdot X \text{ Peso } Pr1) + (Pr2 \cdot X \text{ Peso } Pr2) + (Pr3 \cdot X \text{ Peso } Pr3) + \dots + (Pr25 \cdot X \text{ Peso } Pr25)] / (\text{Peso } Pr1 + \text{Peso } Pr2 + \text{Peso } Pr3 + \dots + \text{Peso } Pr25)$.</p> <p>Onde: Prn = Variáveis de produtividade.</p> <p>Para maior detalhamento, consultar o Manual da Metodologia do IPA - Ano 2021 - versão final (SEI 16569081).</p>	<p>$NQsp = [(NQ1 \cdot X \text{ Peso } NQ1) + (NQ2 \cdot X \text{ Peso } NQ2) + (NQ3 \cdot X \text{ Peso } NQ3) + (NQ4 \cdot X \text{ Peso } NQ4)] / (\text{Peso } NQ1 + \text{Peso } NQ2 + \text{Peso } NQ3 + \text{Peso } NQ4)$.</p> <p>Onde: NQn = Nota de qualidade das variáveis de qualidade.</p> <p>Para maior detalhamento, consultar o Manual da Metodologia do IPA - Ano 2021 - versão final (SEI 16569081).</p>	<p>$NQapq = [(NQ5 \cdot X \text{ Peso } NQ5) + (NQ6 \cdot X \text{ Peso } NQ6) + (NQ7 \cdot X \text{ Peso } NQ7) + (NQ8 \cdot X \text{ Peso } NQ8)] / (\text{Peso } NQ5 + \text{Peso } NQ6 + \text{Peso } NQ7 + \text{Peso } NQ8)$.</p> <p>Onde: NQn = Nota de qualidade das variáveis de qualidade.</p> <p>Para maior detalhamento, consultar o Manual da Metodologia do IPA - Ano 2021 - versão final (SEI 16569081).</p>	<p>$NQim = [(NQ9 \cdot X \text{ Peso } NQ9) + (NQ10 \cdot X \text{ Peso } NQ10) + (NQ11 \cdot X \text{ Peso } NQ11) + (NQ12 \cdot X \text{ Peso } NQ12) + (NQ13 \cdot X \text{ Peso } NQ13)] / (\text{Peso } NQ9 + \text{Peso } NQ10 + \text{Peso } NQ11 + \text{Peso } NQ12 + \text{Peso } NQ13)$.</p> <p>Onde: NQn = Nota de qualidade das variáveis de qualidade.</p> <p>Para maior detalhamento, consultar o Manual da Metodologia do IPA - Ano 2021 - versão final (SEI 16569081).</p>
Fórmula para normalização	Os resultados são apresentados em escala de 0-10. Portanto, já está normalizado para o padrão do IPF.	Os resultados são apresentados em escala de 0-10. Portanto, já está normalizado para o padrão do IPF.	Os resultados são apresentados em escala de 0-10. Portanto, já está normalizado para o padrão do IPF.	Os resultados são apresentados em escala de 0-10. Portanto, já está normalizado para o padrão do IPF.
Como apurar o indicador	Calcular a Nota de Produtividade - NP conforme Manual da Metodologia do IPA - Ano 2021 - versão final (SEI 16569081), e conforme fórmula descrita na ficha de indicador de NP - Nota de Produtividade;	Calcular na Nota de Qualidade - NQsp conforme Manual da Metodologia do IPA - Ano 2021 - versão final (SEI 16569081), e conforme fórmula descrita na ficha de indicador de NQsp - Nota de Qualidade de Segurança Privada.	Calcular na Nota de Qualidade - NQapq, conforme Manual da Metodologia do IPA - Ano 2021 - versão final (SEI 16569081) e conforme fórmula descrita na ficha de indicador de NQapq - Nota de Qualidade de Armas e Produtos Químicos.	Calcular na Nota de Qualidade - NQim conforme Manual da Metodologia do IPA - Ano 2021 - versão final (SEI 16569081), e conforme fórmula descrita na ficha de indicador de NQim - Nota de Qualidade de Imigração.
O que o indicador mostra	Mostra se há equilíbrio entre o Percentual de produção de Polícia Administrativa - Pr e o Percentual de Recursos Humanos na unidade - RH. Mostra qual unidade produz mais com menos recursos humanos	Mostra em que medida as metas de segurança privada estão sendo atingidas.	Mostra em que medida as metas de controle de armas e produtos químicos estão sendo atingidas.	Mostra em que medida as metas de Imigração estão sendo atingidas.
Pluralidade	Quanto maior Melhor	Quanto maior Melhor	Quanto maior Melhor	Quanto maior Melhor
Forma de Disponibilização do Indicador	Sistema de Informações Estratégicas, Biblioteca Digital PF na Intranet e SEI	Sistema de Informações Estratégicas, Biblioteca Digital PF na Intranet e SEI	Sistema de Informações Estratégicas, Biblioteca Digital PF na Intranet e SEI	Sistema de Informações Estratégicas, Biblioteca Digital PF na Intranet e SEI
Série Histórica	Existe uma série histórica, mas a metodologia de cálculo sofreu aprimoramentos desde sua criação. Atualmente estamos na 6ª edição. A primeira versão da metodologia do IPA foi publicada em agosto de 2017.	Existe uma série histórica iniciada em 2020, mas a metodologia de cálculo sofreu aprimoramentos em 2021.	Existe uma série histórica iniciada em 2020, mas a metodologia de cálculo sofreu aprimoramentos em 2021.	Existe uma série histórica iniciada em 2020, mas a metodologia de cálculo sofreu aprimoramentos em 2021.
Granularidade	SR	SR	SR	SR

Anexo 1: Cálculo do IPA

1 - Calcular Nota de Produtividade - NP				3 - Calcular IPA	
1.1 Calcular variáveis de Produtividade (Prn)	Peso	1.2 Calcular Pr	1.3 Calcular IP	1.4 Transformar IP em NP	3.1 Calcular IPA
Pr ₁ - Empresas de segurança privadas especializadas vistoriadas em relação ao total nacional	3,0	Pr % Produção de Polícia Administrativa em relação ao total nacional	IP Índice de Produtividade	NP Nota de Produtividade	50
Pr ₂ - Vigilantes homologados e reprovados em relação ao total nacional	2,5				
Pr ₃ - Agências e postos de atendimento bancário vistoriados em relação ao total nacional	3,5				
Pr ₄ - Empresas de segurança privada clandestinas encerradas em relação ao total nacional	3,0				
Pr ₅ - Empresas de produtos químicos fiscalizadas em relação ao total nacional	1,8				
Pr ₆ - Inspeções prévias em empresas de produtos químicos em relação ao total nacional	0,9				
Pr ₇ - Requerimentos relacionados a armas de fogo decididos em relação ao total nacional	2,2				
Pr ₈ - Instrutores de armamento e tiro – IAT fiscalizados em relação ao total nacional	1,1				
Pr ₉ - Passaportes emitidos em relação ao total nacional	3,3				
Pr ₁₀ - CRNM e DPRNM emitidos em relação ao total nacional	3,3				
Pr ₁₁ - atendimentos em pontos de migração em relação ao total nacional	3,3				
Pr ₁₂ - Guias de embarque/despacho de armas validadas em relação ao total nacional	0,7				
Pr ₁₃ - Cadastros de credenciais aeroportuárias analisadas em relação ao total nacional	0,7				
Pr ₁₄ - Inclusões e inativações de alertas e restrições no STI-MAR em relação ao total nacional	0,7				
Pr ₁₅ - Extradicações e transferências ativas em relação ao total nacional	1,5				
Pr ₁₆ - Extradicações e transferências passivas em relação ao total nacional	0,6				
Pr ₁₇ - Prisões de procurados internacionais em relação ao total nacional	1,5				
Pr ₁₈ - Publicação de difusões vermelhas em relação ao total nacional	1,2				
Pr ₁₉ - Publicação de difusões roxas, laranjas, verdes, azuis ou amarelas em relação ao total nacional	1,2				
Pr ₂₀ - Inclusões e emissões no SINIC em relação ao total nacional	1,0				
Pr ₂₁ - Documentos Técnicos de Identificação Humana em relação ao total nacional	2,5				
Pr ₂₂ - Processamentos no AFIS em relação ao total nacional	1,5				
Pr ₂₃ - Inclusão de Latentes Papiloscópicas no AFIS em relação ao total nacional	3,0				
Pr ₂₄ - Segurança de dignitários em relação ao total nacional	3,0				
Pr ₂₅ - Reuniões, inspeções e auditorias da CESPOTOS em relação ao total nacional	3,0				
RH - Recurso humanos em relação ao total nacional					
2 - Calcular Nota de Qualidade - NQ					
2.1 Calcular variáveis de qualidade (Q _n)		2.2 Transformar Q _n em NQ _n	Peso	2.3 Calcular NQ	
Q ₁ - % de empresas de segurança privada especializadas vistoriadas na unidade		NQ ₁	3,5	NQ Nota de Qualidade (Média ponderada das notas de qualidade)	50
Q ₂ - % de empresas de segurança privada com autorização de funcionamento vencida há mais de 1 ano na unidade		NQ ₂	3,5		
Q ₃ - % de processos autorizativos de empresas de segurança privada em andamento há mais de 60 dias na unidade		NQ ₃	3,5		
Q ₄ - % de agências e postos de atendimento bancário vistoriados na unidade		NQ ₄	6,5		
Q ₅ - % de empresas de produtos químicos fiscalizadas na unidade		NQ ₅	5,5		
Q ₆ - % de requerimentos de armas de fogo (exceto porte) em análise há mais de 30 dias na unidade		NQ ₆	3,3		
Q ₇ - % de requerimentos de porte de armas de fogo em análise há mais de 60 dias na unidade		NQ ₇	3,3		
Q ₈ - % de Instrutores de Armamento e Tiro – IAT fiscalizados na unidade		NQ ₈	0,9		
Q ₉ - Tempo de agendamento de passaporte (em dias) na unidade		NQ ₉	8,0		
Q ₁₀ - Índice de satisfação com o serviço de passaporte na unidade		NQ ₁₀	2,0		
Q ₁₁ - Dados biográficos duplicados no STI-MAR na unidade		NQ ₁₁	2,0		
Q ₁₂ - CPFs duplicados no STI-MAR na unidade		NQ ₁₂	2,0		
Q ₁₃ - Qualificados sem data de nascimento no STI-MAR na unidade		NQ ₁₃	6,0		

IPA
Índice de desempenho de Polícia Administrativa

IPA= (NP*0,5) + (NQ*0,5)

É a média ponderada da Nota de Produtividade e - NP e da Nota de Qualidade - NQ

Anexo 2: Transformação de resultados de variáveis em notas

Variáveis de desempenho	Polaridade	R ₀ , R ₁₀ e Equações específicas de cálculo de notas de desempenho (baseadas na Equação 6)		Notas de desempenho (NP e NQ _n)										
				As notas assumirão valores decimais. Nesta tabela, como exemplo, apresentamos apenas notas com números inteiros que servem como orientação.										
				0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
IP - Índice de Produtividade na unidade	↑ quanto maior-melhor	R ₀ = 0 R ₁₀ = 1	NP = 10*IP	0	0,1	0,2	0,3	0,4	0,5	0,6	0,7	0,8	0,9	1 ou mais
Q ₁ * - % de empresas de segurança privada especializadas vistoriadas na unidade	↑ quanto maior-melhor	R ₀ = 0 R ₁₀ = 95	NQ ₁ = $\frac{10+Q1}{95}$	0	9,5	19	28,5	38	47,5	57	66,5	76	85,5	95 ou mais
Q ₂ - % de empresas de segurança privada com autorização de funcionamento vencida há mais de 1 ano na unidade	↓ quanto menor-melhor	R ₀ = 100 R ₁₀ = 0	NQ ₂ = $\frac{100-Q2}{10}$	100	90	80	70	60	50	40	30	20	10	0
Q ₃ - % de processos autorizativos de empresas de segurança privada em andamento há mais de 60 dias na unidade	↓ quanto menor-melhor	R ₀ = 100 R ₁₀ = 0	NQ ₃ = $\frac{100-Q3}{10}$	100	90	80	70	60	50	40	30	20	10	0
Q ₄ * - % de agências e postos de atendimento bancário vistoriados na unidade	↑ quanto maior-melhor	R ₀ = 0 R ₁₀ = 95	NQ ₄ = $\frac{10+Q4}{95}$	0	9,5	19	28,5	38	47,5	57	66,5	76	85,5	95 ou mais
Q ₅ * - % de empresas de produtos químicos fiscalizadas na unidade	↑ quanto maior-melhor	R ₀ = 0 R ₁₀ = 20	NQ ₅ = $\frac{10+Q5}{20}$	0	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20 ou mais
Q ₆ - % de requerimentos de armas de fogo (exceto porte) em análise há mais de 30 dias na unidade	↓ quanto menor-melhor	R ₀ = 100 R ₁₀ = 0	NQ ₆ = $\frac{100-Q6}{10}$	100	90	80	70	60	50	40	30	20	10	0
Q ₇ - % de requerimentos de porte de armas de fogo em análise há mais de 60 dias na unidade	↓ quanto menor-melhor	R ₀ = 100 R ₁₀ = 0	NQ ₇ = $\frac{100-Q7}{10}$	100	90	80	70	60	50	40	30	20	10	0
Q ₈ * - % de Instrutores de Armamento e Tiro – IAT fiscalizados na unidade	↑ quanto maior-melhor	R ₀ = 0 R ₁₀ = 20	NQ ₈ = $\frac{10+Q8}{20}$	0	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20 ou mais
Q ₉ - Tempo de agendamento de passaporte (em dias) na unidade	↓ quanto menor-melhor	R ₀ = 20 R ₁₀ = 7	NQ ₉ = 17-Q9	17 ou mais	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7 ou menos
Q ₁₀ - Índice de satisfação com passaporte na unidade	↑ quanto maior-melhor	R ₀ = 0 R ₁₀ = 4,5	NQ ₁₀ = $\frac{10+Q10}{4,5}$	0	0,45	0,9	1,35	1,8	2,25	2,7	3,15	3,6	4,05	4,5 ou mais
Q ₁₁ - Qualificado com dados biográficos duplicados no STI-MAR na unidade	↓ quanto menor-melhor	R ₀ = 0 R ₁₀ = 4,5	NQ ₁₁ = $\frac{20-Q11}{2}$	20 ou mais	18	16	14	12	10	8	6	4	2	0
Q ₁₂ - Qualificado com CPFs duplicados no STI-MAR na unidade	↓ quanto menor-melhor	R ₀ = 0 R ₁₀ = 4,5	NQ ₁₂ = $\frac{20-Q12}{2}$	20 ou mais	18	16	14	12	10	8	6	4	2	0
Q ₁₃ - Qualificado sem data de nascimento no STI-MAR na unidade	↓ quanto menor-melhor	R ₀ = 2000 R ₁₀ = 0	NQ ₁₃ = $\frac{2000-Q13}{200}$	2000 ou mais	1800	1600	1400	1200	1000	800	600	400	200	0

* Os valores apresentados nesta tabela foram calculados com base nas metas anuais, logo, aplicáveis somente para o mês de dezembro. Porém, as metas apresentadas para as variáveis Q₁, Q₄ e Q₅ e Q₈ variam conforme o mês de apuração. Para estas variáveis os valores aqui apresentados devem ser divididos por 12 e multiplicado pelo mês de levantamento dos dados. Importante ressaltar que o IPA é aferido anualmente ao final de cada exercício, sendo disponibilizadas aferições intermediárias mensais apenas como pontos de controle e acompanhamento.

Anexo 3: Distribuição dos pesos entre as áreas

NP – NOTA DE PRODUTIVIDADE				Σ Pesos	IPA Σ Pesos
Prn - Variáveis de Produtividade (Prn)	Peso	Área	Σ Pesos		
Pr ₁ - Empresas de segurança privadas especializadas vistoriadas em relação ao total nacional	3,0	Segurança Privada	12	50	100
Pr ₂ - Vigilantes homologados e reprovados em relação ao total nacional	2,5				
Pr ₃ - Agências e postos de atendimento bancário vistoriados em relação ao total nacional	3,5				
Pr ₄ - Empresas de segurança privada clandestinas encerradas em relação ao total nacional	3,0				
Pr ₅ - Empresas de produtos químicos fiscalizadas em relação ao total nacional	1,8	Armas e Produtos Químicos	6		
Pr ₆ - Inspeções prévias em empresas de produtos químicos em relação ao total nacional	0,9				
Pr ₇ - Requerimentos relacionados a armas de fogo decididos em relação ao total nacional	2,2				
Pr ₈ - Instrutores de armamento e tiro – IAT fiscalizados em relação ao total nacional	1,1	Imigração	12		
Pr ₉ - Passaportes emitidos em relação ao total nacional	3,3				
Pr ₁₀ - CRNM e DPRNM emitidos em relação ao total nacional	3,3				
Pr ₁₁ - Atendimento em pontos de migração em relação ao total nacional	3,3				
Pr ₁₂ - Guias de embarque/despacho de armas validadas em relação ao total nacional	0,7				
Pr ₁₃ - Cadastros de credenciais aeroportuárias analisadas em relação ao total nacional	0,7				
Pr ₁₄ - Inclusões e inativações de alertas e restrições no STI-MAR em relação ao total nacional	0,7				
Pr ₁₅ - Extradicações e transferências ativas em relação ao total nacional	1,5				
Pr ₁₆ - Extradicações e transferências passivas em relação ao total nacional	0,6				
Pr ₁₇ - Prisões de procurados internacionais em relação ao total nacional	1,5				
Pr ₁₈ - Publicação de difusões vermelhas em relação ao total nacional	1,2	Identificação	8		
Pr ₁₉ - Publicação de difusões roxas, laranjas, verdes, azuis ou amarelas em relação ao total nacional	1,2				
Pr ₂₀ - Inclusões e emissões no SINIC em relação ao total nacional	1,0				
Pr ₂₁ - Documentos Técnicos de Identificação Humana em relação ao total nacional	2,5				
Pr ₂₂ - Processamentos no AFIS em relação ao total nacional	1,5	Proteção à Pessoa	3		
Pr ₂₃ - Inclusão de Latentes Papiloscópicas no AFIS em relação ao total nacional	3,0				
Pr ₂₄ - Segurança de dignitários em relação ao total nacional	3,0	Portos	3		
Pr ₂₅ - Reuniões, inspeções e auditorias da CESPSPORTOS em relação ao total nacional	3,0				
NQ – NOTA DE QUALIDADE				50	
NQ _n - Notas de qualidade	Peso	Área	Σ Pesos		
Q ₁ - % de empresas de segurança privada especializadas vistoriadas na unidade	3,5	Segurança Privada	17		
Q ₂ - % de empresas de segurança privada com autorização de funcionamento vencida há mais de 1 ano na unidade	3,5				
Q ₃ - % de processos autorizativos de empresas de segurança privada em andamento há mais de 60 dias na unidade	3,5				
Q ₄ - % de agências e postos de atendimento bancário vistoriados na unidade	6,5	Armas e Produtos Químicos	13		
Q ₅ - % de empresas de produtos químicos fiscalizadas na unidade	5,5				
Q ₆ - % de requerimentos de armas de fogo (exceto porte) em análise há mais de 30 dias na unidade	3,3				
Q ₇ - % de requerimentos de porte de armas de fogo em análise há mais de 60 dias na unidade	3,3				
Q ₈ - % de Instrutores de Armamento e Tiro – IAT fiscalizados na unidade	0,9				
Q ₉ - Tempo de agendamento de passaporte (em dias) na unidade	8,0				
Q ₁₀ - Índice de satisfação com o serviço de passaporte na unidade	2,0				
Q ₁₁ - Dados biográficos duplicados no STI-MAR na unidade	2,0	Imigração	20		
Q ₁₂ - CPFs duplicados no STI-MAR na unidade	2,0				
Q ₁₃ - Qualificados sem data de nascimento no STI-MAR na unidade	6,0				

FICHA TÉCNICA DO IPJ					
Indicador	Índice de Produtividade de IPL - IIPL	Índice de Análise de RDF - IRDF	Índice de Alertas de Correição - ICORREI	Índice de Solução de Investigações - ISOLUÇÃO	Índice de PADs Encerrados - IPADS
Descrição	Relação entre a quantidade de inquéritos policiais instaurados e finalizados	Relação entre a quantidade de registros de fato registrados e finalizados	Relação entre a quantidade de casos em andamento com alertas de correição e total de casos em andamento	Relação entre a quantidade de IPLs relatados com indicação de autoria somados aos IPLs relatados sem constatação de crime e o total de IPLs relatados	Relação entre a quantidade de PADs instaurados e finalizados
Meta valor Absoluto	Valor absoluto = 70% Inquéritos finalizados	Valor absoluto = 70% RDF finalizados	Valor absoluto = 35% Alertas de Correição	Valor absoluto = 70% Inquéritos finalizados	Valor absoluto = 100% PADs concluídos
Meta Valor Normalizado	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00
Peso	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20
Periodicidade de apuração (Temporalidade)	Mensal.	Mensal.	Mensal.	Mensal.	Mensal.
Prazo máximo para apuração	Atualização automática	Atualização automática	Atualização automática	Atualização automática	Atualização automática
Responsabilidade pela apuração	COGER	COGER	COGER	COGER	COGER
Fonte(s) de dados	ePol - Estatísticas	ePol - Estatísticas	ePol - Correições	ePol - Estatísticas	ePol - Procedimentos Disciplinares
Fórmula de cálculo	Número IPLs finalizados dividido por número IPLs instaurados multiplicado por 100	Número de RDFs finalizados dividido por número de RDFs registrados multiplicado por 100	Número de casos em andamento com alertas de correição dividido por total de casos em andamento multiplicado por 100	Número de IPLs relatados com identificação de autoria somado ao número de IPLs relatados sem constatação de crime dividido por número total de IPLs relatados multiplicado por 100	Número de PADs finalizados dividido por número de PADs instaurados multiplicado por 100
formula para normalização	Regra de três direta com a meta equiparada a 8 na escala de 0 a 10. Valor Normalizado = $(8 * \text{Indicador}) / 70\%$	Regra de três direta com a meta equiparada a 8 na escala de 0 a 10. Valor Normalizado = $(8 * \text{Indicador}) / 70\%$	$[(8) \times (\text{Indicador} - 100) / ((\text{Média} - 100))]$	Regra de três direta com a meta equiparada a 8 na escala de 0 a 10. Valor Normalizado = $(8 * \text{Indicador}) / 70\%$	Regra de três direta com a meta equiparada a 8 na escala de 0 a 10. Valor Normalizado = $(8 * \text{Indicador}) / 100\%$
Como apurar o indicador	Extração do sistema ePol	Extração do sistema ePol	Extração do sistema ePol	Extração do sistema ePol	Extração do sistema ePol
O que o indicador mostra	A relação entre a quantidade inquéritos policiais instaurados e finalizados.	A relação entre a quantidade registros de fato registrados e finalizados.	A relação entre os casos em andamento com alertas de correição e o total de casos em andamento.	A relação de IPLs relatados com autoria identificada somados aos relatados sem a identificação de crimes e o total de IPLs relatados.	A relação entre os PADs instaurados e concluídos.
Polaridade	Quanto maior melhor	Quanto maior melhor	Quanto menor melhor	Quanto maior melhor	Quanto maior melhor
Forma de Disponibilização do Indicador	Sistema de Informações Estratégicas	Sistema de Informações Estratégicas	Sistema de Informações Estratégicas	Sistema de Informações Estratégicas	Sistema de Informações Estratégicas
Série Histórica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Granularidade	SR	SR	SR	SR	SR

FICHA TÉCNICA DO ICRIM	
Indicador	Índice de Requisições em Pendência por mais de 2 anos - IREQ
Descrição	Relação de requisições em pendência por mais de 2 anos pelo total de requisições.
Meta Valor Absoluto	Valor absoluto = Será definido pela área de negócio.
Meta Valor Normalizado	Valor normalizado = 8.
Peso	1
Periodicidade de apuração (Temporalidade)	Mensal
Prazo máximo para apuração	Atualização automática
Responsabilidade pela apuração	DITEC
Fonte(s) de dados	SISCRIM
Fórmula de cálculo	Relação entre o total de pendências de perícias e o número de pendências superiores a 2 anos.
formula para normalização	$[(8) \times (\text{Indicador} - 100) / ((\text{Média} - 100))]$
Como apurar o indicador	Extração do sistema SISCRIM
O que o indicador mostra	A eficiência no saneamento das pendências, considerando a relação entre a quantidade de requisições com pendência por mais de 2 anos e o total das requisições.
Polaridade	Quanto menor melhor
Forma de Disponibilização do Indicador	Sistema de Informações Estratégicas
Série Histórica	Não se aplica
Granularidade	SR

FICHA TÉCNICA DO IGP			
Indicador	Índice de capacitação de servidores - ICAPSERV	Índice de carga horária por servidor - ICARGHORA.	Índice de capacitação de público externo (Estratégico para o MJSP) - ICAPEXTERNO
Descrição	Relação entre o número de servidores capacitados e o total de servidores da PF	Relação entre a carga horária total dos cursos ministrados e o total de servidores da PF.	Quantidade de vagas preenchidas em capacitações oferecidas ao público externo
Meta valor Absoluto	Valor absoluto = Será definido pela área de negócio.	Valor absoluto = Será definido pela área de negócio.	Valor absoluto = Será definido pela área de negócio.
Meta Valor Normalizado	8,00	8,00	8,00
Peso	0,33	0,33	0,33
Periodicidade de apuração (Temporalidade)	Anual	Anual	Trimestral
Prazo máximo para apuração	Todo ano seguinte ao término do exercício, até o dia 31/01.	Todo ano seguinte ao término do exercício, até o dia 31/01.	Todo mês seguinte ao trimestre, até o dia 10.
Responsabilidade pela apuração	ANP	ANP	ANP
Fonte(s) de dados	EDUCA e MOODLE	EDUCA e MOODLE	EDUCA e MOODLE
Fórmula de cálculo	Quantidade de servidores capacitados / Quantidade total de servidores da Instituição	Quantidade total da carga horária dos cursos ministrados / Quantidade total de servidores	Quantidade de vagas preenchidas em capacitações oferecidas ao público externo
formula para normalização	Regra de três direta com a meta equiparado a 8 na escala de 0 a 10. Valor Normalizado = $(8 * \text{Indicador}) / \text{Meta}$	Regra de três direta com a meta equiparado a 8 na escala de 0 a 10. Valor Normalizado = $(8 * \text{Indicador}) / \text{Meta}$	Regra de três direta com a meta equiparado a 8 na escala de 0 a 10. Valor Normalizado = $(8 * \text{Indicador}) / \text{Meta}$
Como apurar o indicador	Extração do Banco de Dados Educa e Moodle.	Extração do Banco de Dados Educa e Moodle.	Extração do Banco de Dados Educa e Moodle.
O que o indicador mostra	Percentual de servidores capacitados em relação ao total do efetivo.	Média de horas de capacitação por servidor da Instituição	Número de capacitados em cursos disponibilizados ao público externo.
Polaridade	Quanto maior melhor.	Quanto maior melhor.	Quanto maior melhor.
Forma de Disponibilização do Indicador	Sistema de Informações Estratégicas	Sistema de Informações Estratégicas	Sistema de Informações Estratégicas
Série Histórica	Não se aplica.	Não se aplica.	Não se aplica.
Granularidade	PF	PF	PF

FICHA TÉCNICA DO ILOG		
Indicador	Índice de Prazo médio dos pregões eletrônicos (Fase externa) - IPRAZO	Índice de Percentual de orçamento executado pela Sede e SR's - IORÇAMENTO
Descrição	Diferença entre a data de publicação e a data de adjudicação da licitação.	Percentual do orçamento executado pelas UG em relação ao total disponibilizado.
Meta Valor Absoluto	Valor absoluto = Será definido pela área de negócio.	Valor absoluto = Será definido pela área de negócio.
Meta Valor Normalizado	8,00	8,00
Peso	0,50	0,50
Periodicidade de apuração (Temporalidade)	Anual	Trimestral
Prazo máximo para apuração	Até 15 de fevereiro do ano seguinte	Automático
Responsabilidade pela apuração	CGAD/DLOG/PF	COF
Fonte(s) de dados	Unidades gestoras da SEDE e DLOG	SIAFI
Fórmula de cálculo	Média aritmética dos prazos totais.	Somatório das despesas empenhadas / (Somatório dos créditos disponíveis + Somatório das despesas empenhadas)
Fórmula para normalização	Regra de três direta com a meta equiparado a 8 na escala 0 a 10. Valor Normalizado = $(8 \cdot \text{Indicador}) / \text{Meta}$.	Regra de três direta com a meta equiparado a 8 na escala 0 a 10. Valor Normalizado = $(8 \cdot \text{Indicador}) / \text{Meta}$.
Como apurar o indicador	Extração manual mediante consulta.	Extração do banco de dados SIAFI e BI da COF.
O que o indicador mostra	Relação entre o tempo médio decorrido do pregão eletrônico e a meta.	Relação entre o que foi efetivamente utilizado e o total disponibilizado.
Polaridade	Quanto menor melhor.	Quanto maior melhor.
Forma de Disponibilização do Indicador	Sistema de Informações Estratégicas.	Sistema de Informações Estratégicas.
Série Histórica	Não se aplica.	Não se aplica.
Granularidade	DLOG e UG da sede	SR

FICHA TÉCNICA DO ITIC							
Indicador	Índice de Satisfação do Usuário com o CAU - IUSUÁRIO	Índice de Desenvolvimento de Software - ISOFTWARE	Índice de Satisfação do Cidadão - ICIDADÃO	Índice de Dados Abertos - IDADOSABERTOS	Índice de Qualidade de Segurança - IQUALSEGURANÇA	Índice de Disponibilidade - IDISPONIBILIDADE	Índice de Conformidade de INFRA - ICONFORMIDADE
Descrição	Média do grau de satisfação do usuário interno CAU.	Relação entre o Número de Sprints aceitas número total de sprints.	Satisfação do cidadão quanto à os serviços ofertados à PF.	Disponibilização de Base de dados para o plano de dados abertos.	Percentual de ataques impedidos/ detectados.	Índice de disponibilidade de serviços de TIC.	Percentual de conformidade com infraestrutura.
Meta Valor Absoluto	Valor absoluto = Será definido pela área de negócio. Porém no primeiro ano de aplicação do índice, a meta foi estabelecida no PETIC 2020-2022, aprovado por meio da Portaria nº 13.785-DG, de 22 de setembro de 2020, indicador do TCU, que será acompanhado, mas não acompanhará o ITIC da PF.	Valor absoluto = Será definido pela área de negócio. Porém no primeiro ano de aplicação do índice, a meta foi estabelecida no PETIC 2020-2022, aprovado por meio da Portaria nº 13.785-DG, de 22 de setembro de 2020, indicador do TCU, que será acompanhado, mas não acompanhará o ITIC da PF.	Valor absoluto = Será definido pela área de negócio. Porém no primeiro ano de aplicação do índice, a meta foi estabelecida no PETIC 2020-2022, aprovado por meio da Portaria nº 13.785-DG, de 22 de setembro de 2020, indicador do TCU, que será acompanhado, mas não acompanhará o ITIC da PF.	Valor absoluto = Será definido pela área de negócio. Porém no primeiro ano de aplicação do índice, a meta foi estabelecida no PETIC 2020-2022, aprovado por meio da Portaria nº 13.785-DG, de 22 de setembro de 2020, indicador do TCU, que será acompanhado, mas não acompanhará o ITIC da PF.	Valor absoluto = Será definido pela área de negócio. Porém no primeiro ano de aplicação do índice, a meta foi estabelecida no PETIC 2020-2022, aprovado por meio da Portaria nº 13.785-DG, de 22 de setembro de 2020, indicador do TCU, que será acompanhado, mas não acompanhará o ITIC da PF.	Valor absoluto = Será definido pela área de negócio. Porém no primeiro ano de aplicação do índice, a meta foi estabelecida no PETIC 2020-2022, aprovado por meio da Portaria nº 13.785-DG, de 22 de setembro de 2020, indicador do TCU, que será acompanhado, mas não acompanhará o ITIC da PF.	Valor absoluto = Será definido pela área de negócio. Porém no primeiro ano de aplicação do índice, a meta foi estabelecida no PETIC 2020-2022, aprovado por meio da Portaria nº 13.785-DG, de 22 de setembro de 2020, indicador do TCU, que será acompanhado, mas não acompanhará o ITIC da PF.
Meta Valor Normalizado	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00
Peso	0,142	0,142	0,142	0,142	0,142	0,142	0,142
Periodicidade de apuração (Temporalidade)	Anual.	Anual.	Anual.	Anual.	Anual.	Anual.	Anual.
Prazo máximo para apuração	Até 15 de fevereiro do ano seguinte.	Até 15 de fevereiro do ano seguinte.	Até 15 de fevereiro do ano seguinte.	Até 15 de fevereiro do ano seguinte.	Até 15 de fevereiro do ano seguinte.	Até 15 de fevereiro do ano seguinte.	Até 15 de fevereiro do ano seguinte.
Responsabilidade pela apuração	DTI.	DTI.	DTI.	DTI.	DTI.	DTI.	DTI.
Fonte(s) de dados	NTI das SRs e das Unidades Gestoras e DTI.	NTI das SRs e das Unidades Gestoras e DTI.	NTI das SRs e das Unidades Gestoras e DTI.	NTI das SRs e das Unidades Gestoras e DTI.	NTI das SRs e das Unidades Gestoras e DTI.	NTI das SRs e das Unidades Gestoras e DTI.	NTI das SRs e das Unidades Gestoras e DTI.
Fórmula de cálculo	A média do grau de satisfação do usuário interno da PF, utilizando a escala LIKERT.	Relação entre o Número de Sprints aceitas número total de sprints.	A média do grau de satisfação do cidadão quanto aos serviços prestados pela PF.	Relação entre os bancos de dados previstos no PDA e os, de fato, disponibilizados.	Relação entre a quantidade de ataques detectados e impedidos.	Relação entre o tempo total medido e o tempo de disponibilidade dos serviços de TIC.	Percentual de conformidade com infraestrutura.
formula para normalização	Regra de três direta com a meta equiparada a 8 na escala de 0 a 10. Valor Normalizado = (8*Indicador)/Meta	Regra de três direta com a meta equiparada a 8 na escala de 0 a 10. Valor Normalizado = (8*Indicador)/Meta	Regra de três direta com a meta equiparada a 8 na escala de 0 a 10. Valor Normalizado = (8*Indicador)/Meta	Regra de três direta com a meta equiparada a 8 na escala de 0 a 10. Valor Normalizado = (8*Indicador)/Meta	Regra de três direta com a meta equiparada a 8 na escala de 0 a 10. Valor Normalizado = (8*Indicador)/Meta	Regra de três direta com a meta equiparada a 8 na escala de 0 a 10. Valor Normalizado = (8*Indicador)/Meta	Regra de três direta com a meta equiparada a 8 na escala de 0 a 10. Valor Normalizado = (8*Indicador)/Meta
Como apurar o indicador	Extração do banco de dados da PF.	Extração do banco de dados da PF.	Extração do banco de dados da PF.	Extração do banco de dados da PF.	Extração do banco de dados da PF.	Extração do banco de dados da PF.	Extração do banco de dados da PF.
O que o indicador mostra	Apresenta o índice de satisfação com o serviço prestado ao usuário interno da PF.	A relação entre o número de sprints aceitas e o número total de sprints.	Apresenta o índice de satisfação do cidadão, quanto aos serviços ofertados pela PF.	Apresenta a relação de bancos de dados previstos no PDA e os, de fato, disponibilizados.	Relação entre a quantidade de ataques detectados e impedidos.	Relação entre o tempo total medido e o tempo de disponibilidade dos serviços de TIC.	Percentual de conformidade com infraestrutura.
Polaridade	Quanto maior Melhor	Quanto maior Melhor	Quanto maior Melhor	Quanto maior Melhor	Quanto maior Melhor	Quanto maior Melhor	Quanto maior Melhor
Forma de Disponibilização do Indicador	Sistema de Informações Estratégica	Sistema de Informações Estratégica	Sistema de Informações Estratégica	Sistema de Informações Estratégica	Sistema de Informações Estratégica	Sistema de Informações Estratégica	Sistema de Informações Estratégica
Série Histórica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Granularidade	PF	PF	PF	PF	PF	PF	PF