



Comissão Especial sobre  
MORTOS e DESAPARECIDOS POLÍTICOS

## **75ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEMDP**

**(23 e 24 DE OUTUBRO DE 2017)**

### **ATA**

Aos vinte e três dias do mês de outubro do ano de 2017, às quinze horas no prédio da Secretaria Nacional de Cidadania, Setor Comercial Sul – B, Quadra 9, Lote C, Edifício Parque da Cidade Corporate, Torre A, 9º, andar e no dia vinte e quatro de outubro de 2017, às nove horas e trinta minutos, na sala da secretaria executiva da SEEPIR, 10º andar, reuniu-se a Comissão Especial sobre Mortos e Desaparecidos Políticos/CEMDP para a sua 75ª Reunião Ordinária. Presentes: Eugênia Augusta Gonzaga – Presidente; Diva Santana – representante dos familiares de mortos e desaparecidos políticos; Coronel João Batista Fagundes – representante do Ministério da Defesa; Vera Silvia Facciolla Paiva – representante da sociedade civil (via Skype e apenas na manhã do dia 24/10); Cristina Schein – Coordenadora-Geral da CEDMP; Pedro Rollo Benetti, Juliana Amoretti e Cristiane de Castro Cruz, servidores lotados na CEMDP; Ana Paula Tauhyl – Pesquisadora do GTP. **Abertura.** A presidente abriu os trabalhos dando as boas-vindas a todas as pessoas presentes e aos(às) novos(as) servidores(as) da CEMDP, Pedro Rolo Benetti e Cristiane de Castro Cruz. Após tais considerações iniciais, foram abordados os tópicos e procedimentos abaixo listados, constantes da pauta previamente enviada aos/às conselheiros/as por meio eletrônico. **1. Aprovação da Ata anterior.** Foi dispensada a leitura da ata da 74ª Reunião Ordinária da CEMDP, já de conhecimento anterior por parte dos/as conselheiros/as, os/as quais a consideraram aprovada. **2 Procedimentos pautados.**

**2.1. Orçamento da CEMDP 2016/2017 (00005.214131/2016-06):** deliberou-se pelo cumprimento do Despacho 436, que determina oficialiar à Secretaria Nacional de Cidadania e à Casa Civil, sobre a liberação financeira dos recursos da CEMDP referentes ao ano de 2016 e a liberação orçamentária e financeira de todas as demais emendas da CEMDP, respectivamente. **2.2 Orçamento 2017/2018 (08000.050643/2017-62):** Cristina Schein



informou que ela e Juliana Amoretti fizeram visitas a vários gabinetes de parlamentares. Foi lhes apresentado o planejamento da CEMDP para 2018, solicitando apoio. O resultado, conforme o espelho das emendas parlamentares para o exercício de 2018, foi a destinação de emendas ao tema Memória e Verdade, no montante de R\$ 2.400.000,00. **2.3 Pedidos de Alteração de Assentos de Óbito (08000.055775/2017-81):** Dra. Eugênia e Cristina apresentaram uma proposta de minuta de Resolução, fundada na Lei de Registros Públicos e nas leis de criação da CEMDP e da CNV. O procedimento proposto na minuta baseia-se na consulta inicial a familiares para identificar quem seriam as pessoas efetivamente interessadas no pedido de retificação dos assentos de óbito, sendo que a minuta de cada atestado seria emitida pela CEMDP e submetida à aprovação dos familiares respectivos. A conselheira Diva, como representante dos familiares, assinalou a delicadeza do tema, a importância dessa consulta individual a cada familiar e a possibilidade de não haver adesão por parte de algumas famílias. Após a leitura detalhada de cada artigo, que foram debatidos e tiveram a redação ajustada às propostas dos/as conselheiros/as, aprovou-se a Resolução que recebeu o nº02/CEMDP (minuta em anexo), a qual será encaminhada ao Jurídico da Secretaria de Cidadania para posterior publicação no DOU. **2.4 Designação de Suplentes de Conselheiros/as da CEMDP (08000.058630/2017-31):** considerando a dificuldade administrativa de designação de suplentes, deliberou-se pela formação de um Conselho Consultivo composto por 5 pessoas que concordem em atuar nos procedimentos da CEMDP, propondo diligências, e demais encaminhamentos que auxiliem nos trabalhos da CEMDP. Foram sugeridos os seguintes nomes: Maria do Amparo Almeida Araújo, Maria Eliane de Castro, Arlindo Fernandes de Oliveira, Samuel Teixeira Gomes Ferreira e Savio Luciano de Andrade Filho. A coordenadora Cristina sugere convidar alguém da estrutura do MDH e informar que consultará a respeito Herbert de Barros e Caroline dos Reis. Determinou-se a elaboração de minuta de resolução para a criação do Conselho Consultivo para aprovação na próxima reunião. Neste ponto também foi assinalado que a Comissão de Anistia do MJ/SP está sem presidente, deliberando-se pelo envio de moção ao MJSP pela independência da Comissão de Anistia, com base na carta já enviada pela presidente da CEMDP ao MPF. **2.5 Caso de João Bosco Penido Burnier (00005.220624/2016-77):** a



conselheira Diva informou que está aguardando retorno do advogado Ricardo (irmão de Mirinho) para avançar na identificação dos familiares vivos de Burnier. A orientação procedimental para identificar os/as herdeiros/as é verificar com o advogado se há parentes até 4º grau (primos), conforme consta na Lei nº 9.140, de 04 de dezembro de 1995. A conselheira Diva repassou o telefone do advogado para Cristina, para que ela faça esse contato. **2.6 Caso de José Pinheiro Jobim (00005.003700/2015-09):** Dr. Samuel Teixeira Gomes Ferreira fez uma apresentação sobre a sua análise pericial do caso em resposta à demanda da filha da vítima pela retificação da certidão de óbito. Tal estudo agregou várias informações ao caso, especialmente sobre a existência de laudo complementar necroscópico indicando causa da morte por enforcamento, e que não contou na certidão de óbito original. Entretanto, como o Dr. Samuel aguarda novas fotos do laudo cadavérico do IML bem como outras informações para conclusão final do estudo, deliberou-se pela continuidade da diligência. **2.7 Calendário de reuniões para o ano de 2018 (08000.057492/2016-92):** aprovou-se o calendário das reuniões ordinárias do CEMDP conforme artigo 5º do Regimento Interno da CEMDP, Resolução Nº 1, de 27 de Janeiro de 2016. “O Plenário reunir-se-á por convocação do Presidente, em sessão ordinária a ser realizada a cada três meses, ou extraordinariamente, sempre que necessário”. Manteve-se a decisão de que as reuniões ordinárias serão feitas preferencialmente fora de Brasília para dar continuidade à realização de Audiências Públicas da CEMDP em diferentes estados do país. Ficou então definido o seguinte calendário: 20 de fevereiro de 2018 (Rio Janeiro); 15 de maio de 2018 (Brasília); 14 de agosto 2018 (Recife); e 13 de novembro 2018 (São Paulo). **3. Informes. 3.1 Estrutura do CEMDP (00005.210360/2015-62):** foi informado sobre o quadro atual da CEMDP (três servidores/as, uma coordenadora, dois estagiários/as, 03 terceirizados/as), bem a saída de Silvam para outro setor, restando a sua vaga para ser substituída e a pendência de contratação de um/a estagiário/a (08000.056901/2017-14). **3.2 Flávio Ferreira da Silva – processo de indenização (00005.008364/2013-11):** Cristina relatou que o decreto de indenização está aguardando a assinatura da Presidência da República, concordando que deve informar nos autos as diligencias de acompanhamento nos autos do processo no SEI, mas ponderou que, no presente caso, a não ser aguardar



a publicação da autorização da Presidência da República. **3.3 João Leonardo da Silva Rocha (00005.209310/2015-32):** Cristina esclareceu que a ata final relativa à diligência de exumação está em fase de revisão e que o médico perito Samuel deve ir a Salvador, nos meses de novembro ou dezembro. **3.4 Grupo de Trabalho Perus (00005205003/2016-63):** Cristina informou que as primeiras amostras foram encaminhadas para o laboratório na Bósnia e que os primeiros resultados são esperados para novembro. Os membros solicitaram que o procedimento em questão fosse atualizado no SEI. Registrou-se também que o caso Perus é objeto de Ação Civil Pública em São Paulo, que a mesma foi para a Câmara de Conciliação e foi fechado um acordo que garante a continuidade de trabalho até dezembro de 2018. A assinatura oficial do acordo entre os entes públicos será em novembro. **3.5 Grupo de Trabalho Araguaia (08000.044856/2017-55):** será realizada Audiência Judicial, com o GTA, pela Juíza Federal Solange Salgado, no dia 23 de novembro em Brasília. A Conselheira Diva registrou que os familiares não foram convidados e que o Advogado Cesar Brito também confirma o não recebimento do convite. O GTA irá preparar uma apresentação para a Juíza Solange Salgado, com base em informe da CEMDP com a proposta de quatro pontos de escavação para 2018, com os quais os conselheiros concordaram: 1- Ponte dos Guerrilheiros em Araguaína; 2- Base de Xambioá; 3- Quintal de Marabá; 4- Fazenda Tadeu. O referido Plano de Trabalho do GTA será apresentado até dia 08 de novembro e, antes da Audiência, entre os dias 21 e 22 de novembro ficou agendado o transporte dos restos mortais conforme determinado na última Audiência com a Juíza. Dra. Eugênia sugere fazer uma diligência apenas para oitivas no Araguaia. **3.6 Diligências no Rio de Janeiro (00005.219228/2016-05):** Cristina informou que foram selecionados dois consultores, mas a contratação só poderá ser efetivada mediante o repasse orçamentário pelo Ministério dos Direitos Humanos. Dra. Eugênia informou que a CAARJ vai colaborar com a Comissão, cedendo salas para o trabalho de investigação dos familiares e, para tanto, assinarão um protocolo de intenções. **3.7 Reunião Ministério da Defesa (08000.063948/2017-34):** Dra. Eugenia informou que participou de reunião com o Secretário Geral, Dr. Joaquim Silva e Luna do Ministério de Defesa que concordou em colaborar com os trabalhos da CEMDP, incentivando uma



campanha de divulgação dessa parceria, para tanto assinarão protocolo de intenções, cuja ainda será submetida ao MD. A conselheira Diva informou que existem registros sobre denúncias que chegavam através do disque 100, solicitando que a coordenação localize essas informações. **3.8 Caso de Anísio Teixeira (08000.020347/2017-37):** Conselheira Diva solicitou como item de pauta, o desarquivamento do processo para que seja oficiado ao MPF indagando sobre novas informações quanto às investigações do caso. **3.9 Caso de Adauto Freire da Cruz (00005.211315/2016-14):** Cristina esclareceu que está em fase de elaboração de minuta de Decreto. **Encerramento.** Eugênia Augusta Gonzaga agradeceu a presença de todas e de todos e encerrou a reunião. Para constar, lavrou-se a presente ata que será submetida por e-mail aos membros da CEMDP e à aprovação definitiva na 76ª reunião ordinária. Após, deve ser juntada ao procedimento sobre atas e ser dada publicidade à mesma. Sem prejuízo, desde já, nos termos do artigo 7º, par. 1º., do Regimento Interno da CEMDP, aprovada pela Resolução n. 01/2016 (D.O.U. 02.02.2016), as deliberações aqui constantes devem ser trasladadas, mediante certidões e informes, em cada um dos procedimentos respectivos e imediatamente cumpridas.

Brasília, 23/11/2017

**EUGÊNIA AUGUSTA GONZAGA**  
**PRESIDENTE**