



COORDENAÇÃO-GERAL DE GESTÃO ESTRATÉGICA

Apuração dos Indicadores de Resultado – Período 1º/01/2022 a 31/03/2022

De acordo com o Planejamento Estratégico Institucional – PEI/FCP 2020/2023, aprovado pela Portaria nº 136, de 26 de agosto de 2020, apresentamos o resultado da apuração dos indicadores de desempenho referente ao 1º trimestre de 2022.

Registra-se que do total de 12 (doze) indicadores que possuem a frequência de medição mensal, bimestral e trimestral, 8 (oito) foram apurados, correspondendo a 66,67%.

Constata-se, pelo quadro apresentado a seguir, que os 4 (quatro) indicadores não apurados no primeiro trimestre, referem-se às ações finalísticas que, em sua maioria, estão previstas para serem realizadas no segundo semestre de 2022.

PAINEL DE INDICADORES - PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PEI) - PORTARIA Nº 136. DE 26 DE AGOSTO DE 2020 - (DOU de 27/08/2020,Seção 1,Página 172)

Direcionadores Estratégicos	Objetivo Estratégico	Indicador	Fórmula do Indicador	Finalidade do Indicador	Frequência de Medição/Unidade de Medida	Apuração 2022	Unidade Organizacional Responsável
Interação Cultural	1.1. Ampliar a inclusão social dos afrodescendentes e das comunidades tradicionais afro-brasileiras	Índice de Ações de Inclusão Social (IAIC)	$(\text{Quantidade de ações de inclusão social realizadas anualmente}) / (\text{Quantidade de ações de inclusão social programadas anualmente}) \times 100$	Quantificar o percentual de de Ações executadas pela FCP voltadas a inclusão social	Trimestral (Unidade)	Não Apurado	DPA/DEP/CNIRC

Direcionadores Estratégicos	Objetivo Estratégico	Indicador	Fórmula do Indicador	Finalidade do Indicador	Frequência de Medição/Unidade de Medida	Apuração 2022	Unidade Organizacional Responsável
Excelência dos Serviços.	2.1. Intensificar ações educativas e culturais afro-brasileiras com foco na preservação e no exercício dos direitos do cidadão.	Índice de ações educativas e culturais (I-AEC)	$(\text{Quantidade de ações educativas e culturais realizadas anualmente}) / (\text{Quantidade de ações educativas e culturais programadas anualmente}) \times 100$	Medir o percentual de ações educativas e culturais com foco na inclusão realizadas no período	Trimestral (Percentual)	Não Apurado	CNIRC
		Índice de ações de Preservação da cultura afro-brasileira (I-PRCAB)	$\text{N}^\circ \text{ de ações de preservação executadas} / \text{N}^\circ \text{ Ações finalísticas executadas} \times 100$	Quantificar o percentual de ações de preservação da Cultura Afro-Brasileira realizadas pela FCP	Trimestral (Percentual)	Não Apurado	DPA
		Índice de Promoção da Cultura Afro-Brasileira (IPCA)	$(\text{N}^\circ \text{ de ações de promoção executadas} / \text{total de ações finalísticas executadas}) \times 100$	Quantificar o percentual de ações de fomento da Cultura Afro-Brasileira realizadas pela FCP	Trimestral (Percentual)	Não Apurado	DEP
	2.2.Fomentar o gerenciamento de informações cadastrais e do perfil do público-alvo.	Índice de implantação do cadastro de informações sócio-culturais da FCP (I-ICISC)	$(\text{N}^\circ \text{ de etapas do cadastro concluídas} / \text{n}^\circ \text{ total de etapas do cadastro previstas}) \times 100$	Mensurar a evolução da implantação do cadastro de informações sócio-culturais da FCP	Quadrimestral (Peccentual)	Não Apurado	DPA/DEP/CNIRC
	2.3.Garantir o acesso aos serviços e às informações de forma transparente e tempestiva	CRQ assistidas juridicamente	$(\text{N}^\circ \text{ demandas jurídicas atendidas no prazo} / \text{demandas recebidas}) \times 100$	Avaliar o atendimento de demandas jurídicas no prazo	Trimestral (Percentual)	100%	PF
		Comunidades Remanescentes de Quilombos certificadas	$(\text{Total de comunidades certificadas} / \text{Estoque de demandas por certificação}) [\text{no ano}] \times 100$	Aferir a evolução da certificação de Comunidades Remanescentes de Quilombos - CRQ	Trimestral (Percentual)	5,00%	DPA
		Tempo Médio de Resposta ao Pedido de Informação (TMR-PI)	$\text{Somatório mensal do tempo (dias) de resposta aos Pedidos de Informações (Data da Resposta - Data do Pedido de Informação)} / \text{Quantidade de Pedidos de informação respondidos no mês}$	Mensurar o prazo de atendimento dos pedidos de informação recebidos pela FCP	Bimestral (Nº de dias)	JAN: 15,82 dias FEV: 14,85 dias MAR: 14,40 dias	GAB
		Grau de Satisfação no Atendimento (GSA)	Pesquisa Anual junto ao público externo (nota de 0 a 10)	Avaliação pelo cidadão do atendimento prestado pela FCP	Anual (Nota)	Não Apurado	ASCOM
		Índice de Análise Jurídica (IAJ)	$[(\text{Número de processos analisados}) / (\text{Número de processos recebidos} + \text{Número de processos em Estoque})] \times 100.$	Mensurar o nº de processos aliados pela PF no período	Trimestral (100%)	100%	PF

Direcionadores Estratégicos	Objetivo Estratégico	Indicador	Fórmula do Indicador	Finalidade do Indicador	Frequência de Medição	Unidade de Medida	Unidade Organizacional Responsável
Inovação e liderança Participativa	3.1. Transformar os serviços e processos trabalho com foco na simplificação e no alcance digital	Índice de Processos Modelados e Automatizados (I-PMA)	$(\text{Número de processos modelados e automatizados}) / (\text{Número total de processos prioritizados no ano}) \times 100.$	Medir a implantação do mapeamento de processos	Quadrimestral (Percentual)	Não Apurado	CGE
		Serviços Públicos Digitais Ofertados	$(\text{Serviços públicos automatizados} / \text{serviços públicos automatizáveis mapeados}) \times 100.$	Mensurar a implantação de serviços digitais da FCP	Anual (Percentual)	Não Apurado	CGI
	3.2. Fomentar o desenvolvimento socioeconômico junto à comunidade quilombolas	Índice de ações de fomento voltadas à sustentabilidade das CRQ's - (I-AFS)	$(\text{Quantidade de ações fomento realizadas anualmente}) / (\text{Quantidade de ações fomento programadas anualmente}) \times 100$	Quantificar o percentual de ações de fomento voltadas à sustentabilidade das CRQ's realizadas pela FCP	Semestral (Percentual)	Não Apurado	DPA/DEP
	3.3. Aperfeiçoar a comunicação efetiva com a sociedade e o relacionamento institucional	Mecanismos de diálogo com a Sociedade	Nº de demandas recebidas/ nº de demandas respondidas x 100	Mensurar retorno à sociedade por meio dos mecanismos de governança	Quadrimestral (100%)	Não Apurado	GAB
	3.4. Fortalecer os mecanismos de governança e de gestão pública.	Índice de Desempenho Institucional (IDI)	$\text{IDI} = [(\text{IMG} \times 20\%) + (\text{IMI} \times 80\%)]$, onde: IMG = Resultado da Média das Metas Globais (Indicadores dos Objetivos do Mapa Estratégico); e IMI = Resultado da Média das Metas Intermediária (Indicadores das Iniciativas do Plano Geral de Iniciativas).	Avaliar o desempenho da FCP em relação ao alcance das metas dos Objetivos Estratégicos e do PGI	Semestral (Percentual)	Não Apurado	CGE
	3.5. Aprimorar os controles internos e a segurança institucional.	Índice de Resolutividade das Demandas dos Controles Externos (IRCE)	$(\text{Quantidade de Demandas de CE Atendidas} / \text{Quantidade de Demandas de CE Recebidas}) \times 100\%.$ (* CE - Controles Externos.	Avaliar o atendimento das demandas dos Controles Externos	Trimestral (Percentual)	100%	AUD
		Índice de Resolutividade das Demandas do Controle Interno (IRCI)	$(\text{Quantidade de Demandas CI Atendidas no Exercício} / \text{Quantidade de Demandas de CI(*) Recebidos}) \times 100\%.$ (* CI - Controles Internos.	Avaliar o atendimento das demandas do Controle Interno	Trimestral (Percentual)	100%	AUD

Direcionadores Estratégicos	Objetivo Estratégico	Indicador	Fórmula do Indicador	Finalidade do Indicador	Frequência de Medição	Unidade de Medida	Unidade Organizacional Responsável
Estratégias de Pessoas, Infraestrutura e Recursos.	4.1. Intensificar o desenvolvimento das pessoas e a cultura voltada aos valores institucionais e aos resultados.	Força de trabalho capacitada	(Número total de horas de capacitação*/número de servidores da FCP) x 100 (*) cursos de capacitação com mais de 80 horas não serão contabilizados.	Medir o esforço de capacitação dos servidores em cursos de até 80 h/a	Semestral (Percentual)	Não Apurado	CGI
		Clima Organizacional	(Soma das notas dos quesitos avaliados de todos formulários respondidos/(total de quesitos avaliados X número formulários respondidos)) X 100	Medir a satisfação dos servidores em trabalhar na FCP	Semestral (Percentual)	Não Apurado	CGI
	4.2. Intensificar a modernização de soluções tecnológica integradas, seguras e de alto desempenho	Índice de Execução das Metas do PDTI	(Total de ações realizadas / Total de ações prevista no PDTI) x 100	Mensurar a taxa de execução do PDTI	Quadrimestral	Não Apurado	CGI
	4.3. Aperfeiçoar a organização e a aplicação dos recursos.	Tempo Médio de Conclusão de Contratação (TMCC).	(TM1 + TM2+ TM3 + TM4 + TM5 + TM6 + TM7 + TM8 + TM9) (*) TM: Tempo Médio das Etapas de Contratação.	Medir o tempo médio para a conclusão de contratações no âmbito da FCP.	Trimestral (Nº de dias)	76,84 dias	CGI
		Execução do Orçamento	(Execução do orçamento/Orçamento autorizado)	Medir a execução do orçamento autorizado ao longo do exercício	Mensal (Percentual)	JAN:3,37% FEV:9,12% MAR:11,59%	CGE