



FUNDAÇÃO CULTURAL PALMARES
Setor de Autarquias Sul - Quadra 2 - Asa Sul - Brasília/DF - CEP: 70.070-020
Telefone: (61) 98220-0089 - www.gov.br/palmares

TUTORIAL DE INSCRIÇÃO NA PLATAFORMA PROSAS

Prezado(a) Candidato(a),

Siga este passo a passo para inscrever as suas propostas em um edital disponibilizado na plataforma Prosas:

* **Atenção!** Para enviar uma proposta a um edital com inscrições via Prosas é necessário possuir um **perfil empreendedor**.

* Caso você não possua esse perfil, **crie seu perfil antes de iniciar sua inscrição** no edital.

* Antes de começar, algumas dicas importantes!

- Não deixe para a última hora!

- Dúvidas são comuns durante o processo de inscrição, por isso quanto antes começar, mais tranquilidade terá para concluir sua proposta.

- Certifique-se de **salvar sua proposta como rascunho** sempre que inserir algum dado importante, ou antes de enviá-la para avaliação. Assim, não correrá o risco de perdê-la caso ocorra alguma intermitência no seu sinal de internet, por exemplo.

- Propostas enviadas nos últimos minutos estão sujeitas ao não recebimento pela plataforma.

- O envio não é instantâneo e a sua velocidade depende de muitos fatores, especialmente da sua conexão com a internet.

- O horário válido para recebimento da proposta é o da confirmação do envio e não o momento em que você clica no botão "enviar".

- Devido à sua extensão, escrever propostas para editais por meio de um celular não é recomendado. Caso não seja possível utilizar outro meio de acesso à internet, como notebook ou computador, **acesse a plataforma com o celular na horizontal**.

*Terminou de se cadastrar ou já possui cadastro?

1) Faça login - Acesse o Prosas utilizando o seu e-mail e senha de cadastro.



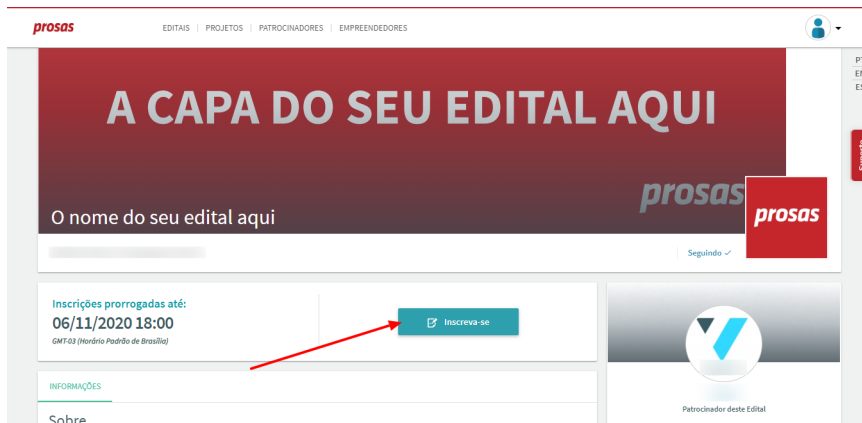
Faça o login pelo e-mail

E-mail

Senha

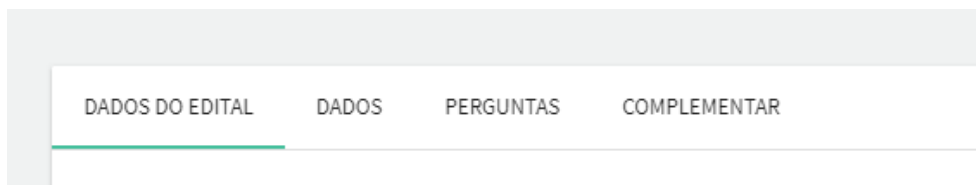
2) Busque o edital - Você pode acessar o edital no qual deseja se inscrever clicando no botão editais, localizado na barra superior do site.

3) Acesse o edital - Após abrir a página do edital, você verá o botão inscrever, localizado do lado direito, abaixo do prazo de inscrição. Basta clicar nele para acessar o formulário.



4) Preencha a descrição da proposta - Leia com atenção as instruções apresentadas nos Dados do Edital e nos documentos disponibilizados pelo Patrocinador (ÓRGÃO). Depois, preencha as informações solicitadas nas abas:

2. Dados — para o cadastro de informações básicas;
3. Perguntas — para as respostas ao formulário personalizado pelo patrocinador (órgão);
4. Complementar — para adicionar informações, conteúdo ou materiais opcionais.



5) Envie a sua proposta - Após verificar o preenchimento da proposta em todas as abas, clique em enviar proposta para enviá-la ao patrocinador. **Importante ressaltar que uma vez enviada, a proposta não poderá ser editada.**

ENVIAR PROPOSTA

** Caso você não tenha terminado de preencher a proposta, **lembre-se de salvá-la como rascunho, para poder editá-la posteriormente.**

SALVAR COMO RASCUNHO

Para encontrar o rascunho da sua proposta, basta acessar o seu perfil empreendedor, ir ao menu do canto superior direito e clicar em minhas propostas.

Depois disso, ao clicar em editar (botão em formato de lápis, localizado do lado direito da sua proposta), você poderá preencher ou alterar os campos do formulário até o momento do seu envio, **enquanto o prazo (inscrição) do edital estiver ativo**.

6) Confira o recibo de inscrição

Para certificar-se de que a proposta foi inscrita no edital, **verifique se você recebeu a confirmação de inscrição. Ela aparecerá assim que sua proposta for enviada, no próprio navegador, e também será enviada para o seu e-mail**. Também é possível checar por meio da página minhas propostas, acessível a partir do menu do canto superior direito.

Caso a sua proposta tenha sido enviada com sucesso, ela aparecerá como em análise.

Boa sorte!