

(MODELO)

**ANEXO IV  
PLANO DE TRABALHO**

**SUMÁRIO**

[Indicar todas as partes e os capítulos do Plano de Trabalho e respectivas páginas]

**PARTE 1: DADOS E INFORMAÇÕES DA OSC**

<b>DADOS E INFORMAÇÕES DA OSC</b>		
Nome da OSC:		
Endereço completo:		
CNPJ:		
RA:	UF:	CEP:
Site, blog, outros:		
Nome do representante legal:		
Cargo:		
RG:	Órgão expedidor:	CPF:
Telefone fixo:	Telefone celular:	
E-mail do representante legal:		

<b>ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA</b>
Responsável pelo acompanhamento da parceria:
Função na parceria:

RG:	Órgão expedidor:	CPF:
Telefone fixo:		Telefone celular:
E-mail do responsável:		

<b>PARTÍCIPES executantes (ATUAÇÃO EM REDE)</b>		
Razão social:		
Endereço completo:		
CNPJ:		
Município:	UF:	CEP:
Site, blog, outros:		
Nome do representante legal:		
Cargo:		
RG:	Órgão expedidor:	CPF:
Telefone fixo:		Telefone celular:
E-mail do representante legal:		
Objeto da atuação em rede:		

<b>OUTROS PARTÍCIPES (ATUAÇÃO EM REDE)</b>	
Anexos:	<input type="checkbox"/> Termo de atuação em rede (Anexo IV-1) <input type="checkbox"/> Portfólio da OSC <input type="checkbox"/> Outros (especificar): _____

## **PARTE 2: PLANEJAMENTO E GESTÃO EXECUTIVA DA PARCERIA**

### **APRESENTAÇÃO**

[Fazer uma breve introdução da parceria]

### **DIAGNÓSTICO**

[Descrever a realidade que será contemplada pela parceria; identificar os problemas/questões que serão abordados; apresentar indicadores relacionados às mulheres rurais na região de abrangência do projeto]

### **JUSTIFICATIVA**

[explicar acerca do nexo entre essa realidade e as ações a serem executadas pela parceria]

### **ABRANGÊNCIA**

[Indicar a área de abrangência do projeto especificando estados e municípios envolvidos]

### **PÚBLICO**

[especificar a população feminina diretamente beneficiada com a execução da parceria; indicar as categorias de mulheres que serão envolvidas; descrever como as mulheres serão selecionadas para atuar no projeto]

### **DESCRIÇÃO DOS OBJETIVOS**

[Descrever os objetivos geral e específicos da parceria; deve-se observar a relação com objetivos do edital e as diretrizes para elaboração do projeto técnico apresentadas no Anexo V)]

### **DETALHAMENTO DAS ETAPAS E AÇÕES**

[Detalhar as etapas e as ações previstas na execução da parceria; identificar os objetivos e o público de cada ação; descrever a forma como as etapas e ações serão realizadas; descrever com detalhes como será a atuação em rede, quais ações serão realizadas pelas organizações parceiras; especificar as responsabilidades da OSC executora do acordo de fomento e da OSC parceira]

### **DETALHAMENTO DAS METAS E INDICADORES**

[Identificar as metas da parceria; definir os parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas; sugerir indicadores]

### **RESULTADOS ESPERADOS**

[Relacionar os resultados que se espera alcançar com a implementação do projeto]

### **QUADRO GERAL**

[Relacionar ações com fases, metas e indicadores em quadro sintético e esquemático]

Etapa	Ação	Indicador	Meta	Atividades	OSC Responsável	Período execução

### **CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

[Apresentar planilha em formato de cronograma, com indicação dos períodos de realização das ações]

Etapa	Ação	Atividades	Período execução			
			Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês ...

### **GESTÃO DO PROJETO**

[Descrever como será realizada a gestão do projeto, apontando as formas de participação das organizações parceiras da execução e das beneficiárias no planejamento, monitoramento e avaliação do projeto].

### **PARTE 3: PLANEJAMENTO E GESTÃO FINANCEIRA DA PARCERIA**

#### **PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**

[Apresentar planilha orçamentária com previsão de despesas e memória de cálculo que deverá conter, entre outras informações, a previsão dos tributos e dos encargos sociais e trabalhistas incidentes sobre as atividades previstas para execução do objeto, incluindo percentuais e valores que poderão ser provisionados para verbas rescisórias, ou informações relativas a eventuais imunidades e isenções]

#### **PAGAMENTOS EM ESPÉCIE**

[Identificar ações que demandarão pagamento em espécie]

#### **CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

[Apresentar planilha em formato de cronograma, com indicação dos períodos de desembolso]

Parcela	Ação relacionada	Atividades relacionadas	Período de desembolso			
			Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês ...

### **PARTE 4: EQUIPE DE TRABALHO**

[Apresentar equipe envolvida na parceria com currículo resumido e principais funções indicadas por tópicos]

