**Modelo de procuração para receber salários devidos**

*- Leia atentamente o modelo e preencha as lacunas com as informações necessárias. Caso julgue o teor adequado, copie e cole o modelo no e-mail a ser enviado para* [*procuração.cgzurique@itamaraty.gov.br*](file:///\\server.cgbr.local\Home\conselheiro\Desktop\passaportes\procuração.cgzurique@itamaraty.gov.br)*.*

*- Caso tenha interesse em realizar qualquer modificação no conteúdo proposto, consulte o agente consular no momento do atendimento.*

*- Advogados, cartórios brasileiros ou a instituição que irá receber a procuração devem ser consultados previamente sobre a adequação do modelo abaixo à finalidade da procuração.*

*--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------*

a quem confere amplos, gerais e ilimitados poderes para representá-la perante à (*nome da empresa*), localizada na \_\_\_\_\_\_ (*rua/avenida*), n° \_\_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_\_\_, estado \_\_\_\_\_\_, Brasil, para tratar de assuntos relativos a salário, proventos, diferenças de pagamentos, resíduos, e o que mais tiver direito, podendo receber todas e quaisquer quantias devidas ao outorgante, sejam de que natureza forem, ou procedência tiverem, firmando para tanto os respectivos recibos; juntar e desentranhar documentos e papéis, prestar declarações e informações; representar perante bancos em geral, inclusive Caixas Econômicas Estadual e Federal, podendo abrir, movimentar, transferir e encerrar contas bancárias, emitir, endossar, sacar e assinar cheques, fazer depósitos e retiradas mediante recibos, solicitar saldos e extratos de contas, requisitar talões de cheques, ordenando pagamentos por carta ou qualquer outro meio; constituir advogado com poderes da cláusula *ad judicia* com os mais amplos poderes em qualquer juízo, instância ou tribunal; receber citação inicial; acordar, concordar, transigir, desistir, enfim praticar todos os atos necessários ao fiel cumprimento deste mandato. *(“Vedado o substabelecimento” ou “Autorizado o substabelecimento”*) \_\_\_\_\_\_. Mandato válido por (*“prazo indeterminado” ou “por \_\_\_\_ anos/meses, a contar desta data”*) \_\_\_\_\_\_.