

# APOSTILAMENTO - Autorização para Concessão de Passaporte para Menor Brasileiro:

Como obter sem comparecer ao consulado.

Ambos os pais devem autorizar a emissão de passaporte para menor. A autorização é feita por meio do "Formulário de Autorização para Concessão de Passaporte para menor Brasileiro".

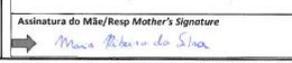
CONSULADO-GERAL DO BRASIL EM MIAMI  
FORMULÁRIO DE AUTORIZAÇÃO PARA CONCESSÃO DE PASSAPORTE E INCLUSÃO DE AUTORIZAÇÃO DE VIAGEM PARA MENOR BRASILEIRO  
AUTHORIZATION TO OBTAIN BRAZILIAN PASSPORT AND TRAVEL ENDORSMENT FOR A BRAZILIAN MINOR  
INFORMAÇÕES ADICIONAIS NO VERSO OU NA PÁGINA ELETRÔNICA <http://miami.itamaraty.gov.br/pq-brpassaporte.xml>

**Qualquer emenda ou rasura invalidará este documento - Any amendment or erasure will void this document**

Pela presente, autorizo(amós) o Consulado-Geral do Brasil em Miami a emitir documento de viagem para nosso(a) filho(a) menor, identificado(a) a seguir. / I (We) hereby authorize the Consulate General of Brazil in Miami to issue a travel document to my (our) child, hereunder identified.

|  |  |   |
|--|--|---|
| Nome completo do menor / Minor's full name:<br><b>Maria Valentina da Silva</b>   |  | Data de Nascim.: 14 / 09 / 2015<br>Date of Birth: <u>14</u> / <u>09</u> / <u>2015</u> |
| Sexo/Gender: <input type="checkbox"/> Masculino / Male <input checked="" type="checkbox"/> Feminino / Female   | Cidade de Nascimento / UF: <b>Pembroke Pines, FL</b> | País de Nascimento: <b>USA</b>  |
| <input type="checkbox"/> AUTORIZAÇÃO PARA CONCESSÃO DE PASSAPORTE PARA MENOR SEM ANOTAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE VIAGEM / AUTHORIZATION TO ISSUE BRAZILIAN PASSPORT TO MINOR WITHOUT TRAVEL AUTHORIZATION.<br><input checked="" type="checkbox"/> AUTORIZAÇÃO PARA CONCESSÃO DE PASSAPORTE PARA MENOR COM ANOTAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE VIAGEM / AUTHORIZATION TO ISSUE BRAZILIAN PASSPORT TO MINOR WITH TRAVEL AUTHORIZATION.<br><input checked="" type="checkbox"/> PELO PRAZO DO PASSAPORTE/UNTIL PASSPORT'S EXPIRATION<br><input type="checkbox"/> ATÉ/UNTIL: ____/____/____ |  |   |
| Autorizo(amós) nosso(a) filho(a) menor, acima identificado(a), a viajar (ASSINALAR SEU(A) DAS OPÇÕES ABAIXO):<br>I(We) authorize my (our) minor child, above identified, to travel (MARK JUST ONE OF THE OPTIONS BELOW):<br><input type="checkbox"/> Na companhia de ao menos um dos pais / in the company of either parent<br><input checked="" type="checkbox"/> Desacompanhado / unaccompanied.   |  |   |
| <input type="checkbox"/> Acompanhado por terceiro, identificado como / in the company with a third party, identified as: _____<br>Nr. Passaporte/RG - Passport/ID #: _____   |  |   |

**Países brasileiros devem obrigatoriamente apresentar documento de identificação válido brasileiro**  
O documento de identificação válido deve ser apresentado na solicitação do passaporte

|   |   |
|---|---|
| Nome completo do PAI/Resp. - FATHER'S full name:<br><b>João da Silva</b><br><br>Nacionalidade-Nationality:<br><b>Brasileiro</b><br><br>Nr. Passaporte/RG - Passport/ID #: <b>XY012</b><br><br>Órgão expedidor - Issued by: <b>CGMia</b><br><br>Endereço - Address:<br><b>12345 SW 12 Street, Pembroke Pines, FL 33023</b><br><br>Assinatura do PAI/Resp Father's Signature<br> | Nome completo da MÃE/Resp. - MOTHER'S full name:<br><b>Maria Ribeiro da Silva</b><br><br>Nacionalidade-Nationality:<br><b>Brasileira</b><br><br>Nr. Passaporte/RG - Passport/ID #: <b>YZ012</b><br><br>Órgão expedidor - Issued by: <b>CG Mia</b><br><br>Endereço - Address:<br><b>12345 SW 12 Street, Pembroke Pines, FL 330123</b><br><br>Assinatura da Mãe/Resp Mother's Signature<br> |
|---|---|

**Notary: Please validate signature below, using one stamp per signature.**

|  |   |
|--|---|
| THE FOREGOING INSTRUMENT WAS ACKNOWLEDGED BY ME, THE UNDERSIGNED NOTARY PUBLIC, ON THIS <u>09</u> DAY OF <u>October</u> , 20 <u>20</u> , WHO WAS SIGNED BY <u>JOÃO DA SILVA</u> (FATHER'S NAME) WHO HAS PERSONALLY APPEARED BEFORE ME AND PRODUCED <u>BRAZILIAN PASSPORT</u> (TYPE OF IDENTIFICATION) AS IDENTIFICATION. | THE FOREGOING INSTRUMENT WAS ACKNOWLEDGED BY ME, THE UNDERSIGNED NOTARY PUBLIC, ON THIS <u>09</u> DAY OF <u>October</u> , 20 <u>20</u> , WHO WAS SIGNED BY <u>MARIA RIBEIRO DA SILVA</u> (MOTHER'S NAME) WHO HAS PERSONALLY APPEARED BEFORE ME AND PRODUCED <u>BRAZILIAN PASSPORT</u> (TYPE OF IDENTIFICATION) AS IDENTIFICATION. |
| OFFICIAL SIGNATURE AND SEAL OF NOTARY PUBLIC:<br>   | OFFICIAL SIGNATURE AND SEAL OF NOTARY PUBLIC:<br>   |

O Formulário pode ser acessado pelo link <https://bit.ly/3iMbwva> ou pelo nosso site <http://miami.itamaraty.gov.br>, na seção de passaporte > menor de 18 anos

# 1-Reconhecimento das assinaturas

As assinaturas no formulário devem ser reconhecidas. O reconhecimento pode ser feito presencialmente no Consulado, mediante agendamento pelo e-consular ([ec-miami.itamaraty.gov.br](http://ec-miami.itamaraty.gov.br)), ou por meio de um Notary Public.

- Assine o formulário preenchido na presença do Notary Public de sua escolha e solicite a notarização das assinaturas, **conforme exemplo abaixo:**

The image displays two examples of notary public signature recognition forms. Each form has two columns. The left column is for the father's signature and the right column is for the mother's signature. Both columns have the same address: "Endereço - Address: 12345 SW 12 Street, Pembroke Pines, FL 33023". The father's signature is "JOÃO DA SILVA" and the mother's signature is "MARA ZIBEIRO DA SILVA". Both forms indicate the identification type as "BRASILIAN PASSPORT". Below the forms, there are two notary public seals for John Doe, My Commission # HH 00000, Expires June 23, 2024. A large "MODELO" watermark is overlaid on the forms.

**Atenção:** Ler as instruções no verso do formulário. A assinatura deverá ser semelhante à do documento apresentado no processo para emissão de passaporte. Lembrando que pais brasileiros devem obrigatoriamente apresentar documento válido de identificação expedido por autoridade brasileira.

# 2- Apostilamento

Com as assinaturas já notarizadas no formulário, será necessário apostilar o documento.

- Para quem mora na **Flórida**, preencha o formulário "Apostille Request" disponível no site do Departamento de Estado, imprima e anexe junto ao formulário de autorização notarizado. Envie os documentos por correio ao Departamento de Estado da Flórida. **Veja exemplo abaixo:**

**Atenção:** o serviço requerido deve ser somente "Apostille". Não solicitar "Certificate of Incumbency".



**Apostille or Notarial Certification Request**

Requestor's Name: João da Silva

Mailing Address: 12345 SW 12 Street

City: Pembroke Pines

State: Florida Zip: 33023

Daytime Phone:

Country the document is being authenticated for: Brazil

Total number of documents being apostilled or certified: 1

- Fees:
- \$10.00 per document; OR
  - \$20.00 per document, for documents certified by any Clerk of the Court for any county in Florida when requesting an apostille: (\$10 for Apostille; \$10 for Certificate of Incumbency)

Submit form, document(s), prepaid self-addressed envelope or air bill, and payment(s) to:

Mailing Address  
Division of Corporations  
ATTN: Apostille Section  
P.O. Box 6800  
Tallahassee, FL 32314-6800

Division of Corporations  
The Centre Of Tallahassee  
2415 N. Monroe Street, Suite 810  
Tallahassee, Florida 32303  
850.245.6945 • 850.245.6893(Fax) • Sunbiz.org



Link para o formulário "Apostille Request":

[https://dos.myflorida.com/media/702388/apostille\\_and\\_notarial\\_certificate\\_request\\_form11-26-19.pdf](https://dos.myflorida.com/media/702388/apostille_and_notarial_certificate_request_form11-26-19.pdf)

- Coloque no envelope:

- Formulário "Apostille Request";
- Formulário de autorização com as assinaturas notariadas;
- Money Order ou cheque com o valor da taxa; e
- Envelope de retorno pré-pago, com o endereço preenchido.

- Envie para:

**Department of State**  
**Division of Corporations**  
**ATTN: Apostille Section**  
**P.O. Box 6800**  
**Tallahassee, FL 32314-6800**

### 3- Confira se o apostilamento está correto

Ao receber seu documento apostilado, verifique se o nome do notário consta como signatário autorizado e se a data do apostilamento é a mesma (ou posterior) à data em que as assinaturas foram reconhecidas pelo notário no formulário de autorização. Confira modelo abaixo.

A black and white copy of this document is not official.

**State of Florida**  
Department of State  
**APOSTILLE**  
(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. Country: United States of America  
This public document

2. has been signed by John Doe ← Nome do "Notary Public"

3. acting in the capacity of Notary Public of Florida

4. bears the seal/stamp of Notary Public, State of Florida

**Certified**

5. at Tallahassee, Florida

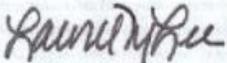
6. the Twenty-Second day of July, A.D., 2020 ← Se o formulário foi notariado dia 21 de julho, a data do apostilamento deve ser a mesma ou posterior, nunca anterior. Por ex.: 22 de julho.

7. by Secretary of State, State of Florida

8. No. 2020-67009

9. Seal/Stamp:



10. Signature:  
  
Secretary of State  
Secretary of State

DSDE 99 (2/12)

This document contains a true watermark. Hold up to light to see "SAFE" and "VERIFY FIRST."

## 4- Finalize o processo de solicitação do passaporte

---

Após receber e conferir o formulário apostilado, solicite o passaporte do menor e faça o upload do documento no e-consular ([ec-miami.itamaraty.gov.br](http://ec-miami.itamaraty.gov.br)).

## Informações importantes

---

**Atenção!** O Consulado não faz notariação ou apostilamento. Antes de solicitar o apostilamento, consulte o site do **Departamento de Estado da Flórida**.

<http://notaries.dos.state.fl.us/notproc7.html>

Para os residentes em **Porto Rico e Ilhas Virgens Americanas**, os respectivos endereços são os seguintes:

a. Porto Rico

Departamento de Estado de Porto Rico

CII San José

San Juan, 00901, Porto Rico

Telefone: (787) 722-2121 ext. 1201

<https://estado.pr.gov/es/certificacion-documentos-y-radicacion-de-reglamentos/>

b. Ilhas Virgens Norte-Americanas

[St. Croix](#)

Office of the Lieutenant Governor

1131 King Street, Suite 101

Christiansted, St. Croix, Virgin Islands 00820

[St. Thomas](#)

Office of the Lieutenant Governor

5049 Kongens Gade

St. Thomas, Virgin Islands 00802

Phone: (340) 776-8515 e (340) 773-6449

<https://ltg.gov.vi/contact-us/>