

---

**RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO DA LICITAÇÃO**  
**E**  
**RECOMENDAÇÃO PARA ADJUDICAÇÃO**  
**DO CONTRATO**

Nome do Projeto: \_\_\_\_\_  
Número do Empréstimo: \_\_\_\_\_  
Nome do Contrato: \_\_\_\_\_  
Número do Edital : (indicar)  
Data de Submissão ao Banco: (indicar)

QUADRO 1 - IDENTIFICAÇÃO

1.1 Nome do Mutuário	República Federativa do Brasil
1.2 Número do Empréstimo	-----
1.3 Data de Efetividade	-----
1.4 Data de Conclusão : a) Original b) Revista	
1.5 Nome do Projeto	-----
1.6 Comprador : a) Nome b) Endereço	(indicar) (indicar)
1.7 Número do Convênio	(indicar)
1.8 Descrição do Contrato	(indicar)
1.9 Estimativa de Custo	US\$ (indicar) Fonte (indicar) Data (indicar)
1.10 Método de Aquisição	ICB ( X ) NCB ( ) OUTRO ( )
1.11 Revisão Prévia Exigida	SIM ( X ) NÃO ( )
1.12 Preferência Doméstica Permitida	SIM ( X ) NÃO ( )
1.13 Contrato de Preço Fixo	SIM ( X ) NÃO ( )

## QUADRO 2 – PROCESSO DE LICITAÇÃO

2.1 Aviso Geral de Aquisição (a) 1ª data de publicação (b) Última atualização	
2.2 Aviso Específico de Aquisição (a) Nome do jornal de circulação nacional (b) Data de publicação (c) Data de publicação no D.O União (d) Data de publicação no D.O Estado (e) Nome de outro jornal (f) Data de publicação	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
2.3 Documento Padrão de Licitação (a) Título , data de publicação (b) Data da não-objeção do Banco (c) Data da divulgação aos concorrentes	
2.4 Número de Firmas que adquiriram o Edital	
2.5 Adendos ao documento, se existentes (a) Liste todas as datas de emissão (b) Datas da não-objeção do Banco	1 _____ 2 _____ 3 _____ 1 _____ 2 _____ 3 _____
2.6 Data da reunião pré-licitatória, caso exista.	
2.7 Minutas datadas da reunião, enviadas aos concorrentes e ao Banco.	

### QUADRO 3 - SUBMISSÃO E ABERTURA DAS PROPOSTAS

3.1 Prazo final de submissão das propostas (a) Data original , hora (b) Prorrogação, caso exista	
3.2 Data e hora de abertura das propostas	
3.3 Ata de sessão de abertura das propostas, data de envio ao Banco.	
3.4 Número de propostas apresentadas	
3.5 Período de validade das propostas (a) Especificado originalmente (b) Prorrogações, caso existam (c) Data da não-objeção, caso exigida	

QUADRO 4 - PREÇOS DAS PROPOSTAS

Nº (a)	CONCORRENTE		GARANTIA DE PROPOSTA (d)	VALIDADE DA PROPOSTA (e)	TERMO DA PROPOSTA (f)	DESCONTOS OFERECIDOS (g)	MOEDA (h)	PREÇOS DAS PROPOSTAS POR LOTE Nº				COMENTÁRIOS (j)
	NOME (b)	PAÍS (c)						(i)				
								1	2	3	4	

Nota: Colocar “SIM” caso apresentado de forma adequada e “NÃO”, caso contrário.

(j) Coluna (j) : Fazer os comentários, caso necessários, em folha a parte.

## COMENTÁRIOS

Referência: Preço das Propostas – Quadro 4

- 1- Descrever quaisquer modificações de propostas, descontos oferecidos, retirada ou modificação de propostas, propostas alternativas, entre outros assuntos.
- 2- Relatar também a ausência de qualquer documento essencial, como a Garantia de Proposta.
- 3- Explicar quaisquer inconsistências entre os preços e as modificações com relação aos preços lidos em voz alta na abertura das propostas ( e escritos na ata).

QUADRO 5 - EXAME PRELIMINAR

Nº (a)	CONCORRENTE (b)	VERIFICAÇÃO (c)	ELEGIBILIDADE (d)	GARANTIA DE PROPOSTA(e)	PROPOSTA COMPLETA (f)	ADEQUAÇÃO SUBSTANCIAL (g)	ADEQUAÇÃO ÀS CONDIÇÕES TÉCNICAS (h)	ACEITAÇÃO PARA EXAME DETALHADO(i)	LOTE(S) Nº (j)

(c) Verificação: período de validade das propostas, assinaturas, autorização do fabricante, entre outros assuntos.

(e) Garantia de Proposta: modalidade, termos, valor, validade, entre outros assuntos.

(f) Proposta completa: cotações parciais de lotes e itens, preços que faltam, rasuras, páginas que faltam, entre outros assuntos.

(g) Adequação substancial: desvios: reajuste de preços, prazo de entrega ou execução, subcontratação, recusa de responsabilidades e obrigações, excessões às cláusulas críticas, participação em mais de uma proposta, entre outros assuntos.

(h) Adequação às Condições Técnicas: proposta substancialmente adequada às Especificações Técnicas, desvios existentes ou não, entre outros assuntos.

NOTA: Explicar em texto separado o possível motivo de inadequação da proposta em cada assunto tratado no exame preliminar.

## COMENTÁRIOS

Referência : Exame Preliminar – Quadro 5

1- Explicar neste item, o possível motivo de inadequação de uma proposta em cada assunto tratado no Quadro 5 ou outros assuntos que levem a rejeição da proposta durante este exame preliminar.





## COMENTÁRIOS

Referência: Correções – Quadro 6

- 1- Explicar qualquer correção substancial de erros de computação/aritméticos, que possam afetar a colocação dos concorrentes.
- 2- Fazer as correções, solicitar por escrito a aceitação delas e obter por escrito a aceitação das mesmas.
- 3- Inserir toda a documentação no Anexo5.



## QUADRO 7

### TAXAS DE CÂMBIO

- Moeda utilizada na avaliação das propostas: Real, taxa comercial de venda.
- Data da taxa de câmbio: (indicar a data original estabelecida para a abertura das propostas).
- Autoridade ou Publicação Especificada para a taxa de câmbio: Banco Central do Brasil.

NOTA : Anexe cópia, no Anexo 4, das taxas de câmbio fornecidas pelo Banco Central.







## COMENTÁRIOS

Referência : Preços Avaliados – Quadro 9

- 1- Explicar, caso necessário , os assuntos tratados nas colunas do Quadro 9.
- 2- Explicar principalmente a forma e o cálculo dos descontos quando os mesmos forem condicionados a adjudicação de , por exemplo, dois ou mais lotes.







## COMENTÁRIOS

Referência : Preferência Doméstica – Quadro 10

- 1- Explicar, caso necessário, os assuntos tratados no Quadro 10.

**QUADRO 11 – CONTRATO(S) PROPOSTO(S) A SER(EM) ADJUDICADO(S)**

**LOTE Nº**

1- Concorrente com a proposta adequada e de menor preço avaliado (indicado para adjudicação ). (a) Nome: (b) Endereço:		
2- Se a proposta for submetida por um agente, indique o fornecedor real. (a) Nome: (b) Endereço:		
3- País(es) de origem dos bens / materiais		
4- Data estimada (mês, ano) de assinatura do Contrato.		
5- Data estimada de entrega no Local do Projeto.		
6- Preço da Proposta apresentado 1.	Moeda	Montante
7- Correções de erros 2.		
8- Descontos 3.		
9- Outros ajustamentos 4.		
10- Preço Proposto para Adjudicação 5.		
11- Imposto(s) de venda (IPI e ICMS) 6.		
12- Categoria de desembolso 7.		

**NOTAS:**

- 1- Do Quadro 6, coluna (d).
- 2- Do Quadro 6, coluna (e).
- 3- Do Quadro 9, coluna (f) na moeda cotada, como um percentual da linha 6.
- 4- Todos os ajustamentos deverão ser explicados em detalhe, inclusive a compra de até +/- 15% de quantidades.
- 5- É a soma das linhas 6 a 9.
- 6- Impostos de Venda IPI e ICMS, conforme aplicável, para os concorrentes dos Grupos A e B.
- 7- Conforme o Acordo de Empréstimo.

## COMENTÁRIOS

Referência: Contrato(s) Proposto(s) a ser(em) Adjudicado(s) – Quadro 11

- 1- Comente qualquer ajustamento feito, inclusive a compra de até mais ou menos 15% (quinze por cento) dos bens, permitida no Acordo de Empréstimo, sem a prévia anuência do Banco. Fazer um quadro com as quantidades iniciais e finais, bem como os preços iniciais e finais, após a alteração das quantidades.
- 2- Forneça razões detalhadas para a recusa de adjudicação de um contrato a um concorrente que tenha oferecido o menor preço avaliado.
- 3- Explique as mudanças no Escopo do Fornecimento e nas Condições Contratuais, devido aos ajustamentos feitos.

## ANEXOS

Nº	CONTEÚDO
1	Avisos de Publicação
2	Ata da Sessão de Abertura
3	Taxa(s) de Câmbio Utilizada(s)
4	Pedidos de Esclarecimentos e Respostas dos Concorrentes.
5	Proposta(s) Vencedora(s)