

**MME**SECRETARIA-EXECUTIVA  
SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E  
ADMINISTRAÇÃO  
COORDENAÇÃO-GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS**LICENÇA PARA  
DESEMPENHO DE MANDATO  
CLASSISTA**

1. NOME DO SERVIDOR

2. UNIDADE DE EXERCÍCIO

3. MATRÍCULA SGRH

4. MATRÍCULA SIAPE

5. CARGO EFETIVO

6. TELEFONE/RAMAL

7. TELEFONE RESIDENCIAL

8. ENDEREÇO RESIDENCIAL

9. PEDIDO DE LICENÇA OU AFASTAMENTO

(\_\_\_) Requer a Vossa Senhoria a concessão da Licença para Desempenho de Mandato Classista, nos termos do art. 92, da Lei nº 8.112/90, no período de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, anexando, para tanto, os seguintes documentos:

- a) Cópia da Ata de Eleição e de Posse;
- b) Comprovante de registro de entidades no Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão; e
- c) Comprovante do número de associados.

(\_\_\_) Requer a Vossa Senhoria a prorrogação da Licença para Desempenho de Mandato Classista, tendo em vista a reeleição, nos termos do art. 92, da Lei nº 8.112/90, no período de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, anexando, para tanto, a cópia da Ata de Reeleição e de Posse.

Nestes Termos,  
Pede deferimento,

\_\_\_\_\_, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO SERVIDOR

10. DE ACORDO DA UNIDADE DE LOTAÇÃO DO SERVIDOR

De acordo.

À Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas - CGGP.

\_\_\_\_\_, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO DIRIGENTE DA UNIDADE

11. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

12. DE ACORDO DO COORDENADOR-GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS

Preparar o ato de concessão e publicação no BP.

\_\_\_\_\_, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO COORDENADOR-GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS - CGGP

**AMPARO LEGAL: LEI N.º 8.112, ART. 92, DE 11 DE DEZEMBRO DE 1990.**