|  |
| --- |
| **RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET** |

**Pregão Eletrônico No 10/2016**

**Processos Nº 48000.000728/2016-33**

|  |
| --- |
| Razão Social: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CNPJ Nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Endereço: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Cidade: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Pessoa para contato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Recebemos, por intermédio do acesso à página do [**www.comprasnet.gov.br**](http://www.comprasnet.gov.br/) ou [**www.mme.gov.br**](http://www.mme.gov.br), nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.Local: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2016.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Assinatura |

Senhor Licitante,

Visando comunicação futura entre o MME e a licitante, solicito de Vossa Senhoria preencher o Recibo de entrega do Edital, de forma legível e, remeter à Comissão Permanente de Licitações por meio do **fax (061) 2032-5951** ou e-mail: **licitacao@mme.gov.br**.

**TELEFONES – (XX61) 2032-5630 – 2032-5957 – 2032-5554**

A não remessa do recibo exime a Comissão Permanente de Licitações da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

**Edital do Pregão Eletrônico no 12/2016-MME**

|  |
| --- |
| **01 – Do Objeto****02 – Dos Recursos Orçamentários****03 – Do Credenciamento****04 – Da Participação no Pregão** **05 – Do Envio da Proposta****06 – Das Propostas e Formulação de Lances****07 – Da Aceitabilidade da Proposta Vencedora****08 – Da Habilitação****09 – Da reabertura da Sessão Pública****10 – Do Encaminhamento da Proposta Vencedora****11 – Dos Recursos****12 – Da Adjudicação e Homologação****13 – Do Termo de Contrato****14 – Do Reajuste****15 – Da entrega e Do Recebimento do Objeto e da Fiscalização****16 – Dos Critérios de Sustentabilidade Ambiental****17 – Das Obrigações do Contratante e da Contratada****18 – Do Pagamento****19 – Das Sanções Administrativas****20 – Da Impugnação ao Edital e do Pedido de Esclarecimento****21 – Das Disposições Gerais****22 – Do Foro** |
| **Anexos integrantes do edital:****I - Termo de Referência****II - Modelo de Proposta de Preços****III - Modelo de Declarações****IV – Modelo de Termo de Vistoria****V - Minuta de Termo de Contrato** |

**PREGÃO ELETRÔNICO**

**MINISTÉRIO DE MINAS E ENERGIA**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2016**

(Processo Administrativo n.° **48000.000545/2016-18**)

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que o Ministério de Minas e Energia, por meio da Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração/SPOA, sediado (a) Esplanada dos Ministérios Bloco “U” Sala 446-Brasília/DF CEP – 70.065-900, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, **do tipo menor preço,** nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, do Decreto 2.271, de 7 de julho de 1997, Instrução Normativa/IN/SLTI/MPOG nº 01, de 19 de janeiro de 2010, Instrução Normativa/SLTI/MPOG nº 02, de 30 de abril de 2008, da Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, do Decreto n° 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as exigências estabelecidas neste Edital e Anexos.

Data da sessão: **17/08/2016**

Horário: **10:00 horas**

Local: Portal de Compras do Governo Federal – [**www.comprasgovernamentais.gov.br**](http://www.comprasgovernamentais.gov.br)

Todos os horários estabelecidos neste Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão, para todos os efeitos, **o horário de Brasília – DF,** inclusive para contagem de tempo e registro no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

1. DO OBJETO
	1. O objeto da licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a contratação de empresa(s) especializada(s) para prestação de serviços audiovisuais, por demanda: gravações e degravações de áudios, filmagens, edições de vídeo, transmissão simultânea de áudio e vídeo entre auditórios, salas de reunião, convenção e plenárias com ligações por cabos, e serviço de codificação e transmissão ao vivo de áudio e vídeo por meio da *Internet - live streaming,* conforme especificações técnicas, quantidades e demais condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.
	2. A licitação terá 02 (dois) grupos/lotes, conforme estabelecido nos Itens 4 e 5 do Termo de Referência, Anexo I deste Edital, facultando-se ao licitante a participação em quantos grupos forem de seu interesse, devendo oferecer proposta para todos os itens que o compõem.
2. **DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**
	1. As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da União para o exercício de 2016 na seguinte classificação:

Gestão/Unidade: 320016; PTRES: 091627; Programa de Trabalho: 2512221192000 0001; Elemento de Despesa: 33.90.39.

1. **DO CREDENCIAMENTO**
	1. O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.
	2. O cadastro no SICAF poderá ser iniciado no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br, com a solicitação de *login* e senha pelo interessado.
	3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.
	4. O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema, ou ao órgão ou entidade responsável por esta licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
	5. A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.
2. **DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO**
	1. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto no §3º do artigo 8º da IN SLTI/MPOG nº 2, de 2010.
	2. Não poderão participar desta licitação os interessados indicados nos itens abaixo:
		1. proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;
		2. estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente
		3. que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;
		4. que estejam sob falência, em recuperação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, concordata ou insolvência, em processo de dissolução ou liquidação;
		5. entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;
	3. Como condição para participação no Pregão, o licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:
		1. que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3° da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49.
			1. a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte;
		2. que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus Anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital;
		3. que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
		4. que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição Federal;
		5. que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MPOG n° 2, de 16 de setembro de 2009..
3. **DO ENVIO DA PROPOSTA**
	1. O licitante deverá encaminhar a proposta por meio do sistema eletrônico até a data e horário marcado para abertura da sessão, quando então, encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.
	2. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.
	3. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
	4. Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir as propostas apresentadas.
	5. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:
		1. Valor unitário e valor total do item;
		2. Descrição detalhada do objeto de acordo com as especificações técnicas constantes no Termo de Referência – Anexo I deste Edital.
		3. Será desclassificada a proposta que omitir esses dados ou a eles acrescentar expressões como “referência” ou “similar”.
	6. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.
	7. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços.
	8. Em se tratando de Microempreendedor Individual-MEI, o licitante deverá incluir, no campo das condições da proposta do sistema eletrônico, o valor correspondente à contribuição prevista no art. 18-B da Lei Complementar nº 123, de 2006.
	9. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (Sessenta) dias,** a contar da data de sua apresentação.
4. **DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**
	1. A abertura da licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicado neste Edital.
	2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência, Anexo I deste Edital.
		1. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
		2. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
	3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
	4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagem entre o Pregoeiro e os licitantes.
	5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
		1. O lance deverá ser ofertado pelo **Valor Total do Grupo.**
	6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
	7. O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
		1. O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a vinte (20) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a três (3) segundos.
		2. Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com a norma deverão ser desconsiderados pelo pregoeiro.
		3. Na hipótese do subitem anterior, a ocorrência será registrada em campo próprio do sistema.
	8. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
	9. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
	10. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
	11. Se a desconexão perdurar por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do Pregoeiro aos participantes.
	12. A etapa de lances da sessão pública será encerrada por decisão do Pregoeiro. O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
	13. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta e, na hipótese de desistência de apresentar outros lances, valerá o último lance por ele ofertado, para efeito de ordenação das propostas.
	14. Encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.
	15. Nessas condições, as propostas de microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da proposta ou lance de menor preço, serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
	16. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
	17. Caso a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa ou empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
	18. Ao presente certame não se aplica o sorteio como critério de desempate. Lances equivalentes não serão considerados iguais, vez que a ordem de apresentação das propostas pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação.
5. **DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA**
	1. Encerrada a etapa de lances e depois da verificação de possível empate, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto ao preço, a sua exequibilidade, bem como quanto ao cumprimento das especificações do objeto.
	2. O julgamento das propostas será realizado pelo **menor valor total do Grupo** sendo aceitas somente duas casas decimais, como o valor unitário exato (sem dízimas)
	3. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor com valor superior ao preço máximo fixado ou que apresentar preço manifestamente inexequível.
	4. Considera-se inexequível a proposta de preços ou menor lance que, comprovadamente, for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitário simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.
	5. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, na forma do § 3° do artigo 43 da Lei n° 8.666, de 1993, a exemplo das enumeradas no §3º, do art. 29, da IN SLTI/MPOG nº 2, de 2008.
	6. Quando o licitante apresentar preço final inferior a 30% (trinta por cento) da média dos preços ofertados para o mesmo item, não sendo possível a sua imediata desclassificação por inexequibilidade, será obrigatória a realização de diligências para o exame da proposta.
	7. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.
	8. O Pregoeiro convocará o licitante, por meio de funcionalidade disponível no sistema, estabelecendo no *chat*, o prazo máximo de **03 (três) horas** a contar da solicitação, para enviar a documentação de habilitação e a proposta ajustada ao seu lance final pelo e-mail: licitacao@mme.gov.br.
		1. O prazo estabelecido pelo Pregoeiro poderá ser prorrogado por solicitação escrita e justificada do licitante formulada antes de findo o prazo estabelecido, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.
	9. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
	10. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no *chat* a nova data e horário para a continuidade da mesma.
	11. O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.
		1. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.
		2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
	12. Sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.
6. **DA HABILITAÇÃO**
	1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
		1. SICAF;
		2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União ([www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis));
		3. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça ([www.cnj.jus.br/improbidade\_adm/consultar\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php));
		4. Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU;
		5. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei n° 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário;
		6. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.
	2. O Pregoeiro consultará o Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação econômica financeira e habilitação técnica conforme disposto nos arts. 4º, *caput*, 8º, § 3º, 13 a 18 e 43, III, da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 2010.
		1. Também poderão ser consultados os sítios oficiais emissores de certidões, especialmente quando o(s) licitante(s) esteja(m) com alguma documentação vencida junto ao SICAF;
		2. Caso o Pregoeiro não logre êxito em obter a certidão correspondente através do sítio oficial, ou na hipótese de se encontrar vencida no referido sistema, o licitante será convocado a encaminhar, no prazo de **03 (três)horas**, documento válido que comprove o atendimento das exigências deste Edital, sob pena de inabilitação, ressalvado o disposto quanto à comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte.
	3. Os licitantes que **não** estiverem cadastrados no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF além do nível de credenciamento exigido pela Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 11 de outubro de 2010, deverão apresentar a seguinte documentação relativa à Habilitação Jurídica, Regularidade Fiscal e trabalhista.
	4. **Habilitação Jurídica:**
		1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
		2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);
		3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada – EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
		4. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
		5. No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte: certidão expedida pela Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do artigo 8° da Instrução Normativa n° 103, de 30/04/2007, do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC;
		6. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
		7. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;
		8. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.
	5. **Regularidade Fiscal e Trabalhista:**
		1. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
		2. prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;
		3. prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
		4. prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
		5. prova de inscrição no cadastro de contribuintes municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
		6. prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;
		7. caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos municipais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, ou outra equivalente, na forma da lei;
		8. caso o licitante detentor do menor preço seja microempresa ou empresa de pequeno porte, deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.
	6. Os licitantes que **não** estiverem cadastrados no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF no nível da **Qualificação Econômico-Financeira**, conforme Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 2010, deverão apresentar a seguinte documentação:

8.6.1 certidão negativa de feitos sobre falência, recuperação judicial ou recuperação extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede do licitante;

8.6.2 balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

8.6.2.1 no caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade;

8.6.3 comprovação da boa situação financeira da empresa mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

|  |  |
| --- | --- |
| LG = | Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo |
| Passivo Circulante + Passivo Não Circulante |
| SG = | Ativo Total |
| Passivo Circulante + Passivo Não Circulante |
| LC = | Ativo Circulante |
| Passivo Circulante |

8.6.4 As licitantes deverão, ainda, complementar a comprovação da qualificação econômico-financeira por meio de:

8.6.4.1 Comprovação de possuir Capital Circulante Líquido (CCL) ou Capital de Giro (Ativo Circulante – Passivo Circulante) de, no mínimo, 16,66% (dezesseis inteiros e sessenta e seis centésimos por cento) do valor estimado para a contratação ou item pertinente, tendo por base o balanço patrimonial e as demonstrações contábeis do último exercício social;

8.6.4.2 Comprovação de patrimônio líquido de 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação, por meio da apresentação do balanço patrimonial e demonstrações contáveis do último exercício social, apresentados na forma da lei, vedada a substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data da apresentação da proposta.

**8.7** **Relativa à Qualificação Técnica**

8.7.1 As empresas, cadastradas ou não no SICAF, deverão comprovar, ainda, a qualificação técnica, por meio de:

* + - 1. **Atestado(s) de Capacidade Técnica** fornecido(s) por pessoas(s) Jurídica(s) de direito público ou privado, comprovando que a empresa licitante tenha executado serviços compatíveis em características, quantidades e prazos com o objeto desta licitação, conforme especificações constantes no Termo de Referência, Anexo I deste Edital.
			2. **Relação Explícita e Declaração Formal da Disponibilidade** dos equipamentos, ferramental, instalações físicas apropriadas e específicas, pessoal técnico especializado para realização dos serviços objeto desta licitação, conforme preceitua o § 6º do art. 30 da Lei nº 8.666/93, sujeito a comprovação pelo Contratante.
			3. **Declaração de Vistoria Técnica,** conforme modelo constante do **Anexo IV** deste Edital, emitido pela Assessoria Especial de Apoio ao Ministro – AESAM, datada e assinada pelo seu Representante Técnico, com identificação do cargo, que atestará que a licitante, por meio do seu representante legal, compareceu aos locais habituais designados para a realização de eventos e a serem executados os serviços contratados, e de todas as informações e condições locais para cumprimento das obrigações objeto desta licitação.
				1. A Vistoria é imprescindível haja vista que todos os equipamentos, acessórios e cabos providos pela Contratada devem ser compatíveis com os sistemas de projeção de imagens e som existentes nos auditórios e salas de reunião, convenção e plenárias do Contratante.
			4. A vistoriadeveráser efetuada no período compreendido entre a data da publicação do Edital até **dois dias úteis** anteriores à data de abertura da licitação, tempo hábil para dirimir possíveis dúvidas a todos os interessados.
				1. A vistoria deverá ser marcada previamente pela licitante, no horário de expediente normal do MME, de 08:00 às 12:00 e de 14:00 às 18:00hs, **após leitura minuciosa do Edital** (**inclusive o Termo de Referência Anexo I**), pelo telefone nº (xx61) 2032-5939, que será acompanhada por servidor da Assessoria Especial de Apoio ao Ministro – AESAM/MME.
				2. A Licitante que não realizar a vistoria deverá apresentar **declaração de que não realizou a mesma**, mas que tomou conhecimento do Edital e seus Anexos, e que não será motivo para eximir-se de realizar qualquer serviço ou fornecer peças, materiais e componentes automotivos objeto desta contratação.
	1. O licitante enquadrado como Microempreendedor Individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal e (b) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

8.9 As licitantes cadastradas e habilitadas parcialmente no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF e sistemas semelhantes mantidos por Estados, Distrito Federal ou Municípios, poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação exigidos nos subitens **8.4, 8.5 e 8.6** estando todas obrigadas, ainda, à apresentação das declarações implantadas nas licitações eletrônicas do portal de compras governamentais e dos seguintes documentos:

1. **Declaração que inexiste fato superveniente impeditivo da habilitação**, conforme parágrafo segundo do artigo 32 da Lei n.º 8.666/93 e de acordo com o modelo do Anexo III deste Edital, juntamente com a Proposta de Preços;
2. **Declaração que não emprega menor de 18 anos** em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, e inciso V do artigo 27 da Lei nº 8.666/93, acrescido pela Lei nº 9.854 de 27 de outubro de 1999, conforme o modelo do Anexo III deste Edital;
3. **Declaração que não possui, em sua cadeia produtiva**, empregados que executam trabalho degradante ou forçado, observado o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal, conforme o modelo do Anexo III deste Edital.
4. **Declaração de Elaboração Independente de Proposta** conforme estabelecido na Instrução Normativa nº 02, de 30/04/2008, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, de acordo com o modelo do Anexo III deste Edital;
5. **Declaração de Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP)**, de que não ultrapassou o limite de faturamento e que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, em seu art. 34, e que a empresa está apta a usufruir o tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 a 49 da referida Lei Complementar, conforme o modelo do Anexo III deste Edital;
6. **Declaração de que está ciente e concorda** com as condições contidas neste Edital e seus Anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos neste Edital.
7. **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)**, expedida gratuita e eletronicamente, para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, de acordo com o artigo 3º da Lei nº 12.440, de 07 de Julho de 2011;

8.10 Os documentos exigidos para habilitação relacionados nos subitens acima, deverão ser apresentados em meio digital pelos licitantes, por meio de funcionalidade presente no sistema (*upload*), no prazo de **03 (três) horas,** após solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico. Somente mediante autorização do Pregoeiro e em caso de indisponibilidade do sistema, será aceito o envio da documentação por meio do e-mail **licitacao@mme.gov.br****.**

8.11 Não serão aceitos documentos com indicação de CNPJ diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

8.12 A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

8.12.1 A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

8.13 Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

8.14 A não regularização fiscal no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, com a reabertura da sessão pública.

8.15 Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no *chat* a nova data e horário para a continuidade da mesma.

8.16 Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresenta-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

8.17 No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

8.18 Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

1. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA
	1. A sessão pública poderá ser reaberta:
		1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.
		2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.
	2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.
		1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico *chat* oue-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.
		2. A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.
2. **DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA**
	1. A proposta final do licitante declarado vencedor, juntamente com os documentos exigidos para habilitação, deverá ser encaminhada em original ou cópia autenticada, por qualquer processo de cópia reprográfica, autenticada por tabelião de notas, ou por servidor da Administração, desde que conferidos com o original, ou publicação em órgão da imprensa oficial, no prazo máximo de **03 (três) dias**, para o **Ministério de Minas e Energia, Coordenação de Licitações e Compras**, **Sala 446** – Esplanada dos Ministérios Bloco “U” – Brasília/DF – CEP – 70.065-900 - **a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico** e deverá:
		1. ser redigida em língua portuguesa, digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.
		2. apresentar a proposta, devidamente ajustada ao lance vencedor ou ao valor negociado, em conformidade com o modelo anexo a este instrumento convocatório.
		3. conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.
	2. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.
		1. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.
3. **DOS RECURSOS**
	1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal de microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo 20 (vinte) minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.
	2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.
		1. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.
		2. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.
		3. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
	3. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.
	4. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.
4. **DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**
	1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.
	2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.
5. DO TERMO DE CONTRATO
	1. Após a homologação da licitação, o adjudicatário terá o prazo de **5 (cinco) dias úteis**, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

13.1.1 O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, contados a partir da sua assinatura.

* 1. A licitante vencedora deverá apresentar a comprovação da pessoa física, indicada como representante da pessoa jurídica a ser contratada, da sua competência para a assinatura do Contrato e assunção de respectivas responsabilidades, preferencialmente, por procuração em cartório.
	2. Previamente à contratação, a Administração realizará consulta *on line* ao SICAF, bem como ao Cadastro Informativo de Créditos não Quitados – CADIN, cujos resultados serão anexados aos autos do processo.
		1. Na hipótese de irregularidade do registro no SICAF, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de aplicação das penalidades previstas no Edital e Anexos.
	3. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidadepara a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite do adjudicatário, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado ou aceito no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.
	4. O prazo previsto para assinatura ou aceite poderá ser prorrogado por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.
1. DO REAJUSTE
	1. O preço é fixo e irreajustável.
2. **DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO**
	1. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência, anexo a este Edital.

**16. DOS CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL**

16.1A Contratada deverá contribuir para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável no cumprimento de diretrizes e critérios de sustentabilidade ambiental, de acordo com o art. 225 da Constituição Federal/88, e em conformidade com o art. 3º da Lei nº 8.666/93 e com o art. 6º da Instrução Normativa/SLTI/MPOG nº 01, de 19 de janeiro de 2010, de acordo com os critérios previstos no Termo de Referência, anexo a este Edital.

**17. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE E DA CONTRATADA**

17.1 As obrigações do Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

1. **DO PAGAMENTO**

18.1 O pagamento será efetuado, mediante a medição dos serviços efetivamente executados e concluídos, no prazo de **até** **30 (trinta) dias** da apresentação da Nota Fiscal/Fatura contendo o detalhamento dos serviços executados, os materiais empregados, e os produtos entregues, correspondentes ao somatório dos valores das **Ordens de Serviços**, a contar do recebimento definitivo dos mesmos, devidamente atestada pelo setor competente do Contratante, juntamente com o **Termo de Recebimento Definitivo**, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente, indicados pela Contratada, nos termos da Lei no 4.320/64.

18.1.1O pagamento será efetuado após cada evento, de acordo com o quantitativo de horas gravadas e degravadas ou horas de filmagem, ou quaisquer um dos objetos de serviços, conforme Planilhas I e II constantes no item 5 do Termo de Referência, Anexo I deste Edital.

* 1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei nº 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.
	2. A apresentação da Nota Fiscal/Fatura, pela Contratada, deverá ocorrer no prazo de **até 02 (dois) dias**, contado da data final do período de adimplemento da parcela da contratação a que aquela se referir, devendo estar acompanhada dos documentos mencionados no §1º do art. 36 da IN/SLTI nº 02, de 2008, se for o caso.
	3. A fiscalização/servidor competente deverá encaminhar a Nota Fiscal/Fatura para pagamento, devidamente atestada, no prazo de **até 02 (dois) dias**, contado da data do recebimento da Nota Fiscal/Fatura, devendo estar acompanhada dos documentos mencionados no §1º do art. 36 da IN/SLTI nº 02, de 2008, se for o caso.

18.5Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o Contratante.

18.6 Nos termos do artigo 36, § 6°, da Instrução Normativa SLTI/MPOG n° 02, de 2008, será efetuada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que a Contratada:

18.6.1 não produziu os resultados acordados;

18.6.2 deixou de executar os serviços contratados, ou não os executou com a qualidade mínima exigida;

18.6.3 deixou de utilizar os materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizou-os com qualidade ou quantidade inferior à demanda.

* 1. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.
	2. Antes de cada pagamento à Contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.
	3. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da Contratada, será providenciada sua advertência, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do Contratante.
	4. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da Contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
	5. Persistindo a irregularidade, o Contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à Contratada a ampla defesa.
	6. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do Contrato, caso a Contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.
	7. Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade do Contratante, não será rescindido o Contrato em execução com a Contratada inadimplente no SICAF.
	8. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
		1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

18.15 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pelo Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| I = (TX) | I =  | ( 6 / 100 ) | I = 0,00016438TX = Percentual da taxa anual = 6% |
| 365 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |

19. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

19.1 Nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/02 e do art.28 do Decreto nº 5.450/2005, **na** **fase licitatória, a empresa participante** está sujeita a penalidade de impedimento de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios e descredenciamento do SICAF nos seguintes prazos:

1. Deixar de entregar os documentos e proposta exigidos neste Edital, quando convocada pelo Pregoeiro: **até 1 ano;**
2. Apresentar documentação falsa na licitação: **até 5 anos e descredenciamento do SICAF**, sendo o ato devidamente comunicado ao Ministério Público Federal;
3. Ensejar o retardamento da execução do objeto deste Edital: **até 1 ano;**
4. Não mantiver a proposta apresentada na licitação: **até 1 ano;**
5. Comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa, ou cometer fraude fiscal aqui entendido como a prática de qualquer ato descrito nos artigos 90, 92, 93, 94, 95 e 97 da Lei nº 8.666/93: **até 5 anos e descredenciamento do SICAF;**

**e1)** Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

19.2 Se a Contratada incorrer na inexecução parcial ou total de qualquer das condições previstas no Contrato e seus Anexos, poderá a Administração, garantida a prévia defesa, aplicar-lhe as seguintes penalidades:

1. advertência, por escrito, sempre que verificadas pequenas irregularidades, para as quais haja concorrido;
2. multa moratória de **1%** (um por cento), sobre o valor total do Contrato no caso de atraso na sua assinatura, limitado ao montante de 2%(dois por cento);
3. multa diária de 5% (cinco por cento), sobre o valor do(s) Item(ns) da(s) Ordem(ns) de Serviço(s) em caso de descumprimento das especificações na entrega dos produtos/materiais e/ou execução dos serviços estabelecidos no Item 4 do Termo de Referência, Anexo I deste Edital;
4. multa diária de 5% (cinco por cento), sobre o valor do(s) Item(ns) da(s) Ordem(ns) de Serviço(s) em caso de descumprimento do(s) prazo(s) de atendimento dos serviços e de entrega dos produtos/materiais a que se refere o Item 6 do Termo de Referência, Anexo I deste Edital;
5. multa diária de **5%** (cinco por cento) sobre o valor total do Contrato no caso de descumprimento de quaisquer outras obrigações não previstas acima;
6. multa compensatória de **10%** (dez por cento) sobre o valor total do Contrato, quando o descumprimento resultar na rescisão contratual, sem prejuízo das demais penalidades previstas no Edital;
7. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante o Contratante, depois de ressarcidos os prejuízos causados e depois de decorrido o prazo das sanções aplicadas nas alíneas anteriores;
	1. O(s) valor(es) da(s) multa(s) poderá(ao) ser descontado (s) do pagamento ou ser recolhido(s) em conta única do Tesouro Nacional, por meio de GRU, indicada pela Coordenação Geral de Recursos Logísticos do Contratante, no prazo de até **05 (cinco) dias** úteis, a partir de sua intimação por ofício, incidindo, após esse prazo, atualização monetária, com base no mesmo índice aplicável aos créditos da União; ou ainda, se for o caso, cobradas judicialmente.
	2. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.
	3. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.
	4. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
	5. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.
8. **DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**
	1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.
	2. A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail licitacao@mme.gov.br ou por petição dirigida ou protocolada no endereço Esplanada dos Ministérios Bloco “U” Sala 446 – Brasília/DF – CEP – 70.065-900 – Comissão Permanente de Licitações.
		1. **Não serão aceitas impugnações apresentadas fora dos prazos legais (observado o horário de Brasília até às 18 horas).**
	3. Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a impugnação no prazo de até vinte e quatro horas.
	4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.
	5. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.
	6. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
	7. As respostas às impugnações e os esclarecimentos prestados pelo Pregoeiro serão entranhados nos autos do processo licitatório, serão disponibilizadas no sistema eletrônico e estarão disponíveis para consulta por qualquer interessado.
9. **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**
	1. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.
	2. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.
	3. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
	4. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
	5. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
	6. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
	7. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observado os princípios da isonomia e do interesse público.
	8. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus Anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerão as deste Edital.
	9. O Edital está disponibilizado, na íntegra, nos endereços eletrônicos [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br) e [www.mme.gov.br](http://www.mme.gov.br) e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço Esplanada dos Ministérios Bloco “U” Sala 446 – Brasília/DF- CEP 70.065-900, nos dias úteis, no horário das 09:00 horas às 12:00 horas e das 14:00 horas às 17:00 horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.
	10. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
		1. **ANEXO I –** Termo de Referência
		2. **ANEXO II** – Modelo de Proposta de Preços
		3. **ANEXO III** – Modelo de Declarações
		4. **ANEXO IV** – Modelo de Termo de Vistoria
		5. **ANEXO V** – Minuta de Termo de Contrato

**22. DO FORO**

As questões decorrentes da execução do objeto deste Edital, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão apreciadas e julgadas no foro da Justiça Federal da Seção Judiciária do Distrito Federal, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Brasília/DF, 05 de agosto de 2016.

Cláudete Martins

Pregoeira

**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**MINISTÉRIO DE MINAS E ENERGIA**

**Processo Administrativo nº 48000.000545/2016-18**

1. **OBJETO**

1.1 Contratação de empresa especializada para prestação de serviços audiovisuais, tais como: gravações e degravações de áudios, filmagens, edições de vídeo, transmissão simultânea de áudio e vídeo entre auditórios, salas de reunião, convenção e plenárias com ligações por cabos, e serviço de codificação e transmissão ao vivo de áudio e vídeo por meio da *Internet - live streaming*.

1.2 Os serviços audiovisuais serão necessários para a realização de eventos diversos, como: palestras, solenidades, pronunciamentos, *workshops*, oficinas, seminários e outros, que serão promovidos pelo Ministério de Minas e Energia/MME, em Brasília/DF, durante o exercício de 2016 a 2017, contemplando discriminadamente:

1.2.1 Serviços de **gravação de áudio com acompanhamento taquigráfico.**

1.2.2 Serviços de **degravação de áudio**.

1.2.3 Serviços de **filmagem**.

1.2.4 Serviços de **edição de vídeo**.

1.2.5 Serviços de **transmissão simultânea** de áudio e vídeo entre auditórios, salas de reunião, convenção e plenárias com ligações por cabos.

* + 1. Serviços de codificação e transmissão ao vivo de áudio e vídeo por meio da *Internet -* ***live streaming****.*
1. **JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO**

2.1 As gravações em vídeo, a codificação e transmissão ao vivo *via internet* eas transmissões entre auditórios, são necessárias em razão da demanda de lançamento de programas, workshops, seminários e outros eventos do Ministério de Minas e Energia/MME, os quais atraem uma quantidade de público superior à capacidade do espaço físico dos auditórios.

**2.2 Em relação à dinâmica que ocorre em determinadas reuniões, são necessários os serviços de gravação e posterior degravação do áudio, pois se tratam de reuniões técnicas de âmbito nacional com a presença em média de 25 palestrantes sendo necessário o acompanhamento de um profissional com conhecimentos de taquigrafia**,a fim de se identificar todos os interlocutores, que minuciosamente registra todas as falas ocorridas em tais reuniões, e contribui para a qualidade e presteza nos serviços de degravação a serem realizados.

2.3 Assim, os serviços serão realizados para atender os eventos do Ministério de Minas e Energia/MME, uma vez que no quadro de pessoal deste Ministério não existem profissionais qualificados e equipamentos específicos para realização destes serviços.

1. DA CLASSIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS

## 3.1 A natureza do objeto a ser contratado é comum, nos termos do parágrafo único, do art. 1°, da Lei nº 10.520/2002, em função das características gerais e específicas de mercado e atendem a métodos e técnicas pré-estabelecidas, padrões de desempenho, de qualidade e especificações usuais de mercado e comumente conhecidas, podendo assim ser objetivamente definidos neste Termo de Referência:

*Art. 1º*

*Parágrafo único - Consideram-se bens e serviços comuns, para os fins e efeitos desse artigo, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos no edital, por meio de especificações usuais no mercado.*

* 1. Os serviços a serem contratados enquadram-se nos pressupostos do Decreto n° 2.271, de 1997, constituindo-se em atividades materiais acessórias, instrumentais ou complementares à área de competência legal do órgão licitante, não inerentes às categorias funcionais abrangidas por seu respectivo plano de cargos.
	2. A prestação dos serviços não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.
1. **ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS SERVIÇOS**
	1. Os serviços compreendem gravações e degravações de áudios, filmagens, edições de vídeo, transmissão simultânea de áudio e vídeo entre auditórios, salas de reunião, convenção e plenárias com ligações por cabos, e serviço de codificação e transmissão ao vivo de áudio e vídeo por meio da *Internet* - *live streaming*.
	2. Os serviços de **gravação de áudio** deverão atender, no mínimo, às seguintes especificações:
		1. As gravações deverão conter todo o áudio do início ao fim da reunião ou evento sem falhas ou cortes.
		2. As gravações deverão ter o áudio claro e limpo de todos os participantes. Em caso de palestras, pronunciamentos, reuniões técnicas e demais eventos os áudios deverão ser captados a partir de todos os microfones usados.
		3. As gravações de todos os equipamentos usados deverão ser entregues sem nenhuma edição ou cortes para o Contratante logo após o término do evento e deverá ser copiado para dispositivo de armazenamento fornecido pelo Contratante. O material será uma cópia de segurança até a entrega das gravações definitivas conforme o que for estabelecido em cada situação.
		4. As gravações definitivas deverão ser entregues em formato *WAV* ou *MP3* com taxa de *bits* de pelo menos 128 *kbps* em mídias de *DVD* numeradas e identificadas com o nome e data da reunião ou evento.
		5. Os serviços deverão ser executados conjuntamente com um **profissional com conhecimentos taquigráficos e** deverá atender às seguintes especificações:

4.2.5.1 A Contratada manterá profissional com conhecimentos taquigráficos durante todo o evento ou reunião a fim de se identificar todos os interlocutores, e suas respectivas falas para que atenda todas as exigências dos serviços de degravação, que será realizado com os dados coletados nas respectivas reuniões.

* 1. Os serviços de **degravação de áudio** deverão atender às seguintes especificações:
		1. As degravações serão realizadas por profissionais da Contratada contendo texto integral das falas ditas durante toda a reunião ou evento.
		2. As degravações deverão conter: nome e data da reunião ou evento, hora de início da reunião, local de realização da reunião, identificação de cada participante contendo início e fim de cada fala com a transcrição de cada fala exatamente como fora dita, registro das intervenções dos participantes, horário de início e fim das pausas longas, caso ocorram, e hora do final da reunião ou evento. Verificar modelo a ser seguido conforme padrão a ser fornecido pelo Fiscal do contrato logo após a solicitação do primeiro serviço a ser executado.
		3. As degravações deverão ser em arquivos no formato *Microsoft Word* em mídias de DVD numeradas e identificadas com o nome e data da reunião ou evento.
	2. Os serviços de **filmagem** deverão atender, no mínimo, às seguintes especificações:
		1. Os serviços de filmagens serão realizados com 1 (uma) a 3 (três) câmeras filmadoras, equipamentos de edição ao vivo e acessórios necessários. Os equipamentos deverão ter capacidade de resolução em *FullHD* e deverá ser previsto conforme a especificidade abaixo:

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo I  | 1 câmera digital com tripé; 1 cinegrafista; 1 tripé de luz. |
| Tipo II | 2 câmeras digitais com tripés; 2 cinegrafistas; 2 tripés de luz; 1 diretor de vídeo/corte e 1 ilha de edição. |
| Tipo III | 3 câmeras digitais com tripés; 3 cinegrafistas; 3 tripés de luz; 1 diretor de vídeo/corte e 1 ilha de edição. |

* + 1. Quando necessário, o Contratante solicitará a quantidade de profissionais de acordo com as características específicas de cada evento.
		2. As filmadoras deverão ser instaladas fixas em tripés ou móveis com a ajuda de cinegrafistas e auxiliares.
		3. Os serviços de filmagem deverão projetar a filmagem simultaneamente nos sistemas de projeção de imagens e som existentes no mesmo ambiente. A Contratada deverá prover cabos e conectores para essas conexões.
		4. Os serviços de filmagem deverão realizar inserção de caracteres ao vivo durante a projeção da filmagem.
		5. As filmagens de todas as câmeras usadas e todo o conteúdo transmitido deverão ser em formato *RAW* (cru ou bruto) logo após o término do evento e deverá ser copiado para dispositivo de armazenamento fornecido pelo Contratante. O material será uma cópia de segurança até a entrega da filmagem definitiva conforme o que for estabelecido em cada situação.
	1. Os serviços de **edição de vídeo** deverão atender, no mínimo, às seguintes especificações:
		1. Os serviços de edição de vídeo posteriores às filmagens serão realizados conforme orientação do CONTRATANTE, e deverão ser entregues duas edições da filmagem: uma edição para publicação em mídias sociais com trechos da filmagem e uma edição final e completa da filmagem.
		2. A edição para publicação em mídias sociais com trechos da filmagem deverá ser entregue em formato e definição conforme pré-acordo entre a CONTRATADA e o CONTRATANTE e deverá ser copiado para dispositivo de armazenamento fornecido pelo CONTRATANTE.
		3. A edição final e completa da filmagem com a decupagem, seleção de imagens, inserção de legendas e os devidos cortes para edição do vídeo deverá será entregue em formato *MPEG-4* com resolução *FullHD* em mídias de *Blu-ray* numeradas e identificadas com o nome e data da reunião ou evento.
	2. Os serviços de **transmissão simultânea de áudio e vídeo** entre auditórios, salas de reunião, convenção e plenárias com ligações por cabos devem atender, no mínimo, às seguintes especificações:
		1. O serviço de transmissão simultânea deve transmitir e projetar, por meio de cabos, o vídeo e o áudio produzidos pelo serviço de filmagem de forma simultânea em andares distintos no Edifício Sede do CONTRATANTE, ou em outro ambiente previamente determinado pelo CONTRATANTE.
		2. A CONTRATADA deve prover todos os equipamentos, acessórios, cabos e conectores para essas conexões.
	3. Os serviços decodificação e transmissão ao vivo de áudio e vídeo por meio da *Internet* - ***live streaming*** deve atender, no mínimo, às seguintes especificações:
		1. O Serviço de *live streaming* deve realizar a codificação e transmissão de áudio e vídeo produzidos pelo serviço de filmagem em um sitio da *Internet* de forma simultânea.
		2. O equipamento utilizado pela CONTRATADA deve fornecer serviço de balanceamento de carga, *loadbalance*, para fazer a divisão de carga entre até dois *links* de dados providos pelo CONTRATANTE.
		3. A CONTRATADA deverá realizar a codificação, os cortes, a geração de caracteres e a transmissão das filmagens em equipamento próprio que será configurado na rede de dados do CONTRATANTE e disposto na *Internet* com endereço específico no sítio do MME.
		4. A CONTRATADA deverá realizar a codificação e transmissão das filmagens em pelo menos 2 (dois) dos principais sítios de compartilhamento de vídeos em formato digital, como: *YouTube, Vimeo e DailyMotion.*
		5. A transmissão das filmagens deverá usar um ou dois *links* de dados providos pelo CONTRATANTE.
		6. Os sistemas da rede de dados do CONTRATANTE serão operados por operadores do CONTRATANTE.
		7. A equipe da CONTRATADA deverá obter orientações sobre as conexões e formas de trabalho com os operadores da rede de dados do CONTRATANTE.
	4. Os serviços serão solicitados pelo CONTRATANTE por chamada telefônica ou *e-mail*, informando os serviços solicitados, local de realização, data e hora para início da reunião ou evento e previsão de término.
	5. A cada solicitação de serviço o CONTRATANTE poderá exigir uma visita precursora da CONTRATADA com horário agendado para informar detalhadamente as necessidades do evento ou reunião.
	6. A CONTRATADA deverá manter registros das solicitações em forma de chamados com data e hora de abertura, serviços solicitados, data e hora para início da reunião ou evento e data e hora da conclusão de cada serviço.
	7. Os serviços deverão ser prestados com alto padrão, não serão aceitas quaisquer falhas que comprometam a qualidade dos trabalhos.
	8. Os serviços, ora contratados, deverão ser prestados nas dependências do CONTRATANTE, ou em local previamente informado, sob orientação do CONTRATANTE, que fiscalizará todos os serviços executados, atestando-os após sua conclusão.
	9. A equipe da CONTRATADA, designada para o atendimento de um chamado de serviços, deverá ser preparada e qualificada para a realização dos serviços solicitados e operação dos equipamentos.
	10. Os serviços serão realizados com equipamentos, acessórios, cabos e conectores providos pela CONTRATADA conforme necessidades do CONTRATANTE.
	11. A CONTRATADA deverá avaliar a quantidade e qualidade dos equipamentos e dos profissionais necessários para a realização dos serviços. Deverá avaliar também a necessidade de manter equipamentos, acessórios, cabos e conectores sobressalentes durante a prestação dos serviços para que não venha a comprometer a qualidade e cobertura dos serviços ora contratados, para tal será necessária visita precursora ao evento ou à reunião.
	12. Todos os equipamentos, acessórios e cabos providos pela CONTRATADA devem ser compatíveis com os sistemas de projeção de imagens e som existentes nos auditórios e salas de reunião, convenção e plenárias do CONTRATANTE.
	13. Os sistemas de projeção de imagens e som existentes nos ambiente do CONTRATANTE serão operados por operadores do CONTRATANTE.
	14. A equipe da CONTRATADA deverá obter orientações sobre as conexões e formas de trabalho com os operadores dos sistemas de projeção de imagens e som do CONTRATANTE.
	15. Caso a reunião ou o evento ocorra em ambiente que não tenha sistema de som a CONTRATADA deverá prover os equipamentos necessários, como: mesa de som, microfones, cabos, conectores e demais equipamentos.
	16. As instalações, testes, verificações, operações e desinstalações dos equipamentos usados deverão ser realizadas pela CONTRATADA.
	17. Durante os testes e verificações dos equipamentos, a CONTRATADA deverá fornecer amostras dos vídeos gerados para o CONTRATANTE.
	18. A CONTRATADA deverá realizar a desinstalação e remoção de seus equipamentos, acessórios, cabos e conectores em até **3 (três) horas** após o término do evento ou reunião.
1. **ESTIMATIVA**
	1. As estimativas representam apenas uma expectativa de demanda, não sendo o MME obrigado a garantir os quantitativos constantes nas planilhas.
	2. Planilhas Estimativas de quantitativos e preços:
		1. As especificações e quantitativos dos serviços, produtos/materiais estão discriminados nas tabelas abaixo, os quais foram estimados de acordo com o histórico dos serviços realizados nos últimos doze meses e a previsão de serviços para os próximos doze meses para o MME:
		2. Planilha de preços para os serviços de gravação e degravação de áudios, filmagens e edições de vídeo (**Planilha I):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lote 1** | **Especificação** | **Quant. Horas/ Mensal** | **Quant. Horas/ Anual** | **Valor Unitário** | **Valor Total Mensal** | **Valor Total Anual** |
| 1 | Serviço de gravação de áudio, com profissional de conhecimentos taquigráficos. | 10 | 120 | 120,00 | 1.200,00 | **14.400,00** |
| 2 | Serviço de degravação de áudio | 10 | 120 | 150,00 | 1.500,00 | **18.000,00** |
| 3 | Serviço de filmagem: (Tipo I): 1 câmera digital com tripé; 1 cinegrafista; 1 tripé de luz. |  - | 4 | 600,00 | - | **2.400,00** |
| 4 | Serviço de filmagem: (Tipo II): 2 câmeras digitais com tripés; 2 cinegrafistas; 2 tripés de luz; 1 diretor de vídeo/corte e 1 ilha de edição. | 1 | 12 | 2.250,00 | 2.250,00 | **27.000,00** |
| 5 | Serviço de filmagem: (Tipo III): 3 câmeras digitais com tripés; 3 cinegrafistas; 3 tripés de luz; 1 diretor de vídeo/corte e 1 ilha de edição. | -  | 8 | 2.950,00 | -  | **23.600,00** |
| 6 | Serviço de edição de vídeo com edição para publicação em mídias sociais | 1 | 12 | 350,00 | 350,00 | **4.200,00** |
| 7 | Serviço de edição de vídeo com edição final e completa da filmagem | 1 | 12 | 900,00 | 900,00 | **10.800,00** |
| **VALOR GLOBAL** | **100.400,00** |

 5.2.3 Planilha de preços para os serviços de transmissão simultânea de áudio e vídeo entre auditórios, salas de reunião, convenção e plenárias com ligações por cabos e serviço de codificação e transmissão ao vivo de áudio e vídeo por meio da *Internet - live streaming* (**Planilha II**):

| **Lote 2** | **Especificação** | **Unidade** | **Estimativa Anual** | **Valor da Diária** | **Valor Total Anual** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Serviço de transmissão simultânea de áudio e vídeo entre auditórios, salas de reunião, convenção e plenárias com ligações por cabos. | Diária de até **4** horas | 4 | 1.700,00 | **6.800,00** |
| 2 | Serviço de transmissão simultânea de áudio e vídeo entre auditórios, salas de reunião, convenção e plenárias com ligações por cabos. | Diária de até **6** horas | 4 | 2.050,00 | **8.200,00** |
| 3 | Serviço de transmissão simultânea de áudio e vídeo entre auditórios, salas de reunião, convenção e plenárias com ligações por cabos. | Diária de até **8** horas | 4 | 2.450,00 | **9.800,00** |
| 4 | Serviço de codificação e transmissão ao vivo de áudio e vídeo por meio da Internet - *live streaming* | Diária de até **4** horas | 4 | 2.000,00 | **8.000,00** |
| 5 | Serviço de codificação e transmissão ao vivo de áudio e vídeo por meio da Internet - *live streaming* | Diária de até **6** horas | 4 | 2.400,00 | **9.600,00** |
| 6 | Serviço de codificação e transmissão ao vivo de áudio e vídeo por meio da Internet - live streaming | Diária de até **8** horas | 4 | 2.800,00 | **11.200,00** |
| **VALOR GLOBAL** | **53.600,00** |

**Quadro Resumo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lote** | **Serviço** | **Valor Anual** |
| 1 | Serviços de gravação e degravação de áudios, filmagens e edições de vídeo | 100.400,00 |
| 2 | Serviços de transmissão simultânea de áudio e vídeo | 53.600,00 |
| **Valor Global Anual** | **154.000,00** |

5.3. O custo destinado para a prestação dos serviços objeto deste Termo de Referência está estimado no valor total anual de R$ 154.000,00 (Cento e cinquenta e quatro mil reais), de acordo com os preços unitários/totais constantes das Planilhas I e II, constantes nos subitens 5.2.2 e 5.2.3 .

5.4. A empresa contratada ficará obrigada a aceitar os acréscimos ou supressões até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) dos serviços a serem contratados, nos termos do artigo 65 da Lei nº 8.666/93.

5.6 Para julgamento e classificação das propostas, na licitação, será adotado o critério de “menor preço” por Grupo/Lote, observadas as especificações técnicas definidas nas Planilhas I e II, constantes nos subitens 5.2.2 e 5.2.3.

1. **PRAZOS DOS SERVIÇOS**
	1. Os serviços de gravação e degravação, itens 1 e 2 da Planilha I serão solicitados pelo CONTRATANTE com no mínimo 24 (vinte e quatro) horas de antecedência e para os demais itens, constantes nas Planilhas I e II a solicitação será com no mínimo 48 (quarenta e oito) horas de antecedência.
	2. A entrega das mídias de *DVD* com as gravações definitivas, resultante dos serviços de gravação de áudio, deverão ser entregues ao CONTRATANTE em até 2 (dois) dias após a reunião ou evento.
	3. A entrega das mídias de *DVD* com o texto definitivo, resultante dos serviços de degravação de áudio, deverão ser entregues ao CONTRATANTE em até 10 (dez) dias após a reunião ou evento.
	4. Os equipamentos dos serviços de filmagem, transmissão simultânea de áudio e vídeo e codificação do sinal para transmissão live *streaming* devem ser instalados e configurados conforme orientações do CONTRATANTE com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência do horário marcado para o início do evento ou da reunião para a realização de testes e ensaios.
	5. As filmagens completas de todas as câmeras usadas no evento e todo o conteúdo transmitido deverão ser entregues em formato *RAW* (cru ou bruto) à CONTRATANTE logo após o término do evento.
	6. A edição para publicação em mídias sociais com trechos da filmagem deverá ser entregue em até 2 (duas) horas após o término do evento e conforme as orientações da CONTRATANTE.
	7. A edição final e completa da filmagem deverá ser entregue ao CONTRATANTE em até 3 (três) dias após a reunião ou evento.
	8. Eventualmente poderão ocorrer eventos aos sábados, domingos e feriados, devendo a empresa contratada disponibilizar o pessoal necessário para a prestação dos serviços. Os prazos poderão ser dilatados por acordo entre as partes, desde que não causem prejuízos ao Contratante.
	9. Em caso de cancelamento dos serviços, o MME deverá informar à empresa Contratada, com a antecedência mínima de 12 (doze) horas, por meio de contato telefônico, fax ou *e-mail.*
	10. Os serviços deverão ser executados e produtos/materiais entregues rigorosamente dentro das especificações estabelecidas neste projeto e na proposta apresentada, sendo que a inobservância destas condições implicará em recusa formal, estando sujeita às penalidades da lei vigente, sem que caiba qualquer tipo de reclamação por parte da inadimplente.
2. EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E SEU RECEBIMENTO
	1. Os serviços serão recebidos, provisoriamente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
	2. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.
	3. Os serviços serão recebidos, definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço executado e materiais empregados, com a consequente aceitação mediante termo circunstanciado.
		1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado pelo Fiscal do contrato, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
	4. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
3. **CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL**
	1. A empresa Contratada deverá contribuir para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável no cumprimento de diretrizes e critérios de sustentabilidade ambiental, de acordo com o art. 225 da Constituição Federal/88, e em conformidade com o art. 3º da Lei nº 8.666/93 e com o art. 6º da Instrução Normativa/SLTI/MPOG nº 01, de 19 de janeiro de 2010.
	2. Utilizar na execução dos serviços, produtos e equipamentos elétricos que apresentem os melhores níveis de eficiência energética, preferencialmente aqueles com o Selo PROCEL e certificados pelo Inmetro, de acordo com o Programa Nacional de Conservação de Energia Elétrica.
	3. Aplicar as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT NBR (nos 14.222, 14328), referente ao uso de materiais atóxicos, biodegradáveis e recicláveis, correspondente ao constante deste Projeto Básico.
	4. Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares (garrafões com lacre de inviolabilidade, atóxicos e inodoros).
	5. Utilizar materiais produzidos com critérios de sustentabilidade ao meio ambiente, preferencialmente reciclados e, na impossibilidade desses, materiais que tenham sido fabricados com a utilização de recursos renováveis ou extraídos da natureza de forma sustentável e que não agridam o meio ambiente;
	6. Descartar a utilização de materiais e resíduos sólidos cujo processo de fabricação seja poluente ao ar atmosférico, a água, ao solo ou gera poluição sonora;
	7. Utilizar materiais que não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva *RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances),* tais como mercúrio *(Hg),* chumbo *(Pb),* cromohexavalente *(Cr(VI)),* cádmio *(Cd),* bifenil-polibromados *(PBBs),* éteres difenil-polibromados *(PBDEs).*
	8. Acondicionar os produtos/materiais a serem entregues, preferencialmente, em embalagens adequadas, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.
	9. Visar economia na utilização de máquinas, equipamentos e ferramentas contribuindo para a redução do consumo de energia e utilizar tecnologias e materiais que reduzam o impacto ambiental, bem como evitar o uso de extensões elétricas, em conformidade com a Lei de Eficiência Energética nº 10.295/01, Decreto nº 4.131/02, [Portarias INMETRO n° 289/06 e nº 243/09.](http://www.inmetro.gov.br/consumidor/produtosPBE/regulamentos/Portaria289_2006.pdf)
	10. Utilizar produtos de limpeza e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA, e prever a destinação ambiental adequada de pilhas, baterias usadas inservíveis, e resíduos sólidos.
	11. Realizar programas internos de treinamentos específicos de seus empregados, quanto às noções e práticas de sustentabilidade ambiental e eficiência energética (tais como: economia de água, energia elétrica, copo descartável, papel toalha, papel para impressão, uso de detergente biodegradável, entre outros inerentes ao objeto, observadas as normas ambientais.
4. **PROPOSTAS DE PREÇOS**
	1. A proposta de preços deverá estar de acordo com as especificações técnicas detalhadas do objeto ofertado, e deverá conter preço unitário e preço total dos valores ofertados, em algarismos e por extenso, já consideradas todas as despesas tais como tributos diretos e indiretos, taxas, seguro, mão-de-obra, transporte e quaisquer outras incidentes direta ou indiretamente na execução dos serviços.
	2. O julgamento das propostas será pelo critério de menor preço.
5. **COMPROVAÇÃO DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**
	1. Para a comprovação da qualificação técnica as empresas deverão apresentar:
		1. Atestados(s) de Capacidade Técnica, fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, comprovando a execução de serviços compatíveis e pertinentes, em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, conforme especificações constantes neste Termo de Referência.
		2. Declaração Formal da disponibilidade dos equipamentos, ferramental, apropriados e específicos, e de pessoal técnico especializado, para a execução dos serviços especificados no Item 4 e 5 deste Termo de Referência.
		3. Termo de Vistoria, conforme modelo constante do Anexo I, emitido pela ASSESSORIA ESPECIAL DE APOIO AO MINISTRO – AESAM, datada e assinada pelo seu Representante Técnico, com identificação do cargo, que atestará que a CONTRATADA, por meio do seu representante legal, compareceu aos locais habituais designados para a realização de eventos a serem executados os serviços contratados, e que tomou conhecimento das condições locais onde serão instalados os equipamentos e executados os serviços e de todas as informações e condições locais para cumprimento das obrigações objeto desta licitação.
			1. A Vistoria é imprescindível haja vista que todos os equipamentos, acessórios e cabos providos pela CONTRATADA devem ser compatíveis com os sistemas de projeção de imagens e som existentes nos auditórios e salas de reunião, convenção e plenárias do CONTRATANTE.
6. **CRITERIO DE JULGAMENTO**
	1. Para julgamento será adotado o critério de **menor preço por lote**.
	2. Encerrada a etapa de lances, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço em relação ao estimado para contratação e verificará a habilitação do licitante conforme disposições do Edital.
7. **OBRIGAÇÕES DA EMPRESA CONTRATADA**
	1. Constituem obrigações específicas da Contratada, sem prejuízo das obrigações estabelecidas nas normas legais e técnicas aplicáveis aos serviços e produtos nele previstos:
		1. Cumprir integralmente as condições estabelecidas neste Termo de Referência, na legislação vigente, na proposta de preços, os critérios de sustentabilidade ambiental, bem como, todas as orientações do Ministério de Minas e Energia/MME.
		2. Cumprir rigorosamente as especificações técnicas para a execução dos serviços e entrega dos produtos/materiais de acordo com os requisitos deste Termo de Referência, independente de transcrição, não se admitindo qualquer forma de exculpação por parte da empresa Contratada.
		3. Entregar os produtos/serviços devidamente revisados, principalmente quanto à sintaxe, ortografia, pontuação e padronização da linguagem técnica, pois não serão aceitos erros, omissões ou interpretações equivocadas que não reflitam semanticamente a ideia original de palavra, expressão, frase ou trecho do texto original.
		4. Assegurar a qualidade dos serviços objeto deste Termo de Referência, bem como o sigilo dos trabalhos, sob todos os aspectos, circunstâncias e eventualidades.
		5. Obedecer às normas do Contratante, em especial às que disserem respeito ao sigilo e cautela com as informações e os dados que serão objeto deste serviço, bem como em relação a quaisquer documentos de que venha a tomar conhecimento, além de comprometer-se com a fidedignidade dos produtos que fornecer, respondendo, administrativa, civil e criminalmente por sua adulteração, divulgação e/ou incorreta ou descuidada utilização.
		6. Assinar termo de cessão de direitos plenos sobre o material final de degravação que produzir nos termos do Contrato, podendo o Contratante utilizar o referido material para publicação em sua linha editorial, vídeos, publicações virtuais, veiculação via intranet e internet, ou outro meio de disseminação.
		7. Assinar termo de confidencialidade garantindo o sigilo dos materiais/produtos, dados e informações diversas contidas nos originais e suas gravações e degravações.
		8. Não transferir a outrem os compromissos assumidos, no todo ou em parte, sem prévia e expressa anuência da Contratante.
		9. Indicar preposto, aceito pelo Contratante, que será legitimo representante da Contratada, responsável pela execução do contrato, com a missão de garantir o bom andamento do mesmo com a obrigação de se reportar, quando houver necessidade ao responsável pelo acompanhamento dos serviços pelo Contratante (Fiscal do Contrato) que tomará as providências pertinentes para que sejam corrigidos todos os problemas detectados.
		10. Instruir seus empregados a se adequarem às normas disciplinares, regimentais e de segurança do Contratante sem, contudo, manter qualquer vínculo empregatício com o mesmo.
		11. Manter o pessoal necessário para garantir a execução dos serviços, nos regimes contratados, sem interrupção seja por motivo de férias, descanso semanal, licenças, falta ao serviço, demissão e outros análogos, obedecidas as disposições da legislação trabalhista vigente.
		12. Responder por danos materiais ou físicos, causados por seus empregados ou prepostos, diretamente ao Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.
		13. Responsabilizar-se pelo ônus resultante de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos, ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se, outrossim, por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que lhe venham a ser exigidas por força de lei, relacionadas ao cumprimento do contrato.
		14. Encaminhar profissional(is) ao Contratante com antecedência mínima necessária para a realização do evento, observado o disposto no Termo de Referência, a fim de executar os serviços solicitados.
		15. Responsabilizar-se pelo bom comportamento do seu pessoal, podendo o Contratante exigir a imediata substituição de qualquer empregado, cuja permanência julgar inconveniente.
		16. Providenciar que os empregados se apresentem ao local dos serviços, observando as regras de higiene pessoal, portando crachás de identificação pessoal com a identificação da empresa para a qual eles trabalham.
		17. Comunicar ao Contratante qualquer anormalidade, bem como atender prontamente as suas observações e exigências e prestar os esclarecimentos solicitados.
		18. Arcar com todas as despesas decorrentes da execução dos serviços, tais como salários, encargos trabalhistas, sociais e previdenciários, seguros, taxas, impostos e contribuições, indenizações, transporte, alimentação, uniformes e outras que porventura venham a ser criadas ou exigidas por lei;
		19. Empregar pessoal próprio, contratado sob a sua inteira responsabilidade, capacitado, orientado e treinado, para, sob a sua supervisão direta, executar os serviços em condições de segurança, e com qualidade.
		20. Não transferir a outrem os compromissos assumidos, no todo ou em parte, sem prévia e expressa anuência da Contratante.
		21. Não subcontratar a execução global ou parcial dos serviços.
		22. Reparar, corrigir ou substituir, a suas expensas, no todo ou em parte, os serviços e produtos/materiais em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções, resultantes de erro ou falha de execução.
		23. Observar o disposto no inciso XXXIII do art. 7o da Constituição Federal.
		24. Comunicar ao Contratante, por escrito e tempestivamente, qualquer mudança de administração ou do endereço.
		25. Vedar a utilização, na execução dos serviços, de empregado que seja familiar de agente público ocupante de cargo em comissão ou função de confiança no órgão Contratante, nos termos do artigo 7° do Decreto n° 7.203, de 2010.
		26. Manter durante a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
8. **OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**
	1. Proporcionar todas as facilidades para que a Contratada possa executar os serviços, dentro das normas técnicas e de acordo com as condições estabelecidas no Termo de Referência, permitindo o acesso dos profissionais da Contratada às suas dependências.
	2. Supervisionar e fiscalizar a execução dos serviços objeto deste Termo de Referência, por servidores especialmente designados, na forma prevista na Lei n.º 8.666/93.
	3. Avaliar a qualidade dos serviços.
	4. Efetuar, quando julgar necessário, inspeção com a finalidade de verificar a prestação dos serviços e o atendimento das exigências contratuais.
	5. Relacionar-se com a Contratada exclusivamente através de pessoa por ela credenciada (preposto);
	6. Comunicar à Contratada qualquer ocorrência relacionada com a execução dos serviços, objeto deste Termo de Referência.
	7. Notificar a Contratada, formalmente, sobre quaisquer irregularidades referentes à execução dos serviços prestados.
	8. Sustar, recusar, mandar fazer ou desfazer qualquer serviço que não esteja de acordo com as condições e exigências especificadas neste Termo de Referência.
	9. Aplicar, por atraso ou inexecução parcial ou total do objeto contratado, as sanções administrativas previstas e fundamentadas nos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/1993, na legislação e no contrato.
	10. Fiscalizar a vedação de que familiar de agente público presta serviços no órgão federal ou entidades em que este exerça cargo em comissão ou função de confiança, conforme disposto no art. 7º do Decreto nº 7.203, de 14 de junho de 2010.
	11. Efetuar, no prazo e condições estabelecidos neste Termo de Referência, os pagamentos devidos à Contratada, com observância prévia dos recolhimentos dos encargos sociais.
9. **FISCALIZAÇÃO dos serviços**
	1. A fiscalização e o acompanhamento dos serviços objeto deste Termo de Referência serão exercidos por servidor formalmente designado pelo Contratante, por intermédio da Assessoria Especial de Apoio ao Ministro, para desempenhar a função de Fiscal do Contrato, com poderes para praticar quaisquer atos que se destinem a preservar os direitos do Contratante, com livre acesso aos locais de realização dos eventos e entrega dos produtos/serviços, bem como aos registros e informações sobre o objeto contratual, conforme determina o art. 67 da Lei nº 8.666/93.
	2. A Fiscalização não exclui e nem reduz a responsabilidade da Contratada, mesmo perante terceiros, por quaisquer irregularidades na execução do objeto, resultantes de utilização de material inadequado ou de qualidade inferior, ou que não atendem as especificações técnicas contidas neste Termo de Referência, não implicando co-responsabilidade do Ministério ou de seus agentes e prepostos, observado o disposto no art. 70 da Lei nº 8.666/93.
	3. A Fiscalização não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de qualquer responsabilidade da Contratada para outras entidades ou terceiros.
	4. A responsabilidade da Contratada pelos serviços não será reduzida ou alterada em decorrência da existência da Fiscalização do MME.
	5. A Contratada deverá prestar os serviços descritos no Termo de Referência, não se admitindo modificações sem a prévia consulta e concordância da Fiscalização, a qual se compromete, desde já, a submeter-se.
	6. As disposições previstas neste item não excluem o disposto no Anexo IV (Guia de Fiscalização dos Contratos de Terceirização) da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 02, de 2008, aplicável no que for pertinente à contratação.
10. **VIGÊNCIA DO CONTRATO**
	1. O período de vigência do Contrato para a prestação dos serviços objeto deste instrumento será de 12 (doze) meses a contar da sua assinatura.
11. **SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**
	1. Se a Contratada incorrer na inexecução parcial ou total de qualquer das condições previstas neste Termo de Referência, proposta, anexos ou ainda qualquer documento que o integre, poderá a Administração, garantida a prévia defesa à Contratada, aplicar-lhe as seguintes penalidades:
		1. advertência, por escrito, sempre que verificadas pequenas irregularidades, para as quais haja concorrido;
		2. multa diária de 1% (um por cento), sobre o valor total do Contrato no caso de atraso na sua assinatura, limitado ao montante de 2% (dois por cento);
		3. multa diária de 5% (cinco por cento), sobre o valor do(s) Item(ns) da(s) Ordem(ns) de Serviço(s) em caso de descumprimento das especificações na entrega dos produtos/materiais e/ou execução dos serviços estabelecidos no Item 4 deste Termo de Referência;
		4. multa diária de 5% (cinco por cento), sobre o valor do(s) Item(ns) da(s) Ordem(ns) de Serviço(s) em caso de descumprimento do(s) prazo(s) de atendimento dos serviços e de entrega dos produtos/materiais a que se refere o Item 6 deste Termo de Referência;
		5. multa diária de 5% (cinco por cento) sobre o valor total do Contrato no caso de descumprimento de quaisquer outras obrigações não previstas acima;
		6. multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato, quando o descumprimento resultar na rescisão contratual, sem prejuízo das demais penalidades previstas no edital da licitação;
		7. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante o Contratante, depois de ressarcidos os prejuízos causados e depois de decorrido o prazo das sanções aplicadas nas alíneas anteriores.

16.2 O(s) valor(es) da(s) multa(s) poderá(ao) ser descontado(s) do pagamento devido à Contratada ou ser recolhido(s) em conta única do Tesouro Nacional, por GRU, indicada pela Coordenação Geral de Recursos Logísticos do Contratante, no prazo de até 05 (cinco)dias úteis, a partir de sua intimação por ofício, incidindo, após esse prazo, atualização monetária, com base no mesmo índice aplicável aos créditos da União; ou ainda, se for o caso, cobradas judicialmente.

16.3 Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, a Contratada que:

16.3.1 tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

* + 1. tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

16.3.3 demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

16.4 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

16.5 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Contratante, observado o princípio da proporcionalidade.

16.6 As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

1. **PAGAMENTO**

17.1 O pagamento será efetuado pelo Contratante no prazo de até 30 (trinta) dias, contados da apresentação da Nota Fiscal/Fatura contendo o detalhamento dos serviços executados, os materiais empregados, e os produtos entregues, devidamente atestadas pelo Fiscal do Contrato, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela Contratada, observado o disposto na Lei no 4.320/64.

17.1.1 O pagamento será efetuado após cada evento, de acordo com o quantitativo de horas gravadas e degravadas ou horas de filmagem, ou quaisquer um dos objetos de serviços, conforme Planilhas I e II constantes no item 5 deste Termo de Referência.

17.2 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o Contratante.

17.3 Antes de cada pagamento à Contratada será realizada consulta *on line* no SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital: a Contratada deverá estar regularizada junto à Fazenda Nacional, ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS e às Fazendas Estadual e Municipal do seu domicílio sede, e prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, de acordo como o artigo 1º da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011.

1. DA SUBCONTRATAÇÃO
	1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.
2. **DISPOSIÇÕES GERAIS**
	1. Dúvidas na interpretação deste Termo de Referência poderão ser esclarecidas e suprimidas pelas seguintes áreas:
		1. Assessoria Especial de Apoio ao Ministro/AESAM, situada no 8º andar, Sala 826 - Bloco “U”, Esplanada dos Ministérios - MME, ou pelo telefone (61) 2032-5939, em Brasília DF.

19.1.2 Comissão de Licitações situada na ala norte do 4º andar, sala 446 - Bloco “U”, Esplanada dos Ministérios - MME, ou pelos telefones (61) 2032-5630 e (61) 2032-5957, ou pelo e-mail: licitacao@mme.gov.br ;

Em, \_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de 2016.

**Leila Maria Bastos Peres dos Santos**

Assessora Técnica/ Assessoria Especial de Apoio ao Ministro

|  |
| --- |
| **ANEXO II****MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS** |

**(Em papel timbrado da licitante)**

À Comissão Permanente de Licitação

Ministério de Minas e Energia - MME

Brasília - DF

REF: **Pregão Eletrônico Nº 12/2016-MME**

Prezados Senhores,

Apresentamos a Vossa Senhoria proposta de preços para a prestação de serviços de audiovisuais, por demanda: gravações e degravações de áudios, filmagens, edições de vídeo, transmissão simultânea de áudio e vídeo entre auditórios, salas de reunião, convenção e plenárias com ligações por cabos, e serviço de codificação e transmissão ao vivo de áudio e vídeo por meio da *Internet - live streaming,* de acordo com as especificações técnicas, quantitativos e condições gerais constantes no Termo de Referência, **Anexo I** do Edital.

(A proposta deverá ser apresentada de acordo com a planilha e condições abaixo descritas:)

**LOTE 1 -** Serviços de gravação e degravação de áudios, filmagens e edições de vídeo

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lote 1** | **Especificação** | **Quant. Horas/ Mensal** | **Quant. Horas/ Anual** | **Valor Unitário** | **Valor Total Mensal** | **Valor Total Anual** |
| 1 | Serviço de gravação de áudio, com profissional de conhecimentos taquigráficos. | 10 | 120 |  |  |  |
| 2 | Serviço de degravação de áudio | 10 | 120 |  |  |  |
| 3 | Serviço de filmagem: (Tipo I): 1 câmera digital com tripé; 1 cinegrafista; 1 tripé de luz. |  - | 4 |  |  |  |
| 4 | Serviço de filmagem: (Tipo II): 2 câmeras digitais com tripés; 2 cinegrafistas; 2 tripés de luz; 1 diretor de vídeo/corte e 1 ilha de edição. | 1 | 12 |  |  |  |
| 5 | Serviço de filmagem: (Tipo III): 3 câmeras digitais com tripés; 3 cinegrafistas; 3 tripés de luz; 1 diretor de vídeo/corte e 1 ilha de edição. | -  | 8 |  |  |  |
| 6 | Serviço de edição de vídeo com edição para publicação em mídias sociais | 1 | 12 |  |  |  |
| 7 | Serviço de edição de vídeo com edição final e completa da filmagem | 1 | 12 |  |  |  |
| **VALOR GLOBAL** | **👉** |

**LOTE 2 -** Serviços de transmissão simultânea de áudio e vídeo entre auditórios, salas de reunião, convenção e plenárias com ligações por cabos e serviço de codificação e transmissão ao vivo de áudio e vídeo por meio da *Internet - live streaming*

| **Lote 2** | **Especificação** | **Unidade** | **Estimativa Anual** | **Valor da Diária** | **Valor Total Anual** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Serviço de transmissão simultânea de áudio e vídeo entre auditórios, salas de reunião, convenção e plenárias com ligações por cabos. | Diária de até **4** horas | 4 |  |  |
| 2 | Serviço de transmissão simultânea de áudio e vídeo entre auditórios, salas de reunião, convenção e plenárias com ligações por cabos. | Diária de até **6** horas | 4 |  |  |
| 3 | Serviço de transmissão simultânea de áudio e vídeo entre auditórios, salas de reunião, convenção e plenárias com ligações por cabos. | Diária de até **8** horas | 4 |  |  |
| 4 | Serviço de codificação e transmissão ao vivo de áudio e vídeo por meio da Internet - *live streaming* | Diária de até **4** horas | 4 |  |  |
| 5 | Serviço de codificação e transmissão ao vivo de áudio e vídeo por meio da Internet - *live streaming* | Diária de até **6** horas | 4 |  |  |
| 6 | Serviço de codificação e transmissão ao vivo de áudio e vídeo por meio da Internet - live streaming | Diária de até **8** horas | 4 |  |  |
| **VALOR GLOBAL** | **👉** |

**Quadro Resumo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lote** | **Serviço** | **Valor Anual** |
| 1 | Serviços de gravação e degravação de áudios, filmagens e edições de vídeo | **👉** |
| 2 | Serviços de transmissão simultânea de áudio e vídeo | **👉** |
| **Valor Global Anual** |  |

**\*)👉 VALOR A SER INSERIDO NO SISTEMA DO PREGÃO ELETRÔNICO PARA FASE DE LANCES**

O prazo de validade da presente proposta é de 60 (sessenta) dias,contados a partir da data do seu envio ao Ministério de Minas e Energia - MME.

Declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no Edital e seus Anexos, bem como aceitamos todas as obrigações e responsabilidades especificadas no Termo de Referência, Anexo I do Edital.

Declaramos que nos preços cotados estão incluídas todas as despesas que, direta ou indiretamente, façam parte do fornecimento/instalação do objeto licitado, tais como gastos da empresa com suporte técnico e administrativo, impostos, seguro, taxas, ou quaisquer outros que possam incidir sobre gastos da empresa, sem quaisquer acréscimos em virtude de expectativa inflacionária e deduzidos os descontos eventualmente concedidos.

Caso nos seja adjudicado o objeto da licitação, comprometemos a assinar o Contrato e retirar a Nota de Empenho no prazo determinado no documento de convocação, e, para esse fim, fornecemos os seguintes dados:

Razão Social: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CNPJ/MF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel/Fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Banco: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Agência: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ c/c: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dados do Representante Legal da Empresa :

Nome:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Endereço:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CEP:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Cidade:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_UF:\_\_\_\_\_\_\_

CPF/MF:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Cargo/Função:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cart.ldent nº:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Expedido por: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naturalidade:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nacionalidade:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Brasília, de de 2016

Atenciosamente,

Proponente

Assinatura (s) do(s) representante (s) legal(is) do proponente

Nome(s), endereço, e-mail e telefone para contato.

**ANEXO III**

**MODELO DE DECLARAÇÕES**

|  |
| --- |
| **Declaração** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Nome da empresa) inscrita no CNPJ no \_\_\_\_\_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (endereço completo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **declara**, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.Local e Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Assinatura do representante legal) |

|  |
| --- |
| **Declaração**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Nome da empresa) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** portador(a) da carteira de identidade nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos. Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( )Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.Local e Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Assinatura do representante legal) |

## Declaração

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Nome da empresa)\_\_\_\_\_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** portador(a) da carteira de identidade nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **DECLARA** **que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados que executam trabalho degradante ou forçado,** observado o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.

Local e Data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Assinatura do representante legal)

|  |
| --- |
| **Declaração****ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA**(**Identificação da Licitação**)(**Identificação completa do representante da licitante**), como representante devidamente constituído de (**Identificação completa da licitante**) doravante denominado Licitante, para fins do disposto no Edital de **Pregão Eletrônico nº** **12/2016**, declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:1. a proposta apresentada para participar da (**identificação da licitação**) foi elaborada de maneira independente pela Licitante e o seu conteúdo não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da (**identificação da licitação**), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
2. a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar da (**identificação da licitação**) não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato da (**identificação da licitação**), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
3. que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da (**identificação da licitação**) quanto a participar ou não da referida licitação;
4. que o conteúdo da proposta apresentada para participar da (**identificação da licitação**) não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da (**identificação da licitação**) antes da adjudicação do objeto da referida licitação;
5. que o conteúdo da proposta apresentada para participar da (**identificação da licitação**) não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante do Ministério de Minas e Energia antes da abertura oficial das propostas; e
6. que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, em \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2016.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(representante legal da licitante no âmbito da licitação, com identificação completa) |

**Declaração**

**DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NA**

**LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00/2016-MME**

**Processo nº 48000.000545/2016-18**

A (nome/razão social) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, Senhor (a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **DECLARA**, sob as penas da lei, que cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, e atesta a aptidão para usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar Federal nº. 123/06, não possuindo nenhum dos impedimentos previstos no § 4º do artigo 3º da referida Lei.

Local e data.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Representante legal, com identificação completa

**ANEXO IV**

**MODELO DO TERMO DE VISTORIA**

Contratação de empresa especializada para prestação de serviços audiovisuais, tais como: gravações e degravações de áudios, filmagens, edições de vídeo, transmissão simultânea de áudio e vídeo entre auditórios, salas de reunião, convenção e plenárias com ligações por cabos, e serviço de codificação e transmissão ao vivo de áudio e vídeo por meio da *Internet - live streaming*, de acordo com as especificações técnicas, quantitativos e condições gerais constantes no Termo de Referência, **Anexo I** do Edital.

|  |
| --- |
| A Assessoria Especial do Ministro – AESAM/MME, por intermédio do servidor abaixo identificado, declara que: |
| A Licitante: ............................................. |
| Inscrita no CNPJ sob o nº ................./........ - ..... |
| Neste ato representada pelo(a) senhor(a): .............................. |
| Carteira de Identidade nº ............................/SS ........ , Expedida em: ...../..../............ |
| Procedeu a vistoria nos locais onde serão executados os serviços objeto do Pregão Eletrônico nº ....../2016. |

Brasília/DF, .................. de.....................................de 2016.

.................................................................................................................

Assessoria Especial do Ministro – AESAM/MME

.................................................................................................................

Representante da licitante

**ANEXO V**

**MINUTA DE CONTRATO**

Processo nº **48000.000545/2016-18**

**TERMO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 00/2016, QUE FAZEM ENTRE SI A UNIÃO, POR INTERMÉDIO DO MINISTÉRIO DE MINAS E ENERGIA E A EMPRESA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

A União, por intermédio do Ministério de Minas e Energia, com sede na Esplanada dos Ministérios, Bloco “U”, na cidade de Brasília/Distrito Federal, CEP 70.065-900, inscrito no CNPJ sob nº 37.115.383/0001-53, neste ato representado por seu Subsecretário de Planejamento, Orçamento e Administração, Senhor ............................, com fundamento no artigo 42, inciso VIII do Regimento Interno da Secretaria Executiva/MME aprovada pela Portaria SE/MME nº ......, de ....../...../........., inscrito no CPF nº ................................. , portador da Carteira de Identidade nº ............................., doravante denominado CONTRATANTE, e o(a) .............................. inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº ............................, sediado(a) na ..................................., em ............................. doravante designada CONTRATADA, neste ato representada pelo(a) Sr.(a) ....................., portador(a) da Carteira de Identidade nº ................., expedida pela (o) .................., e CPF nº ........................., tendo em vista o que consta no Processo nº 48000.000545/2016-18 e em observância às disposições da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 2.271, de 7 de julho de 1997 e da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 30 de abril de 2008 e suas alterações, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão nº ........../20...., mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1 O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa especializada para prestação de serviços audiovisuais, por demanda: gravações e degravações de áudios, filmagens, edições de vídeo, transmissão simultânea de áudio e vídeo entre auditórios, salas de reunião, convenção e plenárias com ligações por cabos, e serviço de codificação e transmissão ao vivo de áudio e vídeo por meio da *Internet - live streaming*, que serão prestados nas condições estabelecidas no Termo de Referência – **Anexo I** do Edital.

 1.2 Este Termo de Contrato vincula-se ao Edital do Pregão, identificado no preâmbulo e à proposta da vencedora, com os documentos que a compõem, independentemente de transcrição.

**2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA**

2.1 O prazo de vigência deste Termo de Contrato é de **12 (doze) meses**, conforme fixado no Edital, com início na data de .........../......../........ e encerramento em .........../........./........... .

1. CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO
	1. O valor desta contratação é de R$ .................... (..........................), resultante da aplicação do preço total indicado na planilha abaixo e na proposta da Contratada, não estando sujeita a reajuste ou acréscimo de qualquer natureza:

**LOTE 1 -** Serviços de gravação e degravação de áudios, filmagens e edições de vídeo

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lote 1** | **Especificação** | **Quant. Horas/ Mensal** | **Quant. Horas/ Anual** | **Valor Unitário** | **Valor Total Mensal** | **Valor Total Anual** |
| 1 | Serviço de gravação de áudio, com profissional de conhecimentos taquigráficos. | 10 | 120 |  |  |  |
| 2 | Serviço de degravação de áudio | 10 | 120 |  |  |  |
| 3 | Serviço de filmagem: (Tipo I): 1 câmera digital com tripé; 1 cinegrafista; 1 tripé de luz. |  - | 4 |  |  |  |
| 4 | Serviço de filmagem: (Tipo II): 2 câmeras digitais com tripés; 2 cinegrafistas; 2 tripés de luz; 1 diretor de vídeo/corte e 1 ilha de edição. | 1 | 12 |  |  |  |
| 5 | Serviço de filmagem: (Tipo III): 3 câmeras digitais com tripés; 3 cinegrafistas; 3 tripés de luz; 1 diretor de vídeo/corte e 1 ilha de edição. | -  | 8 |  |  |  |
| 6 | Serviço de edição de vídeo com edição para publicação em mídias sociais | 1 | 12 |  |  |  |
| 7 | Serviço de edição de vídeo com edição final e completa da filmagem | 1 | 12 |  |  |  |
| **VALOR GLOBAL** |  |

**LOTE 2 -** Serviços de transmissão simultânea de áudio e vídeo entre auditórios, salas de reunião, convenção e plenárias com ligações por cabos e serviço de codificação e transmissão ao vivo de áudio e vídeo por meio da *Internet - live streaming*

| **Lote 2** | **Especificação** | **Unidade** | **Estimativa Anual** | **Valor da Diária** | **Valor Total Anual** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Serviço de transmissão simultânea de áudio e vídeo entre auditórios, salas de reunião, convenção e plenárias com ligações por cabos. | Diária de até **4** horas | 4 |  |  |
| 2 | Serviço de transmissão simultânea de áudio e vídeo entre auditórios, salas de reunião, convenção e plenárias com ligações por cabos. | Diária de até **6** horas | 4 |  |  |
| 3 | Serviço de transmissão simultânea de áudio e vídeo entre auditórios, salas de reunião, convenção e plenárias com ligações por cabos. | Diária de até **8** horas | 4 |  |  |
| 4 | Serviço de codificação e transmissão ao vivo de áudio e vídeo por meio da Internet - *live streaming* | Diária de até **4** horas | 4 |  |  |
| 5 | Serviço de codificação e transmissão ao vivo de áudio e vídeo por meio da Internet - *live streaming* | Diária de até **6** horas | 4 |  |  |
| 6 | Serviço de codificação e transmissão ao vivo de áudio e vídeo por meio da Internet - live streaming | Diária de até **8** horas | 4 |  |  |
| **VALOR GLOBAL** |  |

**Quadro Resumo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lote** | **Serviço** | **Valor Anual** |
| 1 | Serviços de gravação e degravação de áudios, filmagens e edições de vídeo |  |
| 2 | Serviços de transmissão simultânea de áudio e vídeo |  |
| **Valor Global Anual** |  |

* 1. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.
	2. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à Contratada dependerão dos quantitativos de serviços efetivamente prestados.
1. CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
	1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da União, para o exercício de 2016, na classificação abaixo:

Gestão/Unidade: 320016; PTRES: 091627; Programa de Trabalho: 2512221192000 0001; Elemento de Despesa: 33.90.39.

1. CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO
	1. O prazo para pagamento à Contratada e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Edital e no Termo de Referência, Anexo I do Edital.
2. CLÁUSULA SEXTA – INEXISTÊNCIA DE REAJUSTE
	1. O preço é fixo e irreajustável.
3. CLÁUSULA SÉTIMA – REGIME DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E FISCALIZAÇÃO
	1. Os serviços definidos no objeto deste Instrumento serão de execução indireta no regime de empreitada por preço unitário, em conformidade com o estabelecido no artigo 10, inciso II, alínea “b”, da Lei nº 8.666/93.
	2. A Fiscalização pelo Contratante está prevista no Termo de Referência, Anexo I do Edital.
4. CLÁUSULA OITAVA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE E DA CONTRATADA
	1. As obrigações do CONTRATANTE e da CONTRATADA são aquelas previstas no Termo de Referência, Anexo I do Edital.
5. CLÁUSULA NONA – CRITÉRIOS DE SUSTENTATBILIDADE

9.1 Contratada deverá contribuir para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável no cumprimento de diretrizes e critérios de sustentabilidade ambiental de acordo com o art. 225 da Constituição Federal/88, e em conformidade com o art. 3o da Lei nº 8.666/93 e com o art. 6º da Instrução Normativa/SLTI/MPOG no 01, de 19 de janeiro de 2010, de acordo com os critérios previstos no Termo de Referência, Anexo I do Edital.

.

1. CLÁUSULA DÉCIMA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

10.1 Se a Contratada incorrer na inexecução parcial ou total de qualquer das condições previstas neste Contrato e seus Anexos, poderá a Administração, garantida a prévia defesa, aplicar-lhe as seguintes penalidades:

1. advertência, por escrito, sempre que verificadas pequenas irregularidades, para as quais haja concorrido;
2. multa moratória de **1%** (um por cento), sobre o valor total do Contrato no caso de atraso na sua assinatura, limitado ao montante de 2%(dois por cento);
3. multa diária de **5%** (cinco por cento), sobre o valor do(s) Item(ns) da(s) Ordem(ns) de Serviço(s) em caso de descumprimento das especificações na entrega dos produtos/materiais e/ou execução dos serviços estabelecidos no Item 4 do Termo de Referência, Anexo I do Edital;
4. multa diária de **5%** (cinco por cento), sobre o valor do(s) Item(ns) da(s) Ordem(ns) de Serviço(s) em caso de descumprimento do(s) prazo(s) de atendimento dos serviços e de entrega dos produtos/materiais a que se refere o Item 6 do Termo de Referência, Anexo I do Edital;
5. multa diária de 5% (cinco por cento) sobre o valor total do Contrato no caso de descumprimento de quaisquer outras obrigações não previstas acima;
6. multa compensatória de **10%** (dez por cento) sobre o valor total do Contrato, quando o descumprimento resultar na rescisão contratual, sem prejuízo das demais penalidades previstas no Edital;
7. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante o Contratante, depois de ressarcidos os prejuízos causados e depois de decorrido o prazo das sanções aplicadas nas alíneas anteriores;
8. Impedimento de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos seguintes prazos:

h1) Não assinar o Contrato, quando convocada dentro do prazo de validade da proposta: **até 2 anos;**

h2)Ensejar o retardamento da execução do objeto deste Contrato: **até 1 (um) ano;**

h3) Não mantiver a proposta apresentada na licitação: **até 1 (um) ano;**

h4) Falhar ou fraudar na execução deste Contrato: **até 5 (cinco) anos e descredenciamento do SICAF;**

h5) Comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa, ou cometer fraude fiscal aqui entendido como a prática de qualquer ato descrito nos artigos 90, 92, 93, 94, 95 e 97 da Lei nº 8.666/93: **até 5 (cinco) anos e descredenciamento do SICAF;**

* 1. O(s) valor(es) da(s) multa(s) poderá(ao) ser descontado (s) do pagamento ou ser recolhido(s) em conta única do Tesouro Nacional, por meio de GRU, indicada pela Coordenação Geral de Recursos Logísticos do Contratante, no prazo de até **05 (cinco) dias** úteis, a partir de sua intimação por ofício, incidindo, após esse prazo, atualização monetária, com base no mesmo índice aplicável aos créditos da União; ou ainda, se for o caso, cobradas judicialmente.
	2. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.
	3. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.
	4. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
	5. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.
1. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – RESCISÃO
	1. O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666, de 1993, com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no Termo de Referência, Anexo I do Edital.
	2. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.
	3. A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993.
	4. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
		1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
		2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
		3. Indenizações e multas.
2. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – VEDAÇÕES
	1. É vedado à CONTRATADA:
		1. Caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;
		2. Interromper a execução dos serviços sob alegação de inadimplemento por parte do CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em Lei.
3. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – ALTERAÇÕES
	1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.
	2. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado deste Contrato.
4. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS
	1. Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.666, de 1993, na Lei nº 10.520, de 2002 e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.
5. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PUBLICAÇÃO
	1. Incumbirá ao CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial da União, no prazo previsto na Lei nº 8.666, de 1993.
6. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – COMUNICAÇÕES**
	1. Eventuais correspondências expedidas pelas partes signatárias deverão mencionar o número deste Contrato e o assunto específico da correspondência.
	2. As comunicações feitas ao CONTRATANTE deverão ser endereçadas à Coordenação Geral de Compras e Contratos do Ministério de Minas e Energia, situada na Esplanada dos Ministérios, bloco U, sala 450-A, CEP 70.065-900, Telefone (61) 3319.5464.
	3. As comunicações feitas à CONTRATADA deverão ser endereçadas a empresa .................... , estabelecida no .............................., CEP: .....................
7. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO
	1. O Foro para solucionar os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato será o da Seção Judiciária do Distrito Federal - Justiça Federal.

17.2 Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Brasília, de de 2016.

Pelo CONTRATANTE:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Subsecretário de Planejamento, Orçamento e Administração

Ministério de Minas e Energia

**Pela CONTRATADA:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TESTEMUNHAS:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome: Nome:

CPF/MF: CPF/MF: