



# GUSTAVO MULLER DE PODESTA

Cargo Público Efetivo: ANALISTA AMBIENTAL

Função/DAS: FUNÇÃO COMISSIONADA EXECUTIVA - COORDENADOR(A)  
GERAL

Órgão de Exercício: MINISTERIO DO MEIO AMBIENTE

Jornada: 40

Estabilidade:

## CONHECIMENTOS TÉCNICOS

CONTROLE E FISCALIZAÇÃO  
AMBIENTAL

GESTÃO DE EQUIPE

GEOPROCESSAMENTO

CIÊNCIAS BIOLÓGICAS

PERÍCIA AMBIENTAL

## COMPETÊNCIAS SOFT SKILLS

AUTOCONHECIMENTO E  
DESENVOLVIMENTO PESSOAL

COMUNICAÇÃO

COMUNICAÇÃO ESTRATÉGICA

COORDENAÇÃO E  
COLABORAÇÃO EM REDE

ENGAJAMENTO DE PESSOAS E  
EQUIPES

FOCO NOS RESULTADOS PARA  
OS CIDADÃOS

GESTÃO DE CRISES

GESTÃO PARA RESULTADOS

INOVAÇÃO E MUDANÇA

MENTALIDADE DIGITAL

ORIENTAÇÃO POR VALORES  
ÉTICOS

RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS  
COM BASE DE DADOS

TRABALHO EM EQUIPE

VISÃO DE FUTURO



## OUTROS CARGOS EFETIVOS

### ANALISTA AMBIENTAL

SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL EFETIVO (P. EXECUTIVO)

Função/DAS: -

Lotação: INST. BR. MEIO AMB. REC. NAT. RENOVAVEIS

Jornada: 40

Estabilidade: Servidor Estável

Programa de Gestão: Presencial Integral



## SOBRE

Sou Bacharel em Biologia pela Universidade Federal de Goiás (2003) e especialista em Perícia Ambiental pela PUC de Goiás (2005). Analista Ambiental do Ibama desde 2005, com atuação nos estados do Mato Grosso (Alta Floresta) e do Pará (Santarém). No Ibama já ocupei os cargos de Chefe de Controle e Fiscalização e de Gerente Executivo em Santarém/PA (2009 a 2010), de Chefe da Divisão Técnica no Distrito Federal (2011 a 2012), de Coordenador de Operações de Fiscalização (2012), de Assessor Técnico da Diretoria de Proteção Ambiental (2012 a 2014), de Chefe de Gabinete da Presidência (2014 a 2019) e de Assessor Técnico da Diretoria de Planejamento, Administração e Logística (2019 a 2023). Atualmente encontro-me cedido para o Ministério do Meio Ambiente e Mudança do Clima (MMA), onde ocupo o cargo de Coordenador-Geral de Gestão de Pessoas. Possuo experiência tanto na área finalística/operacional, tendo atuado por 8 anos na fiscalização, quanto na área de gestão administrativa.



## FORMAÇÃO

### ESPECIALIZAÇÃO - PERÍCIA AMBIENTAL

PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE GOIÁS

2004 - 2005 - Concluído

### GRADUAÇÃO - CIÊNCIAS BIOLÓGICAS MODALIDADE BACHAREL

**IDIOMAS**

INGLÊS

Compreensão



Escrita



Fala



Leitura

**ÁREAS DE INTERESSE**

POLÍTICAS PÚBLICAS

GESTÃO DE PROCESSOS

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO  
OU SETORIAL

MEIO AMBIENTE

GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DO  
CONHECIMENTOAPERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO  
PÚBLICA

GESTÃO DE PESSOAS

ASSESSORAMENTO DE  
DIRIGENTES**EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL****Coordenador-Geral de Gestão de Pessoas / FUNÇÃO COMISSIONADA EXECUTIVA**

Ministério do Meio Ambiente e Mudança do Clima

04/2024 - Atual

Coordenar, supervisionar e avaliar as atividades relacionadas às políticas de gestão e de desenvolvimento de pessoal e propor diretrizes, normas e procedimentos a serem adotados na execução dessas atividades em conformidade com as orientações do Órgão Central do Sistema de Pessoal Civil - Sipec.

**GESTÃO DE PESSOAS****Analista Ambiental**

Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis

10/2005 - Atual

Planejamento ambiental, organizacional e estratégico afetos à execução das políticas nacionais de meio ambiente, no âmbito do Ibama, em especialmente as relacionadas com regulação, controle, fiscalização, licenciamento e auditoria ambiental; monitoramento ambiental e gestão, proteção e controle da qualidade ambiental.

**ATENDIMENTO AO PÚBLICO MEIO AMBIENTE****Assessor Técnico da Diretoria de Planejamento, Administração e Logística / FUNCAO COMISSIONADA**

Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis

01/2019 - 08/2023

Prestar assistência técnica e administrativa ao Diretor da Diplan, administrar e coordenar as demandas e a equipe do Gabinete da Diretoria, realizar a interlocução com as Coordenações-Gerais e monitorar a implementação de demandas estratégicas e prioritárias da Diretoria.

**ASSESSORAMENTO DE DIRIGENTES LOGÍSTICA APOIO ADMINISTRATIVO ATENDIMENTO AO PÚBLICO GESTÃO DE PESSOAS ORÇAMENTO E FINANÇAS PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO OU SETORIAL MEIO AMBIENTE****Chefe de Gabinete da Presidência / DIRECAO E ASSESSORAMENTO SUPERIOR**

Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis

02/2014 - 01/2019

Assistir o Presidente do Ibama em sua representação política e social, orientar e controlar os serviços de agenda interna e externa de audiências, coordenar e orientar as atividades dos assessores diretos e imediatos e zelar pela qualidade dos atos administrativos assinados pelo Presidente.

**ASSESSORAMENTO DE DIRIGENTES APOIO ADMINISTRATIVO ATENDIMENTO AO PÚBLICO GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DO CONHECIMENTO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO OU SETORIAL POLÍTICAS PÚBLICAS MEIO AMBIENTE****Assessor Técnico da Diretoria de Proteção Ambiental / DIRECAO E ASSESSORAMENTO SUPERIOR**

Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis

11/2012 - 02/2014

Prestar assistência técnica e administrativa ao Diretor de Proteção Ambiental do Ibama, administrar e coordenar as demandas e a equipe do Gabinete da Diretoria, realizar a interlocução com as Coordenações-Gerais e monitorar a implementação de demandas estratégicas e prioritárias da Diretoria.

**APOIO ADMINISTRATIVO ASSESSORAMENTO DE DIRIGENTES  
ATENDIMENTO AO PÚBLICO GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DO  
CONHECIMENTO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO OU SETORIAL  
POLÍTICAS PÚBLICAS MEIO AMBIENTE**

### **Coordenador de Operações de Fiscalização / DIRECAO E ASSESSORAMENTO SUPERIOR**

Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis

01/2012 - 10/2012

Responsável pelo planejamento, coordenação, execução e orientação das ações de fiscalização ambiental do Ibama em âmbito nacional, em consonância com as diretrizes e planejamento emanados da Coordenação-Geral de Fiscalização e da Diretoria de Proteção Ambiental do Ibama.

**MEIO AMBIENTE LOGÍSTICA PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO OU SETORIAL POLÍTICAS PÚBLICAS SEGURANÇA PÚBLICA**

### **Chefe da Divisão Técnica da Superintendência no Distrito Federal / DIRECAO E ASSESSORAMENTO SUPERIOR**

Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis

01/2011 - 01/2012

Responsável pelo planejamento, coordenação, controle e execução, no âmbito da Superintendência do Ibama de Distrito Federal, das ações, programas, projetos e atividades finalísticas do Órgão, tais como: controle e fiscalização ambiental, licenciamento e gestão da biodiversidade.

**LOGÍSTICA PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO OU SETORIAL MEIO AMBIENTE**

### **Gerente Executivo do Ibama em Santarém/PA / DIRECAO E ASSESSORAMENTO SUPERIOR**

Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis

09/2009 - 12/2010

Responsável pela coordenação, a operacionalização e a execução das ações do Ibama, na área de jurisdição da Gerência do Ibama de Santarém/PA, tais como articulação institucional com os órgãos ambientais integrantes do Sisnama, visando a atuação integrada da gestão ambiental, execução das atividades inerentes aos Sistemas de Pessoal Civil da Administração Federal, de Recursos de Tecnologia da Informação, de Serviços Gerais, de Planejamento e de Orçamento, de Contabilidade, de Administração Financeira, de Organização e Inovação Institucional e de Gestão de Documentos e Arquivos, representação institucional, entre outras atividades.

**MEIO AMBIENTE APOIO ADMINISTRATIVO ATENDIMENTO AO PÚBLICO GESTÃO DE PESSOAS GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DO CONHECIMENTO ORÇAMENTO E FINANÇAS LOGÍSTICA PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO OU SETORIAL POLÍTICAS PÚBLICAS**

### **Chefe da Divisão de Controle e Fiscalização do Ibama em Santarém/PA / DIRECAO E ASSESSORAMENTO SUPERIOR**

Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis

05/2009 - 09/2009

Responsável pelo planejamento, coordenação, controle e execução, no âmbito da Gerência do Ibama de Santarém/PA, das ações, programas, projetos e atividades de controle e fiscalização ambiental, em especial de combate ao desmatamento ilegal da Amazônia.

**MEIO AMBIENTE ATENDIMENTO AO PÚBLICO LOGÍSTICA  
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO OU SETORIAL**

### **Praça / Soldado**

Polícia Militar do Estado de Goiás

07/2005 - 10/2005

Aluno-soldado do Curso de Formação de Praças (CFP 2005) da Polícia Militar do Estado de Goiás

**SEGURANÇA PÚBLICA**

### **Técnico de Controle Ambiental**

Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Goiânia

01/2005 - 06/2005

Controle, monitoramento, licenciamento e fiscalização ambiental (parte técnica e processual), legislação ambiental, valoração e perícia ambiental.

**MEIO AMBIENTE**

---

## **CURSOS**

### **Liderança e Gestão De Equipes**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

03/2024 - 03/2024

Concluído

### **Desenvolvendo Times de Alta Performance**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

03/2024 - 03/2024

Concluído

### **GESTÃO DE CONFLITOS E NEGOCIAÇÃO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

03/2024 - 03/2024

Concluído

### **LIDERANÇA E GESTÃO DE EQUIPES**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

03/2024 - 03/2024

Concluído

### **DESENVOLVENDO TIMES DE ALTA PERFORMANCE**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

03/2024 - 03/2024

Concluído

### **INTELIGÊNCIA EMOCIONAL**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

02/2024 - 03/2024

Concluído

### **GESTÃO DE EQUIPES EM TRABALHO REMOTO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

02/2024 - 03/2024

Concluído

### **TELETRABALHO E EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

02/2024 - 02/2024

Concluído

### **NOÇÕES BÁSICAS DO TRABALHO REMOTO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

02/2024 - 02/2024

Concluído

### **APLICAÇÃO DO POWER BI PARA APRIMORAMENTO DA GESTÃO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

10/2023 - 11/2023

Concluído

### **AGENDA PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL: CONCEITOS, MOBILIZAÇÃO E ARTICULAÇÃO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

10/2023 - 10/2023

Concluído

### **ELABORAÇÃO DE POLÍTICAS, PROGRAMAS E PROJETOS PARA O DESENVOLVIMENTO HUMANO E SUSTENTÁVEL**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

10/2023 - 10/2023

Concluído

### **CONTRATAÇÕES PÚBLICAS SUSTENTÁVEIS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

10/2023 - 10/2023

Concluído

### **DESENVOLVIMENTO HUMANO NO SÉCULO XXI**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

10/2023 - 10/2023

Concluído

### **GESTÃO PESSOAL - BASE DA LIDERANÇA**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

09/2023 - 09/2023

Concluído

### **GESTÃO DE RISCOS EM PROCESSOS DE TRABALHO (SEGUNDO O COSO)**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

09/2023 - 09/2023

Concluído

### **SERVIÇOS PÚBLICOS E DEFESA DO USUÁRIO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

09/2023 - 09/2023

Concluído

### **ANÁLISE EX ANTE DE POLÍTICAS PÚBLICAS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

09/2023 - 09/2023

Concluído

### **PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO PARA ORGANIZAÇÕES PÚBLICAS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

08/2023 - 09/2023

Concluído

### **Curso para Operacionalização do SINAFLOR**

INSTITUTO BRASILEIRO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS NATURAIS RENOVÁVEIS

08/2023 - 08/2023

Concluído

### **INTRODUÇÃO AO ORÇAMENTO PÚBLICO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
08/2023 - 08/2023  
Concluído

**Curso Ambiente Cibernético: comportamento e investigação de infrações ambientais**

INSTITUTO BRASILEIRO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS  
NATURAIS RENOVÁVEIS  
08/2023 - 08/2023  
Concluído

**Curso sobre a Operação do Sistema DOF+ Rastreabilidade**

INSTITUTO BRASILEIRO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS  
NATURAIS RENOVÁVEIS  
08/2023 - 08/2023  
Concluído

**Curso Avançado de Extrator SIAPE e DW**

INSTITUTO BRASILEIRO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS  
NATURAIS RENOVÁVEIS  
11/2020 - 11/2020  
Concluído

**Curso Online Extrator de Dados e Data Warehouse**

INSTITUTO BRASILEIRO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS  
NATURAIS RENOVÁVEIS  
09/2020 - 10/2020  
Concluído

**Curso Básico de Armamento e Tiro para arma curta**

INSTITUTO BRASILEIRO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS  
NATURAIS RENOVÁVEIS  
11/2018 - 11/2018  
Concluído

**Curso de Fiscalização do Acesso ao Patrimônio Genético e ao Conhecimento Tradicional Associado**

INSTITUTO BRASILEIRO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS  
NATURAIS RENOVÁVEIS  
03/2011 - 03/2011  
Concluído

**Curso de Investigação das Causas e Origens dos Incêndios Florestais**

INSTITUTO BRASILEIRO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS  
NATURAIS RENOVÁVEIS  
07/2006 - 07/2007  
Concluído

**Curso de Fiscalização Ambiental**

INSTITUTO BRASILEIRO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS  
NATURAIS RENOVÁVEIS  
10/2006 - 11/2006  
Concluído

**Curso de Introdução ao ARCGIS**

INSTITUTO BRASILEIRO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS  
NATURAIS RENOVÁVEIS  
09/2006 - 09/2006  
Concluído

---

## CERTIFICAÇÕES

### **PROGRAMA DE GESTÃO (PARTE II)**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

Emissão: 21/03/2024

<https://www.escolavirtual.gov.br/certificacao/42>

### **PROGRAMA DE GESTÃO (PARTE I)**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

Emissão: 01/03/2024

<https://www.escolavirtual.gov.br/certificacao/43>

### **PREPARAÇÃO DE GESTORES PÚBLICOS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

Emissão: 29/09/2023

<https://www.escolavirtual.gov.br/programa/118>



## MEDALHAS DIGITAIS

Ao clicar na imagem, você será direcionado para uma página externa de validação da Medalha Digital, informada pelo proprietário do currículo.



Emissão: 06/12/2007

## CONTATO

**Email Institucional:** [gustavo.podesta@mma.gov.br](mailto:gustavo.podesta@mma.gov.br)



Link Público:

<https://curriculo.sougov.economia.gov.br/gustavo-podesta-172577604>

As informações deste currículo são autodeclaratórias, sendo responsabilidade exclusiva de quem as declara comprovar a veracidade e a autenticidade. Tenho ciência de que a prestação de informações falsas ou diversas das que deviam ser escritas são passíveis de responsabilização administrativa, cível e criminal.

Currículo gerado pelo Sistema Perfil Profissional - Sougov.br em 02/09/2024 às 14:16

Data da última atualização: 02/09/2024 às 14:16