**Anexo VIII**

# MODELOS DE PLANILHAS ORÇAMENTÁRIAS

Deverá ser incluída em "Arquivos Anexos - Informações complementares da proposta" a planilha orçamentária, respeitando as orientações abaixo e seguindo modelo proposto. Em caso de classificação da proposta, esta planilha deverá ser transposta de maneira completa para o Plano de Aplicação Detalhado.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Planilha Orçamentária de Apoio para Cadastramento do Plano de Aplicação Detalhado** | | |
| Todos os itens indicados como necessários para aquisição e/ou contratação deverão ser organizados na tabela abaixo. Estes itens deverão ser descritos de acordo com os correspondentes tipos de despesa (Bem, Serviço ou Tributo).  No campo “Descrição”, os itens devem ser agrupados por categoria (exemplo: reunir todo o material de jardinagem - ancinho, enxada, tesoura de poda - em vez de escrever cada ferramenta em um campo do plano de aplicação detalhado) e reunidos por similaridade (exemplo: se a proposta possui três atividades que utilizarão combustível, escrever em um único campo e indicar a quantidade total de litros para todas as atividades) | | |
| **Tipo de Despesa** | | **Exemplos de itens possíveis** (vide tabela 1 do Edital) |
| Bem  Obs: poderá ser bem permanente ou de consumo | | Caminhão, prensa, esteira, computador, bombona, big-bags, material de expediente, etc. |
| Serviço | | Assessoria Técnica, capacitação |
| Tributo | | INSS patronal |
| **Códigos de natureza de despesa mais utilizados** | | |
| **Código** | **Descrição** | |
| 3390.14 | Diárias - Civil | |
| 3390.30 | Material de Consumo | |
| 3390.33 | Passagens e despesas com locomoção | |
| 3390.35 | Serviços de consultoria | |
| 3390.36 | Outros serviços de terceiro - Pessoa Física | |
| 3390.39 | Outros serviços de terceiro - Pessoa Jurídica | |
| 3390.47 | Obrigações tributárias e contributivas | |
| 4490.52 | Equipamentos e material permanente | |

# MODELO DE PLANILHA PROPOSTO

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo Despesa** | **Descrição** | **Cód. Natureza Despesa** | **Un.** | **Qtde** | **Valor Unitário** | **Valor Total** |
| Serviço | Assessoria Técnica | 339036 | Hr | 40 | R$150,00 | R$6.000,00 |
| Bem | Bombonas | 339030 | un | 50 | R$300,00 | R$15.000,00 |
| Bem | Caminhão | 449052 | un | 1 | R$300.000,00 | R$300.000,00 |
| Tributo | Contribuições previdenciárias | 339047 | un | 1 | R$475,00 | R$475,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Planilha orçamentária (Os campos preenchidos são meramente exemplificativos)

Em caso de classificação da proposta, os valores das Metas e Etapas deverão ser transpostos de maneira completa para o Crono Físico na Plataforma TransfereGov.

# PLANILHA ORÇAMENTÁRIA DETALHADA POR META/ETAPA DE APOIO PARA CADASTRAMENTO DO CRONO FÍSICO

Obs.: Os valores abaixo são exemplificativos para demonstrar a forma de preenchimento e o cálculo dos valores totais de cada item, das etapas, das metas e do valor global do projeto.

|  |  |
| --- | --- |
| Meta 1 - xxxxxxxxxxxxxxxxx (escrever o título resumido da meta) | Valor Total - Meta 1 (soma das etapas associadas) |
| R$ 958.500,00 |
| Etapa 1.1 - xxxxxxxxxxxxxx (escrever o título resumido da etapa) | Valor Total - Etapa 1.1 |
| R$ 885.000,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Descrição das despesas (escrever a especificação resumida do item) | Código Natureza de despesa (8 digitos) | Quantidade | Unidade (horas, litros, unidades,  diárias, conjuntos, etc.) | | Custo unitário (R$) | Total (R$) |
| xxxxxxxxx | xxxxxxxx | 1 | unidade | | 120.000,00 | 120.000,00 |
| xxxxxxxxx | xxxxxxxx | 30 | conjuntos | | 500,00 | 15.000,00 |
| xxxxxxxxx | xxxxxxxx | 15 | unidades | | 50.000,00 | 750.000,00 |
| Etapa 1.2 - xxxxxxxxxxxxxx (escrever o título resumido da etapa) | | | | Valor Total - Etapa 1.2 | | |
| R$ 73.500,00 | | |
| Descrição das despesas (escrever a especificação resumida do item) | Código Natureza de Despesa (8 digitos) | Quantidade | Unidade (horas, litros, unidades, diárias, conjuntos, etc.) | | Custo unitário (R$) | Total (R$) |
| xxxxxxxx | xxxxxxxx | 100 | horas | | 60,00 | 6.000,00 |
| xxxxxxxxx | xxxxxxxx | 3 | unidades | | 2.500,00 | 7.500,00 |
| Xxxxxxxxx | xxxxxxxx | 2 | unidades | | 30.000,00 | 60.000,00 |
| Meta 2 - xxxxxxxxxxxxxxxxx (escrever o título resumido da meta) | | | | Valor Total - Meta 2 (soma das etapas associadas) | | |
| R$ 617.242,00 | | |
| Etapa 2.1 - xxxxxxxxxxxxxx (escrever o título resumido da etapa) | | | | Valor Total - Etapa 2.1 | | |
| R$ 617.242,00 | | |
| Descrição das despesas (escrever a especificação resumida do item) | Código Natureza de Despesa (8 digitos) | Quantidade | Unidade (horas, litros, unidades, diárias, conjuntos, etc.) | | Custo unitário (R$) | Total (R$) |
| xxxxxxxxx | xxxxxxxx | 10 | diárias | | 224,20 | 2.242,00 |
| xxxxxxxxx | xxxxxxxx | 150 | horas | | 100,00 | 15.000,00 |
| xxxxxxxxx | xxxxxxxx | 600 | unidades | | 1.000,00 | 600.000,00 |
| **Valor Global do Projeto** | | | | **R$ 1.575.742,00** | | |

Sugere-se transferir o exemplo acima para uma planilha de cálculos (tipo Excel) para automatizar os somatórios.

É importante que a composição dos custos seja feita baseada no levantamento de preços no mercado local/regional, com base em cotações, painéis de preços governamentais, dentre outros, conforme detalhado no edital.

Obs.: A apresentação das pesquisas de preços ao MMA só deverá ser feita no caso de classificação da proposta, para fins de celebração do termo de colaboração.