

# LUCIANA CHUEKE PUREZA

---

[hcpureza@gmail.com](mailto:hcpureza@gmail.com)

- **FORMAÇÃO ACADÊMICA**

- diploma de graduação em licenciatura plena LETRAS POR/INGLES (CEUB 1995)
- diploma de pós-graduação em Gestão Estratégica e Qualidade (Unv Candido Oliveira 2004)

- **PRINCIPAIS EXPERIÊNCIAS NA ÁREA DE ATUAÇÃO**

- 1991 a 1993 – Assistente administrativo NOVACAP
- 1993 a 1994 – Assistente Jardim Botânico de Brasília
- 1994 a 1995 – Assistente Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos GDF
- 1995 a 1999 Chefe de Serviço Art Inst/ Fundação de Apoio a Pesquisa
- 1999 a 2000 – Assessor Assessoria Técnica -SEMARH
- 2000 a 2001- Assistente técnico – Novacap
- 2000 a 2003 – Assessoria Técnica – PNUD/MMA
- 2002 aos dias atuais- Professor Secretaria de Educação do GDF
- 2003 a 2010 - Assessor Técnico Contrato Temporário MMA
- 2011 a 2017 – Coordenação Adm/ Fin - Instituto Marina Silva
- 2018 - 2022 - Gestão Financeira de Campanhas da Rede Sustentabilidade

- **CURSOS DE CAPACITAÇÃO**

- 1992 – Curso de desenvolvimento para secretárias (IDR 30h)
- 1999 – Estruturação de textos administrativos (ENAP 16h)
- 2000 – Introdução a informática (PLANFLOR 80h)
- 2002 – Treinamento de sobre sistemas de adiantamentos (ABC 8h)
- 2002 – Técnicas de estudo (CETEB 140h)
- 2003 – Análise e melhoria de processos (ENAP 28h)
- 2003 – Mobilizando equipes (ENAP 21h)
- 2003 – Elaboração e execução do orçamento público (ENAP 35h)
- 2004 – Normas, procedimentos e sistema de gestão em projetos de Coop Técnica (MMA 24h)
- 2006 – Procedimentos e rotinas e prestação de contas (MMA 24h)
- 2006 – Curso Mozilla (ENAP 20h)
- 2006 -Português no dia a dia ( ENAP 20h)
- 2006 – Gestão por competências e capacitação (ENAP 4h)
- 2007 - Planejamento participativo na escola (CENED 300h)
- 2009 – Mecanismos de Controle Público (UFMG 45h)
- 2012 – A arte de escrever e questões práticas da língua portuguesa (CENED 200h)
- 2015 – Pacto Nacional pelo fortalecimento do ensino médio (UnB 200h)