

TRILHA DE CONHECIMENTO – CORREGEDORIA

Para que serve essa trilha? Esta trilha apresenta o material necessário para compreensão, retenção e utilização na prática dos conhecimentos e habilidades desejáveis para atuação na área correcional do Ministério do Meio Ambiente e Mudança do Clima(MMA).

A quem se destina? A servidores que trabalham direta ou indiretamente com assuntos relacionados à Corregedoria do MMA.

Quando a trilha deve ser utilizada? Todo servidor da Corregedoria, iniciante ou experiente, que queira aprimorar seus conhecimentos e saber exatamente o que é necessário para se ter habilidades plenas no trabalho executado no setor.

Como funciona? Cada servidor, de acordo com seu histórico de capacitações e conhecimentos, deverá identificar onde se encontra na trilha e os “gaps” que precisam ser preenchidos, e, assim, respeitando os horários e cargas de trabalho, realizar os cursos e ler/ver os conteúdos de cada etapa da trilha.

Destaca-se que esta Trilha é um esforço de permanente aperfeiçoamento e novos conteúdos poderão ser incluídos ou atualizados ao longo do tempo!

Bons estudos!

ETAPAS:

1. CONHECER

Refere-se à habilidade de recordar, definir, reconhecer ou identificar uma informação específica. Neste nível o servidor irá possuir entendimento básico sobre as áreas de aplicação e finalidades da competência.

- SITE: [Página da Corregedoria do MMA](#)
- NORMA: [Portaria MMA nº 627, de 17 de dezembro de 2020.](#)
- NORMA: [Decreto nº 5.480, de 30 de junho de 2005](#)
- CURSO: [Atividade Correcional - Visão Geral](#)
- CURSO: [Admissibilidade Correcional](#)
- CURSO: [Comissões Processantes](#)
- CURSO: [Fundamentos da Integridade Pública: Prevenindo a Corrupção](#)
- VÍDEO: [PAD Cast CGU](#)

2. COMPREENDER

Refere-se à habilidade de compreensão da informação, sendo capaz de reproduzir a mesma por ideias e palavras próprias. Neste nível o servidor identificará a aplicabilidade dos trabalhos.

- NORMA: [Portaria CGU nº 27, de 11 de outubro de 2022.](#)
- NORMA: Título IV e V da [Lei nº 8.112. de 11 de dezembro de 1990](#) e suas atualizações.
- NORMA: [Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999](#)
- SITE: [Portal das Corregedorias](#)
- SITE: [RUMO : Roteiro Unificado de Métodos Operacionais](#)
- SITE: [Perguntas Frequentes sobre a atividade disciplinar](#)
- CURSO: [Comunicações Processuais](#)

- CURSO: [A Responsabilização Administrativa na Lei Anticorrupção](#)
- CURSO: [Curso de Processo Administrativo Disciplinar-PAD](#)
- CURSO: [Termo de Ajustamento Disciplinar-TAC](#)
- CURSO: [Proteção de Dados Pessoais no Setor Público](#)

3. APLICAR

Refere-se à habilidade de reconhecer e aplicar uma informação em situações ou problemas concretos. Neste nível o servidor será capaz de participar de equipes de trabalho e aplicar os conhecimentos adquiridos e procedimentos.

- SITE: [Sistema ePAD](#)
- SITE: [EDEN – Explicações, Diretrizes e Noções do ePAD](#)
- DOCUMENTO: [Manual do PAD – CGU/2022](#)
- DOCUMENTO: [Manual do PAR – CGU/2022](#)
- DOCUMENTO: [Ementário de Notas Técnicas da CGU](#)
- CURSO: [Provas no Processo Administrativo Disciplinar](#)
- CURSO: [Treinamento sobre o Sistema ePAD](#)
- VÍDEO: [Dosimetria das sanções disciplinares \(advertência e suspensão\)](#)
- VÍDEO: [Indiciamento e relatório final no PAD](#)
- VÍDEO: [Prescrição de prazo em PAD](#)

4. ANALISAR

Habilidade de estruturar uma informação, separando as partes das matérias de aprendizagem e estabelecer relações. Neste nível o servidor estará apto a produzir e revisar documentos técnicos, formular conclusões e propostas de melhorias.

- SITE: [Painel Correição em Dados](#)
- SITE: [Painel Power BI da Corregedoria do MMA](#)
- SITE: [Painel de Sanções](#)
- CURSO: [Análise de dados como suporte à tomada de decisão](#)
- CURSO: [Aplicação do Power BI para Aprimoramento da Gestão](#)
- CURSO: [Análise de dados: uma leitura crítica das informações](#)

5. AVALIAR

Refere-se à habilidade de realizar juízo de valor sobre algo, tendo em consideração critérios conhecidos. O servidor será capaz de realizar avaliações complexas, emitindo opinião sobre necessidade, oportunidade e utilidade.

- SITE: [Modelo de Maturidade das Unidades Correcionais](#)
- VÍDEO: [Boas Práticas nas Corregedorias](#)
- CURSO: [Criação de Indicadores de Desempenho](#)

6. CRIAR

Nesta etapa o servidor tem capacidade de criação de novos conceitos e entendimentos sobre o tema. Propondo melhorias e/ou modelos mais eficientes para tratar os problemas relacionados ao tema.

- CURSO: [Análise e Melhoria de Processos](#)
- CURSO: [Criatividade e Inovação Aplicada ao Serviço Público](#)
- CURSO: [Gestão da Inovação no Setor Público](#)
- CURSO: [Introdução ao Pensamento de Futuros na Gestão Pública](#)