

Lucianna A. Munerati

PUBLICITÁRIA



61 981755092



lucianna.almeida@mec.gov.br



Brasília/DF

S O B R E M I M

Formada em Comunicação Social pela Universidade de Brasília, sempre com interesse na área de design e criação publicitária.

Concursada no Ministério da Educação desde 2006, onde sempre busquei atuar na minha área de formação e interesse de forma a contribuir com a construção de uma imagem positiva dessa instituição.

H A B I L I D A D E S

7 / 10

Ferramentas Word, Power Point e Excel

8 / 10

Inglês

9 / 10

Ferramentas Adobe – Photoshop, Illustrator

E D U C A Ç Ã O

Comunicação Social – habilitação em Publicidade e Propaganda

Universidade de Brasília

1999 - 2003

E X P E R I Ê N C I A

Assessora de Comunicação

Assessoria de Comunicação Social/GM/MEC – 2011-Atualmente

Criação e avaliação de materiais de comunicação e eventos; atendimento publicitário; elaboração do relatório de atividades da Coordenação de Publicidade; e envio e acompanhamento da veiculação de materiais publicitários feita no âmbito dos acordos MEC-ABERT e MEC-ABRATEL.

Assessora de Comunicação

Secretaria de Educação à Distância/MEC – 2008 - 2011

Criação de materiais de comunicação, relações públicas, representante da Secretaria no Comitê de Publicações do MEC, e fiscalização e monitoramento da central de atendimento ao público.

Assessora de Comunicação (designer)

Secretaria de Educação Superior/MEC – 2006 - 2008

Auxiliar na criação de materiais gráficos.

Marciel Ferreira

Data de Nascimento: 13/03/1965 – Idade: 59 anos

Endereço: Planaltina – Brasília - DF

Telefone: (61) 99836-0085

E-mail: marcielferreira@mec.gov.br

OBJETIVO

- Atuar na área administrativa

RESUMO PROFISSIONAL

- Profissional com experiência na área administrativa, gestão pública e assessoramento. Atuação em órgão público. Conhecimento e atendimento ao público interno e externo, elaboração de relatórios e planilhas, organização de arquivos, gerenciamento de e-mails, documentos e correspondências, atendimento telefônico, controle de agenda, agendamentos de reuniões, e recursos humanos e fiscalização de contratos.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

- Nível Médio Completo – Técnico em Contabilidade

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- Gerente de Ações e Contratos de Publicidade - Ministério da Educação - Assessoria de Comunicação Social (1973 - Atual).
- Servidor Público Federal de Carreira do Ministério da Educação;
- Análise geral dos processos que tramitam na coordenação;
- Fiscalizar os contratos de Publicidade do Gabinete do Ministro.
- Análise de faturamento relativos as Campanhas Publicitárias do Mec;
- Controle de Recursos Orçamentários de Serviço de Atendimento Publicitário no Simec; e
- Acompanhamento de Sessões Públicas para os Programas.

MARIÁ BONATO

INFORMAÇÕES PESSOAIS

- Estado Civil: Divorciada
- Data de nascimento: 17/11/1984
- Endereço: SCS Trecho 4, Condomínio Lake View ap. 44 – Asa Sul – Brasília - DF
- Telefone: (061) 98443-7021
- E-mail: mariahbcenci@gmail.com

QUALIFICAÇÕES

- Facilidade em absorção de novas metodologias, trabalho em equipe e bom relacionamento interpessoal.
- Conhecimento do Pacote Office.
- Conhecimento de mídias digitais e redes sociais

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

08/23 (Ocupação atual)– Assessora – Ministério da Educação

- *Função: Assessora (Publicidade)*

Atividades: Atendimento aos veículos de mídia, recebimento e análise das propostas de mídia, elaboração de apresentações de mídia, elaboração de relatórios das campanhas, elaboração dos processos de mídia no SEI, análise dos planos de mídia recebido das agências. Elaboração dos briefings de mídia das campanhas, acompanhamento das veiculações/compensações/ajustes, relatório de campanhas – verbas/autorizações/status.

12/22 – Adtarget – Executiva de Vendas

- *Função: Comercial*

Atividades: Executiva de vendas dos seguintes veículos digitais: Teads, Climatempo, Infomoney e Verdes Mares.

08/2021 – 12/23– Embratur – Núcleo de Mídia - Diretoria de Marketing

- *Função: Diretora de Mídia*

Atividades: Atendimento aos veículos de mídia, recebimento e análise das propostas de mídia, elaboração de apresentações de mídia, elaboração de relatórios das campanhas, elaboração dos processos de mídia no SEI, análise dos planos de mídia recebido das agências. Elaboração dos briefings de mídia das campanhas, acompanhamento das veiculações/compensações/ajustes, relatório de campanhas – verbas/autorizações/status.

02/2019 – 11/2020 - Ministério do Turismo – Coordenação-Geral de Promoção e Incentivo à Viagens

- *Função: Coordenadora / Diretora substituta*

Atividades: planejar, desenvolver, propor e executar ações de propaganda, publicidade e promoção; formular, analisar, acompanhar e avaliar as ações de promoção, produção de campanhas de propaganda e publicidade nacional, assim como a produção de material técnico do Ministério do Turismo, provenientes de ações vinculadas às agências contratadas; coordenar e aprovar as campanhas publicitárias junto à Secretaria de Comunicação Social da Presidência da República; apoiar e realizar estudos e pesquisas para subsidiar ações publicitárias do MTur. Coordenei as áreas de patrocínio, marketing digital e publicidade e atuei como diretora substituta no departamento.

11/2018 – Paulo Octávio Mídia

- *Função: Comercial*

Atividades: Executiva de vendas do grupo Paulo Octávio

02/2018 – Media Plus – Inteligência em Mídia

Função: Comercial

Atividades: Executiva de vendas dos veículos digitais: Adman, Sua Música, Blasting News, Mundo Positivo e BR Media.

09/2017 – Gestão Publicidade

Função: Comercial

Atividades: Executiva de vendas dos veículos: JChebly, TV Cultura, Na Balada DF, Fly Mídia e Sou BH.

05/2014 – Embratur – Núcleo de Mídia - Departamento de Marketing

Função: Coordenadora de Mídia

Atividades: Elaboração de relatórios e planilhas de controle das ações realizadas pelo departamento; monitoramento da atividade turística em vários países, análise de processos de publicidade, comprovantes e notas fiscais, acompanhamento de plano de ações da Embratur; conferência e controle de planos de mídia, produção de PAD's (Planilhas de ação de divulgação) e atendimento de demandas internas relacionadas à publicidade.

06/2007 – 05/2014 – Ministério do Turismo – Departamento de Promoção e Marketing Nacional

- *Função: Assistente Administrativo.*

Atividades: Acompanhamento de demandas referentes à formulação de sistemas de TI e websites. Conferência de processos de publicidade, comprovantes e notas fiscais; controle de empenhos e pagamentos; atendimentos publicitários de demandas internas do MTur; realização e acompanhamento de plano de ações do MTur para a Copa das Confederações e do Mundo, no Brasil; planejamento e realização de eventos e aprovação de peças publicitárias. Elaboração de relatórios e planilhas. Atendimento de demandas internas relacionadas à publicidade.

01/2007 – 06/2007 – Hospital Brasília

- *Função: Administrativo*

Atividades: Auxílio na implantação de práticas hoteleiras, qualidade no atendimento ao consumidor e parte administrativa.

01/2006 – 12/2006 – CAT Aeroporto - Centro de Atendimento ao Turista

Função: Estagiária.

Atividades: Receber, auxiliar e fornecer informações aos turistas.

11/2004 – 05/2005 – Hotel Blue Tree Park

Função: Estagiária de A&B (Alimentos e Bebidas)

Atividades: Recepção de clientes, auxílio em eventos e parte administrativa.

ATIVIDADE COMPLEMENTARES

- Participação na Feira ANATO – Bogotá /Colômbia 2018
- Participação no Salão do Turismo – 2008, 2009 e 2010.
- Evento Cúpula América do Sul – Países Árabes
- Evento Revista Veja Brasília – 2006
- Estudo de Caso realizado na Secretaria de Turismo do Distrito Federal.
Período: 03/08/2005 a 17/11/2005.

FORMAÇÃO

Pós-graduação – Gestão Empresarial – Concluído em 2011 *UniCEUB – Centro de Ensino Unificado de Brasília*

Pós-graduação – Gestão Hoteleira Sustentável – Concluído em 2008
Universidade de Brasília – UNB

Graduação – Turismo – Concluído em 2006 – UNICEUB -*Centro de Ensino Unificado de Brasília*

CURSOS

- Construção e Gerenciamento de Projetos com Design Thinking e Canvas Project Design”– Dezembro de 2019
- Como Trabalhar com Marketing de Influência – AddWomen – agosto 2018
- Especialista em Planejamento de Marketing Digital – Escola do Marketing Digital – fevereiro de 2018
- Storytelling para Negócios – Martha Gabriel – fevereiro de 2018
- Maratona de Certificação do Google - Adwords (rede de pesquisa e display), YouTube e Google Analytics – Best Marketing Talent – Escola Internacional de Marketing - fevereiro de 2018
- Introdução ao Inbound Marketing – Resultados Digitais – novembro de 2017
- Inbound Sales – Resultados Digitais – novembro de 2017
- Facebook Essencial – Instituição: Camila Porto – dezembro de 2017

- Análise de Dados e BI para Planners – IBPAD – outubro 2017
- Introdução a Gestão de Projetos – ENAP – agosto de 2017
- Especialista em Marketing de Conteúdo Avançado – ENAP – Término: 2017
- Métricas e Análise Digital – Brasília Marketing School – Término: 2016
- Marketing Digital – Shaw Academy – Practical Professional Online Education – Término: 2016
- Gestão em Marketing e Publicidade – Planejamento, Criação e Produção – Funyl – Término: 2010
- Inglês – ILSC – Language Schools – Canadá – Intermediário – Concluído em 2013
- Inglês – EIKON Idiomas – Intermediário
- Espanhol -Nível: intermediário

Matheus Farias Monteiro

Brasileiro, solteiro, 24 anos

Endereço: QNM 38 – conj. Q – casa 11 – Taguatinga Norte

Telefone: (61) 98599-8889

E-mail: matheusfmonteiroskt@gmail.com

OBJETIVO PROFISSIONAL

- Atuar na área administrativa.

FORMAÇÃO:

- **Cursando:** Gestão Pública – Faculdade UniCesumar
- **Inglês:** Leitura: Avançado | Escrita: Intermediário | Fala: Intermediário
- **Curso:** Informática Domínio como usuário do Windows, Word, Excel e Internet.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- Ministério da Educação – MEC – Assessoria de Comunicação Social (25/07/2023 - Atual)
 - Controle administrativo dos Contratos de Publicidade:
 - Análise de faturamento relativos as Campanhas Publicitárias do Mec;
 - Controle de Recursos Orçamentários de Serviço de Atendimento Publicitário no Simec; e
 - Acompanhamento de Sessões Públicas para os Programas e Ações do Mec.
 - Cargo: Chefe de Serviço de Ações e Contratos de Publicidade
- Ministério da Educação – MEC – Assessoria de Cerimonial (2023)
 - Cargo: Auxiliar Administrativo
 - Atualização de mailing, impressos inerentes ao Cerimonial, confirmações de presenças, elaboração de planilhas, receptivo ao público, elaboração de documentos oficiais
- Ministério das Relações Exteriores – MRE (2019)
 - Atuei em diversas funções relacionadas à manutenção, organização e administração.

CURRICULUM VITAE



1. DADOS PESSOAIS

Nome: SERGIO FLORES DE ALBUQUERQUE
Estado Civil: Solteiro
Data de Nascimento: 13/07/1960
E-mail: sergio.flores@cidadades.gov.br
Tel: 99982 9747
Identidade: 630.526 SSP/DF
CPF: 186.513.641-72

2. OCUPAÇÃO ATUAL

- **Gerente de Projeto – Ministério da Educação – 15 de junho de 2023 até a data atual**
- **Servidor Público Federal de Carreira do Ministério do Turismo**
- **Técnico especializado II – Nível Superior**

3. FORMAÇÃO ACADÊMICA

- **Curso Superior**
- **Educação Física – Faculdade Dom Bosco – 1983**
- **Administração – Universidade Católica do Distrito Federal – 1989/ 91**
- **Propaganda – Escola Superior de Propaganda e Marketing – ESPM - 1998**
- **Pós- Graduação - Análise de Sistemas – Escola Nacional de Administração Pública- ENAP – 1992**
- **Pós- Graduação - MBA Marketing – Fundação Getúlio Vargas - FGV – 1997**
- **Mestrado Profissional em Turismo – Universidade de Brasília / UNB – 2009**

4. **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

- Embratur – Agência Brasileira de Promoção Internacional do Turismo – Coordenador de Feiras - de dezembro de 2022 a 15 março de 2023.
- Ministério do Turismo – Diretor de Marketing e Eventos – agosto a dezembro de 2022
- Ministério do Turismo – Diretoria de Marketing e Eventos – outubro de 2020 agosto de 2022
- Ministério do Turismo – Diretor de Marketing e Eventos – janeiro de 2019 a outubro de 2020
- Ministério das Cidades – Chefe da Assessoria de Comunicação – fevereiro/2018 a janeiro de 2019
- Ministério das Cidades – Assessor do Ministro – dezembro/2017 a fevereiro/2018
- Instituto Brasileiro de Turismo - EMBRATUR
 - Assessor técnico – outubro/2017 a dezembro/ 2017
- Instituto Brasileiro de Turismo - EMBRATUR
 - Diretor de Marketing – maio/2014 a julho de 2017
- MINISTÉRIO DO TURISMO – MTur
 - Coordenador Geral de Marketing e Publicidade – outubro/2004 a janeiro/2011
 - Diretor do Departamento de Marketing Nacional – janeiro/2011 a maio/2014
- UPIS Faculdades Integradas –
 - Professor do Curso de Turismo (disciplina: Composto Promocional no Turismo) – janeiro/2004 a dezembro/2005
- SECRETARIA DE TURISMO DO DF – SETUR/DF
 - Subsecretário de Planejamento e Avaliação – março/2003 a outubro/2004
- Instituto Brasileiro de Turismo - EMBRATUR
 - Técnico especializado - 1992
 - Chefe da Divisão de Eventos Internacionais - 1993 a 1994
 - Chefe da Divisão de Propaganda Internacional – 1995 a 2001
 - Chefe do Departamento de Propaganda – 2002 a março 2003
- Presidência da República
 - Analista de informações – 1980 a 1992
- TRANSBRASIL LINHAS AÉREAS
 - Despachante de voo - 1979-1980

5. FORMAÇÃO EXTRA CURRICULAR

- Informática – Trabalhos em Windows, Word, Corel Draw, Excel e Internet e redes sociais.
- Idiomas: Inglês avançado para leitura, escrita e compreensão
Espanhol intermediário para leitura, escrita e compreensão

SERGIO FLORES DE ALBUQUERQUE

BRASÍLIA, JULHO DE 2023.

CURRICULUM VITAE

DADOS PESSOAIS

Nome: Augusto Carvalho Silveira Guterres

Naturalidade: Santa Maria

Nacionalidade: Brasileiro

Data de Nascimento: 14/08/1987

ESCOLARIDADE

Superior Completo; Bacharel em Jornalismo

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Maio 2010 – Março 2011

Estagiário De Comunicação no Gabinete do Deputado Federal Paulo Pimenta

Março 2011 – Janeiro 2013

Assessor Parlamentar na Câmara dos Deputados

Fevereiro 2013 – Junho 2015

Assessor Parlamentar na Câmara de Vereadores de Santa Maria

Julho 2016 – Janeiro 2023

Assessor Parlamentar na Câmara dos Deputados

Fevereiro de 2023 até o presente

Diretor de Programa na Secretaria de Comunicação Social da Presidência da República



CLEBERSON MARCON


COORDENADOR DE COMUNICAÇÃO

Jornalista apaixonado pela comunicação! Trabalho na implantação e coordenação de processos comunicacionais digitais e tradicionais no Poder Executivo e no Legislativo. Coordenei campanhas eleitorais no Executivo e Legislativo.

CONTATO:

 (49) 98413.6013

 cleberson.jornalista@hotmail

 Rua João Bráulio Muniz -
473 D - Chapecó / SC

FORMAÇÃO

2008 Comunicação Social
Habilitação em Jornalismo

2009 Pós-graduação em Comunicação
Integrada

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

2009/2012 Coordenador de Comunicação - Gov. no Municipal de São Domingos / SC

2012 Coordenador de Comunicação - Gabinete do Deputado Federal Pedro Uczai

VIDA PESSOAL

Celebro a vida todos os dias com minha amada, Ana Cláudia! Adoro meus filhos, Maria Rita e Otávio Augusto. Estive em oito países da América do Sul e da Europa. Gosto de futebol. Consigo correr 8 quilômetros por dia. Interessadíssimo por rock'n'roll. Só tenho gratidão pelo tanto que a vida me deu.

AYRTON SENA

"Não estou na Fórmula 1 para chegar na quinta ou sexta posição. Estou aqui para ganhar corridas e o campeonato!"

Fabício Carbonel

42 anos

Telefone: 61982699723

E-mail: fabricao.carbonel@gmail.com

Jornalista, consultor, pós-graduado em Jornalismo Político.

Formação Acadêmica: Bacharel em Comunicação Social (Jornalismo) – UFN-RS.

Presidência da República (2023)

- Diretor de Mídia e Patrocínio da Secretaria de Comunicação Social da Presidência da República

Câmara dos Deputados (2009-2023)

- Editor-chefe de jornalismo
Assessoria de Imprensa
Gestão de crise e reputação
Coordenação de equipe de comunicação

Publicações

Mídias e Direitos da Sociedade em Rede, 2014. Artigo: Limites e Desafios à participação popular no processo legislativo brasileiro. <https://www.editoraunijui.com.br/produto/1951>

Revista Alterjor, USP, 2010. Rádios Comunitárias e Legislação, <https://www.revistas.usp.br/alterjor/article/view/88193>

UFRGS, (RS), 2008, Análises discursivas e textuais. Rádios Comunitárias. <https://lume.ufrgs.br/handle/10183/50307>

Intercom, XXX Congresso Brasileiro de Ciências da Comunicação, (SP), 2007. Repique: Experiência em Comunicação Comunitária. <http://www.intercom.org.br/papers/nacionais/2007/resumos/R1476-1.pdf>

Cursos e Palestras

- Palestrante da Oficina de Redes Sociais e Mandato Digital. (CEFOR) da Câmara dos Deputados.
- Palestrante do evento Mandato Digital: a política parlamentar do Século XXI. (CEFOR) da Câmara dos Deputados.
- Processo Legislativo Federal (Instituto Legislativo Brasileiro). Carga Horária: 45h
- Fundamentos do Processo Legislativo (CEFOR Câmara dos Deputados): 20h
- Técnica Legislativa (CEFOR Câmara dos Deputados). Carga Horária: 15h