



Ministério da Educação

Esplanada dos Ministérios Bloco L, Anexo I - 3º Andar - Bairro Zona Cívico-Administrativa, Brasília/DF, CEP 70047-900

Telefone: 2022-7232 e - <http://www.mec.gov.br>

PROJETO BÁSICO

PROCESSO Nº 23000.019003/2021-55

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

1.1. Inscrição da servidora MARIANA DE ALBUQUERQUE BORGES para participar do Curso Online: Como Utilizar as Ferramentas do Extrator de Dados e DW - Data Warehouse. Informações Gerenciais e Relatórios do SIAPE, a ser realizado em Brasília - DF, no período de 27/09 a 1/10/2021, totalizando carga horária de 20 (vinte) horas.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

2.1. De modo a contribuir com o aperfeiçoamento e celeridade na execução das atribuições, além da atualização dos temas propostos pela servidora lotada no Setor de Plano de Saúde e Qualidade de Vida da Coordenação de Assistência Médica e Social - CAMS, manifesta-se interesse na ação de capacitação que abordará as seguintes temáticas:

Sistema Extrator de Dados:

1. Conhecendo os comandos, características e funcionalidades;
2. Identificando as teclas de funções (PFs);
3. Conhecendo as tabelas do SIAPE;
4. Extração de dados de tabelas;
5. Relacionamento dos dados extraídos utilizado o aplicativo Microsoft Access.

Sistema DW-SIAPE:

1. Apresentação dos menus, telas e funcionalidades;
2. Apresentação dos recursos do DW (manipulação de relatórios, subscrição, gravação, ordenação e geração de gráficos);
3. Extração de dados de tabelas;
4. Geração de relatórios de consultas estruturadas, processos administrativos e trilhas de auditoria.

2.2. Cumpre esclarecer que a servidora da CAMS que possuía tal conhecimento se aposentou em 2020, portanto, atualmente nenhum servidor do setor possui domínio do assunto.

3. PÚBLICO ALVO

3.1. O público alvo do curso é formado por Servidores da Administração Pública Federal e do Governo do Distrito Federal que atuem na área de Recursos Humanos, Contabilidade, Orçamento, Finanças, Controle Interno, auditoria e áreas afins, com necessitem produzir relatórios de informações de pessoal que auxiliem na tomada de decisões.

3.2. No presente demanda, busca-se a inscrição da seguinte servidora:

MARIANA DE ALBUQUERQUE BORGES - servidora efetiva, ocupante do cargo de Chefe de Divisão do Setor de Plano de Saúde e Qualidade de Vida , lotada na Coordenação de Assistência Médica e Social - CAMS, onde atua com as demandas junto a GEAP; solicitações de adesão, cancelamento e comprovação de recebimento do auxílio indenizatório; demais solicitações da Coordenação quanto aos demais setores da CAMS. Além disso, atua eventualmente como Coordenadora da CAMS Substituta;

4. LOCAL, PRAZO DE EXECUÇÃO E CARGA HORÁRIA

4.1. O evento será realizado em Brasília – DF, na modalidade de ensino à distância, ao vivo, no período de 27/09 a 01/10/2021, perfazendo uma carga horária total de 20 (vinte) horas.

5. FORMALIZAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

5.1. A fiscalização dos serviços ficará por conta do Centro de Formação e Aperfeiçoamento - CEFAP do MEC.

6. CONDIÇÕES E PRAZOS DE PAGAMENTO

6.1. O pagamento será efetuado por meio de nota de Empenho, após a realização do curso, no prazo de até 20 (vinte) dias úteis, após a emissão da nota fiscal.

7. DEVERES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

7.1. A One Cursos deverá cumprir todas as obrigações constantes na proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

7.2. Ministrará o curso com a carga horária definida e de acordo com os conteúdos apresentados em sua proposta;

7.3. Enviar mensagem aos participantes inscritos com informações sobre o curso e orientações de acesso ao ambiente virtual;

7.4. Informar ao gestor responsável pela contratação o horário de atendimento, endereço eletrônico e telefone da empresa para solução de eventuais problemas de acesso ou questões técnicas;

7.5. Esclarecer aos participantes o funcionamento adequado do curso e prestar suporte técnico ao acesso dos participantes sempre que necessário;

7.6. O aproveitamento mínimo para aprovação é de 75% de acordo com a participação nas aulas;

7.7. Disponibilizar a emissão dos certificados digitais dos participantes;

7.8. Ressarcir em igual período a contratante os dias em que o curso estiver fora do ar por problemas técnicos na rede ou para ajustes;

7.9. Emitir a nota fiscal/fatura, após a execução dos serviços, acompanhada dos certificados dos participantes, e as certidões necessárias para o pagamento.

8. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E NOTÓRIA ESPECIALIZAÇÃO DO PROFISSIONAL/EMPRESA CONTRATADA

8.1. Conforme informações colhidas no sítio eletrônico (<http://www.onecursos.com.br>), a ONE CURSOS é uma organização multidisciplinar que presta serviços de auditoria, consultoria empresarial, assessoria tributária federal e estadual, assessoria em gestão de recursos humanos, licitação, etc. Uma das missões da empresa é de promover com excelência o atendimento das necessidades organizacionais e pessoais criando vantagem competitiva por meio de consultoria e capacitação empresarial.

8.2. Foi verificada a parceria da referida empresa com outras entidades públicas, bem como a contratação de seus serviços por órgãos da Administração Pública, comprovados conforme os autos (documentos SEI nº 2792971 e 2792974).

8.3. Dessa forma, como não há oferta de cursos similares em Escolas de Governo, a ONE CURSOS satisfaz a necessidade do setor em capacitar os servidores atuantes.

9. SINGULARIDADE DO OBJETO DE CONTRATAÇÃO

9.1. O curso de "Como Utilizar as Ferramentas do Extrator de Dados e DW - Data Warehouse. Informações Gerenciais e Relatórios do SIAPE" (ou similar) não é oferecido por outra instituição e nem por Escolas de Governo, conforme pesquisas 2792929 e 2792930.

10. **VALOR PRATICADO**

10.1. O valor da inscrição é de R\$ 1.690,00 (um mil seiscentos e noventa reais) para 1 participante.

MARIANA DE ALBUQUERQUE BORGES
Chefe de Divisão do Setor de Plano de Saúde

THAIS LUNA MAGNAGO
Coordenadora CAMS

SIMONE GAMA ANDRADE
Coordenadora-Geral de Gestão de Pessoas



Documento assinado eletronicamente por **Mariana de Albuquerque Borges, Chefe de Divisão**, em 02/08/2021, às 09:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento da Portaria nº 1.042/2015 do Ministério da Educação.



Documento assinado eletronicamente por **Thais Luna Magnago, Coordenador(a)**, em 02/08/2021, às 09:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento da Portaria nº 1.042/2015 do Ministério da Educação.



Documento assinado eletronicamente por **Simone Gama Andrade, Coordenador(a)-Geral**, em 02/08/2021, às 12:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento da Portaria nº 1.042/2015 do Ministério da Educação.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mec.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2792976** e o código CRC **E52338A2**.

1.