

**Ministério da Educação**

Esplanada dos Ministérios Bloco L, Anexo I - 3º Andar - Bairro Zona Cívico-Administrativa, Brasília/DF, CEP 70047-900

Telefone: 2022-7232 e - <http://www.mec.gov.br>

**PROJETO BÁSICO**

PROCESSO Nº 23000.027358/2019-01

**OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

0.1. Complementando o Projeto Básico CGLC/CGL/DICORP (SEI 1725019), pagamento de inscrição dos servidores REYNALDO LEONE DURÃES DE JESUS, Matrícula Siape nº [REDACTED], lotado na Coordenação-Geral de Licitações e Contratos - CGLC, e de RAMON ANTONIO MACHADO, Matrícula Siape nº [REDACTED], lotado no Centro de Formação e Aperfeiçoamento - Cefap, vinculado à Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas - CGGP da Subsecretaria de Assuntos Administrativos do MEC, para participar do **"Curso Dispensa e Inexigibilidade de Licitação Pública. Contratação Direta e Emergencial sem Licitação"**, a ser realizado em Brasília-DF, no período de 14 e 15 de outubro de 2019, com carga horária de 16 (dezesesseis) horas.

**JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

0.2. A participação dos servidores na capacitação justifica-se pela necessidade de melhorar as práticas adotadas quanto a execução, coordenação e planejamento no tocante aos processos referentes a compras e registro de preços.

0.3. No caso do servidor da CGGP, é o responsável por receber, analisar documentação, processar e acompanhar todo processo de pagamento das capacitações externas relacionadas com dispensa e inexigibilidade de licitação pública, contratação direta e emergencial sem licitação no âmbito do Ministério da Educação.

**ESPECIFICAÇÃO DO SERVIÇO**

0.4. Capacitar servidores de órgãos e/ou entidades da Administração Pública Federal, com o objetivo de:

0.5. Planejar, coordenar e executar os processos licitatórios de contratação por inexigibilidade de licitação e dispensa de licitação de acordo com as decisões do Tribunal de Contas da União.

0.6. Orientar sobre a correta formalização dos processos de contratação direta, informando as mais recentes atualizações ocorridas na legislação.

**PÚBLICO ALVO**

0.7. Membros das comissões de licitações, pregoeiros e membros de equipes de apoio, assessores jurídicos, procuradores, advogados, agentes de departamentos de controle interno e externo, de auditoria, de compras, de fiscalização e gerenciamento de contratos, bem como todos os profissionais que de forma direta ou indireta atuam nos procedimentos licitatórios e de contratação na Administração Pública.

**LOCAL, PRAZO DE EXECUÇÃO E CARGA HORÁRIA**

0.8. O evento será realizado em Brasília/DF, nos dias 14 a 15 de outubro de 2019, com carga horária de 16 (dezesesseis) horas.

## **FISCALIZAÇÃO**

0.9. A fiscalização dos serviços será realizada pelo Centro de Formação e Aperfeiçoamento do MEC - Cefap.

## **GARANTIA DO OBJETO CONTRATADO**

0.10. A garantia dos serviços a serem executados são as condições previamente negociadas e pactuadas na proposta do fornecedor.

## **CONDIÇÕES E PRAZOS DE PAGAMENTO**

0.11. O pagamento será efetuado por meio de nota de empenho, sendo o depósito bancário realizado após atesto de nota fiscal, e em até 05 (cinco) dias após o término do evento.

## **DEVERES E RESPONSABILIDADE DA CONTRATANTE**

Efetuar a inscrição dos servidores interessados;  
Exercer a fiscalização e acompanhamento do serviço;  
Notificar a empresa caso seja constatado que a condução dos trabalhos esteja em desacordo com o interesse da interessada, propondo, neste caso, as devidas medidas corretivas;  
Liberar os servidores para frequência no evento no horário estabelecido;  
Solicitar ao servidor Relatório de Participação em Ações de Capacitação e cópia de certificado;  
Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados.

## **DEVERES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA**

Ministrar o evento de acordo com o conteúdo programático proposto;  
Prover o material didático;  
Fornecer, a qualquer momento, todas as informações de interesse recíproco para a execução dos serviços que o MEC julgue necessárias conhecer ou analisar;  
Manter, durante a vigência do presente instrumento, as mesmas condições estabelecidas na proposta apresentada;  
Encaminhar nota fiscal a este Centro de Formação para atesto e posterior pagamento;  
Cumprir o cronograma de desenvolvimento dos serviços.

## **RAZÕES DA ESCOLHA DO PRESTADOR DE SERVIÇO**

0.12. Com histórico de exitosa parceria com o Ministério da Educação, no que tange à capacitação dos servidores deste Órgão em eventos externos, a One Cursos - Treinamento e Desenvolvimento é referência de qualidade em matéria de contratação pública e suporte para a Administração Pública. O reconhecimento pelo mercado da qualidade e confiança das informações e soluções produzidas pela One Cursos legitima a sua notória especialização. Com equipe de profissionais especialistas, as Soluções One Cursos se apresentam, por meio de seminários, cursos in company, soluções eletrônicas, revista especializada, orientações técnicas e livros, como suporte imprescindível de informação e conhecimento quando o tema é licitações e contratos.

0.13. A empresa fornecedora é portadora de extenso acervo de informações e soluções técnico-jurídicas, prestando suporte aos profissionais da Administração Pública por meio do oferecimento de produtos e serviços com o mais alto padrão de qualidade. Sua extensa atuação em diversos órgãos e entidades da Administração Pública e sua comprovada notoriedade na área fundamentam a escolha da solução de capacitação proposta.

0.14. A empresa One Cursos cumpre os requisitos de singularidade e notória especialização nos serviços prestados, sendo frequentemente citados autores de seu corpo editorial e lentes de seus cursos nos Acórdãos do TCU. Ademais, os preços são padronizados, além de compatíveis com a complexidade do serviço a ser prestado.

0.15. Nesse mesmo sentido, se apresenta como de amplo conhecimento que os cursos dessa fornecedora são desenvolvidos com utilização de recursos tecnológicos e adoção de metodologia diferenciada, combinando aulas expositivas, trabalhos em grupos e práticos, sempre com o objetivo de viabilizar o melhor aproveitamento do conteúdo programático. Os programas incluem questões polêmicas e situações práticas que envolvem o dia a dia dos agentes públicos.

0.16. A escolha dos locais dos seus Seminários e a dos terceiros prestadores de serviços, bem como todo o acompanhamento do evento são realizados por equipes que trabalham com um criterioso padrão de qualidade na organização e na logística, e no cumprimento do horário, que é rigorosamente observado.

0.17. É sensivelmente predominante na doutrina a tese de que o notório especialista não é, necessariamente, o único prestador do serviço pretendido. Precisa ser, no entanto, indiscutivelmente o mais adequado à plena satisfação do objeto, o que no caso em tela, parece-nos ser o caso.

0.18. Conforme se pode constatar em pesquisas juntadas aos autos, a prestadora do serviço demonstra-se uma empresa especializada em treinamento, capacitação e desenvolvimento de recursos humanos para organizações públicas e privadas; atuando em diversas capitais, promovendo cursos abertos e fechados (in company), treinamentos, simpósios, seminários, conferência, workshop, auditoria e consultoria, etc., ministrados por profissionais qualificados, consultores, conferencistas e professores especializados em diversas áreas de interesse nos setores público e privado, selecionados entre os melhores do mercado.

0.19. Dessa forma, fica evidenciada a singularidade do serviço prestado pela empresa está diretamente definida pelo seu know-how de mais de 30 anos de sucesso em promover treinamentos direcionados a empresas de ponta e órgãos públicos, o que não poderia ser obtido facilmente em outro fornecedor.

0.20. Temos então, que os cursos abertos para os quais não cabe licitação seriam aqueles inusitados, quer por não haver previsão de sua repetição, quer pela indiscutível notoriedade do instrutor, ou ainda aqueles oferecidos por uma única empresa. Em todos os casos o texto da Lei é suficientemente claro: há inviabilidade de competição, o que parece, novamente, se amoldar ao caso em tela, visto que se trata de fórum anual, em sua 11ª edição.

0.21. Destarte, por tratar-se de treinamento e aperfeiçoamento perfeitamente alinhado às necessidades desse Ministério da Educação, com pertinência temática com as atividades dos futuros participantes, personalíssimo em sua concepção temática, de conteúdo, forma e palestrantes, de natureza singular, a ser ministrado por empresa e doutrinadores de notória especialização, em data única, para servidores específicos, em curso aberto, em data oportuna e conveniente para o afastamento dos servidores, com preço compatível com de mercado, conforme comprovação nos autos, constando, para tanto, disponibilidade orçamentária e financeira proponho que seja autorizada a participação de servidores desta SAA.

## VALOR

0.22. O valor da inscrição individual é de R\$ 2.290,00 (dois mil, duzentos e noventa reais), conforme proposta da empresa constante dos autos (SEI 1725019). No caso, como valor total das inscrições dos 2 (dois) servidores temos **R\$ 5.580,00 (quatro mil, quinhentos e oitenta reais)**

0.23.

**LUCIANA REIS DE CARVALHO**

Coordenadora do Centro de Formação e Aperfeiçoamento/Substituta



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Reis de Carvalho, Coordenador(a), Substituto(a)**, em 04/10/2019, às 16:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento da Portaria nº 1.042/2015 do Ministério da Educação.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.mec.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.mec.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1744306** e o código CRC **0529C944**.

1.

**Referência:** Processo nº 23000.027358/2019-01

SEI nº 1744306