



**MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO E ASSISTÊNCIA SOCIAL, FAMÍLIA
E COMBATE À FOME
SECRETARIA-EXECUTIVA
SUBSECRETARIA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS
COORDENAÇÃO-GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS
COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL**

Em conformidade com o Decreto N° 10.829 de 05 de outubro de 2021.

1. INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: Lisane Marques Lima

Cargo efetivo:

Cargo comissionado: Coordenadora Geral de Integração de Políticas de Cuidados da Primeira Infância e da Pessoa Idosa

2. FORMAÇÃO ACADÊMICA

Graduação: Graduação em Tecnologia em Gestão Pública pelo Centro de Ciências Administrativas da Universidade de Fortaleza (UNIFOR) / Curso concluído em 2010.

Especialização: em Serviço Social, Políticas Públicas e Direitos Sociais pelo Centro de Ciências Sociais Aplicadas da Universidade Estadual do Ceará (UECE) / Curso concluído em 2015.

Especialização: em Gestão Pública Municipal pelo Instituto de Ciências Sociais Aplicadas da Universidade da Integração Internacional da Lusofonia Afro-Brasileira (UNILAB) / Curso concluído em 2016.

Mestrado: em Política Social pela Universidade de Brasília / Curso concluído em 2024.

3. Currículo no Lattes (link): <http://lattes.cnpq.br/5593791942753627>

4. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

4.1 Empresa/Órgão: Fundação Cultural e de Fomento à Pesquisa, Ensino, Extensão e Inovação – FADEX Cargo: Bolsista Período: 01 de março de 2024 (atual) Atividades Desempenhadas: apoio no desenvolvimento de pesquisa e inovação no âmbito do MDS, visando o mapeamento e automação dos novos fluxos de processos, além de subsidiar estudos de ferramenta para aperfeiçoamento da governança do MDS.

4.2 Empresa/Órgão: Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) Cargo: Consultora Técnica Período: 17/07/2023 a 29 de fevereiro de 2024 (7 meses) Atividades Desempenhadas: Contribuir com as

diferentes equipes da Secretaria Nacional de Políticas de Cuidados e Família, na concepção da Política e do Plano Nacional de Cuidados, a fim de acompanhar debates sobre os componentes de gênero e diversidade na elaboração da política nacional com foco nas pessoas com dependência de cuidado; mapear programas e projetos que já existem em âmbito do Governo Federal, estadual, municipal e distrital, além daquelas desenvolvidas pelas Organizações da Sociedade Civil, no que diz respeito a política do cuidado para as pessoas com dependência de cuidados.

- 4.3 Empresa/Órgão: Fundação para o Desenvolvimento Científico e Tecnológico em Saúde- FIOTEC Cargo: Bolsista Período: 01/06/2023 a 15/07/2023 Atividades Desempenhadas: Contribuir com a análise e adequabilidade, aplicação e resultados dos princípios e critérios de execução do Programa Mais Médicos vinculado à Atenção Primária de Saúde em nível regional e nacional.
- 4.4 Empresa/Órgão: Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura (Unesco) Cargo: Consultora Técnica em apoio ao desenvolvimento de políticas públicas voltadas à primeira infância no âmbito do Ministério da Cidadania Período: 09/08/2022 a 24/01/2023 (5 meses) Atividades Desempenhadas: desenvolvimento de estudos subsidiários para a elaboração de proposta de diretrizes nacionais e regulamentação do atendimento integral à Primeira Infância no âmbito do governo federal nas áreas de Cidades, Direitos Humanos e Assistência Social e em articulação com as demais políticas de Saúde, Educação, Cultura, dentre outras.
- 4.5 Empresa/Órgão: Programa das Nações Unidas (PNUD) Cargo: Assessora Técnica em Processo de Formação no Departamento de Atenção à Primeira Infância da Secretaria Nacional de Atenção à Primeira Infância - SNAPI. Período: 01/03/2021 a 08/08/2022 (17 meses) Atividades Desempenhadas: assessoramento técnico na área de formação do Primeira Infância no SUAS/Programa Criança Feliz, de modo ao alcance dos seus objetivos; aprimoramento e qualificação das equipes nos territórios para atuarem em articulação intersetorial entre a assistência social, atenção à saúde, educação infantil, justiça e direitos humanos; elaboração de manuais e conteúdo para processos e percursos formativos; assessoramento ao Departamento de Atenção à Primeira Infância no exercício de suas funções e atribuições, em diálogo constante com o MS através do Comitê Gestor do PCF, via Atenção Primária de Saúde.
- 4.6 Empresa/Órgão: Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social/SEDES-DF Cargo: Coordenadora de Formação, Parcerias e Redes, na Subsecretaria de Gestão da Informação, Formação, Parcerias e Redes da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social do Distrito Federal. Período: 22/04/2020 a 23/02/2021 (10 meses) Atividades Desempenhadas: responsável pela área de formação e educação permanente no âmbito do SUAS, atuando diretamente no planejamento, execução e acompanhamento de ações de formação, programas de capacitação; implementação do Plano de Formação e Educação Permanente do Distrito Federal, sendo responsável pela implementação da segunda etapa do Programa

Capacitasuas no DF; Elaboração de criação do Núcleo de Educação Permanente no SUAS e mapeamento de habilidades e competências dos servidores do DF no âmbito do SUAS.

- 4.7 Empresa/Órgão: Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura (Unesco) –Brasília/DF Cargo: Consultora Técnica do Programa Primeira Infância no SUAS/Criança Feliz do Ministério da Cidadania (MCidadania). Período: 23/09/2019 a 23/01/2020 (4 meses) Atividades Desempenhadas: desenvolvimento de estudos subsidiários ao processo de acompanhamento, análise e fortalecimento das ações de implementação do Programa Criança Feliz em apoio à Secretaria Nacional de Promoção do Desenvolvimento Humano; monitoramento, análise e fortalecimento do Programa Criança Feliz com vistas ao aprimoramento de seus instrumentos de gestão, planos e comitês gestores estaduais por meio da articulação intersetorial com as políticas de saúde, educação, cultura, direitos humanos e a rede de proteção de direitos, na Região Centro-Oeste, nos estados do Mato Grosso, Mato Grosso do Sul e no Distrito Federal, através da articulação entre as políticas do SUAS e do SUS, via comitê gestor de primeira infância e demais políticas públicas.
- 4.8 Empresa/Órgão: Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura (Unesco) –Brasília/DF Cargo: Consultora Técnica do Programa Primeira Infância no SUAS/Criança Feliz do Ministério do Desenvolvimento Social (MDS) Período: 19/01 a 19/12 de 2018 (12 meses) Atividades Desempenhadas: desenvolvimento de estudos subsidiários ao processo de acompanhamento, análise e fortalecimento das ações de implementação do Programa Criança Feliz no estado do Piauí; apoio no desenvolvimento de plano de ação, gestão e implementação, monitoramento e avaliação do Programa Criança Feliz em articulação com demais políticas públicas integrantes do programa (saúde, educação infantil, assistência social- básica e especial, direitos humanos, justiça e cultura); elaboração de proposta metodológica para o acompanhamento de metas e indicadores de resultados; elaboração de propostas de orientações técnicas para o acompanhamento de crianças com deficiência; elaboração de estudos para o aprimoramento do modelo de gestão do programa.
- 4.9 Empresa/Órgão: Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura (Unesco) –Brasília/DF Cargo: Consultora Técnica de Apoio Institucional à Realização da I Conferência Nacional Conjunta de Direitos Humanos da Secretaria de Direitos Humanos (SDH). Período: 13/11/2015 a 07/06/2016 (7 meses) Atividades Desempenhadas: desenvolvimento de estratégias de mobilização e articulação de representantes dos Conselhos de Direitos Humanos, Pessoa com Deficiência, Criança e Adolescente, Pessoa Idosa e LGBT e demais temas transversais de Direitos Humanos no Rio Grande do Norte e Ceará sobre temas afetas ao acesso às políticas de acesso à saúde (APS), educação (infantil ao ensino superior), assistência social (proteção básica e especial), cultura, trabalho e geração de renda; elaboração e desenvolvimento de estratégias e mecanismos de participação social; sistematização de informações institucionais; elaboração de relatórios estaduais nas temáticas

Direitos Humanos (LGBT, Pessoa Idosa, Criança e Adolescente, Pessoa com Deficiência e outras áreas afetas aos Direitos Humanos).

- 4.10 Empresa/Órgão: Gabinete do Governador do Estado do Ceará / Coordenadoria Especial de Políticas Públicas para os Idosos e as Pessoas com Deficiência – Fortaleza/CE Cargo: Gerente e Orientadora da Célula de Políticas Públicas para os Idosos e as Pessoas com Deficiência Período: 01/07/2013 a 30/12/2014 (17 meses) Atividades Desempenhadas: assessoramento técnico aos municípios cearenses no desenvolvimento de políticas relativas à promoção e a garantia dos direitos das pessoas idosas e das pessoas com deficiência; assessoria técnica à coordenação estadual junto ao Comitê Gestor Estadual do Programa Ceará Acessível; Articulação intersetorial entre as políticas de Educação, Saúde, Assistência Social, Justiça, Cultura e DH; assessoramento técnico aos municípios cearenses quanto a implementação das políticas voltadas ao público da Pessoa Idosa e Pessoa com Deficiência, facilitadora do I Núcleo Estadual de Orientação e Informação para as Pessoas com Deficiência do Ceará e Membro do Comitê de Saúde Ocular, com vistas a elaboração do Fluxo da Rede de Atenção à Saúde das Pessoas com Deficiência no Ceará.
- 4.11 Empresa/Órgão: Secretaria Nacional de Promoção dos Direitos da Pessoa com Deficiência (SNPD)/ Secretaria de Direitos Humanos da Presidência da República (SDH-PR) - Brasília/DF Cargo: Coordenadora Geral do Conselho Nacional dos Direitos das Pessoas com Deficiência (Conade) Período: 29/06 a 17/12/2012 (6 meses) Atividades Desempenhadas: coordenação, supervisão e execução das finalidades do Conselho Nacional dos Direitos das Pessoas com Deficiência; assessoramento técnico em reuniões ordinárias do colegiado em articulação com os Ministério da Educação, Desenvolvimento Social, Saúde, Cultura, Previdência e Organizações da Sociedade Civil); apoio técnico ao trabalho desenvolvido pelos conselheiros nacionais; articulação institucional entre conselho, secretaria nacional e demais representações dos ministérios integrantes do conselho nacional (saúde -rede de atenção e cuidados à saúde da pessoa com deficiência, educação inclusiva, assistência social, cultura e justiça); assessoramento técnico responsável pela garantia dos objetivos estabelecidos pelo regimento interno do conselho; execução das deliberações do pleno; articulação e coordenação entre as comissões permanentes do conselho. Coordenação Geral da III Conferência Nacional dos Direitos das Pessoas com Deficiência.
- 4.12 Empresa/Órgão: Secretaria Nacional de Promoção dos Direitos da Pessoa com Deficiência (SNPD) / Secretaria de Direitos Humanos da Presidência da República (SDH-PR) - Brasília/DF Cargo: Coordenadora na área de Promoção dos Direitos das Pessoas com Deficiência Período: 16/02 a 29/06 de 2012 (4 meses) Atividades Desempenhadas: coordenação, assessoramento e supervisão do Plano Nacional Viver sem Limite e de suas áreas integrantes (Saúde, Educação, Desenvolvimento Social, Cidades, Cultura). Apoio institucional na promoção de políticas públicas para as pessoas com

deficiência (rede de atenção à saúde primária das pessoas com deficiência, educação inclusiva; cultura acessível; direito à cidade, direitos humanos, dentre outras); formação e assessoramento técnico de agentes públicos no tocante à implementação do Programa Viver sem Limite; acompanhamento de debates/reuniões/eventos institucionais (XI Feira Internacional de Tecnologias em Reabilitação, Inclusão e Acessibilidade/Stand do Governo Federal).

- 4.13 Empresa/Órgão: Secretaria do Trabalho e Desenvolvimento Social do Ceará (STDS)- Fortaleza/Ceará Cargo: Articuladora de Políticas Públicas Sociais Período: 01/04/2011 a 30/01/2012 (9 meses) Atividades Desempenhadas: assessoramento e desenvolvimento institucional do Programa Estadual Ceará Acessível via articulação com as políticas estaduais de saúde, educação, assistência social, cultura e justiça; apoio técnico na criação do Comitê Gestor Estadual do Programa Estadual Ceará Acessível; Conselheira, Vice e presidente do Conselho Estadual dos Direitos da Pessoa com Deficiência representando a STDS; desenvolvimento intersetorial do programa junto as demais políticas estaduais na perspectiva do monitoramento das políticas de atenção à população idosa e população com deficiência; membro do GT de Saúde do Estado do Ceará para elaboração do Plano Estadual de Trabalho para Implantação de Três Centros de Referência Visual.
- 4.14 Empresa/Órgão: Secretaria da Justiça e Cidadania do Ceará- Fortaleza/Ceará Cargo: Secretária Executiva do Conselho Estadual dos Direitos das Pessoas com Deficiência do Ceará (Cedef) Período: 01/03/2009 a 11/04/2011(24 meses) Atividades Desempenhadas: coordenação e execução das atividades administrativas do Conselho Estadual dos Direitos das Pessoas com Deficiência do Ceará; assessoramento no planejamento e acompanhamento das atividades administrativas e executivas em razão das deliberações do pleno; acolhimento de demandas externas e acompanhamento de trâmites; organização de reuniões, elaboração de atas e apoio aos conselheiros nas atividades municipais e estaduais; articulação política entre governo e sociedade civil atuando na promoção da defesa dos direitos das pessoas com deficiência; assessoramento técnico ao CEDEF junto as políticas de atenção primária da saúde, educação, assistência social, justiça e cultura; coordenadora geral do I Encontro Nacional dos Conselhos Estaduais dos Direitos das Pessoas com Deficiência/I Reunião dos Presidentes de Conselhos Estaduais e colaborando na Criação do I Fórum Nacional de Conselhos de Direitos das Pessoas com Deficiência.